

DAZ-Z.272.41.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**ZAMAWIAJĄCY: WOJEWÓDZTWO POMORSKIE
80-810 Gdańsk ul. Okopowa 21/27**

zwany dalej Zamawiającym zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.), **zwanej dalej ustawą Pzp** o wartości szacunkowej niższej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp na:

Wykonanie badania pt. „Analiza dynamiki rozwoju Inteligentnych Specjalizacji Pomorza (ISP) oraz potrzeb kompetencyjnych podmiotów gospodarczych wpisujących się w obszary ISP prowadzących działalność na terenie województwa pomorskiego” wraz z przygotowaniem raportu z przeprowadzonego badania.

KOD WEDŁUG CPV:

73110000 - 6 Usługi badawcze

73200000 - 4 - Usługi badawcze i eksperymentalno-rozwojowe oraz pokrewne usługi doradcze

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią wzory następujących dokumentów:

Załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2: Wzór formularza oświadczenia o spełnieniu warunków (art. 22 ust.1 ustawy Pzp),

Załącznik nr 3: Wzór formularza oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (art. 24 ust.1 ustawy Pzp),

Załącznik nr 4: Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 5: Wzór wykazu osób

Załącznik nr 6: Projekt umowy

Zamawiający dopuszcza składanie ofert **w formie pisemnej lub w formie elektronicznej**. Przy czym **złożenie oferty w formie elektronicznej jest równoważne z ofertą złożoną w formie pisemnej**. Forma elektroniczna jest dopuszczalną formą, jeżeli oferta zostanie przekazana za pomocą (przy użyciu) Platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/pomorskie>.

Artykuł 78¹ Kodeksu cywilnego zrównał złożenie oświadczenia woli w formie pisemnej, ze złożeniem oświadczenia woli w formie elektronicznej. Zamawiający wskazuje, że zasada ekwiwalentności formy pisemnej i elektronicznej nie ma charakteru wzajemnego. Złożenie oświadczenia woli w formie pisemnej nie oznacza spełnienia wymagań zastrzeżonych dla formy elektronicznej.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Województwo Pomorskie

ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk

NIP 5833163786, Regon 191674836

Adres e-mail: zamowienia@pomorskie.eu

adres strony internetowej: <http://bip.pomorskie.eu>

adres platformy zakupowej do obsługi e-zamówień: <https://platformazakupowa.pl/pn/pomorskie>

dalej zwana również Platformą / Platformą zakupową

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie niniejsze prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą Pzp, o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie badania pt. „Analiza dynamiki rozwoju Inteligentnych Specjalizacji Pomorza (ISP) oraz potrzeb kompetencyjnych podmiotów gospodarczych wpisujących się w obszary ISP prowadzących działalność na terenie województwa pomorskiego” wraz z przygotowaniem raportu z przeprowadzonego badania.
2. Usługa będzie realizowana w ramach Projektu pt. „*Smart Progress – Animacja rozwoju obszarów Inteligentnych Specjalizacji Pomorza jako element Procesu Przedsiębiorczego Odkrywania*” z zadania 6. Centra rozwoju kompetencji ISP (podzadanie 6.1.1 Diagnoza potrzeb kompetencyjnych) i zadania 7 Monitowanie (podzadania: 7.1. Baza ISP, 7.2. Badanie i analiza, 7.3. Ocena efektywności), finansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 1. Komercjalizacja wiedzy, Działanie 1.1. Ekspansja przez innowacje, Poddziałanie 1.1.1. Ekspansja przez innowacje – wsparcie dotacyjne.
3. Pozostałe uregulowania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały wskazane w załączniku nr 1 do SIWZ (SOPZ) jak i w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. W takiej sytuacji Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (o ile są znane).

IV. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania zamówienia w terminie do 51 tygodni od podpisania umowy, jednak nie później niż **do 29 października 2021 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. Nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp

- a) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp;
- b) wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp;
- c) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- d) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. c).
- e) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji niniejszego zamówienia publicznego :

- a) Zespół badawczy (który będzie uczestniczył w wykonywaniu zamówienia), składający się co najmniej 4 osób zdolnych do wykonania zamówienia, spełniających podane niżej warunki:
 - **Koordynator badania** – powinien posiadać co najmniej 5-letnie doświadczenie w prowadzeniu badań ankietowych oraz doświadczenie w koordynowaniu co najmniej jednego badania realizowanego techniką CATI na próbie losowej przedsiębiorstw, w którym zrealizowano min. 1 000 wywiadów;
 - **Osoba przygotowująca elektroniczną wersję narzędzi badawczych**, która posiada doświadczenie w przygotowywaniu elektronicznych wersji narzędzi do badań CATI w co najmniej dziesięciu badaniach;
 - **Koordynator sieci ankietarskiej**, który posiada doświadczenie w kierowaniu siecią ankietarską w co najmniej trzech badaniach, w tym:

co najmniej jednym o wartości minimum 200 000 zł brutto (a w przypadku, jeżeli wartość usługi została w umowie wyrażona w walucie obcej – równowartość 200 000 zł brutto wg średniego kursu NBP z dnia zawarcia umowy o wykonanie zamówienia),

co najmniej jednym przeprowadzonym na próbie ogólnokrajowej;

- **Statystyk**, który posiada wykształcenie kierunkowe (np. statystyka, matematyka, ekonometria, analiza danych ilościowych) i co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe związane z analizą danych z badań ilościowych;

b) Zespół ekspercki który będzie uczestniczył w wykonywaniu zamówienia), składający się co najmniej 2 osób zdolnych do wykonania zamówienia, spełniających podane niżej warunki:

- posiadają wykształcenie wyższe;
- minimum czteroletnie doświadczenie w pracy naukowej lub zawodowej, której przedmiotem było doradztwo, przeprowadzenie badań lub analiz czy zrealizowanie prac eksperckich;

Przy czym co najmniej dwie z tych osób były autorami lub współautorami:

- publikacji lub opracowania o tematyce związanej z analizą lub oceną potencjału gospodarczego lub
- inwentaryzacji potencjału B+R dowolnego regionu lub branży lub technologii lub
- analizą rynku pracy i potrzeb kompetencyjnych dowolnego regionu lub branży lub technologii.

Wykonawca może zaangażować w realizację zamówienia również inne osoby, niewskazane uprzednio w ofercie, pod warunkiem, że spełniają określone powyżej wymagania właściwe członkom zespołu oraz zostały zaakceptowane przez Zamawiającego.

Koordinator badania będzie osobą odpowiedzialną za realizację badania oraz kontakty z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do kontaktu z Zamawiającym. Wykonawca może dokonać zmiany koordynatora w trakcie realizacji badań, lecz tylko na osobę spełniającą te same wymagania. Zamawiający będzie miał prawo do wystąpienia z wnioskiem o zmianę koordynatora po stronie Wykonawcy.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. **Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp informuje, iż w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w ust. 4 wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
 - 5.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
 - 5.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp;
 - 5.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
 - 5.4. Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
 - 6.1. W przypadku spółki cywilnej Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami w rozumieniu art. 2 ust. 11 ustawy Pzp, są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 6.2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 6.3. Pełnomocnictwo do dokonywania czynności, o których mowa w pkt 2 powinno mieć postać dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika, podpisanego przez uprawnionych do ich reprezentacji przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców. W zakresie formy, pełnomocnictwo musi odpowiadać przepisom Kodeksu Cywilnego (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia). Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty;
 - 6.4. W przypadku ofert złożonych w formie elektronicznej (za pośrednictwem Platformy zakupowej) pełnomocnictwo pod rygorem nieważności składa się w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez uprawnionych do ich reprezentacji przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców. Zamawiający dopuszcza złożenie

elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 6.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy;
 - 6.6. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
 - 6.7. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (liderem);
 - 6.8. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę);
 - 6.9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają łącznie Formularz ofertowy;
 - 6.10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunk określony w ust. 1 pkt 1.2 w każdej z części, musi spełniać w całości przynajmniej jeden z Wykonawców.
7. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:
- 7.1. którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt 1.2.;
 - 7.2. którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale V oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1.1. Aktualne na dzień składania ofert:
 - a) wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru wskazanego w załączniku nr 3 do SIWZ (składane jest w oryginale)
 - b) wypełnione oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru wskazanego w załączniku nr 2 do SIWZ (składane jest w oryginale)
 - 1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 1 składa osobno każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;

- 1.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach zgodnie z oświadczeniem wskazanym w ust. 1 pkt 1) lit a) niniejszego rozdziału, zał. nr 3 do SIWZ (o ile są znani);
- 1.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1 pkt 1);
- 1.5. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.
2. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów i/lub oświadczeń:**

wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ).
3. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna) każdy z Wykonawców składa odrębnie niniejsze oświadczenie w formie pisemnej w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem lub w oryginale w formie dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione.**
4. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w rozdz. VI ust. 1 pkt 1) SIWZ lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a

ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę albo te podmioty albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, Zamawiający w celu potwierdzenia tych okoliczności korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
10. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą, opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu, na zdolnościach lub sytuacji którego Wykonawca polega, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo podwykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną (upoważnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu, na zdolnościach lub sytuacji którego Wykonawca polega / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo podwykonawcy, na podstawie pełnomocnictwa. Podpisy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w formie pisemnej, własnoręcznym podpisem.

W przypadku podpisywania dokumentów lub oświadczeń złożonych w formie elektronicznej wymagają one opatrzenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Elektronicznego poświadczenia za zgodność z oryginałem należy natomiast dokonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r., zmieniającym rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2018, poz. 1993 ze zm.). Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, albo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

11. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez niniejszą specyfikację powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę wg warunków i postanowień zawartych w SIWZ.
12. Oświadczenia, lub dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz.U. z 2016 poz. 1126) składane są zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16.10.2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu

o udzieleniu zamówienia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, *lub w oryginale w formie dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione.*

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Komunikacja (w tym pytania Wykonawców, odpowiedzi Zamawiającego, wezwania, informacje, zawiadomienia) pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej, niezależnie od sposobu złożenia oferty przez Wykonawcę (tj. bez względu na to czy jest to forma pisemna, czy elektroniczna).
2. Wykonawca za pomocą Platformy:
 - może złożyć ofertę wraz z ewentualnymi pełnomocnictwami oraz oświadczeniami o których mowa w rozdz. VI ust. 1 pkt 1), jeżeli nie korzysta z możliwości złożenia tych dokumentów **w formie pisemnej**;
 - przekazuje oświadczenie o grupie kapitałowej, jeżeli nie korzysta z możliwości złożenia przedmiotowego oświadczenia **w formie pisemnej**;
 - komunikuje się z Zamawiającym, w tym zadaje pytania do treści SIWZ – **dotyczy także Wykonawców, którzy złożyli oferty w formie pisemnej. Zamawiający informuje, że do komunikacji w ramach niniejszego postępowania nie jest wymagana rejestracja na stronie Platformy zakupowej.**

Szczegółowe informacje techniczne dotyczące sposobu wykonania tych czynności znajdują się w „Instrukcja dla wykonawców platformazakupowa.pl” dostępnej na stronie Platformy zakupowej, po wybraniu postępowania w zakładce Instrukcje (znajdującej się na dole strony), do której link znajduje się na stronie BIP zamawiającego <https://www.bip.pomorskie.eu/m,12,zamowienia-publiczne.html>.

Dla Wykonawców nie są natomiast wiążące informacje zamieszczone na Platformie zakupowej, które nie dotyczą kwestii technicznego korzystania z tego narzędzia.

3. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniony jest: **Paweł Adamski** – pracownik Departamentu Zamówień Publicznych i Administracji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.
4. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie Platformy zakupowej, do której link znajduje się na stronie BIP Zamawiającego <https://www.bip.pomorskie.eu/m,12,zamowienia-publiczne.html>
5. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ, Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie Platformy

zakupowej, do której link znajduje się na stronie BIP Zamawiającego <https://www.bip.pomorskie.eu/m,12,zamowienia-publiczne.html>.

6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania i otwarcia ofert i zamieści informację na stronie Platformy zakupowej, do której link znajduje się na stronie BIP Zamawiającego <https://www.bip.pomorskie.eu/m,12,zamowienia-publiczne.html>.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium dla niniejszego postępowania.

IX. Termin związania ofertą

1. Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru Formularza ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 4** do SIWZ.
2. Do oferty należy dołączyć:
 - 2.1. Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. VI SIWZ.
 - 2.2. **„Koncepcję realizacji zamówienia” stanowiącą element niezbędny do dokonania oceny zgodnie z kryterium oceny ofert, określonym w rozdz. XIII SIWZ. Przedmiotowa „Koncepcja” nie będzie podlegała uzupełnieniu. Brak jej złożenia skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.**
3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej lub w formie elektronicznej przy użyciu Platformy zakupowej, przy czym złożenie oferty w formie elektronicznej jest równoważne z ofertą złożoną w formie pisemnej. Forma elektroniczna jest dopuszczalną formą, jeżeli oferta zostanie przekazana za pomocą (przy użyciu) Platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/pomorskie>.
 - do zachowania pisemnej formy czynności prawnej wystarczy złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli;
 - do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarczy złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

W przypadku pytań technicznych dotyczących używania platformy zakupowej należy kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta Platformy zakupowej tel. 22 101 02 02 (pn.-pt. od 8.00 - 17.00) gdzie otrzymacie Państwo wsparcie techniczne.

Uwaga:

Wykonawca po raz pierwszy korzystający z Platformy zakupowej, na której Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie winien odpowiednio wcześniej rozpocząć proces składania oferty. Należy wziąć pod uwagę czas złożenia oferty (nawet ze względu na zapoznanie się z warunkami technicznymi platformy, czy różnymi innymi trudnościami technicznymi), tak aby mierz możliwość złożenia oferty w wyznaczonym do tego terminie.

