|  |
| --- |
| **Załącznik nr 2 do SWZ** |
| **FORMULARZ OFERTOWY (formularz składany elektronicznie zgodnie z wymaganiami SWZ)** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OFERTA**  **Skarb Państwa**  **Państwowe Gospodarstwo Leśne**  **Lasy Państwowe**  **Zakład Informatyki Lasów Państwowych**  **im. Stanisława Kostki Wisińskiego**  **ul. Leśników 21C, Sękocin Stary**  **05-090 Raszyn**  w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych pn.: **„****Zakup usługi bieżącego utrzymania i rozwój aplikacji Taksator i Taksator Plany Cięć (PC)” (zn. spr. DZ.270.105.2023)** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **A** | **DANE WYKONAWCY[[1]](#footnote-1)** | | | | | | |
| **Nazwa Wykonawcy:** | | | | ......................................................................................................................................................................................................................... | | | |
| * **Mikroprzedsiębiorstwo** * **Małe przedsiębiorstwo** * **Średnie przedsiębiorstwo** * **Inne przedsiębiorstwo** | | | | | | \*Należy zaznaczyć właściwy wariant *(Definicja MŚP zawarta jest w Załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu 8 art. 107 i 108 Traktatu).* | |
| **Adres siedziby:** | | | | .......................................................................................................................... | | | |
| **Numer KRS:** | | | |  | | | |
| **NIP:** | | |  | | **REGON:** | |  |
| **Dane osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy/ów, w tym w szczególności do składania w imieniu ww. Oferty oraz innych oświadczeń woli i wiedzy mających związek z przedmiotowym postępowaniem:** | | | | | ................................................................................. *(Należy podać imię i nazwisko osoby, adres e-mail do korespondencji ws. postępowania oraz załączyć pełnomocnictwo potwierdzające uprawnienie ww. osoby do wykonywania czynności w postępowaniu)* | | |
| **Numer konta, na które należy zwrócić wadium** | | | | | ……………………………………………….. | | |
| **Adres e-mail, na który należy przekazywać korespondencję związaną z postępowaniem:** | | | | | ……………………………......................... | | |
| **Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby)** | | | | | ............................................................................................. | | |
| \* niepotrzebne skreślić | | | | | | | |
| **B** | | **OFERTA - Wykonawca wyraża zgodę, że poniższa tabela (kopia), w przypadku przyznania zamówienia, będzie stanowiła Załącznik nr 2 do Umowy.** | | | | | |
| Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ\*   |  |  | | --- | --- | | **Łączna cena ofertowa brutto wyrażona w złotych (PLN):**  **(Tabela A + Tabela B)** | ………………………………………………… zł brutto |   *\** ***ŁĄCZNA CENA OFERTOWA*** *stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.* ***Cena stanowi kryterium oceny ofert o wadze 60%. Maksymalna liczba do zdobycia w ramach tego kryterium wynosi 60 pkt. Wzór, według którego zostanie obliczony wynik pkt zawiera SWZ.***  **W tym:**   1. **Formularz cenowy:**   **Tabela A: zamówienie obligatoryjne.**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **l.p** | **Nazwa** | **J.m.** | **Cena jednostk. [zł brutto]** | **Łączna cena [zł brutto]  (C x D)** | | **A** | **B** | **C** | **D** | **E** | | 1 | ZN-1 Przygotowanie Procedury Zarządzania Projektem zgodnie z § 3 ust 3 pkt 1 | 1 szt. | …………. | …………. | | 2 | ZN-2 Usługa utrzymania Oprogramowania zgodnie z § 3 ust 3 pkt 2 | 12 m-cy | …………. | …………. | |  | **RAZEM [zł brutto]** (Lp.1 + Lp.2 kolumna E): | | | **……………** |   **Tabela B: zamówienie w ramach „prawa opcji”\*\***   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **l.p** | **Nazwa** | **J.m.** | **Cena jednostk. [zł brutto]** | **Łączna cena [zł brutto]  (C x D)** | | **A** | **B** | **C** | **D** | **E** | | 1 | ZD-1 Przedłużenie okresu świadczenia usługi wsparcia dla Oprogramowania zgodnie z § 3 ust 4 pkt 1 | 12 m-cy | …………. | …………. | | 2 | ZD-2 Usługi Modyfikacji utrzymywanych aplikacji zgodnie z § 3 ust 4 pkt 2 | 240 osobogodzin | …………. | …………. | | 3 | ZD-2 Usługi Konsultacji Specjalistycznych zgodnie z § 3 ust 4 pkt 3 | 60 osobogodzin | …………. | …………. | |  | **RAZEM [zł brutto] (**Lp.1 + Lp.2 + Lp.3 kolumna E): | | | **……………** |   ***\*\*****Zamówienie w ramach „prawa opcji” będzie realizowane od dnia dostarczenia zamówienia w ramach „prawa opcji” do dnia zakończenia świadczenia usługi zamówienia obligatoryjnego.*   1. **Formularz terminu realizacji:**  |  |  | | --- | --- | | **Kryterium** | **Termin usunięcia błędu od zatwierdzenia w Systemie Zgłaszania Błędów i Modyfikacji (SZBiM)** **\*\*\***  (§ 3 ust. 3 pkt 2 ppkt. a) Umowy. | | **Oferujemy Termin usunięcia błędu o Priorytecie 1** | Do godziny ……. następnego dnia roboczego od dnia zatwierdzenia zgłoszenia | | **Oferujemy Termin usunięcia błędu o Priorytecie 2** | W ciągu …… dni roboczych od dnia zatwierdzenia zgłoszenia |   *\*\*\* Wykonawca może podać jeden z terminów:*  *Wykonawca może podać jeden z terminów dla priorytetu błędu: dla priorytetu 1 w ciągu 1 lub do 2 dni roboczych od dnia zatwierdzenia zgłoszenia oraz dla priorytetu 2 w ciągu 3 lub 4 dni roboczych od dnia zatwierdzenia zgłoszenia. Wykonawca może wskazać w formularzu oferty tylko jeden z powyższych terminów dla każdego z priorytetów. W przypadku braku deklaracji w ofercie dla priorytetu 1 będzie uznany przez Zamawiającego jako termin do 2 dni roboczych od następnego dnia roboczego a w przypadku priorytetu 2 uznany przez Zamawiającego jako termin w ciągu 4 dni roboczych od dnia zatwierdzenia zgłoszenia. W przypadku zaoferowania dla priorytetu 1 i/lub priorytetu 2 dłuższych terminów niż wskazane powyżej, będzie to skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp. Zaoferowanie krótszego dla priorytetu 1 i/lub priorytetu 2 terminu niż wskazane powyżej nie będzie skutkować przyznaniem większej liczby punktów ofercie, ale będzie obowiązywać Wykonawcę przy realizacji przedmiotu zamówienia.* ***Waga przedmiotowego kryterium wynosi 40%, Wykonawca może zdobyć maksymalnie 40 pkt. Opis obliczenia wyniku pkt dla tego kryteriów zawiera SWZ.*** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **C** | | **OŚWIADCZENIA** | | | | | |
