



**UMOWA nr .....  
na dostawę komputerów stacjonarnych, monitorów oraz drukarek 3D**

Zawarta w dniu ..... 2020 r. pomiędzy: Miastem Gorzów Wielkopolski - Urzędem Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski, NIP 599-00-19-632 reprezentowanym przez: Panią Małgorzatę Domagałę – Zastępcę Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a:

.....  
.....  
.....  
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

**§ 1**

**Tryb postępowania poprzedzający zawarcie Umowy**

Niniejszą Umowę zawarto z Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) w ramach realizacji projektu „Transgraniczny model dualnego kształcenia zawodowego ViVA 4.0” realizowany w ramach działania: Program Współpracy INTERREG VA Brandenburgia – Polska 2014 – 2020.

**§ 2**

**Przedmiot Umowy**

2. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa komputerów stacjonarnych, monitorów oraz drukarek 3D w ramach realizacji projektu „Transgraniczny model dualnego kształcenia zawodowego ViVA 4.0” realizowany w ramach działania: Program Współpracy INTERREG VA Brandenburgia – Polska 2014 – 2020.
3. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
  - Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
  - Formularz ofertowy wykonawcy – załącznik nr 2,
  - Wykaz miejsc dostaw wyposażenia wraz ze wskazaniem osób upoważnionych do odbioru – załącznik nr 3,
  - Protokół Odbioru ilościowego (wzór) – załącznik nr 4,
  - Protokół Odbioru jakościowego (wzór) – załącznik nr 5.

**§ 3**

**Termin realizacji Umowy**

Termin wykonania zamówienia – ..... dni od dnia podpisania niniejszej umowy.

**§ 4**

**Warunki realizacji Umowy**

1. Przedmiot umowy realizowany będzie w dniu roboczym, w godzinach od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i na własne ryzyko, na adresy wskazane w załączniku nr 3. Wykonawca zobowiązany jest do właściwego opakowania i załadowania przedmiotu Umowy oraz zabezpieczenia na czas transportu, aby



- przekazać go Zamawiającemu w należyтым stanie. Odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w trakcie dostawy ponosi Wykonawca.
2. Termin dostawy będzie uzgadniany (jednak nie później niż na 3 dni przed terminem dostawy) z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego, wskazanym w niniejszej Umowie.
  3. Dostarczany przedmiot Umowy będzie zapakowany w nienaruszone opakowania producenta, opisane co do ich zawartości oraz oznakowane symbolem CE, zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 02.06.2016 roku w sprawie wymagań dla sprzętu elektrycznego (Dz.U. z 2016 r., poz. 806).
  4. Dostarczony sprzęt zaopatrzony będzie w instrukcję (jeżeli taką instrukcję posiada) opisy techniczne i karty gwarancyjne, które będą sporządzone w języku polskim.
  5. Przez dostawę rozumie się dostarczenie przedmiotu umowy opisanego w § 2 do miejsc wskazanych w Wykazie miejsc dostaw wyposażenia (załącznik nr 3), jego rozładunek i wniesienie do wyznaczonego miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
  6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy, aż do chwili potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego.
  7. Prawo własności do dostarczonego przedmiotu umowy przejdzie na Zamawiającego po podpisaniu protokołu odbioru ilościowego i jakościowego bez uwag (przez osoby wskazane w umowie) i zapłaceniu faktury VAT przez Zamawiającego.
  8. Wykonawca udziela lub zapewnia udzielenie Zamawiającemu na czas nieoznaczony niewyłącznej licencji na preinstalowane oprogramowanie systemowe na następujących warunkach:
    - a) licencjonowane prawa nie są i nie będą obciążone prawami osób trzecich, które uniemożliwiałyby korzystanie z udzielonych licencji;
    - b) licencje uprawniać będą Zamawiającego do korzystania z preinstalowanego oprogramowania systemowego i jego poszczególnych elementów na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami;
    - c) licencje nie mogą zawierać ograniczeń w zakresie możliwości swobodnego administrowania preinstalowanym oprogramowaniem systemowym, jego konfigurowania, strojenia oraz parametryzacji przez Zamawiającego.
  9. Na skutek zawarcia Umowy Zamawiający będzie upoważniony do korzystania z preinstalowanego oprogramowania systemowego na następujących polach eksploatacji:
    - a) wykorzystywanie w zakresie wszystkich funkcjonalności;
    - b) wprowadzanie i zapisywanie w pamięci komputerów, odtwarzanie, utrwalanie, przekazywanie, przechowywanie, wyświetlanie i stosowanie;
    - c) instalowanie i deinstalowanie oprogramowania pod warunkiem zachowania liczby udzielonych licencji;
    - d) sporządzanie kopii zapasowych (kopii bezpieczeństwa).
  10. Z chwilą dostarczenia dokumentów potwierdzających udzielenie licencji na preinstalowane oprogramowanie systemowe lub innych dokumentów dających prawo do korzystania z tego oprogramowania Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których to oprogramowanie zostało zapisane w chwili wydania, o ile wydanie następuje w formie fizycznej, a nie przez udostępnienie w systemie informatycznym (w tym umożliwienie pobrania) lub zainstalowanie na dostarczonym sprzęcie komputerowym.

