



# CZĘSTOCHOWSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE Sp. z o.o.

**SOBUCZYNA, UL. KONWALIOWA 1  
42-263 WRZOSOWA**

Sobuczyna, dn. 20.12.2023 r.

L.dz. 1805/2023/W

## Zapytanie ofertowe

Zarząd Częstochowskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o., zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na pranie i naprawę, wykonanie i dostawę odzieży roboczej będącej własnością CZPK sp. z o.o.

### 1. Zamawiający:

Częstochowskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.

Sobuczyna, ul. Konwaliowa 1,

42 – 263 Wrzosowa

Osoby do kontaktu:

e-mail: [kjablonski@czpk.czyst.pl](mailto:kjablonski@czpk.czyst.pl)

tel: 034 327-53-20, 034 327-52-66

tel.kom. 533-586-463

### 2. Przedmiot zamówienia:

Opis przedmiotu zamówienia szczegółowo został opisany w załączniku nr.1 do zapytania oraz we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr.2 do zapytania.

Termin realizacji zamówienia 01.01.2024r. do 31.12.2024r. .

### 3. Sposób i termin składania ofert:

Oferty należy złożyć do dnia **27.12.2023 do godziny 12.00**

na stronie internetowej [www.czpk.czyst.pl](http://www.czpk.czyst.pl) zakładka: platforma zakupowa

<https://platformazakupowa.pl/pn/czpk/proceedings>

**CzPK Sp. z o.o.  
w Sobuczynie:**

ul. Konwaliowa 1,  
42-263 Wrzosowa

[www.czpk.czyst.pl](http://www.czpk.czyst.pl)  
[www.czpk.czyst.pl/rodo](http://www.czpk.czyst.pl/rodo)

**Sekretariat:**

(34) 327 53 20

fax: (34) 327 52 66

**e-mail:**

[sekretariat@czpk.czyst.pl](mailto:sekretariat@czpk.czyst.pl)

**NIP:**

573-22-44-750

**REGON:**

150370893

**BDO:**

000015361

**Konto bankowe:**

BNP Paribas Bank Polska S.A.

80 2030 0045 1110 0000

0204 1000



Złota odznaka honorowa za  
czasy dla Województwa Śląskiego



Częstochowskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. z siedzibą w Sobuczynie,  
wpisane przez Sąd Rejonowy w Katowicach VIII Wydział Gospodarczy Krajowego  
Rejestru Sądowego pod numerem 0000051670.

Kapitał zakładowy 30 641 000 00 zł opłacony w całości

**4. Złożona oferta powinna zawierać:**

- nazwę i adres Oferenta,
- wartość oferty (ceny jednostkowe ,wartość netto i cena brutto wyrażoną w PLN przedstawione zgodnie z załącznikiem nr. 3 do zapytania).
- Oświadczenie wskazane w załączniku nr.3
- termin ważności oferty,

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**Złożenie zapytania ofertowego jak też otrzymanie w wyniku zapytania oferty cenowej nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia i nie łączy się z koniecznością zawarcia umowy/zlecenia przez Zamawiającego**

**PREZES**

*mgr Robert Kalinowski*



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Przedmiot zamówienia:

- a. szycie oraz sukcesywna dostawa odzieży roboczej na rzecz Zamawiającego w okresie trwania umowy,
- b. pranie i naprawa dostarczonej odzieży roboczej Zamawiającego w okresie trwania umowy.

### 2. Zakres zamówienia:

Szacowana ilość odzieży roboczej będącej w bieżącym użytkowaniu Zamawiającego:

- ubrania drelichowe (bluza) – 230 szt.
- ubrania drelichowe (ogrodniczki)-230 szt.
- koszula flanelowa – 230 szt.
- czapka-230 szt.
- ubrania drelichowe ocieplane (bluza)- 230 szt.
- ubrania drelichowe ocieplane (ogrodniczki)- 230 szt.
- czapka ocieplana - 230 szt.
- kurtka ocieplana - 20 szt.
- ocieplacz damski (bezrękawnik)- 10 szt.
- koszulka T-shirt – 230 szt.

