

Wschowa, dnia 08.09.2021 roku

Sygnatura postępowania RO1.271.3.2021

**Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego  
o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000 złotych**

Zamawiający Gmina Wschowa, prowadzący postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000 złotych, zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na wykonanie zamówienia pn.:

***Zakup krzesel konferencyjnych na Salę Posiedzeń  
w Urzędzie Miasta i Gminy Wschowa.***

**I. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest zakup :

1. **Krzesło obrotowe konferencyjne – 40 szt.-**
2. **Krzesło konferencyjne z możliwością sztaplowania – 20 szt.**

Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w załączniku nr 3 i 4 niniejszego zapytania.

**II. Termin realizacji zamówienia:**

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie **15 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

**III. Warunki Płatności:**

1. Warunki płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

**IV. Kryteria oceny ofert, ich waga i sposób oceny:**

1. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- Najniższa cena ofertowa brutto -100%.

Punkty w kryterium ceny ofertowej zostaną przyznane według następującego wzoru:

$$\text{Pkt}_c = C_n/C_b \times 100 \text{ [pkt]}$$

Pkt<sub>c</sub> - oznacza punkty w kryterium „Najniższa cena ofertowa brutto”,

C<sub>n</sub> - oznacza najniższą oferowaną cenę ofertową brutto, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C<sub>b</sub> - oznacza cenę ofertową brutto badanej oferty

## V. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus, dostępnej pod adresem internetowym:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/gminawschowa>
2. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego zapytania ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
3. Wykonawcy poniosą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości, nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, które informacje nie mogą być udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym, wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert tj. informacje dotyczące nazwy przedsiębiorstwa, ceny, terminu wykonania zamówienia, gwarancji, warunków płatności - zawartych w ofercie.
5. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
6. Nie podlega ocenie oferta złożona po terminie.
7. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym nie powodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.

## VI. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie powinien złożyć Wykonawca wraz z ofertą

1. Oferta powinna zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - **wypełniony formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania**

## VII. Miejsce i termin złożenia ofert (adres, dzień i godzina).

Ofertę na wykonanie zamówienia należy złożyć w terminie **do dnia 16.09.2021 r. do godziny 10:00** poprzez platformę zakupową

<https://platformazakupowa.pl/pn/gminawschowa>

## VIII. Miejsce i termin otwarcia ofert (adres, dzień i godzina)

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.09.2021 r. o godzinie 10:30 za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/gminawschowa>  
Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

## **IX. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę w formularzu oferty, jest wyrażoną w pieniądzu, łącznie z należną stawką podatku od towarów i usług (VAT).
2. Cena ofertowa będzie **ceną ryczałtową**, zgodnie z art. 632 Kodeksu Cywilnego.
3. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia, wynikające postanowień projektu umowy.
4. W cenie ofertowej Wykonawca uwzględnia ponadto wszelkie koszty, w tym również związane z przygotowaniem, złożeniem oferty oraz z realizacją zamówienia.
5. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
6. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
7. Cena ofertowa nie będzie podlegać waloryzacji.

## **X. Inne informacje.**

1. Wszelkich wyjaśnień dotyczących treści zapytania ofertowego udziela Pani Agata Michałowska, z którym można kontaktować się telefonicznie pod numerem 65 540 86 05.
2. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa o treści jak w *Załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego*.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z wybranym Wykonawcą przed podpisaniem umowy.
5. Nie podlega ocenie oferta złożona po terminie składania ofert.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
  - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - d) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - e) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdziale V pkt. 7 lit. c) niniejszego zapytania ofertowego;
  - f) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. Zamawiający w postępowaniu bada złożone oferty pod kątem przesłanek odrzucenia, następnie dokonuje oceny ofert niepodlegających odrzuceniu pod kątem określonych w zapytaniu ofertowym kryteriów oceny ofert.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadniając jej wybór oraz nazwy (firm) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium badania ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie;
11. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XI. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 Rozporządzenia 2016/679 (RODO):**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy Wschowa reprezentowana przez Burmistrza. Adres i dane kontaktowe administratora danych: Urząd Miasta i Gminy Wschowa, Rynek 1, 67-400 Wschowa, tel: 65 540 86 00, e-mail: [boi@wschowa.pl](mailto:boi@wschowa.pl).
- 2) W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w tym realizacji praw związanych z przetwarzaniem danych, można się skontaktować z wyznaczonym inspektorem ochrony danych (IOD) w następujący sposób: poczta elektroniczna [ochronadanychosobowych24@gmail.com](mailto:ochronadanychosobowych24@gmail.com); tel: 783 479 791 lub pisemnie na adres naszej siedziby.

Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: **„Zakup krzesel konferencyjnych na Salę Posiedzeń w Urzędzie Miasta i Gminy Wschowa”**.

Podstawa prawna: ustawa Prawo zamówień publicznych, ustawa o finansach publicznych, Kodeks cywilny oraz art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

- 3) Odbiorcami danych osobowych mogą być inni wykonawcy biorący udział w postępowaniu. Dane osobowe mogą być przekazane podmiotom i osobom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi administrator danych zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres

przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Zarchiwizowane dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami archiwalnymi, tj. m.in. ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

- 5) Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
- 6) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 7) Przy przetwarzaniu danych osobowych nie będzie używane zautomatyzowane podejmowanie decyzji, ani profilowanie.
- 8) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "rozporządzeniem 2016/679", w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX, do upływu terminu na ich wniesienie.
- 9) Zamawiający informuje o ograniczeniach stosowania przepisów RODO o których mowa w art.19 ust 2 i 3 ustawy Pzp, a mianowicie:
  - a) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art.16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
  - b) W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art.18 ust.1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- 10) Zgodnie z art.22 RODO Posiada Pani/Pan prawo: na podstawie art.15 RODO dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących(w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art.15 ust 1-3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
- 11) na podstawie art.16 RODO do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art.16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania i jego załączników);
- 12) na podstawie art.18 RODO żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których

mowa w art.18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego);

- 13) W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art.18 ust.1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.18 ust.2 rozporządzenia 2016/679.
- 14) Udostępnianie, o którym mowa w ust. 1 i 2, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art.9 ust.1 rozporządzenia 2016/679, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w ust.3 i art.18 ust. 3-6, stosuje się odpowiednio.
- 15) Administrator danych nie planuje przekazywania danych osobowych do państw trzecich, ani udostępniania organizacjom międzynarodowym.
- 16) Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 17) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Tel: 22 531-03-00, [www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl)

KIEROWNIK  
Referat Organizacyjny

Agata Michałowska

Z up. Burmistrza

Marta Ponicz-Szczytko  
I Zastępcy Burmistrza

(Kierownik Zamawiającego lub  
osoba upoważniona)

Załączniki:

1. Formularz oferty,
2. Wzór umowy.
3. Opis krzesła obrotowego konferencyjnego
4. Opis krzesła konferencyjnego z możliwością sztaplowania