

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie podstawowym bez negocjacji
na:

**Catering na dwa wydarzenia z cyklu „Absolwenci w branży” organizowane przez
Biuro Karier Politechniki Warszawskiej**

Numer referencyjny: ZP.U.AF.68.2024

Zatwierdził:
Zastępca Kanclerza Politechniki
Warszawskiej
ds. działalności podstawowej

dr inż. Rafał Ruzik



ROZDZIAŁ 1 – NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Politechnika Warszawska

00-661 Warszawa, Plac Politechniki 1

NIP: 5250005834, REGON: 000001554.

1. Jednostka organizacyjna Zamawiającego obsługująca postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego:
Politechnika Warszawska **Dział Logistyki i Zakupów**, ul. Noakowskiego 18/20, 00-668 Warszawa.
2. Godziny urzędowania: od 08:00 do 16:00 (czasu urzędowego obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) w dni robocze (dni robocze - to dni inne niż: dni ustawowo wolne od pracy oraz dni ustanowione przez Zamawiającego jako dni wolne od pracy).
3. Osobą uprawnioną do komunikowania się z wykonawcami jest Sekretarz komisji przetargowej Anna Frączek, e-mail: anna.fraczek@pw.edu.pl, numer telefonu: (+48 22) 234 62 06.
4. Strona internetowa Zamawiającego: <https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/984253>
5. **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**
6. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: jak określono w pkt. 5.

Rozdział 2 – Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej SWZ.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Wartość zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp.
4. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem referencyjnym: [ZP.U.AF.68.2024](#). Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim na podstawie art. 20 ust. 2 ustawy Pzp.

Informacje dodatkowe:

6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp, ani nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.
9. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
13. Zamawiający nie przewiduje wymagania, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp.
14. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2) ustawy Pzp - w zakresie **kryterium oceny ofert (aspekty społeczne)**.



Zatrudnienie co najmniej 1 osoby wymienionej w art. 96 ust. 2 pkt 2 lit. c) i/lub d) i/lub e) ustawy Pzp, dla potrzeb realizacji umowy, tj.:

- 14.1. osób usamodzielnionych w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 tejże ustawy;
- 14.2. młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego,
- 14.3. osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.

Wskazana osoba musi być zatrudniona na cały etat w przypadku umowy o pracę, a w przypadku umowy cywilnoprawnej wynagrodzenie osoby nie może być mniejsze niż minimalna stawka godzinowa określona zgodnie z Ustawą z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Liczba godzin pracy pracownika zatrudnionego na podstawie umowy cywilnoprawnej musi być zgodna z liczbą godzin przepracowanych przez pracownika zatrudnionego na umowę o pracę (cały etat).

Wymagania w przedmiotowym postępowaniu w zakresie zatrudnienia odnoszą się do zaangażowania osoby wskazanej w niniejszym punkcie do realizacji przedmiotu zamówienia oraz zatrudnienie jej nieprzerwanie przez cały okres realizacji tego zamówienia.

Jako realizację wymogu zatrudnienia do realizacji zamówienia wyżej wymienionej osoby, Zamawiający dopuszcza również oddelegowanie do realizacji zamówienia osoby zatrudnionej już u Wykonawcy. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający może wezwać wykonawcę lub podwykonawcę usługi do przedstawienia dokumentu potwierdzającego zatrudnienie osoby wykonującej czynności polegającej na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r – Kodeks pracy.

15. Wykonawca, który wskaże w ofercie podwykonawców, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy przedłożyć dokument – umowy z podwykonawcami na realizację powierzonego im do wykonania i zgodnie z ofertą Wykonawcy zakresu zamówienia.

Rozdział 3 – Opis przedmiotu zamówienia.

Rodzaj zamówienia: usługa.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

kod: 55520000-1, opis – usługi dostarczania posiłków,

kod: 55000000-0, opis – usługi hotelarskie, restauracyjne i handlu detalicznego.

1. Przedmiotem zamówienia jest catering na dwa wydarzenia z cyklu „Absolwenci w branży” organizowane przez Biuro Karier Politechniki Warszawskiej.
2. Zakres zadań w ramach usługi cateringowej oraz szczegółowe wymagania objęte zamówieniem są określone w opisie przedmiotu zamówienia (dalej „OPZ”) stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.
3. Pozostałe warunki zamówienia określa projekt Umowy, stanowiący **załącznik 3 do SWZ**.
4. Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: **TAK**.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Powody niedokonania podziału zamówienia na części: przedmiot zamówienia winien dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia być realizowany przez jednego Wykonawcę. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części w związku z kwestiami organizacyjnymi oraz odpowiedzialnością za prawidłowe wykonanie usługi. Zamówienie to stanowi jednorazową usługę cateringową, który może być powierzony jednemu wykonawcy spełniającemu warunki opisane w przedmiotowej specyfikacji warunków zamówienia.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, jeżeli takie zamówienie było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i



jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego (odpowiednio dla zadania).

8. Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

Rozdział 4 – Termin wykonania zamówienia.

1. Usługa będzie świadczona w dniu:
 - 1.1. 29.10.2024 r. godzina rozpoczęcia wydarzenia 12:00;
 - 1.2. 21.11.2024 r. godzina rozpoczęcia wydarzenia 10:00;
2. Czas trwania serwisu cateringowego 4, 5 godziny.
3. Miejsce świadczenia usługi cateringowej:
 - 3.1 29.10.2024 r. - ul. Rektorska 4, 00-614 Warszawa
 - 3.2 21.11.2024 r. - Wydział Inżynierii Materiałowej, ul. Wołoska 141, 02-507 Warszawa
4. Szacowana liczba uczestników w jednym wydarzeniu – **120 osób**.

Rozdział 5 - Podstawy wykluczenia.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, Wykonawcę, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:
 - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
 - 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków



o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi okoliczność wskazana w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp tj.: „w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury”.
 3. W przypadku o którym mowa w pkt 2, zgodnie z art. 109 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
 4. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi okoliczność wskazana w art. 109 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp tj.: „który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów”.
 5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
 6. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 7. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział 6 – Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale 5 SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 2.1.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:** [Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie].
 - 2.1.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**



warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada wpis do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zezwalającą na prowadzenie określonej działalności gospodarczej, a w przypadku jednostek, które rozpoczęły działalność gospodarczą przed wejściem w życie Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007 r. w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej co najmniej **decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego** zezwalającą na prowadzenie określonej działalności gospodarczej.

2.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na sumę gwarancyjną tego ubezpieczenia nie niższą niż 7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych 00/00 PLN).

Spełnienie warunku opisanego powyżej będzie oceniane na podstawie Oświadczenia Wykonawcy

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz uzupełnionych na wezwanie dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

2.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej: [Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie].

Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców poza warunkiem dotyczącym doświadczenia zawodowego oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej (warunki te musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
 - a) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi



- potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi lub roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- c) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby - zgodnie z [załącznikiem nr 1c do formularza oferty](#) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia składane przez podmiot udostępniający zasoby.
- d) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- e) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
- f) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- g) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający może żądać, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- h) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- i) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę lub przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kluczowych zadań wymienionych w art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
- j) Zamawiający, zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Pzp, żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw podwykonawców, jeżeli są już znani. W przypadku braku takiej informacji w treści formularza oferty Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykona zamówienie w całości samodzielnie.
- k) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że

proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

- l) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana wg formuły spełnia, nie spełnia, na podstawie - złożonych przez Wykonawców – oświadczeń/dokumentów opisanych w Rozdziale 7 SWZ.

1) Rozdział 7 - Wykaz dokumentów i oświadczeń (w tym podmiotowych oraz przedmiotowych środków dowodowych) składanych przez wykonawcę.

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:
 - 1.1. **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z załącznikiem nr 1a do formularza oferty.**
Informacje zawarte w oświadczeniu, o których mowa w pkt 1.1. stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 1.2. (jeżeli dotyczy) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - 1.3. (jeżeli dotyczy) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 1.4. (jeżeli dotyczy) - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby stanowiące Załącznik nr 1b do Formularza oferty;
 - 1.5. (jeżeli dotyczy) – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1c do Formularza oferty;
 - 1.6. (jeżeli dotyczy) – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1d do Formularza oferty.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. **Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni aktualne na dzień złożenia następujące podmiotowe środki dowodowe:**
 - 3.1. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 2 do formularza oferty;
 - 3.2. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w pkt 3.2,



- pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów;
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 3 ppkt. 3.2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.
 6. Dokumenty o których mowa w pkt 4 i 5 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 7. **Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych/- przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 274 ust.1 ustawy Pzp, aktualnych na dzień ich złożenia:**
 - 7.1. wpis do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zezwalającą na prowadzenie określonej działalności gospodarczej, a w przypadku jednostek, które rozpoczęły działalność gospodarczą przed wejściem w życie Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007 r. w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej - co najmniej decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zezwalającą na prowadzenie określonej działalności gospodarczej, jak określono w rozdziale 6 pkt 2. ppkt 2.1.2 SWZ;
 - 7.2. dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia; jak określono w rozdziale 6 pkt 2. ppkt 2.1.3 SWZ.
 8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust.1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
 9. **Przedmiotowe środki dowodowe:** na potwierdzenie, że oferowane dostawy/usługi spełniają określone przez Zamawiającego wymagania oraz cechy wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty: **NIE DOTYCZY.**
 10. Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowego środka dowodowego – **NIE.**
 11. **Inne wymagane dokumenty:** nie dotyczy.



12. Wymagania dotyczące składania oferty przez **wykonawców wspólnie ubiegających** się o udzielenie zamówienia:
- 12.1. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa aktualne na dzień składania ofert - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia na [załączniku nr 1a do Formularza oferty](#). Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie, w którym Wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - 12.2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 7 pkt 3.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty i oświadczenia, potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, składa odpowiednio Wykonawca / Wykonawcy wykazujący spełnienie warunku na zasadach określonych w Rozdziale 6 SWZ.
 - 12.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 12.4. Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 - 12.5. Oferta konsorcjum musi zawierać informacje o wszystkich firmach wchodzących w skład konsorcjum.
 - 12.6. Zamawiający będzie żądał, przed zawarciem umowy, kopii umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej wraz z ofertą złożą stosowne pełnomocnictwa oraz w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej kopię umowy spółki cywilnej.
13. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

ROZDZIAŁ 8 – INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI.

1. Informacje ogólne.

- 1.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu Platformy zakupowej platformazakupowa.pl, zwanej dalej „Platformą”, która dostępna jest pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>
- 1.2. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
- 1.3. Przystąpienie do udziału w postępowaniu nie wymaga posiadania konta na Platformie. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty lub wniosku wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od



zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.

- 1.4. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym 8 postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”.
- 1.5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: a) akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie platformy zakupowej Open Nexus.
- 1.6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w „Instrukcje dla Wykonawców”.
- 1.7. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 1.8. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dostępnej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”, dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda.
- 1.9. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 1.10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem
- 1.11. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 1.12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu



platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

2. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem wskazanym w **rozdziale 1 pkt 5 SWZ**.
 - 2.2. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: anna.fraczek@pw.edu.pl
 - 2.3. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - przesyłania odwołania/inneodbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 2.4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
 - 2.5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
 - 2.6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - 2.7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 - 2.8. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2.4. Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
 - 2.9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.



3. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w punktach powyżej (informacja z art. 281 ust. 1 pkt. 9 Pzp).

Rozdział 9 - Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty

1. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularzu składania oferty lub wniosku wykonawca załogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularzu składania oferty lub wniosku dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego .
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu i SWZ dokumenty w postaci elektronicznej.
4. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. ¹
6. Po wypełnieniu Formularzu składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk Przejdź do podsumowania.
7. Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 3) podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#) lub elektronicznym [podpisem zaufanym](#) lub elektronicznym [podpisem osobistym](#) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
9. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
10. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

¹ Zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie



11. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
12. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
13. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
14. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
15. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
16. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
17. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
18. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
19. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - 1) .zip
 - 2) .7Z
20. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.²
21. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
22. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - 1) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
 - 2) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 3) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
23. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

² Zgodnie z wyrokiem KIO 1451/20 Zamawiający, jeżeli nie precyzuje w SWZ przyjmowanych formatów danych, powinien dopuścić oferty w każdym, możliwym do odczytania formacie. PRZETARGowa rekomenduje wskazanie formatów zawartych w Załączniku nr 2 do ROZPORZĄDZENIA RADY MINISTRÓW z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Decyzja należy jednak do Zamawiającego.

24. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
25. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
26. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
27. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
28. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
29. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
30. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
31. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
32. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
33. **Oferta elektroniczna**, na którą składają się:
 - 1) **Formularz oferty, stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ;**
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 1a do Formularza oferty**. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepoleganiu na wykluczeniu składa każdy z Wykonawców;
 - 3) (jeżeli dotyczy) - Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - 4) (jeżeli dotyczy) - Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 5) (jeżeli dotyczy) - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby stanowiące Załącznik nr 1b do Formularza oferty;
 - 6) (jeżeli dotyczy) – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1c do Formularza oferty;
 - 7) (jeżeli dotyczy) – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1d do Formularza oferty.
34. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
35. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie

tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

36. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 35, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
37. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 35, może dokonać również notariusz.
38. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt. 35-37, pkt. 40-42 należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
39. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
40. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
41. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 40 dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
42. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 40 może dokonać również notariusz.
43. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



44. Jeżeli zamawiający w Ogłoszeniu o zamówieniu lub SWZ nie zaznaczył inaczej wszelkie informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa..
45. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

ROZDZIAŁ 10 – WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia oferty wadium.

ROZDZIAŁ 11 – TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. **Termin związania ofertą** wynosi 30 dni t.j. do dnia **30.10.2024 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ 12 – TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę** wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami sporządzonymi zgodnie z treścią Rozdziału 9 przekazuje się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem <https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/984253> korzystając z „Formularza złożenia oferty lub wniosku” do dnia **01.10.2024 r. do godziny 10:00.**
2. **Otwarcie ofert** nastąpi w dniu **01.10.2024 r. o godzinie 10:15.**
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział 13 – Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:



1. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym zgodnym, co do treści i formy z załącznikiem nr 1 do SWZ.
2. Wykonawca powinien podać cenę netto i brutto z zastosowaniem aktualnych stawek podatku VAT.
3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich [PLN] zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
4. Cena oferty winna być ceną zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
5. W sytuacji, gdy w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
6. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty, których poniesienie okaże się konieczne dla zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ i załącznikami do SWZ. W podanej przez Wykonawcę cenie należy uwzględnić m.in.: wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym: wszelkie inne koszty związane z realizacją w tym koszty paliwa, opłaty za parkowanie oraz koszt ewentualnego dojazdu do i z miejsca parkowania, koszty ogólne oraz zysk, opłaty i podatki łącznie z podatkiem VAT, marże, rabaty - jeżeli Wykonawca stosuje upusty cenowe, podatek VAT (jeśli dotyczy), cło (jeśli dotyczy), podatek akcyzowy (jeśli dotyczy) oraz wszystkie inne koszty niewymienione wyżej, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektowanymi postanowieniami umowy

Rażąco niska cena:

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych zgodnie z art. 224 ustawy Pzp.
2. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 2.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy Pzp, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 1.
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

Rozdział 14 – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.



1. Nie odrzucone oferty, będą oceniane na podstawie opisanych poniżej kryteriów wraz z ustalonymi wagami:

Kryterium:	Waga kryterium	Max. liczba punktów za dane kryterium
a) Cena	60	60 pkt
b) Aspekty społeczne	10	10 pkt
c) Doświadczenie menedżera sali	30	30 pkt
RAZEM	100	100 pkt

1.1. **Kryterium „Cena” - 60 pkt.** zostanie zastosowany wzór:

Ocena punktowa = (cena brutto najniższej oferty/ cena brutto oferty badanej) x 60 pkt. Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 60 pkt, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej. Maksymalnie można otrzymać 60 pkt.

1.2. **Kryterium „Aspekty społeczne” – 10 pkt.**

1.2.1. W kryterium „aspekty społeczne” – zatrudnienie co najmniej 1 osoby wymienionej w **art. 96 ust. 2 pkt 2 lit. c) i/lub d) i/lub e)** ustawy Pzp, tj. osoby:

- a) usamodzielnianej, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- b) młodocianej, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego,
- c) niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.

1.2.2. Wskazana osoba musi być zatrudniona na cały etat w przypadku umowy o pracę, a w przypadku umowy cywilnoprawnej wynagrodzenie osoby nie może być mniejsze niż minimalna stawka godzinowa określona zgodnie z Ustawą z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Liczba godzin pracy pracownika zatrudnionego na podstawie umowy cywilnoprawnej musi być zgodna z liczbą godzin przepracowanych przez pracownika zatrudnionego na umowę o pracę (cały etat).

1.2.3. Wymagania w przedmiotowym postępowaniu w zakresie zatrudnienia odnoszą się do zaangażowania osoby wskazanej w pkt. 1.2 niniejszego rozdziału do realizacji przedmiotu zamówienia przez powierzenie tej osobie bezpośrednich czynności związanych z faktyczną realizacją zamówienia oraz zatrudnienie jej nieprzerwanie przez cały okres realizacji tego zamówienia.

1.2.4. Jako realizację wymogu zatrudnienia do realizacji zamówienia osób wymienionych w pkt 1.2 niniejszego rozdziału, Zamawiający dopuszcza również oddelegowanie do realizacji zamówienia osoby zatrudnionej już u Wykonawcy.

1.2.5. W ramach kryterium oceny ofert punktowane będzie zadeklarowanie zatrudnienia do realizacji zamówienia, co najmniej jednej osoby, przy czym maksymalna oceniana przez Zamawiającego liczba osób wymienionych w pkt 1.2 niniejszego rozdziału zadeklarowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wynosi jedna osoba zatrudniona na umowę cywilnoprawną lub umowę o pracę. W przypadku podania większej liczby osób niż maksymalne (powyżej 1 osoby), oferta otrzyma maksymalną liczbę punktów w tym kryterium.

1.2.6. **Wykonawca zobowiązany jest wypełnić pkt 9 w Formularzu oferty** (Oświadczenie w zakresie tego kryterium oceny ofert).



- 1.2.7. Punkty w ramach przedmiotowego kryterium zostaną przyznane na podstawie Oświadczenia Wykonawcy złożonego w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
- 1.2.8. Ilość punktów zostanie przyznana następująco:
- brak deklaracji** zatrudnienia min. 1 osoby wskazanej w pkt 1.2 niniejszego rozdziału, która będzie bezpośrednio realizowała usługi objęte zamówieniem - **0 pkt**,
 - deklaracja** zatrudnienia min. 1 osoby wskazanej w pkt 1.2 niniejszego rozdziału, która będzie bezpośrednio realizowała usługi objęte zamówieniem - **10 pkt**,
- 1.2.9. W przypadku niezłożenia oświadczenia lub zaznaczenia więcej niż jednego wariantu, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca przy wykonywaniu zamówienia nie zatrudni osoby z katalogu osób, o których mowa w pkt 1.2 niniejszego rozdziału i w tym kryterium oferta Wykonawcy otrzyma 0 pkt.
- 1.2.10. Brak wskazania osoby wymienionej w art. 96 ust. 2 pkt 2 lit. c) i/lub d) i/lub e) ustawy Pzp nie powoduje odrzucenia oferty.
Maksymalnie można otrzymać 10 pkt.

1.3. Kryterium „Doświadczenie managera Sali” – 30 pkt.

- 1.3.1. W tym kryterium oceniane będą nadzorowane, przez skierowanego do udziału w realizacji zamówienia managera sali, usługi, tj. przyjęcia o podobnym charakterze, co opisane w OPZ, dla co najmniej **120 osób każde**, podczas których wykonywał on bezpośredni i osobisty nadzór nad: przygotowaniem sali, w której realizowane były przyjęcia i przebiegiem przyjęcia.
- 1.3.2. Za doświadczonego managera sali Zamawiający uznaje osobę, która **nadzorowała min. 3 krotnie** opisane w pkt 1.3.1. usługi w **okresie ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert.
- 1.3.3. Merytoryczni członkowie komisji przetargowej, przyznają punkty za skutecznie wykazaną w Formularzu Oferty (FO), „Wykazie nadzorowanych przez managera sali usług (przyjęć)”, liczbę usług z ww. zakresu, nadzorowanych przez managera sali wraz z dowodami (np. referencjami, protokołami odbioru lub innymi dokumentami sporządzonymi przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane) potwierdzającymi:
- 1.3.3.1. ich należyte wykonanie i
 - 1.3.3.2. że osoba, wskazana z imienia i nazwiska w tym dokumencie, nadzorowała przyjęcie/brała w nim udział w charakterze managera sali, przeprowadzonych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, w następujący sposób:
- 1 lub 2 zrealizowane usługi**, nadzorowane przez managera sali poparte stosownymi dowodami - **odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia**;
 - 3 zrealizowane usługi**, nadzorowane przez managera sali poparte stosownymi dowodami - **0 punktów**;
 - 4 zrealizowane usługi**, nadzorowane przez managera sali poparte stosownymi dowodami - **10 punktów**;
 - 5 zrealizowanych usług**, nadzorowanych przez managera sali poparte stosownymi dowodami - **20 punktów**;



- e) **6 (i więcej) zrealizowanych usług**, nadzorowanych przez managera sali poparte stosownymi dowodami - **30 punktów**.

1.3.3.3. Brak wskazania managera sali z imienia i nazwiska w ww. dowodach potwierdzających nadzór powoduje odrzucenie oferty.

- 1.4. Zamawiający dokona oceny kryterium na podstawie informacji i oświadczeń Wykonawcy podanych w pkt. 9.1. Formularza Oferty (FO) łącznie z załączonymi do oferty dowodami.
- 1.5. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do pełnego punktu.
2. Punkty przyznane za poszczególne kryteria zostaną zsumowane.
3. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (suma punktów obliczonych zgodnie z ust. 1 zostanie uznana za najkorzystniejszą. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą zaokrąglania od 5 w górę.

Rozdział 15 – Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do: przedłożenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia na sumę gwarancyjną **100 000,00 złotych**.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. Wykonawca, który wskaże w ofercie podwykonawców, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy przedłożyć dokument – umowy z podwykonawcami na realizację powierzonego im do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu usług.
7. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, „Wspólnicy spółki cywilnej wraz z ofertą złożą stosowne pełnomocnictwa oraz w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej umowę spółki cywilnej.