**Wymieniona odzież robocza jest własnością Zamawiającego i jej ilości mogą ulec zmianie.  
Każdy z pracowników posiada po 3 komplety odzieży.**

### Termin wykonania zamówienia

Okres trwania umowy od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

### A. Szycie oraz sukcesywna dostawa odzieży roboczej na rzecz Zamawiającego w okresie trwania umowy:

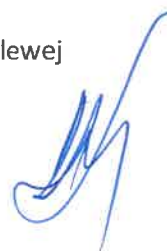
- **Ubranie drelichowe letnie (bluza):**
  - tkanina bawełniano – poliestrowa 35%/65%,
  - gramatura 245g/m<sup>2</sup>
  - kolor ciemny niebieski,
  - żółte odblaski na rękawach,
  - kieszenie na piersiach i dole bluzy,
  - identyfikator pracownika (imię i nazwisko) wprasowany lub wklejony na lewej piersi,
  - kołnierz,
  - wszyte logo na kieszeni piersiowej lub na plecach,
  - bluza zapinana na guziki,
  - identyfikator pracownika (imię i nazwisko, nazwa firmy, rok produkcji) na wewnętrznej stronie ubrania,
  - ubranie dostosowane do prania chemicznego.



- **Ubranie drelichowe letnie (ogrodniczki):**
  - tkanina bawełniano – poliestrowa 35%/65%,
  - gramatura 245g/m<sup>2</sup>
  - kolor ciemny niebieski,
  - żółte odbłaski na rękawach,
  - kieszenie boczne plus kieszeń robocza znajdująca się na brzuchu,
  - guziki boczne regulacyjne,
  - wyszyte logo na kieszeni roboczej,
  - spodnie zapinane na zatrzaski z możliwością regulacji,
  - szelki wyposażone w gumy regulacyjne w części pleców,
  - identyfikator pracownika (imię i nazwisko, nazwa firmy, rok produkcji) na wewnętrznej stronie ubrania,
  - rozporek na zamek,
  - ubranie dostosowane do prania chemicznego.
- **Koszulka T-shirt letnia:**
  - 100% bawełna
  - gramatura 150g m<sup>2</sup>
  - kolor niebieski,
  - identyfikator pracownika (imię i nazwisko, nazwa firmy, rok produkcji) na wewnętrznej stronie ubrania,
  - ubranie dostosowane do prania chemicznego.
- **Koszula flanelowa:**
  - 100% bawełna,
  - zapięcie na guziki,
  - kolor ciemny niebieski w kratę,
  - dwie kieszenie na piersiach,
  - identyfikator pracownika (imię i nazwisko) wprasowany lub wklejony na lewej piersi,
  - identyfikator pracownika (imię i nazwisko, nazwa firmy, rok produkcji) na wewnętrznej stronie ubrania,
  - ubranie dostosowane do prania chemicznego.
- **Czapka letnia:**
  - gramatura 245g/m<sup>2</sup>
  - czapka z daszkiem,
  - kolor ciemny niebieski,
  - wyszywane logo firmy na środku czapki,
  - regulacja tylna na zatrzask,
  - identyfikator pracownika (imię i nazwisko, nazwa firmy, rok produkcji) na wewnętrznej stronie ubrania,
  - ubranie dostosowane do prania chemicznego.
- **Ubranie drelichowe ocieplane (bluza):**
  - tkanina bawełniano – poliestrowa 35%/65%,
  - gramatura 245g/m<sup>2</sup>
  - pikówka 170g/m,
  - kolor ciemny niebieski,
  - żółte odbłaski na rękawach,



