

Specyfikacja warunków zamówienia

Zakupy inwestycyjne – Traktor z osprzętem

Nowy Targ, 22 lutego 2022 r.



Spis treści

<i>Rozdział I. Dane dot. Zamawiającego</i>	4
<i>Rozdział II. Informacje ogólne</i>	4
<i>Rozdział III. Nazwa zamówienia</i>	5
<i>Rozdział IV. Tryb udzielenia zamówienia</i>	5
<i>Rozdział V. Opis przedmiotu zamówienia</i>	5
<i>Rozdział VI. Podział zamówienia na części</i>	6
<i>Rozdział VII. Termin wykonania zamówienia</i>	6
<i>Rozdział VIII. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych</i>	6
<i>Rozdział IX. Informacje o obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań</i>	7
<i>Rozdział X. Wymagania związane z zatrudnieniem na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia</i>	7
<i>Rozdział XI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art.214 ust.1 pkt 7 i 8 Prawa zamówień publicznych</i>	7
<i>Rozdział XII. Podstawy wykluczenia Wykonawcy</i>	7
<i>Rozdział XIII. Warunki udziału w postępowaniu</i>	9
<i>Rozdział XIV. Poleganie na podmiotach udostępniających zasoby</i>	9
<i>Rozdział XV. Informacje dotyczące dowodów tymczasowo zastępujących wymagane przez Zamawiającego środki dowodowe</i>	9
<i>Rozdział XVI. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania</i> ...	10
<i>Rozdział XVII. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu</i>	10
<i>Rozdział XVIII. Informacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia</i> ...	10
<i>Rozdział XIX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy</i>	10
<i>Rozdział XX. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy</i>	11
<i>Rozdział XXI. Opis kryteriów oceny oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert</i>	11
<i>Rozdział XXII. Sposób składania ofert</i>	12
<i>Rozdział XXIII. Termin składania ofert</i>	13



POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

PZD-ZP.261.6.2022.MS

SWZ

<i>Rozdział XXIV. Termin otwarcia ofert</i>	13
<i>Rozdział XXV. Wymagania dotyczące wadium.....</i>	13
<i>Rozdział XXVI. Sposób obliczenia ceny</i>	13
<i>Rozdział XXVII. Rażąco niska cena.....</i>	14
<i>Rozdział XXVIII. Informacje dotyczące wizji lokalnej i / lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia niezbędnych w celu złożenia oferty.....</i>	15
<i>Rozdział XXIX. Dokumenty potwierdzające, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, jest umocowana do jego reprezentowania</i>	15
<i>Rozdział XXX. Opis sposobu przygotowywania oferty</i>	15
<i>Rozdział XXXI. Tajemnica przedsiębiorstwa.....</i>	17
<i>Rozdział XXXII. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów elektronicznych</i>	18
<i>Rozdział XXXIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami.....</i>	20
<i>Rozdział XXXIV. Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.....</i>	20
<i>Rozdział XXXV. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami</i>	21
<i>Rozdział XXXVI. Informacje dot. zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zmiany treści SWZ</i>	21
<i>Rozdział XXXVII. Wyjaśnienia dot. treści SWZ.....</i>	22
<i>Rozdział XXXVIII. Termin związania ofertą.....</i>	22
<i>Rozdział XXXIX. Badanie i ocena ofert</i>	23
<i>Rozdział XL. Przekazywanie informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, odrzuceniu ofert, lub unieważnieniu postępowania.....</i>	24
<i>Rozdział XLI. Informacja o terminie, po upływie którego zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia .</i>	24
<i>Rozdział XLII. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.....</i>	25
<i>Rozdział XLIII. Informacje związane z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).....</i>	25
<i>Rozdział XLIV. Postanowienia dotyczące udostępniania protokołu</i>	26



POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

PZD-ZP.261.6.2022.MS

SWZ

<i>Rozdział XLV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy</i>	<i>27</i>
<i>Rozdział XLVI. Załączniki</i>	<i>29</i>



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PN: Zakupy inwestycyjne – Traktor z osprzętem

Rozdział I. Dane dot. Zamawiającego

Powiatowy Zarząd Dróg w Nowym Targu (Zamawiający)

34-400 Nowy Targ, ul. Szpitalna 14

Jednostka Organizacyjna Powiatu Nowotarskiego

Nr telefonu: 18 26 628 88

Adres poczty elektronicznej: przetargi.pzd@nowotarski.pl

Adres strony internetowej postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/pzd_nowotarski

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7:30 – 15:30

Rozdział II. Informacje ogólne

1. Specyfikacja warunków zamówienia, jej zmiany, wyjaśnienia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem, udostępniane są pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pzd_nowotarski
2. Postępowanie, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie, prowadzi się pisemnie.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
4. Zamówienie nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane.
6. Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art.94 ustawy.
8. Zamawiający nie ustanawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art.96 ust.2 pkt 2 ustawy.
9. Informacje dotyczące postępowania ani informacje przekazywane Wykonawcom w toku postępowania nie mają poufnego charakteru.
10. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w obcych walutach, innych niż PLN.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
13. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
14. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia negocjacji w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
15. Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych ani dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.
16. Zamawiający informuje, że wszelka komunikacja z wykonawcami odbywa się tylko przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Zamawiający nie określa innych sposobów komunikacji, gdyż w niniejszym postępowaniu przepis art.65 ust.1, art.66 i art.69 ustawy nie ma zastosowania.
17. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
18. Zamawiający przed wszczęciem postępowania nie przeprowadził wstępnych konsultacji rynkowych, o których mowa w art.84 ust.1 ustawy.



Rozdział III. Nazwa zamówienia

1. Nazwa nadana zamówieniu: Zakupy inwestycyjne – Traktor z osprzętem
2. Rodzaj zamówienia: dostawy
3. Numer sprawy: PZD-ZP.261.6.2022.MS

Rozdział IV. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie (zwane w dalszej części „postępowaniem”) prowadzone jest **w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji**, o którym mowa w art.275 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r., poz.1129 ze zm.) zwanej w dalszej części „ustawą”.
2. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy właściwe dla postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji oraz przepisy wykonawcze wydane na podstawie tejże ustawy.
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia (zwanej w dalszej części również „SWZ”) mają zastosowanie przepisy ustawy.
4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
5. Wszystkie określenia i pojęcia użyte w tekście SWZ oraz załącznikach do SWZ, o ile nie zostały odrębnie zdefiniowane, posiadają znaczenie określone w aktach prawnych i dokumentach przywołanych w treści SWZ.

Rozdział V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest ciągnik wraz z osprzętem, fabrycznie nowy – rok produkcji 2022r., z dopuszczeniem roku 2021, wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych i prawnych.
2. Ciągnik musi być przystosowany do pracy z osprzętem (co najmniej: ładowacz czołowy, trzypunktowy układ zawieszenia (TUZ), łyżka do załadunku materiałów sypkich pług śnieżny składany, zamiatarka uliczna ze szczotką boczną i pojemnikiem na wodę) oraz wyposażony we wszystkie elementy, zespoły umożliwiające natychmiastowe rozpoczęcie pracy.
3. Wymagany osprzęt:
 - 1) ładowacz czołowy (TUR);
 - 2) trzypunktowy układ zawieszenia (TUZ) do ciągnika kat. II przedni;
 - 3) łyżka do materiałów sypkich.
4. Opcja:
 - 1) Zamawiający w ramach prawa opcji przewiduje zakup:
 - a) pługa śnieżnego składanego;
 - b) zamiatarki ulicznej ze szczotką boczną i pojemnikiem na wodę.
 - 2) Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego w całości lub części może ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszego zamówienia;
 - 3) Szczegółowe postanowienia dot. skorzystania z prawa opcji zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 2.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym podstawowego i objętego prawem opcji) określa załącznik nr.1
6. Zamawiający nie określa, w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art.58 ust.4 ustawy.
7. W przypadku, gdy w dokumentach zamówienia pojawią się znaki towarowe, patenty, normy lub pochodzenie, należy rozumieć jako przykładowe i rozpatrywać łącznie z wyrazem „równoważny”.



8. W przypadku opisanego przedmiotu zamówienia za pomocą norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art.101 ust.1-3 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art.104-107 ustawy, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
9. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
 - 1) główny kod CPV
16700000-2 -ciągnik
 - 2) dodatkowe kody CPV
34390000-7- akcesoria do ciągników
10. Wymagania dotyczące rękojmi i gwarancji:
Zamawiający żąda dwuletniego okresu rękojmi za wady przedmiotu umowy oraz co najmniej dwuletniego okresu gwarancji, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez limitu przebiegu km lub przepracowanych motogodzin.

Rozdział VI. Podział zamówienia na części

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części:
Ze względu na specyfikę zamówienia – ciągnik wraz z osprzętem umożliwiającą pracę z tym ciągnikiem wskazane jest, aby usługę wykonywał jeden Wykonawca.

Rozdział VII. Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.**

Rozdział VIII. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

1. W celu potwierdzenia że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, Zamawiający żąda przedmiotowych środków dowodowych tj. opisu przedmiotu zamówienia zawierającego co najmniej:
 - 1) dane ciągnika w zakresie:
 - a) producent
 - b) marka / model
 - c) rok produkcji
 - d) pojemność
 - e) ilość cylindrów
 - f) napęd na cztery koła
 - g) prędkość maksymalna
 - h) wydajność pompy
 - i) maksymalny udźwig podnośnika tylnego
 - j) moc homologowana;
 - 2) dane ładowacza czołowego (TUR) do ciągnika w zakresie:
 - a) wysokość podnoszenia
 - b) masa ładowacza
 - c) udźwig
 - d) głębokość czerpania
 - e) ciśnienie pracy;
 - 3) dane trzypunktowego układu zawieszenia (TUZ) do ciągnika kat. II przedni w zakresie:
 - a) udźwig (minimum 1500 kg)



- 4) dane łyżki do materiałów sypkich w zakresie:
 - a) długość
 - b) wysokość całkowita
 - c) waga
 - d) objętość;
- 5) pługa do odśnieżania składanego (w ramach prawa opcji) w zakresie:
 - a) szerokość robocza bez skrętu pługa
 - b) szerokość robocza przy skręcie pługa
 - c) wysokość
 - d) waga
 - e) ilość siłowników;
- 6) zamiatarki ulicznej ze szczotką boczną i pojemnikiem na wodę (w ramach prawa opcji) w zakresie:
 - a) szerokość robocza
 - b) waga.
2. Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust.1, Wykonawca składa wraz z ofertą (pkt 4 formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 3).
3. Zamawiający nie przewiduje wezwania Wykonawcy do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust.1, jeżeli Wykonawca ich nie złożył lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne.
4. W przypadku pominięcia którejkolwiek z wymaganych danych wskazanych w ust.1, oferta zostanie odrzucona na podstawie art.226 ust.1 pkt 5 ustawy jako niezgodna z warunkami zamówienia, z zastrzeżeniem art.223 ust.2 pkt 3 ustawy.

Rozdział IX. Informacje o obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Rozdział X. Wymagania związane z zatrudnieniem na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia

Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art.95 ust.1 ustawy gdyż przedmiotem zamówienia są dostawy.

Rozdział XI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art.214 ust.1 pkt 7 i 8 Prawa zamówień publicznych

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art.214 ust.1 pkt 7 i 8 ustawy.

Rozdział XII. Podstawy wykluczenia Wykonawcy

1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, w sytuacjach określonych w art.108 ust.1 ustawy, tj. Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,



POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

PZD-ZP.261.6.2022.MS

SWZ

- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art.189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art.299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art.9 ust.2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art.286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art.270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art.9 ust.1 i 3 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art.85 ust.1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawców, w przypadkach określonych w art.109 ust.1 ustawy.
 4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust.2 pkt 1, 2 i 5



(art.108 ust.1 pkt 1, 2 i 5 ustawy), jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniędzy;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust.4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust.4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział XIII. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział XIV. Poleganie na podmiotach udostępniających zasoby

Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu. Zatem nie zachodzi poleganie na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby.

Rozdział XV. Informacje dotyczące dowodów tymczasowo zastępujących wymagane przez Zamawiającego środki dowodowe

1. Wykonawca składa (wraz z ofertą) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, o których mowa w rozdziale XII ust.2 (art.108 ustawy)
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust.1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia **na dzień składania ofert**, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust.1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.



Rozdział XVI. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale XV ust.1 (art.125 ust.1 ustawy), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych w art.108 ust.1 ustawy.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców odrębnie.
3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
4. Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w niniejszym rozdziale, aktualne na dzień ich złożenia, są składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

Rozdział XVII. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu

Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, gdyż ich nie określa.

Rozdział XVIII. Informacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do:
 - 1) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub
 - 2) reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej traktowani są jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawcy, o których mowa w ust.1 ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Rozdział XIX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy stanowiącym załącznik nr 2
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zakres zmian i warunki ich wprowadzania zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy, o którym mowa w ust.1.
4. Zmiana zawartej umowy może nastąpić również w przypadkach zaistnienia okoliczności, o których mowa w art.455 ust.1 pkt 2-4 i ust.2 ustawy.



Rozdział XX. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXI. Opis kryteriów oceny oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteriami oceny ofert w postępowaniu są:
 - 1) cena – 60 pkt;
 - 2) wydłużenie okresu gwarancji jakości w stosunku do minimalnego okresu gwarancji (minimum 2 lata) przewidzianego przez Zamawiającego – 40 pkt.
2. W kryterium cena, o którym mowa w ust.1 pkt.1, niepodlegające odrzuceniu oferty będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny spośród niepodlegających odrzuceniu ofert, zgodnie z formułą:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najniższa cena spośród nie podlegających odrzuceniu ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt.}$$

3. Ocena punktowa w kryterium cena zostanie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówka poniżej 0,005 punktu zostanie pominięta, a końcówka 0,005 punktu i wyższa zostanie zaokrąglona do 0,01 punktu.
4. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
5. W kryterium wydłużenie okresu gwarancji jakości w stosunku do minimalnego okresu gwarancji (minimum 2 lata) przewidzianego przez Zamawiającego, o którym mowa w ust.1 pkt 2, Wykonawca otrzyma 10 punktów za każde wydłużenie okresu o dodatkowe sześć miesięcy powyżej 2 lat, jednak maksymalnie 40 punktów, wg zasady:
 - 1) brak wydłużenia okresu gwarancji powyżej 2 lat – 0 punktów;
 - 2) wydłużenia okresu gwarancji o 6 miesięcy – 10 punktów;
 - 3) wydłużenia okresu gwarancji o 12 miesięcy – 20 punktów;
 - 4) wydłużenia okresu gwarancji o 18 miesięcy – 30 punktów;
 - 5) wydłużenia okresu gwarancji o 24 miesięcy – 40 punktów;
6. Jeżeli Wykonawca poda okres wydłużenia gwarancji w innych jednostkach niż pełne 6 miesięcy lub rok, Zamawiający dokonując oceny przeliczy go na okresy sześciomiesięczne pomijając niepełne 6 miesięcy.
7. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę wydłużenia okresu gwarancji o więcej niż 24 miesięcy, Zamawiający do oceny przyjmie 24 miesiące a w dokumencie gwarancyjnym zostanie uwzględniony okres zadeklarowany przez Wykonawcę w ofercie.
8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i drugiego kryterium oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
9. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
10. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust.8, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
11. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.



Rozdział XXII. Sposób składania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę, pod rygorem nieważności, należy złożyć w formie elektronicznej (opatrzonej podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Wykonawca **wraz z ofertą składa**:
 - 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu Wykonawcy lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzający umocowanie osoby do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, chyba że wskazano dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,
 - 3) pełnomocnictwo, jeżeli umocowanie osoby do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt.2;
 - 4) przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdziale VIII,
 - 5) dokumenty/oświadczenia dot. wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – jeżeli dotyczy.
4. Ofertę, wraz z wymaganymi dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem strony internetowej postępowania (platformy zakupowej):
https://platformazakupowa.pl/pn/pzd_nowotarski.
5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
6. W procesie składania oferty za pośrednictwem strony internetowej postępowania (platformy zakupowej), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem tejże strony. Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
7. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę, jej przekazania za pośrednictwem strony internetowej postępowania (platformy zakupowej) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
8. Szczegółowy sposób złożenia oferty opisany został w „Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.” oraz w „Instrukcji dla wykonawców platformazakupowa.pl”, które to dokumenty Wykonawca musi zaakceptować.
9. Wykonawca może złożyć ofertę bez założenia konta. W takim przypadku Wykonawca musi posiadać adres e-mail.
10. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB .
11. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu (w kroku 1 składania oferty), przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.
12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w „Instrukcji dla wykonawców platformazakupowa.pl” dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
13. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.



14. Składanie ofert za pośrednictwem internetowej platformy zakupowej jest bezpłatne.
15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z „Instrukcją korzystania z internetowej platformy zakupowej”, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyslij wiadomość do Zamawiającego”).

Rozdział XXIII. Termin składania ofert

1. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w rozdziale XXII ust.3 należy umieścić na internetowej stronie zamówienia (platformie zakupowej)
do dnia 9 marca 2022 r. do godz. 10:00:00
2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
3. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
4. Zamawiający zaleca przesłanie ofert z zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu (np.24 godz.) do upływu terminu składania ofert.

Rozdział XXIV. Termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 9 marca 2022 r. do godz. 10:10:00**

1. Zamawiający nie przewiduje jawnego otwarcia ofert.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej postępowania (w sekcji „Komunikaty”) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust.1, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania (w sekcji „Komunikaty”) informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

Rozdział XXV. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

Rozdział XXVI. Sposób obliczenia ceny

1. Za wynagrodzenie całego przedmiotu zamówienia ustala się **wynagrodzenie ryczałtowe** w rozumieniu art.632 §1 Kodeksu cywilnego
2. Cenę oferty należy obliczyć w tabeli obliczenia ceny jako sumę wartości netto:
 - 1) ciągnika
 - 2) ładowacza czołowego (TUR);
 - 3) trzypunktowego układu zawieszenia (TUZ) do ciągnika kat. II przedniego;
 - 4) łyżki do materiałów sypkich.Do tak obliczonej wartości netto należy doliczyć podatek VAT, jeśli występuje.
3. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.
4. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy, z zastrzeżeniem iż zastosowana stawka VAT jest stawką obowiązującą na dzień składania ofert.



5. W przypadku, gdy stawka VAT jest inna niż podstawowa lub Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT, zobowiązany jest wskazać w ofercie podstawę prawną zastosowania innej stawki lub podstawę zwolnienia z podatku VAT.
6. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia wynikające bezpośrednio ze Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia i SWZ oraz koszty wszelkich prac niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia a nie wymienionych wprost w dokumentach, których wykonanie jest konieczne dla prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności:
 - 1) koszty dostarczenia ciągnika wraz z osprzętem, do siedziby Zamawiającego;
 - 2) koszty przeszkolenia personelu Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego.
 - 3) wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
7. Wszystkie wartości, w tym cenę, należy zaokrąglać do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówkę poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i wyższą zaokrągla się do 1 grosza.
8. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
9. Cena oferty nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

Rozdział XXVII. Rażąco niska cena

1. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych.
2. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art.226 ust.1 pkt 1 i 10 ustawy, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust.1.
3. Wyjaśnienia, o których mowa w ust.1, mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) zarządzania procesem produkcji;
 - 2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw;
 - 3) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
 - 4) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
 - 5) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 6) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;



- 7) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
5. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.

Rozdział XXVIII. Informacje dotyczące wizji lokalnej i / lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia niezbędnych w celu złożenia oferty

Zamawiający nie wymaga obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

Rozdział XXIX. Dokumenty potwierdzające, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, jest umocowana do jego reprezentowania

1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust.1, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
3. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust.1, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
4. Przepis ust.3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust.1, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

Rozdział XXX. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Na ofertę składa się **wypełniony formularz oferty** (Załącznik nr 3), zawierający:
 - 1) tabelę obliczenia ceny;
 - 2) tabelę dot. opcji;
 - 3) zestawienie danych technicznych oferowanego ciągnika wraz z osprzętem.
2. W przypadku pominięcia którejkolwiek z pozycji tabel (braku wyceny) lub zestawienia danych technicznych (brak wskazania parametru), oferta zostanie odrzucona na podstawie art.226 ust.1 pkt 5 ustawy jako niezgodna z warunkami zamówienia, z zastrzeżeniem art.223 ust.2 pkt 3 ustawy.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
4. W ofercie, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u



POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

PZD-ZP.261.6.2022.MS

SWZ

- Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
5. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
6. Poza danymi wskazanymi w ust.4-5 w ofercie należy:
- 1) wartość netto podać cyfrowo;
 - 2) wskazać stawkę podatku VAT w % i kwotę tegoż podatku w PLN,
 - 3) wypełnić tabele zawarte w formularzu ofertowym oraz zestawienie danych technicznych oferowanego ciągnika wraz z osprzętem
 - 4) wskazać podstawę zastosowania innej stawki lub podstawę zwolnienia z podatku VAT, jeżeli podana przez Wykonawcę stawka VAT jest inna niż podstawowa lub Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT,
 - 5) wszystkie wartości w ofercie podane w PLN zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówkę poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i wyższą zaokrągla się do 1 grosza;
 - 6) zawrzeć informację nt. rodzaju Wykonawcy, przy czym w myśl ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców – art.7 ust.1:
 - a) pkt 1 tejże ustawy, cyt.: „*mikroprzedsiębiorca - przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 2 milionów euro;*”;
 - b) pkt 2 tejże ustawy, cyt.: „*mały przedsiębiorca - przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 10 milionów euro - i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;*”;
 - c) pkt 3 tejże ustawy, cyt.: „*średni przedsiębiorca - przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 43 milionów euro - i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą;*”.
7. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
8. Ofertę należy sporządzić w:
- 1) formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej;



POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

PZD-ZP.261.6.2022.MS

SWZ

- 2) formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, tj. w formatach wskazanych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych np. .doc, .docx, .pdf, rtf, .xps, .odt.
9. Oferta ma formę elektroniczną jeżeli opatrzona jest podpisem kwalifikowanym.
10. Oferta sporządzona w postaci elektronicznej wymaga opatrzenia podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. W celu ewentualnej kompresji przekazywanych danych Wykonawca musi wykorzystać, pod rygorem nieskutecznego złożenia lub odrzucenia na podstawie art.226 ust.1 pkt 6 ustawy, jeden z następujących formatów danych:
 - 1) .zip;
 - 2) .7Z;
 - 3) .tar;
 - 4) .gz (.gzip).
12. Zamawiający nie dopuszcza stosowania innych formatów danych służących kompresji, niż wskazane w ust.10.
13. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
14. W przypadku stosowania podpisu kwalifikowanego:
 - 1) musi on spełniać rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym nr 910/2014 (dalej rozporządzenie eIDAS);
 - 2) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PadES;
 - 3) pliki w innych formatach niż .pdf Zamawiający zaleca opatrzyć zewnętrznym podpisem XadES;
 - 4) z wykorzystaniem formatu podpisu XAdES zewnętrzny, należy dołączyć odpowiednią ilość plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XadES.
15. Zamawiający zaleca:
 - 1) w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, aby stosować podpisy tego samego rodzaju, gdyż podpisywanie pliku różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów z ich weryfikacją;
 - 2) podczas podpisywania plików stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1;
 - 3) w przypadku pakowania dokumentów np. w plik .zip, wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików;
 - 4) wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu;
 - 5) nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym, gdyż może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty, na podstawie art.226 ust.1 pkt 3 ustawy, jako niezgodnej z przepisami ustawy (nie opatrzonej żadnym podpisem).

Rozdział XXXI. Tajemnica przedsiębiorstwa

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.



2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
3. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy albo imion i nazwisk oraz siedzib/y lub miejscu/ach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscu/ach zamieszkania Wykonawcy cenie/ach zawartych w ofertach.
4. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
5. Na internetowej stronie postępowania, w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. W przypadku, gdy tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią będą informacje zawarte w środkach dowodowych składanych na wezwanie Zamawiającego w trybie przepisów ustawy, Wykonawca w celu ich skutecznej ochrony, wraz z danymi informacjami składa uzasadnienie ich zastrzeżenia. Przepis ust.2 i 4 stosuje się odpowiednio.

Rozdział XXXII. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów elektronicznych

1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale XV ust.1 (art.125 ust.1 ustawy) sporządza się w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne tj. w formatach wskazanych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych np. .doc, .docx, .pdf, rtf, .xps, .odt oraz składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
3. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust.2, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w rozdziale XXXIII ust.1
5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, zwane dalej w niniejszym rozdziale „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.



6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust.6, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust.6, może dokonać również notariusz.
9. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
10. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust.10, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego– odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust.10, może dokonać również notariusz.
13. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust.6-8 oraz ust.10-12, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
14. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w rozdziale XXXVIII ust.4, Wykonawca składa pisemnie.
15. Zgodę na wybór oferty Wykonawcy, po upływie terminu związania ofertą a przed wyborem najkorzystniejszej oferty, o której mowa w rozdziale XXXIX ust.14, Wykonawca składa pisemnie.



16. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
17. W przypadku stosowania podpisu kwalifikowanego:
 - 1) musi on spełniać rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym nr 910/2014 (dalej rozporządzenie eIDAS);
 - 2) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PadES;
 - 3) pliki w innych formatach niż .pdf Zamawiający zaleca opatrzyć zewnętrznym podpisem XadES;
 - 4) z wykorzystaniem formatu podpisu XAdES zewnętrzny, należy dołączyć odpowiednią ilość plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XadES.
18. Zamawiający zaleca:
 - 1) w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, aby stosować podpisy tego samego rodzaju, gdyż podpisywanie pliku różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów z ich weryfikacją;
 - 2) podczas podpisywania plików stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1;
 - 3) w przypadku pakowania dokumentów np. w plik .zip, wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików;
 - 4) wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu;
 - 5) nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym, gdyż może to skutkować naruszeniem integralności plików.