Rozdział 16 – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 17 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.



Warunki realizacji Przedmiotu zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.

Rozdział 18 - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Terminy wniesienia odwołania określone są w art. 515 ustawy Pzp:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1),
 - 3) Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej,
 - 4) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1) i 2)wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
 - 5) Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
 - b. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku Postępowania.
7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., przesyłając jednocześnie



jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Rozdział 19 - Klauzula informacyjna z art. 13 RODO Zamawiającego – w celu związanym z niniejszym postępowaniem:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO” i ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:
 - 1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa;
 - 1.2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl;
 - 1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem;
 - 1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 74 ustawy Pzp, przepisy o dostępie do informacji publicznej.
- 1.5. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie procedury postępowania mającej na celu wyłonienie wykonawcy, a w efekcie zawarcia umowy, mocą której zostanie udzielone zamówienie publiczne. Oznacza to, że danymi chronionymi w zakresie procedury udzielania zamówienia będą wszelkie dane osobowe znajdujące się w ofertach i wszelkich innych dokumentach składanych w toku prowadzonego postępowania przez wykonawcę. Powyższe dotyczy danych osobowych tylko osób fizycznych, takich jak: dane osobowe samych wykonawców składających ofertę, w tym konsorcjantów, podwykonawców, osób trzecich udostępniających swój potencjał, ich pełnomocników, pracowników itp.
- 1.6. Jednocześnie informuje się, że wystarczające będzie wskazanie jedynie tych danych, których zamawiający wyraźnie żąda lub tych, które wprost potwierdzają spełnienie wymagań przez wykonawcę;
- 1.7. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jednak nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszego postępowania i zawartej umowy w wyniku tego postępowania. Ponadto dane te będą archiwizowane zgodnie z rozporządzeniem prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, będącym aktem wykonawczym do ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- 1.8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 1.9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz nie będzie wykonywane profilowanie Pani/Pana, stosowanie do art. 22 RODO;
- 1.10. Posiada Pani/Pan: -



- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych* . Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) na podstawie art. 18 ust. 1 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **.
- 1.11. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 1.12. nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

FORMULARZ OFERTY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie Zamówienia Publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych na zadanie pod nazwą: **Catering na dwa wydarzenia z cyklu „Absolwenci w branży” organizowane przez Biuro Karier Politechniki Warszawskiej, numer referencyjny: ZP.U.AF.68.2024, my niżej podpisani:**

Wykonawca 1

.....
ul.
kod miasto..... woj. kraj
adres email (do kontaktów z Zamawiającym)@.....
telefon (do kontaktów z Zamawiającym)
KRS NIP REGON

Rodzaj przedsiębiorcy³ (zaznaczyć właściwe pole): mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo, średnie przedsiębiorstwo, jednoosobowa działalność gospodarcza, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, inny rodzaj

Wykonawca 2*

.....
ul.
kod miasto..... woj. kraj
adres email (do kontaktów z Zamawiającym)@.....
telefon (do kontaktów z Zamawiającym)
KRS NIP REGON

Rodzaj przedsiębiorcy⁴ (zaznaczyć właściwe pole): mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo, średnie przedsiębiorstwo, jednoosobowa działalność gospodarcza, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, inny rodzaj

Pełnomocnik** do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia (Lider Konsorcjum)

.....
ul.
kod miasto..... woj. kraj.....
adres email (do kontaktów z Zamawiającym).....@.....
telefon (do kontaktów z Zamawiającym).....
KRS NIP REGON

* nie potrzebne skreślić lub powielić w przypadku większej liczby Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia

** wypełniają jedynie Wykonawcy wspólne ubiegający się o udzielenie Zamówienia (spółki cywilne lub konsorcja)** wypełniają jedynie Wykonawcy wspólne ubiegający się o udzielenie Zamówienia (spółki cywilne lub konsorcja).

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie Przedmiotu Zamówienia zgodnie z SWZ.

³ Właściwe zakreślić krzyżykiem. W rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców.

⁴ Właściwe zakreślić krzyżykiem. W rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców.



2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z treścią SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami.
3. **OŚWIADCZAMY**, że znana jest nam specyfika przedmiotu zamówienia określonego w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) i otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z treścią ogłoszenia o zamówieniu, Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) oraz że uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami oraz zobowiązujemy się spełnić wszystkie wymagania wymienione w SWZ i w integralnych z nią załącznikach.
5. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy (PPU) określonymi w SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. **OTRZYMALIŚMY** konieczne informacje do przygotowania oferty.
7. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za następującą cenę:

Cena oferty brutto.....złotych (słownie złotych)

Zgodnie z poniższą kalkulacją:

7.1. Usługa w dniu 29.10.2024 r.

Wartość usługi z podziałem na stawki podatku VAT					
Rodzaj usługi/przedmiot opodatkowania	Jednostka miary	wartość netto ⁵ [zł] (bez VAT)	stawka VAT [%]	kwota podatku VAT [zł] [3*4]	wartość brutto [zł] [3+5]
1.	2.	3.	4.	5.	6.
woda mineralna, kawa, inne napoje wskazane w OPZ	1 osoba		23%		
Pozostała część usługi (w tym soki owocowe ⁶)	1 osoba		8%		
łącznie wartość brutto kompletnej usługi cateringowej dla 1 osoby					
RAZEM całkowita wartość brutto kompletnej usługi cateringowej dla 120 osób					

7.2. Usługa w dniu 21.11.2024 r.

Wartość usługi z podziałem na stawki podatku VAT					
Rodzaj usługi/przedmiot opodatkowania	Jednostka miary	wartość netto ⁷ [zł] (bez VAT)	stawka VAT [%]	kwota podatku VAT [zł] [3*4]	wartość brutto [zł] [3+5]
1.	2.	3.	4.	5.	6.
woda mineralna, kawa, inne napoje wskazane w OPZ	1 osoba		23%		
Pozostała część usługi (w tym soki owocowe ⁸)	1 osoba		8%		
łącznie wartość brutto kompletnej usługi cateringowej dla 1 osoby					
RAZEM całkowita wartość brutto kompletnej usługi cateringowej dla 120 osób					

8. Jednocześnie, informujemy, że:

⁵ W sytuacji gdy wybór oferty wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca nie wypełnia poszczególnych pozycji w kolumnach 5-6

⁶ Serwowane soki owocowe, w których udział masowy soku owocowego wynosi nie mniej niż 20% składu surowego, należy zastosować VAT 8%.

⁷ W sytuacji gdy wybór oferty wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca nie wypełnia poszczególnych pozycji w kolumnach 5-6

⁸ Serwowane soki owocowe, w których udział masowy soku owocowego wynosi nie mniej niż 20% składu surowego, należy zastosować VAT 8%.



wybór oferty **nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 wybór oferty **będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług: [...]. Wartość ww. towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy Zamawiającego to [.....] PLN netto. Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie [.....] Stosowanie do treści **art. 225 ust. 1** ustawy Pzp w przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania:

- nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

9. Dodatkowe kryteria oceny ofert – „**Aspekty społeczne**”, w ramach tego kryterium punkty zostaną przyznane na podstawie pkt. 1.2. Rozdziału 14 SWZ:

nie zatrudnimy i/lub⁹ **nie zatrudnimy** min. 1 osoby wskazanej w pkt 1.2 rozdziału 14 SWZ, która będzie bezpośrednio realizowała usługi objęte zamówieniem.

zatrudnimy i/lub¹⁰ **zatrudnimy** min. 1 osobę wskazaną w pkt 1.2 rozdziału 14 SWZ, która będzie bezpośrednio realizowała usługi objęte zamówieniem, tj. osobę/y:

- usamodzielniane**, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- młodociane**, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego,
- niepełnosprawne** w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.

UWAGA: – Brak wypełnionego/zaznaczonego pola w pkt. 9. Zamawiający będzie rozumiał jako że Wykonawca nie deklaruje zatrudnienia min. 1 osoby wskazanej w pkt 1.2 rozdziału 14 SWZ, która będzie bezpośrednio realizowała usługi objęte zamówieniem, w związku z czym nie przyzna punktów.

10. **OŚWIADCZMY/DEKLARUJEMY**, iż do udziału w realizacji niniejszego zamówienia kierujemy managera Sali – 1 osobę która jest zatrudniona przez nas bądź współpracuje z nami w innej formie co najmniej 12 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz nadzorowała w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, usługi tj. przyjęcia o podobnym charakterze, jak opisano w OPZ, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ, dla co najmniej 120 osób każde, podczas których wykonywał on bezpośredni i osobisty nadzór nad przygotowaniem Sali, w której realizowane były przyjęcia i tym samym posiada następujące doświadczenie, zgodnie z poniższym:

Wykaz nadzorowanych przez managera sali usług (przyjęć):					
Potwierdzenie wypełnienia przez Osobę managera sali kierowanego do udziału w realizacji zamówienia:					
1)	Imię i nazwisko:			
2)	Informacja o podstawie dysponowania osobą managera Sali, tj. Jego osoba jest:	co najmniej 12 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:	zatrudniona bądź współpracuje w innej formie, tj.: ¹¹		
(niezbędne do oceny) kryterium oceny ofert, określonego w pkt. 14 pkt 1 ppkt 1.3 SWZ (doświadczenie managera sali):					
Liczba nadzorowanych usług (przyjęć)	Nazwa i adres podmiotu organizującego/zlecającego przyjęcie/Odbiorca przyjęcia/Wystawca dowodu	Liczba osób uczestniczących w przyjęciu (wymagana min. 120 osób)	Data zorganizowanego przyjęcia ¹² [dd-mm-yyyy]	Zakres czynności wykonywanych przez /zakres zadań managera Sali podczas nadzorowania usługi	Do Wykazu załączony zostaje dowód ¹³ , zgodnie z pkt. 15.1.2.3. SWZ

⁹ Niewłaściwe słowo skreślić

¹⁰ Niewłaściwe słowo skreślić

¹¹ Podać zgodną ze stanem faktycznym, zastosowaną formę zatrudnienia

¹² w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert

¹³ Do każdej wymienionej w tabeli usługi załączamy dowody (referencje, protokoły odbioru lub inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane), potwierdzające wymóg szczegółowo określony w pkt 15.1.2. SWZ



					[TAK/NIE] ¹⁴
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
(...)					

11. **Oświadczamy**, iż cena określona w naszej ofercie: zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, oraz została skalkulowana z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

12. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** wykonać zamówienie w **terminie określonym w SWZ**.

13. Usługę objętą zamówieniem zamierzamy wykonać **samodzielnie* – przy udziale podwykonawców***

(*niepotrzebne skreślić)

Wypełnić poniższą tabelę w przypadku wykonania zamówienia przez podwykonawców.

Lp.	Część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom
1.	Krótki opis części i jej wartość:
Lp.	Firmy podwykonawców (firma/a) podwykonawcy/ów, któremu/którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia (jeżeli jest/są znana/i na etapie ubiegania się o zamówienie)
1.	

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

W przypadku powierzenia podwykonawcom wykonania części zamówienia Wykonawca złoży Oświadczenie podwykonawcy (podpisane przez podwykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela) czy w stosunku do podwykonawcy zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. W przypadku braku wskazania firmy podwykonawcy/ów w ofercie, Wykonawca złoży Oświadczenie o którym mowa w zdaniu powyżej przed podpisaniem umowy.