4. Każdorazowo, jeśli w niniejszej SIWZ jest mowa o opatrzeniu/podpisaniu dokumentu/oświadczenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Zamawiający wymaga, aby kwalifikowany podpis elektroniczny wystawiony był przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2020r. poz. 1173 ze zm.).
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
6. Składanie ofert przez [Platformę](#) zakupową jest dla Wykonawców całkowicie bezpłatne.
7. Zamawiający informuje, że posiadanie konta na Platformie zakupowej jest dobrowolne, a złożenie oferty jest możliwe bez posiadania konta.
8. **Szczegółowe informacje techniczne dotyczące korzystania z Platformy zakupowej znajdują się w Instrukcjach dla Wykonawców udostępnionych na stronie Platformy zakupowej po wybraniu postępowania w zakładce Instrukcje (znajdującej się na dole strony), do której link znajduje się na stronie BIP zamawiającego <https://www.bip.pomorskie.eu/m,12,zamowienia-publiczne.html>. Dla Wykonawców nie są natomiast wiążące informacje zamieszczone na Platformie zakupowej, które nie dotyczą kwestii technicznego korzystania z tego narzędzia.**
9. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była spięta w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie. Zamawiający zaleca, aby dokumenty tworzące ofertę stanowiły całość (były zbindowane, oprawione itp.) z tym zastrzeżeniem, że sposób połączenia dokumentów nie może powodować nieczytelności któregośkolwiek z elementów oferty a ponadto musi istnieć możliwość skorzystania z poszczególnych dokumentów stanowiących ofertę wybranego Wykonawcy dla potrzeb przygotowania umowy z tym Wykonawcą.
10. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej zaleca się, aby każda ze stron oferty była ponumerowana.
11. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej, **oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, których to reprezentacja wynika z przepisów prawa, z danych ujawnionych we właściwym rejestrze lub z innego upoważnienia. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. W przypadku ofert złożonych w formie**

elektronicznej (za pośrednictwem Platformy zakupowej) pełnomocnictwo pod rygorem nieważności składa się w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez uprawnionego/ych do reprezentacji przedstawiciela/li Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

12. W przypadku braku pieczęci imiennej osoby podpisującej ofertę w formie pisemnej, podpisy złożone przez Wykonawcę w Formularzu oferty oraz innych formularzach zawartych w SIWZ powinny być czytelne.
13. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej, poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
14. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej, Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego., tj. ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy, oraz napis:

Wykonanie badania pt. „Analiza dynamiki rozwoju Inteligentnych Specjalizacji Pomorza (ISP) oraz potrzeb kompetencyjnych podmiotów gospodarczych wpisujących się w obszary ISP prowadzących działalność na terenie województwa pomorskiego” wraz z przygotowaniem raportu z przeprowadzonego badania

Nie otwierać przed dniem 27.10.2020 r. do godz. 12:30

15. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej, Wykonawca powinien umieścić na kopercie także swoją nazwę (firmę) oraz adres.
16. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej Koperta powinna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty, przed jej otwarciem.
17. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert, może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Wprowadzenie zmian do złożonych ofert należy dokonać w formie określonej w ust. 14, SIWZ z dopiskiem „Zmiana oferty”. Wprowadzenia zmian do ofert złożonych w formie elektronicznej przy użyciu platformy zakupowej należy dokonać zgodnie z „Instrukcją dla wykonawców platformazakupowa.pl” dostępnej na stronie Platformy zakupowej. Zgodnie z niniejszą instrukcją przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
18. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać swoją ofertę poprzez wysłanie informacji do Zamawiającego o wycofaniu swojej oferty, pod warunkiem, iż informacja ta dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Wycofanie złożonej oferty w formie pisemnej następuje na wniosek Wykonawcy podpisany przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną zgodnie z zasadami reprezentacji. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do wniosku musi być dołączone pełnomocnictwo, z którego treści powinno wynikać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy. Wycofanie oferty złożonej w formie elektronicznej przy użyciu platformy zakupowej należy dokonać zgodnie z „Instrukcją dla wykonawców platformazakupowa.pl” dostępnej na stronie Platformy zakupowej.
19. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

20. Oferta jawna od chwili jej otwarcia, z wyjątkiem informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł – nie później niż w terminie składania ofert – że nie mogą być udostępnione i muszą być oznaczone klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa”. **Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** W przypadku zastrzeżenia informacji „Klauzulą tajemnica przedsiębiorstwa” w ofercie złożonej w formie elektronicznej przy użyciu platformy zakupowej Zamawiający zaleca wydzielenie ww. informacji jako oddzielnego pliku, który zostanie złożony wraz z ofertą, zgodnie z „Instrukcją dla wykonawców platformazakupowa.pl”, dostępnej na stronie Platformy zakupowej.
21. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
22. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
23. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty składane w formie pisemnej należy składać w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, pok. 4a. (Kancelaria jest czynna od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu).

Ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy należy złożyć na stronie Platformy zakupowej, do której link znajduje się na stronie BIP Zamawiającego <https://www.bip.pomorskie.eu/m,12,zamowienia-publiczne.html>, zgodnie z Instrukcją dla Wykonawców dostępną na stronie Platformy.

Oferta sporządzona w formie elektronicznej pod rygorem nieważności winna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

UWAGA:

Nie dopuszcza się składania ofert na nośniku danych (np. na płycie CD, pendrive), e-mailem lub innym kanałem komunikacji.

2. Termin składania ofert upływa dnia **27.10.2020 r.** o godz. **12:00**.
3. Oferty zostaną otwarte w dniu **27.10.2020 r.** o godz. **12:30** w siedzibie Zamawiającego, tj. przy ul. Okopowej 21/27, 80-810 Gdańsk, pok. 413.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców, jaką kwotę Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofert. Warunki płatności, okresu gwarancji oraz terminu wykonania zostały określone w SIWZ.

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej [Platformy zakupowej](#), do której link znajduje się na stronie BIP Zamawiającego <https://www.bip.pomorskie.eu/m,12,zamowienia-publiczne.html> w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - cen zawartych w ofertach, okresu gwarancji, terminu wykonania zamówienia.

XII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową realizacją niniejszego zamówienia.
2. Cena musi uwzględniać wymagania SIWZ i być wyliczona na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, projektu umowy (załącznik nr 6 do SIWZ) oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu, należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cenę należy podać w PLN i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.
4. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy, a płatności nastąpią zgodnie z zapisami umów, których projekty załączono do SIWZ (załącznik nr 6 do SIWZ).
5. Cena oferty winna być podana do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi (decyduje trzecia cyfra po przecinku, tj. jeśli trzecia cyfra mieści się w przedziale 0-4 obowiązuje zaokrąglenie w dół, a jeśli mieści się w przedziale 5-9 obowiązuje zaokrąglenie w górę) i na każdym etapie obliczeń.
6. Niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe.
7. Cena oferty winna być ceną brutto zawierającą podatek VAT.
8. Jeżeli okaże się, że złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
9. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą przez Zamawiającego na podstawie następujących kryteriów oceny:

Lp.	Kryterium	Waga %
1	Cena brutto wykonania zamówienia (P_{K1})	30
2	Koncepcja realizacji zamówienia (P_{K2})	70

1. Sposób oceny ofert:

1.1. Dla kryterium: „Cena brutto wykonania zamówienia” (P_{K1}): max liczba pkt 30

Sposób obliczenia:

$$P_{K1} = [C_N / C_R \times 30\%] \times 100$$

P_{K1} – ilość punktów dla kryterium

C_N – najniższa oferowana cena

C_R – cena oferty rozpatrywanej

Cena oferty jest ceną brutto wyrażoną w PLN. Zaoferowaną cenę należy przedstawić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ. W cenie należy uwzględnić wszystkie elementy mogące mieć wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy. Zaoferowana cena musi uwzględniać koszty wykonania wszystkich prac i czynności związanych z realizacją zamówienia, świadczonego przez okres i na warunkach określonych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy. (Zał. nr 6 do SIWZ).

1.2. Dla kryterium „Koncepcja realizacji zamówienia” (P_{K2}): max liczba pkt 70, przy czym 1%= 1 pkt

Poprzez koncepcję realizacji zamówienia należy rozumieć koncepcję w zakresie objętym przedmiotem zamówienia opisanym w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

Niełożenie wraz z ofertą koncepcji realizacji zamówienia, niezbędnej do dokonania oceny w zakresie kryterium „Koncepcja realizacji zamówienia” lub złożenie koncepcji niekompletnej (tj. nie zawierającej wszystkich elementów składowych określonych w SOPZ) skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.

Koncepcja realizacji zamówienia powinna odnosić się do ogólnych założeń opisanych w pkt III SOPZ, w tym zawierać następujące elementy:

- a. Informację o posiadanych certyfikatach w zakresie badań CATI i jakościowych (PKJPA lub równoważny);
- b. Uzasadnienie doboru członków zespołu realizującego zamówienie, w tym w szczególności nt. zespołu badawczego i eksperckiego;

oraz obejmować opis założeń i sposobów realizacji działań opisanych w pkt IV SOPZ:

- a. Przygotowanie i przedstawienie Zamawiającemu raportu metodologicznego;
- b. Przygotowanie operatu doboru podmiotów gospodarczych prowadzących działalność na terenie województwa pomorskiego;
- c. Dobór próby badawczej i przeprowadzenie pilotażu;
- d. Przeprowadzenie badania ilościowego;
- e. Przeprowadzenie analizy dynamiki i rozwoju ISP;
- f. Przygotowanie raportu końcowego z realizacji badania;
- g. Zorganizowanie konferencji podsumowującej badanie.

W przypadku gdy przedmiotowa koncepcja zostanie oceniona przez członków komisji przetargowej na mniej lub równo 35 punktów łącznie we wszystkich podkryteriach, przy czym w podkryterium b) Spójność proponowanych założeń metodologicznych oraz trafność koncepcji przygotowania operatu doboru podmiotów gospodarczych prowadzących działalność na terenie województwa pomorskiego i ich uzasadnień w odniesieniu do celów zamówienia uzyska w którymkolwiek podpunkcie (i., ii., iii.) 0 punktów, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp, gdyż jej treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ (tj. oferta nie gwarantuje osiągnięcia w wystarczającym stopniu celu przedmiotu zamówienia określonego w SOPZ).

Sposób przyznawania punktów:

- a) **Kompleksowość** przedstawionej koncepcji realizacji zamówienia – **od 0 do 20 pkt.**

Zamawiający przyzna max 20 punktów za **przedstawienie wszystkich elementów składowych określonych w SOPZ** w sposób kompleksowy, obejmujący całe spektrum zdefiniowanych zagadnień (lub je rozszerzające – jeśli jest to uzasadnione) wraz ze wskazaniem sposobu, w jaki poszczególne elementy tworzą ciąg logiczny, a poszczególne działania warunkują się wzajemnie umożliwiając realizację celu badania. Podejście fragmentaryczne, ograniczające się do wybranych wątków poszczególnych elementów składowych określonych w SOPZ, nie stanowi podejścia kompleksowego. Liczba przyznanych punktów będzie uwzględniać zarówno kompletność koncepcji realizacji zamówienia, stopień powiązania poszczególnych elementów oraz sekwencyjność działań w koncepcji realizacji zamówienia:

- i. **Kompletność koncepcji realizacji zamówienia** w odniesieniu do celów zamówienia i elementów składowych określonych w SOPZ – **od 0 do 10 punktów.**

0 pkt – za przedstawienie koncepcji realizacji zamówienia obejmującej zagadnienia określone w SOPZ w sposób fragmentaryczny względem określonego przez Zamawiającego zakresu badania.

Do 10 pkt – za przedstawienie koncepcji realizacji zamówienia obejmującej wszystkie zagadnienia określone w SOPZ w sposób pełny i kompleksowy względem określonego przez Zamawiającego zakresu zamówienia lub je rozszerzający w uzasadniony sposób.

- ii. **Wewnętrzna logiczna spójność koncepcji realizacji zamówienia** w odniesieniu do celów zamówienia i elementów składowych określonych w SOPZ – **od 0 do 10 punktów.**

0 pkt – za przedstawienie koncepcji realizacji zamówienia zgodnej z założeniami określonymi w SOPZ, bez wskazania logicznych powiązań poszczególnych elementów opisanych w SOPZ, przez co stanowią one w koncepcji badania niezależne obszary, pomiędzy którymi nie zachodzi związek przyczynowo - skutkowy (proponowane etapy badania nie warunkują się wzajemnie i mogą być analizowane i oceniane niezależnie względem siebie) oraz bez wskazania sekwencyjności podejmowanych przez Wykonawcę działań.

Do 8 pkt – za przedstawienie koncepcji realizacji zamówienia zgodnej z założeniami określonymi w SOPZ, w której nie wszystkie proponowane działania są ze sobą logicznie powiązane lub związek przyczynowo – skutkowy pomiędzy nimi jest niewystarczający, bądź też związek ten nie został uzasadniony w wystarczający sposób (nie wszystkie proponowane etapy badania warunkują się wzajemnie).

10 pkt – za przedstawienie koncepcji realizacji zamówienia zgodnej z założeniami określonymi w SOPZ, w której proponowane działania są ze sobą logicznie powiązane, stanowią spójne obszary badania, pomiędzy którymi zachodzi odpowiednio uzasadniony związek przyczynowo - skutkowy (proponowane etapy warunkują się wzajemnie i nie mogą być analizowane i oceniane niezależnie względem siebie).

- b) **Spójność proponowanych założeń metodologicznych, ich adekwatność w stosunku do sformułowanych celów badania oraz trafność koncepcji przygotowania operatu doboru podmiotów gospodarczych** prowadzących działalność na terenie województwa pomorskiego i **ich uzasadnień** w odniesieniu do celów zamówienia – **od 0 do 40 punktów.**

Zamawiający przyzna max 40 punktów za przedstawienie spójnych założeń metodologicznych oraz trafnych kryteriów doboru i grupowania podmiotów gospodarczych prowadzących działalność na terenie województwa pomorskiego i uzasadnień w odniesieniu do celów wskazanych w SOPZ biorąc pod uwagę następujące elementy:

- i. **Spójność założeń metodologicznych** w odniesieniu do wymagań określonych w SOPZ **oraz spójność opisu** – **od 0 do 10 punktów;**

0 pkt – w przypadku braku spójności opisu założeń metodologicznych w odniesieniu do wymagań określonych w SOPZ, bądź też opisu sporządzonego w sposób uniemożliwiający ocenę spójności lub opis niekompletny.

Do 5 pkt – za niekompletną ale spójną propozycję założeń metodologicznych w odniesieniu do wymagań określonych w SOPZ.

Do 5 pkt – za kompletną ale niespójną propozycję założeń metodologicznych w odniesieniu do wymagań określonych w SOPZ.

Do 10 pkt – za kompletny i spójny opis założeń metodologicznych w odniesieniu do wymagań określonych w SOPZ.

- ii. **Adekwatność proponowanych założeń metodologicznych / elementów koncepcji** do celów zamówienia określonych w SOPZ **wraz z uzasadnieniem ich wyboru – od 0 do 15 punktów;**

0 pkt – za brak adekwatności proponowanych założeń metodologicznych / elementów koncepcji do celów zamówienia określonych w SOPZ lub brak uzasadnienia.

Do 10 pkt – za stopień adekwatności proponowanych, lecz niewystarczająco uzasadnionych, założeń metodologicznych / elementów koncepcji do celów zamówienia określonych w SOPZ.

Do 15 pkt – za stopień adekwatności proponowanych i uzasadnionych założeń metodologicznych / elementów koncepcji do celów zamówienia określonych w SOPZ.

- iii. **Adekwatność proponowanych kryteriów doboru kluczowych interesariuszy** do celów zamówienia określonych w SOPZ **oraz trafność ich uzasadnień – od 0 do 15 punktów.**

0 pkt – za brak adekwatności proponowanych kryteriów doboru kluczowych interesariuszy do celów zamówienia określonych w SOPZ lub brak uzasadnienia.

Do 10 pkt – w przypadku niewystarczającego uzasadnienia adekwatności zaproponowanych kryteriów doboru kluczowych interesariuszy do celów zamówienia określonych w SOPZ.

Do 15 pkt – za stopień adekwatności proponowanych wraz z uzasadnieniem kryteriów doboru kluczowych interesariuszy do celów zamówienia określonych w SOPZ.