| 1. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SWZ, ofercie oraz w projekcie umowy; 2. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia; 3. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz projektem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte; 4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem); 5. Wadium zostało wniesione w dniu ............................., w formie: …..……..............................................................................; 6. Oświadczamy, że wybór oferty: 7. nie będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług\* 8. będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług\* 9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*   *\* niepotrzebne skreślić*  *\*\* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*  *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).* | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **D** | | **ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA** | | | | | |
| 1. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, 2. Zobowiązujemy się do przygotowania wszystkich niezbędnych załączników do umowy, zgodnie z postanowieniami SWZ i Projektu Umowy, 3. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest (Koordynator Umowy ze strony Wykonawcy): ............................................   e-mail:………...……........………….…………tel.: ..................................................... | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **E** | | **POLEGANIE NA PODMIOTACH TRZECICH** | | | | | |
| Nie polegamy na podmiotach trzecich \* / polegamy na podmiotach trzecich w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu\* (\**niepotrzebne skreślić, a w przypadku polegania na podmiotach trzecich należy podać dane podmiotu trzeciego oraz przedłożyć stosowne dokumenty określone w SWZ).*   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Lp. | Nazwa podwykonawcy oraz podstawa korzystania z podwykonawstwa *(podwykonawstwo wynikające z polegania na podmiotach trzecich / podwykonawstwo nie wynikające z polegania na podmiotach trzecich – należy podać obok nazwy podwykonawcy w wierszach poniżej)* | Część przedmiotu zamówienia powierzona podwykonawcy określona co do tożsamości oraz określona w ujęciu % względem całości zamówienia | |  |  |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **F** | | **PODWYKONAWCY** | | | | | |
| Nie zamierzamy powierzać podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia\* / zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia\* (\* *niepotrzebne skreślić, a w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy należy podać dane podmiotu trzeciego oraz na wezwanie Zamawiającego przedłożyć stosowne dokumenty określone w SWZ)*   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Lp. | Nazwa podwykonawcy oraz podstawa korzystania z podwykonawstwa *(podwykonawstwo wynikające z polegania na podmiotach trzecich / podwykonawstwo nie wynikające z polegania na podmiotach trzecich – należy podać obok nazwy podwykonawcy w wierszach poniżej)* | Część przedmiotu zamówienia powierzona podwykonawcy określona co do tożsamości oraz określona w ujęciu % względem całości zamówienia | |  |  |  | |  |  |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | **SPIS TREŚCI** | | | | | |
| Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:   1. .............................................................................................................................................. 2. .............................................................................................................................................. 3. .............................................................................................................................................. 4. ..............................................................................................................................................   Oferta została złożona na .............. kolejno ponumerowanych stronach. | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Pouczony o odpowiedzialności karnej (m. in. z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny t.j. Dz. U. z 2022, poz. 1138 ze zm.) oświadczam, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.** |

***UWAGA: Ofertę należy podpisać podpisem zaufanym lub osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykonawcy/osoby upoważnionej zgodnie z wytycznymi zawartymi w SWZ***

1. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie należy podać nazwy i adresy wszystkich wykonawców oraz wskazać lidera uprawnianego do kontaktu z Zamawiającym [↑](#footnote-ref-1)