14. **OŚWIADCZAMY**, że brak wskazania, w ofercie części zamówienia, rozumiane ma być jako wykonanie zamówienia bez udziału podwykonawców.

15. **OŚWIADCZAMY**, że przedstawiamy/nie przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – według wzoru określonego w załączniku nr 1c do formularza oferty.

16. **WARUNKI PŁATNOŚCI** zostały określone we wzorze umowy stanowiący Załącznik do SWZ (PPU).

17. **OŚWIADCZAMY**, że nasza oferta oraz wszelkie załączniki są jawne i:

Nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa¹⁵ w pliku „Tajemnica przedsiębiorstwa”

¹⁴ Niewłaściwe słowo skreślić

¹⁵ W rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.



18. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani ofertą do dnia wskazanego w dacie w pkt 1 rozdziału SWZ.
19. **OŚWIADCZAMY**, że¹⁶:
- było/jest¹⁷
- nie jest i nie było
- w ciągu ostatnich 3 lat¹⁸ prowadzone wobec nas postępowanie z tytułu nienależytego wykonania (realizacji) wcześniejszych umów na usługi cateringowe w Politechnice Warszawskiej.
20. **Oświadczamy**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tzw. „RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Oświadczamy również, że wypełniliśmy obowiązki przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami RODO i przepisami ochrony danych osobowych tzw. ODO wydanymi na ich podstawie, jak również przepisami ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
21. Znając treść art. 297 § 1 Kodeksu karnego: „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”, oświadczamy, że złożone przez nas informacje oraz dane są zgodne ze stanem faktycznym.
22. **Oświadczamy**, że:
1. akceptujemy warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznajemy go za wiążący,
 2. zapoznaliśmy i stosujemy się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
23. **INFORMUJEMY**, że dokumenty rejestrowe dostępne są w następujących bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych:
1. <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html>
 2. <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/Ceidg.Public.UI/Search.aspx>
 3. Inne
24. ZAŁĄCZNIKAMI do formularza, stanowiącymi integralną część oferty są:
1. Załącznik nr 1a do Formularza oferty - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.
 2. Załącznik nr
 3.
- (...)

Formularz podpisany elektronicznie

*(kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty
Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy podpisać pod rygorem nieważności)*

¹⁶ Właściwe zakreślić krzyżykiem

¹⁷ Niewłaściwe słowo skreślić

¹⁸ od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, zgodnie z art. 111 pkt 4 ustawy Pzp



OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

ORAZ O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Zamawiający:
Politechnika Warszawska
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa

Nazwa (firma)/imię i nazwisko oraz adres Wykonawcy –

.....
.....

reprezentowany przez:
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Catering na dwa wydarzenia z cyklu „Absolwenci w branży” organizowane przez Biuro Karier Politechniki Warszawskiej, numer referencyjny: ZP.U.AF.68.2024**, prowadzonego przez Politechnikę Warszawską, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, mianowicie:

1.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:** [Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie].

1.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

posiadam wpis do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zezwalającą na prowadzenie określonej działalności gospodarczej, a w przypadku jednostek, które rozpoczęły działalność gospodarczą przed wejściem w życie Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007 r. w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej co najmniej decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zezwalającą na prowadzenie określonej działalności gospodarczej.

1.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**



posiadam ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na kwotę nie niższą niż 7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych 00/00 PLN).

1.4. **zdolności technicznej lub zawodowej** [Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie].

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp, zgodnie z którymi z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, Wykonawcę:

2.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;

2.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;



- 2.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 2.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust.1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane winny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:
- 3.1. **art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp, zgodnie z którymi z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 3.2. **art. 109 ust. 1 pkt 5** ustawy Pzp, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, na okres 3 lat¹⁹, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów.
4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, to jest:
- 4.1. nie jestem wykonawcą lub uczestnikiem konkursu wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy wymienionej we wprowadzeniu do wyliczenia;
- 4.2. nie jestem wykonawcą lub uczestnikiem konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy wymienionej we wprowadzeniu do wyliczenia;
- 4.3. nie jestem wykonawcą lub uczestnikiem konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką

¹⁹ od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, zgodnie z art. 111 pkt 4 ustawy Pzp.

dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy wymienionej we wprowadzeniu do wyliczenia.”.

5. **(jeżeli dotyczy) Oświadczam**, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5, art. 109 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

6. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

6.1. Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/tów, będącego/yh podwykonawcą/ami:.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

6.2. Oświadczam, że w stosunku do podmiotu
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp.
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 4, 5, 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp)
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp zostały podjęte następujące środki naprawcze

7. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Formularz podpisany elektronicznie

(kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty
Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy,
należy podpisać pod rygorem nieważności)



ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY²⁰

składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Zamawiający:
Politechnika Warszawska
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa

Podmiot udostępniający zasoby:

.....
(pełna nazwa/firma podmiotu udostępniającego zasoby, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Zobowiązuję się oddać do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

niezbędne zasoby w zakresie:

- 1) sytuacji: finansowej* lub ekonomicznej*,
 - 2) zdolności: technicznej * lub zawodowej *,
- na potrzeby wykonania powyższego zamówienia.

Wyżej wskazane zasoby udostępniemy, jak niżej:

- zakres dostępnych zasobów
- sposób i okres udostępnienia i wykorzystania zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia.....;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.....;
- charakter stosunku łączącego z Wykonawcą (np. umowa współpracy) z dniar., albo inne możliwości i podstawy takiego udostępnienia).....;

Oświadczamy, że:

- 1) nie będziemy brali udziału w realizacji zamówienia*,
- 2) będziemy brali udział w realizacji zamówienia w charakterze (np. podwykonawcy, konsultanta, doradcy).....*

Formularz podpisany elektronicznie

²⁰ Zgodnie z:

- art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji tego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- art. 118 ust. 2 ustawy Pzp, W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- art. 120 ustawy Pzp, Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.



Załącznik nr 1c do Formularza oferty

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ O
BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA SKŁADANE PRZEZ PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(dalej jako: ustawa Pzp)

Zamawiający:
Politechnika Warszawska
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa

Nazwa (firma)/imię i nazwisko oraz adres PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY –

.....
.....

reprezentowany przez:
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **Catering na dwa wydarzenia z cyklu „Absolwenci w branży” organizowane przez Biuro Karier Politechniki Warszawskiej, numer referencyjny: ZP.U.AF.68.2024**, prowadzonego przez Politechnikę Warszawską, *zobowiązuje się udostępnić zasoby Wykonawcy:*

.....
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy a w przypadku konsorcjum proszę wymienić wszystkich konsorcjantów)

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w zakresie jakim udostępniłem swoje zasoby ww. Wykonawcy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 109 ust. 1 pkt 4 i 5** ustawy Pzp.
4. oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, to jest:
 - 1) nie jestem wykonawcą lub uczestnikiem konkursu wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy wymienionej we wprowadzeniu do wyliczenia;



2) nie jestem wykonawcą lub uczestnikiem konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy wymienionej we wprowadzeniu do wyliczenia;

3) nie jestem wykonawcą lub uczestnikiem konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy wymienionej we wprowadzeniu do wyliczenia.”.

5. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 4, 5, 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze :
-

Formularz podpisany elektronicznie

(kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty
osoby lub upoważnionego
przedstawiciela Podmiotu udostępniającego zasoby,
należy podpisać pod rygorem nieważności)



OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(dalej jako: ustawa Pzp)

Zamawiający:
Politechnika Warszawska
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa

Wykonawca 1:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL)

Wykonawca 2:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL)

reprezentowani przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **Catering na dwa wydarzenia z cyklu „Absolwenci w branży”** organizowane przez **Biuro Karier Politechniki Warszawskiej**, numer referencyjny: **ZP.U.AF.68.2024**,

jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że następujące **usługi/dostawy** będą wykonywane przez:

Lp.	Rodzaj dostaw lub usług	Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, który będzie wykonywał wskazane dostawy lub usługi*
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

* należy odrębnie wskazać każdego z Wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

Formularz podpisany elektronicznie

(kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty
osoby lub upoważnionego
przedstawiciela Podmiotu udostępniającego zasoby,
należy podpisać pod rygorem nieważności)



OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Zamawiający:
Politechnika Warszawska
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa

Nazwa (firma)/imię i nazwisko Wykonawcy –

Adres Wykonawcy (ulica, numer domu, numer lokalu, miejscowość i kod pocztowy) –

w zależności od podmiotu NIP/PESEL:

REGON:

w zależności od podmiotu: KRS/CEiDG):

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą: **Catering na dwa wydarzenia z cyklu „Absolwenci w branży” organizowane przez Biuro Karier Politechniki Warszawskiej, numer referencyjny: ZP.U.AF.68.2024**

1. * oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej w niniejszym postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
2. * oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej w niniejszym postępowaniu, oraz załączam dokumenty i informacje potwierdzające przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, jak niżej.

Lp.	Nazwa Firmy	Siedziba i adres Firmy
1.		
2.		
....		

*należy skreślić pozycję 1 lub 2.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.

*Formularz podpisany elektronicznie
(kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty
Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy, należy podpisać pod rygorem nieważności)*



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi cateringowej dla organizowanych na Politechnice Warszawskiej dwóch wydarzeń w ramach cyklu „Absolwenci w branży”, każde dla 120 osób.

Termin realizacji zamówienia:

Usługa będzie świadczona w dniach:

1. Pierwsze wydarzenie: 29.10.2024 r, godz. rozpoczęcia wydarzenia – 12:00.
2. Drugie wydarzenie: 21.11.2024 r., godz. rozpoczęcia wydarzenia – 10:00.

Czas trwania serwisu cateringowego 4,5 godziny.

Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:

Miejsce świadczenia usługi cateringowej:

1. Pierwsze wydarzenie: 29.10.2024 r, ul. Rektorska 4, 00-614 Warszawa,
2. Drugie wydarzenie: 21.11.2024 r., Wydział Inżynierii Materiałowej, ul. Wołoska 141, 02-507 Warszawa.