- c) **Sposób identyfikacji ryzyk i zarządzania nimi** z uwzględnieniem wystąpienia okoliczności stanowiących zagrożenie dla osiągnięcia zakładanych celów zamówienia we wskazanym w SOPZ terminie – **od 0 do 10 punktów.**

W zakresie tego kryterium zostanie oceniona trafność zidentyfikowanych potencjalnych obszarów ryzyka, mogących wystąpić w trakcie realizacji badania oraz zaproponowanych środków je minimalizujących i wpływających na poprawę rzetelności realizacji badania wraz z uzasadnieniem. Ocenie będzie podlegało 5 pierwszych obszarów ryzyka i środków minimalizujących przedstawionych w ofercie. Za każdy z 5 pierwszych obszarów ryzyka badania Wykonawca może otrzymać **do 2 pkt**. Maksymalnie w ramach niniejszego kryterium można uzyskać **10 pkt**.

0 pkt – za brak identyfikacji potencjalnych obszarów ryzyka mogących wystąpić w trakcie realizacji usługi lub brak identyfikacji środków minimalizujących i wpływających na poprawę rzetelności usługi.

do 2 pkt – za stopień trafności zidentyfikowanego potencjalnego ryzyka mogącego wystąpić w trakcie realizacji usługi (tj. wskazanie ryzyka cechującego się wysokim prawdopodobieństwem wystąpienia) oraz stopień trafności doboru środków mających na celu minimalizację i poprawę rzetelności usługi do zidentyfikowanego ryzyka.

Przez użyte w pkt 1.2 pojęcia Zamawiający rozumie:

Adekwatność – rozumiana jako ocena stopnia, w jakim zaproponowany przez Wykonawcę sposób realizacji zamówienia jest poprawny, współmierny i dokładnie odpowiadający celom i spodziewanym efektom opisanym w SOPZ.

Kompleksowość – rozumiana jako ocena stopnia szczegółowości w ujmowaniu wszystkich aspektów i kompletności zaproponowanego przez Wykonawcę sposobu realizacji zadania w odniesieniu do celów i spodziewanych efektów opisanych w SOPZ.

Logiczna spójność – rozumiana jako ocena stopnia, w jakim zaproponowany przez Wykonawcę sposób realizacji zamówienia przedstawiony jest w sposób przejrzysty, tworzy sensowny ciąg działań ze sobą powiązanych i między którymi zachodzi związek przyczynowo – skutkowy, składający się w harmonijną całość i umożliwiający realizację zamówienia.

Spójność – rozumiana jako ocena stopnia, w jakim zaproponowane przez Wykonawcę rozwiązania przedstawione są w całości w sposób harmonijny.

Szczegółowość – rozumiana jako ocena stopnia, w jakim zaproponowany przez Wykonawcę sposób realizacji zamówienia przedstawiony jest w sposób dokładny i wnikliwy.

Trafność – rozumiana jako ocena stopnia, w jakim zaproponowany przez Wykonawcę sposób realizacji zamówienia jest właściwie dobrany oraz prowadzi do osiągnięcia celów i spodziewanych efektów opisanych w SOPZ.

Zasadność – rozumiana jako ocena stopnia, w jakim zaproponowane przez Wykonawcę rozwiązania są przydatne lub konieczne do wykorzystania dla osiągnięcia celów i spodziewanych efektów opisanych w SOPZ

Punkty otrzymane w danym kryterium przez daną ofertę podczas oceny indywidualnej (z wyłączeniem sekretarza Komisji Przetargowej) zostaną do siebie dodane a następnie podzielone przez liczbę oceniających. Wynik będzie liczbą punktów jaką otrzymała dana oferta w danym kryterium. Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Następnie punkty przyznane w poszczególnych kryteriach zostaną do siebie dodane.

2. Sposób obliczenia całkowitej liczby punktów:

$$P = P_{K1} + P_{K2}$$

P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty

P_{K1} – liczba punktów uzyskanych w kryterium „**Cena brutto wykonania zamówienia**”

P_{K2} – liczba punktów uzyskanych w kryterium „**Koncepcja realizacji zamówienia**”

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający poprawi w ofertach:
 - 6.1. oczywiste omyłki pisarskie;
 - 6.2. oczywiste omyłki rachunkowe;
 - 6.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XIV. Informacje dodatkowe

1. **Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na zasadach określonych w art. 89 ustawy Pzp**
2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych.
4. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
6. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
8. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający **nie przewiduje** ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
10. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę nazwy firm podwykonawców (o ile są znane).
12. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy lub wzór umowy

1. Istotne dla stron postanowienia zostały wskazane w projektach umów, które stanowią **załącznik nr 6** do SIWZ.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa zostanie zawarta z zachowaniem terminu wskazanego w art. 94 ustawy Pzp.
4. Do umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

5. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
6. Wszelkie zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
8. Okoliczności, w jakich zmieniona może zostać umowa, są opisane w projektach umów (załącznik nr 6 do SIWZ).
9. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda w niniejszym postępowaniu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub o zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2 ustawy Pzp.
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
10. Na czynności, o których mowa w ust. 8, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem czynności wymienionych w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
11. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy Działu VI ustawy Pzp.

XVIII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Zarząd Województwa Pomorskiego, z siedzibą ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk. Pozostałe nasze dane kontaktowe to: zamowienia@pomorskie.eu, tel. 58 32 68 758.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych to e-mail: iod@pomorskie.eu lub tel. 58 32 68 518.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przepisu prawa) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego zgodnie z przepisami ustawy Pzp.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.

Pani/Pana dane osobowe będziemy przekazywać innym podmiotom, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych (np. dostawcom usług informatycznych). Takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia obowiązującego nas okresu archiwizacji.

6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania*, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania**.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

DAZ-Z.272.41.2020

Załącznik nr 1 do SIWZ (SOPZ)

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonanie badania pt. „Analiza dynamiki rozwoju Inteligentnych Specjalizacji Pomorza (ISP) oraz potrzeb kompetencyjnych podmiotów gospodarczych wpisujących się w obszary ISP prowadzących działalność na terenie województwa pomorskiego” wraz z przygotowaniem raportu z przeprowadzonego badania

Usługa będzie realizowana w ramach Projektu pt. „*Smart Progress – Animacja rozwoju obszarów Inteligentnych Specjalizacji Pomorza jako element Procesu Przedsiębiorczego Odkrywania*” z zadania 6. Centra rozwoju kompetencji ISP (podzadanie 6.1.1 Diagnoza potrzeb kompetencyjnych) i zadania 7 Monitowanie (podzadania: 7.1. Baza ISP, 7.2. Badanie i analiza, 7.3. Ocena efektywności), finansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 1. Komerccjalizacja wiedzy, Działanie 1.1. Ekspansja przez innowacje, Poddziałanie 1.1.1. Ekspansja przez innowacje – wsparcie dotacyjne.

I. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

Inteligentne Specjalizacje Pomorza (ISP) to obszary gospodarki o dużym potencjale rozwoju i innowacyjności, istotne z punktu widzenia konkurencyjności gospodarki województwa pomorskiego, które bazują na unikatowych zasobach regionalnych i ich nowatorskiej kombinacji oraz w ramach których zakłada się m.in. realizację prac badawczo-rozwojowych (B+R) i przedsięwzięć innowacyjnych, przyczyniających się do rozwoju konkurencyjnych w skali krajowej i międzynarodowej produktów i usług rynkowych.

Identyfikacja ISP ma znaczenie dla realizacji obecnie obowiązującej **Strategii Rozwoju Województwa Pomorskiego 2020 (SRWP 2020)** i nowo powstającej Strategii Rozwoju Województwa Pomorskiego 2030 (SRWP 2030) oraz jest powiązana z wdrażaniem wszystkich **Regionalnych Programów Strategicznych (RPS)** powiązanych z obu Strategiami. Jest również istotnym elementem wdrażania **Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WP)** oraz **regionalnego programu operacyjnego w perspektywie finansowej Unii Europejskiej 2021-2027**.

Założenia procedury wyboru ISP w województwie pomorskim, oparte na podejściu oddolnym w ścisłej współpracy z zainteresowanymi środowiskami gospodarczymi i naukowymi, wskazane zostały w **RPS w zakresie rozwoju gospodarczego „Pomorski Port Kreatywności”**.

W wyniku przeprowadzenia procedury konkursowej, Zarząd Województwa Pomorskiego (ZWP) w drodze uchwały nr 316/31/15 w dniu 9 kwietnia 2015 r. podjął decyzję o wyborze czterech ISP:

- ISP 1 – Technologie offshore i portowo-logistyczne;
- ISP 2 – Technologie interaktywne w środowisku nasyconym informacyjnie;

- ISP 3 – Technologie efektywne w produkcji, przesył, dystrybucji i zużyciu energii i paliw oraz w budownictwie;
- ISP 4 – Technologie medyczne w zakresie chorób cywilizacyjnych i okresu starzenia;

Dla każdej z ISP zostały wynegocjowane i zawarte Porozumienia na rzecz ISP (Porozumienia), które m.in. określają cele rozwoju danej specjalizacji, jej zakres przedmiotowy oraz priorytetowe kierunki badawcze opisane w Załączniku nr 1 do SOPZ.

Zgodnie z zapisami Porozumień, ich sygnatariusze wyłonili Rady poszczególnych ISP, których celem jest systematyczne współdziałanie na rzecz rozwoju ISP. Do kompetencji Rad należy m.in. wybór tematów wiodących w ramach danych ISP, wokół których zawiązują się grupy robocze składające się z sygnatariuszy Porozumienia. Dotychczas wyłoniły się grupy poświęcone takiej tematyce jak np. statki autonomiczne, wyspy energetyczne, napęd wodorowy, lecznictwo uzdrowiskowe, szkolnictwo zawodowe i internacjonalizacja firm. Niektóre z tych grup roboczych obejmują więcej niż jeden obszar ISP.

Dodatkowo z inicjatywy sygnatariuszy Porozumień wyłaniają się grupy interesów, zwane też konsorcjami, które skupiają zainteresowanych partnerów i interesariuszy regionalnych zainteresowanych rozwijaniem konkretnych tematów B+R. Dotychczas, takie konsorcja utworzyły się w celu realizacji przedsięwzięć dot. budowy elektrycznego promu na Hel oraz utworzenia Pomorskiej Doliny Wodorowej. Krystalizuje się również grupa skupiona wokół tematyki sztucznej inteligencji.

W 2019 r. Samorząd Województwa Pomorskiego (SWP) przystąpił do realizacji projektu pt. „Smart Progress – animacja rozwoju obszarów Inteligentnych Specjalizacji Pomorza jako element Procesu Przedsiębiorczego Odkrywania”, w ramach którego realizowane jest niniejsze badanie. Przedmiotem projektu, stanowiącego przedsięwzięcie strategiczne RPS PPK, jest przeprowadzenie działań mających na celu zwiększenie aktywności podmiotów z obszarów ISP poprzez m.in. tworzenie i wzmocnienie konsorcjów tematycznych, zawiązywanie grup roboczych skupionych wokół problematyki związanej z ISP, wzmocnienie kadr dla ISP, internacjonalizację produktów i usług oraz budowanie marki i rozpoznawalności ISP zarówno w regionie jak i w skali ogólnopolskiej i międzynarodowej. W ramach projektu przewidziano realizację działań związanych z monitoringiem ISP i diagnozą ich potrzeb kompetencyjnych. Biorąc pod uwagę specyfikę ISP, polegającą m.in. na tym, że uformowały się one wokół dość precyzyjnie sformułowanych tematów i kierunków badawczych (patrz Załącznik nr 1 do SOPZ), a podmioty je tworzące są liderami innowacji w regionie, monitorowanie ich rozwoju wymyka się statystyce publicznej opartej na Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD). Stąd wynika potrzeba przeprowadzenia niniejszego badania.

II. PRZEDMIOT, CEL ZAMÓWIENIA, PROBLEMY BADAWCZE

1. Przedmiot i cel zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i dokonanie całościowej analizy potencjału, skali i możliwości branż mieszczących się w obszarach ISP, w szczególności w zakresie ich innowacyjności i umiędzynarodowienia, oraz ich potrzeb kompetencyjnych. Badania, jakie mają być wykonane w ramach zamówienia, mają charakter ilościowy i jakościowy i będą obejmować podmioty gospodarcze prowadzące działalność na terenie województwa pomorskiego. Wyniki

przeprowadzonych badań zostaną przedstawione w postaci raportów oraz raportu końcowego, a także zaprezentowane podczas zorganizowanej przez Wykonawcę konferencji podsumowującej.

Głównym celem analizy jest ocena dynamiki rozwoju, innowacyjności, konkurencyjności i wpływu ISP na rozwój gospodarki Pomorza oraz zdiagnozowanie zapotrzebowania na kompetencje związane z funkcjonowaniem ISP. Ze względu na kilka poziomów badania, każdy jego etap będzie spełniał osobne cele. Utworzenie bazy podmiotów ISP pozwoli poznać m.in. specyfikę produktów i usług świadczonych przez firmy z obszarów ISP. Natomiast przeprowadzenie badań ankietowych i ich analiza pozwoli ocenić stopień rozwoju poszczególnych ISP, jak również dokonać swoistego benchmarkingu pomiędzy specjalizacjami, a w konsekwencji zaproponować narzędzia rozwoju i wsparcia dedykowane dla danych ISP w zależności od ich potrzeb oraz zidentyfikowanych kierunków rozwoju produktów i usług. Ważnym celem analizy jest także diagnoza problemów związanych z rynkiem pracy w kontekście m.in. pozyskiwania nowych pracowników, kwalifikacji deficytowych i systemu kształcenia, które mogą stanowić bariery rozwoju w branżach ISP oraz ustalenie możliwości ich przezwyciężenia. Analiza powinna obejmować także skutki pandemii w odniesieniu do obszarów ISP oraz nowe możliwości rozwoju w kontekście zaistniałej sytuacji.

2. Problemy badawcze

Wykonawca sformułuje pytania i opracuje kwestionariusz badania uwzględniający następujące problemy badawcze:

- a. Ocena sytuacji (m.in. kadrowej, finansowej, produkcyjnej i sprzedażowej) firm od 2015 r. (lub od powstania firmy) do chwili obecnej i do końca 2021 r.
- b. Ocena sytuacji (m.in. kadrowej, finansowej, produkcyjnej, sprzedażowej i eksportowej) branży od 2015 r. do chwili obecnej i do końca 2021 r.
- c. Ocena możliwości eksportowych firm (uwzględniająca m.in. wzrost/spadek eksportu) oraz główne kierunki eksportu od 2015 r. (lub od powstania firmy) do chwili obecnej i do końca 2021 r.
- d. Kluczowe czynniki wprowadzania przez firmy innowacji produktowych / procesowych / usługowych oraz sposób i wysokość ich finansowania od 2015 r. (lub od powstania firmy) do chwili obecnej i do końca 2021 r., uwzględniające m.in. rodzaj innowacji, wysokość nakładów, źródła finansowania, dokumenty strategiczne.
- e. Sposób i wysokość finansowania przez firmy prowadzenia prac B+R oraz wysokość dochodów osiągniętych z ich sprzedaży od 2015 r. (lub od powstania firmy) do chwili obecnej i do końca 2021 r.
- f. Sposób i wysokość finansowania przez firmy ochrony i zakupu wartości niematerialnych i prawnych oraz zakupu nowych technologii oraz wysokość dochodów osiągniętych z ich sprzedaży od 2015 r. (lub od powstania firmy) do chwili obecnej i do końca 2021 r.
- g. Oczekiwania firm wobec absolwentów różnych kierunków kształcenia (na poziomie zawodowym i wyższym), uwzględniające m.in. kompetencje i kwalifikacje zawodowe, rodzaje kierunków kształcenia oraz ocena adekwatności ich kompetencji do potrzeb firmy.
- h. Potrzeba wprowadzenia modyfikacji sposobu i kierunków kształcenia (na poziomie zawodowym i wyższym) oraz współpraca firm z instytucją kształcąca (np. programy stażowe i stypendialne).