## § 5

### Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu szczegółowych instrukcji obsługi dostarczanego wyposażenia.





2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i jakościowe przedmiotu umowy. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne.
3. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność właściwości i funkcjonowania przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia oraz dokumentacją techniczną.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich, wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe.
5. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że sprzęt wraz z oprządkowaniem / oprogramowaniem dostarczony w ramach Umowy jest wolny od wad w rozumieniu ust. 4.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieekspozowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy, a także spełnia wymagania techniczno-funkcjonalne wyszczególnione w Opisie przedmiotu zamówienia.
7. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn, tkwiących w sprzęcie w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
8. Jeśli Wykonawca lub gwarant albo osoba przez nich upoważniona, po wezwaniu ich do wymiany sprzętu lub usunięcia wad i okazaniu dokumentu gwarancyjnego przez Zamawiającego, nie dopełni obowiązku wymiany sprzętu na wolny od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy w terminie określonym w umowie, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy.

## § 6

### Postanowienia gwarancyjne i serwis

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... gwarancji i rękojmi, zgodnie ze złożoną ofertą (przy czym okres gwarancji liczy się od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru jakościowego przedmiotu zamówienia, przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy).
2. Gwarancja obejmuje w szczególności wszystkie wykryte podczas eksploatacji wady, powstałe w czasie prawidłowego użytkowania.
3. W ramach udzielonej przez siebie gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie do zapewnienia usunięcia wad sprzętu, spowodowanych w szczególności wadami technicznymi, technologicznymi, materiałowymi, przy wykorzystaniu nowych, nieregenerowanych podzespołów, albo wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad, według wyboru Zamawiającego i w odpowiednim terminie przez niego wyznaczonym.
4. Wykonawca oświadcza, że każdorazowo przedłuży okres gwarancji przedmiotu umowy o czas jego wyłączenia z eksploatacji, wskutek przeprowadzenia naprawy przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku trzykrotnej naprawy przedmiotu umowy (sumowane są naprawy dotyczące także różnych elementów przedmiotu umowy w okresie gwarancji) wymienić przedmiot umowy na nowy o równoważnych parametrach. W przypadku





