



**Miejski Ośrodek  
Pomocy Rodzinie**  
w Piekarach Śląskich

ul. Biskupa Nankera 103  
41-949 Piekary Śląskie  
e-mail: [biuro@mopr.piekary.pl](mailto:biuro@mopr.piekary.pl)  
tel./fax 322879503  
tel./fax 322883574  
[www.mopr.piekary.pl](http://www.mopr.piekary.pl)

Nr sprawy 70/2022

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone jest na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich o wartości poniżej 130.000 złotych wprowadzonego zarządzeniem nr 52/2021 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich z dnia 21.07.2022r.

Nazwa zamówienia: Świadczenie kompleksowej usługi pogrzebowej dla osób zmarłych na terenie miasta Piekary Śląskie, wykonywanej na zlecenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich w związku z realizacją zadania obowiązkowego Gminy na podstawie art. 17 ust. 1 pkt. 15 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej oraz w związku z realizacją zadania zleconego Gminie na podstawie art. 29 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

Piekary Śląskie, dnia 03.06.2022 r.

DYREKTOR  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie  
w Piekarach Śląskich

*Maciej Gazda*

ZATWIERDZAM

KIEROWNIK  
DZIAŁU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

*Katarzyna Boruta*

Nr sprawy 70/2022

## I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

**Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich**

**Ul. Biskupa Nankera 103**

**41-949 Piekary Śląskie**

zwany dalej Zamawiającym

- nr telefonu: **32 / 287 - 95 - 03**

- adres poczty elektronicznej: [zamowienia@mopr.piekary.pl](mailto:zamowienia@mopr.piekary.pl)

## II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Usługa pn.: Świadczenie kompleksowej usługi pogrzebowej dla osób zmarłych na terenie miasta Piekary Śląskie, wykonywanej na zlecenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich.

Orientacyjna ilość planowanych usług:

- 8 x pogrzeb tradycyjny osoby dorosłej;
- 5 x kremacja osoby dorosłej;
- 1 x pochówek tradycyjny dziecka.
- 1 x kremacja dziecka

### 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

W skład usługi wchodzi następujące części składowe:

#### a) pochówek tradycyjny osoby dorosłej:

usługa pogrzebowa w przypadku pochówku tradycyjnego obejmuje:

- odbiór i transport zwłok z miejsca wskazanego przez MOPR, Policję lub jednostkę służby zdrowia do domu pogrzebowego lub jeśli jest to konieczne do chłodni (cena za transport na terenie Piekar Śl., oraz poza Piekarami Śl. ) - ryczałt,
- przechowywanie zwłok w domu pogrzebowym (ryczałt- niezależnie od okresu przechowywania zwłok),
- przechowywanie zwłok w chłodni (ryczałt- niezależnie od okresu przechowywania zwłok),
- przygotowanie zwłok do pochówku w tym mycie, kosmetykę i ubranie zwłok,
- zakup ubrania i obuwia dla zmarłego,
- zakup i dostarczenie trumny w miejsce wskazane przez MOPR,
- wykopanie, zakopanie, uformowanie grobu oraz opłata za grób za okres 20 lat,
- dokonanie pochówku klientów MOPR z obsługą żałobników i ceremonią zgodnie z wyznaniem zmarłego oraz uregulowanie za powyższe cel opłat,
- dostarczenie i postawienie tabliczki nagrobkowej oraz krzyża na grobie lub innego symbolu religijnego w zależności od wyznania,
- wywieszenie klepsydry.

#### b) pochówek tradycyjny dziecka:

usługa pogrzebowa w przypadku pochówku tradycyjnego obejmuje:

- odbiór i transport zwłok z miejsca wskazanego przez MOPR, Policję lub jednostkę służby zdrowia do domu



Nr sprawy 70/2022

- pogrzebowego lub jeśli jest to konieczne do chłodni (cena za transport na terenie Piekar Śl., oraz poza Piekarami Śl. ) - ryczałt,
- przechowywanie zwłok w domu pogrzebowym (ryczałt- niezależnie od okresu przechowywania zwłok),
  - przechowywanie zwłok w chłodni (ryczałt- niezależnie od okresu przechowywania zwłok),
  - przygotowanie zwłok do pochówku w tym mycie, kosmetykę i ubranie zwłok,
  - zakup ubrania i obuwia dla zmarłego,
  - zakup i dostarczenie trumny w miejsce wskazane przez MOPR,
  - wykopanie, zakopanie, uformowanie grobu oraz opłata za grób za okres 20 lat,
  - dokonanie pochówku klientów MOPR z obsługą żałobników i ceremonią zgodnie z wyznaniem zmarłego oraz uregulowanie za powyższe cel opłat,
  - dostarczenie i postawienie tabliczki nagrobkowej oraz krzyża na grobie lub innego symbolu religijnego w zależności od wyznania,
  - wywieszenie klepsydry.