- i. Gotowość firm do zaangażowania się w podnoszenie kwalifikacji pracowników celem dopasowania ich do potrzeb firmy.
- j. Ocena współpracy firm z instytucjami otoczenia biznesu i uczelniami / jednostkami badawczymi z uwzględnieniem ich rodzaju (np. prowadzenie badań, doradztwo, szkolenia, analizy) i charakteru (np. systematyczna, sporadyczna).
- k. Oczekiwania firm wobec samorządu (np. organizacyjne, szkoleniowe, doradcze, infrastrukturalne, finansowe, legislacyjne).

III. OGÓLNE ZAŁOŻENIA

1. Do obowiązków Wykonawcy należy przestrzeganie ogólnie przyjętych standardów, w tym standardów etycznych związanych z pracą ankietera. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad określonych w dokumencie „Polskie standardy jakości realizacji badań rynku i opinii społecznej w terenie” oraz do posiadania certyfikatu Programu Kontroli Jakości Pracy Ankieterów (PKJPA) na podstawie Interviewer Quality Control Scheme (IQCS), w szczególności w zakresie badań CATI i jakościowych, lub równoważnych zarówno przy organizacji badania, jak i przy jego kontroli.
2. Wykonawca będzie miał obowiązek ścisłej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji Zamówienia.
3. Wykonawca raz na miesiąc od momentu podpisania umowy będzie się spotykał z Zamawiającym w celu omówienia postępów, ew. zagrożeń i planów realizacji badania. Spotkania będą się odbywać w siedzibie Zamawiającego. Koordynator badania zobowiązany jest uczestniczyć w każdym z tych spotkań. Zamawiający i Wykonawca mogą uzgodnić rezygnację z odbycia części spotkań w okresie, kiedy po stronie Wykonawcy nie będą się toczyć żadne istotne prace. Organizacja spotkań będzie dostosowana do panującej sytuacji epidemicznej, tj. za zgodą Zamawiającego mogą przyjąć formułę spotkań zdalnych on-line.
4. Wykonawca powinien uwzględniać wszystkie uwagi i stanowiska Zamawiającego, które doprecyzowują lub uzupełniają zapisy SIWZ i SOPZ i nie są z nimi sprzeczne. Wykonawca ma w szczególności obowiązek dostosowania się do wszystkich wskazówek dotyczących kwestii metodologicznych.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do udzielania Zamawiającemu na jego żądanie wszelkich informacji o przebiegu realizacji zamówienia.
6. Wykonawca będzie zobowiązany niezwłocznie, na piśmie lub e-mailowo, informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację zamówienia, zwłaszcza mających wpływ na jakość realizowanego badania lub terminowość podejmowanych działań, pod rygorem utraty prawa na powoływanie się na te okoliczności w związku z rozliczeniem umowy.
7. Wykonawca będzie zobowiązany do wysłania pocztą elektroniczną listu zapowiadającego badanie do wszystkich podmiotów wskazanych w próbie nie później niż 5 dni roboczych przed planowanym wywiadem. List będzie zawierał informacje o badaniu i o fakcie uczestniczenia w nim adresata. Nie później niż 5 dni roboczych po przeprowadzeniu wywiadu Wykonawca będzie zobowiązany do

wysłania pocztą elektroniczną listu z podziękowaniem do podmiotu uczestniczącego w badaniu. Treść listów będzie uzgodniona między Wykonawcą a Zamawiającym.

8. Wywiady będą realizowane techniką wywiadu telefonicznego wspomaganego komputerowo CATI (Computer Assisted Telephone Interview) z właścicielami mikro i małych firm lub członkami zarządu, dyrektorami ds. strategicznych w przypadku średnich i dużych firm.
9. W celu terminowej i rzetelnej realizacji badania, Wykonawca zapewni odpowiednio liczny zespół przeszkolonych ankieterów.
10. Wykonawca będzie prowadził kontrolę pracy ankieterów zgodnie ze standardami PKJPA na podstawie IQCS lub zasad równoważnych. Wykonawca sporządzi zbiorczy raport dotyczący kontroli pracy ankieterów po zakończeniu realizacji badań ilościowych.
11. Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania raportów w formacie .doc lub .docx, arkuszy kalkulacyjnych w formacie .xls lub .xlsx oraz prezentacji w formacie .ppt lub .pptx, zgodnych z pakietem MS Office 2007 i nowszym.
12. Wykonawca będzie zobowiązany do umieszczania na wszystkich materiałach tworzonych w związku z realizacją zadań logotypów, zawartych w Wytycznych dotyczących promocji projektów UE dla beneficjentów RPO WP dostępnych na stronie Zamawiającego www.rpo.pomorskie.eu oraz logotypów ISP i projektu Smart Progress. Logotypy te zostaną przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego.
13. Wykonawca będzie zobowiązany do stosowania we wszystkich materiałach tworzonych w związku z realizacją badania standardów dostępności określonych w Załączniku nr 2 do *Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020*.
14. Potwierdzeniami przekazania produktów opisanych w pkt. IV będą protokoły zdawczo-odbiorcze.

IV. ZADANIE WYKONAWCY

W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do wykonania następujących działań:

1. Przygotowanie i przedstawienie Zamawiającemu raportu metodologicznego	
Szczegółowe wymagania	<p>Raport metodologiczny będzie przygotowany na podstawie „Koncepcji realizacji zamówienia” przygotowanego przez Wykonawcę na etapie składania ofert. Raport będzie doprecyzowaniem sposobu realizacji zamówienia i będzie zawierał m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wskazanie narzędzi do identyfikacji podmiotów gospodarczych prowadzących działalność na terenie województwa pomorskiego; - propozycję kryteriów (systemu scoringowego) określających zbieżność działalności prowadzonej przez te podmioty z zakresami poszczególnych ISP; - szczegółowy harmonogram realizacji zamówienia.

	Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji raport metodologiczny. Warunkiem rozpoczęcia realizacji zamówienia jest przyjęcie przez Zamawiającego Raportu metodologicznego.
Produkty	Raport metodologiczny wraz ze szczegółowym harmonogramem realizacji zamówienia*
2. Przygotowanie operatu doboru podmiotów gospodarczych prowadzących działalność na terenie województwa pomorskiego	
Szczegółowe wymagania	<p>Wykonawca przygotowuje operat doboru podmiotów gospodarczych prowadzących działalność na terenie województwa pomorskiego, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przy użyciu wieloźródłowego systemu pozyskiwania danych Wykonawca zidentyfikuje wszystkie podmioty prowadzące działalność gospodarczą na terenie województwa pomorskiego; - na podstawie zaproponowanego systemu scoringowego określi prawdopodobieństwo wpisywania się rzeczywiście prowadzonej działalności tych podmiotów w zakres ISP oraz stopień ich aktywności w tym obszarze.
Produkty	<p>a. Lista podmiotów gospodarczych prowadzących działalność na terenie województwa pomorskiego wraz z ich charakterystyką zawierającą m.in. (w miarę dostępności) następujące dane:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nazwa; - lokalizacja (powiat/miejscowość); - dane teleadresowe: adres (w tym adres strony internetowej), telefon, e-mail; - rok powstania; - liczba pracowników; - specyfika oferowanych produktów/usług; <p>a także informację o tym, czy dany podmiot:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prowadzi/ł działalność B+R i innowacyjną; - realizuje/ował projekty finansowane ze środków UE; - współpracuje/ował z nauką; - zgłosił/otrzymał patenty/wzory użytkowe; - prowadzi/ł działalność eksportową*. <p>b. Lista podmiotów gospodarczych prowadzących działalność na terenie województwa pomorskiego wraz z ich charakterystyką, przyznaną punktacją i przyporządkowaniem do poszczególnych obszarów ISP*</p>

	<p>c. Kartogram (kartodiagram) ukazujący wszystkie podmioty gospodarcze prowadzące działalność na terenie województwa pomorskiego z uwzględnieniem ich wpisywania się w obszary poszczególnych ISP*</p> <p>d. Spotkanie robocze poświęcone prezentacji wyników analizy.</p>
3. Dobór próby badawczej i przeprowadzenie pilotażu	
Szczegółowe wymagania	<p>a. Dobór próby losowej i określenie stopnia reprezentatywności na obszar ISP, wielkość przedsiębiorstwa, sektor działalności, powiat.</p> <p>b. Kwestionariusz badania</p> <ul style="list-style-type: none"> - w trakcie przygotowywania kwestionariusza Zamawiający może zgłaszać uwagi i sugestie zmian i zdecydować o ostatecznym kształcie kwestionariusza i brzmieniu poszczególnych pytań oraz możliwych odpowiedzi (w przypadku pytań zamkniętych); - projekt kwestionariusza wywiadu może ulec zmianom po przeprowadzeniu badania pilotażowego; - po przekazaniu ostatecznych sugestii przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić ostateczną wersję kwestionariusza w wersji elektronicznej; - kwestionariusz wywiadu zawierać będzie pytania zamknięte, półotwarte oraz otwarte. <p>c. Pilotaż badania</p> <ul style="list-style-type: none"> - badanie właściwe poprzedzone zostanie badaniem pilotażowym; - po przeprowadzeniu badania pilotażowego, Wykonawca opracuje podsumowanie wyników wraz z rekomendacjami i przekaże je Zamawiającemu; - na ich podstawie Zamawiający wprowadzi zmiany do kwestionariusza, które zostaną uwzględnione przez Wykonawcę w wersji elektronicznej.
Produkty	<p>a. Próba 750-1 500 przedsiębiorstw*</p> <p>b. Uzgodniony kwestionariusz wywiadu dokonywanego metodą CATI*</p> <p>c. Spotkanie robocze poświęcone prezentacji wyników pilotażu</p>
4. Przeprowadzenie badania ilościowego	
Szczegółowe wymagania	<p>a. Wykonawca prześle podmiotom z wybranej próby listy zapraszające o treści uzgodnionej z Zamawiającym co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym wywiadem oraz listy z podziękowaniem po zakończeniu wywiadu.</p> <p>b. Wykonawca przeprowadzi badanie ilościowe metodą CATI na wybranej próbie zidentyfikowanych podmiotów mające na celu poznanie tendencji w zakresie</p>

	<p>dynamiki rozwoju ISP, innowacyjności i konkurencyjności, diagnozy potrzeb kompetencyjnych oraz wpływu ISP na rozwój Pomorza.</p> <p>c. Wykonawca będzie prowadził bieżącą weryfikację poprawności logicznej i spójności rekordów w tworzonych zbiorach danych.</p> <p>d. Zbiór danych ilościowych będzie zawierał wagi analityczne oszacowane przez Wykonawcę.</p>
Produkty	<p>a. Opracowanie zawierające szczegółową analizę danych ilościowych zebranych w badaniu wraz z opisem metodologii obliczania wag analitycznych*</p> <p>b. Raport techniczny z realizacji badania ilościowego*</p> <p>c. Zweryfikowane zbiory danych*</p>
5. Przeprowadzenie analizy dynamiki i rozwoju ISP	
Szczegółowe wymagania	<p>Wykonawca oceni wpływ inteligentnych specjalizacji na rozwój gospodarczy regionu w aspekcie innowacyjności, umiędzynarodowienia i potrzeb kompetencyjnych poprzez powiązanie wyników badania ilościowego z danymi statystycznymi odzwierciedlającymi rozwój województwa pomorskiego. Umożliwi to sprawdzenie, czy działalność podmiotów powiązanych z ISP przekłada się na rozwój regionalnego ekosystemu innowacji i zintensyfikowanie aktywności B+R, jak również zdolność regionalnych graczy do podnoszenia swojej pozycji w międzynarodowych łańcuchach wartości, a także łapania ich oraz na uatrakcyjnienie pomorskiego rynku pracy i podnoszenie kompetencji Pomorzan. Jak również w ramach analizy dynamiki i rozwoju ISP, we współpracy z Radami poszczególnych ISP, przeprowadzi analizę realizacji Porozumień na rzecz ISP i ich wpływu na rozwój ISP. Analiza dynamiki rozwoju ISP i ich wpływu na rozwój regionu będzie obejmowała lata 2015-2021.</p>
Produkty	<p>a. 1 główny raport z analizy dynamiki i rozwoju ISP zawierający min. 5 elementów, w tym analizę ogólnej dynamiki ISP, realizacji Porozumień na rzecz ISP, benchmarkingu w obrębie ISP oraz 4 raportów przygotowanych odrębnie dla poszczególnych ISP**</p> <p>b. 4 raporty specjalistyczne odrębne dla poszczególnych ISP w zakresie potrzeb kompetencyjnych zawierające rekomendacje co do działań zaradczych w obszarach diagnozowanych braków i problemów kompetencyjnych**</p>

6. Przygotowanie raportu końcowego z realizacji badania

Szczegółowe wymagania	<p>Wykonawca na podstawie wszystkich badań i analiz wykonanych w ramach całego zamówienia opracuje raport końcowy, który będzie spełniał wszystkie cele zamówienia.</p> <p>Autorami raportu będą członkowie zespołu badawczego Wykonawcy.</p> <p>Raport powinien zawierać m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - streszczenie w języku polskim i angielskim, - cele analizy, - kontekst realizacji badania, - opis metodologii badania, - analizę desk research wraz z podsumowaniem, - podsumowanie wyników z analiz, - wizualizacje wyników badań, - główne wnioski i rekomendacje wynikające z badania, - załączniki: m.in. narzędzia badawcze wykorzystane w badaniu.
Produkty	Raport końcowy**

7. Zorganizowanie konferencji podsumowującej badanie

Szczegółowe wymagania	<p>Wykonawca we współpracy z Zamawiającym zorganizuje konferencję, na której zaprezentowane zostaną wyniki badania w formule panelu weryfikacji strategicznej (część wspólna wydarzenia dla wszystkich ISP oraz druga część wydarzenia w formule równoległych paneli dla poszczególnych ISP) na 80 – 100 osób.</p> <p>Wykonawca zapewni udział autorów poszczególnych raportów (analiz) w roli prelegentów podczas poszczególnych części .</p> <p>W uzgodnieniu z Zamawiającym Wykonawca zapewni odpowiednie miejsce wydarzenia (na terenie Trójmiasta, dobrze skomunikowane transportowo) wraz z obsługą techniczną i poczęstunkiem.</p> <p>Organizacja konferencji będzie dostosowana do panującej sytuacji epidemicznej. Uwzględniając powyższe, za zgodą Zamawiającego, może ona przyjąć formułę spotkań zdalnych on-line, tzw. webinarów lub mieszaną (stacjonarną i on-line).</p>
Produkty	<p>a. Lista obecności i program konferencji</p> <p>b. Prezentacje PowerPoint</p>

- * Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag w ciągu 5 dni roboczych. Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia w ciągu maksymalnie 5 dni roboczych od dnia ich otrzymania. Do wersji końcowej Zamawiający dołączy informację i krótkie uzasadnienie dotyczące sposobu uwzględnienia lub nieuwzględnienia uwag zgłoszonych przez Zamawiającego.
- ** Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag w ciągu 10 dni roboczych. Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia w ciągu maksymalnie 5 dni roboczych od dnia ich otrzymania. Do wersji końcowej Zamawiający dołączy informację i krótkie uzasadnienie dotyczące sposobu uwzględnienia lub nieuwzględnienia uwag zgłoszonych przez Zamawiającego.

