



SAMODZIELNY PUBLICZNY
SZPITAL KLINICZNY NR 1
IM. PROF. STANISŁAWA SZYSZKO
Śląskiego Uniwersytetu
Medycznego w Katowicach

Znak sprawy: ZP/49/TP2/2023

Zabrze, dnia 05.10.2023 r.

Dyrektor
dr n. med.
Dariusz Budziński

ul. 3-go Maja 13-15
41-800 Zabrze

SEKRETARIAT
fax: (32) 370 45 22
sekretariat@szpital.zabrze.pl

BIURO OBSŁUGI PACJENTA
tel.: (32) 370 45 31
tel.: (32) 370 45 07

www.szpital.zabrze.pl

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA
DOSTAWĘ SYSTEMU PARKIGOWEGO WRAZ Z MONTAŻEM**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie
podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 2 ustawy
z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605)**

Zatwierdzono w dniu 05.10.2023 r.

**z upoważnienia DYREKTORA
Kierownik Działu Zamówień Publicznych
Adam Strzyżewski**



SWZ na dostawę systemu parkigowego wraz z montażem,

Znak: ZP/49/TP2/2023

Klauzula informacyjna Samodzielnego Publicznego Szpitala Klinicznego nr 1 im. prof. St. Szyszko Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach, dla uczestników postępowań o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, wykonawców oraz innych osób, których dane osobowe pozyskano w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia bądź w związku z realizacją zamówienia przez Wykonawcę

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych zawartych w ofercie złożonej do postępowania przetargowego **znak ZP/49/TP2/2023 pn.: „DOSTAWA SYSTEMU PARKINGOWEGO WRAZ Z MONTAŻEM”, jest jest Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1 im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach** z siedzibą w Zabrze, przy ul. 3-go Maja 13-15 (dalej jako: SPSK Zabrze);

- Może Pan / Pani skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu **e-mail: iod@szpital.zabrze.pl**
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia publicznego **pn.: „DOSTAWA SYSTEMU PARKINGOWEGO WRAZ Z MONTAŻEM”, znak ZP/49/TP2/2023** prowadzonym w trybie podstawowym wariant 2;
- dane udostępnione przez Pana/Panią mogą być udostępniane osobom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), dalej „ustawa Pzp.;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu spreycyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego). Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. *Specyfikacja warunków zamówienia (dalej: SWZ) określa warunki wymagane od wykonawców ubiegających się o zamówienie, wymagania merytoryczne i formalne, jakim muszą odpowiadać składane oferty, a także zasady prowadzenia postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty.*
2. *Ileokroć w specyfikacji jest mowa o ustawie bez bliższego jej określenia, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605) (dalej: Pzp).*
3. *W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy obowiązani są składać prawdziwe oświadczenia i dokumenty. Umyślne przedłożenie dokumentu sfałszowanego lub stwierdzającego nieprawdę albo złożenie nierzetelnych oświadczeń zagrożone jest odpowiedzialnością karną przewidzianą w art. 297 Kodeksu Karnego.*

SPIS ZAWARTOŚCI SWZ

CZĘŚĆ I- OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SWZ

CZĘŚĆ II- DODATKOWE POSTANOWIENIA SWZ

CZĘŚĆ III- SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ IV- WZÓR UMOWY

CZĘŚĆ V - WZORY FORMULARZY

CZĘŚĆ I - OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SWZ

1. I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1

im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

ul. 3-go Maja 13-15, 41-800 Zabrze

NIP : 648-23-01-274

Telefon: 32/ 370-45-07

Faks: 32 370-45-22

e-mail: sekretariat@szpital.zabrze.pl

Strona internetowa: <http://www.szpital.zabrze.pl>

Strona internetowa prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/szpital.zabrze>

Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 7⁰⁰ – 14³⁵

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

pracownicy Działu Zamówień Publicznych – tel. 32 370 42 41

Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, **zgodnie z pkt. 11 SWZ.**

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/szpital.zabrze>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1.** Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, na podstawie **art. 275 pkt 2 Pzp**, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający **może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji zamawiający zaprasza wykonawców do składania ofert dodatkowych.**

- 2.2. Zamawiający **przewiduje możliwość** ograniczenia liczby wykonawców.
Maksymalna liczba wykonawców, których zamawiający zaprosi do negocjacji ofert: **3**
- 2.3. Kryteria oceny ofert, które zamierza stosować w celu ograniczenia liczby wykonawców zapraszanych do negocjacji ofert: kryterium oceny ofert opisany w pkt. 17 SWZ tj.:
 - 2.3.1 Cena 60%
 - 2.3.2 Okres gwarancji 40%
- 2.4 Ofertę wykonawcy nie zaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
- 2.5 Jeżeli liczba wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, jest mniejsza niż 3, zamawiający w przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2, kontynuuje postępowanie.
- 2.6 Negocjacje odbywać się będą na podstawie odrębnego zaproszenia do negocjacji, w którym wskazane będzie:
 - 2.6.1 miejsce,
 - 2.6.2 termin,
 - 2.6.3 sposób prowadzenia negocjacji,
 - 2.6.4 kryterium oceny ofert, w ramach których prowadzone będą negocjacje w celu ulepszenia treści oferty.
- 2.7. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, niejasności, błędów, Wykonawca winien przyjąć, że w pierwszej kolejności mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych, a w drugiej kolejności zapisy niniejszej SWZ oraz treść ogłoszenia. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610).
- 2.8. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa systemu parkingowego wraz z montażem**, zgodnie z opisem znajdującym się w części III SWZ, wzorem umowy w części IV SWZ oraz załącznikiem nr 3 do SWZ.
- 3.2. Zamówienie będzie realizowane po cenach jednostkowych zadeklarowanych w ofercie przedstawionej przez wykonawcę – **stanowiącej załącznik nr 1 do umowy**.
- 3.3. **Opis części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Dostawa stanowi integralną całość. Ze względów technologicznych, funkcjonalnych oraz ekonomicznych zamówienie nie zostało podzielone na części.

3.4. Rozwiązania równoważne.

Ilekcroć w specyfikacji, umowie i innych załącznikach, jest mowa o „produkcie, materiale czy systemie typie lub np...” należy przez to rozumieć produkt, materiał czy system taki jak zaproponowany lub inny o standardzie i parametrach technicznych nie gorszych niż zaproponowany. Wszystkie użyte w specyfikacji umowie, i innych załącznikach, znaki handlowe, towarowe, przywołania patentów, nazwy modeli, numery katalogowe służą jedynie do określenia cech technicznych i jakościowych materiałów, a nie są wskazaniem na producenta. Użyte wszelkie nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający traktuje jako informację uściślającą, która została użyta wyłącznie w celu przybliżenia potrzeb Zamawiającego. Dopuszcza się użycie do realizacji zamówienia produktów równoważnych, w stosunku do ich jakości, docelowego przeznaczenia i spełnianych funkcji i walorów użytkowych. Przez jakość należy rozumieć zapewnienie minimalnych parametrów produktu wskazanego w SWZ, umowie i innych załącznikach. Wykonawca, który do wyceny przyjmie rozwiązania równoważne jest zobowiązany udowodnić równoważność przyjętych urządzeń, sprzętu i materiałów. **W celu potwierdzenia, że oferowane rozwiązanie równoważne spełnia wymagania określone w SWZ, wykonawca złoży Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia równoważnego, w którym dla każdego produktu określi nazwę producenta, typ/model oraz inne cechy produktu pozwalające**

na jednoznaczną identyfikację zaoferowanego produktu i potwierdzenie zgodności z opisem przedmiotu zamówienia. Niezłożenie takiego wykazu będzie równoznaczne z przyjęciem rozwiązań wskazanych w SWZ. Zgodnie z art. 101 ust. 4 Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywane w Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SWZ”) oraz załącznikach do SWZ, za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Pzp, w tym dokumenty równoważne.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego (dostawy) spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

3.5. Kod CPV:

Główny przedmiot zamówienia:

34996300-8 – parkingowe urządzenia kontrolne, bezpieczeństwa lub sygnalizacje

34926000-4 – sprzęt do kontroli parkingów samochodowych

3.6. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie należy zrealizować w terminie 14 dni od przekazania przez Zamawiającego pisemnego wezwania ich do rozpoczęcia. Termin wezwania uzależniony będzie od przebiegu toczących się prac związanych z wymianą nawierzchni.

Wykonawca o rozpoczęciu prac objętych postępowaniem zostanie poinformowany przez Zamawiającego z siedmiodniowym wyprzedzeniem.

Zamawiający przewiduje, że wezwanie do rozpoczęcia prac związanych z przedmiotem umowy zostanie przekazane Wykonawcy w ciągu 60 dni od daty zawarcia umowy.

4. PODSTAWY WYKLUCZENIA

4.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, **na podstawie art. 108 Pzp** wyklucza się wykonawcę:

4.1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a Pzp**),
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. b Pzp**),
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie o którym mowa w art. 228 – 230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46 – 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826) (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. c Pzp**),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. d Pzp**),
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. e Pzp**),
- f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 poz. 1745) (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. f Pzp**),

SWZ na dostawę systemu parkigowego wraz z montażem,

Znak: ZP/49/TP2/2023

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. g Pzp**),
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (**art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h Pzp**)
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 4.1.2** jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1 (**art. 108 ust. 1 pkt 2 Pzp**);
 - 4.1.3** wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (**art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp**);
 - 4.1.4** wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (**art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp**);
 - 4.1.5** jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie (**art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp**);
 - 4.1.6** jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp**).
- 4.2** Z postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego na podstawie ustawy Pzp, na podstawie **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz.U. 2023, poz. 1497) **wyklucza się:**
- 4.2.1.** wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r.;
 - 4.2.2.** wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej

SWZ na dostawę systemu parkigowego wraz z montażem,

Znak: ZP/49/TP2/2023

o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r.;

- 4.2.3.** wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023r. poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r.
- 4.3 Zamawiający odstępuje od żądania złożenia przez Wykonawcę podmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.**
- 4.4** Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4.5.** Wykluczenie wykonawcy następuje na okres określony w art. 111 Pzp., a w przypadku wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 **ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** na okres trwania okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ww. ustawy.
- 4.6 Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 Pzp.**
- 4.7** Zgodnie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 4.7.1** naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 4.7.2** wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 4.7.3** podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 4.8** Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4.7 SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 4.7 SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 4.9** Zgodnie z art. 111 ustawy Pzp Wykluczenie Wykonawcy następuje:

SWZ na dostawę systemu parkigowego wraz z montażem,

Znak: ZP/49/TP2/2023

- 4.9.1 w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a–g i pkt 2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - 4.9.2 w przypadkach, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h, - na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;
 - 4.9.3 w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 4.9.4 w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 4.9.5 w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.
- 4.10 Wykonawca składa oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. Zamawiający określa następujące wymagania w zakresie warunków udziału w postępowaniu:
 - 5.1.1. w zakresie **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** - Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie
 - 5.1.2 w zakresie **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej** - Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie
 - 5.1.3 w zakresie **sytuacji ekonomicznej i finansowej** - Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie
 - 5.1.4 w zakresie **zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie
- 5.2. **Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, tym samym nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

6. OFERTA WSPÓLNA – WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

- 6.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 6.2. W/w Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani się złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki nie wynika z dołączonej do oferty umowy spółki, bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
- 6.3. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 6.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać brak podstaw wykluczenia.

- 6.5. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 6.6. Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy
- 6.7. Oświadczenia składane przez wykonawców przekazywane są w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

7. PODWYKONAWCY

- 7.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę przedmiotu zamówienia, w związku z powyższym, Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 7.2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie stanowiącej załącznik numer 1 do SWZ część zamówienia, jaką zamierzy powierzyć podwykonawcy oraz firmę podwykonawcy – o ile jest znana.
- 7.3. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzach „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi punkty w formularzach niewypełnione (puste pola), zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi wykonawcy, bez udziału podwykonawców.
- 7.4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców, zaangażowanych w wykonaniu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 7.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 7.6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

8. WYKONAWCA ZAGRANICZNY

- 8.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 15.3.1.4) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument wskazujące sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,
- 8.2. Dokument, o którym mowa w pkt 8.1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

9. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

- 9.1 W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą:

9.1.1 dokumentów zawierających opis oferowanego przedmiotu zamówienia (ulotki informacyjne lub broszury lub foldery lub katalogi itp. w języku polskim), w tym: dane techniczne potwierdzające spełnianie wymaganych przez Zamawiającego parametrów techniczno – użytkowych i warunków granicznych oferowanego przedmiotu zamówienia **z wyraźnym wskazaniem nr liczby porządkowej parametru.** W przypadku zastosowania przez producenta innej nazwy parametru niż wymagany przez Zamawiającego, Wykonawca winien udokumentować i wykazać tożsamość nazwy parametru producenta z nazwą parametru wymaganego przez Zamawiającego – **dotyczy punktów 1- 5 formularza parametrów wymaganych.**

9.1.2 wypełnionego formularza parametrów wymaganych (załącznik nr 3 do SWZ) będącego potwierdzeniem wykonawcy w przedmiocie spełnienia przez każdy oferowany element przedmiotu zamówienia wymagań opisanych przez zamawiającego, **w którym winny być wskazane miejsca (np.: poprzez podanie nr strony), w których zawarte są w załączonych dokumentach o których mowa w pkt 9.1.1 informacje potwierdzające spełnienie wymagań;**

- 9.2** Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 9.3** Postanowienia pkt. 9.2 SWZ nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 9.4** Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych (art. 107 ust. 4 Pzp).
- 9.5** W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych.

10. FORMA I POSTAĆ SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ OFERTY.

- 10.1** Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 10.2** Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415), składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452) - dalej jako „rozporządzenie”.
- 10.3** Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 poz. 57), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

- 10.4** Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w § 2 ust. 1 rozporządzenia, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia.
- 10.5** W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają **informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.**
- 10.6** Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.7** W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „**dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania**”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „**upoważnionymi podmiotami**”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 10.8** W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 10.9** Zgodnie z § 6 ust. 3 rozporządzenia poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 6 ust. 2 rozporządzenia, dokonuje w przypadku:
- 10.9.1** podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 10.9.2** przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 10.9.3** innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 10.10** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 6 ust. 2 rozporządzenia, może dokonać również notariusz.
- 10.11** Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w rozporządzeniu, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

- 10.12** Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 10.13** W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 10.14** Zgodnie z § 7 ust. 3 rozporządzenia poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:
- 10.14.1** podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 10.14.2** przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 10.14.3** pełnomocnictwa - mocodawca.
- 10.15** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 7 ust. 2 rozporządzenia, może dokonać również notariusz.
- 10.16** W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 10.17** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się uwierzytelniony wydruk wizualizacji treści tego dokumentu.
- 10.18** Uwierzytelniony wydruk, o którym mowa w § 9 ust. 5 rozporządzenia, zawiera w szczególności identyfikator dokumentu lub datę wydruku, a także własnoręczny podpis odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy, potwierdzający zgodność wydruku z treścią dokumentu elektronicznego.
- 10.19** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10.20** Zgodnie z § 10 rozporządzenia dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
- 10.20.1** muszą być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;

10.20.2 muszą umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;

10.20.3 muszą umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;

10.20.4 muszą zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

10.21 Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu lub konkursie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez zamawiającego zgodnie z art. 67 Pzp.

11. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

11.1. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia / poprawienia / uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

11.2 Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

11.3 Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

11.4 Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- 11.4.1 stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 11.4.2 komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 11.4.3 zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - 11.4.4 włączona obsługa JavaScript,
 - 11.4.5 zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 11.4.6 Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 11.4.7 Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 11.5 Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 11.5.1 akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 11.5.2 zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>
- 11.6 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 11.7 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
12. **INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69 PZP.**

Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany złożoną ofertą **do dnia 11.11.2023 r.**

Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 14.1 Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym pod rygorem nieważności. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 14.2 Cena oferty musi być podana w PLN cyframi i słownie.

- 14.3 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
- 14.4 Ofertę należy złożyć na formularzach o treści zgodnej z załączonymi w SWZ wzorami.
- 14.5 Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 14.6 Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj.:
 - 14.6.1 osoby uprawnione zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub wpisem do ewidencji działalności gospodarczej, lub
 - 14.6.2 osoby posiadające ważne pełnomocnictwo, którego oryginał, lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem, lub odpis albo wyciąg z dokumentu sporządzony przez notariusza – należy załączyć w ofercie.
- 14.7 Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

15.1 Sposób składania ofert.

- 15.1.1 Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/szpital.zabrze>
- 15.1.2 Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 15.1.3 Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 15.1.4 Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 15.1.5 Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 15.1.6 Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert. **Oświadczenie stanowi załącznik nr 2 do SWZ.**
- 15.1.7 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw.

15.2 Termin składania ofert.

- 15.2.1 **Oferta musi być złożona najpóźniej do dnia 13.10.2023 r do godz. 08:00.**
- 15.2.2 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Ofertę złożoną po terminie, zamawiający odrzuca na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 1 Pzp.
- 15.2.3 Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 15.2.4 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

15.3. Oferta

- 15.3.1. **Oferta oraz oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:**
 - 1) oferta Wykonawcy – załącznik nr 1 i 1a do SWZ,
 - 2) przedmiotowe środki dowodowe określone w pkt 9 SWZ,
 - 3) oświadczenie z art. 125 ust. 1 Pzp – załącznik nr 2 do SWZ,

- 4) **dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty** oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem właściwym w przypadku Wykonawców mających siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (RP) jest odpis z Krajowego Rejestru Sadowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru lub dokumentu, na podstawie których dokonuje się wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji, np.: uchwała właściwego organu Wykonawcy. Wykonawca może wskazać dostępność w formie elektronicznej dokumentów pod określonymi, bezpłatnymi adresami internetowymi baz danych w formularzu oferty. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wskazujące sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy wraz z tłumaczeniem na język polski,
- 5) **pełnomocnictwo.**

16. TERMIN OTWARCIA OFERT

16.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.10.2023 r. o godz. 9:00.

Otwarcie nie jest jawne.

16.2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie postępowania na platformazakupowa.pl informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

16.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie postępowania na platformazakupowa.pl informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

16.4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

17.1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ. Kryteriami oceny ofert są:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena	60%
2.	Okres gwarancji	40%
3.	Razem	100%

Punkty przyznane za podane w pkt. 17.1 kryterium będą liczone według następującego wzoru:

Nazwa kryterium	Wzór:
Cena	<p>Liczba punktów badanej oferty w ramach kryterium $= (C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$ gdzie: - C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena podana w ofercie</p>

Okres gwarancji	Okres gwarancji: Liczba punktów: 24 miesiące – 35 miesięcy – 0 pkt 36 miesięcy i więcej – 1 pkt Liczba punktów badanej oferty w ramach kryterium = $(To/T \text{ max}) \times 100 \times \text{waga}$ Gdzie: To – ilość punktów oferty badanej T max – najwyższa ilość punktów spośród ważnych ofert UWAGA: Zamawiający wymaga minimalnego okresu gwarancji – 24 miesiące. W przypadku, gdy Wykonawca w formularzu oferty nie poda okresu gwarancji, lub poda okres gwarancji mniejszy niż dopuszczony przez Zamawiającego, Zamawiający przyjmie do obliczeń minimalny termin tj. 24 miesiące.
------------------------	--

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach w ramach poszczególnych zadań.

Maksymalna ilość punktów – 100.

17.2. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023r., poz. 168 ze zm.).

Cenę oferty w ramach poszczególnych zadań stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są obowiązujące w okresie ważności umowy i nie ulegną zmianie. Cenę liczymy do dwóch miejsc po przecinku.

Cenę oferty należy obliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz szczegółowego formularza ofertowego, **stanowiącego załącznik nr 1a do SWZ. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

17.3 Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r., poz. 1570 z późn. zm.).

17.4 Cenę oferty/ceny jednostkowe należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie wszelkich wymogów związanych z realizacją zamówienia.

17.5 Cena ofertowa/ceny jednostkowe muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

17.6 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

17.7 Zgodnie z art. 225 Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

17.7.1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

17.7.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

17.7.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

17.7.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

17.8 Informację w powyższym zakresie, o którym mowa w pkt. **17.7.**, wykonawca składa **w załączniku nr 1 do SWZ**. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

19. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.

Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 Pzp.

21. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.

Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

22. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.

23. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 226 Pzp.

24. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 255 Pzp.

25. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

25.1. Wykonawca winien złożyć oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ.

25.2 Umowa może zostać podpisana w siedzibie Zamawiającego lub za pośrednictwem poczty elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. W przypadku podpisywania umowy przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego Wykonawca przekaże Zamawiającemu za pośrednictwem platformy zakupowej informacje celem uzupełnienia danych Wykonawcy w przygotowywanej umowie.

26. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

26.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

26.2. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

SWZ na dostawę systemu parkigowego wraz z montażem,

Znak: ZP/49/TP2/2023

26.3. Miejsce i termin podpisania umowy Zamawiający wskaże wybranemu w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy w ogłoszeniu o wyborze najkorzystniejszej oferty lub powiadomi Wykonawcę za pomocą platformazakupowa.pl

26.4. Wzór umowy stanowi część IV SWZ.

27. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605).

CZĘŚĆ II DODATKOWE POSTANOWIENIA SWZ

- 1. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.**
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.**
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 8 PZP.**
Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 8 Pzp.
- 4. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH.**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.**
W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.
- 6. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**
Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 7. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW POSTĘPOWANIA.**
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.
- 8. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW.**

Zamawiający informuje, iż wizja lokalna nie jest obligatoryjna.
Odbycie wizji lokalnej zostanie potwierdzone podpisaniem stosownego oświadczenia.

Wizja lokalna odbędzie się 09.10.2023 r. o godzinie 10.00

Osoby zainteresowane winny stawić się 09.10.2023 r. o godz. 10.00 przy bramie głównej (wjazd od ul. Krasińskiego) przy portierni.

Koszty dokonania ewentualnej wizji lokalnej terenu budowy, o ile wystąpią, ponosi Wykonawca.

- 9. Na mocy art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014) udzielenie lub dalsze wykonywanie zamówienia nie będzie możliwe na rzecz lub z udziałem:**
 - a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a); lub
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b), w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

CZĘŚĆ III SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa systemu parkingowego wraz z montażem zgodnie z opisem znajdującym się w części III SWZ poniżej, formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 oraz opisem wymagań minimalnych, stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ oraz wzorem umowy.

Opis funkcjonowania systemu parkingowego:

Kierowca wjeżdżający na parking podjeżdża i zatrzymuje się przed szlabanem wjazdowym na wysokości terminala wjazdowego (bileterki). W tym momencie wykrywa go pętla indukcyjna wjazdowa i po wciśnięciu przycisku może pobrać bilet z bileterki.

Na bilecie zapisane są niezbędne informacje m.in.: czas wjazdu, rodzaj biletu, numer biletu itd. wszystkie informacje o bilecie trafiają także do serwera systemu i są „widoczne” dla pozostałych sprzężonych elementów systemu parkingowego. Po wydrukowaniu biletu szlaban wjazdowy zostaje automatycznie otwarty i kierowca może wjechać na parking. Szlaban zostaje zamknięty, kiedy druga pętla wjazdowa odnotuje wjazd samochodu. Jeżeli osoba wjeżdżająca na parking posiada kartę abonamentową, to otwarcie szlabanu następuje poprzez zbliżenie tej karty do czytnika.

Jeżeli kierowca chce zakończyć parkowanie i wyjechać z terenu parkingu najpierw musi uiścić opłatę za postój. Płatność za parkowanie odbywa się w kasie automatycznej. Po dokonaniu opłaty system rejestruje opłacenie biletu i użytkownik ma określony czas na opuszczenie parkingu.

Po opuszczeniu miejsca parkingowego kierowca udaje się do wyjazdu i analogicznie jak przy wjeździe podjeżdża z prawej strony terminala wyjazdowego, gdzie wykrywa go pętla wyjazdowa. Kierowca ustawia się na wysokości terminala wyjazdowego.

Kierowca przykłada opłacony bilet do czytnika (lub uprawnioną kartę) i jeśli bilet został rozliczony poprawnie, następuje automatyczne podniesienie szlabanu wyjazdowego. Po przejechaniu przez pętlę wyjazdową następuje zamknięcie szlabanu i kończy się proces użytkowania systemu parkingowego przez kierowcę.

System rozpoznawania tablic, kamera sczytuje numer rejestracyjny pojazdu i sprawdza w bazie status biletu. Jeżeli bilet jest opłacony w ułamku sekundy otwierany jest szlaban i kierowca może wyjechać z parkingu. Nie ma potrzeby wtedy w ogóle otwierać okna i przykładać biletu do czytnika. Ten sposób znacznie przyspiesza obsługę kierowcy.

Jeżeli następuje jakaś niezgodność (np. nieopłacony postój lub przekroczenie czasu wyjazdu) szlaban się nie podniesie, a na wyświetlaczu terminala wyjazdowego zostanie wyświetlona odpowiednia informacja o błędzie i kierowca musi wtedy postępować zgodnie z informacjami (np. musi jeszcze raz dokonać opłaty).

Opis techniczny systemu parkingowego

Użytkowanie systemu parkingowego powinno być intuicyjne i proste zarówno dla rodzimych użytkowników jak i obcokrajowców. Główną zaletą jest przede wszystkim sprawne obsłużenie dużej ilości użytkowników parkingu. Parkowanie odbywa się według prostych zasad:

- wjazd – pobór biletu,
- opłacenie biletu w kasie automatycznej
- wyjazd – odczyt opłaconego biletu.

Dodatkowo system parkingowy umożliwi obsługę wielu typów użytkowników (klienci rotacyjni lub abonamentowi) oraz pozwala na dokładne zarządzanie parkingiem (wgląd w ilości wjazdów, bilans kosztów itp.).

Klienci rotacyjni to tacy, którzy przyjeżdżają okazjonalnie na teren parkingu. Rozliczenie za parkowanie następuje poprzez opłacenie pobranego w bileterce biletu.

Klient abonamentowy jest to użytkownik wjeżdżający na parking po wcześniejszym przyłożeniu ważnej karty abonamentowej do czytnika.

Terminale wjazdowy, wyjazdowy jak i szlabany będą zamontowane na wysepce stalowej pokrytej ryflowaną blachą aluminiową,

Ostona rurowa w kształcie litery L dla terminalu wjazdowego i wyjazdowego

Główne założenia do systemu parkingowego:

- system parkingowy będzie użytkowany 24h na dobę przez wszystkie dni w roku,
- w przypadku awarii systemu wykonawca zobowiązuje się podjąć naprawy na miejscu w ciągu max. 24 godzin od zgłoszenia awarii w dni robocze, natomiast w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych czas ten zostaje wydłużony do 14 dni. System parkingowy musi zapewniać niezawodną pracę przez cały rok.

Wjazd na parking

Elementy systemu parkingowego na wjeździe:

- bileterka wjazdowa (terminal wjazdowy),
- szlaban wjazdowy,
- kamera LPR,
- Fotokomórka otwierająca szlaban pojazdowi o danej wysokości np. 2,5 m na linii pracy bileterki

Bileterka wykonana będzie z materiału odpornego na warunki atmosferyczne, wewnątrz zamontowany będzie termostat kontrolujący temperaturę urządzenia. Bileterka będzie drukować bilety kartonikowe lub z rolki (gramatura min. 80g/m²) z kodem kreskowym oraz odczytywać karty abonamentowe MIFARE/UNIQUE. Bileterka uaktywni się, gdy pojazd najedzie na pierwszą pętlę indukcyjną, umożliwiając pobranie biletu z bileterki, zbliżenie karty abonamentowej lub odczytanie tablic rejestracyjnych przez kamerę.

Kierowca pojazdu rotacyjnego po naciśnięciu przycisku pobrania biletu otrzyma bilet z kodem kreskowym. Po odebraniu biletu szlaban zostanie otwarty.

Kierowca pojazdu abonamentowego zbliża do czytnika wcześniej zaprogramowaną kartę abonamentową. Jeśli karta jest aktywna, szlaban zostanie otwarty.

Szlaban otworzy się również automatycznie w przypadku, kiedy rozpoznana zostanie tablica rejestracyjna pojazdu abonamentowego. Szlaban zamyka się automatycznie po przejechaniu pojazdu przez drugą pętlę indukcyjną. Szlaban będzie otwierał się i zamykał w czasie krótszym niż 2,5 sekundy.

Odczyt karty lub wydanie biletu jest uzależnione od najechania pojazdu na pętlę indukcyjną – jeżeli nie będzie pojazdu, to system nie wyda biletu. Jest to zabezpieczenie przed nieuprawnionym poborem biletu np. przez osoby chcące niezgodnie z regulaminem skrócić czas parkowania i pobrać

jeszcze jeden bilet.

Terminal wjazdowy musi pracować ONLINE, czyli urządzenie musi być połączone z głównym komputerem. Dzięki temu zarządca parkingu dostaje informację na bieżąco ile aut wjechało na parking, ile opuściło parking oraz jakie jest obciążenie parkingu. Takie rozwiązanie zapewnia większą kontrolę nad parkingiem, ponadto można otrzymać różnego rodzaju informacje: na temat zajętości, ilości wjazdów pracowników na abonamentach, próby oszustw, można sterować wjazdami poszczególnych grup użytkowników itd.

Wymagania dla terminala wjazdowego:

- drukarka przemysłowa drukująca bilety z prędkością min. 120mm/s,
- każdy bilet musi posiadać kod kreskowy albo kod QR,
- na bilecie muszą być zawarte, co najmniej informacje: nazwa i adres parkingu, data i godzina wjazdu, informacja gdzie można opłacić bilet, informacja gdzie znajduje się biuro parkingu, informacja o opłacie za zgubiony bilet, informacje dodatkowe,
- możliwość wydruku na jednej stronie biletu materiału reklamowego, lub informacyjnego np. mapy szpitala z zaznaczonymi kasami parkingowymi,
- zasobnik z minimalną ilością 2500 szt. biletów parkingowych z papieru o gramaturze min. 80g/m², (informacja o stanie musi być przekazywana na bieżąco do biura parkingu),
- czytnik zbliżeniowy kart abonamentowych 0-5 cm,
- obsługa w trzech językach (polskim, angielskim, niemieckim),
- frontpanel zabezpieczony szkłem hartowanym grubości min. 5 milimetrów
- urządzenie grzewcze z termostatem sterującym zapewniającym bezawaryjne działanie terminala w zakresie temperatur od -30 °C do 40 °C,
- 7" wyświetlacz, jasność minimum 550 cd/m²
- wyświetlacz podświetlony,
- detektor pętli indukcyjnej,
- komunikacja z serwerem za pośrednictwem sieci Ethernet 100 MB/s. Protokół TCP/IP
- integracja z systemem komputerowym znajdującym się w biurze parkingu,
- obudowa odporna na warunki atmosferyczne, odporna na korozję,
- drzwiczki rewizyjne otwierane od frontu,
- dostęp do wymiany papieru od góry urządzenia,
- kolor z palety RAL do wyboru przez zamawiającego.

Wyjazd z parkingu

Fotokomórka otwierająca szlaban pojazdowi o danej wysokości np. 2,5 m na linii pracy terminala.

Terminal wyjazdowy wykonany będzie z materiału odpornego na warunki atmosferyczne, wewnątrz zamontowany będzie termostat kontrolujący temperaturę urządzenia. Terminal uaktywni się, gdy pojazd najedzie na pierwszą pętlę indukcyjną, umożliwiając odczytanie biletu przez skaner wieloliniowy, zbliżenie karty abonamentowej lub odczytanie tablic rejestracyjnych przez kamerę.

Kierowca pojazdu rotacyjnego skanuje bilet z kodem kreskowym oraz opcjonalnie z numerem rejestracyjnym pojazdu. Jeśli bilet został poprawnie opłacony szlaban zostanie otwarty. Jeśli nie,

SWZ na dostawę systemu parkigowego wraz z montażem,

Znak: ZP/49/TP2/2023

wyświetli się komunikat o konieczności opłacenia biletu. Kierowca pojazdu abonamentowego zbliża do czytnika wcześniej zaprogramowaną kartę abonamentową. Jeśli karta jest aktywna, szlaban zostanie otwarty. Szlaban otworzy się również automatycznie w przypadku, kiedy rozpoznana zostanie tablica rejestracyjna pojazdu abonamentowego oraz jeśli bilet został poprawnie opłacony w kasie automatycznej. Szlaban zamyka się automatycznie po przejechaniu pojazdu przez drugą pętlę indukcyjną. Szlaban będzie otwierał się i zamykał w czasie krótszym niż 2,5 sekundy.

Terminal wyjazdowy, podobnie jak bileterka, musi pracować ONLINE, czyli urządzenie musi być połączone z głównym komputerem. Dzięki temu zarządca parkingu dostaje informację na bieżąco ile aut wjechało na parking, ile opuściło parking oraz jakie jest obciążenie parkingu. Takie rozwiązanie zapewnia większą kontrolę nad parkingiem, można otrzymać różnego rodzaju informacje: na temat zajętości, ilości wjazdów pracowników na abonamentach, próby oszustw, można sterować wjazdami poszczególnych grup użytkowników itd.

Wymagania dla terminalu wyjazdowego:

- czytnik biletów jednorazowych z kodem kreskowym,
- czytnik zbliżeniowy kart abonamentowych 0-5 cm,
- 7" wyświetlacz, jasność minimum 550 cd/m²
- frontpanel zabezpieczony szkłem hartowanym grubości min. 5 milimetrów
- wyświetlacz musi być podświetlany,
- urządzenie grzewcze z termostatem sterującym zapewniającym bezawaryjne działanie terminala w zakresie temperatur od -30 °C do 40 °C,
- obudowa odporna na warunki atmosferyczne, odporna na korozję,
- komunikacja z serwerem za pośrednictwem sieci Ethernet 100MB/s. Protokół TCP/IP,
- detektor pętli indukcyjnej,
- drzwiczki rewizyjne otwierane od frontu,
- kolor z palety RAL do wyboru przez zamawiającego.

System rabatowy

Rabatowanie biletów powinno odbywać się punkcie kontrolnym z kasą ręczną lub w dowolnym miejscu obiektu wyposażonym w komputer z dostępem do sieci wewnętrznej połączonej z systemem parkingowym.

Rabatowanie na stanowisku kontrolnym odbywa się poprzez program rabatujący. Klient może otrzymać nowy zrabatowany bilet lub jego dotychczasowy bilet będzie zrabatowany w systemie i podczas płacenia w kasie otrzyma np. 50% zniżkę za bilet parkingowy.

Strona WWW

System musi posiadać możliwość udzielania rabatów za pomocą strony WWW (komputer stacjonarny, tablet, smartfon). Każdy użytkownik ma posiadać swoje indywidualne konto dostępne. Rabatowanie biletów jest niezależne od położenia, tzn. może odbywać się z dowolnego punktu na świecie, gdzie dostępny jest Internet. Rabat zostaje automatycznie przypisany do danego biletu i nie ma potrzeby drukowania dodatkowych biletów rabatujących. Informacje o ilości i kwotach zrabatowanych biletów widoczne są w każdym momencie w systemie parkingowym.

Rabatowanie z poziomu programu parkingowego

Kolejną możliwością jest instalacja na wyznaczonych komputerach w sieci wewnętrznej specjalnych

SWZ na dostawę systemu parkigowego wraz z montażem,

Znak: ZP/49/TP2/2023

programów przeznaczonych do rabatowania biletów. Ich zaletą jest fakt, że klient postępuje się cały czas tylko jednym biletem. Rabat zostaje automatycznie przypisany do danego biletu i nie ma potrzeby drukowania dodatkowych biletów rabatujących.

System kamer identyfikujących tablice rejestracyjne

Z system parkingowym, na każdym wjeździe i wyjeździe zintegrowane będą 2 kamery systemu rozpoznawania tablic rejestracyjnych. System będzie umożliwiał klientom uprawnionym do korzystania z parkingu wjazd i wyjazd bez użycia kart i biletów (przy założeniu poprawnego odczytu tablic rejestracyjnych). Klienci rotacyjni dostaną bilety z wydrukowanym na nich numerem rejestracyjnym. Po poprawnym rozliczeniu biletu w kasie automatycznej bilet nie będzie potrzebny do wyjazdu z parkingu (przy założeniu poprawnego odczytu tablic rejestracyjnych).

Poniżej przedstawiono przykładowe parametry kamer:

- przetwornik CMOS 1/3" z progresywnym skanowaniem,
- rozdzielczość 752 × 480 @60 fps,
- wbudowany promiennik podczerwieni 850 nm
- szybkość migawki 1/100 s – 1/30000 s
- obiektywy 5.2 – 58.8 mm, automatyczny zoom,
- pyło-/wodoodporność IP65,
- zakres temperaturowy pracy: -20 °C – +55 °C

Szlabany

System szlabanowy musi charakteryzować się dużą trwałością i szybkością reakcji.

Biorąc pod uwagę prognozowane intensywne użytkowanie parkingu - czas otwarcia szlabanu powinien być jak najkrótszy i nie powinien wynosić więcej niż 2,5 s.

Wymagania dla szlabanów:

- ramię lekkie z gumą ochronną u dołu ramienia,
- listwa LEDowa umieszczone wzdłuż ramienia,
- możliwość blokowania w pozycjach krańcowych,
- bezpieczna strefa bariery (funkcja zabezpieczająca uszkodzenie pojazdu przez zamykającą się barierę),
- intensywność pracy: min. 1 000 cykli na dobę,
- czas otwarcia szlabanu: max. 2,5 s,
- szlaban powinien mieć możliwość awaryjnego opuszczania i podnoszenia bez użycia narzędzi np. przy zaniku prądu,
- sterowanie pracą szlabanu za pomocą pilota,
- detektor pętli indukcyjnej,
- kolor RAL obudowy,
- kolor RAL ramienia,
- obudowa odporna na warunki atmosferyczne, odporna na korozję.

Kasa automatyczna

Kasa automatyczna umożliwia dokonywanie opłat wyliczonych na podstawie danych odczytanych z biletu. Po zeskanowaniu pobranego na wjeździe biletu z kodem kreskowym, automat komunikuje się

z serwerem, sprawdza datę i godzinę wyjazdu i zgodnie z wcześniej zaprogramowaną taryfą opłat oblicza należność do zapłacenia. Użytkownik otrzymuje na wyświetlaczu informację o należnej kwocie do zapłacenia. Dokonanie opłaty dokonuje się poprzez opłacenie biletu bilonem lub za pomocą kart płatniczych. Automat wydaje resztę monetami. Po przyciśnięciu przycisku „potwierdzenie opłaty” kierowca otrzymuje paragon niefiskalny.

Po opłaceniu biletu w systemie jest on odnotowany, jako opłacony i użytkownik ma określony czas na opuszczenie parkingu na podstawie opłaconego biletu. W przypadku przekroczenia czasu wyjazdu należy znowu uiścić opłatę w kasie automatycznej. Po opłaceniu biletu informacja ta musi się od razu znaleźć w systemie.

Kasa powinna być wyposażona w wielowierszowy wyświetlacz, na którym powinno być wyświetlane jasne i przejrzyste menu. System przycisków nawigacyjnych musi umożliwiać sprawne i przejrzyste wybieranie żądanych funkcji przez użytkownika. Kasa musi być trwale przymocowana do podłoża tak, aby była zapewniona stabilna i bezpieczna obsługa automatu.

Poprawnie opłacony bilet umożliwia wyjazd z parkingu w czasie przeznaczonym na wyjazd (standardowo jest to 10-30 minut, po upływie tego czasu kierowca będzie musiał dopłacić za rozpoczętą godzinę według ustalonej taryfy).

System będzie dawał możliwość zwiększenia karencji pobytu pojazdu na terenie parkingu. Wydłużenie okresu karencji będzie odbywać się automatycznie w Biurze obsługi parkingu.

Wymagania dla automatów kasowych:

- metoda płatności monetami: 10gr, 20gr, 50 gr, 1 zł, 2 zł, 5 zł,
- metoda płatności banknotami
- obsługa opcji zgubionego biletu wg. ustalonej taryfy,
- możliwość przerwania płatności i zwrotu pieniędzy,
- urządzenie wyposażone w czytnik monet umożliwiające przechowywanie, bieżące uzupełnianie oraz wydawanie reszty za pomocą monet w minimum 4 nominatach,
- samo napętniający się system wydawania reszty w monetach,
- płatność za pomocą kart płatniczych, zbliżeniowo,
- skaner kodów kreskowych,
- możliwość obsługi EURO zarówno w monetach jak i banknotach i przeliczanie ich na PLN po z góry ustalonym kursie (wydawanie reszty w PLN),
- obsługa 3 języków (polski, angielski, niemiecki),
- drukarka potwierdzeń ,
- dla kart płatniczych możliwość wydruku potwierdzającego,
- zintegrowany ekran dotykowy o przekątnej min. 15", jasność minimum 300 cd/m²
- odporność na warunki atmosferyczne i korozję,
- możliwość wyboru koloru obudowy (kolor z palety RAL należy uzgodnić z Zarządcą parkingu),
- integracja z systemem komputerowym znajdującym się w biurze parkingu,
- przyciski nawigacyjne muszą być podświetlane/oświetlone,
- musi być zapewniony monitoring pracy kas poprzez system komputerowy w biurze parkingu,
- komunikacja z serwerem za pośrednictwem sieci Ethernet 100MB/s. Protokół TCP/IP, (w przypadku odległości urządzenia od serwera wynoszącej powyżej 100 m konieczne jest zastosowanie technologii światłowodowej),

SWZ na dostawę systemu parkingowego wraz z montażem,
Znak: ZP/49/TP2/2023

- urządzenie grzewcze z termostatem sterującym zapewniającym bezawaryjne działanie terminala w zakresie temperatur od -30 °C do 40 °C,
- możliwość przedpłaty, czyli zapłacenia za określony czas pobytu bezpośrednio po wjechaniu na parking, walidacji opłat,
- kasa automatyczna umieszczona musi być pod wiatą, zadaniem które to umożliwi korzystanie bez względu na panujące warunki atmosferyczne, wiaty musi być odpowiednio oznakowana, widoczna np. Kasa opłata za parking,

Pętle indukcyjne

Pętle indukcyjne stosowane są w celu wykrycia pojazdu podjeżdżającego do bileterki lub terminala wyjazdowego oraz w celu detekcji pojazdu podczas przejazdu na wysokości szlabanu.

Pętle należy zlokalizować tak, aby zapewniona była wykrywalność różnych typów pojazdów oraz żeby pętla była chroniona przed warunkami zewnętrznymi.

Przykładowe parametry pętli indukcyjnej:

- przewód 1-2,5 mm²,
- nawinięcie 5-krotne,
- końcówki przeplecione min. 20 razy na metr.

Zasilanie i komunikacja elementów systemu parkingowego

Wszystkie urządzenia wchodzące w skład systemu parkingowego wymagające zasilania z sieci elektrycznej należy podłączyć pod sieć elektryczną na terenie parkingu.

System parkingowy należy podłączyć pod źródło napięcia jednofazowego 230 V.

Poszczególne urządzenia systemu parkingowego połączone są w postaci rozproszonej, której głównym węzłem będzie serwer umieszczony w Biurze Obsługi Parkingu.

Do każdego z urządzeń doprowadzone zostały 3 lub 4 skrętki UTP, FTP lub lepsze w celu podłączenia komunikacji urządzenia z serwerem, skomunikowania urządzenia z interkomem, dokonywania płatności kartą oraz jeden przewód zapasowy do wykorzystania w przypadku uszkodzenia któregośkolwiek z przewodów funkcyjnych.

System komputerowy

System komputerowy musi być w pełni kompatybilny ze wszystkim elementami wchodzącymi w skład systemu parkingowego. System musi zapewniać pełną obsługę elementów systemu ze stanowiska osoby zarządzającej systemem parkingowym. Dostawca systemu parkingowego musi dostarczyć także wymagane oprogramowanie wraz z wieczystą licencją i wszystkimi wymaganymi do działania systemu urządzeniami peryferyjnymi.

Program komputerowy musi umożliwiać logowanie się różnym użytkownikom na indywidualne loginy i hasła. Z poziomu programu musi być możliwość realizacji procedur dostępnych za pośrednictwem pozostałych elementów systemu parkingowego np. rozliczenie klienta rotacyjnego, otwarcie szlabanu, obsługa kart abonamentowych itp.

System musi zapewniać szczelność parkingu. Niemożliwa jest sytuacja wyjazdu dwóch pojazdów na tej samej karcie albo bilecie. Ponadto musi być zapewniona niezawodna praca systemu parkingowego nawet w przypadku braku łączności z serwerem (brak prądu, awaria serwera itp.). W

związku z powyższym składowe systemu powinny być wyposażone w odpowiednie zabezpieczenia np. wewnętrzna pamięć nieulotna, karty SD itp.

Oprogramowanie musi umożliwiać monitorowanie składowych systemu parkingowego. Musi zapewniać stały podgląd pracy poszczególnych elementów i w razie awarii lub anomalii musi przekazać stosowną informację o błędzie. Dostęp do systemu parkingowego musi być także możliwy z zewnątrz poprzez Internet.

Program musi zapewniać możliwość generowania wszelkich statystyk parkingowych oraz raportów. Powyższe raporty i statystyki dotyczą parametrów parkingowych jak i fiskalnych.

Serwer systemu parkingowego jest urządzeniem, które spina fizycznie wszystkie elementy systemu w całość. Do serwera trafiają wszystkie kable od takich elementów jak: kasy płatnicze, terminale, szlabany. Serwer musi być podłączony pod komputer stanowiska kontrolnego z zainstalowanym programem do administrowania i zarządzania systemem parkingowym. Serwer musi być wyposażony w system operacyjny, oprogramowanie zarządzające i bazę danych.

Serwer musi umożliwiać następujące funkcje:

- przechowanie informacji na temat pracy systemu oraz konfigurację poszczególnych urządzeń,
- wprowadzanie zmian konfiguracyjnych,
- podgląd wszystkich zdarzeń na terenie objętym systemem,
- komunikacja z zainstalowanymi urządzeniami,
- połączenia pomiędzy odpowiednimi aplikacjami,
- wykonanie kopii bezpieczeństwa wszystkich niezbędnych danych,
- zasilacz UPS

Urządzenia z jakimi musi współpracować program parkingowy:

Zewnętrzne:

- bileterka wjazdowa,
- terminal wyjazdowy,
- kasa automatyczna,
- czytnik kart zbliżeniowych,
- kamery systemu rozpoznawania tablic rejestracyjnych,
- fotokomórka otwierająca szlaban pojazdowi o danej wysokości

Wewnętrzne

- skaner kodów kreskowych,
- czytnik kart zbliżeniowych,
- serwer systemu parkingowego

Podstawowy zakres funkcji, jakie musi spełniać system komputerowy:

- zarządzanie i administrowanie całym systemem parkingowym (sterowanie pracą szlabanów, monitoring pracy kas, terminali itp.),
- generowanie raportów i statystyk parkingowych (aktualne obłożenie parkingu, ilość wjazdów/wyjazdów, ilość pozostałych wolnych miejsc, ważność abonamentów, procentowy udział wybranych form opłat itp.),
- obsługa parkowania krótkoterminowego i abonamentowego (abonamenty okresowe, kwotowe, ograniczenia czasów itp.),
- opłacanie biletów, abonamentów itp.,

SWZ na dostawę systemu parkigowego wraz z montażem,
Znak: ZP/49/TP2/2023

- wydruk i konfiguracja biletów,
- rabatowanie,
- elastyczne zarządzanie cennikiem parkingowym (gradacja stawek za parkowanie, ustalanie czasu na opuszczenie parkingu itp.),
- możliwość wystawiania faktur,
- zarządzanie pracownikami, tzw. Raport zmiany,
- generowanie raportów kasowych,
- zarządzanie kartami zbliżeniowymi i abonamentami,
- interfejs programu musi umożliwiać jego rozbudowę np. o moduł rozpoznawania tablic rejestracyjnych.

Stanowisko kasowe

Stanowisko kasowe stanowi centrum zarządzania systemem parkingowym. Poprzez oprogramowanie parkingowe z tego miejsca użytkownik ma dostęp do wszystkich elementów systemu, może nimi dowolnie zarządzać, generować raporty, rabatować bilety itd.

Poniżej przedstawiono wymagane wyposażenie stanowiska kontrolnego z kasą fiskalną:

- zestaw komputerowy z systemem operacyjnym,
- monitor 19",
- serwer zarządzający,
- program parkingowy,
- czytnik kodów kreskowych,
- czytnik kart zbliżeniowych,
- drukarka do drukowania raportów

Podstawowe parametry:

- przyjmowanie opłat w sytuacjach awaryjnych,
- możliwość udzielenia rabatu, z zachowaniem historii takiej operacji,
- obsługa wyjazdów pojazdów specjalnych (policja, straż, karetki),
- funkcja rozliczenia zagubionego biletu przez klienta,
- zarządzanie kartami abonamentowymi (sprzedaż, kontrola ważności, kodowanie, blokowanie np. w przypadku zagubienia kradzieży),
- raportowanie przychodów w skali wybranego dnia, tygodnia, miesiąca,
- obsługa płatności przy użyciu kart płatniczych.

Pozostałe elementy systemu parkingowego

W ramach uruchomienia systemu parkingowego dostawca systemu musi także dostarczyć regulamin parkingu. Treść regulaminu zostanie uzgodniona z Zamawiającym.

Regulamin parkingu musi być zbiorem reguł i zasad obowiązujących na parkingu z systemem parkingowym. W regulaminie muszą znaleźć się, co najmniej takie informacje jak:

- sposób wjazdu na parking oraz pobór i uiszczanie opłat za parkowanie,
- informacja o typie parkingu (strzeżony, niestrzeżony itp.),

- informacja o godzinach funkcjonowania parkingu,
- informacja o biurze parkingu i zarządcy,
- cennik parkingu,
- opłaty za zgubienie biletu.

Regulamin musi być umieszczony, co najmniej w poniższych lokalizacjach:

- przy wjeździe na teren parkingu,
- przy każdym automacie kasowym,
- przy stanowisku z kasa ręczną,
- w innym ustalonym z zamawiającym miejscu kompleksu.

Zestawienie elementów

Poniższe zestawienie elementów systemu parkingowego zakłada zapewnienie pełnej integracji z istniejącymi urządzeniami regulującymi wjazd i wyjazd

Zestawienie elementów systemu parkingowego:

- a. serwer systemu parkingowego: komplet z jednostką centralną, oprogramowaniem parkingowym, czytnikiem kart abonamentowych, skanerem kodów kreskowych – szt. 1,
- b. czytnik unique usb na biurko do zarządzania kartami zbliżeniowymi – biuro Kierownika działu

Parking ogólnodostępny

- a. terminal wjazdowy - szt. 1,
- b. terminal wyjazdowy - szt. 1,
- c. szlaban z ramieniem o odpowiednio dobranej długości – szt.2,
- d. pętle indukcyjne – szt. 4,
- e. fotokomórka z słupkiem zabezpieczająca i zamykająca szlaban po przejechaniu pojazdu
- f. kasa automatyczna – szt. 1
- g. słupki i czytniki kart pracowniczych – szt. 2
- h. kamery LPR – szt. 2
- i. pilot zdalnego sterowania
- j. wiata, zadaszenie
- k. wysepka stalowa
- l. tablica z regulaminem i cennikiem
- m. karty zbliżeniowe – szt. 100
- n. dwa piloty

Parkingi pracownicze

- a. szlaban z ramieniem o długości do 4 mb - szt. 2
- b. czytnik kart zbliżeniowych na słupku – szt. 4
- c. kamery LPR – szt. 4

d. pętle indukcyjne – szt. 6,

Wszystkie pozostałe elementy systemu parkingowego niezbędne do jego poprawnego funkcjonowania (detektory, moduły komunikacji, będą dostarczone w ilościach przewidzianych przez producenta systemu).

Rzuty terenu

Wjazd na parking ogólnodostępny



1 – Portiernia- miejsce miejscowienia stanowiska kontrolnego

2 – wysepka stalowa z bileterkami i szlabanami

3 – kasa automatyczna z wiatą

Parkingi pracownicze



1, 2 - wjazdy i wyjazdy na parkingi pracownicze

3 - miejsce montażu czytnika do zarządzania kartami zbliżeniowymi.

CZĘŚĆ IV
WZÓR UMOWY

(wzór) **UMOWA NR DZP/...../2023**
na dostawę systemu parkingowego wraz z montażem
z dnia

pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Szpitalem Klinicznym Nr 1 im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach,

siedziba i adres:

41-800 Zabrze, ul. 3-go Maja 13-15

Sąd Rejestrowy i numer w rejestrze KRS:

Sąd Rejonowy w Gliwicach, KRS 0000025325

[NIP: 648-23-01-274; REGON: 271566088]

zwanym dalej Zamawiającym, którego reprezentuje:

.....

a:

nazwa firmy.....

siedziba i adres:

.....

Sąd Rejestrowy i numer w rejestrze KRS:

Sąd....., KRS

[NIP:, REGON:]

zwaną dalej Wykonawcą, którą reprezentuje:

.....

Strony zgodnie postanawiają co następuje:

Przedmiot umowy

§1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę systemu parkingowego wraz z montażem, zwanym dalej przedmiotem umowy.
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
 - a) dostarczenie przedmiotu umowy,
 - b) montaż i instalację,
 - c) uruchomienie,
 - d) obsługę serwisową w okresie gwarancji,
 - e) gwarancję,
 - f) przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie obsługi i prawidłowej eksploatacji dostarczonego wyposażenia i systemu (dalej też System), którego rodzaj i parametry techniczne określone zostały w **opisie przedmiotu zamówienia** (część III SWZ) stanowiącym załącznik nr ... do umowy oraz w załączniku nr 3 do SWZ, stanowiącym załącznik nr ... do umowy, a ceny w ofercie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania przedmiotu umowy zgodnie SWZ oraz warunkami wynikającymi z treści niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przedmiot umowy:
 - a) jest fabrycznie nowy, kompletny, zdatny oraz dopuszczony do obrotu i używania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - b) posiada wszystkie wymagane prawem certyfikaty lub dokumenty równoważne;
 - c) jest wolny od wad fizycznych i prawnych;
 - d) nie jest obciążony prawami osób trzecich oraz należnościami na rzecz Skarbu Państwa z tytułu ich sprowadzenia na polski obszar celny.

5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem robót oraz oświadcza, że zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy zgodnie z ww. dokumentami oraz uznaje, że są one wystarczające do realizacji Przedmiotu umowy, a w szczególności oświadcza, że znane są mu ogólne i szczegółowe warunki związane z terenem szpitala i jego sąsiedztwem, uwarunkowania realizacji robót, ewentualne trudności mogące wyniknąć przy realizacji robót, ryzyka i zakres odpowiedzialności związanej z pracami koniecznymi przy realizacji Przedmiotu umowy, w tym również w zakresie bezpieczeństwa pracy.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i wiedzę w zakresie Przedmiotu umowy, a także, że dysponuje wykwalifikowanymi pracownikami oraz podwykonawcami, odpowiednim sprzętem i urządzeniami niezbędnymi do wykonania Przedmiotu umowy i zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy z należytą zawodową starannością, aktualnym poziomem wiedzy i techniki oraz zgodnie z obowiązującymi w Polsce normami i przepisami.

Termin realizacji umowy

§ 2

Zamówienie należy zrealizować w terminie 14 dni od przekazania przez Zamawiającego pisemnego wezwania ich do rozpoczęcia. Termin wezwania uzależniony będzie od przebiegu toczących się prac związanych z wymianą nawierzchni.

Wykonawca o rozpoczęciu prac objętych postępowaniem zostanie poinformowany przez Zamawiającego z siedmiodniowym wyprzedzeniem.

Zamawiający przewiduje, że wezwanie do rozpoczęcia prac związanych z przedmiotem umowy zostanie przekazane Wykonawcy w ciągu 60 dni od daty zawarcia umowy z zastrzeżeniem postanowień § 6 ust. 12 umowy.

Wynagrodzenie

§ 3

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całości przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu nie może przekroczyć kwoty:
brutto: zł
(słownie:...../100)
netto: zł + należny podatek VAT zł
3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 stanowi pełne wynagrodzenie Wykonawcy za całkowite i kompletne wykonanie przedmiotu umowy i obejmuje łączną cenę robót i innych świadczeń niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy wraz ze wszystkimi kosztami towarzyszącymi. Nie podlega ono waloryzacji.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 i jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy. Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów realizacji przedmiotu umowy.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy.
6. Za prace niewykonane lub uznane jako zbędne, choć objęte ofertą, wynagrodzenie nie przysługuje.
7. W przypadku obniżki cen przez Wykonawcę nie wymaga się pisemnego aneksu do umowy.

Warunki realizacji umowy

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zapisami § 1 oraz dostarczyć prawidłowo wystawioną fakturę.
Prawidłowo wykonany przedmiot zamówienia zostanie potwierdzony **Protokołem Odbioru i Uruchomienia podpisanym przez obie Strony.**
2. Wykonawca ponosi koszty transportu, rozładunku, zainstalowania, uruchomienia i ubezpieczenia Systemu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w na terenie Szpitala oraz przeszkolenia personelu Zamawiającego.
3. Wykonawca dostarczy, zamontuje i uruchomi system w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu razem z Systemem:
 - a) instrukcję obsługi w wersji papierowej i/lub elektronicznej w języku polskim;
 - b) dokument określający częstotliwość i zakres przeglądów technicznych zalecanych przez producenta – (jeżeli dotyczy);
 - c) dokument gwarancyjny w języku polskim;
5. Wszystkie dokumenty wymienione w ust. 4 niniejszego paragrafu zostaną dostarczone Zamawiającemu w języku polskim.
6. Po dostarczeniu Sytemu Zamawiający będzie wymagał na koszt Wykonawcy przeprowadzenia szkolenia **w dwóch terminach** wskazanego przez niego personelu w zakresie umożliwiającym obsługę przedmiotu umowy. Zamawiający wskaże termin za pośrednictwem e-maila określonego w ust. 13 niniejszego paragrafu.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu umowy z własnych materiałów. Przedmiot umowy zrealizowany zostanie z materiałów nowych, o jakości zaakceptowanej przez Zamawiającego, zakupionych oraz dostarczonych przez Wykonawcę na koszt Wykonawcy. Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu gdy będą potrzebne do montażu, zachowały swoją jakość i właściwość do robót oraz były dostępne do kontroli przez Zamawiającego.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego przy odbiorze dostarczenia Systemu niezgodnego z zaoferowanym, nie posiadającego wszystkich zaoferowanych parametrów, uszkodzonego, lub nie dostarczenia dokumentów wymienionych w ust. 4 niniejszego paragrafu, Zamawiający do czasu usunięcia stwierdzonych wad lub usterek czy braków będzie uważał za brak realizacji przedmiotu umowy.
9. Użyte do wykonania Przedmiotu umowy materiały muszą posiadać certyfikat "znaku bezpieczeństwa wyrobu", wskazujący zgodność jego wykonania z kryteriami technicznymi zawartymi w Polskich Normach, aprobaty technicznych oraz właściwych przepisach, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy. W odniesieniu do materiałów i urządzeń, dla których powyższe dokumenty są wymagane przez prawo każda partia lub sztuka dostarczona na budowę winna je posiadać. Dokumenty te muszą określać w sposób jednoznaczny cechy wyrobu. Produkty przemysłowe posiadać muszą ww. dokumenty wydane przez producenta (w razie potrzeby poparte wynikami wykonanych badań, których kopie Wykonawca dostarczy Zamawiającemu). Wykonawca nie może korzystać z materiałów, które nie spełniają powyższych wymagań.
10. Wszelkie materiały, wyroby i urządzenia ujęte w dokumentacji Wykonawca może zastąpić równoważnymi, o nie gorszych parametrach technicznych i wymaganiach funkcjonalnych popartych certyfikatami, świadectwami dopuszczenia, atestami w zależności od wymagań wynikających z odpowiednich przepisów, po uprzednim ustaleniu ich zastosowania z Zamawiającym.
11. W przypadku stosowania substancji i preparatów chemicznych stwarzających zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi lub stwarzających zagrożenie dla środowiska, Wykonawca zobowiązany jest poinformować przedstawiciela Zamawiającego o ich stosowaniu oraz posiadać ich spis i karty charakterystyki.
12. Wykonawca w ramach realizacji umowy będzie brał pod uwagę specyfikę terenu tzn., że prace będą wykonywane na terenie czynnego Szpitala. Mając na uwadze powyższe wykonywanie przedmiotowych prac będzie na bieżąco uzgadniane z Zamawiającym;
13. Strony ustalają następujących przedstawicieli upoważnionych do współpracy w realizacji przedmiotu umowy, w tym do uzgadniania terminu dostawy:

Ze strony Wykonawcy:

tel:

e-mail:

Ze strony Zamawiającego:

tel:

e-mail:

14. Wykonawca oświadcza, że nie jest i w okresie obowiązywania umowy nie będzie :
 - a) obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji,
 - b) osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt a); lub
 - c) osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt a) lub b).
15. Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się, że nie będzie wykonywał umowy przy pomocy podwykonawców, dostawców i podmiotów, na których zdolności Wykonawca polega, o których mowa w ust. 10 powyżej w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
16. W przypadku naruszenia ww. oświadczeń i obowiązków, o których mowa w ust. 14 i 15 powyżej Zamawiający uprawniony jest rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym i obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.
17. W przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z rynku wyrobu, będącego przedmiotem zamówienia dopuszcza się za pisemną zgodą Zamawiającego, na podstawie stosownego aneksu do umowy, zmianę przedmiotu umowy na nowy produkt o tych samych, bądź lepszych parametrach po cenie jednostkowej brutto zaoferowanej w ofercie.

Warunki płatności

§5

1. Za prawidłowo zrealizowaną dostawę Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty Wykonawcy w terminie do **30 dni od daty wystawienia prawidłowo wystawionej faktury VAT**.
2. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze pełną nazwę Zamawiającego lub obowiązujący skrót **SPSK Nr 1 im. prof. S. Szyszko SUM**. W razie podania innych nazw niż wymagane przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uważał fakturę VAT za nieprawidłowo wystawioną.
3. Zapłata nastąpi przelewem na następujący rachunek bankowy Wykonawcy:
.....
4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca dostarczy fakturę w wersji papierowej lub elektronicznej na adres e-mail faktury@szpital.zabrze.pl w formatach PDF oraz .xml lub .fak.
6. Wykonawca będący czynnym podatnikiem podatku VAT oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w umowie:
 - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
 - b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
7. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy będącego czynnym podatnikiem podatku VAT nie spełnia warunków określonych powyżej w ust. 6, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

Gwarancja

§6

1. Wykonawca udziela **miesięcznej gwarancji**, która rozpoczyna się od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru i Uruchomienia Przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego. Warunki gwarancji określa dokument gwarancyjny dostarczony wraz z przedmiotem umowy. W razie rozbieżności pomiędzy dokumentem gwarancyjnym, a postanowieniami umowy, zastosowanie mają postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.
2. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wszelkie wady przedmiotu umowy wraz z uszkodzeniami mechanicznymi nie wynikającymi z winy Zamawiającego.
3. Gwarancja jakości określona niniejszą umową nie obejmuje awarii/usterek wynikających z:

- a. niewłaściwego użytkowania urządzenia, w szczególności niezgodnie z jego przeznaczeniem lub instrukcją użytkowania lub instrukcją serwisową;
 - b. mechanicznego uszkodzenia urządzenia, powstałego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub osób trzecich i wywołane nimi wady;
 - c. jakiegokolwiek bezprawnej ingerencji osób trzecich lub Zamawiającego, w szczególności przeróbek lub zmian konstrukcyjnych;
 - d. uszkodzenia spowodowane zdarzeniami noszącymi znamiona siły wyższej (pożar, powódź, zalanie itp.),
 - e. normalnego zużycia rzeczy.
4. W okresie gwarancji Wykonawca na swój koszt oraz swoimi środkami transportu jest zobowiązany dokonać nieodpłatnej naprawy albo wymiany przedmiotu umowy lub jego poszczególnych części także w przypadku, gdy konieczność naprawy lub wymiany jest wynikiem eksploatacyjnego zużycia przedmiotu umowy lub jego części z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych.
 5. Obsługa serwisowa w okresie gwarancji będzie wykonywana przez wykwalifikowanych pracowników.
 6. Wykonawca gwarantuje usunięcie usterek i wad w terminie **do 24 godzin w dni robocze** licząc od dnia zgłoszenia awarii na piśmie, emailem lub faksem, a w przypadku konieczności sprowadzenia części z poza granic Polski – **w terminie do 14 dni roboczych**.
 7. Każda awaria powodować będzie przedłużenie okresu gwarancji o czas przedłużającej się naprawy ponad terminy określone w niniejszej umowie.
 8. W przypadku, gdy liczba napraw gwarancyjnych przekroczy **3 (trzy)** naprawy tego samego elementu przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego elementu na nowy (z wyjątkiem uszkodzeń powstałych z winy Zamawiającego).
 9. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczył nowy Sprzęt w wyniku zapisów ust. 8 niniejszego paragrafu, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad lub zwrócenia naprawionego. Jeżeli Wykonawca wymienił część w przedmiocie umowy, Wykonawca udzieli gwarancji na wymienione podczas naprawy przedmiotu umowy podzespoły zgodnie z gwarancją udzieloną przez producenta albo do upływu terminu gwarancji na całe urządzenie, w zależności który termin upłynie później. W pozostałych przypadkach termin gwarancji wynosi 6 miesięcy od chwili dostarczenia i wymiany podzespołu i modułu, jednak nie krócej niż do końca pierwotnego okresu gwarancji. Strony ustalają, że termin gwarancji rozpoczyna bieg na nowo w każdej z ww. okoliczności jednorazowo.
 10. Zalecane przez producentów przedmiotu umowy przeglądy i czynności konserwacyjne w okresie gwarancji będą realizowane nieodpłatnie (wraz ze wszystkimi materiałami eksploatacyjnymi koniecznymi do wymiany podczas przeglądu), zgodnie z wymogami producenta przez autoryzowany serwis, przy czym w ostatnim miesiącu gwarancji Wykonawca wykona **gruntowny bezpłatny przegląd** przedmiotu zamówienia. Zgłoszenie będzie się odbywać przez Zamawiającego bezpośrednio do Wykonawcy, Serwis dokona odpowiedniego wpisu do karty gwarancyjnej urządzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami, wystawi protokół sprawności urządzenia oraz przedstawi kartę pracy, która dodatkowo potwierdzi wykonanie czynności.
 11. Koszt transportu, rozładunku, zainstalowania i ubezpieczenia przedmiotu umowy, przy naprawach gwarancyjnych, pokrywa Wykonawca.
 12. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić części zamienne i materiały eksploatacyjne do urządzenia **przez okres minimum 7 lat od daty dostarczenia przedmiotu umowy** do siedziby Zamawiającego.
 13. Zamawiający wymaga bezpłatnej aktualizacji zainstalowanego oprogramowania w trakcie trwania gwarancji.
 14. Jeżeli warunki udzielonej przez producenta gwarancji na materiały i urządzenia są korzystniejsze i przewidują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę, stosuje się postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.

15. Uchybienie terminom określonym w ust. 6 niniejszego paragrafu, uprawnia Zamawiającego do zlecenia naprawy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, bez konieczności uzyskania zgody Sądu – wykonanie zastępcze. Zamawiający obciąży Wykonawcę na podstawie noty księgowej z faktury VAT, która płatna będzie do 21 dni od daty wystawienia jej przez Zamawiającego. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kar umownych i odszkodowań.

Kary umowne i zakończenie umowy

§7

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę następującymi karami umownymi:
 - a) w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki w realizacji umowy względem terminu określonego w § 2,
 - b) za każdy dzień zwłoki w usunięciu awarii przedmiotu umowy względem terminu określonego w § 6 ust. 6 w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100);
 - c) za niedopełnienie obowiązków, o których mowa w § 6 ust. 12 w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każdy przypadek;
 - d) za niewykonanie przeglądu zgodnie z terminami wynikającymi z częstotliwości przeglądów technicznych określonych na podstawie dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 4 lit. b i § 6 ust. 10 w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy przegląd;
 - e) w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - f) w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy w przypadku rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiający na podstawie ust. 2 niniejszego paragrafu, jest uprawniony do dochodzenia kar umownych nawet w przypadku, gdyby nie poniósł z tego tytułu żadnej szkody.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którymi są w szczególności:
 - a) niedopełnienie obowiązków, o których mowa w §4 ust. 4 – 8.
 - b) niewywiązanie się z realizacji obowiązków określonych w § 6 ust. 6 w ciągu kolejnych 7 dni roboczych po terminie przewidzianym na ich realizację,
 - c) niewywiązanie się z terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 2, w ciągu kolejnych 15 dni po tym terminie.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić kar umownych poprzez potrącenie wierzytelności wynikającej z noty księgowej z faktury VAT, o której mowa w § 5 ust. 1 aż do całkowitego zaspokojenia roszczeń. W przypadku braku możliwości dochodzenia kar umownych na zasadach określonych powyżej, Zamawiający wystawi notę księgową płatną **do 21 dni** od daty wystawienia jej przez Zamawiającego.
6. Łączna wysokość kar umownych wynikających z niniejszej umowy, do których zapłaty zobowiązany jest Wykonawca nie może przekroczyć 30% ogólnej maksymalnej wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 2 umowy. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej, stronie uprawnionej przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody na zasadach ogólnych.
7. Rozwiązanie umowy na podstawie ust. 4 niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kar umownych i odszkodowań.
8. W razie zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej umowy.

Podwykonawcy

§8

Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu Umowy, powierzone za zgodą Zamawiającego osobom trzecim, nie będzie miało wpływu na jakość, terminowość i warunki wykonania Umowy.

Ochrona danych osobowych

§9

Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym w szczególności z ROZPORZĄDZENIEM PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04), jeżeli zachodzić będzie konieczność powierzenia przetwarzania danych osobowych strony zawrą odpowiednią umowę w tym zakresie.

Warunki zmiany postanowień zawartej umowy

§10

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron na piśmie pod rygorem nieważności, w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie lub po spełnieniu przesłanej przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że zachodzi jedna z przesłanek, o których mowa w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie terminu jej obowiązywania w przypadku wystąpienia gwałtownej dekonstrukcji lub innych nieprzewidzianych okoliczności, niezależnych od żadnej ze Stron (gospodarczych, politycznych, społecznych, atmosferycznych itp.), które w bezpośredni sposób wpłyną na okoliczności realizacji umowy.
4. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie ceny przedmiotu umowy w przypadku przedłożenia przez Wykonawcę oferty korzystniejszej – zawierającej niższą cenę niż dotychczasowa.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania umowy.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy, w sytuacji zaistnienia co najmniej jednej z przesłanek określonych w art. 456 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. W przypadku zmian umowy dokonanych z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający odstępuje od umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu realizacji umowy w przypadku opóźnień związanych z robotami budowlanymi mającymi miejsce na terenie Szpitala, między innymi montażu ogrodzenia oraz wymiany nawierzchni, na co nie ma wpływu Wykonawca realizujący przedmiot niniejszego zamówienia. W związku z powyższym Zamawiający wskaże ostateczny termin wykonania zamówienia.

Postanowienia końcowe

§11

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (art. Z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawie w prawach wierzyciela (art. 518 KC). Wykonawca nie może również bez zgody przyjąć poręczenia za jego zobowiązania ani udzielić pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności objętych umową innemu podmiotowi niż kancelaria prowadzona przez radcę prawnego lub adwokata.
2. Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia mogą być skierowane na drogę postępowania sądowego w Sądzie miejscowo właściwym dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i nastąpić mogą w przypadkach wskazanych w SWZ lub dopuszczonych przepisami prawa.

SWZ na dostawę systemu parkigowego wraz z montażem,
Znak: ZP/49/TP2/2023

4. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Prawa zamówień publicznych, a także inne przepisy ogólnie obowiązujące.
5. Umowę sporządzono w **dwóch** jednobrzmiących egzemplarzach tj. jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy – dotyczy formy papierowej.
6. W przypadku umowy sporządzonej w formie elektronicznej i podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za datę podpisania umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu ostatniej ze Stron.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – Formularz parametrów wymaganych

ZAMAWIAJĄCY:	WYKONAWCA:
--------------	------------

SPRAWDZONO:	

CZĘŚĆ V

WZORY FORMULARZY

Załącznik 1	-	Oferta
Załącznik 2	-	Oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania
Załącznik 3	-	Zestawienie parametrów wymaganych
Załącznik 4	-	Oświadczenie składane przed podpisaniem umowy

OFERTA	
Nazwa Zamawiającego	Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1 im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
Siedziba Zamawiającego	ul. 3-go Maja 13-15, 41-800 Zabrze
Nazwa zamówienia	DOSTAWA SYSTEMU PARKINGOWEGO WRAZ Z MONTAŻEM
Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
Województwo	
Osoba do kontaktu (imię i nazwisko)	
Telefon	
e-mail	
REGON / NIP/ KRS	
Nazwa banku i numer rachunku bankowego Wykonawcy	
Wielkość Przedsiębiorstwa ¹	<input type="checkbox"/> mikro <input type="checkbox"/> małe <input type="checkbox"/> średnie <input type="checkbox"/> duże

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw. Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

SWZ na dostawę systemu parkigowego wraz z montażem,
Znak: ZP/49/TP2/2023
Formularz oferty

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę ryczałtową w wysokości:

cena brutto: PLN

słownie:

VAT %

Ww. kwota obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy.

Okres gwarancji: **(minimum 24 miesiące, należy wskazać w pełnych miesiącach)**

Termin dostawy:

Zamówienie należy zrealizować w terminie 14 dni od przekazania przez Zamawiającego pisemnego wezwania ich do rozpoczęcia. Termin wezwania uzależniony będzie od przebiegu toczących się prac związanych z wymianą nawierzchni.

Wykonawca o rozpoczęciu prac objętych postępowaniem zostanie poinformowany przez Zamawiającego z siedmiodniowym wyprzedzeniem.

Zamawiający przewiduje, że wezwanie do rozpoczęcia prac związanych z przedmiotem umowy zostanie przekazane Wykonawcy w ciągu 60 dni od daty zawarcia umowy.

Termin płatności: **do 30 dni od wystawienia faktury VAT**

1. Oświadczam, że wybór oferty nie prowadzi / prowadzi* do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z tym, że wybór oferty prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, podaję:

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia, którego wykonanie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego	Wartość przedmiotu zamówienia bez kwoty podatku
1.		
(...)		

2. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie wskazanym w SWZ.
3. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności podane we wzorze umowy.
4. Oświadczam, że:
 - zapoznałem się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń;
 - jestem w stanie, na podstawie przedstawionych mi materiałów, zrealizować przedmiot zamówienia;
 - zobowiązuję się do wykonania w/w zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SWZ, dokumentacji, załącznikach i umowie;
 - uzyskałem konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia,
5. Oświadczam, że termin związania niniejszą ofertą obejmuje okres wskazany w SWZ .
6. W przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią SWZ, w pełni akceptuję wszystkie zapisy oraz zobowiązuję się zrealizować zamówienia zgodnie z wymogami i zapisami SWZ.
8. Oświadczam, że:
 - wykonam zadanie siłami własnymi

SWZ na dostawę systemu parkigowego wraz z montażem,
Znak: ZP/49/TP2/2023

albo*

- przewiduję wykonanie zadania przy pomocy podwykonawcy (ów) * o ile są znani na etapie składania oferty:

L.p.	Nazwa i adres Podwykonawcy	Zakres zlecany Podwykonawcy

9. Oświadczam, że zgodnie z art. 117 ust. 4 Pzp. (dot. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia):

L.p.	Nazwa i adres wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	Zakres dostaw/ usług/ robót budowlanych, które zostaną wykonane przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu pn.: „**DOSTAWA SYSTEMU PARKINGOWEGO WRAZ Z MONTAŻEM**”

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1
im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego
Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
ul. 3-go Maja 13-15, 41-800 Zabrze**

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres,

w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko,

stanowisko/podstawa do

reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp.),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **"DOSTAWA SYSTEMU PARKINGOWEGO WRAZ Z MONTAŻEM"**, znak: **ZP/49/TP2/2023**, prowadzonego przez **Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1 im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach ul. 3-go Maja 13-15, 41-800 Zabrze**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp.
2. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. P.z.p. (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Pzp. podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

SWZ na dostawę systemu parkigowego wraz z montażem,
Znak: ZP/49/TP2/2023

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

POZOSTAŁE OŚWIADCZENIA :

Oświadczam, że n/w dokumenty są dostępne w formie elektronicznej pod określonymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi adresami internetowymi baz danych:

.....
.....

KRS **CEiDG**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Opis przedmiotu zamówienia:

	Informacje podstawowe
Pełna nazwa urządzenia, typ lub model	
Producent, podać pełną nazwę i adres	
Kraj i rok produkcji	
Urządzenie fabrycznie nowe	

Lp.	Opis parametrów wymaganych	Parametr wymagany	Parametr oferowany – podać nr strony w załączonych materiałach informacyjnych potwierdzających spełnienie parametru w miejscu właściwym dla przypisanego parametru. Nie dotyczy punktów 6, 7 poniżej. W przypadku innej nazwy parametru producenta udokumentować tożsamość.
WYMAGANIA OGÓLNE			
1	Czarne szkło hartowane na front panele bileterek i terminali wyjazdowych	TAK	
2	Szlabany muszą mieć wydajność min. 5 mln cykli pracy	TAK	
3	Wykup abonamentu w kasie parkingowej	TAK	
4	Wyspa stalowa pokryta ryflowana blachą aluminiowa	TAK	
5	Wiata dedykowana do kasy parkingowej	TAK	
6	Szkolenie personelu Zamawiającego w zakresie obsługi sprzętu – 2 terminy (uzgodnione z Zamawiającym)	TAK	
7	24 h - czas dojazdu fizycznego serwisu od zgłoszenia pisemnego (mail) w dni robocze oraz usunięcie awarii.	TAK	

**Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1
im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego
Uniwersytetu Medycznego w Katowicach
ul. 3-go Maja 13-15, 41-800 Zabrze**

Wykonawca:

.....

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres,
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane przed podpisaniem umowy**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dostawa systemu parkingowego wraz z montażem**”, znak spawy: **ZP/49/TP2/2023**, prowadzonego przez **Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 1 im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach ul. 3-go Maja 13-15, 41-800 Zabrze**

1. Oświadczamy, że nie stanowimy:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a); lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b),

2. Oświadczamy, że nie przewidujemy wykonywania zamówienia z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a); lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b),
w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.