

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**ZAMAWIAJĄCY: WOJEWÓDZTWO POMORSKIE  
80-810 Gdańsk ul. Okopowa 21/27**

zwany dalej Zamawiającym zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), **zwanej dalej ustawą Pzp** o wartości szacunkowej niższej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp na:

**Przebudowa, remont oraz zmiana sposobu użytkowania części pomieszczeń z mieszkalnych na biurową w budynku UMWP przy ul. Okopowej 19 w Gdańsku**

45000000-7	Roboty budowlane
45300000-0	Roboty instalacyjne w budynkach
45320000-6	Roboty izolacyjne
45331000-6	Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
71000000-8	Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
71321200-6	Usługi projektowania systemów grzewczych
71320000-7	Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
71220000-6	Usługi projektowania architektonicznego
45421000-4	Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45332300-6	Roboty instalacyjne kanalizacyjne

**Integralną część niniejszej SIWZ stanowią wzory następujących dokumentów:**

- Załącznik nr 1: Program Funkcjonalno-Użytkowy wykonany dla inwestycji realizowanej w formule „zaprojektuj i wybuduj” pod nazwą : Przebudowa, remont oraz zmiana sposobu użytkowania części pomieszczeń z mieszkalnych na biurową w budynku UMWP przy ul. Okopowej 19 w Gdańsku przez MM Projekt Tomasz Makarski, z siedzibą w Gdańsku 80-180, ul. Konrada Guderskiego 2a/9 wraz z przedmiarem;
- Załącznik nr 2: Projekt Budowlany wraz z aktualnym pozwoleniem na budowę nr WEUAiOZ-I-6740.2451-2.014.4-KN.327907 pn. „Projekt budowlany Remont i przebudowa części pomieszczeń w budynku Urzędu Marszałkowskiego Woj. Pomorskiego przy ul. Okopowej 19, autorstwa mgr inż. Arch. Janusza Stomala, wykonanego przez ToTamTo Projekty Autorskie Beata Legus- Chojnacka z grudnia 2013 r.;
- Załącznik nr 3: Wzór formularza oświadczenia o spełnieniu warunków (art. 22 ust.1 ustawy Pzp);
- Załącznik nr 4: Wzór formularza oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (art. 24 ust.1 ustawy Pzp);
- Załącznik nr 5: Wzór formularza ofertowego;
- Załącznik nr 6: Wzór wykazu robót budowlanych;
- Załącznik nr 7: Wzór wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego;
- Załącznik nr 8: Projekt umowy.

**Zamawiający dopuszcza składanie ofert w formie pisemnej lub w formie elektronicznej. Przy czym złożenie oferty w formie elektronicznej jest równoważne z ofertą złożoną w formie pisemnej. Forma elektroniczna jest dopuszczalną formą, jeżeli oferta zostanie przekazana za pomocą (przy użyciu) Platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/pomorskie>.**

**Artykuł 78<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego zrównał złożenie oświadczenia woli w formie pisemnej, ze złożeniem oświadczenia woli w formie elektronicznej. Zamawiający wskazuje, że zasada ekwiwalentności formy pisemnej i elektronicznej nie ma charakteru wzajemnego. Złożenie oświadczenia woli w formie pisemnej nie oznacza spełnienia wymagań zastrzeżonych dla formy elektronicznej.**

## I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

### **Województwo Pomorskie**

ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk

NIP 5833163786, Regon 191674836

Adres e-mail: zamowienia@pomorskie.eu

adres strony internetowej [Biuletynu Informacji Publicznej](https://www.bip.pomorskie.eu/m,12,zamowienia-publiczne.html) pod adresem

<https://www.bip.pomorskie.eu/m,12,zamowienia-publiczne.html> dalej zwaną stroną BIP Zamawiającego

adres platformy zakupowej do obsługi e-zamówień [Platforma zakupowej pod adresem](https://platformazakupowa.pl/pn/pomorskie)

<https://platformazakupowa.pl/pn/pomorskie> dalej zwana również Platformą /Platformą zakupową

## II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie niniejsze prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą Pzp, o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 16 ust. 1 ustawy Pzp Województwo Pomorskie, na podstawie posiadanego Upoważnienia z dnia 29 października 2020 r do przygotowania wspólnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w imieniu i na rzecz Województwa Pomorskiego oraz Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego (ul. Okopowa 21/27 80-810 Gdańsk NIP: 583-10-66-122, REGON 000514242) przeprowadza niniejsze postępowanie.

W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

## III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania w formule „zaprojektuj i wybuduj” pn.: **Przebudowa, remont oraz zmiana sposobu użytkowania części pomieszczeń z mieszkalnych na biurową w budynku UMWP przy ul. Okopowej 19 w Gdańsku**.
2. Realizacja zadania polegać będzie na zaprojektowaniu, uzyskaniu wymaganych prawem pozwoleń i uzgodnień oraz z wykonaniem robót budowlanych w zakresie branż: konstrukcyjno-budowlanych, sanitarnych, elektrycznych i teletechnicznych. Prace obejmują swoim zakresem cały obiekt budowlany znajdujący się w historycznym śródmieściu miasta Gdańska. Zadanie ma na celu stworzenie przestrzeni biurowej w obiekcie, dostosowanej dla osób niepełnosprawnych, która jest zgodna z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i potrzebami Inwestora. Zakres prac określa program Funkcjonalno-Użytkowy autorstwa MM Projekt Tomasz Makarski, z siedzibą w przy ul. Konrada Guderskiego 2a/9, 80-180 Gdańsk wraz z przedmiarem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Zakres głównych robót obejmuje: roboty przygotowawcze, prace projektowe, roboty branży ogólnobudowlanej, roboty instalacyjne w branży sanitarnej, roboty instalacyjne w branży elektrycznej i teletechnicznej.
4. Wykonawca jest zobowiązany do analizy rozwiązań przedstawionych w dokumentacji przetargowej, pod kątem przyjętych rozwiązań technicznych i optymalizacji systemu robót.
5. Wykonawca jest zobowiązany do weryfikacji podanych rozwiązań poprzez wykonanie własnych analiz technologicznych dla zadań wchodzących w skład umowy.
6. Wykonawca nie może wykorzystać błędów lub opuszczeń występujących w dokumentacji przetargowej, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Zamawiającego, który dokona odpowiednich zmian lub poprawek, w przypadku zaś zaniechania powyższego skutki z tym związane obciążać będą wyłącznie Wykonawcę.
7. Zamawiający dopuszcza zmiany w stosunku do ww. dokumentacji pod warunkiem zaproponowania lepszych rozwiązań alternatywnych, a następnie ich akceptacji przez Zamawiającego, bez zwiększenia wartości zamówienia. Dane określone w dokumentacji przetargowej uważane są za wartości docelowe, w których dopuszczalne są zmiany w ramach uzgodnień z Zamawiającym.
8. W przypadku wyniknięcia rozbieżności w rozwiązaniach i danych przedstawionych przez Zamawiającego, Wykonawca nie będzie rościł praw do dodatkowego wynagrodzenia.
9. Realizacja robót budowlanych będzie odbywała się w nieczynnym obiekcie, przekazanym Wykonawcy na czas realizacji przedmiotu umowy, ale w sąsiedztwie czynnych obiektów, w tym klatki schodowej w budynku przy ul. Okopowej 21. Należy uwzględnić i zapewnić możliwość funkcjonowania sąsiednich obiektów w trakcie wykonywania robót budowlanych, w szczególności mając na uwadze prace uciążliwe (hałas, zapylenie itp.). Wykonawca zobowiązany będzie również do uzgadniania z Zamawiającym terminów i zakresów wykonywania poszczególnych prac.