- wymiany przedmiotu umowy na nowy, okres udzielonej gwarancji rozpoczyna bieg od daty wymiany.
6. W ramach udzielonej gwarancji jakości i rękojmi, przy zaistnieniu sytuacji określonej w ust. 5, Wykonawca wymieni wadliwy przedmiot umowy na nowy w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia reklamacji.
  7. W przypadku nie usunięcia usterek w terminie Zamawiający może zlecić wykonanie napraw innej firmie na koszt Wykonawcy.
  8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Wykonawca może uwolnić się od tej odpowiedzialności jeżeli wykaze, że szkoda powstała z wyłącznej winy Zamawiającego lub z wyłącznej winy osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
  9. Jakikolwiek dokumenty gwarancyjne wydane przez Wykonawcę, sprzeczne z warunkami niniejszej umowy albo nakładające na Zamawiającego większe obowiązki niż wynikające z umowy nie wiążą Zamawiającego.
  10. Wszelkie konieczne gwarancje należy wydać Zamawiającemu w języku polskim.
  11. Zamawiający zastrzega wykonywanie uprawnień z rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
  12. Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta. Wymagane okno czasowe dla zgłaszania usterek min wszystkie dni robocze w godzinach od 8:00 do 17:00. Zgłoszenie serwisowe przyjmowane poprzez stronę www lub telefoniczne.

## § 7 Odbiór

1. Zamawiający w dniu dostawy przedmiotu umowy dokona odbioru ilościowego z każdej dostawy, sporządzając w tym celu protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy. Potwierdzenie dostawy polegać będzie na sprawdzeniu ilości oraz oględzinach stanu zewnętrznego dostarczonego przedmiotu umowy, odebraniu dokumentów niezbędnych do prawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy, w szczególności: instrukcji obsługi, dokumentów gwarancyjnych, dokumentów potwierdzających udzielenie licencji na preinstalowane oprogramowanie lub innych dokumentów dających prawo do korzystania z tego oprogramowania.
2. W terminie do 7 dni od dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiający dokona jego odbioru jakościowego, w ramach którego sprawdzona zostanie jego zgodność z cechami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia i złożonej ofercie, sporządzając w tym celu protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do umowy.
3. Tylko protokoły ilościowy i jakościowy podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i upoważnionego do odbioru przedstawiciela Wykonawcy, Strony uznają za potwierdzenie, że przedmiot dostawy jest zgodny z przedmiotem umowy. Jeżeli przedmiot dostawy będzie zgodny z przedmiotem umowy, za datę realizacji umowy uznana zostanie data podpisania protokołu jakościowego dotycząca przekazania sprzętu do ostatniego odbiorcy wskazanego w załączniku nr 3, co stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktur VAT. W przypadku braku udziału w odbiorze osoby upoważnionej przez Wykonawcę, dopuszcza się wykonanie odbioru i sporządzenie protokołu jednostronnie przez Zamawiającego, a Wykonawca nie może bez szczególnie uzasadnionej przyczyny kwestionować ustaleń poczynionych przy odbiorze.
4. Zamawiający w przypadku stwierdzenia wad jakościowych, bądź braków ilościowych lub uszkodzeń dostarczonych elementów przedmiotu umowy, w protokole odbioru zgłosi Wykonawcy zastrzeżenia.





5. Wykonawca odbierze sprzęt nie spełniający warunków umowy na swój koszt, a w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia poinformowania go o tym fakcie, dostarczy nieodpłatnie sprzęt wolny od wad.
6. Sprzęt dostarczony do Zamawiającego w przypadku, o którym mowa w ust. 5 zostanie poddany procedurze odbioru ilościowego i odbioru jakościowego.