V. RAMOWY HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wszystkie działania będą wykonywane w ścisłej współpracy i konsultowane na bieżąco z Zamawiającym.

Lp.	Działania	Termin wykonania
1.	Przygotowanie Raportu metodologicznego analizy wraz ze szczegółowym harmonogramem realizacji zamówienia	3 tygodnie od dnia podpisania umowy
2.	Przygotowanie operatu doboru podmiotów gospodarczych prowadzących działalność na terenie województwa pomorskiego	22 tygodnie od dnia podpisania umowy
3.	Dobór próby badawczej i przeprowadzenie pilotażu	25 tygodni od dnia podpisania umowy
4.	Przeprowadzenie badania ilościowego	34 tygodnie od dnia podpisania umowy
5.	Przeprowadzenie analizy dynamiki i rozwoju ISP	41 tygodni od dnia podpisania umowy
6.	Przygotowanie raportu końcowego z realizacji badania	47 tygodni od dnia podpisania umowy
7.	Zorganizowanie konferencji podsumowującej wyniki badania	51 tygodni od dnia podpisania umowy

Uwaga: wskazane terminy oznaczają graniczny termin przekazania przez Wykonawcę do Zamawiającego produktu danego działania zgodnie z pkt IV. Terminy te, za zgodą Zamawiającego, mogą ulec zmianie na etapie przygotowywania przez Wykonawcę raportu metodologicznego analizy.

VI. SPRAWOZDAWCZOŚĆ Z REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Raz w miesiącu Wykonawca sporządzi i dostarczy w formie elektronicznej raport sprawozdawczy obrazujący postęp w realizacji prac, w szczególności raport powinien przedstawiać faktyczny stan zaawansowania prac, pojawiające się problemy i podjęte środki zaradcze oraz uwagi istotne dla realizacji kolejnych działań przewidzianych w szczegółowym harmonogramie realizacji zamówienia.

2. Po zakończeniu realizacji badania ilościowego Wykonawca przygotowuje raport techniczny z realizacji badania ilościowego, który będzie zawierać m.in.:
 - a. metodologię realizacji badania, w tym opis próby i procesu docierania do respondentów;
 - b. harmonogram realizacji (założony i faktyczny);
 - c. poziom realizacji w założonych w badaniu podziałach;
 - d. wszelkie odstępstwa od założeń badawczych i problemy, które pojawiły się w trakcie realizacji badania wraz z opisem podjętych działań zaradczych;
 - e. opis zastosowanych metod kontroli przy realizacji badania oraz opis wyników przeprowadzonej kontroli (raport z kontroli pracy ankieterów);
 - f. analiza przyczyn niezrealizowania wywiadów i powodów odmów.
3. Po przeprowadzeniu analizy dynamiki i rozwoju Wykonawca sporządzi raporty analityczne:
 - a. 1 główny raport z analizy dynamiki i rozwoju ISP zawierający min. 5 elementów, w tym analizę ogólnej dynamiki ISP, benchmarkingu w obrębie ISP oraz 4 raporty przygotowane odrębnie dla poszczególnych ISP.
 - b. 4 raporty specjalistyczne odrębne dla poszczególnych ISP w zakresie potrzeb kompetencyjnych zawierające rekomendacje co do działań zaradczych w obszarach diagnozowanych braków i problemów kompetencyjnych.
4. Po zakończeniu realizacji badania Wykonawca sporządzi raport końcowy z realizacji badania, który będzie zawierał m.in.:
 - a. streszczenie w języku polskim i angielskim,
 - b. cele analizy,
 - c. kontekst realizacji badania,
 - d. opis metodologii badania,
 - e. analizę desk research wraz z podsumowaniem,
 - f. podsumowanie wyników z analiz,
 - g. wizualizacje wyników badań;
 - h. główne wnioski i rekomendacje wynikające z badania,
 - i. załączniki: m.in. narzędzia badawcze wykorzystane w badaniu.
5. Raporty powinny być sporządzane pod nadzorem koordynatora badania.
6. Każdy z raportów, zarówno w wersji wstępnej jak i końcowej, powinien spełniać wszystkie wymagania dotyczące realizacji zamówienia (pkt III).
7. Wykonawca zapewni we własnym zakresie korektę językową oraz opracowanie graficzne wszystkich wykresów i grafik przewidzianych w raporcie.
8. Zamawiający zastrzega, że opracowania częściowe (np. nieuwzględnienie wyników badań ilościowych lub jakościowych), niedokończone lub niezredagowane nie będą przyjmowane i traktowane jako raporty.

9. Po otrzymaniu wstępnej wersji każdego z raportów Zamawiający ma prawo zgłaszać do niego uwagi, które muszą zostać wprowadzone przez Wykonawcę. Wraz z wersją końcową raportu Wykonawca dostarczy Zamawiającemu informację i krótkie uzasadnienie dotyczące sposobu uwzględnienia lub nieuwzględnienia uwag zgłoszonych przez Zamawiającego.
10. Wykonawca dostarczy ostateczną wersję każdego zaakceptowanego raportu w formie elektronicznej. Raport z chwilą złożenia Zamawiającemu powinien być po redakcji językowej tekstu, dokonanej przez osobę mającą stosowne kierunkowe wykształcenie lub co najmniej dwuletni staż pracy w zakresie redakcji tekstów. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało przekazanie Zamawiającemu plików ze złamanym tekstem w ostatecznej wersji, w jakiej został zaakceptowany przez Zamawiającego, w formie plików graficznych otwartych oraz w formie plików „PDF” zapisanych w wersji programowej wybranej przez Zamawiającego.

Załącznik nr 1 do SOPZ

ISP w obszarze Technologie offshore i portowo-logistyczne

Zakres przedmiotowy

- 1) Uniwersalne konstrukcje i technologie do eksploatacji zasobów morza:
 - a) pływające lub stacjonarne konstrukcje komponentów morskich farm wiatrowych lub platform wydobywczych;
 - b) urządzenia do konwersji energii sprzyjające ochronie środowiska naturalnego, w tym w szczególności absorbery służące do pozyskiwania energii z falowania morza i aktywnej ochrony brzegów;
 - c) wykorzystanie konstrukcji i powstającej infrastruktury offshore do rozwoju akwakultury;
 - d) urządzenia do przeladunku wielkogabarytowych morskich konstrukcji wsporczych;
 - e) technologie i urządzenia o podwyższonej efektywności energetycznej stosowane na potrzeby produkcji offshore i usług transportowych;
 - f) technologie i urządzenia służące: poszukiwaniu, szacowaniu oraz pozyskiwaniu zasobów biologicznych i surowcowych morza;
 - g) wielofunkcyjne obiekty przeznaczone do eksploatacji różnorodnych akwenów oraz rozwoju oferty rekreacyjnej i turystycznej;
 - h) technologie hiperbaryczne.
- 2) Pojazdy i jednostki pływające wykorzystywane w środowisku morskim i przybrzeżnym:
 - a) bezzałogowe pojazdy morskie, lądowe i powietrzne do monitorowania i inspekcji, obsługi obiektów offshore, morskich obiektów hydrotechnicznych, stanu środowiska naturalnego lub oceny zasobów morza;
 - b) jednostki pływające o zredukowanym wpływie na środowisko naturalne (np. o napędzie elektrycznym, hybrydowym lub zasilanym LNG) w tym na potrzeby turystyki i rekreacji;
 - c) rozwiązania techniczne redukujące niekorzystny wpływ jednostek pływających na środowisko naturalne.
- 3) Urządzenia, techniki i systemy monitorowania i oczyszczania środowiska morskiego i jego zaplecza:
 - a) systemy do oczyszczania wód z zanieczyszczeń ropopochodnych i biologicznych;
 - b) systemy monitorowania stanu środowiska morskiego i strefy przybrzeżnej;
 - c) urządzenia i technologie służące oczyszczaniu wód balastowych o niskim zasoleniu;
 - d) technologie i urządzenia do oczyszczania i gospodarczego wykorzystania refulatów;
 - e) urządzenia, techniki i technologie służące ochronie środowiska, ograniczeniu antropopresji na środowisko morskie oraz oczyszczaniu środowiska morskiego, w tym w portach i w stoczniach (np. wykorzystanie zdolności bioakumulacyjnych omułka);

- f) metody zgazowania i konwersji na biopaliwa odpadów i zanieczyszczeń portowo-stoczniowych.
- 4) Nowatorskie sposoby i technologie wykorzystania unikatowych naturalnych związków produkowanych przez organizmy morskie:
- a) technologie i urządzenia służące wykorzystaniu unikatowych naturalnych związków wytwarzanych przez organizmy morskie jako składników leków, kosmetyków lub substancji i produktów dla przemysłu spożywczego;
 - b) technologie, urządzenia i metody hodowli organizmów morskich;
 - c) bezpieczne, trwałe i neutralne dla środowiska technologie ochrony podwodnej infrastruktury (np. ochrona przed porastaniem obiektów podwodnych przez organizmy żywe).
- 5) Technologie, urządzenia i procesy służące poprawie bezpieczeństwa i efektywności usług transportowo-logistycznych w portach i na ich zapleczu i przedpolu:
- a) systemy oraz technologie IT i ICT monitorowania, integrowania, kontroli i zarządzania środkami transportu w ruchu (lądowym, wodnym i powietrznym), a także infrastrukturą transportową;
 - b) efektywne energetycznie środki transportu (wodnego i lądowego) i napędy oraz urządzenia przeładunkowe;
 - c) efektywne energetycznie technologie obiektów kubaturowych związanych z usługami transportowo-logistycznymi wykorzystujące OZE;
 - d) systemy organizacji i bezpieczeństwa żeglugi;
 - e) systemy efektywnego przestrzennie parkowania pojazdów samochodowych w strefie około portowej;
 - f) intermodalne technologie transportowe w relacjach do/z portów morskich;
 - g) nowoczesne rozwiązania architektoniczne i urbanistyczne dla integracji i planowania przestrzennego podmiotów przemysłu portowego i stoczniowego we wspólnym obszarze portowo-miejskim służące bardziej efektywnemu wykorzystaniu posiadanych zasobów i potencjału regionu;
 - h) systemy optymalizujące układy komunikacyjne w relacji do/z portu i integracji zarządzania ruchem ładunkowym oraz pasażerskim.

Priorytetowe kierunki badawcze

- 1) Innowacyjne specjalistyczne, załogowe i bezzałogowe jednostki pływające, pojazdy oraz urządzenia transportowe do realizacji zadań związanych z gospodarczym wykorzystaniem morza i terenów przybrzeżnych oraz urządzenia techniczne stanowiące ich specjalistyczne wyposażenie.
- 2) Innowacyjne technologie i konstrukcje wraz z urządzeniami technicznymi stanowiącymi ich specjalistyczne wyposażenie do eksploatacji zasobów morza i jego zaplecza.

- 3) Badanie i monitoring środowiska morskiego na potrzeby zrównoważonego i bezpiecznego dla środowiska gospodarczego wykorzystania zasobów morza.
- 4) Technologie oczyszczania środowiska morskiego oraz ograniczania i eliminacji zanieczyszczeń generowanych w procesie gospodarczego wykorzystania zasobów morza.
- 5) Technologie i urządzenia służące pozyskiwaniu zasobów morza, w tym minerałów oraz unikalnych substancji biologicznych, innowacyjne metody hodowli organizmów biologicznych w środowisku morskim oraz ich gospodarczego wykorzystania.
- 6) Innowacyjne rozwiązania i technologie zwiększające efektywność, bezpieczeństwo oraz ograniczające zużycie energii w procesach logistycznych związanych z transportem morskim.
- 7) Technologie służące innowacyjnym rozwiązaniom podnoszącym atrakcyjność i unikalność oferty turystyki aktywnej, zdrowotnej i uzdrowiskowej, w szczególności o dużym potencjale eksportowym, tworzonej m.in. w oparciu o pojazdy pływające i wszelkiego rodzaju konstrukcje, wykorzystujące nadmorskie położenie regionu.

ISP w obszarze Technologie interaktywne w środowisku nasyconym informacyjnie

Zakres przedmiotowy

- 1) Multimodalne interfejsy człowiek-maszyna, w tym:
 - a) techniki komunikacji człowiek-maszyna przy pomocy mowy, gestów, czy też emocji i myśli;
 - b) rozwój systemów typu wearables (systemy komputerowe noszone przez człowieka na sobie i integrujące różnorodne funkcje);
 - c) prace nad budowaniem systemów sensorowych pozwalających na komunikację z maszyną;
 - d) technologie i interfejsy stosowane w medycynie, profilaktyce, rehabilitacji i diagnostyce.
- 2) Systemy wbudowane dla przestrzeni inteligentnych, Internet rzeczy, w tym:
 - a) technologie i systemy automatyzowania, diagnozowania, monitorowania różnych środowisk (dom, samochód, miasto, port itp.);
 - b) internet rzeczy, w tym: inteligentne komponenty sieci, rozwiązania umożliwiające tworzenie usług dla sieci nowej generacji (m.in. 5G), komponenty sieci semantycznych (ang. Semantic Web, Linked Data);
 - c) rozwiązania sprzętowo – programowe i systemy wbudowane w zakresie zdalnego zarządzania poborem mocy oraz wydajnością pojedynczych komponentów i platform komputerowych w tym serwerów;
 - d) rozwiązania w zakresie bezpieczeństwa; bezpieczeństwo danych przesyłanych między urządzeniami w ramach IoT;
 - e) rozwiązania w zakresie zdalnego zarządzania i optymalizacji procesów.
- 3) Przesył danych, bazy danych, bezpieczeństwo danych, przetwarzanie wielkich danych, w tym:

- a) efektywne metody gromadzenia, kompresji, weryfikacji, a także przetwarzania (data mining, big data, cloud computing) i analizy danych;
 - b) technologie przesyłu danych (w tym poprzez sieci telekomunikacyjne);
 - c) technologie analizy danych przy pomocy centrów przetwarzania danych i zaawansowanych wirtualnych baz danych;
 - d) metody sztucznej inteligencji, uczenia maszynowego (ang. machine learning), z wykorzystaniem systemów rozproszonych, przetwarzania równoległego i wirtualizacji;
 - e) rozwiązania i technologie zapewniające bezpieczeństwo infrastruktury oraz przechowywania, przetwarzania, przesyłu i transmisji danych, w tym szyfrowania i kryptografii;
 - f) optymalizacja procesów powiązanych z gromadzeniem, przetwarzaniem i analizą danych (zużycie energii, prędkość działania, dostępność, itp.);
 - g) bezpieczeństwo danych i systemów;
 - h) przetwarzanie różnych rodzajów danych, w tym graficznych (obrazy), dźwiękowych, fizycznych (pochodzących z badania temperatury, wilgotności, itp.).
- 4) Inżynieria kosmiczna i satelitarna, w tym:
- a) oprogramowanie, układy elektroniczne i systemy w obszarze ICT, związane z rozwojem i zastosowaniem systemów obserwacji i nawigacji satelitarnej;
 - b) rozwój i wykorzystanie technik satelitarnych w monitoringu i bezpieczeństwie;
 - c) technologie rolnictwa precyzyjnego.