10. Cena oferty stanowić będzie **ryczałtowe i maksymalne wynagrodzenie** Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, niezależne od faktycznego rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych robót i innych świadczeń. Za zgodą Stron, w przypadku zmniejszenia zakresu robót budowlanych, których wykonanie stało się nie celowe, wynagrodzenie może ulec obniżeniu o zakres robót niewykonanych.
11. Za ustalenie zakresu robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
12. **Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w ofercie i wycenie kosztów robót, jakie mogą wystąpić przy pracach przy starych budynkach, których nie można było wcześniej przewidzieć a są one konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.**
13. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji na wykonanie przedmiotu zamówienia na okres minimum 5 lat (60 miesięcy). Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiającemu przysługuje rękojmia za wady, która wygasa po upływie 60 miesięcy od dnia dokonania odbioru końcowego.
14. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca roboty budowlanej. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca. Zamawiający wyznacza wizję przy ul. Okopowej 19, 80-819 Gdańsk (spotkanie przed głównym wejściem do budynku) w dniu **17.11.2020 r. o godz.: 10:00.**
15. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenie. Zakres polisy określa § 22 projektu umowy, stanowiący **załącznik nr 8 do SIWZ.**
16. Powyższe zamówienie przeznaczone będzie do użytku osób fizycznych, wobec powyższego podczas wykonania robót budowlanych należy uwzględnić wymagania w zakresie dostępności dla wszystkich użytkowników, w tym dla osób niepełnosprawnych zgodnie z art. 29 ust. 5 ustawy Pzp.
17. **Wymagania dotyczące zatrudnienia osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia:**
  - 1) Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r Kodeks Pracy osób wykonujących roboty budowlane pod nadzorem kierownika budowy lub kierowników robót branżowych, o ile mieszczą się one w zakresie art. 22 § 1 Kodeksu Pracy, który brzmi: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”. Za roboty budowlane wykonywane pod nadzorem kierownika budowy lub kierowników robót rozumie się wszelkie roboty ogólnobudowlane występujące w ramach realizacji niniejszego zamówienia takie jak: roboty dekarские, malarskie, instalacyjne, roboty dociepleniowe, roboty polegające na montażu stolarki okiennej i drzwiowej z różnych dziedzin wynikającej z dokumentacji projektowej wykonywane bezpośrednio przez pracowników pozostających pod nadzorem kierownika budowy lub kierowników robót,
  - 2) Jeżeli czynności wskazane w ust. 17 pkt 1) spełniające przesłanki art. 22 § 1 Kodeksu Pracy Wykonawca będzie Wykonywał samodzielnie (jako właściciel/współwłaściciel) Zamawiający uzna to za spełnienie warunku zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia.
  - 3) Wykonawca w umowie oświadczy, iż osoba lub osoby, wykonujące ww. czynności w trakcie realizacji zamówienia, o których mowa w ust. 17 pkt 1) są lub będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.).
  - 4) Zamawiający będzie uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osoby/osób, o których mowa w ust. 17 pkt 1).
  - 5) Zamawiający informuje, iż w razie jakichkolwiek wątpliwości odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę, uprawniony jest do powiadomienia właściwego inspektoratu pracy i zwrócenia się o przeprowadzenie przez niego kontroli.
  - 6) Zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 17 pkt 1) powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres wykonywania czynności określonych w pkt 1) na rzecz Wykonawcy (będącego pracodawcą), świadczonych w wyznaczonym przez niego miejscu, czasie oraz zakresie i pod jego kierownictwem, powierzonych tej osobie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
  - 7) Uprawnienia Zamawiającego w zakresie sankcji z tytułu niespełnienia wymagań określonych w ust. 17 pkt 1), zostały uregulowane w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 11 do SIWZ.
18. Prawem właściwym dla niniejszego zamówienia (w tym dla umowy zawartej w wyniku niniejszego

postępowania i dla oceny skutków prawnych wszystkich dokumentów w tym zamówieniu) jest prawo polskie z uwzględnieniem prawa Unii Europejskiej.

19. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. W takiej sytuacji Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (o ile są znane).
20. Wszędzie tam, gdzie przy opisie przedmiotu zamówienia, powołane są normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, bądź wskazane są znaki towarowe, parametry lub źródła pochodzenia (nazwy producentów lub urzędzeń), postanowienia te należy traktować jako przykładowe, a Wykonawca ma każdorazowo prawo zastosowania rozwiązania równoważnego z tym zastrzeżeniem, iż zaproponowane rozwiązania równoważne muszą spełniać co najmniej założenia projektowe.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Planowany termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: **styczeń 2021 r.** Termin ten ma charakter orientacyjny i może ulec zmianie.

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania zamówienia: w terminie do **30 września 2021 r.**

Przy czym ma on charakter orientacyjny i w toku realizacji robót budowlanych może ulec zmianie, a tym samym zmianie może ulec termin realizacji przedmiotu zamówienia.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu**

##### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

##### **1.1. Nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp**

- a) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp;
- b) wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp;
- c) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- d) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. c).
- e) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

##### **1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:**

- 1) O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, którzy wykaże, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej:
  - a) **jedno zamówienie** obejmujące swoim zakresem budowę lub przebudowę lub remont budynku, wpisanego do rejestru zabytków lub znajdującym się na obszarze wpisanym do rejestru zabytków, o powierzchni całkowitej nie mniejszej niż **1 000 m<sup>2</sup>**, o wartości robót budowlanych co najmniej **3 000 000,00 zł** brutto, które obejmowało swym zakresem m.in. roboty rozbiórkowe, roboty związane z konstrukcją, elewacją i dachem budynku;
  - b) **jedno zamówienie** obejmujące swoim zakresem budowę lub przebudowę lub remont pomieszczeń budynku, polegające na wykonaniu robót wykończeniowych (w tym pomieszczeń higieniczno-sanitarnych) o wartości robót budowlanych co najmniej **300 000,00 zł** brutto.
- 2) Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia **5 osób** posiadających odpowiednie uprawnienia do projektowania oraz **4 osoby** posiadające odpowiednie

uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego, niezbędne do wykonania zamówienia tj.