- kieszenie na piersiach i dole bluzy,
  - identyfikator pracownika (imię i nazwisko) wprasowany lub wklejony na lewej piersi,
  - kaptur dopinany,
  - wszystkie logo na kieszeni piersiowej lub na plecach,
  - bluza zapinana na guziki,
  - identyfikator pracownika (imię i nazwisko, nazwa firmy, rok produkcji) na wewnętrznej stronie ubrania,
  - ubranie dostosowane do prania chemicznego.
- **Ubranie drelichowe ocieplane (ogrodniczeki):**
    - tkanina bawełniano – poliestrowa 35%/65%,
    - gramatura 245g/m<sup>2</sup>
    - pikówka 170g/m
    - kolor ciemny niebieski,
    - żółte odblaski na rękawach,
    - kieszenie boczne plus kieszeń robocza znajdująca się na brzuchu,
    - guziki boczne regulacyjne,
    - wyszyte logo na kieszeni roboczej,
    - spodnie zapinane na zatrzaski z możliwością regulacji,
    - szelki wyposażone w gumy regulacyjne w części pleców,
    - identyfikator pracownika (imię i nazwisko, nazwa firmy, rok produkcji) na wewnętrznej stronie ubrania,
    - rozporek na zamek,
    - ubranie dostosowane do prania chemicznego.
- **Czapka ocieplana:**
    - czapka ocieplana z poliamidu z klapami na uszy obszytymi futerkiem syntetycznym,
    - podszewka – watawana, poliester tafta,
    - klapy chroniące uszy,
    - czapka z daszkiem,
    - kolor ciemny niebieski,
    - wyszywane logo firmy na środku czapki,
    - regulacja tylna na zatrzask,
    - identyfikator pracownika (imię i nazwisko, nazwa firmy, rok produkcji) na wewnętrznej stronie ubrania,
    - ubranie dostosowane do prania chemicznego.
- **Kurtka ocieplana:**
    - tkanina bawełniano – poliestrowa 35%/65%,
    - gramatura 245g/m<sup>2</sup>
    - pikówka 170g/m,
    - kolor ciemny niebieski,
    - żółte odblaski na rękawach,
    - kieszenie na dole kurtki,
    - identyfikator pracownika (imię i nazwisko) wprasowany lub wklejony na lewej piersi,
    - kaptur dopinany,



- kurtka zapinana na zamek,
- identyfikator pracownika (imię i nazwisko, nazwa firmy, rok produkcji) na wewnętrznej stronie ubrania,
- ubranie dostosowane do prania chemicznego.
- **Ocieplacz damski – bezrękawnik:**
  - tkanina bawełniano – poliestrowa 35%/65%,
  - gramatura 245g/m<sup>2</sup>
  - pikówka 170g/m,
  - kolor ciemny niebieski,
  - kieszenie na dole bezrękawnika,
  - identyfikator pracownika (imię i nazwisko) wprasowany lub wklejony na lewej piersi,
  - kaptur dopinany,
  - wyszyte logo firmy na kieszeni piersiowej i na plecach,
  - bezrękawnik zapinany na zamek,
  - identyfikator pracownika (imię i nazwisko, nazwa firmy, rok produkcji) na wewnętrznej stronie ubrania,
  - ubranie dostosowane do prania chemicznego.

## **B. Pranie i naprawa dostarczonej odzieży roboczej Zamawiającego w okresie trwania umowy:**

### **1. Zakładana średnia częstotliwość prania odzieży roboczej:**

- raz na 2 tygodnie:
    - ubrania drelchowe (bluzy i ogrodniczki), czapka, koszula flanelowa, t-shirt
    - ubrania drelchowe ocieplane (bluza i ogrodniczki), czapka ocieplana, kurtka ocieplana – okres zimowy;
  - raz na 2 miesiące:
    - ocieplacz damski (bezrękawnik).
2. Odbiór odzieży od Zamawiającego (CZPK sp. z o.o. Sobuczyna, ul. Konwaliowa 1, 42-263 Wrzosowa) i dostawa odzieży po wykonaniu usługi (co 2 tygodnie przy odbiorze odzieży zabrudzonej) odbywać się będzie na koszt Wykonawcy, transportem Wykonawcy.
  3. Naprawa odzieży wg bieżących potrzeb (wymiana zamków i guzików, taty, zszycia itp. - zastosowanie materiałów nie odróżniających się od całości odzieży).
  4. Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z rodzajem materiału z którego wykonana jest odzież oraz z warunkami lokalnymi panującymi u Zamawiającego.



**UMOWA .../2023**

zawarta w Sobuczynie, w dniu .....2023r. pomiędzy:

Częstochowskim Przedsiębiorstwem Komunalnym Sp. z o.o. w Sobuczynie, ul. Konwaliowa 1, 42-263 Wrzosowa, NIP: 573 – 22 – 44 – 750, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym przez Sąd Rejonowy w Częstochowie pod numerem KRS 0000051670, posiadająca kapitał zakładowy w kwocie 30 641 000,00 zł (słownie: trzydzieści milionów sześćset czterdzieści jeden tysięcy złotych) reprezentowanym przez:

1. mgr Robert Kalinowski – Prezes
2. mgr inż. Krzysztof Sławiński – Wiceprezes  
zwanym w treści umowy „Zamawiający”

a

.....  
.....  
zwanym dalej w treści umowy „Wykonawca”

**[PREAMBUŁA]**

Zawarcie niniejszej umowy jest następstwem rozstrzygnięcia wewnętrznej procedury przetargowej przeprowadzonej zgodnie z Regulamin wewnętrznym dot. udzielania zamówień o wartości do 130 0000 zł i innych odnośnych przepisów prawa. Strony zawierają niniejszą umowę postanawiając, co następuje:

**§ 1.**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usługi polegającej na:

1. wykonaniu oraz sukcesywnej dostawie odzieży roboczej zgodnie z zapytaniem ofertowym w tym opisem przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy,
2. sukcesywnym odbieraniu, dostarczaniu, praniu i naprawie odzieży roboczej zgodnie z zapytaniem ofertowym w tym opisem przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy.

**§ 2.**

Terminy realizacji zamówienia:

- Termin rozpoczęcia usługi: 01.01.2024 r.
- Termin zakończenia usługi: 31.12.2024 r.

**§ 3.**

1. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca powinien zawrzeć odpowiednie umowy ubezpieczeniowe celem zabezpieczenia interesów Zamawiającego.
2. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

**§ 4.**

1. Strony ustalają że obowiązującą formą wynagrodzenia zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz wybraną w przetargu ofertą Wykonawcy będzie ryczałtowo – ilościowe wynagrodzenie obowiązujące w okresie realizacji umowy.
2. Ceny jednostkowe netto za wykonanie usługi wskazanej w § 1 ust. 1, tj. **sukcesywna dostawa odzieży roboczej:**

- |   |        |
|---|--------|
| a) ubranie drelichowe (bluza) - .....                 | zł/szt |
| b) ubranie drelichowe (ogrodniczki) - .....           | zł/szt |
| c) czapka - .....                                     | zł/szt |
| d) koszula flanelowa - .....                          | zł/szt |
| e) ubranie drelichowe ocieplane (bluza) - .....       | zł/szt |
| f) ubranie drelichowe ocieplane (ogrodniczki) - ..... | zł/szt |
| g) czapka ocieplane - .....                           | zł/szt |
| h) kurtka ocieplana - .....                           | zł/szt |
| i) ocieplacz damski - .....                           | zł/szt |
| j) koszulka t-shirt - .....                           | zł/szt |

wynikające z Oferty Wykonawcy stanowiącej Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.

3. Ceny jednostkowe netto za wykonanie usługi wskazanej w § 1 ust. 2, tj. **sukcesywne odbieranie, dostarczanie, pranie i naprawa odzieży roboczej**
- |                                       |        |
|---------------------------------------|--------|
| k) ubranie drelichowe (bluza) - ..... | zł/szt |
|---------------------------------------|--------|



- a) ubranie drelichowe (ogrodniczki) - ..... zł/szt
- b) czapka - ..... zł/szt
- c) koszula flanelowa - ..... zł/szt
- d) ubranie drelichowe ocieplane (bluza) - ..... zł/szt
- e) ubranie drelichowe ocieplane (ogrodniczki) - ..... zł/szt
- f) czapka ocieplane - ..... zł/szt
- g) kurtka ocieplana - ..... zł/szt
- h) ocieplacz damski - ..... zł/szt
- i) koszulka t-shirt - ..... zł/szt

wynikające z Oferty Wykonawcy stanowiącej Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.

4. Ostateczna wysokość wynagrodzenia za wykonane usługi rozliczona zostanie każdorazowo sporządzonym przez Wykonawcę kosztorysem powykonawczym w oparciu o ilościowy i asortymentowy protokół przekazania, w oparciu o ceny jednostkowe określone w ust. 2 i 3 powyżej.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 2 i 3 Umowy, obejmuje realizację całego zakresu świadczenia usług zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.