Liczba uczestników: 120 osób w każdym wydarzeniu

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV):

55000000-0 - opis: usługi hotelarskie, restauracyjne i handlu detalicznego,

55520000-1 - opis – usługi dostarczania posiłków

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

W ramach świadczonej usługi wykonawca zobowiązany będzie do zapewniania na każde wydarzenie:

1. Dostarczenia 10 stołów coctailowych wraz z pokrowcami (czystymi, nieuszkodzonymi) elastycznymi (stretch);
2. Zapewnienia serwetek jednorazowych (trzywarstwowe) – dostępne przez cały czas trwania spotkania;
3. Zapewnienia czystej i nieuszkodzonej porcelanowej zastawy stołowej odpowiedniej do serwowanego posiłku, w ilości adekwatnej do liczby uczestników;
4. Zapewnienia kawy podawanej z trzech ekspresów ciśnieniowych lub dwóch ekspresów ciśnieniowych i dwóch na kapsułki;
5. Zapewnienia herbaty w saszetkach (mix smaków) plus dodatki: cukier, cytryna - wrzątek z werników – stały dostęp;
6. Dostarczenia soków dobrej jakości, w których udział masowy soku owocowego wynosi nie mniej niż 85% składu surowego (renomowanej firmy), jabłkowy, pomarańczowy, porzeczkowy, w ilości odpowiedniej do liczby gości, w razie potrzeby uzupełniany;
7. Dostarczenia wody mineralnej niegazowanej;
8. Zapewnienie przekąsek wytrawnych (waga minimalna 40 g):
 - 8.1. kanapeczek na razowym chlebie z pasztetem i żurawiną 80 szt., wrapów (a'la sushi) z hummusem i papryką 80 szt., pasztecików z pieczarkami i serem 80 szt. (istnieje możliwość zamiany składników przekąsek wytrawnych w uzgodnieniu z zamawiającym);
 - 8.2. ciastek (waga minimalna 40 g podanych w osobnych papilotach): sernik 80 szt., szarlotka 80 szt., ciasto czekoladowe 80 szt.;



9. Wymagana gotowość do świadczenia usługi cateringowej do serwowania napojów na 45 min. przed godziną rozpoczęcia wydarzenia.
10. Wyznaczona godzina gotowości do serwowania przekąsek w trakcie wydarzenia po uzgodnieniu z Zamawiającym;
11. Po zakończeniu wydarzenia uprzątnięcie pomieszczenia na własny koszt.
12. Przed przystąpieniem do realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest podpisać oświadczenia dotyczące bezpieczeństwa na terenie świadczenia usługi, stanowiące załączniki nr 1 i 2 do OPZ.
13. Zapewnienia podczas realizacji zamówienia doświadczonego managera sali – 1 (jedna) osoba, która:
 - 13.1. jest zatrudniona przez Wykonawcę bądź współpracuje z Wykonawcą w innej formie, co najmniej 12 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 13.2. podczas całego okresu realizacji zamówienia będzie odpowiedzialna za bezpośredni kontakt z Zamawiającym i jego przedstawicielami;
 - 13.3. Do zadań managera sali należeć będzie bezpośredni nadzór nad: przygotowaniem sali/pomieszczenia, w którym zrealizowane będzie przyjęcie, rozstawieniem i nakrywaniem stołów, przebiegiem/realizacją przyjęcia,
14. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp nie wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane wyżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
Uzasadnienie: Jednostka PW wnioskująca o udzielenie przedmiotowego zamówienia nie określa wymagań w tym zakresie, pomimo, że przedmiot zamówienia jest rodzajowo zakwalifikowany jako usługa. Przedmiotowa usługa jest krótkoterminowa.

Załączniki do SOPZ:

Załącznik nr 1 Oświadczenie o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie Zamawiającego.

Załącznik nr 2 Oświadczenie o spełnieniu wymogów bezpieczeństwa.



Załącznik nr 1 do OPZ

Załącznik nr 6 do zarządzenia nr 163/2020 Rektora PW

Warszawa, dnia.....

OŚWIADCZENIE

Pan(i)

.....

urodzony(a) w dniu W.....

Ja niżej podpisany(a) oświadczam, że zostałem(am) zapoznany(a) z zagrożeniami dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie

.....

Warszawa, ul.....

Karta informacji o zagrożeniach z dnia r.

.....

(podpis)



WYKAZ ZAGROŻEŃ DLA ZDROWIA I ŻYCIA WYSTĘPUJĄCYCH NA TERENIE POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ

Lp.	Zagrożenie
1	Upadek na tym samym poziomie (potknięcie się, poślizgnięcie się)
2	Upadek na niższy poziom (upadek z wysokości)
3	Uderzenie, przygniecenie przez czynniki materialne transportowane mechanicznie lub ręcznie
4	Zetknięcie z ostrymi nieruchomymi czynnikami materialnymi
5	Innego rodzaju kontakt z czynnikiem materialnym
6	Uderzenie człowieka o nieruchome czynniki materialne
7	Innego rodzaju kontakt z czynnikami materialnymi
8	Skaleczenia igłami i narzędziami, o szorstkie powierzchnie
9	Gorące powierzchnie i narzędzia, gorąca para wodna pod ciśnieniem
10	Porażenie prądem elektrycznym o napięciu do 1 kV
11	Zagrożenia psychofizyczne (obciążenie psychiczne i fizyczne)
12	Niedostateczne oświetlenie- przeciążenie narządu wzroku, odczucie niewygody widzenia- trudności rozróżniania szczegółów i wykonywania czynności
13	Awarie i inne niesprawności czynnika materialnego
14	Nagłe przypadki medyczne (np. .zawał, udar mózgu)
15	Pożar, wybuch
16	Zagrożenie terrorystyczne
17	Szkodliwe czynniki biologiczne zakwalifikowane do grupy 2 zagrożenia
18	Szkodliwe czynniki biologiczne wybrane z grupy 3 zagrożenia: - Mycobacterium tuberculosis - Wirus SARS – CoV-2
19	Zetknięcie z niebezpiecznymi i szkodliwymi substancjami chemicznymi między innymi: acetonom, etanolem, pyłem frakcji wdychalnej, ozonem, metalami ciężkimi (kobalt), chlorowodorem, wodorotlenkiem potasu, dichlorometanem, heksanem, toluenem, amoniakiem, tlenkami azotu, ditlenkiem azotu, siarkowodorem, solami nieorganicznymi oraz parami rozpuszczalników organicznych, octanem etylu, chloroformem, benzenem, alkoholem etylowym, acetonitrylem, dimetyloformaldehydem, dimetylosulfotlenkiem, kwasem octowym, bezwodnikiem octowym, kwasem chlorowodorowym, aldehydem aromatycznym, N-acetyloglicyną, wodorotlenkiem sodu, węglanem sodu, węglanem potasu, akryloamidem, dichlorometanem, metanolem, eterem dietylowym, heksanem, tetrahydrofuranem, cykloheksanem, chlorkiem metylenu, kwasem azotowym, kwasem siarkowym, materiałami wysokoenergetycznymi,

	izopropanolem, proszkami, (mika, tlenek tytanu, cynku, glinokrzemiany, tlenki żelaza, pigmenty nieorganiczne, barwniki monoazowe), glikolem polietylenowym (PEG), pyłami tlenku glinu (III) [Al ₂ O ₃], tlenku cyrkonu (IV) [ZrO ₂] – frakcja wydychana
20	Promieniowanie elektromagnetyczne
21	Promieniowanie optyczne
22	Porażenie prądem elektrycznym o napięciu powyżej 1 kV
23	Promieniowanie jonizujące
24	Hałas

Opracowano, dnia 16.10.2020 r. Inspektorat BHP PW

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY ZP.U.AF.68.2024
w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

zawarta dnia r. w Warszawie pomiędzy:

Politechniką Warszawską z siedzibą w Warszawie, przy Placu Politechniki 1, 00-661 Warszawa, NIP: 5250005834, REGON: 000001554, zwaną dalej „Zamawiającym”,

reprezentowaną przez Politechniki Warszawskiej na podstawie pełnomocnictwa nr BR-P-...../.... udzielonego przez Rektora Politechniki Warszawskiej w dniu

a

1) *(dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, którzy posiadają wpis do CEIDG)

.....prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej ze statusem aktywny, z adresem stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej, REGON....., NIP:....., zwaną/ym dalej Wykonawcą

2) * (dla osób prawnych)

.....^(nazwa) z siedzibą w (...-.....) przy ulicy wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS, posiadającą nr identyfikacyjny: REGON, NIP:....., zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez,

wyłonionym w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Catering na dwa wydarzenia z cyklu „Absolwenci w branży” organizowane przez Biuro Karier Politechniki Warszawskiej**”, numer referencyjny: ZP.U.AF.68.2024, w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp, przepisami wykonawczymi do ustawy Pzp, oraz na podstawie działu VII ustawy Pzp, zwana dalej „umową”, w której Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej „Stroną” lub „Stronami”.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi cateringowej podczas organizowanych na Politechnice Warszawskiej dwóch wydarzeń „Absolwenci w branży”, na warunkach i w zakresie określonym w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. Przedmiot umowy zwany jest dalej usługą/przyjęciem/spotkaniem/wydarzeniem.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z OPZ oraz ofertą Wykonawcy. Oferta stanowi załącznik nr 2 do umowy.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
4. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.



5. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy bez udziału podwykonawców/z udziałem podwykonawców²¹.....²²
6. W każdym przypadku Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za tę część umowy, którą powierza podwykonawcom.
7. Zlecenie wykonania części umowy podwykonawcy nie wpływa na zmianę treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników tak jakby to były działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania jego własne lub jego własnych pracowników lub przedstawicieli.
8. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez niego było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.

§ 2 Termin i miejsce świadczenia usługi

5. Termin świadczenia usług:
 - 1) 29.10.2024 r. godzina rozpoczęcia wydarzenia 12:00;
 - 2) 21.11.2024 r. godzina rozpoczęcia wydarzenia 10:00;
6. Czas trwania serwisu cateringowego 4,5 godziny.
7. Wymagana gotowość do świadczenia usługi cateringowej do serwowania napojów na 45 min. przed rozpoczęciem wydarzenia.
8. Miejsce świadczenia usługi cateringowej:
 - 1) 29.10.2024 r. - ul. Rektorska 4, 00-614 Warszawa;
 - 2) 21.11.2024 r. - Wydział Inżynierii Materiałowej, ul. Wołoska 141, 02-507 Warszawa;

§ 3 Współdziałanie Stron

1. Strony umowy współdziałają przy wykonaniu umowy, w celu jej należytej realizacji.
2. Po zakończeniu spotkania przedstawiciele Stron, wskazani w § 11, podpiszą protokół z wykonania usługi.
3. Podpisany bez zastrzeżeń (pozytywny) protokół, o którym mowa w ust. 2 stanowić będzie podstawę wystawienia faktury VAT.
4. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy, Zamawiający zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Wykonawcy.
5. Strony umowy porozumiewać się będą drogą elektroniczną, na adresy e-mail osób wskazanych do kontaktu przez Zamawiającego i Wykonawcę, zgodnie z § 11 niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do ustosunkowania się do zgłoszonych roszczeń Zamawiającego, drogą elektroniczną wskazaną w ust. 5, w terminie 3 dni od chwili zgłoszenia.
7. Jeżeli Wykonawca odmówi uznania roszczenia Zamawiającego lub nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający może skierować sprawę na drogę postępowania sądowego.
8. Wykonawca i Zamawiający podejmą starania w celu polubownego rozwiązania wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.