Rozdział XXXIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, środków dowodowych oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy odbywa się przez stronę internetową postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/pzd_nowotarski.
2. Internetowa strona postępowania (platforma zakupowa) działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8.
3. Komunikacja za pośrednictwem internetowej platformy zakupowej jest bezpłatna.
4. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana
5. W przypadku braku dostępności strony internetowej postępowania (platformy zakupowej), np. z powodu awarii, komunikacja może odbywać się za pomocą poczty elektronicznej (nie dotyczy przesyłania ofert).

Rozdział XXXIV. Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Wykonawca składa, w szczególności oświadczenia, dokumenty, podmiotowe środki dowodowe lub inne informacje na wezwanie Zamawiającego za pośrednictwem internetowej strony postępowania, z wykorzystaniem formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.



2. Ofertę, wraz z wymaganymi dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem strony internetowej postępowania z wykorzystaniem dedykowanego formularza składania oferty, zgodnie z postanowieniami zawartymi w rozdziale XXII ust.4.
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem strony internetowej postępowania (platformy zakupowej) poprzez kliknięcie przycisku „Wyslij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
4. Zaleca się aby Wykonawca sprawdzał komunikaty i wiadomości przesłane przez Zamawiającego bezpośrednio na internetowej stronie postępowania, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na internetowej stronie postępowania (platformie zakupowej):
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji:
 - a) pamięć min. 2 GB Ram,
 - b) procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja,
 - c) jeden z systemów operacyjnych: MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimum wersja 10 0.;
 - 4) włączona obsługa JavaScript;
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - 6) oznaczenie czasu odbioru danych przez internetową stronę postępowania (platformę zakupową) stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Internetowa strona postępowania (platforma zakupowa) działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8.
7. Komunikacja za pośrednictwem internetowej platformy zakupowej jest bezpłatna.
8. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.

Rozdział XXXV. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami

Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Marta Sowa w godzinach pracy Zamawiającego.

Rozdział XXXVI. Informacje dot. zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zmiany treści SWZ

1. Zamawiający może zmienić ogłoszenie, zamieszczając w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
2. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuża termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian we wnioskach albo ofertach, jeżeli jest to konieczne.
3. Jeżeli zmiana, o której mowa w ust.2, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie lub wprowadzenie zmian w ofertach.



4. Zamawiający, niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, udostępnia ogłoszenie o zmianie ogłoszenia na stronie internetowej postępowania (w sekcji „Komunikaty”).
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
6. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
7. Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej postępowania (w sekcji „Komunikaty”).
8. Informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu, o którym mowa w ust.1.
9. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej postępowania (w sekcji „Komunikaty”).
10. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa ust.1.

Rozdział XXXVII. Wyjaśnienia dot. treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust.2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust.2. Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. \
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust.3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. \
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej postępowania (w sekcji „Komunikaty”). \
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ. \

Rozdział XXXVIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 7 kwietnia 2022 r. tj. 30 dni.**
2. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w ust.1, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust.3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.



Rozdział XXXIX. Badanie i ocena ofert

1. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. W przypadku, o którym mowa w ust.1 pkt 3, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
3. Zamawiający nie przewiduje wezwania Wykonawcy do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w rozdziale VIII ust.1, jeżeli Wykonawca ich nie złożył lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w rozdziale XVII i XVIII, aktualnych na dzień ich złożenia.
7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale XV ust.1 (art.125 ust.1 ustawy), dane umożliwiające dostęp do tych środków.
9. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w rozdziale XV ust.1 (art.125 ust.1 ustawy), podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta Wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
10. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w ust.5, aktualne na dzień ich złożenia.
11. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w rozdziale XV ust.1 (art.125 ust.1 ustawy), lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
12. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w rozdziale XV ust.1 (art.125 ust.1 ustawy), lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on



zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

13. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art.226 ust.1 ustawy.
14. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w rozdziale XXXVIII ust.1.
15. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty, pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art.226 ust.1 pkt 13 ustawy.
16. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust.15, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
17. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XL. Przekazywanie informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, odrzuceniu ofert, lub unieważnieniu postępowania

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust.1 pkt 1, na stronie internetowej postępowania (w sekcji „Komunikaty”).
3. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust.3, na stronie internetowej postępowania (w sekcji „Komunikaty”).

Rozdział XLI. Informacja o terminie, po upływie którego zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia

1. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, który stanowi Załącznik nr 2, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało wysłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia może zostać zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w ust.1, jeżeli w niniejszym postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.



4. O miejscu i terminie podpisania umowy wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony odrębnym pismem.

Rozdział XLII. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

Wykonawca przed zawarciem umowy będzie zobowiązany do:

- 1) podania, adresu poczty elektronicznej, za pomocą której odbywać się będzie komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w trakcie realizacji zamówienia;
- 2) przedłożenia:
 - a) pełnomocnictwa (w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii), w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika, jeżeli z pełnomocnictwa dołączonego do oferty nie wynika umocowanie do podpisania umowy lub nie dołączono go do oferty, gdyż nie było wymagane,
 - b) kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeśli dotyczy,
 - c) umowy Spółki cywilnej – jeśli dotyczy.

Rozdział XLIII. Informacje związane z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)

1. Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający, o którym mowa w rozdziale I;
 - 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego możliwy jest pod adresem iod@nowotarski.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c RODO w celu związanym z postępowaniem;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, zgodnie z przepisami prawa;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art.22 RODO.
2. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art.10 RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, do upływu terminu na ich wniesienie.
3. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;



- 2) na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana dotyczących danych osobowych, z zastrzeżeniem ust.4;
 - 3) na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego), oraz ust.5;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
4. Nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art.17 ust.3 lit.b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - 2) prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, o którym mowa w art.20 RODO;
 - 3) na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art.6 ust.1 lit.c RODO.
5. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art.16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
6. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art.18 ust.1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
7. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art.15 ust.1-3 RODO Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art.16 RODO, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art.17 ust.3 lit.b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - 2) prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, o którym mowa w art.20 RODO;
 - 3) na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art.6 ust.1 lit.c RODO.
10. Może zdarzyć się, że Zamawiający przetwarza Pani/Pana dane pomimo, iż nie uzyskał ich bezpośrednio od Państwa. Wyjaśnia się, że w takim przypadku dane te zostały pozyskane od Wykonawcy (czyli podmiotu, z którym Pan/Pani współpracuje), który to wskazała Panią/Pana (np. w umowie) jako osobę uprawnioną do reprezentacji, kontaktu czy realizacji zamówienia. Administrator danych może przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana danych – dane zwykle takie jak: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, inne podstawowe dane podane tylko w niezbędnym zakresie doprowadzenia postępowania/ zawarcia/ realizacji umowy.

Rozdział XLIV. Postanowienia dotyczące udostępniania protokołu

1. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.
2. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół postępowania niezwłocznie.
3. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.



4. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert.
5. Protokół postępowania lub załączniki do protokołu postępowania udostępnia się w oryginale lub kopii.
6. Udostępnianie protokołu postępowania lub załączników do protokołu postępowania następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Jeżeli udostępnienie protokołu postępowania lub załączników do protokołu postępowania albo ich części przy użyciu środków komunikacji elektronicznej byłoby utrudnione lub niemożliwe:
 - 1) z przyczyn o charakterze technicznym,
 - 2) z przyczyn wynikających z przepisów odrębnych – Zamawiający niezwłocznie informuje o tym wnioskodawcę, wskazując, że udostępnienie, zgodnie z wyborem Zamawiającego, może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe lub za pośrednictwem posłańca.
8. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art.18 ust.1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.18 ust.2 RODO.
9. Udostępnianie, o którym mowa w ust.1 i 4, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art.9 ust.1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w ust.8 i art.18 ust.3-6 ustawy, stosuje się odpowiednio.

Rozdział XLV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu.
6. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:



POWIATOWY ZARZĄD DRÓG w Nowym Targu

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA POWIATU NOWOTARSKIEGO

PZD-ZP.261.6.2022.MS

SWZ

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
 - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający: nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
11. Odwołanie zawiera:
 - 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
 - 2) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego;
 - 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
 - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
 - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
 - 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
 - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
 - 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
 - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
 - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
 - 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
 - 12) wykaz załączników.
12. Do odwołania dołącza się:
 - 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości, przy czym wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania;
 - 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu;
 - 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
13. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy.
14. Cofnięte odwołanie nie wywołuje skutków prawnych, jakie ustawa wiąże z wniesieniem odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.



15. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art.519 ust.1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
16. Szczegółowe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się z dziale IX ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XLVI. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

- 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis zamówienia
- 2) Załącznik nr 2– Projektowane postanowienia umowy
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy
- 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art.125 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (oświadczenie składane wraz z ofertą)
- 5) Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art.125 ust.4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (oświadczenie dot. Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składane przez każdego z tych Wykonawców wraz z ofertą)
- 6) Załącznik nr 6 – Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (oświadczenie składane na wezwanie Zamawiającego)
- 7) Załącznik nr 7 – Oświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (oświadczenie składane na wezwanie Zamawiającego)

Dyrektor
Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Targu