#### **I. W zakresie projektowania:**

- a) jedną osobę, która obejmie funkcję projektanta, posiadającą **uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej** bez ograniczeń (lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia lub innych obowiązujących przepisów);
- b) jedną osobę która obejmie funkcję projektanta, posiadającą **uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** bez ograniczeń (lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych lub innych obowiązujących przepisów);
- c) jedną osobę która obejmie funkcję projektanta, posiadającą **uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** bez ograniczeń (lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych lub innych obowiązujących przepisów);
- d) jedną osobę która obejmie funkcję projektanta, posiadającą **uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** bez ograniczeń (lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych lub innych obowiązujących przepisów);
- e) jedną osobę która obejmie funkcję projektanta, posiadającą **uprawnienia do projektowania w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych** bez ograniczeń (lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych lub innych obowiązujących przepisów).

#### **II. W zakresie prowadzenia robót budowlanych:**

- a) jedną osobę, która obejmie funkcję **kierownika budowy**, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej** bez ograniczeń (lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych lub innych obowiązujących przepisów) oraz co najmniej **2 lata** doświadczenia zawodowego w pełnieniu funkcji kierownika budowy, w tym co najmniej **18 miesięcy** doświadczenia zawodowego w pełnieniu funkcji kierownika budowy przy budowie lub przebudowie lub remoncie co najmniej jednego obiektu budowlanego, wpisanego do rejestru zabytków lub znajdującym się na obszarze wpisanym do rejestru zabytków;
- b) jedną osobę która obejmie funkcję **kierownika robót sanitarnych**, posiadającą uprawnienia budowlane, do kierowania robotami budowlanymi, w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** bez ograniczeń (lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych lub innych obowiązujących przepisów) oraz co najmniej **2 lata** doświadczenia zawodowego w pełnieniu funkcji kierownika robót budowlanych;
- c) jedną osobę która obejmie funkcję **kierownika robót elektrycznych**, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** bez ograniczeń (lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych lub innych obowiązujących przepisów) oraz co najmniej **2 lata** doświadczenia zawodowego w pełnieniu funkcji kierownika robót budowlanych;
- d) jedną osobę która obejmie funkcję kierownika robót budowlanych, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych** bez ograniczeń (lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych lub innych obowiązujących przepisów) oraz co najmniej **2 lata** doświadczenia zawodowego w pełnieniu funkcji kierownika robót budowlanych.

#### **UWAGA:**

**Zamawiający dopuszcza, aby jedna osoba pełniła więcej niż jedną funkcję, o ile spełnia wymagania stawiane osobom przewidzianym do pełnienia tych funkcji.**

UWAGA! Przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.

1186 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 poz. 831) lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów i nadające takie same uprawnienia jak określone wyżej.

W przypadku obywateli państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej muszą oni spełniać wymogi określone w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z których wynika, że samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 220).

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. **Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp informuje, iż w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w ust. 4 wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp;
  - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
  - 4) Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
    - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
    - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
    - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
  - 1) w przypadku spółki cywilnej Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami w rozumieniu art. 2 ust. 11 ustawy Pzp, są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy Pzp;
  - 2) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 3) pełnomocnictwo do dokonywania czynności, o których mowa w pkt 2 powinno mieć postać dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika, podpisanego przez uprawnionych do ich reprezentacji przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców. W zakresie formy, pełnomocnictwo musi odpowiadać przepisom Kodeksu Cywilnego (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia). **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty;**

- 4) W przypadku ofert złożonych w formie elektronicznej (za pośrednictwem Platformy zakupowej) pełnomocnictwo pod rygorem nieważności składa się w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez uprawnionych do ich reprezentacji przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców. Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  - 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy;
  - 6) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
  - 7) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (liderem);
  - 8) w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę);
  - 9) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają łącznie Formularz ofertowy;
  - 10) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone ust. 1 pkt 1.2 Wykonawcy muszą spełniać łącznie.
7. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:
- 1) którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt 1.2.;
  - 2) którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale V oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) Aktualne na dzień składania ofert:
    - a) wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru wskazanego w załączniku nr 4 do SIWZ (składane jest w oryginale);
    - b) wypełnione oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru wskazanego w załączniku nr 3 do SIWZ (składane jest w oryginale).
  - 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 1 składa osobno każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
  - 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach zgodnie z oświadczeniem wskazanym w ust. 1 pkt 1) lit a) niniejszego rozdziału tj. załącznika nr 4;
  - 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1 pkt 1);
  - 5) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.
2. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów i/lub oświadczeń:**
  - 1) wykaz robót budowlanych (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ**), wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których te roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie

- z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty **(na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu zgodnie z rozdz. V ust. 1 pkt 1.2 ppkt 1) SIWZ**;
- 2) wykaz osób (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SIWZ**), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu zgodnie z rozdz. V ust. 1 pkt 1.2 ppkt 2) SIWZ**.
3. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna) każdy z Wykonawców składa odrębnie niniejsze oświadczenie w formie pisemnej w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem lub w oryginale w formie dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione.**
4. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w rozdz. VI ust. 1 pkt 1) SIWZ lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę albo te podmioty albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, Zamawiający w celu potwierdzenia tych okoliczności korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
10. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą, opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu, na zdolnościach lub sytuacji którego Wykonawca polega, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo podwykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną (upoważnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu, na zdolnościach lub sytuacji którego Wykonawca polega / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo podwykonawcy, na podstawie pełnomocnictwa. Podpisy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w formie pisemnej, własnoręcznym podpisem.



Przy czym dokumenty i oświadczenia złożone w formie elektronicznej wymagają opatrzenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Elektronicznego poświadczenia za zgodność z oryginałem należy natomiast dokonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r., zmieniającym rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993). Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, albo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

11. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez niniejszą specyfikację powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę wg warunków i postanowień zawartych w SIWZ.
12. Oświadczenia, lub dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126) składane są zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, lub w oryginale w formie dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione.