²¹ Niepotrzebne skreślić

²² ich nazwy powinny być podane jedynie w przypadku, gdy zamówienie będzie wykonywane z udziałem podwykonawców, których firmy nie były znane na etapie ubiegania się o zamówienie i nie zostały wskazane z nazwy w pkt 5 złożonej oferty (FO)



§ 4 Wymagania dotyczące pracowników kierowanych do realizacji umowy

1. Do realizacji usług objętych przedmiotem umowy Wykonawca skieruje osoby, które posiadają należyte przygotowanie do wykonywania tego typu czynności, posiadające doświadczenie, stosowną wiedzę, kwalifikacje, oraz wymagane przepisami prawa badania.
2. Do realizacji usług objętych przedmiotem umowy wykonawca skieruje menedżera sali, wskazanego w załączniku nr do umowy (Formularz Oferty) - wykonującego zadania i czynności w zakresie realizacji umowy określone w załączniku nr (OPZ), tj. osobę, która posiada należyte przygotowanie do wykonywania tego typu czynności, posiadającą doświadczenie oraz wymagane przepisami prawa badania
3. Dodatkowe (zależnie od deklaracji w Formularzu oferty) szczególne obowiązki Wykonawcy²³ związane z osobami wymienionymi w art. 96 ust. 2 pkt 2 lit. c) i/lub d) i/lub e) ustawy Pzp, tj. osobami usamodzielnianymi, młodocianymi, niepełnosprawnymi dla potrzeb realizacji umowy. Zgodnie z deklaracją w pkt. 9. Formularza Oferty (FO), o którym mowa w § 1 ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia:
 - 1) osób usamodzielnianych w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 tejże ustawy;
 - 2) młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego,
 - 3) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.
3. Zaangażowanie osoby wskazanej w ust. 3 do realizacji przedmiotu umowy polega na powierzeniu tej/tym osobie/om bezpośrednich czynności związanych z faktycznym udziałem w procesie przygotowania usługi cateringowej przed jej świadczeniem oraz zatrudnienie jej nieprzerwanie co najmniej przez cały ten okres.
4. Zatrudnienie, o którym mowa w ust 3, musi zostać potwierdzone przez Wykonawcę własnoręcznym oświadczeniem, z którego treści wynikać będzie, że Wykonawca zatrudni na podstawie umowy o pracę na cały etat lub zatrudni w innej formie (np. na podstawie umowy cywilno-prawnej), co najmniej na czas realizacji zamówienia, osoby usamodzielniane, młodociane, niepełnosprawne o których mowa w ust 3;
5. W ramach czynności kontrolnych, prowadzonych w trakcie trwania umowy, Zamawiający jest uprawniony do:
 - 1) żądania oświadczeń²⁴ (aktualnych na dzień ich złożenia) Wykonawcy o zatrudnieniu osób usamodzielnianych i/lub przedłożenia zanonimizowanej umowy o pracę, w celu potwierdzenia spełnienia wymagań dotyczących aspektu społecznego;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia usługi.
6. W uzasadnionych przypadkach, nie z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy, możliwa jest zmiana z osoby/ów, o której/ych mowa w ust. 3, na warunkach określonych poniżej.
7. Zmiana którejkolwiek z osób, o której/ych mowa w ust. 3 musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. W celu udokumentowania zmiany Wykonawca przedłoży Zamawiającemu nowe oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 - w stosunku do osoby/osób wskazanej/ych w ust. 3.

²³ dotyczy Wykonawcy, który w Formularzu Oferty zadeklaruje, że zatrudnia/i co najmniej w procesie przygotowania usługi cateringowej przed jej świadczeniem osobę/y wymienioną/e w art. 96 ust. 2 pkt 2 lit. c) i/lub d) i/lub e) ustawy Pzp, tj. osoby usamodzielniane, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, zgodnie z kryterium oceny ofert określonym w SWZ,

²⁴ za informacją o klauzulach społecznych na stronie UZP - oświadczenie powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu/Wykonawcy składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, informację o zatrudnieniu do realizacji umowy określonych w punkcie 1 osób w liczbie zadeklarowanej przez Wykonawcę w Ofercie (FO), podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.



8. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy Wykonawca wykaże, że w przypadku, o którym mowa w ust. 6 – liczba zatrudnionych osób usamodzielnianych, młodocianych, niepełnosprawnych nie jest mniejsza niż zadeklarowana w Ofercie.
9. Akceptacja ze strony przedstawicieli Stron, wymienionych w § 11 ust. 1 i 2, nie wymaga aneksu do umowy.
10. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do wykonania przedmiotu umowy:
 - 1) innych osób niż wskazanych w ust. 3, lub
 - 2) zmienionych niezgodnie z ust. 8 i ust. 9;stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
3. Pracownicy Wykonawcy oddelegowani do realizacji przedmiotowej usługi zobowiązani są przestrzegać przepisy bhp, ppoż. i sanitarne oraz stosować się do obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych, w zakresie niezbędnym do realizacji umowy.

§ 5 Obowiązki i zakres odpowiedzialności Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy zgodnie z zakresem i warunkami określonymi w dokumentach, o których mowa w § 1, oraz z obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisami, w szczególności zawartymi w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia²⁵, wymogami aktualnych wytycznych Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego oraz bieżącymi ustaleniami z Zamawiającym.
2. Do zadań Wykonawcy będzie należeć m. in.:
 - 1) zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia znajdującego się na terenie obiektu wymienionego w § 2 ust. 2;
 - 2) świadczenie usług wykazanych w OPZ, o którym mowa w § 1 ust. 2, przy użyciu sprawnych i bezpiecznych urządzeń technicznych, sprzętu i wyposażenia, zgodnie z oświadczeniem wynikającym z treści **załącznika nr 3** do umowy;
3. Wykonawca:
 - 1) odpowiada za jakość świadczonych usług;
 - 2) ponosi pełną odpowiedzialność za:
 - a) sprawy związane z bezpieczeństwem i higieną pracy w tym wypadki powstałe z tytułu nie dochowania warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - b) prawidłowe wyposażenie i bezpieczeństwo osób wykonujących przedmiot umowy,
 - c) szkody poczynione na terenie objętym niniejszą umową przez te osoby,
 - d) z tytułu następstw nieszczęśliwych wypadków, które miały miejsce na terenie objętym niniejszą umową i powstały w związku z niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
 - e) za naruszenie przepisów sanitarnych, p. poź., oraz BHP, a także brak stosownych zezwoleń na prowadzenie działalności związanej z przedmiotem zamówienia. W przypadku naruszeń, nałożone przez właściwe organy sankcje, obciążają Wykonawcę;
 - f) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników świadczących usługi i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych usług, spowodowane z winy Wykonawcy.W przypadku powstania szkody w mieniu Zamawiającego, bądź w mieniu oddanym do dyspozycji Wykonawcy, obowiązek odszkodowawczy obejmuje naprawienie szkody w pełnej

²⁵ ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.



- wysokości, o ile jest ona następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków przez Wykonawcę;
- 3) zobowiązany jest złożyć osobie wskazanej w § 11 ust. 2 - w dniu rozpoczęcia realizacji usługi:
- a) pisemne oświadczenie o treści zgodnej z treścią załącznika nr 3 do umowy, potwierdzające, że pracownicy oraz podwykonawcy dopuszczeni do wykonania przedmiotu umowy posiadają:
 - aktualne badania lekarskie, stwierdzające zdolność do pracy na zajmowanym stanowisku pracy,
 - aktualne szkolenie bhp,
 - przeszkolenie instruktażowo-stanowiskowe na danym stanowisku pracy,
 - pełne wyposażenie w ochrony osobiste wymagane na danym stanowisku pracy,
 - zapoznanie pracowników z oceną ryzyka zawodowego;
 - b) uzyskane od osób uczestniczących w realizacji umowy wypełnione i podpisane oświadczenia, których wzór stanowi **załącznik nr 4** do umowy, po zapoznaniu osób wskazanych w § 4 ust. 1 z: „Wykazem zagrożeń dla zdrowia i życia występujących na terenie PW” – jednostki organizacyjnej, do której przynależy obiekt wskazany w § 1 ust. 1, będącym załącznikiem do niżej wymienionego oświadczenia;
 - c) do przestrzegania zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego (GIS) oraz zarządzenia Rektora Politechniki Warszawskiej w sprawie funkcjonowania Politechniki Warszawskiej;
 - d) i jego pracownicy do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z zakresem działania Politechniki Warszawskiej powziętych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w czasie jej obowiązywania oraz po jej rozwiązaniu, pod rygorem skutków prawnych;
 - e) do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o następujących faktach:
 - zmianie siedziby, adresu lub nazwy Wykonawcy,
 - zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - ogłoszeniu likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - zawieszeniu działalności przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - f) na żądanie Zamawiającego niezwłocznie udostępnić do wglądu wszelkie informacje i dokumenty mające związek z realizacją umowy.

§ 6 Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej i zezwolenie na prowadzenie działalności obejmującej przygotowywanie i dostarczenie żywności dla odbiorców zewnętrznych (catering)

1. Wykonawca na czas trwania/wykonywania umowy jest zobowiązany do posiadania:
 - 1) ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (dalej polisa OC) za szkody wyrządzone działaniem lub zaniechaniem ubezpieczonego w okresie ubezpieczenia, w związku prowadzoną działalnością, obejmującą przygotowywanie i dostarczenie żywności dla odbiorców zewnętrznych (catering), na sumę gwarancyjną ubezpieczenia OC nie mniejszą niż 100.000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych), w szczególności zawierającą klauzule dotyczące zdarzenia:
 - a) zatruc pokarmowych, zakażeń bakteryjnych, zakażeń chorobami zakaźnymi, których źródło stwierdzono w zakładzie Wykonawcy,
 - b) utraty lub uszczerbku na zdrowiu wskutek nieuwagi pracowników Wykonawcy podczas wydarzenia (np. poparzenia, zniszczenie ubrań uczestników), w sytuacji roszczeń klientów i szkód poniesionych podczas wydarzenia;
 - 2) aktualnego zezwolenia na prowadzenie działalności, zgodnej z PKD, wydanego przez właściwy organ inspekcji sanitarnej, na podstawie ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (dalej zezwolenie/ decyzja).
2. W przypadku posiadania przez Wykonawcę:
 - 1) polisy OC, o której mowa w ust. 1 pkt 1,



- 2) decyzji, wskazanej w ust. 1 pkt 2, których koniec obowiązywania nie obejmuje okresu od podpisania umowy do upływu terminu zakończenia realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu – osobie wskazanej w § 11 ust. 2, nowej polisy OC i/lub decyzji nie później niż na 2 dni przed upływem okresu ważności poprzedniego dokumentu. Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie, przedłużeniu, czy też opłaceniu składki należnej z tytułu polisy OC albo cofnięciu czy otrzymaniu nowej decyzji.
3. W sytuacji zaniechania któregokolwiek z działań, o których mowa w ust. 2, w terminie i na zasadach wskazanych w ust. 2, Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kar umownych w wysokości określonej w § 12 ust. 2 pkt 5 niniejszej umowy.

§ 7 Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się:
 - 1) umożliwić pracownikom uczestniczącym w obsłudze świadczonej usługi, w okresie wykonywania umowy, wstęp na teren obiektów, o których mowa w § 2 ust. 2;
 - 2) zapoznać osoby zatrudnione/uczestniczące w realizacji umowy z topografią obiektu i terenów przyległych.
2. Zobowiązania Zamawiającego:
 - 1) Na cały czas objęty umową Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenie/a;
 - 2) W okresie obowiązywania umowy Zamawiający zapewni Wykonawcy używanie wody bieżącej ciepłej i zimnej, kanalizacji sanitarnej, a także energii elektrycznej w ilościach niezbędnych do wykonywania usługi i zobowiązuje Wykonawcę do oszczędnego gospodarowania mediami;
 - 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo wydawania poleceń osobom wykonującym czynności w zakresie przedmiotu umowy.
3. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób bezpośrednio realizujących czynności określone w OPZ i niniejszej umowie, w tym w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia, wezwać Wykonawcę do przedstawienia dowodów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących usługę, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić je niezwłocznie Zamawiającemu oraz udzielić Zamawiającemu wszelkich niezbędnych wyjaśnień w powyższym zakresie.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione rzeczy osobiste pracowników Wykonawcy oraz mienie Wykonawcy wykorzystywane do realizacji niniejszej umowy pozostawione bez nadzoru.