## § 8

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy wynosi brutto ..... zł (słownie: ..... /100 zł), w tym VAT ..... zł (..... /100 zł).
  2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie przy realizacji niniejszej umowy (np.: koszty transportu, koszty opakowania, opłaty, podatki, cła, pozostałe składniki cenotwórcze).
  3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
  4. Faktury należy wystawić odrębnie dla każdego miejsca dostawy na nabywcę:  
Miasto Gorzów Wlkp. - Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.  
ul. Sikorskiego 3-4,  
66-400 Gorzów Wlkp.  
NIP 599-00-19-632,
  5. Zamawiający upoważnia niniejszym Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu Zamawiającego.
  6. Wynagrodzenie za całość dostarczonego przedmiotu umowy będzie płatne jednorazowo na konto bankowe wskazane na fakturze, wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami, doręczonej do Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego wraz załącznikami:
    - a) protokołami odbioru ilościowego i jakościowego bez zastrzeżeń, potwierdzonymi przez obie Strony,
    - b) zestawieniem zakresu i należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych Podwykonawców wraz z wystawionymi przez Podwykonawców/dalszych Podwykonawców fakturami za wykonane dostawy lub usługi \*
    - c) oryginałem oświadczenia Podwykonawców/dalszych podwykonawców lub kopiami dokumentów przelewów bankowych potwierdzających, że Podwykonawcy/dalsi Podwykonawcy otrzymali wynagrodzenie należne im wg zestawienia należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych Podwykonawców, stanowiącego załącznik do faktury \*
- \* Zapis umowy ust. 6 pkt b) i c) będzie stosowany wówczas, gdy Wykonawca w ofercie wskaże Podwykonawców.
7. Na fakturze należy umieścić zapis „Termin płatności zgodnie z umową”. Podstawą wystawienia faktury będą protokoły odbioru ilościowego i jakościowego dostarczonego przedmiotu zamówienia, bez zastrzeżeń.
  8. Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę za dostawę, jeżeli przedmiot Umowy zostanie dostarczony niezgodnie z umową, w stanie uszkodzonym lub z wadami – do czasu jego wymiany na pozbawiony uszkodzeń lub innych wad.
  9. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, złożonej wraz z dokumentami wymienionymi w ust. 6 niniejszego paragrafu.
  10. Za termin zapłaty Strony uznawać będą termin obciążenia rachunku Zamawiającego.





11. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnionym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w umowie. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
12. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT.
13. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek rozliczeniowy wskazany na „białej liście” podatników VAT prowadzonej przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
14. W przypadku wykonywania umowy przy udziale Podwykonawców/dalszych podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z zachowaniem terminów płatności określonych w umowach o podwykonawstwo.\*
15. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy Zamawiającego, Wykonawcę oraz Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę obowiązują procedury postępowania określone w ust. 16 do 24 niniejszego paragrafu.\*
16. W przypadku braku potwierdzenia dokonania zapłaty dla Podwykonawców/dalszych podwykonawców Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy za elementy przedmiotu zamówienia w części równej sumie kwot należnego wynagrodzenia Podwykonawców/dalszych Podwykonawców.\*
17. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną i zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy/usługi w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.\*
18. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.\*
19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 15. Termin na wniesienie uwag ustala się na 7 dni od daty doręczenia powiadomienia o roszczeniu podwykonawcy.\*
20. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 19, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
  - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej





- wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.\*
21. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy wyłącznie wymagalnego wynagrodzenia, bez odsetek należnych Podwykonawcom/dalszym Podwykonawcom.\*
22. Zapłata wynagrodzenia Podwykonawcy zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w części wynagrodzenia przekazanego Podwykonawcy. \*
23. Na zasadzie potrącenia umownego, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkie roszczenia w stosunku do Wykonawcy na podstawie umowy, w tym w szczególności kary umowne, kwoty zapłacone bezpośrednio Podwykonawcom /dalszym podwykonawcom Wykonawcy, roszczenia o obniżenie wynagrodzenia, koszty związane z Wykonaniem Zastępczym.\*
- \* Zapisy umowy ust. 14 – 22 oraz w ust. 23 w części dotyczącej podwykonawców, będą stosowane wówczas, gdy Wykonawca w ofercie wskaże Podwykonawców.