#### § 5.

1. Podstawą rozliczenia wykonania usługi jest protokół przekazania, podpisany przez koordynatorów realizacji zamówienia po stronie Zamawiającego, oraz po stronie Wykonawcy.
2. W razie stwierdzenia złej jakości wykonanej usługi, w szczególności ujawnienia widocznych zabrudzeń, Zamawiający może odmówić odbioru dostarczonej odzieży i żądać niezwłocznego dostarczenia nowej niezabrudzonej w stanie nadającym się do użytkowania. Ponowne wykonanie usługi następuje na koszt Wykonawcy, a jeżeli stan odzieży w dalszym ciągu jest niezadowolający – kolejne wykonanie usługi następuje w czasie opóźnienia wykonania zlecenia i stanowi podstawę do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 8 ust. 2 lit. a Umowy.
3. W razie stwierdzenia przy odbiorze uszkodzenia lub zniszczenia odzieży będącej skutkiem usługi prania – Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu równowartość zakupu nowej odzieży.
4. Zapłata kwot za zniszczoną lub zabrudzoną odzież przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego następuje na pisemne wezwanie Zamawiającego. W przypadku braku zapłaty przez Wykonawcę żądanej kwoty, Zamawiający ma prawo do potrącenia kwoty z faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę za wykonanie usług.
5. Na podstawie protokołów przekazania/odbioru Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktury VAT za dany miesiąc kalendarzowy, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu odbioru.
6. Do faktury należy dołączyć kosztorys o którym mowa w § 4 ust. 4 Umowy.
7. Faktury będą płatne w terminie 30 dni od daty ich otrzymania na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

#### § 6.

1. Zamawiający może zmienić wielkość zapotrzebowania na Przedmioty Umowy. Zmiany te nie powodują zmian cen jednostkowych określonych w § 4 ust. 2 Umowy.

#### § 7.

1. Zamawiający odstąpi od umowy jeżeli Wykonawca:
  - a) bez uzasadnionego powodu nie przystąpił w danym miesiącu do wykonywania czynności związanych z przedmiotem zamówienia;
  - b) pomimo 2 krotnych pisemnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego wykonuje prace wadliwie niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Zapytaniu ofertowym, oraz warunkami niniejszej umowy, a także nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
  - c) zostanie wszczęte postępowanie o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
  - d) zostanie podjęta likwidacja Wykonawcy;
2. Wykonawca może odstąpić od umowy jeżeli Zamawiający wykazuje opóźnienia w płatnościach faktur dłuższe niż 30 dni, pomimo pisemnego wezwania.
3. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 powyżej Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### § 8.

1. Strony wprowadzają prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, przy czym Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z bieżących faktur.
2. Kary umowne od Wykonawcy będą naliczane w przypadkach i wysokościach:



- a) za opóźnienie w przywiezieniu do Zamawiającego odzieży zamówionej w wysokości 0,1% kwoty, o której mowa w do niniejszej umowy - za każdy dzień opóźnienia.
  - b) jeżeli Wykonawca przerwie wykonywanie przedmiotu umowy z przyczyn leżących po jego stronie zapłaci Zamawiającemu - 20% wynagrodzenia umownego określonego w załączniku do niniejszej umowy.
  - c) w razie odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego wskazanego w Załączniku do niniejszej umowy.
3. Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
  4. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy Strony zachowują prawo egzekucji kar umownych.

#### **§ 9.**

Ewentualne zmiany umowy dokonywane będą w formie pisemnej (aneks) pod rygorem nieważności.

#### **§ 10.**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.

#### **§ 11.**

Spory jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez właściwy Sąd w Częstochowie.

#### **§ 12.**

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze strony.

#### **§ 13.**

1. Strony jako administratorzy danych osobowych udostępniają sobie nawzajem, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO powyższe dane osobowe niezbędne do kontaktu biznesowego w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie. Podanie danych przez strony jest dobrowolne, jednak ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia umowy.
2. Dane Stron i ich przedstawicieli w odpowiednich przypadkach mogą być przetwarzane na podstawie w art. 6 ust. 1 punkt f RODO (prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Strony) – każda ze Stron może w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych ze swoją szczególną sytuacją – wobec przetwarzania swoich danych opartych na tej podstawie.
3. Strony zobowiązują się przetwarzać udostępnione wzajemnie dane osobowe zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Strony oświadczają, iż stosują środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO, w szczególności art. 32 RODO.
5. Strony będą przetwarzać, udostępnione na podstawie Umowy dane reprezentantów, swoich pracowników oraz współpracowników w szczególności: imion i nazwisk, stanowisk służbowych, danych kontaktowych (numery telefonów, adresy mailowe), niezbędne do realizacji niniejszej Umowy. Każda ze stron w odpowiednich przypadkach jest odpowiedzialna za spełnienie obowiązków wynikających z art. 13 i 14 RODO. Ze strony Zamawiającego informacje wynikające z art. 13 i 14 RODO znajdują się pod adresem: <https://czpk.czest.pl/rodo>.