Priorytetowe kierunki badawcze

- 1) Technologie i interfejsy człowiek-maszyna w zakresie komunikacji przy pomocy mowy, gestów, emocji i myśli, w tym: w medycynie, profilaktyce, rehabilitacji i diagnostyce.
- 2) Systemy i elementy elektroniki noszonej (wearables).
- 3) Systemy wbudowane w tym Internet rzeczy dla inteligentnych przestrzeni miejskich.
- 4) Technologie i metody analizy, gromadzenia, przetwarzania oraz zabezpieczania danych w tym przy pomocy centrów przetwarzania danych i zaawansowanych wirtualnych baz danych.
- 5) Metody sztucznej inteligencji oraz uczenia maszynowego (ang. machine learning), w tym z wykorzystaniem systemów rozproszonych, przetwarzania równoległego i wirtualizacji.
- 6) Rozwój i wykorzystanie technik satelitarnych w monitoringu i bezpieczeństwie.

ISP w obszarze Technologie efektywne w produkcji, przesyśle, dystrybucji i zużyciu energii i paliw oraz w budownictwie

Zakres przedmiotowy

- 1) Poprawa efektywności energetycznej w budownictwie i przemyśle:
 - a) technologie w zakresie rekuperacji energii i klimatyzacji;
 - b) materiały i technologie ograniczające zapotrzebowanie na ciepło;
 - c) materiały i technologie do aktywnych i pasywnych metod magazynowania ciepła i chłodu w budownictwie;
 - d) technologie w procesach przemysłowych;
 - e) rozwój systemów zarządzania energią.
- 2) Odnawialne źródła energii (OZE), generacja rozproszona i energetyka prosumencka:
 - a) nowe technologie i systemy w zakresie wytwarzania, magazynowania i zużycia energii elektrycznej, ciepła lub chłodu w OZE (w tym również: energia z odpadów i biomasy, elektrownie hybrydowe);
 - b) wykorzystanie ciepła odpadowego do produkcji energii;
 - c) systemy umożliwiające i optymalizujące współpracę wielu rozproszonych źródeł energii (w tym w skali mikro);
 - d) zastosowanie nowych paliw wpływających na poprawę szeroko rozumianej efektywności lub efektu ekologicznego już istniejących źródeł energetyki rozproszonej;
 - e) systemy i technologie zarządzania energią w obszarze tzw. „wysp energetycznych” i Klastrow Energii;
 - f) rozwój oraz doskonalenie narzędzi do prognozowania wytwarzania energii z OZE;
 - g) technologie Wodorowe i Ogniw Paliwowe.
- 3) Technologie „smart grid” w dystrybucji energii:
 - a) rozwiązania zwiększające niezawodność dostaw, elastyczność i bezpieczeństwo pracy sieci dystrybucyjnej umożliwiające efektywne wykorzystanie możliwości produkcyjnych OZE;
 - b) technologie automatyzacji i regulacji napięcia w sieci SN i nn;
 - c) kompleksowe rozwiązania oraz systemy pomiarów i oceny parametrów jakości energii elektrycznej;
 - d) systemy, produkty i rozwiązania z obszaru tzw. wirtualnych elektrowni;
 - e) rozwój technologii, produktów i usług mających na celu zwiększenie szybkości niezawodności i bezpieczeństwa przesyłu i przetwarzania danych pomiarowych;
 - f) technologie i systemy zarządzania stroną popytową klientów (interwencyjna redukcja mocy);
 - g) systemy współpracy źródeł odnawialnych z transportem elektrycznym.
- 4) Magazynowanie energii:
 - a) badania i wdrożenia nowych materiałów i technologii dla systemów magazynowania energii oraz wykorzystanie infrastruktury budowlanej dla celów magazynowania energii;
 - b) poprawa sprawności i trwałości systemów magazynowania energii;

- c) systemy zarządzania magazynowaniem energii;
 - d) integracja i zarządzanie systemami magazynowania energii z siecią elektroenergetyczną oraz źródłami OZE.
- 5) Środki transportu o napędzie alternatywnym:
- a) systemy zarządzania punktami ładowania środków transportu z wykorzystaniem magazynów energii w tym magazynów mobilnych;
 - b) technologie, produkty i rozwiązania dla pojazdów elektrycznych i hybrydowych;
 - c) systemy dystrybucji i zarządzania energią na potrzeby transportu o napędzie elektrycznym;
 - d) systemy i urządzenia do dwukierunkowego przepływu energii między pojazdem elektrycznym a siecią elektroenergetyczną.
- 6) Poszukiwanie, wydobywanie i przetwarzanie surowców energetycznych:
- a) techniki i metody poszukiwań złóż węglowodorów;
 - b) technologie intensyfikujące wydobywanie węglowodorów (w tym zatlaczanie wody, środków powierzchniowo czynnych, polimerów, CO₂ i in.);
 - c) wytwarzanie produktów referencyjnych o ulepszonej jakości, przyjaznych środowisku oraz produktów niszowych;
 - d) wykorzystanie produktów odpadowych lub ubocznych z procesów/w procesach przerobu węglowodorów oraz wytwarzania energii, poprawa efektywności procesów przerobu węglowodorów przy jednoczesnym ograniczeniu wpływu tych procesów na otoczenie środowiskowe i społeczne;
 - e) gospodarcze wykorzystanie odpadów z procesów/w procesach przerobu węglowodorów;
 - f) opracowanie i wdrożenie nowych technologii produkcji biopaliw i biokomponentów nie konkurujących z produkcją żywności (drugiej i trzeciej generacji).

Priorytetowe kierunki badawcze

- 1) Materiały i technologie ograniczające zapotrzebowanie na ciepło w budownictwie i przemyśle.
- 2) Nowe technologie i systemy w zakresie wytwarzania, magazynowania i zużycia energii elektrycznej, ciepła lub chłodu w OZE (w tym wykorzystanie ciepła odpadowego).
- 3) Rozwiązania zwiększające niezawodność dostaw, elastyczność i bezpieczeństwo pracy sieci dystrybucyjnej, rozwiązania umożliwiające efektywne wykorzystanie możliwości produkcyjnych OZE (w tym systemy i technologie zarządzania energią w obszarze tzw. „wysp energetycznych”) oraz technologie automatyzacji i regulacji napięcia w sieci średnich i niskich napięć (SN i nn).
- 4) Nowe materiały i technologie dla systemów magazynowania energii (w tym wykorzystanie infrastruktury budowlanej) oraz systemy zarządzania magazynowaniem energii, w tym punktami ładowania i magazynami mobilnymi oraz systemy i urządzenia do dwukierunkowego przepływu energii między pojazdem elektrycznym a siecią elektroenergetyczną.

- 5) Wytwarzanie produktów rafineryjnych o ulepszonej jakości i niszowych, przyjaznych środowisku oraz poprawa efektywności procesów przerobu węglowodorów oraz wytwarzania energii przy jednoczesnym ograniczeniu wpływu tych procesów na otoczenie środowiskowe i społeczne (w tym wykorzystanie produktów odpadowych lub ubocznych oraz ciepła opadowego).

ISP w obszarze Technologie medyczne w zakresie chorób cywilizacyjnych i okresu starzenia

Zakres przedmiotowy

- 1) Nowoczesne rozwiązania w profilaktyce chorób cywilizacyjnych i okresu starzenia:
 - a) rozwiązania i technologie dla zintegrowanych programów profilaktyki ogólnej oraz prewencji pierwotnej i wtórnej chorób cywilizacyjnych i okresu starzenia, wsparte rozwiązaniami ICT, telemedycznymi oraz nowymi urządzeniami medycznymi;
 - b) technologie otrzymywania produktów żywnościowych o znamionach żywności funkcjonalnej, terapeutycznej skierowanej do grup konsumentów o zdefiniowanych potrzebach żywieniowych (np. niemowlęta, pacjenci onkologiczni, osoby autystyczne) naukowa weryfikacja ich jakości zdrowotnej pod kątem profilaktyki chorób cywilizacyjnych uprawniającej do oświadczeń żywieniowych zgodnie z wymaganiami międzynarodowymi (EFSA).
- 2) Nowoczesne rozwiązania w diagnostyce chorób cywilizacyjnych i okresu starzenia:

Rozwiązania i technologie dla zintegrowanych programów diagnostyki chorób cywilizacyjnych, wsparte rozwiązaniami ICT, telemedycznymi oraz nowymi urządzeniami medycznymi. W tym służące przyspieszaniu wykrywania chorób i rozpoczęcia terapii.
- 3) Nowoczesne rozwiązania w terapii chorób cywilizacyjnych i okresu starzenia:
 - a) rozwiązania i technologie dla zintegrowanych procesów diagnostycznych monitorowania terapii (w tym monitorowanie compliance) chorób cywilizacyjnych, wsparte rozwiązaniami ICT, telemedycznymi oraz nowymi urządzeniami medycznymi;
 - b) zastosowania biotechnologii, innowacyjnej analizy biofarmaceutycznej i syntezy dla nowoczesnych rozwiązań terapeutycznych – leki innowacyjne (niskocząsteczkowe i biologiczne), biopodobne (ang. biosimilars) i ich innowacyjne, ulepszone wersje (ang. biobetters), nowoczesne leki generyczne, teranostyka, indywidualizacja terapii, żywność funkcjonalna i terapeutyczna;
 - c) nowe materiały oraz technologie wykorzystujące możliwości inżynierii materiałowej i biomateriałowej, chemii, biotechnologii i nanotechnologii w profilaktyce schorzeń, medycynie regeneracyjnej i implantologii;
 - d) opracowanie nowych urządzeń diagnostycznych i terapeutycznych.
- 4) Systemy wsparcia osób z niepełnosprawnością:

Rozwiązania i technologie dla nowoczesnych systemów wsparcia osób z niepełnosprawnościami oraz w wieku podeszłym – monitorowanie stanu zdrowia, urządzenia i technologie kompensacyjne poprawiające jakość życia, telemedycyna domowa.

Priorytetowe kierunki badawcze

- 1) Rozwój produktów, usług oraz rozwiązań technologicznych wspierające profilaktykę, w tym:
 - b) Innowacyjne rozwiązania produktowe i procesowe służących profilaktyce ogólnej oraz prewencji pierwotnej i wtórnej;
 - c) Innowacyjne produkty żywieniowe;
2. Kompleksowa diagnostyka pacjentów ukierunkowana na jak najszybsze wykrywanie chorób i rozpoczynanie terapii w celu ograniczenia niedyspozycji pacjentów oraz zmniejszenia kosztów społecznych, w szczególności poprzez opracowanie sposobów, testów, narzędzi i urządzeń diagnostycznych;
3. Rozwój nowoczesnych i innowacyjnych terapii poprzez opracowanie:
 - b) Nowych rozwiązań technologicznych i produktowych prowadzących do ograniczenia skutków ubocznych,
 - c) Nowych rozwiązań technologicznych, procesowych i produktowych umożliwiających wprowadzenie innowacyjnych terapii,
 - d) Nowych technologii produkcyjnych,
 - e) Nowych produktów i usług terapeutycznych lub rehabilitacyjnych, w tym wykorzystujących zasoby regionalne.

DAZ-Z.272.41.2020

Załącznik nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1843 ze zm.) – zwane dalej: ustawa Pzp,

Przystępując do postępowania na wykonanie badania pt. „Analiza dynamiki rozwoju Inteligentnych Specjalizacji Pomorza (ISP) oraz potrzeb kompetencyjnych podmiotów gospodarczych wpisujących się w obszary ISP prowadzących działalność na terenie województwa pomorskiego” wraz z przygotowaniem raportu z przeprowadzonego badania

Działając w imieniu Wykonawcy:

.....
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

OŚWIADCZAM/-Y, ŻE:

**Spełniam/-y warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w rozdziale V ust. 1 pkt 1.2 SIWZ**

.....
Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/ Kwalifikowany podpis
elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

DOTYCZĄCE INFORMACJI W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

OŚWIADCZAM/-Y, ŻE:

**w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego
w rozdziale V ust. 1 pkt 1.2 SIWZ polegam/-y na zasobach następującego/-ych podmiotu/-ów:**

.....,
w następującym zakresie:.....
.....
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/ Kwalifikowany podpis
elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

DAZ-Z.272.41.2020

Załącznik nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1843 ze zm.) – zwane dalej ustawa Pzp),

Przystępując do postępowania na wykonanie badania pt. „Analiza dynamiki rozwoju Inteligentnych Specjalizacji Pomorza (ISP) oraz potrzeb kompetencyjnych podmiotów gospodarczych wpisujących się w obszary ISP prowadzących działalność na terenie województwa pomorskiego” wraz z przygotowaniem raportu z przeprowadzonego badania

Działając w imieniu Wykonawcy:

.....
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

OŚWIADCZAM/-Y, ŻE:

Nie podlegam/-y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

.....
Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/ Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

*Zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam/-y, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem/-ęliśmy następujące środki naprawcze:

.....
Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/ Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

***Nie wypełniać jeśli nie dotyczy**

***DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA na podstawie art. 25a ust. 3 pkt 2 ustawy Pzp**

OŚWIADCZAM/-Y, ŻE:

Następujący/-e podmiot/-y, na którego/-ych zasoby powołuję/-emy się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/-ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/ Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

***Nie wypełniać jeśli nie dotyczy**

***DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA
na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp**

OŚWIADCZAM/-Y, ŻE:

Następujący/-e podmiot/-y, będący/e podwykonawcą/-ami:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlegaj/-ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 13-22

.....
Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/ Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

DAZ-Z.272.41.2020

Załącznik nr 4 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający

WOJEWÓDZTWO POMORSKIE

ul. Okopowa 21/27

80-810 GDAŃSK

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na: **wykonanie badania pt. „Analiza dynamiki rozwoju Inteligentnych Specjalizacji Pomorza (ISP) oraz potrzeb kompetencyjnych podmiotów gospodarczych wpisujących się w obszary ISP prowadzących działalność na terenie województwa pomorskiego” wraz z przygotowaniem raportu z przeprowadzonego badania**

A. DANE WYKONAWCY:

MAŁY / ŚREDNI PRZEDSIĘBIORCA*

** niepotrzebne skreślić*

Wykonawca/Wykonawcy:.....

Adres:.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

Dane teled adresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:
e-mail

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

B. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:

Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ*:

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA	Kwota	brutto
	

* **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ.