§ 8 Wartość przedmiotu umowy i warunki zapłaty

1. Za wykonanie przedmiotu umowy na podstawie złożonej Oferty, Wykonawca otrzyma od Zamawiającego określone w Ofercie maksymalne wynagrodzenie netto w kwocie nie większej niż zł (słownie złotych:), powiększone o podatek VAT według% i% stawki /zwolnione od podatku VAT, co daje wartość brutto w wysokości do zł (słownie złotych:), na które składa się wynagrodzenie za wykonanie usługi cateringowej podczas wydarzeń w dniu:
 - 1) 29.10.2024 r. w kwocie zł brutto (słownie złotych:)
 - 2) 21.11.2024 r. w kwocie zł brutto (słownie złotych:), - zgodnie z kalkulacją zawartą w Formularzu Oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Wynagrodzenie brutto określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty, które Wykonawca ponosi z tytułu prawidłowego wykonania umowy, w tym w szczególności wynagrodzenia, koszty pośrednie, zysk i opłaty, opłaty za transport, ubezpieczenia, oraz wszelkie obciążenia, w tym także ryzyka Wykonawcy z tytułu wykonania świadczeń objętych umową a także opłaty i należny podatek do towarów i usług VAT. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia. Zamawiający nie odpowiada za przedmioty należące do Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszystkie koszty i ryzyka niezbędne dla prawidłowej i pełnej realizacji przedmiotu umowy wyczerpując wszelkie roszczenia Wykonawcy.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT, zawierającej wyodrębnione pozycje kosztów zgodnie z właściwą dla usługi stawką podatku VAT oraz ceną zawartą w Formularzu Oferty, będzie podpisany przez Strony pozytywny protokół odbioru usługi bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 3 ust. 2.
5. Zamawiający zapłaci za przedmiot umowy w terminie do 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy, o którym mowa w ust. 6 pkt 4.
6. Faktura VAT (częściowa) za usługę będzie zawierać:
 - 1) wskazanie NABYWCY/ ODBIORCY: Politechnika Warszawska, Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa;
 - 2) NIP Zamawiającego/NABYWCY: 5250005834;
 - 3) nazwę wykonanej usługi (musi być zgodna z opisem przedmiotu zamówienia);
 - 4) numer rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96 b ustawy o podatku od towarów i usług;
 - 5) termin płatności zgodnie z postanowieniami ust. 5;
 - 6) sformułowanie: „Usługa realizowana na podstawie umowy nr ZP.U.AF.68.2024 z dnia r. i
 - 7) zostanie dostarczona pod adres: Biuro Karier Politechniki Warszawskiej,-..... Warszawa, ul. 1, pok.
7. Za dzień zapłaty strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu należności na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że wskazany każdorazowo na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy znajduje się w wykazie (tzw. biała lista podatników VAT) prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej i zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o aktualizacji rachunku bankowego Wykonawcy na tym wykazie do zakończenia realizacji umowy.²⁶
9. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawiane w jego imieniu, jest rachunkiem ujawnionym w prowadzonym przez Ministerstwo Finansów wykazie podatników VAT, dla którego to rachunku prowadzony jest rachunek VAT, zgodnie z

²⁶nie dotyczy Wykonawcy niezarejestrowanego w Polsce jako podatnik podatku VAT

rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. — Prawo bankowe. W przypadku wskazania innego rachunku bankowego przez Wykonawcę Zamawiający może wstrzymać wykonanie płatności do czasu wskazania rachunku bankowego spełniającego wymogi określone w zdaniu poprzednim.

10. Zamawiający oświadcza, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, że posiada status dużego przedsiębiorcy.
11. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.
12. Przy zleceniu podwykonawcy przeprowadzenia części zamówienia, koszty usług zleconych pokrywa Wykonawca.
13. Zamawiający nie wyraża zgody na wystawienie faktur w formie elektronicznej.
14. Ograniczenie nie dotyczy przekazywania faktur za pośrednictwem platformy, zgodnie z ustawą z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
15. Zamawiający (automatycznie) odbierze ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną – spełniającą wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
16. Numer NIP Zamawiającego, wskazany w ust. 6 pkt 2 jest tożsamy z Identyfikatorem PEPPOL konta Zamawiającego na PEF.
17. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ust. 16, Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania o tym Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail: administrator.pef@pw.edu.pl za potwierdzeniem odbioru, minimum 2 dni przed wystawieniem faktury.

§ 9 Siła wyższa

1. Na czas działania siły wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie siły wyższej ulegają zawieszeniu. Strony pokrywają koszty związane ze skutkami zaistnienia siły wyższej we własnym zakresie.
2. Strona umowy, która opóźnia się/pozostaje w zwłoce ze swoim świadczeniem wynikającym z niniejszej umowy ze względu na działanie siły wyższej określonej w ust. 3 pkt. 5, nie jest narażona na kary umowne lub odstąpienie od umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków umownych.
3. Siła wyższa jest to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań. Siła wyższa obejmuje w szczególności, następujące zdarzenia:
 - 1) wojnę, działania wojenne, działania wrogów zewnętrznych;
 - 2) terrorizm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa;
 - 3) skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywna, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę;
 - 4) klęski żywiołowe: huragany, powodzie, trzęsienie ziemi,
 - 5) epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną;
 - 6) bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców;
 - 7) inne wydarzenia losowe.
4. Strona dotknięta czynnikami losowymi powinna niezwłocznie poinformować drugą Stronę w formie pisemnej, pocztą elektroniczną lub faksem o zaistnieniu tych okoliczności lub o ich ustąpieniu.
5. Braków surowcowych, niedoborów siły roboczej, zastosowanie części wadliwych i przerw w pracy nie uznaje się jako czynników losowych.



§ 10 Ochrona danych osobowych

1. Współpraca Stron w zakresie ochrony danych osobowych, w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. W przypadku udostępnienia danych osobowych, związanych z realizacją niniejszej umowy, Strona, której udostępniono przedmiotowe dane osobowe staje się ich Administratorem (danych osobowych) i jest zobowiązana do samodzielnego przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie ochrony danych osobowych oraz ponosi odpowiedzialność za udostępnione dane osobowe (od momentu ich otrzymania).
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Strony niniejszej umowy, w związku z jej realizacją, zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego (względem swoich pracowników realizujących niniejszą umowę). Brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Politechnikę Warszawską, określa załącznik nr 5 do niniejszej umowy, natomiast brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Wykonawcę określa załącznik nr 6 do niniejszej umowy.
5. W razie konieczności, w tym kiedy dojdzie do pierwszego zlecenia przetwarzania danych osobowych, Strony niniejszej umowy, zawrą odrębną umowę regulującą szczegółowe kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych obowiązującą u Zamawiającego – zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 9 do zarządzenia nr 50/2020 Rektora PW.

W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od tych osób w ww. oświadczeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE tzw. RODO w zakresie niezbędnym do wykonania umowy.

§ 11 Przedstawiciele Stron umowy

1. Wykonawca wyznacza p., tel.:, e-mail:@.... jako osobę:
 - 1) odpowiedzialną za należyte, bieżące wykonywanie umowy,
 - 2) zarządzającą personelem Wykonawcy skierowanym do realizacji zamówienia,Przedstawiciel Wykonawcy wskazany powyżej zobowiązany jest do pozostawania z przedstawicielem Zamawiającego wskazanym w ust. 2 w stałym kontakcie telefonicznym, e-mailowym w godz. 8:00- 16:00 w dniach pracy Zamawiającego²⁷.
2. Zamawiający wyznacza p., tel.: (234)..... e-mail:@pw.edu.pl jako swojego przedstawiciela (Koordynatora) do:
 - 1) koordynowania umowy, w tym do bieżącego nadzoru realizacji umowy,
 - 2) bezpośredniej współpracy przy wykonywaniu przedmiotu umowy i kontaktu z Wykonawcą,
 - 3) nadzoru nad jakością świadczonych usług,

²⁷ Za dni robocze Zamawiający przyjmuje dni tygodnia od poniedziałku do piątku:

z wyłączeniem:

- sobót, niedziel,

- dni świątecznych przypadających w okresie poniedziałek – piątek



- 4) kontroli wykonania usług objętych niniejszą umową,
 - 5) odbioru przedmiotu niniejszej umowy, w tym m. in. do czynności podpisania protokołu odbioru usługi,
 - 6) przekazywania uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy,
 - 7) zebrania danych i sporządzenia:
 - informacji o wykonaniu umowy²⁸
 - albo
 - informacji o wykonaniu umowy i raportu z realizacji zamówienia²⁹,
- oraz
- 8) dyspozycji w zakresie § 4 ust. 2 oraz § 5 ust. 3 pkt 3 lit. a i lit. b.
3. Osoby wskazane w ust. 1 i ust. 2 nie są uprawnione — bez odrębnego umocowania - do zmiany niniejszej umowy ani składania oświadczeń woli skutkujących powstaniem lub ustaniem zobowiązań finansowych. Zmiana tych osób nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.
 4. Wymiana przez Strony bieżących informacji związanych z wykonaniem umowy może być dokonywana w każdej powszechnie przyjętej formie.
 5. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) Stron/reprezentantów Stron, oraz osób uczestniczących w wykonaniu umowy (do kontaktu), w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania przedmiotowej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1), dalej RODO.
 6. Strony oświadczają, że przekazały osobom, o których mowa w ust. 5 informacje określone w art. 14 RODO, w związku z czym, na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a RODO zwalniają się wzajemnie z obowiązków informacyjnych względem tych osób.

§ 12 Kary umowne

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonywanie zobowiązań wynikających z umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:
 - 1) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy (niedotrzymania terminu początkowego wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy) za każde rozpoczęte 15 minut, w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) wykonania przedmiotu umowy niezgodnie z niniejszą umową, złożoną Ofertą, opisem przedmiotu zamówienia, np.:
 - a) poplamione, niewyprasowane obrusy,
 - b) zły stan techniczny używanego sprzętu,
 - c) niewłaściwa ilość/czystość zastawy stołowej,
 - d) nieświeże produkty,
 - e) niewłaściwa ilość pozycji z menu,

²⁸ W oparciu o wymóg § 32 Zarządzenia nr 85 /2021 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 29 września 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych Politechniki Warszawskiej (po zmianach).

²⁹ Jeżeli dotyczy – w sytuacji gdy zaistnieją okoliczności określone w § 32 ust. 1 cytowanego w powyższym przypisie zarządzenia Rektora PW.



- w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy stwierdzony przypadek;
- 3) szczególnego przykładu nienależytego wykonania umowy, tj. udokumentowanego przez Zamawiającego przypadku zatrucia pokarmowego spowodowanego niewłaściwą jakością potraw w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek;
 - 4) przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (wystąpienie okoliczności wskazanych w § 6 ust. 1 oraz ust. 2), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości brutto umowy, określonej w § 8 ust. 1 za każdy przypadek;
 - 5) niezłożenie oświadczeń, o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 3 lit. a i lit. b w terminie i na zasadach określonych w tym zapisie - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy przypadek;
 - 6) nie zatrudnienie osób o których mowa w § 4 ust. 2 (w tym ich liczby) w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1.
3. Określone w ust. 2 kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony ze wszystkich tytułów nie może przekroczyć 50% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
 4. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne wraz z odsetkami ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co przez podpisanie umowy wyraża zgodę Wykonawca.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
 6. Wykonawca ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania umowy.