Integralną częścią niniejszej umowy stanowią:

- Załącznik Nr 1 – Zapytanie ofertowe
- Załącznik Nr 2 – Oferta Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



## Oferta

### Dane Wykonawcy

Nazwa : .....

Siedzina:.....

Adres poczty elektronicznej:.....

Numer telefonu: .....

Numer regon: .....

NIP : .....

Nawiązując do zapytania ofertowego na wykonanie i dostawę oraz pranie i naprawę odzieży roboczej Częstochowskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego sp. z o.o. w Sobuczynie, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia. Ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia przedstawiamy poniżej.

#### A. Szycie oraz sukcesywna dostawa odzieży roboczej na rzecz Zamawiającego w okresie trwania umowy:

Lp.	Rodzaj odzieży	1	2	3	4	5	6
		Jedn. miary	Szacowana ilość w okresie trwania umowy	Cena jedn. netto [zł]*	Cena jedn. brutto [zł]*	Wartość netto [zł] Kol 2 x kol 3*	Wartość brutto [zł] Kol 2 x kol 4*
1.	Ubranie drelichowe (bluza)	Szt.	20				
2.	Ubranie drelichowe (ogrodnic ki)-	Szt.	40				
3.	Koszula flanelowa	Szt.	40				
4.	Czapka	Szt.	20				
5.	Ubranie drelichowe ocieplane (bluza)	Szt.	40				
6.	Ubrania drelichowe ocieplane	Szt.	30				



	(ogrodniczki)-					
7.	Czapka ocieplana	Szt.	20			
8.	Kurtka ocieplana	Szt.	30			
9.	Koszulka T-shirt	Szt.	20			
10.	Ocieplacz damski	Szt.	5			
<b>Łącznie:</b>						

\* Cena jednostkowa powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonywaniem usługi

\*\* Kolumna 5 i 6 o łącznej wartości stanowi podstawę wyboru oferty.

**B. Pranie oraz naprawa odzieży roboczej na rzecz Zamawiającego w okresie trwania umowy:**

Lp.	Rodzaj odzieży	1	2	3	4	5
		Cena jednostkowa netto za wykonanie usługi [zł/1 szt. ]*	Szacowana ilość odzieży podlegającej usłudze w okresie trwania umowy [szt.]	Wartość netto za wykonanie usługi w okresie trwania umowy [zł] **	Podatek VAT [%]	Wartość brutto za wykonanie usługi w okresie trwania umowy [zł] **
1 x 2 x 3						

**Pranie co 2 tygodnie od dnia podpisania umowy**

1.	Ubranie drelchowe (bluza)		260			
2.	Ubranie drelchowe (ogrodniczki)-		484			
3.	Koszula flanelowa		223			
4.	Czapka		67			
5.	Ubrania drelchowe ocieplane (bluza)		340			
6.	Ubrania drelchowe ocieplane (ogrodniczki)-		246			
7.	Czapka ocieplana		251			
8.	Kurtka		58			

	ocieplana					
9.	Koszulka T-shirt		281			
<b>Pranie co 2 miesiące</b>						
10.	Ocieplacz damski		17			
			<b>łącznie:</b>			

\* Cena jednostkowa powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonywaniem usługi, tj. pranie i ewentualna naprawa odzieży.

\*\* Kolumna 3 i 5 o łącznej wartości stanowi podstawę wyboru oferty.

#### **Oświadczenia dotyczące postanowień Zapytania ofertowego**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zarządzeniem nr.1 do zapytania (OPZ), nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do niego oraz uzyskaliśmy niezbędną informację do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy że załączony do zapytania ofertowego wzór umowy (załącznik nr.2) został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
3. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminach oraz w sposób zgodny z warunkami, parametrami technicznymi i organizacyjnymi określonymi w zapytaniu ofertowym oraz jego załącznikach.

**Termin ważności oferty 30 dni.**

Podpis osób uprawnionych

Reprezentowania wykonawcy