#### **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Korespondencja (w tym pytania Wykonawców, odpowiedzi Zamawiającego, wezwania, informacje, zawiadomienia) pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej, niezależnie od sposobu złożenia oferty przez Wykonawcę (tj. bez względu na to czy jest to forma pisemna, czy elektroniczna).
2. Wykonawca za pomocą Platformy:
  - może złożyć ofertę wraz z ewentualnymi pełnomocnictwami oraz oświadczeniami o których mowa w rozdz. VI ust. 1 pkt 1), jeżeli nie korzysta z możliwości złożenia tych dokumentów **w formie pisemnej**;
  - przekazuje oświadczenie o grupie kapitałowej, jeżeli nie korzysta z możliwości złożenia przedmiotowego oświadczenia **w formie pisemnej**;
  - komunikuje się z Zamawiającym, w tym zadaje pytania do treści SIWZ – **dotyczy także Wykonawców, którzy złożyli oferty w formie pisemnej. Zamawiający informuje, że do komunikacji w ramach niniejszego postępowania nie jest wymagana rejestracja na stronie Platformy zakupowej.**

**Szczegółowe informacje techniczne dotyczące sposobu wykonania tych czynności znajdują się w „Instrukcja dla wykonawców platformazakupowa.pl” dostępnej na stronie Platformy zakupowej, po wybraniu postępowania w zakładce Instrukcje (znajdującej się na dole strony), do której link znajduje się na stronie BIP Zamawiającego.**

**Dla Wykonawców nie są natomiast wiążące informacje zamieszczone na Platformie zakupowej, które nie dotyczą kwestii technicznego korzystania z tego narzędzia.**

3. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniony jest: **Paweł Adamski** – pracownik Departamentu Zamówień Publicznych i Administracji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.
4. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie Platformy zakupowej, do której link znajduje się na stronie BIP Zamawiającego.
6. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ, Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie Platformy zakupowej, do której link znajduje się na stronie BIP Zamawiającego.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania i otwarcia ofert i zamieści informację na stronie Platformy zakupowej, do której link znajduje się na stronie BIP Zamawiającego.

#### **VIII. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Złożona **oferta musi być zabezpieczona wadium** obejmującym okres związania ofertą o wartości **84 000,00 złotych** (słownie: osiemdziesiąt cztery tysiące 00/100).

2. Wadium winno zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert. Niewniesienie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub wniesienie wadium po tym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) w pieniądzu,
  - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy winno być poręczeniem pieniężnym,
  - c) w gwarancjach bankowych,
  - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. 2019 poz. 310 ze zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku w banku: PKO Bank Polski S.A. numer rachunku **62 1020 1811 0000 0102 0312 3098** z podaniem tytułu: Wadium – „Przebudowa budynku UMWP przy ul. Okopowej 19”. Będzie ono przechowywane na rachunku bankowym Zamawiającego. **Data wniesienia wadium jest data uznania rachunku Zamawiającego przy czym należy pamiętać, że wadium jest wniesione należycie w dniu i o godzinie obciążenia rachunku Zamawiającego, a nie w dniu i o godzinie dokonania przelewu przez Wykonawcę. Wadium musi wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.**
5. W przypadku wnoszenia wadium w formach określonych w ust. 3, oprócz formy pieniężnej, **do formy tych wadium ma zastosowanie zasada Kodeksu cywilnego, gdzie zostało zrównane złożenie oświadczenia woli w formie pisemnej, ze złożeniem oświadczenia woli w formie elektronicznej (chyba, że forma pisemna jest zastrzeżona pod rygorem nieważności). Zamawiający wskazuje, że zasada ekwiwalentności formy pisemnej i elektronicznej nie ma charakteru wzajemnego. Złożenie oświadczenia woli w formie pisemnej nie oznacza spełnienia wymagań zastrzeżonych dla formy elektronicznej.**
6. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie, w wymaganej wysokości lub w wymaganej formie (w tym również na przedłużenie okresu związania ofertą) skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy.
7. Wadium, o którym mowa w ust. 3 pkt b-e, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do bezwarunkowej zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium, każdorazowo na pierwsze pisemne jego żądanie w terminie związania ofertą, w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.
8. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę Wykonawcy, beneficjenta gwarancji (Zamawiający), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - 3) kwotę gwarancji,
  - 4) termin ważności gwarancji
  - 5) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego gdy Wykonawca:
    - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub
    - b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub
    - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
    - d) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
9. Gwarancja lub poręczenie mają zawierać zapis: „nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”.
10. Zwrot wadium - Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ust. 1, 1a, 2, 4 ustawy Pzp.
11. Utrata wadium - Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami według zasad określonych w art. 46 ust. 4a-5 ustawy Pzp.

#### **IX. Termin związania ofertą**

1. Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **X. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru Formularza ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 5** do SIWZ.
2. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) Oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. VI SIWZ.
3. **Ofertę należy złożyć w formie pisemnej lub w formie elektronicznej przy użyciu Platformy zakupowej, przy czym złożenie oferty w formie elektronicznej jest równoważne z ofertą złożoną w formie pisemnej. Forma elektroniczna jest dopuszczalną formą, jeżeli oferta zostanie przekazana za pomocą (przy użyciu) Platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/pomorskie>.**

- do zachowania pisemnej formy czynności prawnej wystarczy złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli;
- do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarczy złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**W przypadku pytań technicznych dotyczących używania platformy zakupowej należy kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta Platformy zakupowej tel. 22 101-02-02 (pn.-pt. od 8.00 - 17.00) gdzie otrzymacie Państwo wsparcie techniczne.**

#### **Uwaga:**

**Wykonawca po raz pierwszy korzystający z Platformy zakupowej, na której Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie winien odpowiednio wcześniej rozpocząć proces składania oferty. Należy wziąć pod uwagę czas złożenia oferty (nawet ze względu na zapoznanie się z warunkami technicznymi platformy, czy różnymi innymi trudnościami technicznymi), tak aby mierz możliwość złożenia oferty w wyznaczonym do tego terminie.**

4. Każdorazowo, jeśli w niniejszej SIWZ jest mowa o opatrzeniu/podpisaniu dokumentu/oświadczenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Zamawiający wymaga, aby kwalifikowany podpis elektroniczny wystawiony był przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1173).
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
6. Składanie ofert przez [Platformę](#) zakupową jest dla Wykonawców całkowicie bezpłatne.
7. Zamawiający informuje, że posiadanie konta na Platformie zakupowej jest dobrowolne, a złożenie oferty jest możliwe bez posiadania konta.
8. **Szczegółowe informacje techniczne dotyczące korzystania z Platformy zakupowej znajdują się Instrukcjach dla Wykonawców udostępnionych na stronie Platformy zakupowej po wybraniu postępowania w zakładce Instrukcje (znajdującej się na dole strony), do której link znajduje się na stronie BIP Zamawiającego. Dla Wykonawców nie są natomiast wiążące informacje zamieszczone na Platformie zakupowej, które nie dotyczą kwestii technicznego korzystania z tego narzędzia.**
9. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była spięta w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie. Zamawiający zaleca, aby dokumenty tworzące ofertę stanowiły całość (były zbindowane, oprawione itp.) z tym zastrzeżeniem, że sposób połączenia dokumentów nie może powodować nieczytelności któregokolwiek z elementów oferty a ponadto musi istnieć możliwość skorzystania z poszczególnych dokumentów stanowiących ofertę wybranego Wykonawcy dla potrzeb przygotowania umowy z tym Wykonawcą.
10. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej zaleca się, aby każda ze stron oferty była ponumerowana.
11. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej, **oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, których to reprezentacja wynika z przepisów prawa, z danych ujawnionych we właściwym rejestrze lub z innego upoważnienia.**

**Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.**

W przypadku ofert złożonych w formie elektronicznej (za pośrednictwem Platformy zakupowej) pełnomocnictwo pod rygorem nieważności składa się w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez uprawnionego/ych do reprezentacji przedstawiciela/li Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

12. W przypadku braku pieczęci imiennej osoby podpisującej ofertę w formie pisemnej, podpisy złożone przez Wykonawcę w Formularzu oferty oraz innych formularzach zawartych w SIWZ powinny być czytelne.
13. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej, poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
14. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej, Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego., tj. ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy, oraz napis:

**Oferta na Przebudowę, remont oraz zmianę sposobu użytkowania części pomieszczeń z mieszkalnych na biurową w budynku UMWP przy ul. Okopowej 19 w Gdańsku**

**Nie otwierać przed dniem 30.11.2020 r. do godz. 11:30.**

15. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej, Wykonawca powinien umieścić na kopercie także swoją nazwę (firmę) oraz adres.
16. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej Koperta powinna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty, przed jej otwarciem.
17. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert, może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Wprowadzenie zmian do złożonych ofert należy dokonać w formie określonej w ust. 14, SIWZ z dopiskiem „Zmiana oferty”. Wprowadzenia zmian do ofert złożonych w formie elektronicznej przy użyciu platformy zakupowej należy dokonać zgodnie z „Instrukcją dla wykonawców platformazakupowa.pl” dostępnej na stronie Platformy zakupowej. Zgodnie z niniejszą instrukcją przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
18. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać swoją ofertę poprzez wysłanie informacji do Zamawiającego o wycofaniu swojej oferty, pod warunkiem, iż informacja ta dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Wycofanie złożonej oferty w formie pisemnej następuje na wniosek Wykonawcy podpisany przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną zgodnie z zasadami reprezentacji. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do wniosku musi być dołączone pełnomocnictwo, z którego treści powinno wynikać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy. Wycofanie oferty złożonej w formie elektronicznej przy użyciu platformy zakupowej należy dokonać zgodnie z „Instrukcją dla wykonawców platformazakupowa.pl” dostępnej na stronie Platformy zakupowej.
19. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
20. Oferta jawna od chwili jej otwarcia, z wyjątkiem informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), co do których Wykonawca zastrzegł – nie później niż w terminie składania ofert – że nie mogą być udostępnione i muszą być oznaczone klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa”. **Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** W przypadku zastrzeżenia informacji „Klauzulą tajemnica przedsiębiorstwa” w ofercie złożonej w formie elektronicznej przy użyciu platformy zakupowej Zamawiający zaleca wydzielenie ww. informacji jako oddzielnego pliku, który zostanie złożony wraz z ofertą, zgodnie z „Instrukcją dla wykonawców platformazakupowa.pl”, dostępnej na stronie Platformy zakupowej.
21. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

22. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

23. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

#### **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty składane w formie pisemnej należy składać w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, pok. 4a. (Kancelaria jest czynna od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu).

Ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy należy złożyć na stronie Platformy zakupowej, do której link znajduje się na stronie BIP Zamawiającego, zgodnie z Instrukcją dla Wykonawców dostępną na stronie Platformy.

Oferta sporządzona w formie elektronicznej pod rygorem nieważności winna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

#### **UWAGA:**

Nie dopuszcza się składania ofert na nośniku danych (np. na płycie CD, pendrive), e-mailem lub innym kanałem komunikacji.

2. Termin składania ofert upływa dnia **30.11.2020 r.** o godz. **11:00**.

3. Oferty zostaną otwarte w dniu **30.11.2020 r.** o godz. **11:30** w siedzibie Zamawiającego, tj. przy ul. Okopowej 21/27, 80-810 Gdańsk, pok. 413.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców, jaką kwotę Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofert, okresu gwarancji. Warunki płatności, termin wykonania zamówienia zostały określone w SIWZ.

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej [Platformy zakupowej](#), do której link znajduje się na stronie BIP Zamawiającego w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) cen zawartych w ofertach, okresu gwarancji. Warunki płatności oraz termin wykonania zamówienia zostały określone przez Zamawiającego w SIWZ.

#### **XII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cena przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową realizacją niniejszego zamówienia.

2. Cena musi uwzględniać wymagania SIWZ i być wyliczona na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, projektu umowy oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu, należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, realizacji przedmiotu zamówienia.

3. **Łączna cena ofertowa brutto powinna stanowić sumę cen częściowych zgodnie z podziałem wskazanym w tabeli znajdującej się w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 5 do SIWZ).** Mając na uwadze, iż inwestycja dotyczy nieruchomości będącej współwłasnością Województwa Pomorskiego (UMWP) i Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego (PUW), a ponadto mając na uwadze sposób rozliczania przedmiotowej usługi, który został określony w projekcie umowy (Zał. nr 8 SIWZ) Zamawiający wymaga aby Wykonawca skalkulował i wskazał oprócz łącznej ceny ofertowej brutto ceny częściowe zgodnie z podziałem wskazanym w tabeli znajdującej się w Formularzu Ofertowym. W celu prawidłowego zobrazowania zakresu poszczególnych zadań – niezbędnego do właściwej wyceny oferty przez Wykonawcę podział własności został wskazany w załącznikach do SIWZ, w szczególności w załączniku nr 1 do SIWZ.

4. W przypadku braku wypełnienia lub błędnego wypełnienia cen częściowych niepodlegających poprawieniu na zasadach określonych w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp oferta wykonawcy zostanie odrzucona.

5. Cenę należy podać w PLN i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.

6. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy, a płatności nastąpią zgodnie z zapisami umowy, której projekt załączono do SIWZ (załącznik nr 11 do SIWZ).

7. Cena oferty winna być podana do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi (decyduje trzecia cyfra po przecinku, tj. jeśli trzecia cyfra mieści się w przedziale 0-4 obowiązuje zaokrąglenie w dół, a jeśli mieści się w przedziale 5-9 obowiązuje zaokrąglenie w górę) i na każdym etapie obliczeń.
8. Niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe.
9. Cena oferty winna być ceną brutto zawierającą podatek VAT.
10. Jeżeli okaże się, że złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
11. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

**XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

**Kryterium takie same dla wszystkich części**

Kryterium	Waga %
Cena brutto wykonania zamówienia	60
Doświadczenie zawodowe osób	20
Termin gwarancji i rękojmi na roboty budowlane	20

Przy czym [1%=1pkt].