#### **c) kremacja osoby dorosłej**

w przypadku kremacji zwłok usługa pogrzebowa obejmuje:

- odbiór i transport zwłok z miejsca wskazanego przez MOPR, Policję lub jednostkę służby zdrowia do domu pogrzebowego lub jeśli jest to konieczne do chłodni (cena za transport na terenie Piekar Śl., oraz poza Piekarami Śl. ) - ryczałt, ,
- przechowywanie zwłok w domu pogrzebowym (ryczałt- niezależnie od okresu przechowywania zwłok) ,
- przechowywanie zwłok w chłodni (ryczałt- niezależnie od okresu przechowywania zwłok),
- przygotowanie zwłok do pochówku w tym mycie, kosmetykę i ubranie zwłok,
- zakup ubrania i obuwia dla zmarłego,
- zakup i dostarczenie trumny do spalenia,
- kremacja,
- zakup i dostarczenie urny,
- wykopanie, zakopanie, uformowanie grobu oraz opłata za grób za okres 20 lat,
- dokonanie pochówku klientów MOPR z obsługą żałobników i ceremonią zgodnie z wyznaniem zmarłego oraz uregulowanie za powyższe cel opłat,
- dostarczenie i postawienie tabliczki nagrobkowej oraz krzyża na grobie lub innego symbolu religijnego w zależności od wyznania,
- wywieszenie klepsydry.

#### **d) kremacja dziecka**

w przypadku kremacji zwłok usługa pogrzebowa obejmuje:

- odbiór i transport zwłok z miejsca wskazanego przez MOPR, Policję lub jednostkę służby zdrowia do domu pogrzebowego lub jeśli jest to konieczne do chłodni (cena za transport na terenie Piekar Śl., oraz poza Piekarami Śl. ) - ryczałt, ,
- przechowywanie zwłok w domu pogrzebowym (ryczałt- niezależnie od okresu przechowywania zwłok) ,
- przechowywanie zwłok w chłodni (ryczałt- niezależnie od okresu przechowywania zwłok),
- przygotowanie zwłok do pochówku w tym mycie, kosmetykę i ubranie zwłok,
- zakup ubrania i obuwia dla zmarłego,
- zakup i dostarczenie trumny do spalenia,
- kremacja,
- zakup i dostarczenie urny,
- wykopanie, zakopanie, uformowanie grobu oraz opłata za grób za okres 20 lat,
- dokonanie pochówku klientów MOPR z obsługą żałobników i ceremonią zgodnie z wyznaniem zmarłego oraz uregulowanie za powyższe cel opłat,
- dostarczenie i postawienie tabliczki nagrobkowej oraz krzyża na grobie lub innego symbolu religijnego w zależności od wyznania,
- wywieszenie klepsydry.

Nr sprawy 70/2022

### **III INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.
2. Oferty częściowe jako sprzeczne (nieodpowiadające) treści Zapytania ofertowego zostaną odrzucone.

### **IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31.12.2022r.

### **V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).

### **VI DOKUMENTY WYMAGANE NA POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą złożyć następujące oświadczenia/dokumenty (załącznik nr 2)

1.1 Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).

2. Wykonawcy, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych treścią niniejszego Zapytania ofertowego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, zostaną wezwani do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta będzie podlegała odrzuceniu, postępowanie będzie podlegało unieważnieniu lub oferta będzie zawierała cenę, która przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu postępowania, a oferta tego Wykonawcy zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

### **VII INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ STRON POSTĘPOWANIA ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW.**

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w rozdz. IX ust. 2 Zapytania ofertowego dopuszcza się, aby komunikacja między stronami postępowania odbywała się:





Nr sprawy 70/2022

1. 1 przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. Z 2020 r. poz. 344), tj.:
  - za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”;
  - pocztą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego: [zamowienia@mopr.piekary.pl](mailto:zamowienia@mopr.piekary.pl) oraz adresy e-mail Wykonawców podane w formularzu ofertowym.
1. 2 za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.).
2. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
3. Po otwarciu ofert kontakt przez adres e-mail będzie możliwy tylko poprzez adres (adresy) wskazany w formularzu ofertowym.
4. Wyznacza się następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:  
W kwestiach proceduralnych – Agata Banasiak, Magdalena Małota – Dział Zamówień Publicznych pod nr tel. 32 287-95-03 wew. 643  
W kwestiach merytorycznych – Karolina Jakubowska, Alicja Łoboziak – Dział Aktywizacji Społecznej pod nr tel. 32 287-95-03 wew. 623
5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl znajduje się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>  
Wsparcia technicznego udziela Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod nr tel. 22/101-02-02 oraz pod adresem e-mail [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)

## VIII OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego kierując swoje zapytania w formie pisemnej lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. Z 2020 r., poz. 344).
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu pierwszym. Zamawiający pomimo upływu terminu, o którym mowa powyżej może udzielić wyjaśnień. Zamawiający może pozostawić treść zapytania bez rozpoznania jeśli uzna, iż pytanie jest bezzasadne i nie ma wpływu na złożenie oferty.
3. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści Zapytania ofertowego oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem, Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na platformazakupowa.pl w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść

304 E

LL



## Nr sprawy 70/2022

Zapytania ofertowego. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią Zapytania ofertowego. Dokonana zmiana treści zapytania zamieszczona zostanie na platformazakupowa.pl w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania.

### IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

2. Oferta wraz z załącznikami - pod rygorem nieważności – powinna być napisana w języku polskim, i złożona:

- w postaci elektronicznej w formie zeskanowanego odręcznie podpisanego dokumentu przesłanego za pośrednictwem platformazakupowa.pl lub e-mailem na adres [zamowienia@mopr.piekary.pl](mailto:zamowienia@mopr.piekary.pl) z zastrzeżeniem, iż dokument będzie zaszyfrowany, a hasło dostępu udostępnione Zamawiającemu w dniu 10.06.2022 od godz 08:00 do godz 08:30 przesyłając je na adres e-mail [zamowienia@mopr.piekary.pl](mailto:zamowienia@mopr.piekary.pl),
- w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem platformazakupowa.pl lub e-mailem na adres [zamowienia@mopr.piekary.pl](mailto:zamowienia@mopr.piekary.pl)
- lub w formie pisemnej: za pośrednictwem poczty na adres Zamawiającego lub osobiście w siedzibie Zamawiającego, przekazując dokumenty w zaklejonej kopercie z dopiskiem „nie otwierać przed” 10.06.2022r., godz. 08.30

Uwaga! w przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia nie będzie decydowała data stempla pocztowego na ofercie lecz data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

#### 3. Oferta musi zawierać:

- 3.1 zał. Nr 1 – formularz oferty;
- 3.2 upoważnienie (pełnomocnictwo) – *jeśli dotyczy*
- 3.3 zał. Nr 2 - oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 3.4 zał Nr 4 - wykaz obejmujący ceny jednostkowe

#### 4. Ofertę należy złożyć najpóźniej do dnia 10.06.2022r. do godziny 08.00

5. Oferta złożona po terminie, o którym mowa wyżej będzie podlegała odrzuceniu.

6. Oferta zostanie odrzucona również w następujących przypadkach:

- a) treść oferty nie odpowiada treści Zapytania ofertowego;
- b) została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
- c) jest nieważna na podstawie przepisów prawa.

### X TERMIN OTWARCIA OFERT, CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OTWARCIEM OFERT.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.06.2022r. o godzinie 08:30 w siedzibie Zamawiającego (Dział Zamówień Publicznych).

Nr sprawy 70/2022

2. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.

3. Do 3 dni po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, w zakładce dot. przedmiotowego postępowania informacje o:

3.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

3.2 cenach zawartych w ofertach.

## XI WYBÓR OFERTY

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

cena – 100 % cena - najwyżej oceniona zostanie oferta z najniższą ceną całkowitą za wykonanie przedmiotowego zamówienia.

2. Jeśli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

## XII UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli:

1.1 cena najkorzystniejszej oferty bądź oferta z najniższą ceną przekroczy środki finansowe, które Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu postępowania;

1.2 wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

1.3 nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

1.4 postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Zamawiający zastrzega sobie również prawo unieważnienia postępowania bądź odstąpienia od udzielenia zamówienia bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych na każdym etapie postępowania – bez podania przyczyn.

## XIII INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH – RODO

Zgodnie z art. 13 RODO Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, iż

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich z siedzibą przy ul. Biskupa Nankera 103, 41-949 Piekary Śląskie, (nr tel.: 32 287-95-03, adres e-

pep  
ε

~



Nr sprawy 70/2022

mail: [biuro@mopr.piekary.pl](mailto:biuro@mopr.piekary.pl)), reprezentowany przez Dyrektora – Macieja Gazdę

W MOPR w Piekarach Śląskich wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: 32 287-95-03 lub adresem e-mail: [iod@mopr.piekary.pl](mailto:iod@mopr.piekary.pl)

1. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art.6. ust.1 lit. c RODO, art.6 ust.1 lit. a RODO oraz art.6. ust.1 lit. e RODO

2. MOPR w Piekarach Śląskich może pozyskiwać i przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu:

- realizacji zadań własnych i zleconych miasta oraz powiatu z zakresu pomocy społecznej oraz zadań wynikających z innych ustaw określonych w Statucie Ośrodka,
- prowadzenia działań informacyjnych i edukacyjno - promocyjnych dotyczących zadań Ośrodka,
- zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia MOPR w Piekarach Śląskich poprzez monitoring z zachowaniem prywatności i godności osób,
- dostarczania do Ośrodka nowych zasobów materialnych, usług i praw,
- obsługi procesów rekrutacji.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w tym państwa trzecie, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- W związku z przetwarzaniem przez MOPR w Piekarach Śląskich, Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest administrator danych; sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO; ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO; prawo do wniesienia skargi do właściwego organu do spraw ochrony danych osobowych.
- Przetwarzanie Pani/Pana danych może odbywać się w sposób zautomatyzowany, co może wiązać się ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym z profilowaniem, które wykonywane jest przez MOPR w Piekarach Śląskich na mocy obowiązujących przepisów prawa.

**Załączniki:**

1. Formularz oferty;
2. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
3. Wzór umowy,
4. Wykaz obejmujący ceny jednostkowe.

30 8

62



### FORMULARZ OFERTY

**I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO:**

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich  
ul. Bpa Nankera 103  
41-949 Piekary Śląskie  
tel. 32 287-95-03  
[www.mopr.piekary.pl](http://www.mopr.piekary.pl)

**II. Nazwa przedmiotu zamówienia:**

Świadczenie kompleksowej usługi pogrzebowej dla osób zmarłych na terenie miasta Piekary Śląskie, wykonywanej na zlecenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich.

**III. Nazwa i adres WYKONAWCY:**

.....

.....

tel/e-mail. ....

NIP .....

**IV. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 4 do Zapytania ofertowego ( wykazem obejmującym ceny jednostkowe) w zakresie:**

1.Pochówek tradycyjny osoby dorosłej (cena za 1 pochówek) brutto.....