C. OŚWIADCZAM/-Y*, ŻE:

1. wskazana cena w Formularzu Ofertowym obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia wskazanego przez Zamawiającego w SIWZ, uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.
2. akceptuję/-emy* warunki wskazane w SIWZ wraz z projektem umowy
3. zapoznałem/-liśmy* się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

4. jestem/-eśmy* związani złożoną ofertą przez okres 30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. akceptuję/-emy* przedstawione w SIWZ postanowienia umowy i we wskazanym przez Zamawiającego terminie zobowiązuje/-emy* się do podpisania umowy, na określonych w SIWZ warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. zapoznałem/-liśmy* się ze wszystkimi warunkami zamówienia oraz dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
7. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. Ponadto w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
8. zostałem/-liśmy* poinformowani, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jednocześnie wykazując, iż zastrzeżone informację stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oraz zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
9. Oświadczam/-y, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. Oświadczam/-y, że wypełniłem/-liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

*W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa. Wówczas należy usunąć treść powyższego oświadczenia poprzez jego przekreślenie

** niepotrzebne skreślić*

D. PODWYKONAWCY (wypełnić, jeżeli dotyczy)*

Części zamówienia	Nazwa firmy podwykonawcy
1.	
2.	
3	

* W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, należy podać nazwy firm podwykonawców (o ile są znane)

E. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.



.....
Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/ Kwalifikowany podpis
elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

DAZ-Z.272.41.2020

Załącznik nr 5 do SIWZ

**Wykaz osób
skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**

Dotyczy: Wykonania badania pt. „Analiza dynamiki rozwoju Inteligentnych Specjalizacji Pomorza (ISP) oraz potrzeb kompetencyjnych podmiotów gospodarczych wpisujących się w obszary ISP prowadzących działalność na terenie województwa pomorskiego” wraz z przygotowaniem raportu z przeprowadzonego badania.

zespół badawczy składający się z: koordynatora badania; osoby przygotowującej elektroniczną wersję narzędzi badawczych; koordynatora sieci ankierskiej oraz statystyka

Imię i nazwisko oraz pełniona funkcja	Kwalifikacje zawodowe/ wykształcenie	Doświadczenie (informacje muszą jednoznacznie potwierdzać warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 2a) SIWZ	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania

zespół ekspercki :

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe/ wykształcenie	Doświadczenie (informacje muszą jednoznacznie potwierdzać warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 2b) SIWZ	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania

.....
 Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/ Kwalifikowany
 podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Wzór umowy

Załącznik nr 6 do SIWZ

UMOWA NR

na wykonanie badania pt. „Analiza dynamiki rozwoju Inteligentnych Specjalizacji Pomorza (ISP) oraz potrzeb kompetencyjnych podmiotów gospodarczych wpisujących się w obszary ISP prowadzących działalność na terenie województwa pomorskiego” i przygotowanie raportu z przeprowadzonego badania

zawarta w dniu2020 r. w Gdańsku pomiędzy:

Województwem Pomorskim,

ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, NIP: 583-31-63-786, Regon: 191674836

reprezentowanym przez:

1.;

2.,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
z siedzibą przy ul., wpisanym/ą do pod numerem.....,

reprezentowanym/ą przez:.....

zwanym/ą dalej „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, znak: DAZ-Z.....2020, którego wynik zatwierdził Zarząd Województwa Pomorskiego na posiedzeniu z dnia 2020 r., strony postanawiają zawrzeć niniejszą umowę (dalej „Umowę”) następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy i termin realizacji Umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania badania pt. „*Analiza dynamiki rozwoju Inteligentnych Specjalizacji Pomorza (ISP) oraz potrzeb kompetencyjnych podmiotów gospodarczych wpisujących się w obszary ISP prowadzących działalność na terenie województwa pomorskiego*” oraz przygotowania raportu z przeprowadzonego badania i przedstawienia go podczas zorganizowanej przez siebie konferencji podsumowującej wyniki badania.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy opisanego powyżej Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji następujących działań zwanych dalej łącznie „Zadaniem”:
 - 1) **Działanie 1:** Przygotowanie Raportu metodologicznego wraz ze szczegółowym harmonogramem realizacji zamówienia obejmującego wskazanie narzędzi do identyfikacji podmiotów gospodarczych prowadzących działalność na terenie województwa pomorskiego oraz propozycję kryteriów (systemu scoringowego) określających zbieżność działalności prowadzonej przez te podmioty z zakresami poszczególnych ISP;
 - 2) **Działanie 2:** Przygotowanie operatu doboru podmiotów gospodarczych prowadzących działalność na terenie województwa pomorskiego obejmującego identyfikację wszystkich podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na terenie województwa pomorskiego przy użyciu wieloźródłowego systemu pozyskiwania danych oraz określenie prawdopodobieństwa wpisywania się tych podmiotów w zakres ISP oraz stopień ich aktywności w tym obszarze;
 - 3) **Działanie 3:** Dobór próby badawczej i przeprowadzenie pilotażu, w tym opracowanie kwestionariusza wywiadu w uzgodnieniu z Zamawiającym;
 - 4) **Działanie 4:** Przeprowadzenie badania ilościowego metodą CATI na wybranej próbie zidentyfikowanych podmiotów mającego na celu poznanie tendencji w zakresie dynamiki rozwoju ISP, innowacyjności i konkurencyjności, diagnozy potrzeb kompetencyjnych oraz wpływu ISP na rozwój Pomorza;
 - 5) **Działanie 5:** Przeprowadzenie analizy dynamiki i rozwoju ISP zawierającej ocenę wpływu inteligentnych specjalizacji na rozwój gospodarczy regionu w aspekcie innowacyjności, umiędzynarodowienia i potrzeb kompetencyjnych poprzez powiązanie wyników badania ilościowego z danymi statystycznymi odzwierciedlającymi rozwój województwa pomorskiego, efektem której będą:
 - a) 1 główny raport z analizy dynamiki i rozwoju ISP zawierający min. 5 elementów, w tym analizę ogólnej dynamiki ISP, realizacji Porozumień na rzecz ISP, benchmarkingu w obrębie ISP oraz 4 raportów przygotowanych odrębnie dla poszczególnych ISP,
 - b) 4 raporty specjalistyczne odrębne dla poszczególnych ISP w zakresie potrzeb kompetencyjnych zawierające rekomendacje co do działań zaradczych w obszarach diagnozowanych braków i problemów kompetencyjnych;
 - 6) **Działanie 6:** Przygotowanie raportu końcowego z realizacji badania zawierającego podsumowanie wyników wszystkich badań i analiz wykonanych w ramach całego zamówienia oraz główne wnioski i rekomendacje wynikające z badania;
 - 7) **Działanie 7:** Zorganizowanie konferencji podsumowującej wyniki badania na ok. 100 osób

w terminie i miejscu uzgodnionym z Zamawiającym, przy czym organizacja konferencji będzie dostosowana do panującej sytuacji epidemicznej, co oznacza, że za zgodą Zamawiającego, konferencja może przyjąć formułę spotkań zdalnych on-line, tzw. webinarów lub mieszaną (stacjonarną i on-line).

3. Opis Zadania, w tym warunki jego realizacji i poglądowy harmonogram realizacji prac określa Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowiący **Załącznik nr 1 do Umowy**.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Zadanie w terminie do 51 tygodni od podpisania Umowy, jednak nie później niż **do 29 października 2021 r.**, z tym że:
 - 1) Działanie 1 – do 3 tygodni od podpisania Umowy;
 - 2) Działanie 2 – do 22 tygodni od podpisania Umowy;
 - 3) Działanie 3 – do 25 tygodni od podpisania Umowy;
 - 4) Działanie 4 – do 34 tygodni od podpisania Umowy;
 - 5) Działanie 5 – do 41 tygodni od podpisania Umowy;
 - 6) Działanie 6 – do 47 tygodni od podpisania Umowy;
 - 7) Działanie 7 – do 51 tygodni od podpisania Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przedstawienia Zamawiającemu w ramach każdego Działania, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) – 7) Umowy, produktów, zgodnie z wymaganiami określonymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1 do Umowy**.
6. Realizacja Działań 1-7, o których mowa w ust. 2 pkt 1) – 7) Umowy, oraz przygotowanie produktów nastąpi zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1 do Umowy** oraz z przedstawioną Ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 2 do Umowy**.
7. Opracowania i raporty powstałe w ramach realizacji Działań 1 – 4, o których mowa w ust. 2 pkt 1) – 4) Umowy, będą podlegać uzgodnieniom z Zamawiającym. Zamawiający wskaże Wykonawcy ewentualne uwagi do wstępnych wersji dokumentów w terminie 5 dni roboczych od ich otrzymania. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia uwag zgłoszonych przez Zamawiającego w ciągu maksymalnie 5 dni roboczych od dnia ich otrzymania. Do wersji końcowej dokumentów Wykonawca dołączy informację i krótkie uzasadnienie dotyczące sposobu uwzględnienia lub nieuwzględnienia uwag zgłoszonych przez Zamawiającego.
8. Raporty powstałe w ramach realizacji Działań 5 – 6, o których mowa w ust. 2 pkt 5) – 6) Umowy, będą podlegać uzgodnieniom z Zamawiającym. Zamawiający wskaże Wykonawcy ewentualne uwagi do wstępnych wersji dokumentów w terminie 10 dni roboczych od ich otrzymania. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia uwag zgłoszonych przez Zamawiającego w ciągu maksymalnie 5 dni roboczych od dnia ich otrzymania. Do wersji końcowej dokumentów Wykonawca dołączy informację i krótkie uzasadnienie dotyczące sposobu uwzględnienia lub nieuwzględnienia uwag zgłoszonych przez Zamawiającego.
9. Wykonawca dostarczy ostateczną wersję każdego zaakceptowanego przez Zamawiającego raportu w formie elektronicznej. Wykonawca oświadcza, że redakcja językowa tekstu każdego z raportów zostanie dokonana przez osobę mającą stosowne kierunkowe wykształcenie lub co najmniej dwuletni staż pracy w zakresie redakcji tekstów.

10. Zadanie będzie realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa 1. Komerccjalizacja wiedzy, Działanie 1.1. Ekspansja przez innowacje, Poddziałanie 1.1.1. Ekspansja przez innowacje – wsparcie dotacyjne.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że wykona Zadanie zgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie z najwyższą starannością i uczciwością, najlepszą wiedzą oraz zasadami profesjonalizmu zawodowego, z uwzględnieniem celu wykonania i przeznaczenia Zadania oraz z zachowaniem zastrzeżonych w Umowie terminów.
2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o stanie prac realizacji przedmiotu Umowy, pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla jego realizacji.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu Zadania jak za swoje działania lub zaniechania.
4. Skład osobowy Zespołu realizującego Zadanie jest określony w „Wykazie osób” stanowiącym załącznik do Oferty Wykonawcy stanowiącej **Załącznik nr 2 do Umowy**, w którym jednocześnie wskazano doświadczenie i funkcję członków Zespołu. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego, w ciągu 5 dni od otrzymania takiego żądania, okazać dokumenty potwierdzające kwalifikacje poszczególnych członków Zespołu określone w „Wykazie osób”.
5. Wszelkie zmiany w składzie osobowym Zespołu Wykonawcy w stosunku do składu wskazanego w ofercie są możliwe jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Nowa osoba wprowadzona do Zespołu Wykonawcy do realizacji przedmiotu Umowy musi spełniać warunki określone w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
6. W ramach realizacji Umowy Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za podział prac w obrębie Zespołu oraz realizację zadań wykonanych przez Zespół.
7. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy posiadane materiały i dokumenty niezbędne do prawidłowego wykonania Zadania, w terminie 7 dni od daty pisemnego wystąpienia Wykonawcy o ich udostępnienie.
8. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu oraz podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych umów oraz przepisów prawa do kontroli Zamawiającego, prawo wglądu we wszystkie dokumenty Wykonawcy związane z Zadaniem, w tym dokumenty finansowe.

§ 3

Wykonanie i odbiór przedmiotu Umowy

1. Zadanie zostanie zrealizowane zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1 do Umowy** oraz Ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 2 do Umowy**.
2. Raporty oraz opracowania, o których mowa w § 1 ust. 7 – 8 Umowy, powinny zostać przygotowane w postaci zapisów cyfrowych plików w formacie .doc lub .docx, arkuszy kalkulacyjnych w formacie

.xls lub .xlsx oraz prezentacji w formacie .ppt lub .pptx, zgodnych z pakietem MS Office 2007 i nowszym i przekazane na adres e-mail: smartprogress@pomorskie.eu lub osobiście na nośniku cyfrowym do sekretariatu Departamentu Rozwoju Gospodarczego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.

3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji Zadania.
4. Zamawiający dokona potwierdzenia prawidłowości wykonania każdego z Działań, o których mowa w § 1 ust. 2 Umowy składających się na Zadanie poprzez podpisanie w terminie 14 dni od dnia przewidzianego w § 1 ust. 4 Umowy dla zakończenia każdego z Działań, protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. W przypadku stwierdzenia zastrzeżeń odnośnie realizacji poszczególnych Działań w szczególności, zastrzeżeń do wersji końcowej dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 7 i 8 Umowy, Zamawiający zobowiąże Wykonawcę do usunięcia wad w terminie określonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 14 dni od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego z zastrzeżeniami. W terminie 14 dni od dnia upływu terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zostanie sporządzony ostateczny protokół zdawczo-odbiorczy. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia ostatecznego protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
6. W przypadku bezskutecznego upływu terminu na usunięcie wad, wyznaczonego na podstawie ust. 5 zdanie pierwsze, Zamawiający może wedle własnego uznania i niezależnie od tego, czy wady te mają charakter istotny czy nieistotny, usuwalny czy nieusuwalny (rozszerzenie odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady dzieła):
 - 1) odstąpić od Umowy w całości lub części w terminie 14 dni i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 8 ust. 1 pkt 1) Umowy;
 - 2) przyjąć Zadanie z wadami – o ile te mają charakter nieistotny i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 8 ust. 1 pkt 2) Umowy.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy na podstawie art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) oraz na podstawie ust. 6 powyżej strony zobowiązują się do następujących czynności:
 - 1) Zamawiający z Wykonawcą sporządzą protokół zawierający szczegółowy opis prac wykonanych do dnia odstąpienia od Umowy;
 - 2) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wyniki prac wykonanych zgodnie z Umową do dnia odstąpienia od Umowy, zaś Zamawiający zapłaci Wykonawcy proporcjonalnie część wynagrodzenia odpowiadającą wykonanym pracom.
8. Protokoły, o których mowa w ust. 4, 5 i 7 powyżej, zostaną sporządzone w dwóch egzemplarzach – jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
9. Upoważnionym do podpisania protokołów, o których mowa w ust. 4, 5 i 7 powyżej, po stronie Zamawiającego będzie Dyrektor lub Zastępca Dyrektora Departamentu Rozwoju Gospodarczego, a po stronie Wykonawcy będzie Zmiana osób upoważnionych do podpisania protokołów zdawczo-odbiorczych następuje przez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Z tytułu realizacji Umowy Wykonawcy przysługuje łączne wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie: złotych /100), co stanowi zł brutto (słownie: złotych /100).
2. Za wykonane i odebrane przez Zamawiającego Działania Wykonawca otrzyma wynagrodzenie określone w następujący sposób:
 - 1) po realizacji Działań 1 – 2 o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1) – 2) Umowy – 25 % wartości kwoty określonej w ust. 1, czyli zł brutto (słownie:), na podstawie zbiorczego protokołu zdawczo-odbiorczego dla tych Działań Zadania;
 - 2) po realizacji Działań 3 – 4, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 3) – 4) Umowy – 35 % wartości kwoty określonej w ust. 1, czyli zł brutto (słownie:), na podstawie zbiorczego protokołu zdawczo-odbiorczego dla tych Działań;
 - 3) po realizacji Działań 5 -6, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 5) – 6) Umowy – 30 % wartości kwoty określonej w ust. 1, czyli zł brutto (słownie:), na podstawie zbiorczego protokołu zdawczo-odbiorczego dla tych Działań;
 - 4) po realizacji Działania 7, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 7) Umowy – 10 % wartości kwoty określonej w ust. 1, czyli zł brutto (słownie:), na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego dla tego Działania;
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej zaspokaja wszelkie roszczenia i koszty Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich, o których mowa w § 5 Umowy, do wszystkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac powstałych w związku z wykonaniem Zadania, o których mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Podstawą do wystawienia faktury za realizację Działań będzie podpisany bez zastrzeżeń protokół zdawczo-odbiorczy w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 4 i 5 Umowy lub protokół zdawczo-odbiorczy podpisany z zastrzeżeniami w przypadku, o którym mowa w §3 ust. 6 pkt 2) Umowy lub protokół o którym mowa w § 3 ust. 7 Umowy.
6. Wykonawca wykona Zadanie objęte Umową nie wykraczając poza podaną wartość zamówienia.