**1. Sposób oceny ofert:**

1) dla kryterium: „Cena” ( $P_{K1}$ ):

**Sposób obliczenia:**

$$P_{K1} = [C_N / C_R \times 60\%] \times 100$$

- $P_{K1}$  – ilość punktów dla kryterium
- $C_N$  – najniższa oferowana cena
- $C_R$  – cena oferty rozpatrywanej

2) dla kryterium: „Doświadczenie zawodowe osób”: ( $P_{K2}$ )

W kryterium „Doświadczenie zawodowe osób” Zamawiający dokona oceny doświadczenia osoby pełniącej funkcję **kierownika robót sanitarnych** i osoby pełniącej funkcję **kierownika robót elektrycznych ponad wymagania wskazane w warunkach udziału w niniejszym postępowaniu**. Ocenie będzie podlegać jedynie doświadczenie osób wskazanych przez Wykonawcę w wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.

Wykonawca w celu uzyskania punktów w powyższym kryterium zobowiązany jest do wykazania **innego doświadczenia zawodowego osób niż wykazane na spełnienie warunku udziału w postępowaniu**. Ocenie zostaną poddane tylko osoby wskazane przez Wykonawcę w wykazie osób (załącznik nr 7 do SIWZ), które potwierdzają warunek dotyczący skierowania przez Wykonawcę osób zdolnych do realizacji zamówienia.

Ocenie będzie podlegać doświadczenie osób biorących udział w realizacji zamówienia na podstawie wypełnionego formularza ofertowego (wzór formularza stanowi załącznik nr 5 do SIWZ). Wykonawca w celu uzyskania punktów w powyższym kryterium zobowiązany jest do złożenia formularza ofertowego (wzór formularza stanowi załącznik nr 5 do SIWZ). Brak informacji o doświadczeniu osób biorących udział w realizacji zamówienia, o których mowa w niniejszym kryterium, w formularzu ofertowym - będzie skutkowało przyznaniem w powyższym kryterium - 0 punktów. W przypadku, gdy Wykonawca uzupełni **„Wykaz osób”** - stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ (np. na wezwanie Zamawiającego) poprzez zmianę osoby - osoba ta, ani osoba wskazana pierwotnie w formularzu ofertowym nie będzie podlegać ocenie w kryterium **„Doświadczenie zawodowe osób uczestniczących w zamówieniu”**.

Zamawiający dokona oceny oferty w przedmiotowym kryterium w następujący sposób:

- a) **Doświadczenie kierownika robót sanitarnych** – osoba ta winna być tożsama z osobą wskazaną w Wykazie osób na ocenę spełniania warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 7 SIWZ), o którym mowa w rozdz. V ust. 1 pkt 1.2 SIWZ
- Jeżeli Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia publicznego osobę, która obejmie funkcję **kierownika robót sanitarnych**, posiadającą doświadczenie zawodowe polegające na pełnieniu funkcji kierownika robót sanitarnych przy realizacji **dwóch** inwestycji w obiektach budowlanych - **oferta Wykonawcy otrzyma 5 pkt;**
  - Jeżeli Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia publicznego osobę, która obejmie funkcję **kierownika robót sanitarnych**, posiadającą doświadczenie zawodowe polegające na pełnieniu funkcji kierownika robót sanitarnych przy realizacji **trzech** inwestycji w obiektach budowlanych - **oferta Wykonawcy otrzyma 10 pkt;**
- b) **Doświadczenie kierownika robót elektrycznych** - osoba ta winna być tożsama z osobą wskazaną w Wykazie osób na ocenę spełniania warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 7 SIWZ), o którym mowa w rozdz. V ust. 1 pkt 1.2 SIWZ
- Jeżeli Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia publicznego osobę, która obejmie funkcję **kierownika robót elektrycznych**, posiadającą doświadczenie zawodowe polegające na pełnieniu funkcji kierownika robót elektrycznych przy realizacji **dwóch** inwestycji w obiektach budowlanych - **oferta Wykonawcy otrzyma 5 pkt;**
  - Jeżeli Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia publicznego osobę, która obejmie funkcję **kierownika robót elektrycznych**, posiadającą doświadczenie zawodowe polegające na pełnieniu funkcji kierownika robót elektrycznych przy realizacji **trzech** inwestycji w obiektach budowlanych - **oferta Wykonawcy otrzyma 10 pkt.**

#### **UWAGA**

**W celu uzyskania punktów w kryterium „doświadczenie zawodowe osób” - Wykonawca musi wykazać doświadczenie danej osoby dla innych inwestycji/budynków, niż te wskazane w wykazie osób na ocenę spełniania warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 7 SIWZ), o którym mowa w rozdz. V ust. 1 pkt 1.2 ppkt 2 SIWZ. Wykazanie takiego samego doświadczenia będzie skutkowało nie przyznaniem punktów za dane doświadczenie.**

Jeżeli Wykonawca w Formularzu Ofertowym nie wskaże/zaznaczy ilości lat doświadczenia zgodnie z kryterium oceny lub wskaże/zaznaczy wszystkie lub kilka ww. otrzyma 0 punktów w przedmiotowym kryterium.

Wykazanie innej osoby niż w Wykazie osób na ocenę spełniania warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 7 SIWZ), o której mowa w rozdz. V ust. 1 pkt 1.2 SIWZ) skutkowało będzie przyznaniem w powyższym kryterium 0 punktów.

3) dla kryterium: “Termin gwarancji i rękojmi na roboty budowlane”: (P<sub>K3</sub>)

W kryterium „termin gwarancji i rękojmi na roboty budowlane” Zamawiający przyzna następującą punktację:

Zgodnie w wymaganiami Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia okresu gwarancji i rękojmi na roboty budowlane minimalnej czyli 60 miesięcy, natomiast jeżeli Wykonawca:

- Zaoferuje okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane ponad wymagane minimum (60 miesięcy), tj. na okres 72 miesięcy (dodatkowo 12 miesięcy) – **oferta Wykonawcy otrzyma 10 pkt**
- Zaoferuje okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane ponad wymagane minimum (60 miesięcy), tj. na okres 78 miesięcy (dodatkowo 18 miesięcy) – **oferta Wykonawcy otrzyma 15 pkt**
- Zaoferuje okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane ponad wymagane minimum (60 miesięcy), tj. na okres 84 miesięcy (dodatkowo 24 miesiące) – **oferta Wykonawcy otrzyma 20 pkt**

**Przy czym przez:**

„**Termin gwarancji i rękojmi na roboty budowlane**” należy rozumieć oferowany przez Wykonawcę okres, liczony w miesiącach, obejmujący: gwarancję jakości przedmiotu zamówienia i rękojmię, w którym Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do żądania od gwaranta nieodpłatnego usunięcia wad lub usterek lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad. Termin ten liczony jest od daty odbioru końcowego obiektu.

Minimalny, wymagany przez Zamawiającego termin gwarancji i rękojmi na roboty budowlane wynosi 60 miesięcy. Wykonawca w formularzu ofertowym wpisuje oferowany termin gwarancji.

Jeżeli Wykonawca w Formularzu Ofertowym nie zaznaczy żadnego z ww. terminu, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny/wymagany w SIWZ okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane tj. 60 miesięcy i otrzyma 0 punktów.