2. Pochówek tradycyjny osoby dorosłej x 8 brutto.....

3. Kremacja osoby dorosłej (cena za 1 kremację) brutto.....

4. Kremacja osoby dorosłej x 5 brutto.....

5. Pochówek tradycyjny dziecka (cena za 1 pochówek) brutto.....

6. Kremacja dziecka (cena za 1 kremację) brutto.....

7. Całkowita wartość usług ( suma pkt 2,4,5,6) brutto.....

w tym VAT.....%

**V.**

Oświadczam, że:

po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia zgodnie z rozdz. II Zapytania ofertowego oraz wzorem umowy nie wnoszę/-imy do nich zastrzeżeń.

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej)

PEŁ E

nl





....., dnia .....

.....

.....

.....

*Dane Wykonawcy*

Dotyczy postępowania na świadczenie kompleksowej usługi pogrzebowej dla osób zmarłych na terenie miasta Piekary Śląskie, wykonywanej na zlecenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich.

### OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Ja niżej podpisany(a)

.....  
**oświadczam, że Wykonawca**

1. Nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 w związku z art. 7 ust. 9\* ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).

2. Oświadczam, że powyższa informacja jest aktualna i zgodna z prawdą oraz została przedstawiona z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Pieczęć i podpis osoby upoważnionej

\*

Art. 7 ust. 1 pkt 1-3 z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się: 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3; 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3; 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Art. 7 ust 9. Przepisy ust. 1–8 stosuje się do postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy.

309 E

W.C





## UMOWA nr .....

Zawarta w dniu ..... w Piekarach Śląskich pomiędzy:

**Gminą Piekary Śląskie** z siedzibą przy ul. Bytomskiej 84 w Piekarach Śląskich, NIP: 498 026 22 99, w imieniu której działa **Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie** z siedzibą przy ul. Bpa Nankera 103 w Piekarach Śląskich, reprezentowany przez:

**Dyrektora – Macieja Gazdę**

zwanego dalej **Zamawiającym**

a

.....  
.....  
.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania dla kwoty poniżej 130 000 zł zgodnie z § 3 ust. 2 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich o wartości poniżej 130 000 zł – została z zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

**Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi pogrzebowej dla osób zmarłych na terenie miasta Piekary Śląskie, wykonywanej na zlecenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich w związku z realizacją zadania obowiązkowego Gminy na podstawie art. 17 ust. 1 pkt. 15 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej oraz w związku z realizacją zadania zleconego Gminie na podstawie art. 29 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.**

## § 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się w zakresie działalności swojego przedsiębiorstwa do wykonania następujących usług: **sprawienia pogrzebu lub kremacji zwłok.**

Zakres usługi obejmuje:

**A. Pochówek tradycyjny dla osoby dorosłej lub dziecka:**

- 1) Odbiór i transport zwłok z miejsca wskazanego przez MOPR, Policję lub jednostkę służby zdrowia ( np. gdy zgon nastąpi w dni wolne od pracy MOPR) do domu pogrzebowego lub jeśli jest to konieczne do chłodni (cena za transport na terenie Piekar Śl., oraz poza Piekarami Śl.- ryczałt).
- 2) Przechowywanie zwłok w domu pogrzebowym (ryczałt – niezależnie od okresu przechowywania zwłok).
- 3) Przechowywanie zwłok w chłodni, jeśli jest to konieczne (ryczałt – niezależnie od okresu przechowywania zwłok).
- 4) Przygotowanie zwłok do pochówku w tym mycie, kosmetykę i ubranie zwłok.
- 5) W razie potrzeby zakup ubrania i obuwia dla zmarłego.
- 6) Zakup i dostarczenie trumny w miejsce wskazane przez MOPR.
- 7) Wykopanie, zakopanie, uformowanie grobu oraz opłata za grób za okres 20 lat.
- 8) Dokonanie pochówku klientów MOPR z obsługą żałobników i ceremonią zgodnie z wyznaniem zmarłego oraz uregulowanie za powyższe opłat.
- 9) Dostarczenie i postawienie tabliczki nagrobnej oraz krzyża na grobie lub innego symbolu religijnego w zależności od wyznania.
- 10) Wywieszenie klepsydry.

**B. Kremacja osoby dorosłej lub dziecka:**

- 1) Odbiór i transport zwłok z miejsca wskazanego przez MOPR, Policję lub jednostkę służby zdrowia ( np. gdy zgon nastąpi w dni wolne od pracy MOPR) do domu pogrzebowego lub jeśli jest to konieczne do chłodni ( cena za transport na terenie Piekar Śl. oraz poza Piekarami Śl. - ryczałt).

