***Załącznik nr 5 do SWZ***

**Projektowane postanowienia umowy**

zawarta w dniu …………………… 2024 r. pomiędzy:

**Sieć Badawcza Łukasiewicz – Poznańskim Instytutem Technologicznym**,   
ul. Ewarysta Estkowskiego 6, 61-755 Poznań zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS: 0000850093, NIP: 7831822694, REGON: 386566426, działającym   
na podstawie ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o Sieci Badawczej Łukasiewicz,

reprezentowanym przez: ……………………………………………………….

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

………………………………………………………………………….. z siedzibą w …………………………………………,   
ul. …………………………………………………………………….. wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ………………………………………., ….. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS: ………………………………………, NIP: …………………………………, REGON: ……………………………………………..,

Reprezentowana przez: …………………………………………. – ……………………………………………….,

zwaną dalej **„Wykonawcą”**,

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

Po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym z możliwymi negocjacjami pn. „Projektowanie, druk oraz sukcesywna dostawa materiałów informacyjno-reklamowych dla Sieć Badawcza Łukasiewicz –Poznańskiego Instytutu Technologicznego” [nr PRZ/00031/2024] zostaje zwarta Umowa o treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest projektowanie, druk oraz sukcesywna dostawa materiałów informacyjno-reklamowych [zwanych dalej: „Materiałami”], zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia - załącznikiem nr 1 do Umowy, postanowieniami Umowy i wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia wskazanego w Ofercie Wykonawcy będącej załącznikiem nr 2 do Umowy.
2. Zamawiający gwarantuje wykonanie Umowy na poziomie minimum 20% wartości,   
   o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
3. W trakcie realizacji Umowy ilości zamawianych Materiałów mogą ulegać zmianie   
   w ramach asortymentu będącego przedmiotem Umowy, z tym że wartość dostarczonych Materiałów nie może przekroczyć wartości brutto Umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy.

**§ 2.**

**Miejsce i termin realizacji umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na 24 miesiące od daty jej podpisania.
2. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, na podstawie zamówień [dalej: „Zamówienie”]składanych na adres email Wykonawcy wskazany w § 10 ust. 1 Umowy.
3. Terminy realizacji każdorazowych dostaw dla poszczególnych Materiałów zostały określone w OPZ. Bieg terminu dostawy liczony jest od dnia otrzymania Zamówienia przez Wykonawcę.
4. Termin dostawy, na podstawie Zamówienia przekazanego w terminie obowiązywania Umowy, może wykraczać poza termin określony w ust. 1.
5. Termin określony w ust. 3 uważa się za dochowany w przypadku podpisania przed jego upływem protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, potwierdzającego odbiór Zamówienia.
6. Wykonawca dostarczy Materiały w miejsce na terenie Miasta Poznania wskazane   
   w Zamówieniu.
7. Postanowienia § 1 ust. 2 i 3 oraz § 2 ust. 3 Umowy stosuje się odpowiednio do projektów powstających przy realizacji części Umowy dotyczącej wyłącznie projektowania materiałów graficznych.

**§ 3**

**Zasady wykonywania zamówień jednostkowych**

1. Strony ustalają następujące zasady wykonania zamówień jednostkowych:
2. W odniesieniu do projektowania materiałów:
3. Zamawiający przekaże drogą elektroniczną Wykonawcy wszystkie informacje niezbędne dla wykonania zamówienia, w szczególności teksty materiałów   
   w plikach txt., logotypy, zdjęcia będące własnością Zamawiającego, a także wytyczne do projektu, w formacie pozwalającym na jego wykorzystanie   
   w przewidziany sposób (w szczególności w formacie PDF lub CDR, AI lub EPS).
4. Wykonawca winien w ciągu 24 godzin potwierdzić otrzymanie informacji, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a). Jeśli Wykonawca nie potwierdzi faktu ich otrzymania, terminy obowiązujące Wykonawcę liczone będą po upływie 24 godzin od momentu przesłania plików przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu w postaci elektronicznej, w terminie 3 dni roboczych od dnia potwierdzenia otrzymania informacji o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a lub ich skutecznego dostarczenia zgodnie z ust. 1 pkt 1 lit. b), trzech (3) proponowanych projektów uwzględniających wytyczne przekazane przez Zamawiającego.
6. Zamawiający dokona wyboru jednego z proponowanych projektów, bądź też dokonana wstępnego wyboru jednego z proponowanych projektów, do którego zgłosi zastrzeżenia wraz z informacjami o koniecznych poprawkach. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia zastrzeżeń i naniesienia poprawek oraz ponownego przesłania projektu z uwzględnionymi zastrzeżeniami i poprawkami, do akceptacji Zamawiającego,
7. W przypadku gdy żaden z projektów nie uzyska akceptacji Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania kolejnych trzech projektów do akceptacji, a powyższe zasady współpracy stosuje się odpowiednio.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania projektu (pliku) zaakceptowanego przez Zamawiającego, w terminie określonym w OPZ.
9. Przez przekazanie projektu rozumie się przesłanie pliku na wskazany adres poczty elektronicznej Zamawiającego i zaakceptowanie przez Zamawiającego   
   w protokole odbioru. Protokoły odbioru będą akceptowane przez Strony przez wymianę oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się inny okres realizacji zamówienia, który w takim przypadku będzie każdorazowo ustalany przez Strony.
11. W odniesieniu do druku i dostawy Materiałów:
12. Zamawiający przekaże drogą elektroniczną Wykonawcy wszystkie informacje niezbędne dla wykonania Zamówienia, opracowany przez siebie projekt i wytyczne do druku.
13. Wykonawca winien w ciągu 24 godzin potwierdzić otrzymanie plików. Jeśli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania plików w tym terminie, terminy obowiązujące Wykonawcę liczone będą po upływie 24 godzin od momentu przesłania plików przez Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązany jest do montażu elektronicznego, naświetlenia oraz wykonania cromalinu a następnie wydrukowania, pakowania i dostawy Materiałów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie Miasta Poznania.
15. W przypadku zgłoszenia w Zamówieniu konieczności wykonania przez Wykonawcę proof’a, przed ostateczną wysyłką wszystkich Materiałów drukowanych w pierwszej kolejności Wykonawca w terminie 3 dni od potwierdzenia otrzymanego zlecenia, prześle do Zamawiającego proof’a docelowego materiału.
16. Po akceptacji przesłanego proof’a Wykonawca przystępuje do całościowej realizacji zamówienia i wysyła gotowe zamówienie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
17. W przypadku braku akceptacji proof’a Zamawiający prześle wykonawcy nowy plik do druku a powyższe zasady co do proof’a stosuje się po raz kolejny.
18. Wykonawca zobowiązany jest do druku i dostawy Materiałów, w terminie określonym w OPZ.
19. Za wykonanie zamówienia, rozumie się dostarczenie Materiałów na wskazany adres i zaakceptowanie przez Zamawiającego w protokole odbioru. Protokoły odbioru będą akceptowane przez Strony przez wymianę oświadczeń pocztą elektroniczną.
20. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się inny okres realizacji zamówienia, który w takim przypadku będzie każdorazowo ustalany przez Strony

**§ 4**

**Nieprawidłowości stwierdzone przy odbiorze**

1. W przypadku stwierdzenia wad przesłanych projektów lub dostarczonych Materiałów przy ich odbiorze, w szczególności braku odpowiedniej ilości lub jakości lub w razie dostarczenia Zamawiającemu projektów lub Materiałów uszkodzonych lub niezgodnych z SWZ oraz załącznikami, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru dostarczonych projektów lub Materiałów. Zamawiający w takiej sytuacji wezwie Wykonawcę do:
   * 1. usunięcia stwierdzonych wad,
     2. dostarczenia projektów lub Materiałów w ilości odpowiadającej Zamówieniu i jakości określonej w SWZ i załącznikach oraz zgodnych z przekazanym Zamówieniem

w określonym terminie, nie dłuższym jednak niż 3 dni robocze od momentu przekazania Wykonawcy informacji na temat wad i niezgodności z SWZ. W takiej sytuacji Strony nie podpisują protokołu – zdawczo odbiorczego, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.

1. Przyjęcie przez Zamawiającego projektu lub Materiałów bez zastrzeżeń nie powoduje utraty uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji za wady odkryte później.

**§ 5**

**Nieprawidłowości stwierdzone po odbiorze**

1. W przypadku stwierdzenia braku odpowiedniej ilości lub jakości lub w razie dostarczenia Zamawiającemu projektów lub Materiałów niezgodnych z SWZ i załącznikami (czego nie można było stwierdzić podczas zwykłych czynności odbioru albo było to utrudnione podczas zwykłych czynności odbioru), Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę o tym fakcie, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej,   
   w ciągu miesiąca od dnia ich ujawnienia. Usunięcie stwierdzonych niezgodności, dostarczenie projektów lub Materiałów w ilości odpowiadającej Zamówieniu i jakości odpowiadającej SWZ oraz załącznikom, dokonane zostanie przez Wykonawcę   
   w określonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym jednak niż 3 dni robocze oraz nie dłuższym niż 14 dni roboczych od momentu przekazania zawiadomienia.
2. Ostateczny wybór sposobu usunięcia ww. nieprawidłowości należy do Zamawiającego.
3. Wskazane przez Zamawiającego nieprawidłowości, wady, o których mowa w §4 i §5, Umowy Wykonawca usunie na swój koszt, w sposób określony przez Zamawiającego.
4. Brak odpowiedzi Wykonawcy na informację o stwierdzonych wadach i niezgodnościach   
   w terminie 1 (jednego) dnia roboczego od daty otrzymania informacji, będzie jednoznaczny z uznaniem roszczenia Zamawiającego i zobowiązaniem się Wykonawcy zgodnie z §4 Umowy.
5. W wykonaniu zobowiązań określonych w §4 i §5 Wykonawca na własny koszt   
   i ryzyko zapewnia transport wadliwych Materiałów z siedziby Zamawiającego oraz dostawę do siedziby Zamawiającego naprawionych albo wymienionych na nowe Materiałów.

**§5**

**Protokół zdawczo-odbiorczy**

1. Po prawidłowym dostarczeniu Zamówienia (określonej partii Materiałów) Strony podpiszą protokół zdawczo - odbiorczy.
2. Protokół zdawczo – odbiorczy stanowi podstawę do wystawienia faktury.

**§6**

**Wynagrodzenie**

1. Maksymalne wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej Umowy, zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą wynosi …………………..zł netto plus należny podatek VAT, w tym:
2. zamówienie podstawowe ……………………………….zł netto plus należny podatek VAT,
3. prawo opcji …………………………………… zł netto plus należny podatek VAT.
4. Kwota, o której mowa w ust. 1 jest jedynie kwotą określające maksymalną wysokość zobowiązania, jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie Umowy, z uwzględnieniem prawa opcji.
5. Udzielenie zamówień na niższą kwotę niż wskazana w ust. 1, z zastrzeżeniem § 1 ust. 2 Umowy, nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń, w tym roszczeń odszkodowawczych, wobec Zamawiającego z tytułu niewywiązania się z Umowy.
6. Wynagrodzenie będzie płatne każdorazowo za zrealizowane Zamówienie.
7. Strony zgodnie postanawiają, iż ceny jednostkowe określone w ofercie nie mogą ulec zmianie przez cały okres obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej oraz   
   z zastrzeżeniem postanowień §15 Umowy.
8. W razie zmiany stawki podatku VAT, Wynagrodzenie ulegnie zmianie o należny podatek VAT.
9. W przypadku niedostarczenia projektów lub Materiałów lub dostarczenia wadliwego   
   lub w inny sposób niezgodnego z Umową projektu lub Materiału, którego odbiór nie zostanie potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym, Wykonawcy nie przysługuje Wynagrodzenie. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczył tylko części projektów lub Materiałów   
   lub co do części dostarczonych projektów lub Materiałów stwierdzono wady, Wynagrodzenie zostanie odpowiednio zmniejszone o wartość niedostarczonych lub nieodebranych przez Zamawiającego dostaw.
10. Koszt wszelkich usług związanych z dostawą Materiałów ponosi Wykonawca.
11. Termin płatności faktury wynosi 14 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.).
12. Za dzień dokonania płatności uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy przysługują odsetki ustawowy za opóźnienie.
14. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymanie elektronicznej faktury w formacie PDF (Portable Document Format) oraz doręczenie jej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [faktury@pit.lukasiewicz.gov.pl](mailto:faktury@pit.lukasiewicz.gov.pl).
15. Wykonawca przesyła faktury w formie elektronicznej na wyżej wskazany adres mailowy, gwarantując autentyczność ich pochodzenia oraz integralność ich treści zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
16. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury.
17. Wykonawca może przesłać fakturę elektroniczną, zgodnie z przepisami ustawy z dnia   
    9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
18. Przy realizacji postanowień niniejszej Umowy Strony zobowiązane są do stosowania mechanizmu podzielonej płatności dla towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
19. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej Umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT oraz numery rachunków rozliczeniowych wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym potwierdzone są przy wykorzystaniu STIR.
20. Wykonawca, który w dniu podpisania Umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT,   
    a podczas obowiązywania Umowy, stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
21. Sieć Badawcza Łukasiewicz – Poznański Instytut Technologiczny oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790 ze zm.).
22. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji w okresie obowiązywania umowy. Prawo opcji może zostać uruchomione po wykorzystaniu środków przeznaczonych na zamówienia podstawowe. W przypadku skorzystania z prawa opcji, Zamawiający zgłosi to Wykonawcy na adres e-mail wskazany § 18 ust. 1 lit. b) Umowy. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot opcji w cenach jednostkowych zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy, w terminie określonym w § 2 ust. 3 Umowy. Nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji, lub skorzystanie z niego w niepełnym zakresie nie uprawnia Wykonawcy do wystąpienia z jakimkolwiek roszczeniem, w tym roszczeniem odszkodowawczym, z tego tytułu.
23. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji w zakresie jednego, kilku lub wszystkich Materiałów opisanych w Załączniku nr 2 do Umowy.

**§ 7.**

**Zakaz powielania i rozpowszechniania materiałów**

**przekazywanych przez Zamawiającego**

Wykonawca, poza zakresem wykonywania Umowy, nie może powielać   
i rozpowszechniać w jakikolwiek sposób i w jakiejkolwiek formie materiałów lub projektów przekazywanych przez Zamawiającego.

Żadna część jak i całość Materiałów lub projektów przekazywanych przez Zamawiającego, nie może być utrwalana, powielana, rozpowszechniania lub wykorzystywana w jakiejkolwiek formie i w jakikolwiek sposób (w tym także elektroniczny lub mechaniczny lub inny lub na wszelkich polach eksploatacji) włącznie z kopiowaniem, szeroko pojętą digitalizacją, fotokopiowaniem lub kopiowaniem, w tym także zamieszczaniem w Internecie - bez pisemnej zgody Zamawiającego.

Wykonawca w ostatnim dniu obowiązywania umowy zwróci Zamawiającemu wszystkie przekazane projekty lub materiały utrwalone w inny sposób niż elektronicznie oraz trwale usunie ze wszystkich nośników danych wszystkie materiały lub projekty utrwalone w sposób elektroniczny.

**§ 8.**

**Prawa autorskie**

* 1. W zakresie, w jakim niniejsza umowa dotyczy tworzenia utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Wykonawca oświadcza, że powstałe, w ramach wykonywania Umowy, utwory nie były przedmiotem żadnych umów i nie są obciążone prawami osób trzecich, a Wykonawca jest uprawniony do dysponowania utworami bez ograniczeń.
  2. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do utworów przekazanych Zamawiającemu w toku realizacji umowy   
     bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszystkich polach eksploatacji znanych w dniu zawarcia niniejszej umowy, w szczególności w zakresie do:
  3. wyłącznego używania i wykorzystania we wszelkiej działalności promocyjnej, reklamowej, informacyjnej, handlowej i usługowej Zamawiającego,
  4. utrwalania, powielania i rozpowszechniania wszelkimi technikami graficznymi,
  5. upowszechniania w siedzibie Zamawiającego lub w innym miejscu,
  6. upowszechniania na stronie internetowej Zamawiającego,
  7. utrwalania, kopiowania, wprowadzania na dowolny nośnik, w szczególności do pamięci komputerów i na dyskietki CD, DVD,
  8. kopiowania w całości lub części we wszelkiego rodzaju materiałach drukowanych, działalności prasowej, radiowej, i telewizyjnej,
  9. wykorzystania w materiałach wydawniczych,
  10. wydrukowywania, udostępniania w formie pisemnej lub elektronicznej uczestnikom szkoleń/konferencji itp.,
  11. publicznej prezentacji,
  12. zwielokrotniania dowolną techniką,
  13. wprowadzania do obrotu,
  14. nadawania za pomocą wizji przewodowej, bezprzewodowej oraz za pośrednictwem satelity,
  15. najmu, dzierżawy i bezpłatnego użyczenia,
  16. tłumaczenia na języki obce,
  17. wykorzystywania w materiałach informacyjnych, wydawniczych, w mediach audiowizualnych i komputerowych.
  18. Strony niniejszym potwierdzają, że przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz wykonywanie praw zależnych, odbywa się w ramach wynagrodzenia określonego w §6 ust. 1, a Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z utworu na każdym odrębnym polu eksploatacji.
  19. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu wad prawnych utworu.
  20. Przejście autorskich praw majątkowych nastąpi w momencie wydania projektów lub Materiałów Zamawiającemu.
  21. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego prawo do opracowania utworów oraz uprawnienie do udzielania zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworu i na wykonywanie pozostałych praw zależnych bez dodatkowego wynagrodzenia.
  22. W związku z przeniesieniem majątkowych praw autorskich, Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.
  23. Strony także postanawiają, że:

1. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania wobec Zamawiającego jakichkolwiek autorskich praw osobistych (a w szczególności praw osobistych do autorstwa utworów, oznaczenia utworów swoim nazwiskiem lub pseudonimem albo do udostępniania ich anonimowo, nienaruszalności treści i formy utworów oraz ich rzetelnego wykorzystania, nadzoru nad sposobem korzystania z utworów) oraz zezwala Zamawiającemu na ich wykonywanie w jego imieniu, lub
2. Wykonawca uzyska (przy przeniesieniu autorskich praw majątkowych na rzecz Zamawiającego) od twórcy zobowiązanie, że twórca nie będzie wykonywał wobec Zamawiającego jakichkolwiek autorskich praw osobistych (a w szczególności praw osobistych do autorstwa utworów, oznaczenia utworów swoim nazwiskiem lub pseudonimem albo do udostępniania ich anonimowo, nienaruszalności treści i formy utworów oraz ich rzetelnego wykorzystania, nadzoru nad sposobem korzystania z utworów) oraz zezwala Zamawiającemu na ich wykonywanie w jego imieniu.

**§ 9.**

**Kary umowne**

* + - 1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, które poniósł Zamawiający wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, jeżeli powstały one z winy Wykonawcy.
      2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
      3. w przypadku zwłoki Wykonawcy w prawidłowym wykonaniu i dostarczeniu zamówionych projektów lub Materiałów Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto Zamówienia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad terminy, o których mowa w § 2 ust. 3 Umowy;
      4. w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wartości brutto Umowy, o której mowa   
         w § 6 ust. 1 lit. a Umowy;
      5. w przypadku naruszenia zasad poufności określonych w § 17 lub § 11 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy taki przypadek.
      6. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 15 ust. 6 pkt. 8 Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% zmiany wysokości wynagrodzenia (waloryzacji).
      7. Kary wymienione powyżej są rozdzielne. Łączna wysokość kar umownych naliczonych   
         z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć 30% wartości brutto Umowy o której mowa w § 6 ust. 1 lit. a Umowy. Kara umowna opisana w ust. 2 lit. b niniejszego paragrafu nie podlega wliczeniu do limitu kar opisanego w zdaniu poprzedzającym.
      8. Wykonawca nie odpowiada za opóźnienie powstałe z winy Zamawiającego albo powstałą w wyniku działania siły wyższej.
      9. Wykonawca obowiązany jest do zapłaty kar umownych w terminie 3 dni od dnia pisemnego powiadomienia go przez Zamawiającego o naliczonych karach umownych, po braku zapłaty kar umownych w tym okresie Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
      10. Przewidziane w Umowie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 10.**

**Zasady kontaktu**

1. Osobami umocowanymi do dokonywania czynności faktycznych, związanych   
   z realizacją Umowy a także do kwestii reklamacyjnych (w tym zwłaszcza po stronie Zamawiającego do dokonywania zamówień) oraz odbioru zamówionych projektów lub Artykułów są:

a) po stronie Zamawiającego:

................................................... e-mail …………. fax. …. …………………………

................................................... e-mail …………. fax. …. …………………………

b) po stronie Wykonawcy:

................................................... e-mail …………. fax. …. …………………………

................................................... e-mail …………. fax. …. …………………………

1. Strony w trakcie realizacji niniejszej umowy mogą umocować inne, niż wskazane   
   w ust. 1 powyżej, osoby do dokonywania czynności faktycznych. O umocowaniu innej osoby do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją Strona powinna zawiadomić drugą Stronę pismem przesłanym drogą elektroniczną na adres wskazany w ust. 1 powyżej.

**§ 11.**

**Obowiązek zachowania tajemnicy**

Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie informacje   
i wiadomości dotyczące działalności Zamawiającego oraz takie, które uzyskał przy wykonywaniu Umowy jak i w związku z nią.

**§ 12.**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, gdy Wykonawca nie realizuje bądź niewłaściwie realizuje Umowę lub Zamówienia, w szczególności, kiedy zwłoka w wykonaniu zobowiązań objętych Umową przekroczy 5 dni w stosunku do terminów, o których mowa w § 2 ust. 3 Umowie. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy   
   nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w zakresie niewykonanej części lub w całości w trybie natychmiastowym (bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu) w następujących przypadkach:
4. gdy mimo dwukrotnego upomnienia Zamawiającego Wykonawca nadal nie wywiązuje się należycie z nałożonych na niego niniejszą Umową,
5. trzykrotnego odstępowania od realizacji przyjętych Zamówień, o których mowa   
   w § 2 ust. 2 , z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
6. dłuższej niż 14 dni zwłoki w wykonaniu minimum trzech Zamówień, w terminach   
   o których mowa w § 2 ust. 3 Umowy,
7. rażącego naruszenia postanowień Umowy.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej części, postanowienia Umowy dotyczące gwarancji i rękojmi w stosunku do Zamówień już wykonanych i odebranych do dnia odstąpienia, zachowują swoją skuteczność.
9. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy lub jej części należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 13.**

**Ubezpieczenie Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć na czas obowiązywania Umowy polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż: 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
2. Koszt polisy lub polis o których mowa w ust. 1 w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie polisy ubezpieczeniowej, nie później niż w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy.
4. Wykonawca nie ma obowiązku przedkładać dodatkowych dokumentów, jeżeli fakt zawarcia polisy ubezpieczeniowej wynika z dokumentów załączonych do oferty.
5. W przypadku rozwiązania albo wygaśnięcia polisy ubezpieczeniowej w trakcie obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania, w terminie   
   14 dni od dnia zakończenia obowiązywania dotychczasowej polisy ubezpieczeniowej, dokumentów potwierdzających fakt zawarcia nowej polisy ubezpieczeniowej.
6. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę obowiązkom określonym w ust. 3 oraz ust. 5, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia upływu terminów skazanych w ust. 3 oraz ust. 5 powyżej.

**§ 14.**

**Zmiany umowy**

1. Poza przypadkami wskazanymi w art. 455 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy, w następujących przypadkach:
   1. gdy niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji umowy, stanowi konsekwencję działania sił wyższych niezależnych od Wykonawcy, nie stanowiących jego i podwykonawców problemów organizacyjnych, których nie można było przewidzieć, poza zdarzeniami zwykłymi – Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy o czas niezbędny do usunięcia konsekwencji działania siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie stanowiące jego problemów organizacyjnych, którego strony umowy nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z Umowy. Siła wyższa obejmuje w szczególności zdarzenia żywiołowe, jak bardzo niskie temperatury powietrza lub ciągłe ulewne deszcze uniemożliwiające zachowanie wymogów technologicznych.
   2. gdy dokonanie zmiany Umowy jest korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności:

* może obniżyć koszt realizacji przedmiotu Umowy,
* może przyczynić się do podniesienia jakości wykonania przedmiotu Umowy,
* może przyczynić się do usprawnienia i podniesienia efektywności wykonania przedmiotu Umowy,
  1. w razie, gdy podczas wykonania przedmiotu Umowy zaistnieje konieczność dokonania aktualizacji, uszczegółowienia, wykładni lub doprecyzowania poszczególnych zapisów Umowy, nie powodujących zmiany celu i istoty Umowy;
  2. w razie wystąpienia konieczności wprowadzenia Aneksu do Umowy o charakterze informacyjnym i instrukcyjnym, niezbędnej do realizacji Umowy, jeśli zmiany te nie mają charakteru istotnego;
  3. gdy obiektywnie jest to niezbędne dla zachowania i realizacji celów Umowy, dla których została ona zawarta.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Umowa może ulec zmianie w przypadku zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, na warunkach i w zakresie zgodnym z art.15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw

**§15.**

**Waloryzacja**

* + - 1. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na koszt wykonania Umowy tj. zmiany w zakresie:

1. wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT,
2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
5. Do wprowadzenia zmian określonych w ust. 1 w przypadku gdy występuje o nie Wykonawca, wymagane jest złożenie przez Wykonawcę uzasadnienia w formie pisemnego wniosku o jej/ich dokonanie, a wprowadzenie zmian wymaga akceptacji Zamawiającego.
6. W przypadku zmian wynagrodzenia w zakresie, o którym mowa w ust. 1, punkt 2-4, Wykonawca zobowiązany jest w ramach uzasadnienia, o którym mowa w ust. 2, dołączyć do wniosku, dokumenty z których będzie wynikać w jakim zakresie okoliczności, o których mowa w ust. 1 mają wpływ na koszty wykonania zamówienia.
7. W przypadku zmiany wynikającej z okoliczności, o której mowa w ust. 1 pkt 1 nie zmieni się wartość wynagrodzenia netto, a wartość brutto wyliczona zostanie według nowych przepisów.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 - 4 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie maksymalnie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztów Wykonawcy, wykazanemu przez Wykonawcę w uzasadnieniu i zaakceptowanemu przez Zamawiającego.
9. Zgodnie z art. 439 ust. 1 Pzp Zamawiający wskazuje następujące zasady wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
10. miernikiem zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy jest wskaźnik średniego wzrostu cen i dóbr konsumpcyjnych ogłaszany   
    w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
11. każda ze Stron Umowy jest uprawniona do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, gdy wskaźnik, o którym mowa w pkt. 1 ogłoszony   
    za kwartał/kwartały poprzedzający/poprzedzające złożenie wniosku wzrośnie/ spadnie o co najmniej 5 punktów procentowych w stosunku do wysokości tego wskaźnika ogłoszonego za kwartał, w którym zawarto umowę,
12. wnioski o waloryzację nie mogą być składane częściej niż jeden raz   
    na kwartał, przy czym pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż za okres liczony od początku kwartału, w którym doszło do zawarcia Umowy do końca kwartału następującego po zawarciu Umowy,
13. waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za Przedmiot umowy zrealizowany przed datą złożenia wniosku,
14. Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej Stronie wniosek   
    o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika oraz przedmiot i wartość świadczeń podlegających waloryzacji (niewykonanych do dnia złożenia wniosku),
15. wysokość waloryzacji zostanie obliczona jako procent wynagrodzenia będący różnicą pomiędzy rzeczywistą zmianą wskaźnika, a progową wartością wskaźnika wskazaną w pkt. 2. W przypadku gdy wniosek dotyczy kolejnego kwartału wartość waloryzacji zostaje pomniejszona o wartość waloryzacji ustalonej na podstawie wcześniejszych wniosków tej samej Strony,
16. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia jaką dopuszcza Zamawiający   
    w efekcie zastosowania powyższych postanowień wynosi 15%.
17. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z powyższymi postanowieniami zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, zgodnie z treścią art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
18. Zmiany wysokości wynagrodzenia, o których mowa powyżej, obowiązywać będą od dnia wynikającego z zawartych w tym zakresie aneksów do Umowy.

**§ 16.**

**Siła wyższa**

1. W przypadku niemożliwości świadczenia przez Wykonawcę z powodu nieuniknionych   
   lub nieprzewidzianych okoliczności lub zdarzeń, leżących poza strefą jego wpływu jest   
   on zwolniony z wykonania swojego zobowiązania w okresie i zakresie tego oddziaływania.
2. Za siłę wyższą przyjmuje się zdarzenie, które pozostaje poza kontrolą Stron, zdarzenie zewnętrzne, któremu nie można zapobiec oraz które wyróżnia się nadzwyczajnym charakterem, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki   
   z wyłączeniem wewnętrznego w firmie Wykonawcy oraz akty władzy i administracji publicznej, kwarantanny z uwagi na wystąpienie zagrożeń związanych   
   z występowaniem chorób zakaźnych; epidemie, stany zagrożenia epidemicznego, pandemie. Czynniki atmosferyczne, występujące podczas realizacji zamówienia nie stanowią zakłócenia usprawiedliwiającego zmiany terminów lub opóźnienia po stronie Wykonawcy.
3. O przypadku wystąpienia siły wyższej Strony niezwłocznie informują się wzajemnie.

**§ 17.**

**Podwykonawstwo**

1. W przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt Zamawiającemu w formie pisemnej na każdym etapie realizacji Umowy poprzez podanie nazwy, danych kontaktowych oraz przedstawicieli podwykonawcy.
2. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o realizowaniu zamówienia przez podwykonawców niezgłoszonych Zamawiającemu przez Wykonawcę, Zamawiający może nakazać przerwanie realizacji Umowy do momentu wyjaśnienia sprawy lub wypowiedzieć Umowę w całości lub części w trybie natychmiastowym. Przerwanie realizacji Umowy z tego powodu nie stanowi podstawy do żądania przez Wykonawcę wydłużenia terminu realizacji Umowy.
3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.
4. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac wykonywanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu Umowy.

**§ 18.**

**Korespondencja**

1. Korespondencja, w szczególności: zawiadomienia, wnioski, protokoły, zostanie przygotowana pisemnie w języku polskim i dostarczona drugiej Stronie Umowy elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej lub na adres podany poniżej:
   * 1. Wykonawca: Pełny adres wraz z adresem poczty elektronicznej
     2. Zamawiający: Sieć Badawcza Łukasiewicz – Poznański Instytut Technologiczny

ul. Estkowskiego 6, 61-755 Poznań

tel. 61 8 504 890, e-mail: office@pit.lukasiewicz.gov.pl

Do czasu zmiany w formie pisemnego zawiadomienia drugiej Strony, adresami właściwymi dla powiadomień Stron są jak powyżej.

**§ 19.**

**RODO**

1. Każda ze stron Umowy oświadcza, iż jest Administratorem danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych swoich pracowników oraz pracowników drugiej Strony, wskazanych do reprezentacji Strony i realizacji niniejszej umowy. Przekazywane na potrzeby realizacji Umowy dane osobowe są danymi zwykłymi i obejmują w szczególności imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email.
2. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 będą przetwarzane przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonywania zadań związanych z realizacją zawartej Umowy[[1]](#footnote-1).
3. Klauzula informacyjna Zamawiającego znajduje się na stronie internetowej pod adresem: [https://pit.lukasiewicz.gov.pl/ochrona-danych-osobowych/klauzula umowy/](https://pit.lukasiewicz.gov.pl/ochrona-danych-osobowych/klauzula%20umowy/).
4. Klauzula informacyjna Wykonawcy znajduje się na stronie internetowej pod adresem…
5. Strona, która w związku z realizacją Umowy przekazała drugiej Stronie dane osób, o których mowa w ust. 1, zobowiązana jest zapoznać te osoby z treścią klauzuli informacyjnej Strony, której dane zostały przekazane.
6. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz przepisami RODO.
7. Strony zobowiązują się poinformować osoby fizyczne nieposiadające dostępu do treści niniejszej Umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu.

**§ 20.**

**Postanowienia końcowe**

1. Przeniesienie praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez zgody drugiej Strony Umowy jest wyłączone.
2. Wszelkie spory dotyczące Umowy, jakie powstaną będą rozwiązywane w sposób polubowny, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu, spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W zakresie nieuregulowanym Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Pzp.
4. *Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.*
5. *Umowę sporządzono w formie elektronicznej, podpisaną przez upoważnionych przedstawicieli kwalifikowanym podpisem elektronicznym.[[2]](#footnote-2)*
6. *W przypadku umowy zawieranej w formie elektronicznej, za datę zawarcia uznaje się datę złożenia ostatniego podpisu, zgodnie z art. 781 § 1 kc.*

**Zamawiający Wykonawca**

**Integralną część umowy stanowią załączniki:**

1. Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia.
2. Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy (Formularz ofertowy i Formularz cenowy)
3. Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbiorczego.
4. Załącznik nr 4 – Wzór zamówienia
5. Załącznik nr 5 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**Załącznik nr 3** do Projektowanych postanowień umowy

**Protokół Odbioru**

z dnia ………….,

uzgodniony pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami

**Sieć Badawcza Łukasiewicz – Poznańskim Instytutem Technologicznym**, Zamawiającego

oraz

upoważnionymi przedstawicielem/przedstawicielami\* ……………….. z siedzibą w……………………………………………………….., jako Wykonawcy,

w przedmiocie odbioru Artykułów objętych umową wykonawczą nr ………………..

z dnia ………………..

na wykonanie/dostarczenie …………………………………………………………………………………………………..

Po zapoznaniu się z przedmiotem odbioru, strony stwierdzają, że:

Artykuły zostały wykonane i dostarczone bez uwag\*

Artykuły nie zostały wykonane i dostarczone bez uwag \*

Uwagi:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Protokół niniejszy stanowi/nie stanowi\* podstawę do wystawienia faktury za wykonaną pracę.

Przedstawiciele Zamawiającego: Przedstawiciele Wykonawcy:

1. W przypadku osoby fizycznej lub prowadzącej działalność jednoosobową, wówczas stosujemy zapis art. 6 ust.1 lit. b, c i f RODO [↑](#footnote-ref-1)
2. Pozostawić punkt 4 lub 5 w zależności od potrzeb. [↑](#footnote-ref-2)