## § 9<sup>1</sup> Podwykonawcy

1. Strony ustalają, że Przedmiot Umowy zostanie wykonany:
- a) siłami i nakładem własnym, \*)
  - b) przy udziale Podwykonawcy/-ów\*)
- \*) zgodnie ze złożoną ofertą – niepotrzebne skreślić.
2. Zakres rzeczowy dostaw/usług, który Wykonawca zgodnie z ofertą zrealizuje angażując Podwykonawców:
- a) Podwykonawca (nazwa, siedziba, podstawa prowadzenia działalności gospodarczej)  
.....  
zakres .....
  - b) Podwykonawca (nazwa, siedziba, podstawa prowadzenia działalności gospodarczej)  
.....  
zakres .....
- Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy w żadnym razie z osobistej odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.
3. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom wykonanie części dostaw/usług z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu:
- 1) Zawarcie umowy o podwykonawstwo wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  - 2) Niedozwolone jest powierzenie podwykonawcom wykonania całego zakresu umowy.
4. Celem zatwierdzenia przez Zamawiającego umowy/zmiany umowy Wykonawcy z Podwykonawcą/ dalszym podwykonawcą, której przedmiotem są dostawy lub usługi,



które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą między Zamawiającym, a Wykonawcą koniecznym jest przedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto umowy w sprawie zamówienia publicznego o której mowa w § 8 ust. 1. Nie dotyczy umów o wartości większej niż 50.000,00 zł.

5. Umowy o podwykonawstwo zawarte z naruszeniem postanowień ust. 3 i ust. 4 niniejszego paragrafu stanowią rażące naruszenie niniejszej umowy.
6. Brak zgłoszenia Zamawiającemu dostaw/usług realizowanych przez Podwykonawcę/dalszego podwykonawcę traktowany będzie jako realizacja dostaw objętych niniejszą umową przez Wykonawcę siłami własnymi.
7. Za działania lub zaniechania Podwykonawców/dalszych podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.

## **§ 10**

### **Cesja**

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przeniesienia w jakiegokolwiek formie i pod jakimkolwiek tytułem praw, obowiązków lub wierzytelności wynikających z realizacji umowy na rzecz osób trzecich, z wyjątkiem przekazu na rzecz podwykonawców, zgodnie z art. 921<sup>1</sup> kodeksu cywilnego.

## **§ 11**

### **Kary umowne**

1. Strony postanawiają, iż w przypadkach określonych w umowie obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy będą kary umowne. W pozostałych przypadkach stanowiących niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1,
  - 2) za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
  - 3) za opóźnienie w usunięciu awarii, wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 4) za nie wywiązanie się z obowiązków określonych w § 9 ust. 3 i 4, w wysokości 500 zł za każdy taki przypadek,
  - 5) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 500 zł za każdy taki przypadek,
  - 6) za innego rodzaju nienależyte - niezgodne z umową wykonanie przedmiotu zamówienia w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każde stwierdzone naruszenie,
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji opisanej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.





4. W przypadku, gdy wysokość kar umownych, naliczonych wg treści § 11 ust. 2 przekroczy 15% wartości umowy brutto, określonej w § 8 ust. 1, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej, wystawionej przez Zamawiającego.
6. W przypadku braku możliwości potrącenia kar z wynagrodzenia, termin zapłaty przez Wykonawcę kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.
7. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda, przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia pełnego odszkodowania na zasadach ogólnych.

## §12

### Zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
  - 1) zmiany terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
    - a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i na uzasadniony wniosek Wykonawcy pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona,
    - b) działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostawy,
    - c) wystąpienie innych okoliczności, mających wpływ na terminowość realizacji umowy, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
  - 2) zmiany sprzętu wchodzącego w skład przedmiotu umowy w przypadku:
    - a) zaprzestania produkcji przez producenta oferowanego przez Wykonawcę sprzętu (urządzenia, elementu), jeśli Wykonawca pomimo dołożenia należytej staranności nie mógł uzyskać takiej informacji do chwili zawarcia umowy oraz pod warunkiem, że cena przedmiotu umowy o nowych parametrach technicznych nie ulegnie zmianie, a nadto nowo oferowany sprzęt będzie posiadał parametry nie niższe niż parametry techniczne i funkcjonalności wskazane w umowie, w szczególności SIWZ i Opisie przedmiotu Zamówienia oraz będzie kompatybilny ze sprzętem (urządzeniem, elementem) Zamawiającego w zakresie wskazanym w SIWZ; ponadto Wykonawca przedstawi na piśmie propozycje istotnych zmian w zakresie specyfikacji technicznej i funkcjonalnej przedmiotu umowy zaoferowanego przez niego w ofercie ; dokonanie powyższej zmiany nie może spowodować zmiany terminu wykonania, okresu gwarancji oraz innych warunków realizacji umowy,
2. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
  - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
  - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.
  - 3) poprawienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych.

## § 13

### Rozwiązanie umowy





1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w każdym czasie, jeżeli Wykonawca nie wywiązuje się właściwie z zobowiązań ciążących na nim z mocy postanowień niniejszej umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń umowy oraz usunięcia skutków naruszeń uprzednio zaistniałych i bezskutecznym upływie jednostronnie wyznaczonego odpowiedniego terminu ich usunięcia. Rozwiązanie umowy za porozumieniem stron oraz określenie warunków, na jakich ma ono nastąpić musi mieć formę pisemnego porozumienia, podpisanego przez strony.

#### § 14

#### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od całości lub części niezrealizowanej umowy w następujących przypadkach:
  - 1) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przeciwko Wykonawcy,
  - 2) niedostarczenia przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 3 lub opóźnienia jej wykonania powyżej 20 dni w stosunku do terminu określonego w § 3,
  - 3) ujawnienia przedmiotu umowy niebędącego fabrycznie nowym,
  - 4) ujawnienia w dostarczonym przedmiocie umowy wad fizycznych lub prawnych i ich nieusunięcia w terminach i w sposób wskazany w umowie,
  - 5) innego rodzaju nienależytego wykonania lub nie wykonania umowy, czyniącego dalsze jej realizowanie bezprzedmiotowym,
  - 6) w przypadku wskazanym w § 11 ust. 4.
  - 7) w przypadku wystąpienia siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach, w wyniku czego nie można dochować terminów realizacji zamówienia określonych w umowie.
2. Zamawiający może zrealizować prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od powzięcia informacji o przesłankach, uzasadniających odstąpienie.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 - 7 niniejszego paragrafu traktowane będzie jako odstąpienie od umowy z wyłącznej winy Wykonawcy.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej i powinno uzasadniać jego przyczynę pod rygorem nieważności.

#### § 15

#### Postanowienia Końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Sprawy sporne wynikłe w związku z wykonaniem umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.





3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie zapisy SIWZ, złożonej oferty, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Strony uzgadniają, że osobami uprawnionymi do uzgodnień i koordynacji związanych z wykonaniem niniejszej umowy są:
  - dla Zamawiającego: Wydział Edukacji Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, ul. Okólna 2, 66-400 Gorzów Wlkp., email: magdalena.labuza@um.gorzow.pl,
  - dla Wykonawcy: .....
5. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego zawiadamiania drugiej strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata z powodu zmiany adresu, o której druga Strona nie została zawiadomiona zgodnie z Umową.
6. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia,
  - 2) Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy Wykonawcy,
  - 3) Załącznik nr 3 - Wykaz miejsc dostaw i uruchomienia laptopów wraz ze wskazaniem osób upoważnionych do odbioru,
  - 4) Załącznik nr 4 - Protokół Odbioru ilościowego (wzór),
  - 5) Załącznik nr 5 - Protokół Odbioru jakościowego (wzór).
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

uzgodniono pod względem  
prawnym

r. p.: Piotr Puchalski

Kierownik Referatu  
Unijnych Projektów Edukacyjnych  
mgr Magdalena Labuza



**EUROPÄISCHE UNION**  
Europäischer Fonds für  
regionale Entwicklung



**UNIA EUROPEJSKA**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**BB-PL**  
**INTERREG V A**  
**2014-2020**

"Barrieren reduzieren - gemeinsame Stärken nutzen" / „Redukować bariery – wspólnie wykorzystywać silne strony“