70/2022

70/2022

- 2) Przechowywanie zwłok w domu pogrzebowym (ryczałt – niezależnie od okresu przechowywania zwłok).
  - 3) Przechowywanie zwłok w chłodni, jeśli jest to konieczne (ryczałt – niezależnie od okresu przechowywania zwłok).
  - 4) Przygotowanie zwłok do pochówku w tym mycie, kosmetykę i ubranie zwłok.
  - 5) W razie potrzeby zakup ubrania i obuwia dla zmarłego.
  - 6) Zakup i dostarczenie trumny do spalenia.
  - 7) Kremacja zwłok.
  - 8) Zakup i dostarczenie urny.
  - 9) Wykopanie, zakopanie, uformowanie grobu, opłata za grób za okres 20 lat.
  - 10) Dokonanie pochówku klientów MOPR z obsługą żałobników i ceremonią zgodnie z wyznaniem zmarłego oraz uregulowanie za powyższe opłat.
  - 11) Dostarczenie i postawienie tabliczki nagrobnej oraz krzyża na grobie lub innego symbolu religijnego w zależności od wyznania.
  - 12) Wywieszenie klepsydry.
2. Pogrzeb sprawić należy zgodnie z wyznaniem zmarłego, na najbliższym położonym cmentarzu tego wyznania.
3. Wykonawca zobowiązuje się sprawić na rzecz Zamawiającego pogrzeb lub kremację zwłok zgodnie z ustawą o cmentarzach i chowaniu zmarłych z dnia 31 stycznia 1959r., Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27.12.2007r. w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich, Uchwałą nr X/112/07 Rady Miasta w Piekarach Śląskich z dnia 21.06.2007r. w sprawie ustalenia sposobu sprawowania pogrzebu osobom do tego uprawnionym przez miasto Piekary Śląskie, Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21 grudnia 2006r. zmieniającym Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 07 grudnia 2001r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi, Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2011r. w sprawie sposobu przechowywania zwłok i szczątków, oraz Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 grudnia 2001r. w sprawie wykazu chorób zakaźnych, w przypadku których stwierdzenie zgonu, wymaga szczególnego postępowania ze zwłokami osób zmarłych na te choroby.
4. Zamawiający oczekuje od Wykonawcy godnego sprawienia pogrzebu zmarłemu, oraz niezwłocznego wykonania usługi (w przeciągu 2 dób) po otrzymaniu zlecenia z MOPR, a w przypadku kiedy sprawienie pogrzebu wypada na dzień ustawowo wolny od pracy w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa polskiego, to w najbliższy kolejny dzień powszedni.
5. Przy zleceniu realizacji konkretnego pogrzebu Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z niektórych elementów usługi (np. zakupu nowego ubrania, obuwia, przechowywania zwłok w chłodni itp.), co nie będzie stanowiło odstąpienia od zawartej umowy.
6. W przypadku rezygnacji z niektórych elementów usługi Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia wynagrodzenia za pogrzeb, proporcjonalnie do ilości faktycznie wykonanych elementów składających się na całość usługi pogrzebowej. W takiej sytuacji wynagrodzenie będzie pomniejszone o cenę jednostkową elementu składowego usługi pogrzebowej, wskazaną w formularzu ofertowym.
7. Wykonawca otrzyma zlecenie od MOPR z wyszczególnieniem usługi czy jest to pochówek tradycyjny osoby dorosłej lub dziecka bądź kremacja osoby dorosłej lub dziecka, oraz z informacją o miejscu pochówku zwłok.

## § 3

**Umowa zostaje zawarta na czas określony od ..... do 31.12.2022r. lub do wyczerpania środków finansowych wskazanych w § 4 ust.1 niniejszej umowy w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.**

## § 4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z ofertą która stanowi Załącznik nr 1 do umowy z zastrzeżeniem ust. 2. :
  - A. Za sprawowanie kompletnej usługi jednostkowego pogrzebu tradycyjnego dla 1 osoby dorosłej – ..... **zł brutto**
  - B. Za sprawowanie kompletnej usługi jednostkowego pogrzebu tradycyjnego dla 1 dziecka – ..... **zł brutto**
  - C. Za sprawowanie kompletnej usługi jednostkowej kremacji dla 1 osoby dorosłej – ..... **zł brutto**



D. Za sprawowanie kompletnej usługi jednostkowej kremacji dla 1 dziecka - ..... zł brutto

Maksymalne wynagrodzenie Zleceniobiorcy nie przekroczy kwoty ..... zł brutto  
(słownie: ..... złotych 00/100).

2. W sytuacji, o której mowa w § 2 ust. 5 umowy, Zamawiający zmniejsza wynagrodzenie za pogrzeb, o którym mowa § 4 ust.1, do wynagrodzenia za faktycznie wykonane elementy składające się na całość usługi pogrzebowej. Wynagrodzenie będzie pomniejszone o wskazaną w załączniku do Formularza cenowego, cenę jednostkową elementu składowego usługi pogrzebowej, z którego Zamawiający zrezygnował.
3. Cena podana w ofercie powinna być niezmienna i obowiązywać przez okres trwania umowy z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W trakcie obowiązywania umowy strony dopuszczają zmiany cen wyłącznie w przypadku zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostaje bez zmian.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur na **Nabywcę**: Gminę Piekary Śląskie z siedzibą przy ul. Bytomskiej 84 w Piekarach Śląskich, NIP: 498 026 22 99 ze wskazaniem **Odbiorcy faktur** : Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, ul. Bpa Nankera 103,41-949 Piekary Śląskie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia faktur do siedziby **Odbiorcy faktur**.
7. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze lub rachunku, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku.
8. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### § 5

Zamawiający upoważni Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych. Szczegółowy zakres i sposób przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy zostanie określony w odrębnie zawartej umowie.

#### § 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli w zakresie prawidłowości realizacji usług pogrzebowych przez cały okres trwania umowy, oraz w okresie do 3 miesięcy po jej zakończeniu.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przy realizacji usług Zamawiający określi w formie pisemnej uchybienia oraz termin ich usunięcia.
3. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca prześle pisemną informację do Zamawiającego o sposobie usunięcia wskazanych uchybień.
4. Nie usunięcie stwierdzonych uchybień we wskazanym terminie może spowodować rozwiązanie umowy w trybie natychmiastowym.

#### § 7

1. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) za odmowę lub niewykonanie zleconej usługi, o jakiej mowa w § 2 ust. 1 w wysokości 1. 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - b) za niedotrzymanie terminu wykonania usługi, o którym mowa w § 2 ust. 4 w wysokości 200 zł za każdą dobę opóźnienia,
  - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% maksymalnej wartości umowy, o jakiej mowa w § 4 ust. 1 umowy.
2. Jeśli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
3. Kary umowne podlegają sumowaniu.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia z należności Wykonawcy naliczonych kar umownych.

39 E

h.c

§ 8

Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy podwykonawcom bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 9

1. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Niezależnie od postanowień Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej przesłankę do odstąpienia w następujących przypadkach:

- 1) gdy Wykonawca narusza warunki realizacji Przedmiotu zamówienia określone w niniejszej umowie oraz pomimo wezwania i udzielenia dodatkowego 7 dniowego terminu Wykonawca nie zaprzestał naruszeń,
- 2) gdy Wykonawca utraci prawo do wykonywania działalności objętej Przedmiotem Zamówienia,
- 3) gdy zgłoszona w umowie Firma przestanie spełniać obowiązujące wymogi prawa polskiego, utraci stosowne zezwolenia, pozwolenia lub certyfikaty, niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy.

§ 10

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Strony nie przewidują możliwości dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 12

Ewentualne spory mogące powstać na tle wykonania przedmiotowej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych z dnia 31 stycznia 1959r. oraz przepisy ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r.

§ 14

1. Wykonawca oświadcza, iż jest podmiotem prowadzącym działalność w zakresie zaciągniętych w niniejszej umowie zobowiązań, jest profesjonalistą oraz posiada możliwości techniczne oraz odpowiednie zasoby ludzkie do wykonania niniejszej umowy.

2. Wykonawca wskazuje, iż zarówno on lub inne podmioty z nim współpracujące przy wykonywaniu postanowień niniejszej umowy posiadają wymagane przez właściwe przepisy prawa koncesje, zgody, pozwolenia, decyzje, certyfikaty, uprawnienia i inne podobne potwierdzające lub warunkujące prawo Wykonawcy lub innych podmiotów z nim współpracujących do realizacji zaciągniętych w niniejszej umowie zobowiązań, lub których brak może wpłynąć na to prawo, a osoby wykonujące czynności w ramach realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy legitymują się stosownymi uprawnieniami do ich

wykonywania.

3. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o utracie prawa do prowadzenia działalności w zakresie zaciągniętych w niniejszej umowie zobowiązań, likwidacji lub wszczętym postępowaniu upadłościowym bądź restrukturyzacyjnym w stosunku do Wykonawcy, lub podmiotów z nim współpracujących w wykonywaniu zaciągniętych w niniejszej umowie zobowiązań, a także utracie, cofnięciu lub wygaśnięciu koncesji, zgód, pozwoleń, decyzji, certyfikatów i innych podobnych, a także innych zdarzeniach wpływających lub mogących mieć wpływ na prawo Wykonawcy lub podmiotów z nim współpracujących do realizacji zaciągniętych w niniejszej umowie zobowiązań.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

37 E

h.c



załącznik nr 1 do umowy nr .....

**Załącznik A**

Lp.	Element składowy usługi pogrzebu tradycyjnego dla osoby dorosłej	Cena (brutto)
1.	Odbiór i transport zwłok z miejsca wskazanego przez MOPR, Policję lub jednostkę służby zdrowia do domu pogrzebowego lub jeśli jest to konieczne do chłodni (cena za transport na terenie Piekarni Śl., oraz poza Piekarniami Śl.) ryczałt.	
2.	Przechowywanie zwłok w domu pogrzebowym ( ryczałt – niezależnie od okresu przechowywania zwłok).	
3.	Przechowywanie zwłok w chłodni (ryczałt – niezależnie od okresu przechowywania zwłok).	
4.	Przygotowanie zwłok do pochówku w tym mycie, kosmetykę i ubranie zwłok.	
5.	Zakup ubrania i obuwia dla zmarłego.	
6.	Zakup i dostarczenie trumny w miejsce wskazane przez MOPR, Policję lub jednostkę służby zdrowia.	
7.	Wykopanie, zakopanie, uformowanie grobu oraz opłata za grób za okres 20 lat.	
8.	Dokonanie pochówku klientów MOPR z obsługą żałobników i ceremonią zgodnie z wyznaniem zmarłego oraz uregulowanie za powyższe opłat.	
9.	Dostarczenie i postawienie tabliczki nagrobnej oraz krzyża na grobie lub innego symbolu religijnego w zależności od wyznania.	
10.	Wywieszenie klepsydry	
	<b>Razem:</b>	

.....  
 (pieczęć i podpis Wykonawcy lub  
 osoby/osób uprawnionej/-ych)