§ 13 Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy

1. Poza przypadkami wynikającymi z przepisów ogólnych, w tym w szczególności w sytuacji określonej w art. 456 ustawy Pzp, Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym bez okresu wypowiedzenia lub odstąpić od umowy w całości lub części w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach, gdy Wykonawca:
 - 1) nie przystąpił do świadczenia usług w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy;
 - 2) utracił uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy (zezwoenie, o którym mowa w § 6);
 - 3) nie przedstawił dowodu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej którego termin upływa w okresie obowiązywania umowy, lub nie przekazał Zamawiającemu aktualnej polisy ubezpieczeniowej, zgodnie z wymaganiami § 6 ust. 2;
 - 4) w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 4 ust. 7;
 - 5) w inny sposób rażąco naruszy postanowienia umowy, w szczególności realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową i wskazaniami kierownika obiektu/Koordynatora i nie usunie niezwłocznie niezgodności w wyznaczonym mu przez Zamawiającego odpowiednim terminie;
 - 6) w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp lub na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - 7) zostanie ogłoszona likwidacja, upadłość Wykonawcy lub zawieszenie jego działalności/zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy;



- 8) został wykreślony z właściwego rejestru działalności gospodarczej lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
2. Wypowiedzenie umowy jak i odstąpienie od umowy, wymaga w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 5-7 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek w terminie 48 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzenia opisanego w ust. 1 pkt 7.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 14 Zmiana umowy

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 455 ustawy Pzp i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony. Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności będące przyczyną proponowanych zmian.
2. Zmiana umowy, o której mowa wyżej, może nastąpić wyłącznie w przypadkach:
 - 1) ewentualnej zmiany podwykonawców, z zastrzeżeniem posiadania przez tych podwykonawców co najmniej takich samych właściwości, kwalifikacji (dotyczy przypadku w którym Wykonawca posługuje się potencjałem podwykonawców);
 - 2) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne, do realizacji danej części zamówienia oraz właściwości, w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, a dotyczącym braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków;
 - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
 - 4) zmiany terminu realizacji umowy ze względu na wystąpienie „siły wyższej/zmiany terminu realizacji przedmiotu niniejszej umowy spowodowanej niezawinionym i niemożliwym do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnieniem/przesunięciem, wynikającym z klęski żywiołowej, innego zdarzenia o charakterze siły wyższej, określonej szczegółowo w § 9, niekorzystnych zjawisk hydrologicznych lub atmosferycznych, uniemożliwiających rozpoczęcie/wykonywanie/zakończenie wykonywania zamówienia - w takim przypadku termin realizacji umowy ulegnie wydłużeniu o czas trwania siły wyższej;
 - 5) zmiany terminu realizacji umowy z powodów organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego.
3. Zakres zmiany do niniejszej umowy będzie dostosowany do niezbędnych potrzeb wynikających z przyczyny uzasadniającej daną zmianę.
4. Postanowienia niniejszego paragrafu stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę.
5. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności na zasadach i w sposób określony w ust. 6 - 7.



6. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony protokołu konieczności przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienia (odpowiednio) co najmniej jednej okoliczności wymienionej w ust. 2.
7. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu do umowy.

§ 15 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego oraz Kodeksu postępowania cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. W razie sporów związanych z realizacją umowy Strony będą dążyć do ich polubownego rozwiązania w trybie zawezwania do próby ugodowej na podstawie przepisów art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego, a w przypadku braku porozumienia Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo, dla siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może sprzedawać i zastawiać wierzytelności należnych od Zamawiającego.
4. Przeniesienie przez Wykonawcę jakichkolwiek praw związanych z wykonaniem umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego na osobę trzecią jest nieważne.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego (jeden egzemplarz dla Politechniki Warszawskiej Działu Logistyki i Zakupów, jeden egzemplarz dla Politechniki Warszawskiej), jeden dla Wykonawcy.
6. Załączniki do umowy stanowią:

Załącznik nr 1- Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

Załącznik nr 2- Wyciąg z oferty Wykonawcy z dnia2024 r., w skład której wchodzi: Formularz Oferty – strony od do

Załącznik nr 3 - Oświadczenie (wzór) Wykonawcy (jako podmiotu współpracującego) o spełnieniu wszelkich wymogów i zasad wynikających z przepisów bhp i ochrony p.poż (...) podczas wydarzenia na terenie Gmachu Głównego PW przy Placu Politechniki 1 w Warszawie.

Załącznik nr 4 - Oświadczenie Osoby współpracującej (pracownika Wykonawcy) zapoznaniu się z zagrożeniami występującymi na terenie Gmachu Głównego PW przy Placu Politechniki 1- (wzór) wraz z Wykazem zagrożeń dla zdrowia i życia występujących na terenie PW.

Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna Politechniki Warszawskiej.

Załącznik nr 6 - Klauzula informacyjna Wykonawcy.

Załącznik nr 7- Wykaz osób.



Załącznik nr 3 do umowy (wzór)

Załącznik nr 7 do zarządzenia nr 163/2020 Rektora PW

Warszawa, dnia

OŚWIADCZENIE

Firma:

Siedziba:

Reprezentowana przez:

Oświadczamy, że ponosimy pełną odpowiedzialność za spełnienie wszelkich wymogów i zasad wynikających z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz prawidłową organizację stanowisk pracy podczas świadczonych usług na terenie Warszawa, ul.

Poza tym oświadczamy, że dopuszczamy do pracy wyłącznie pracowników, oraz podwykonawców, którzy posiadają:

- a) aktualne badania lekarskie, stwierdzające zdolność do pracy na zajmowanym stanowisku pracy;
- b) aktualne szkolenie bhp;
- c) przeszkolenie instruktażowo-stanowiskowe na danym stanowisku pracy;
- d) pełne wyposażenie w ochrony osobiste wymagane na danym stanowisku pracy;
- e) zapoznanie pracowników z oceną ryzyka zawodowego.

Oświadczamy, że zabezpieczymy stały dozór i nadzór techniczny nad pracownikami. Jednocześnie, zobowiązujemy się używać w procesach pracy narzędzia, maszyny i urządzenia oraz inne środki wyłącznie pełnosprawne, posiadające wymagane prawem przeglądy oraz certyfikaty.

.....
(Podpis/data)



Załącznik nr 4 do umowy (wzór)
Załącznik nr 6 do zarządzenia nr 163/2020 Rektora PW

Warszawa, dnia.....

OŚWIADCZENIE

Pan(i)

.....

urodzony(a) w dniu w

.....,

Ja niżej podpisany(a) oświadczam, że zostałem(am) zapoznany(a) z zagrożeniami dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie

.....,

Warszawa, ul

Karta informacji o zagrożeniach z dnia

.....r.

.....

(podpis)



Załącznik do oświadczenia - załącznika nr 4 do umowy
sporządzony wg wzoru Załącznika nr 3 do zarządzenia nr 163/2020 Rektora PW

**WYKAZ ZAGROŻEŃ DLA ZDROWIA I ŻYCIA WYSTĘPUJĄCYCH NA TERENIE
POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ**

Lp.	Zagrożenie
1	Upadek na tym samym poziomie (potknięcie się, poślizgnięcie się)
2	Upadek na niższy poziom (upadek z wysokości)
3	Uderzenie, przygniecenie przez czynniki materialne transportowane mechanicznie lub ręcznie
4	Zetknięcie z ostrymi nieruchomymi czynnikami materialnymi
5	Innego rodzaju kontakt z czynnikiem materialnym
6	Uderzenie człowieka o nieruchome czynniki materialne
7	Innego rodzaju kontakt z czynnikami materialnymi
8	Skaleczenia igłami i narzędziami, o szorstkie powierzchnie
9	Gorące powierzchnie i narzędzia, gorąca para wodna pod ciśnieniem
10	Porażenie prądem elektrycznym o napięciu do 1 kV
11	Zagrożenia psychofizyczne (obciążenie psychiczne i fizyczne)
12	Niedostateczne oświetlenie - przeciążenie narządu wzroku, odczucie niewygody widzenia - trudności rozróżniania szczegółów i wykonywania czynności
13	Awarie i inne niesprawności czynnika materialnego
14	Nagłe przypadki medyczne (np. ..zawał, udar mózgu)
15	Pożar, wybuch
16	Zagrożenie terrorystyczne
17	Szkodliwe czynniki biologiczne zakwalifikowane do grupy 2 zagrożenia
	Szkodliwe czynniki biologiczne wybrane z grupy 3 zagrożenia: - Mycobacterium tuberculosis - Wirus SARS – CoV-2
18	Zetknięcie z niebezpiecznymi i szkodliwymi substancjami chemicznymi między innymi: acetonem, etanolem, pyłem frakcji wdychalnej, ozonem, metalami ciężkimi (kobalt), chlorowodorem, wodorotlenkiem potasu, dichlorometanem, heksanem, toluenem, amoniakiem, tlenkami azotu, ditlenkiem azotu, siarkowodorem, solami nieorganicznymi oraz parami rozpuszczalników organicznych, octanem etylu, chloroformem, benzenem, alkoholem etylowym, acetonitrylem, dimetyloformaldehydem, dimetylosulfotlenkiem, kwasem octowym, bezwodnikiem octowym, kwasem chlorowodorowym, aldehydem aromatycznym, N-acetyloglicyną, wodorotlenkiem sodu, węglanem sodu, węglanem potasu, akryloamidem, dichlorometanem, metanolem, eterem dietylowym, heksanem, tetrahydrofuranem, cykloheksanem, chlorkiem metylenu, kwasem azotowym, kwasem siarkowym, materiałami wysokoenergetycznymi, izopropanolem, proszkami, (mika, tlenek tytanu, cynku, glinokrzemiany,

	tlenki żelaza, pigmenty nieorganiczne, barwniki monoazowe), glikolem polietylenowym (PEG), pyłami tlenku glinu (III) [Al ₂ O ₃], tlenku cyrkonu (IV) [ZrO ₂] – frakcja wydychana
19	Promieniowanie elektromagnetyczne
20	Promieniowanie optyczne
21	Porażenie prądem elektrycznym o napięciu powyżej 1 kV
22	Promieniowanie jonizujące
23	Hałas

Opracowano, dnia 16.10.2020 r.
Inspektorat BHP PW

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych. Można skontaktować się z nim, za pośrednictwem adresu mailowego: iod@pw.edu.pl.
3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w zakresie imienia, nazwiska, stanowiska służbowego/funkcji, numeru telefonu, adresu poczty elektronicznej.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu realizacji umowy nr **ZP.U.AF.68.2024** na „Catering na dwa wydarzenia z cyklu „Absolwenci w branży” organizowane przez Biuro Karier Politechniki Warszawskiej” – podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
10. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana, bądź od Podmiotu, który Pani/Pan reprezentuje. W przypadku pozyskania danych osobowych bezpośrednio od Pani/Pana, podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwia Pani/Panu udział w realizacji Umowy.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres realizacji umowy nr **ZP.U.AF.68.2024** oraz przez okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

Klauzula informacyjna Wykonawcy

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
(podpis osoby/ osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