Jeżeli Wykonawca w Formularzu Ofertowym zaznaczy kilka lub wszystkie terminy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny/wymagany w SIWZ okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane tj. 60 miesięcy i otrzyma 0 punktów.

## 2. Sposób obliczenia całkowitej liczby punktów:

$$P = P_{K1} + P_{K2} + P_{K3}$$

P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty

$P_{K1}$  – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

$P_{K2}$  – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Doświadczenie zawodowe osób uczestniczących w zamówieniu”

$P_{K3}$  – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin gwarancji na roboty budowlane”

3. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi zawarte w niniejszym SIWZ, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, uwzględnić inne podatki i opłaty. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena nie ulega wzrostowi przez okres ważności oferty (związania ofertą) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim ceny brutto oraz wskazania cen jednostkowych.
4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
5. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający poprawi w ofertach:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. **Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.**
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

## XIV. Informacje dodatkowe

- 1) **Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na zasadach określonych w art. 89 ustawy Pzp**
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający **nie dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych.
- 4) Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 5) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- 6) Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
- 7) Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
- 8) Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
- 9) Zamawiający **nie przewiduje** ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 10) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 11) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę nazwy firm podwykonawców (o ile są znane).



- 12) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy lub projekt umowy**

1. Istotne dla stron postanowienia zostały wskazane w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa zostanie zawarta z zachowaniem terminu wskazanego w art. 94 ustawy Pzp.
4. Do umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
5. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
6. Wszelkie zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
8. Okoliczności, w jakich zmieniona może zostać umowa, są opisane w projekcie umowy (załącznik nr 8 do SIWZ).
9. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

**XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, dalej zwanego zabezpieczeniem, w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny brutto).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) w pieniądzu;
  - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) w gwarancjach bankowych;
  - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. 2020 poz. 299).
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 4. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku w banku PKO Bank Polski S.A. numer rachunku **62 1020 1811 0000 0102 0312 3098**, z podaniem tytułu zabezpieczenia: „Zabezpieczenie – **Przebudowa budynku przy Okopowej 19 w Gdańsku**”, najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Datą wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest data uznania rachunku Zamawiającego przy czym należy pamiętać, że zabezpieczenie jest wniesione należycie w dniu i o godzinie obciążenia rachunku Zamawiającego, a nie w dniu i o godzinie dokonania przelewu przez Wykonawcę.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formach innych niż pieniężna dokument zabezpieczenia należy przed zawarciem umowy dostarczyć Zamawiającemu w celu zaakceptowania jego treści.
8. W przypadku wyboru przez Wykonawcę gwarancji lub poręczenia jako formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy poręczenie lub gwarancja winny zawierać następujące elementy:

- 1) wskazanie Wykonawcy, wskazanie Zamawiającego jako beneficjenta poręczenia lub gwarancji, wskazanie Gwaranta (podmiotu udzielającego poręczenia lub gwarancji) wraz z ich siedzibami,
  - 2) wskazanie umowy, na której zabezpieczenie należytego wykonania udzielone zostało poręczenie lub gwarancja,
  - 3) wskazanie sumy gwarancji,
  - 4) wskazanie terminu ważności poręczenia lub gwarancji,
  - 5) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie poręczyciela lub gwaranta do zapłaty na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego do pełnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni po zakończeniu realizacji umowy. Pozostałe 30% zabezpieczenia zamawiający zwróci wykonawcy w terminie nie późniejszym niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady na dostarczony przedmiot zamówienia.
10. Szczegółowe warunki i wymagania co do zabezpieczenia są określone w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 8 do SIWZ**.

#### **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub o zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2 ustawy Pzp.
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
10. Na czynności, o których mowa w ust. 8, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem czynności wymienionych w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
11. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy Działu VI ustawy Pzp.

#### **XVIII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych jest Zarząd Województwa Pomorskiego, z siedzibą ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk. Pozostałe dane kontaktowe to: [zamowienia@pomorskie.eu](mailto:zamowienia@pomorskie.eu), tel. 58 32 68 735;
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych to e-mail: [iod@pomorskie.eu](mailto:iod@pomorskie.eu) lub tel. 58 32 68 518;
- dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
- odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- Dane osobowe Wykonawcy, Zamawiający będzie przekazywać innym podmiotom, którym zleci usługi związane ;
- z przetwarzaniem danych osobowych (np. dostawcom usług informatycznych). Takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy z Zamawiającym i tylko zgodnie z poleceniami Zamawiającego. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP;
- dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane do czasu zakończenia obowiązującego Zamawiającego okresu archiwizacji;
- Wykonawca posiada prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania\*, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania\*\*;
- Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;
- Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

*Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1843 ze zm.) – zwane dalej: ustawa Pzp,*

Przystępując do postępowania na „Przebudowa, remont oraz zmiana sposobu użytkowania części pomieszczeń z mieszkalnych na biurową w budynku UMWP przy ul. Okopowej 19 w Gdańsku”

Działając w imieniu Wykonawcy:

.....

.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

**DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**OŚWIADCZAM/-Y, ŻE:**

**Spełniam/-y warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale V ust. 1 pkt 1.2 SIWZ**

.....  
Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/ Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

**DOTYCZĄCE INFORMACJI W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

**OŚWIADCZAM/-Y, ŻE:**

**w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdziale V ust. 1 pkt 1.2 SIWZ polegam/-y na zasobach następującego/-ych podmiotu/-ów:**

.....,

w następującym zakresie: .....

.....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

.....  
Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/ Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

*Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1843 ze zm.) – zwane dalej ustawą Pzp),*

Przystępując do postępowania na „Przebudowa, remont oraz zmiana sposobu użytkowania części pomieszczeń z mieszkalnych na biurową w budynku UMWP przy ul. Okopowej 19 w Gdańsku”

Działając w imieniu Wykonawcy:

.....  
 .....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA****OŚWIADCZAM/-Y, ŻE:**

Nie podlegam/-y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

.....  
 Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/ Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

\*Zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam/-y, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem/-liśmy następujące środki naprawcze:

.....

.....  
 Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/ Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

**\*Nie wypełniać jeśli nie dotyczy****\*DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA na podstawie art. 25a ust. 3 pkt 2 ustawy Pzp****OŚWIADCZAM/-Y, ŻE:**

Następujący/-e podmiot/-y, na którego/-ych zasoby powołuję/-emy się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
 (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

nie podlega/-ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
 Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/ Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

**\*Nie wypełniać jeśli nie dotyczy**

**\*DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,  
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA  
na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp**

**OŚWIADCZAM/-Y, ŻE:**

Następujący/-e podmiot/-y, będący/e podwykonawcą/-ami:

.....  
*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlegaj/-ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 13-22

.....  
Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/ Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby  
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY**

Zamawiający  
**WOJEWÓDZTWO POMORSKIE**  
 ul. Okopowa 21/27  
 80-810 GDAŃSK

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na: „Przebudowa, remont oraz zmiana sposobu użytkowania części pomieszczeń z mieszkalnych na biurową w budynku UMWP przy ul. Okopowej 19 w Gdańsku”

**A. DANE WYKONAWCY:**

**MAŁY / ŚREDNI PRZEDSIĘBIORCA\***

*\* niepotrzebne skreślić*

Wykonawca/Wykonawcy:.....