§ 5

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do wszystkich wyników prac powstałych w związku z wykonaniem Zadania, które mogą stanowić przedmiot prawa autorskiego.

2. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1 powyżej do wyników prac powstałych w ramach realizacji Zadania następuje bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie utworów – wytwarzanie egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną zapisu cyfrowego oraz magnetyczną, tworzenie kserokopii i fotografii oraz wprowadzanie zwielokrotnionych egzemplarzy do obrotu;
 - 2) przechowywanie w bazie danych;
 - 3) wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych;
 - 4) wystawianie lub publiczną prezentację, w tym podczas seminariów i konferencji;
 - 5) wykorzystywanie w materiałach wydawniczych, w tym promocyjnych, informacyjnych i szkoleniowych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych;
 - 6) prawo do korzystania z utworów w całości lub części oraz ich łączenia z innymi utworami, tworzenie na podstawie przedmiotu zamówienia nowych opracowań, w szczególności poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnianie, modyfikacja, tłumaczenie na różne języki, zmiana barw, okładek, wielkości i treści całości lub ich części;
 - 7) publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieci szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwaleniem na nośnikach pamięci oraz zezwaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonywanie praw zależnych do wyników prac, o których mowa w ust. 1 powyżej.
4. Z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 4 i 5 Umowy lub protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego z zastrzeżeniami w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 6 pkt 2) lub ust. 7 Umowy, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy i nośników, na których zostały utrwalone wyniki prac, o których mowa w ust. 1 powyżej.
5. Utrwalone wyniki prac, o których mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca może pozostawić w swojej siedzibie wyłącznie dla celów dokumentacyjnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Zadanie nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu wyniki prac określonych ust. 1 powyżej w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
7. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że opracowane Dzieło jest wynikiem jego indywidualnej działalności twórczej i nie będzie naruszać praw autorskich ani jakichkolwiek innych praw osób trzecich. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne Dzieła, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie w związku z wykonywaniem Umowy przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

8. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego wynikającymi z ewentualnych naruszeń praw własności intelektualnej i powstałymi w wyniku korzystania przez Zamawiającego z Dzieła, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt wszelkich kroków prawnych zapewniających Zamawiającemu należytą ochronę przed takimi roszczeniami, a w szczególności zobowiązuje się wstąpić w miejsce Zamawiającego, lub w przypadku braku takiej możliwości - przystąpić po stronie Zamawiającego, do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest regresowo zwrócić Zamawiającemu zasądzone i wypłacone przez Zamawiającego kwoty odszkodowań wynikające z ewentualnych naruszeń praw własności intelektualnej osób trzecich, powstałych w wyniku korzystania przez Zamawiającego z Dzieła, wraz z wszelkimi związanymi z tym wydatkami i opłatami, włączając w to koszty procesu i obsługi prawnej, pod warunkiem, że Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o zgłoszonych roszczeniach. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu kwot, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się nie wykonywać osobistych praw autorskich do Dzieła w sposób sprzeczny z interesem Zamawiającego.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie prac będących przedmiotem Umowy osobom trzecim przy czym każdorazowo o takim powierzeniu Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego.
2. Za działanie lub zaniechanie osób trzecich, którym Wykonawca powierzył wykonanie prac będących przedmiotem Umowy, w tym w zakresie dostępu i przetwarzania danych osobowych Wykonawca odpowiada jak za własne działanie lub zaniechanie.
3. Wszystkie prace związane z realizacją niniejszej Umowy winny być nadzorowane ze strony Wykonawcy przez Koordynatora określonego w „Wykazie osób” w załączniku do Oferty Wykonawcy stanowiącej **Załącznik nr 2 do Umowy** odpowiedzialnego za organizację i jakość usługi.

§ 7

Powierzenie przetwarzania danych Osobowych

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 *rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (dalej RODO) przetwarzanie danych osobowych, na zasadach i w celu niezbędnym do świadczenia usług wskazanych w § 1 Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie, na zasadach i w celu przewidzianym w Umowie. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja Zadania określonego w Umowie. Wykonawca będzie przetwarzał dane zwykłe odbiorców Zadania, takie jak: imię i nazwisko, nazwa podmiotu / instytucji, adres podmiotu / instytucji (ulica, numer domu, kod pocztowy, miejscowość), numer telefonu służbowego, adres email służbowy, adres strony internetowej podmiotu / instytucji.

3. Przez przetwarzanie danych osobowych rozumie się wszelkie operacje wykonywane na danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 2 RODO.
4. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe zgodnie z Umową, RODO, innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
5. Przetwarzanie danych osobowych przez Wykonawcę będzie odbywać się wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego. Za udokumentowane polecenie uznaje się Zadanie zleczone Wykonawcy Umową.
6. Wykonawca zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą. Jednocześnie zobowiązuje się do nieprzekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Wykonawca zobowiązuje się podejmować wszelkie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić odpowiedni stopień bezpieczeństwa, w tym środki o których mowa w art. 32 RODO.
8. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczeni pracownicy Wykonawcy, posiadający imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, wydane przez Wykonawcę.
9. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do powierzenia przetwarzania danych osobowych wyłącznie podmiotom wykonującym Zadanie związane z realizacją Umowy, pod warunkiem, że Wykonawca zawrze na piśmie z każdym z podmiotów umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z celem, zakresem i warunkami opisanymi w niniejszym paragrafie. Podwykonawca winien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Wykonawcę w Umowie.
10. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, aby osoby upoważnione przez niego do przetwarzania danych osobowych, w celu realizacji Umowy, zachowały w tajemnicy przetwarzane dane oraz sposoby ich zabezpieczenia, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Wykonawcy, jak i po jego ustaniu.
11. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 i art. 14 RODO.
12. Wykonawca, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, zobowiązuje się, w miarę możliwości pomagać Zamawiającemu, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w art. 12 - 22 RODO.
13. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek żądaniu otrzymanym bezpośrednio od osób, których dane dotyczą. Wykonawca przesyła Zamawiającemu projekt udzielenia odpowiedzi na to żądanie. Jeżeli Zamawiający nie wniesie uwag do przygotowanej odpowiedzi w terminie 7 dni roboczych od daty jej otrzymania, Wykonawca będzie uprawniony do wysłania odpowiedzi do osoby, której dane dotyczą, z zachowaniem terminów, określonych w art. 12 RODO.
14. Wykonawca zobowiązuje się, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomagać Zamawiającemu wywiązywać się z obowiązków administratora określonych przepisami prawa, o których mowa w art. 32-36 RODO. W szczególności zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu:

- 1) na jego żądanie, informacje o stosowanych środkach zabezpieczenia danych osobowych, będących przedmiotem powierzenia,
 - 2) bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 24 godzin, za pomocą poczty elektronicznej na adres incydent@pomorskie.eu, informacje o przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych, po stwierdzeniu naruszenia oraz zawiadamiać o tym osoby, których dane osobowe dotyczą, oraz
 - 3) na jego żądanie, oceny skutków swoich działań dla ochrony danych oraz pomagać w przeprowadzaniu uprzednich konsultacji i wdrażaniu zaleceń organu nadzorczego.
15. Wykonawca po upływie 5 lat, licząc od początku roku następnego po roku, w którym Wykonawca zrealizował usługę objętą Umową, usuwa nieodwracalnie wszelkie dane osobowe w terminie 14 dni oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo polskie zezwalają na dalsze przetwarzanie przez niego tych danych osobowych, a także składa pisemne oświadczenie potwierdzające dokonanie przedmiotowych czynności lub wskazanie zakresu dalszego przetwarzania danych osobowych ze wskazaniem jego prawnego uzasadnienia.
16. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w Umowie, RODO oraz innych przepisach prawa w zakresie zgodności z ochroną danych oraz umożliwi Zamawiającemu lub osobie lub podmiotowi upoważnionemu przez niego przeprowadzenie audytów lub inspekcji.
17. Wykonawca, w zakresie w jakim jest to niezbędne do spełnienia wymagań określonych przepisami prawa i postanowieniami niniejszego paragrafu, zobowiązuje się zastosować do zaleceń sformułowanych w wyniku audytów, inspekcji dotyczących poprawy jakości zabezpieczeń oraz sposobu przetwarzania danych osobowych.
18. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych.
19. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie niniejszego paragrafu, prowadzonych w szczególności przed organem nadzorczym w zakresie danych osobowych, sądami, urzędami państwowymi, policją lub innymi organami ścigania.
20. Zamawiający ma prawo przeprowadzenia audytów, kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu danych osobowych spełniają postanowienia niniejszego paragrafu.
21. Zamawiający realizować będzie prawo audytu, kontroli w godzinach pracy Wykonawcy i z minimum 3-dniowym jego uprzedzeniem. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z przepisów RODO lub postanowień niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje prawo przeprowadzenia kontroli bez uprzedzenia.
22. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
23. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności, przez czas nieokreślony, wszelkich informacji i danych uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy

i zobowiązuje się nie wykorzystywać tych informacji i danych do jakichkolwiek innych celów bez zgody Zamawiającego.

24. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem RODO i przepisów wykonawczych oraz za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z Umową.
25. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych gwarantowały zabezpieczenie danych, w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.
26. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz do zapoznania się i stosowania wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji określonych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego – dokument główny oraz dedykowanej Polityce bezpieczeństwa w relacjach z podmiotami zewnętrznymi, zamieszczonych na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.

§ 8

Prawo odstąpienia od Umowy i kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za niewykonanie Umowy jak również w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 2) za nienależyte wykonanie Umowy w przypadkach innych niż wymienione w pkt 3) – 5) niniejszego ustępu, w szczególności w razie naruszenia postanowień § 1 ust. 9 Umowy – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 3) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu i przekazaniu wstępnej wersji raportów powstałych w ramach realizacji Działań 5 – 6, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 5) – 6) Umowy – w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, licząc od dnia następującego po upływie terminu określonego w § 1 ust. 4 pkt 5) – 6) Umowy;
 - 4) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu i przekazaniu ostatecznych raportów powstałych w ramach realizacji Działań 5 – 6, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 5) – 6) Umowy – w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, licząc od dnia następującego po upływie terminu określonego w § 1 ust. 8 Umowy dla uwzględnienia przez Wykonawcę uwag Zamawiającego;
 - 5) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad, zgodnie z § 3 ust. 5 zdanie pierwsze Umowy – w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, licząc od dnia następującego po upływie terminu określonego zgodnie z § 3 ust. 5 zdanie pierwsze Umowy.
2. W razie opóźnienia w wypłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać odsetek ustawowych za czas opóźnienia, naliczanych od dnia następującego po upływie terminu zapłaty.

3. W razie gdy opóźnienie w wykonaniu i przedłożeniu Raportu końcowego, o którym mowa w § 1 ust. 4 pkt 6) Umowy przekroczy 10 dni, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od dnia upływu 10-dniowego terminu przekroczenia, z zachowaniem prawa do kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej.
4. Zamawiający może także odstąpić od Umowy z zachowaniem prawa do kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej, w terminie 14 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę Raportu końcowego, o którym mowa w § 1 ust. 4 pkt 6) Umowy, gdy został on wykonany w sposób sprzeczny z Umową.
5. W razie gdy Wykonawca nie przedłoży dokumentów, o których mowa w §2 ust. 4 Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy z zachowaniem prawa do kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej, w terminie 14 dni od dnia upływu terminu określonego w § 2 ust. 4 Umowy.
6. Wymienione w Umowie kary umowne są od siebie niezależne i podlegają kumulacji. W szczególności kary umowne za opóźnienie w wykonywaniu przedmiotu Umowy należą się niezależnie od kar umownych za odstąpienie od Umowy.
7. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy wynagrodzenia, także w części odpowiadającej wykonanym pracom, z wyłączeniem przypadków, o których mowa w §3 ust. 7 Umowy.
9. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kwot kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy.

§ 9

Poufność informacji i danych

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej

Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

§ 10

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Istotne zmiany Umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy stanowiącej **Załącznik nr 2 do Umowy** mogą dotyczyć:
 - 1) terminu realizacji zamówienia;
 - 2) warunków i terminów płatności;
 - 3) organizacji prac;
 - 4) zmiany składu Zespołu badawczego.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 powyżej mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach tj.:
 - 1) w zakresie pkt 1) - 4) w przypadku wystąpienia „siły wyższej”, w szczególności takiej jak katastrofa naturalna, strajk, pożar, eksplozja, wojna, atak terrorystyczny;
 - 2) w zakresie pkt 2) w przypadku zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w trakcie realizacji Umowy, w szczególności dotyczących przepisów podatkowych, np. zmiany ustawowej stawki podatku VAT lub regulacji dotyczących wykorzystania środków budżetowych;



- 3) w zakresie pkt 1), 2) i 3) w przypadku wystąpienia na etapie realizacji obiektywnych przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w tym braku raportów z badań niezbędnych do realizacji Zadania;
- 4) w zakresie pkt 4) w przypadku wystąpienia innych niż w pkt 1) okoliczności uniemożliwiających Wykonawcy realizację zamówienia zgodnie z „Wykazem osób”, stanowiącym załącznik do Oferty Wykonawcy stanowiącej **Załącznik nr 2 do Umowy** pod warunkiem wcześniejszego pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie nowego/-ych członka/-ów Zespołu badawczego będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganego w warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Wykonawca wnioskujący o zmianę Umowy, przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do Umowy.
6. Rozszerzenie składu zespołu badawczego o dodatkowe osoby przez Wykonawcę nie stanowi zmiany składu Zespołu badawczego w rozumieniu ust. 2 pkt 4) powyżej. Rozszerzenie składu zespołu badawczego wymaga pisemnej akceptacji przez Zamawiającego i nie stanowi zmiany treści Umowy.
7. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany treści Umowy (o ile nie narusza terminów określonych w § 1 ust. 4) Umowy i następuje za zgodą stron Umowy po pisemnym uzasadnieniu wnioskującej strony.
8. Zmiana siedziby odpowiednio Zamawiającego lub Wykonawcy nie stanowi zmiany treści Umowy i następuje poprzez niezwłoczne, pisemne powiadomienie drugiej strony Umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 459, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) i ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 880).

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Załączniki:

Załącznik nr 1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ

Załącznik nr 2. Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA