

ZAMAWIAJĄCY:

Znak sprawy: Z/69/PN/20

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
o wartości szacunkowej poniżej równowartości kwoty 214 000 EURO
na dostawy środków dezynfekcyjnych w trybie przetargu nieograniczonego**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy Ustawy –Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej Pzp.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Regionalny Szpital Specjalistyczny im. dr. Władysława Biegańskiego, ul. L. Rydygiera 15/17, 86-300 Grudziądz.

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.przetargi.bieganski.org

II. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

III. Opis przedmiotu zamówienia: uwzględniający standardy jakościowe i koszty cyklu życia.

1. Przedmiotem zamówienia są dostawy środków dezynfekcyjnych zgodnych z opisem oraz ilościami zamieszczonymi w formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ, w którym Zamawiający określił standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia.

Zamawiający uwzględnił koszty cyklu życia przedmiotu zamówienia, w szczególności:

poniesione przez Zamawiającego związane z:

- nabyciem poprzez dostawy sukcesywne przedmiotu zamówienia – zgodnie z zasadami realizacji zamówienia określonymi w ogólnych warunkach umowy – które stanowią jedyny czynnik kosztowy różnicujący oferty;
- użytkowaniem, w szczególności zużyciem energii i innych zasobów – przedmiot zamówienia nie generuje dodatkowych kosztów związanych z użytkowaniem;
- utrzymaniem – przedmiot zamówienia nie generuje dodatkowych kosztów związanych z utrzymaniem;
- wycofaniem z eksploatacji, w szczególności kosztami zbierania i recyklingu – przedmiot zamówienia nie generuje dodatkowych kosztów związanych z wycofaniem z eksploatacji, ponieważ są to środki zużywalne, natomiast koszty utylizacji zużytych opakowań są dla Zamawiającego takie same, bez względu na Wykonawcę, w związku z tym się znoszą;

przypisywane ekologicznym efektom zewnętrznym związane z cyklem życia produktu dotyczące emisji gazów cieplarnianych i innych zanieczyszczeń oraz inne związane z łagodzeniem zmian klimatu, o ile wartość pieniężną można określić i zweryfikować - przedmiot zamówienia nie generuje dodatkowych kosztów przypisywanych ekologicznym efektom zewnętrznym związanych z cyklem życia produktu.

2. Oferowany przedmiot zamówienia powinien być fabrycznie **nowy, bez znamion użytkowania oraz być pełnowartościowy, kompletny, w pierwszej kategorii.** Ponadto

powinien spełniać wymagania jakościowe i właściwości określone przez Zamawiającego oraz producenta danego wyrobu oraz gwarantować funkcjonalność i niezawodność wykorzystania w zakresie swego przeznaczenia.

3. Przedmiot zamówienia musi być dostarczony w oryginalnym, nienaruszonym opakowaniu producenta danego wyrobu. Dostarczane asortymenty muszą posiadać informację o terminie ważności i numerze serii.
4. Oferowane asortymenty muszą być dopuszczone do obrotu i do używania w Polsce zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 186 ze zm.).
5. Zamawiający wymaga, aby skuteczność działania (stężenie, spektrum, czas) była potwierdzona aktualnymi dokumentami wydanymi przez laboratoria posiadające certyfikat GLP, na podstawie badań wykonanych metodami przewidzianymi dla obszaru medycznego, określonymi w normie **PN-EN 14885:2015** (min. faza 2 etap 1), albo metodami zaakceptowanymi przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.
6. **Miejsce realizacji zamówienia:** magazyn sprzętu medycznego jednorazowego użytku Zamawiającego przy ul. Rydygiera 15/17 w Grudziądzu.
7. **Opis przedmiotu zamówienia wg CPV (Wspólny Słownik Zamówień):**
33631600-8 - Środki antyseptyczne i dezynfekcyjne
8. **Wykonawca w formularzu cenowym powinien podać nazwę producenta oraz nazwę handlową lub nr katalogowy zaoferowanego asortymentu.**
9. W przypadku wskazania przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia nazwy, znaku towarowego, patentu, pochodzenia, normy – należy przyjąć, że wskazane nazwy, znaki towarowe, patenty, pochodzenie, normy określają minimalne parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że **Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym** pod warunkiem, że rozwiązanie równoważne spełnia minimalne parametry określone przez Zamawiającego. (podstawa prawna art. 30 ust 4 Pzp).
10. **Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego,** jest obowiązany wykazać, że oferowane przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego (podstawa prawna art. 30 ust. 5 Pzp) poprzez porównanie oferowanego rozwiązania równoważnego z opisanym przez Zamawiającego. W przypadku gdy Wykonawca **nie przedłoży** wraz z ofertą informacji o zastosowaniu rozwiązania równoważnego uznaje się, iż kalkulacja ceny obejmuje opis przedmiotu zamówienia zawarty w dokumentacji stanowiącej Załączniki do SIWZ.
11. Ponadto Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w zakresie parametrów przedmiotu zamówienia jednak **tylko i wyłącznie w sytuacji, gdy Zamawiający dopuścił zaoferowanie przedmiotowego równoważnego przedmiotu zamówienia.** Wykonawca oferując przedmiot zamówienia zawierający dopuszczone rozwiązanie równoważne zobowiązany jest do naniesienia w opisie technicznym/opisie przedmiotu zamówienia stosownych zmian.

12. **Informacje dodatkowe:**

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie przewiduje:
 - a) składania ofert wariantowych (art. 36 ust. 2 pkt. 4 Pzp);
 - b) udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 Pzp (art. 36 ust. 2 pkt. 3 Pzp);
 - c) zawarcia umowy ramowej (art. 36 ust. 2 pkt. 2 Pzp);
 - d) rozliczenia w walutach obcych (art. 36 ust. 2 pkt. 6 Pzp);
 - e) aukcji elektronicznej (art. 36 ust. 2 pkt. 7 Pzp);
 - f) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (art. 36 ust. 2 pkt. 8 Pzp);
 - g) zastosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp
- 3) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy – art. 36a ust. 1 Pzp.

W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy winien **wskazać części zamówienia**, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (art. 36b ust 1 Pzp), **firmy tych podwykonawców**.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom Zamawiający uzna, że całość zamówienia Wykonawca wykona samodzielnie.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

IV. **Termin wykonania zamówienia:** 24 miesiące od daty zawarcia umowy.

V. **Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia:**

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy są zdolni do należytego wykonania zamówienia, spełniają minimalne poziomy zdolności określone przez Zamawiającego:**

1) **Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 Pzp**

2) **Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (art. 22 ust. 1b pkt 1 Pzp):
Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie
- sytuacji ekonomicznej lub finansowej (art. 22 ust. 1b pkt 2 Pzp):
Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.
- zdolności technicznej lub zawodowej (art. 22 ust. 1b pkt 3 Pzp):
Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

2. **Zamawiający przewiduje dodatkowe podstawy wykluczenia wykonawcy (w związku z art. 24 ust. 5 pkt. 1 Pzp):**

Z udziału w postępowaniu zostanie wykluczony Wykonawca, w stosunku do którego otwarcie likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r., poz. 814 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł

układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228 ze zm.)

Poza powyższym Zamawiający nie przewiduje dodatkowych podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia:
Zamawiający przewiduje możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert. (art. 24 aa ust. 1 i 2 Pzp).

VI. 1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

- 1) **formularz ofertowy** – stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ - należy złożyć w formie oryginału.
- 2) **formularz cenowy** – stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ - należy złożyć w formie oryginału.
- 3) **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie**, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp **o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** – według wzoru określonego Załącznikiem nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. **Dokument należy złożyć w formie oryginału.** Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza w oświadczeniu, o którym mowa, informacje o podwykonawcach.
- 4) **pełnomocnictwo** - w przypadku, gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika – w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa powyżej (pkt 3) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika.

Pełnomocnictwo powinno zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

VI. 2. Celem wykazania, że nie występują podstawy do wykluczenia Wykonawców z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, każdy Wykonawca, który złożył ofertę przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.przetargi.bieganski.org>, informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, oryginał oświadczenia

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli oferty.

W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej może (o ile dotyczy) przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców dokument powinien złożyć każdy z Wykonawców.

VI. 3. Wykonawca, którego oferta w wyniku wstępnej oceny okaże się najkorzystniejsza przedłoży w terminie wyznaczonym w wezwaniu, nie krótszym niż 5 dni od daty otrzymanego wezwania od Zamawiającego dokument potwierdzający brak podstaw do wykluczenia z postępowania (art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp) tj. aktualny na dzień jego złożenia odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców dokumenty powinien złożyć każdy z Wykonawców.

Zamawiający nie wymaga dokumentu, o którym mowa od podwykonawców.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa, powinien być **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa,** zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. W przypadku, wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

VI. 4. Wykonawca, którego oferta w wyniku wstępnej oceny okaże się najkorzystniejsza przedłoży w terminie wyznaczonym w wezwaniu, nie krótszym niż 5 dni od daty otrzymanego wezwania od Zamawiającego dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego (art. 25 ust. 1 pkt. 2 Pzp):

- aktualnych dokumentów stwierdzających dopuszczenie oferowanego przedmiotu zamówienia do obrotu i do używania w Polsce zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 186 ze zm.).
- aktualne dokumenty wydane przez laboratoria posiadające certyfikat GLP, potwierdzające skuteczność działania (stężenie, spektrum, czas) na podstawie badań wykonanych metodami przewidzianymi dla obszaru medycznego, określonymi w normie **PN-EN 14885:2015** (min. faza 2 etap 1), albo metodami zaakceptowanymi przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.
Dokumenty winny zostać złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Jeśli dokumenty wskazane w VI.4. sporządzone są w języku innym niż polski muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania do SIWZ oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub/i faksem 56/ 4621334 lub/i e-mail przetargi@bieganski.org.
Ofertę, dokumenty, oświadczenia składa się w formie pisemnej.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Do kontaktów z Wykonawcami upoważniona jest :
 - Pani Alina Pieniak – tel. (56) 641 34 65, faks (56) 46 213 34
4. Porozumiewanie się z osobą wymienioną w ust. 3 może mieć miejsce wyłącznie w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00-14.00.

Zastrzega się, że nie zostaną udzielone ustnie i telefonicznie istotne wyjaśnienia merytoryczne w zakresie przedmiotu zamówienia objętego SIWZ mające wpływ na treść przygotowywanych ofert i cenę, dla zapytań i odpowiedzi w tym zakresie obowiązuje forma pisemna lub faksowa lub elektroniczna.

VIII. Wymagania dotyczące wadium: Zamawiający nie żąda od Wykonawców składających ofertę wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą:

1. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni** (art. 85 ust.1 Pzp).
2. **Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin** związania, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. **Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**

X. Opis sposobu przygotowywania oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona w j. polskim, maszynowo, komputerowo lub nieścieralnym atramentem.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
4. Wskazane jest aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, zszyte, zbindowane lub w inny sposób trwale złączone w celu zapobieżenia ich dekompletacji.
5. Wskazane jest aby pierwszą stroną oferty przetargowej stanowił spis treści zawierający wykaz dokumentów wchodzących w skład oferty, z podaniem numeru strony oferty, na której dany dokument się znajduje oraz ilość wszystkich stron oferty.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną w danym zadaniu ofertę.
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zamknięta w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej zawartości oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta powinna być zaadresowana według poniższego wzoru:

„Przetarg nieograniczony – dostawy środków dezynfekcyjnych w trybie przetargu nieograniczonego”

oraz

Znak sprawy: Z/69/PN/20

„Nie otwierać przed 17.11.2020 r. godz. 12:30”.

Na kopercie umieścić należy w postaci pieczęci firmowej lub odręcznego napisu nazwę Wykonawcy i jego adres zgodnie z danymi rejestrowymi (ewidencyjnymi).

Brak prawidłowego oznakowania może spowodować uznanie przez Zamawiającego otrzymania zwykłej korespondencji nie stanowiącej oferty w postępowaniu.

9. **Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

Wykonawca w tym celu **może** wydzielić z oferty dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zm.) oraz złożyć wyjaśnienie z jakich okoliczności i faktów wynika konieczność ochrony informacji zastrzeżonych jako „tajemnica przedsiębiorstwa” i jaką wartość gospodarczą te informacje stanowią oraz czy są one w jakikolwiek sposób dostępne dla innych podmiotów.

Dokumenty te należy złożyć w ofercie, w nieprzezroczystej, zaklejonej kopercie z dopiskiem „POUFNE - tylko do wglądu komisji przetargowej”.

Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa mogą oznaczać, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma wezwanie w trybie art. 90 Pzp w zakresie rażąco niskiej ceny, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemną „ZMIANĘ OFERTY” przed upływem terminu składania ofert, złożoną według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie zamkniętej, odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA OFERTY” z danymi Wykonawcy, oznaczeniem postępowania, o którym mowa w ust. 8.

Koperta oznaczona klauzulą „ZMIANA OFERTY” zostanie otworzona przy otwieraniu oferty Wykonawcy podczas jawnej sesji otwarcia ofert i zostanie dołączona do oferty.

11. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy z załączonym dokumentem, z którego wynika umocowanie do reprezentacji. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć pocztą tradycyjną, kurierem lub osobiście w Regionalnym Szpitalu Specjalistycznym im. dr. Władysława Biegańskiego, ul. L. Rydygiera 15/17, 86-300 Grudziądz, Budynek T, I piętro, pok. nr 119, codziennie od godz. 8.00 do godz. 14.00 (oprócz dni wolnych od pracy), **nie później niż do 17.11.2020 r. do godz. 12:00.**
2. W przypadku złożenia oferty po terminie, wskazanym w ust. 1, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy.
3. Otwarcie ofert nastąpi w Regionalnym Szpitalu Specjalistycznym im. dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu, ul. L. Rydygiera 15/17, Budynek T, parter Dział Zamówień Publicznych **w dniu 17.11.2020 r. o godz. 12:30.** Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
4. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:**
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) cen zawartych w ofertach.

Informacje te zostaną zamieszczone na stronie internetowej www.przetargi.bieganski.org w miejscu, w którym zostało zamieszczone ogłoszenie o przedmiotowym postępowaniu.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. **Cena jednostkowa** to cena ustalona za jednostkę miary (jm.), określoną przez Zamawiającego w Formularzu cenowym stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ, zgodnie z przepisami o miarach (bez kwoty podatku VAT).
2. **Wartość netto to wartość towaru**, którego dotyczy sprzedaż, bez kwoty podatku (iloczyn ceny jednostkowej netto i ilości towaru).
3. **Stawka VAT w %** (procentach) to stawka określona w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106 ze zm.).
4. **Wartość brutto to cena w rozumieniu** art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 09 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178 ze zm.). W tej cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na

podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

5. **Cena oferty** to cena ustalona poprzez zsumowanie cen zaoferowanych, służy ona do przeliczenia liczby punktów, którą uzyska Wykonawca.
6. Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny, z uwzględnieniem ust. 7 niniejszego Rozdziału.
7. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. (Podstawa: art. 106e ust. 11 Ustawy o podatku od towarów i usług Dz. U. z 2020 r., poz. 106 ze zm.).
8. Ceny i wartości należy podawać w jednostkach monetarnych - złotych polskich (PLN).
9. Cena podana w ofercie musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
10. Cena oferty obejmuje wszystkie zobowiązania finansowe Zamawiającego względem Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z ofert ważnych przy zastosowaniu kryterium: cena oferty - 100 %

$$C_n = \frac{C_{of.n.}}{C_{of.b.}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n – liczba punktów za kryterium cena
 $C_{of.n.}$ – cena oferty najniższej
 $C_{of.b.}$ – cena oferty badanej

2. Oferta z najniższą ceną otrzymuje 100 punktów, każda następna będzie przeliczana w stosunku do oferty z ceną najniższą według wzoru w ust. 1.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do jednego miejsca po przecinku (z zaokrągleniem punktów z drugiego miejsca wyniku działania matematycznego).
4. Oferta, która spełni wszystkie warunki i wymagania oraz uzyska najwyższą liczbę punktów, obliczoną według wzoru w ust. 1, zostanie uznana za najkorzystniejszą.
5. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 5 Pzp).
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowanie w złożonych ofertach.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Po wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zamawiający zaleca, aby umowa ta zawierała zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, jaki będzie realizował każdy z Wykonawców występujących wspólnie, chyba, że dokument ten został złożony przez wykonawcę w ofercie.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy przed podpisaniem umowy wykonawca przedłożenia dokumentu wynikającego z treści art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1526 ze zm.), chyba, że dokument ten został złożony przez Wykonawcę w ofercie lub nie jest wymagany zgodnie z treścią umowy spółki.
4. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Zamawiający nie żąda od Wykonawców zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Ogólne warunki umowy: Załącznik nr 4 do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy – Prawo zamówień publicznych (Pzp), przysługują środki ochrony prawnej przewidziane cytowaną ustawą.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Pzp.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
2. wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenia zamówienia;
3. odrzucenia oferty Odwołującego;
4. opisu przedmiotu zamówienia;
5. wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym

weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Pzp zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż wyżej wymienione wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 1041 ze zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI Pzp.

OGÓLNE WARUNKI UMOWY

U M O W A Nr

zawarta w dniu.....

w rezultacie dokonania wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego
na dostawę środków dezynfekcyjnych
(znak sprawy: Z/69/PN/20)

pomiędzy:

.....
.....
.....

NIP:, **REGON:**

reprezentowanym przez

zwaną w Umowie **Wykonawcą**,

a,

Regionalnym Szpitalem Specjalistycznym im. dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu, ul. Dr. Ludwika Rydygiera 15/17, 86-300 Grudziądz, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod numerem KRS 0000002976, dla którego akta rejestrowe przechowywane są w Sądzie Rejonowym w Toruniu VII Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 8762008352, REGON 870298738, reprezentowanym przez Macieja Hoppe – Dyrektora uprawnionego do samodzielnej reprezentacji, zwanym dalej „**Zamawiającym**”

§ 1- WYKONANIE UMOWY

- 1 **Przez wykonanie umowy** rozumiane są sukcesywne **dostawy środków dezynfekcyjnych** w ilościach i asortymentach określonych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy przez okres 24 miesięcy od daty zawarcia umowy.
- 2 Dostarczany przedmiot zamówienia powinien być fabrycznie **nowy**, **bez znamion użytkowania** **oraz być pełnowartościowy, kompletny, w pierwszej kategorii**. Ponadto powinien spełniać wymagania jakościowe i właściwości określone przez Zamawiającego oraz producenta danego wyrobu oraz gwarantować funkcjonalność i niezawodność wykorzystania w zakresie swego przeznaczenia.

- 3 Dostarczany przedmiot zamówienia musi być dostarczony w oryginalnym, nienaruszonym opakowaniu producenta danego wyrobu. Dostarczane asortymenty muszą posiadać informację o terminie ważności i numerze serii.
- 4 Dostarczane asortymenty muszą być dopuszczone do obrotu i do używania w Polsce zgodnie z Ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 186 ze zm.).
- 5 Zamawiający wymaga, aby skuteczność działania (stężenie, spektrum, czas) była potwierdzona aktualnymi dokumentami wydanymi przez laboratoria posiadające certyfikat GLP, na podstawie badań wykonanych metodami przewidzianymi dla obszaru medycznego, określonymi w normie **PN-EN 14885:2015** (min. faza 2 etap 1), albo metodami zaakceptowanymi przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.

§ 2 - WARUNKI DOSTAWY

- 1 Wykonawca zobowiązany jest dostarczać towar **na swój koszt i ryzyko**. Wydanie towaru nastąpi u Zamawiającego - magazyn medyczny ul. Rydygiera 15/17 w Grudziądzu.
- 2 Częstotliwość, wielkość i asortyment poszczególnych dostaw będą uzgadniane z upoważnionym pracownikiem Zamawiającego.
- 3 Termin poszczególnych dostaw wynosi **maksymalnie 4 dni robocze** od daty złożenia zamówienia mailem na adres lub faksem na numer
- 4 W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonym towarze, Zamawiający wyśle do Wykonawcy zawiadomienie o wadliwości towaru, a Wykonawca wymieni bezzwłocznie wadliwy towar na pełnowartościowy.

§ 3 - WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za towar według cen jednostkowych ustalonych w ofercie złożonej przez Wykonawcę i umieszczonych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, które są obowiązującymi przez cały okres trwania umowy.
2. Forma rozliczenia bezgotówkowa, **faktura za miesięczny okres rozliczeniowy**, płatna przelewem z terminem płatności 60 dni od daty doręczenia faktury VAT. Faktura VAT winna być wystawiona nie wcześniej niż ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego, po realizacji ostatniej dostawy w danym miesiącu, lecz nie później niż 7 dnia kolejnego miesiąca. Faktury oraz inne dokumenty dołączone do dostawy muszą zawierać termin ważności i numer serii dostarczonego asortymentu.
3. Wykonawca wraz z każdorazową dostawą towaru dostarczy dokument WZ dostarczonego asortymentu uwzględniający informacje odnośnie terminu ważności i numeru serii dostarczonego asortymentu.
4. W przypadku zaległości płatniczych ze strony Zamawiającego Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe w wysokości określonej w art. 359 § 2 Kodeksu cywilnego.
5. W przypadku ewentualnych opóźnień w zapłacie – wpłaty Zamawiającego będą zaliczane na poczet należności głównej najdalej wymagalnej.
6. Wykonawca zobowiązuje się nie sprzedawać wierzycelności przypadających mu względem Zamawiającego jak również nie dokonywać ich przekazania oraz czynności innych podobnych

zmierzających do zmiany podmiotowej uprawnień po stronie Wykonawcy, wynikających z zawartej umowy.

7. Wykonawca nie może korzystać z instytucji poręczenia (art. 876 – 887 Kodeksu Cywilnego) przy realizacji niniejszej umowy w trakcie jej trwania jak i po wykonaniu umowy.

§ 4 - KARY UMOWNE

1. Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych:
 - za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 1 % wartości brutto niezrealizowanej części dostawy za każdy dzień opóźnienia, lecz nie więcej niż 30% wartości brutto umowy,
 - w przypadku, gdy którakolwiek ze stron odstąpi od umowy lub jej części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 30 % wartości brutto niezrealizowanej umowy lub jej części określonej w formularzu cenowym, będącym załącznikiem do niniejszej umowy.
2. Wykonawca w wypadku dostawy towaru z wadami ilościowymi i jakościowymi umowy zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 2 % wartości brutto dostawy, w której znajdowały się wadliwe towary, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu towaru wolnego od wad w miejsce wadliwego, począwszy od dnia następnego po planowanym, pierwotnym terminie dostawy, lecz nie więcej niż 30% wartości brutto umowy.
3. Wykonawca nie może się zwolnić od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców. Zamawiający ma prawo potrącenia równowartości naliczonych kar umownych z wynagrodzenia.
4. Jeżeli szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych, bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 5 - ZMIANY TREŚCI UMOWY

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy są dopuszczalne w zakresie dozwolonym przez art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. **Zamawiający, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt. 1 Ustawy - Prawo Zamówień Publicznych przewiduje możliwość zmiany** – z zastrzeżeniem formy przewidzianej w ust. 1 – postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:
 - **obniżenia cen jednostkowych** przedmiotu umowy, o którym mowa w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - **zmiany przedmiotu zamówienia na przedmiot zamówienia o równych lub wyższych parametrach** przy zachowaniu cen nie większych niż wskazane w umowie w sytuacji, gdy dostawa oferowanego przedmiotu zamówienia nie jest możliwa z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. Zmiana wymaga pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę zmiany ze wskazaniem parametrów produktu nowo zaproponowanego, ze wskazaniem producenta, nazwy handlowej oraz uzasadnieniem okoliczności zmiany i faktu niemożliwości przewidzenia tej zmiany przez Wykonawcę na etapie składania oferty. Zamawiający po dokonaniu weryfikacji zgodności nowo proponowanych produktów zaakceptuje lub

negatywnie rozpatrzy wnioski o zmianę - w przypadku gdy wymagania minimalne w zakresie parametrów, właściwości, standardów jakościowych nie zostaną spełnione,

- **możliwość wydłużenia terminu obowiązywania umowy**, o którym mowa w § 1 ust. 1 w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego zakontraktowanych ilości w pierwotnie określonym terminie.

4. **Zamawiający przewiduje zgodnie z treścią art. 142 ust. 5 ustawy Pzp** możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r., o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.**

Ad.1)

W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) adekwatnie do zmiany wysokości stawki podatku VAT, zastosowanej przez Wykonawcę w ofercie złożonej w przedmiotowym postępowaniu.

Ad.2)

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w części stanowiącej koszty ponoszone na wynagrodzenie zatrudnionych w ramach umowy o pracę pracowników (dotyczy umów pracowników z minimalnym wynagrodzeniem) albo w ramach umowy cywilno – prawnej (dotyczy umów zleceniobiorców/wykonujących dzieło z minimalną stawką godzinową) w okresie obowiązywania umowy.

W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i minimalnej stawki godzinowej, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie w odpowiedniej pozycji kalkulacji z zastrzeżeniem, że powyższa zmiana uwzględniać będzie wyłącznie wzrost wynagrodzenia w stosunku do osób realizujących zadania przedmiotu niniejszej umowy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę z ustalonym minimalnym wynagrodzeniem lub minimalną stawką godzinową.

W opisanym przypadku Wykonawca jest zobowiązany do wystąpienia z wnioskiem do Zamawiającego z określeniem uzasadnienia zmiany, propozycji zmiany wynagrodzenia oraz wykazania wpływu zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający w terminie 21 dni roboczych od daty otrzymania kompletu dokumentów od Wykonawcy rozpatrzy wnioski o zmianę. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń do propozycji Wykonawcy w zakresie zmian wysokości ceny umowy, stanowisko Zamawiającego będzie w tej mierze ostateczne.

Ad.3)

W przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu i wysokości składek określonych w pkt. 3 w stosunku do osób realizujących zadania przedmiotu niniejszej umowy wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ulegnie zmianie w odpowiedniej pozycji formularza cenowego stanowiącego załącznik do umowy jako podstawy ustalenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

Podstawę zmiany wysokości wynagrodzenia stanowić będzie zaakceptowany przez Zamawiającego wniosek Wykonawcy zawierający szczegółowe dane analityczne z uwzględnieniem zmian jak wyżej.

Uzasadnione zastrzeżenia i zmiany Zamawiającego do tak przedłożonych kalkulacji będą wiązały strony w przedmiocie ustalenia obowiązującej stawki roboczogodziny.

Ad.4)

W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r., wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez Wykonawcę lub podwykonawcę.

W opisanym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wystąpienia z wnioskiem do Zamawiającego, który będzie zawierał sposób i podstawę wyliczenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.

Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy ulegnie zmianie w odpowiedniej pozycji Formularza cenowego.

Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z zawarciem umowy o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych, o której mowa w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Zamawiający w terminie 21 dni roboczych od daty otrzymania kompletu dokumentów od Wykonawcy rozpatrzy wniosek o zmianę. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń do propozycji Wykonawcy w zakresie zmian wysokości ceny umowy, stanowisko Zamawiającego będzie w tej mierze ostateczne.

Zmiany jak powyżej pkt 1), 2), 3), 4) wymagają zachowania formy pisemnej (aneks) oraz pisemnego wniosku jednej ze Stron o zmianę wraz z uzasadnieniem i udowodnieniem zaistniałych okoliczności.

5. Postanowienia § 5 ust. 4 z wyłączeniem ust. 4 pkt 1) obowiązują w przypadku zawarcia umowy na okres **dłuższy niż 12 miesięcy**.

§ 6- ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 145 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadkach, o których mowa w art. 145a ustawy Pzp

§ 7- KLAUZULA ARBITRAŻOWA

1. W sprawach nie uregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.
2. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji umowy poddane będą pod rozstrzygnięcie Sądu miejscowego właściwego dla Zamawiającego.

§ 8 - KLAUZULA INFORMACYJNA

Informacje dotyczące administratora danych

Administratorem państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie Regionalny Szpital Specjalistyczny im. Dr Władysława Biegańskiego w Grudziądzu. Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Regionalny Szpital Specjalistyczny im. Dr Władysława Biegańskiego w Grudziądzu, Grudziądz (86-300), ul. Dr. Ludwika Rydygiera 15/17;
- przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na: <https://bieganski.org/pl/kontakt>;
- poprzez e-mail: sekretariat.dyrekcja@bieganski.net.pl ;
- telefonicznie: +48 56 641 4444.

Inspektor ochrony danych

Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem ochrony danych mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób: iod@bieganski.net.pl.

1. listownie na adres: Regionalny Szpital Specjalistyczny im. Dr Władysława Biegańskiego w Grudziądzu, Grudziądz (86-300), ul. Dr. Ludwika Rydygiera 15/17;
2. przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na: <https://bieganski.org/pl/kontakt>;
3. poprzez e-mail: iod@bieganski.net.pl
4. telefonicznie: +48 56 641 4444

Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne

Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:

1. ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zm.),
2. rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 r. poz. 1126)
3. ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2020 r. poz. 164 ze zm.).

Jeżeli są Państwo pracownikami lub współpracownikami uczestnika postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a Państwa dane (tj.: podstawowe dane personalne – imię i nazwisko, dane podmiotu, w imieniu którego możecie Państwo występować, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe – numer telefonu, adres email) zostały udostępnione przez Państwa pracodawcę, zleceniodawcę lub bezpośrednio przez Państwa – w celu uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przez Państwa pracodawcę lub zleceniodawcę lub podmiot, w imieniu którego Państwo występują; w takim przypadku podstawą przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Szpitala jako administratora, polegający na prowadzeniu w/w postępowania.

Okres przechowywania danych

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

Odbiorcy danych

7. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
8. Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2019 poz. 1843 ze zm.)
9. Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Szpital zawarł umowy na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania danych (dostawcy hostingu poczty elektronicznej). Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie 5 ppkt 2).

Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 1 i 2).

Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zm.) oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2020 r. poz. 1282).