**Załącznik B**

Lp.	Element składowy usługi pogrzebu tradycyjnego dla dziecka	Cena (brutto)
1.	Odbiór i transport zwłok z miejsca wskazanego przez MOPR, Policję lub jednostkę służby zdrowia do domu pogrzebowego lub jeśli jest to konieczne do chłodni (cena za transport na terenie Piekarni Śl., oraz poza Piekarniami Śl.) ryczałt.	
2.	Przechowywanie zwłok w domu pogrzebowym (ryczałt – niezależnie od okresu przechowywania zwłok)	
3.	Przechowywanie zwłok w chłodni (ryczałt – niezależnie od okresu przechowywania zwłok) .	
4.	Przygotowanie zwłok do pochówku w tym mycie, kosmetykę i ubranie zwłok.	
5.	Zakup ubrania i obuwia dla zmarłego.	
6.	Zakup i dostarczenie trumny w miejsce wskazane przez MOPR, Policję lub jednostkę służby zdrowia.	
7.	Wykopanie, zakopanie, uformowanie grobu oraz opłata za grób za okres 20 lat.	
8.	Dokonanie pochówku klientów MOPR z obsługą żałobników i ceremonią zgodnie	

HP E

1-2

	z wyznaniem zmarłego oraz uregulowanie za powyższe opłat.	
9.	Dostarczenie i postawienie tabliczki nagrobnej oraz krzyża na grobie lub innego symbolu religijnego w zależności od wyznania.	
10.	Wywieszenie klepsydry	
	<b>Razem:</b>	

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub  
osoby/osób uprawnionej/-ych)

## Załącznik C

Lp.	Element składowy usługi kremacji osoby dorosłej	Cena (brutto)
1.	Odbiór i transport zwłok z miejsca wskazanego przez MOPR, Policję lub jednostkę służby zdrowia do domu pogrzebowego lub jeśli jest to konieczne do chłodni (cena za transport na terenie Piekar Śl., oraz poza Piekarami Śl.) ryczałt.	
2.	Przechowywanie zwłok w domu pogrzebowym ( ryczałt – niezależnie od okresu przechowywania zwłok)	
3.	Przechowywanie zwłok w chłodni (ryczałt – niezależnie od okresu przechowywania zwłok) .	
4.	Przygotowanie zwłok do pochówku w tym mycie, kosmetykę i ubranie zwłok.	
5.	Zakup ubrania i obuwia dla zmarłego.	
6.	Zakup i dostarczenie trumny do spalania	
7.	Kremacja osoby dorosłej	
8.	Zakup i dostarczenie urny	
9.	Wykopanie, zakopanie, uformowanie grobu, opłata za grób za okres 20 lat.	
10.	Dokonanie pochówku klientów MOPR z obsługą żałobników i ceremonią zgodnie z wyznaniem zmarłego oraz uregulowanie za powyższe opłat.	
11.	Dostarczenie i postawienie tabliczki nagrobnej oraz krzyża na grobie lub innego symbolu religijnego w zależności od wyznania.	
12.	Wywieszenie klepsydry	
	<b>Razem:</b>	

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub  
osoby/osób uprawnionej/-ych)

## Załącznik D

Lp.	Element składowy usługi kremacji dziecka	Cena (brutto)
1.	Odbiór i transport zwłok z miejsca wskazanego przez MOPR, Policję lub jednostkę służby zdrowia do domu pogrzebowego lub jeśli jest to konieczne do chłodni (cena za transport na terenie Piekar Śl., oraz poza Piekarami Śl.) ryczałt.	
2.	Przechowywanie zwłok w domu pogrzebowym ( ryczałt – niezależnie od okresu przechowywania zwłok)	
3.	Przechowywanie zwłok w chłodni (ryczałt – niezależnie od okresu przechowywania zwłok) .	
4.	Przygotowanie zwłok do pochówku w tym mycie, kosmetykę i ubranie zwłok.	
5.	Zakup ubrania i obuwia dla zmarłego.	

30p E

2.2

6.	Zakup i dostarczenie trumny do spalania	
7.	Kremacja dziecka	
8.	Zakup i dostarczenie urny	
9.	Wykopanie, zakopanie, uformowanie grobu, opłata za grób za okres 20 lat.	
10.	Dokonanie pochówku klientów MOPR z obsługą żałobników i ceremonia zgodnie z wyznaniem zmarłego oraz uregulowanie za powyższe opłat.	
11.	Dostarczenie i postawienie tabliczki nagrobnej oraz krzyża na grobie lub innego symbolu religijnego w zależności od wyznania.	
12.	Wywieszenie klepsydry	
	<b>Razem:</b>	

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub  
osoby/osób uprawnionej/-ych)



Lp.	Element składowy usługi kremacji osoby dorosłej	Cena (brutto)
1.	Odbiór i transport zwłok z miejsca wskazanego przez MOPR, Policję lub jednostkę służby zdrowia do domu pogrzebowego lub jeśli jest to konieczne do chłodni (cena za transport na terenie Piekar Śl., oraz poza Piekarami Śl.) ryczałt.	
2.	Przechowywanie zwłok w domu pogrzebowym ( ryczałt – niezależnie od okresu przechowywania zwłok)	
3.	Przechowywanie zwłok w chłodni (ryczałt – niezależnie od okresu przechowywania zwłok) .	
4.	Przygotowanie zwłok do pochówku w tym mycie, kosmetykę i ubranie zwłok.	
5.	Zakup ubrania i obuwia dla zmarłego.	
6.	Zakup i dostarczenie trumny do spalania	
7.	Kremacja osoby dorosłej	
8.	Zakup i dostarczenie urny	
9.	Wykopanie, zakopanie, uformowanie grobu, opłata za grób za okres 20 lat.	
10.	Dokonanie pochówku klientów MOPR z obsługą żałobników i ceremonią zgodnie z wyznaniem zmarłego oraz uregulowanie za powyższe opłat.	
11.	Dostarczenie i postawienie tabliczki nagrobnej oraz krzyża na grobie lub innego symbolu religijnego w zależności od wyznania.	
12.	Wywieszenie klepsydry	
	<b>Razem:</b>	