§ 9- POSTANOWIENIA KOŃCOWE

4. Nadzór nad prawidłową realizacją umowy sprawują:
 - ze strony Zamawiającego:
 - ze strony Wykonawcy:
5. Umowa spisana została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**OŚWIADCZENIE O I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA SPEŁNIENIU
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU – podstawa art. 25a ust. 1 ustawy p.z.p.**

1. DANE WYKONAWCY:

1	Nazwa Wykonawcy: <i>/w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie dokument należy złożyć odrębnie dla każdego z nich/</i>	
2	Osoba reprezentująca Wykonawcę, upoważniona: na podstawie: w załączeniu pełnomocnictwo – o ile dotyczy
3	Adres:	
4	Adres do korespondencji <i>/jeżeli jest inny niż powyżej wskazany/</i>	
5	Województwo:	
6	Numer telefonu:	
7	Numer faksu:	
8	Adres e-mail:	
9	Nr identyfikacji podatkowej (NIP):	
10	Nr REGON:	
11	Nr rachunku bankowego i nazwa banku	
12	Numer KRS /o ile dotyczy/ <i>/należy podać adres internetowy, wydający urząd lub organ, dane referencyjne dokumentacji – o ile dotyczy/</i>	
13	CEiDG /o ile dotyczy/: <i>/należy podać adres internetowy, wydający urząd lub organ, dane referencyjne dokumentacji – o ile dotyczy/</i>	[.....] TAK [.....] NIE
14	Nazwa innego rejestru niż powyżej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 p.z.p. <i>/należy podać adres internetowy, wydający urząd lub organ, dane referencyjne dokumentacji – o ile dotyczy/</i> /wypełnia się jeżeli dotyczy/

15	<p>Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?</p> <p>Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.</p> <p>Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.</p> <p>Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR <i>lub</i> roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.</p>	<p>[.....] Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem</p> <p>[.....] Wykonawca jest małym przedsiębiorstwem</p> <p>[.....] Wykonawca jest średnim przedsiębiorstwem</p> <p style="text-align: right;">/należy zaznaczyć właściwą odpowiedź/</p>
16	<p>Czy Wykonawca pochodzi z innego Państwa członkowskiego Unii Europejskiej?</p>	<p>[.....] TAK</p> <p>[.....] NIE</p> <p style="text-align: right;">Jeżeli TAK proszę podać skrót literowy nazwy państwa:</p>
17	<p>Czy Wykonawca pochodzi z innego Państwa <u>nie będącego członkiem Unii Europejskiej</u>?</p>	<p>[.....] TAK</p> <p>[.....] NIE</p> <p style="text-align: right;">Jeżeli TAK proszę podać skrót literowy nazwy państwa:</p>
18	<p>Czy Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy?</p>	<p>[.....] TAK</p> <p>[.....] NIE</p> <p style="text-align: right;">Jeżeli TAK proszę podać: <u>Nazwy(ę) podwykonawcy (firmy):</u></p> <p style="text-align: right;">Jeżeli TAK proszę podać: <u>Część, zakres, której dotyczy:</u></p> <p style="text-align: right;"><u>Wartość lub procentowa część zamówienia jaka zostanie powierzona powyższemu podwykonawcy</u></p> <p style="text-align: right;">/proszę powtórzyć tyle razy ilu będzie podwykonawców/</p>
19	<p>Wykonawca oświadcza, że podwykonawca, na którego się powołuje nie podlega wykluczeniu na mocy art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy pz.p.</p>	<p>[.....] TAK podwykonawca nie podlega wykluczeniu</p> <p>[.....] NIE podwykonawca podlega wykluczeniu</p> <p>[.....] NIE DOTYCZY, Wykonawca nie korzysta z podwykonawcy</p> <p style="text-align: right;">Jeżeli NIE proszę podać: czy podwykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)?</p> <p>[.....] TAK</p> <p>[.....] NIE</p> <p style="text-align: right;">Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>

20	<p>Czy Wykonawca oświadcza, że nie podlega / osoby, które są reprezentowane nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i nie ma podstaw do tegoż wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy p.z.p.</p>	<p>[.....] TAK, Wykonawca i osoby reprezentowane <u>nie podlegają wykluczeniu</u></p> <p>[.....] NIE, Wykonawca i osoby reprezentowane <u>podlegają wykluczeniu</u></p> <p>Jeżeli NIE proszę podać: czy Wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)?</p> <p>[.....] TAK</p> <p>[.....] NIE</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p> <p>.....</p>
21	<p>Czy Wykonawca oświadcza, że jest zdolny do realizacji zamówienia i spełnia warunki określone w SIWZ?</p>	<p>[.....] TAK</p> <p>[.....] NIE</p>
22	<p>Wykonawca oświadcza, że wszystkie podane informacje są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.</p>	<p>[.....] TAK</p> <p>[.....] NIE</p>

.....
/miejsowość, data/

.....
/czytelny podpis /pieczęć imienna/ osoby upoważnionej/