Lp.	Element składowy usługi kremacji dziecka	Cena (brutto)
1.	Odbiór i transport zwłok z miejsca wskazanego przez MOPR, Policję lub jednostkę służby zdrowia do domu pogrzebowego lub jeśli jest to konieczne do chłodni (cena za transport na terenie Piekar Śl., oraz poza Piekarami Śl.) ryczałt.	
2.	Przechowywanie zwłok w domu pogrzebowym ( ryczałt – niezależnie od okresu przechowywania zwłok)	
3.	Przechowywanie zwłok w chłodni (ryczałt – niezależnie od okresu przechowywania zwłok) .	
4.	Przygotowanie zwłok do pochówku w tym mycie, kosmetykę i ubranie zwłok.	
5.	Zakup ubrania i obuwia dla zmarłego.	
6.	Zakup i dostarczenie trumny do spalania	
7.	Kremacja dziecka	
8.	Zakup i dostarczenie urny	
9.	Wykopanie, zakopanie, uformowanie grobu, opłata za grób za okres 20 lat.	
10.	Dokonanie pochówku klientów MOPR z obsługą żałobników i ceremonia zgodnie z wyznaniem zmarłego oraz uregulowanie za powyższe opłat.	
11.	Dostarczenie i postawienie tabliczki nagrobnej oraz krzyża na grobie lub innego symbolu religijnego w zależności od wyznania.	
12.	Wywieszenie klepsydry	
	<b>Razem:</b>	

.....  
 (pieczęć i podpis Wykonawcy lub  
 osoby/osób uprawnionej-ych)

201 E

~L

## Wykaz obejmujący ceny jednostkowe

Lp.	Element składowy usługi pogrzebu tradycyjnego dla osoby dorosłej	Cena (brutto)
1.	Odbiór i transport zwłok z miejsca wskazanego przez MOPR, Policję lub jednostkę służby zdrowia do domu pogrzebowego lub jeśli jest to konieczne do chłodni (cena za transport na terenie Piekar Śl., oraz poza Piekarami Śl.) ryczałt.	
2.	Przechowywanie zwłok w domu pogrzebowym ( ryczałt – niezależnie od okresu przechowywania zwłok).	
3.	Przechowywanie zwłok w chłodni (ryczałt – niezależnie od okresu przechowywania zwłok).	
4.	Przygotowanie zwłok do pochówku w tym mycie, kosmetykę i ubranie zwłok.	
5.	Zakup ubrania i obuwia dla zmarłego.	
6.	Zakup i dostarczenie trumny w miejsce wskazane przez MOPR, Policję lub jednostkę służby zdrowia.	
7.	Wykopanie, zakopanie, uformowanie grobu oraz opłata za grób za okres 20 lat.	
8.	Dokonanie pochówku klientów MOPR z obsługą żałobników i ceremonią zgodnie z wyznaniem zmarłego oraz uregulowanie za powyższe opłat.	
9.	Dostarczenie i postawienie tabliczki nagrobnej oraz krzyża na grobie lub innego symbolu religijnego w zależności od wyznania.	
10.	Wywieszenie klepsydry	
	<b>Razem:</b>	

Lp.	Element składowy usługi pogrzebu tradycyjnego dla dziecka	Cena (brutto)
1.	Odbiór i transport zwłok z miejsca wskazanego przez MOPR, Policję lub jednostkę służby zdrowia do domu pogrzebowego lub jeśli jest to konieczne do chłodni (cena za transport na terenie Piekar Śl., oraz poza Piekarami Śl.) ryczałt.	
2.	Przechowywanie zwłok w domu pogrzebowym (ryczałt – niezależnie od okresu przechowywania zwłok)	
3.	Przechowywanie zwłok w chłodni (ryczałt – niezależnie od okresu przechowywania zwłok) .	
4.	Przygotowanie zwłok do pochówku w tym mycie, kosmetykę i ubranie zwłok.	
5.	Zakup ubrania i obuwia dla zmarłego.	
6.	Zakup i dostarczenie trumny w miejsce wskazane przez MOPR, Policję lub jednostkę służby zdrowia.	
7.	Wykopanie, zakopanie, uformowanie grobu oraz opłata za grób za okres 20 lat.	
8.	Dokonanie pochówku klientów MOPR z obsługą żałobników i ceremonią zgodnie z wyznaniem zmarłego oraz uregulowanie za powyższe opłat.	
9.	Dostarczenie i postawienie tabliczki nagrobnej oraz krzyża na grobie lub innego symbolu religijnego w zależności od wyznania.	
10.	Wywieszenie klepsydry	
	<b>Razem:</b>	