Adres:.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

e-mail .....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

**B. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:**

Niniejszym oferuję/-emy realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ\*:

Lp.	Nazwa	Ryczałtowa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia
1	2	3
1.	Roboty przygotowawcze, prace projektowe, roboty branży ogólnobudowlanej, roboty instalacyjne w branży sanitarnej, roboty instalacyjne w branży elektrycznej i teletechnicznej za części budynku stanowiące wyłączną własność Województwa Pomorskiego (UMWP)	
	Roboty przygotowawcze, prace projektowe, roboty branży ogólnobudowlanej, roboty instalacyjne w branży sanitarnej, roboty instalacyjne w branży elektrycznej i teletechnicznej za części budynku stanowiące wyłączną własność do Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego (PUW)	
	Roboty przygotowawcze, prace projektowe, roboty branży ogólnobudowlanej, roboty instalacyjne w branży sanitarnej, roboty instalacyjne w branży elektrycznej i teletechnicznej za części wspólne budynku	
2.	<b>ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO PLN</b>	.....złotych brutto <b>(należy wpisać sumę wartości z kolumny nr 3)</b>

\* ŁĄCZNA CENA OFERTOWA stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ.

Łączna cena ofertowa brutto powinna stanowić sumę cen częściowych zgodnie z podziałem w powyższej tabeli.

Mając na uwadze, iż inwestycja dotyczy nieruchomości będącej współwłasnością Województwa Pomorskiego (UMWP) i Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego (PUW), a ponadto mając na uwadze sposób rozliczania przedmiotowej usługi, który został określony w projekcie umowy (Zał. nr 8 SIWZ) Zamawiający wymaga aby Wykonawca skalkulował i wskazał oprócz łącznej ceny ofertowej brutto ceny cząstkowe zgodnie z podziałem wskazanym w tabeli powyżej.  
W celu prawidłowego zobrazowania zakresu poszczególnych zadań – niezbędnego do właściwej wyceny oferty przez Wykonawcę podział własności został wskazany w załącznikach do SIWZ, w szczególności w Załączniku nr 1.

**Oświadczam, iż oferuję/-emy następujący termin gwarancji i rękojmi na roboty budowlane \*:**

- Oferuję/-emy minimalny/wymagany w SIWZ okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane czyli 60 miesięcy
- Oferuję/-emy okres gwarancji i rękojmi ponad wymagane minimum (60 miesięcy), tj. na okres 72 miesięcy (dodatkowo 12 miesięcy)
- Oferuję/-emy okres gwarancji i rękojmi ponad wymagane minimum (60 miesięcy), tj. na okres 78 miesięcy (dodatkowo 18 miesięcy)
- Oferuję/-emy okres gwarancji i rękojmi ponad wymagane minimum (60 miesięcy), tj. na okres 84 miesięcy (dodatkowo 24 miesięcy)

\* zaznaczyć odpowiednie (jeżeli dotyczy)

Jeżeli Wykonawca w Formularzu Ofertowym nie zaznaczy żadnego z ww. terminu, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny/wymagany w SIWZ okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane tj. 60 miesięcy i otrzyma 0 punktów.

Jeżeli Wykonawca w Formularzu Ofertowym zaznaczy kilka lub wszystkie terminy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny/wymagany w SIWZ okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane tj. 60 miesięcy i otrzyma 0 punktów.

**C. Doświadczenie zawodowe osób uczestniczących w zamówieniu – kryterium (P<sub>K2</sub>)**

Funkcja	Imię i Nazwisko Kierownika robót	Wykaz inwestycji – Doświadczenie zawodowe osób uczestniczących w zamówieniu	Termin realizacji	Odbiorca usługi
Kierownik robót sanitarnych		1.	1.	1.
		2.	2.	2.
		3.	3.	3.
Kierownik robót elektrycznych		1.	1.	1.
		2.	2.	2.
		3.	3.	3.

**Uwaga:**

**W celu uzyskania punktów w kryterium „zawodowe osób uczestniczących w zamówieniu” Wykonawca musi wykazać inne doświadczenie danej osoby, niż podane w wykazie osób na ocenę spełniania warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 7 SIWZ), o którym mowa w rozdz. V ust. 1 pkt 1.2. ppkt 2 SIWZ. Wykazanie takiego samego doświadczenia będzie skutkowało nie przyznaniem punktów za dane doświadczenie.**

**Wykazanie innych osób niż w Wykazie osób na ocenę spełniania warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 7 do SIWZ), o którym mowa w rozdz. V ust. 1 pkt 1.2. ppkt 2 SIWZ) skutkowało będzie przyznaniem – 0 punktów.**

**D. OŚWIADCZAM/-Y\*, ŻE:**

1. wskazana cena w Formularzu Ofertowym obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia wskazanego przez



Zamawiającego w SIWZ, uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.

2. akceptuję/-emy\* warunki wskazane w SIWZ wraz z projektem umowy
3. zapoznałem/-liśmy\* się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. jestem/-eśmy\* związani złożoną ofertą przez okres 30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. akceptuję/-emy\* przedstawione w SIWZ postanowienia umowy i we wskazanym przez Zamawiającego terminie zobowiązuje/-emy\* się do podpisania umowy, na określonych w SIWZ warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. zapoznałem/-liśmy\* się ze wszystkimi warunkami zamówienia oraz dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
7. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. Ponadto w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
8. zostałem/-liśmy\* poinformowani, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jednocześnie wykazując, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
9. Oświadczam/-y, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr ..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. Oświadczam/-y, że wypełniłem/-liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\*W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa. Wówczas należy usunąć treść powyższego oświadczenia poprzez jego przekreślenie

\* niepotrzebne skreślić

#### E. PODWYKONAWCY (wypełnić, jeżeli dotyczy)\*

Części zamówienia	Nazwa firmy podwykonawcy
1.	
2.	
3.	

\* W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, należy podać nazwy firm podwykonawców (o ile są znane)

#### F. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

.....  
Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/ Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

<b>oznaczenie (nazwa) Wykonawcy</b>

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Przebudowa, remont oraz zmiana sposobu użytkowania części pomieszczeń z mieszkalnych na biurową w budynku UMWP przy ul. Okopowej 19 w Gdańsku”

### Wykaz robót

Wykonanych w okresie **ostatnich pięciu lat** przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania

Lp.	Opis wykonanych robót które spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej V ust. 1 pkt 1.2 ppkt 1) SIWZ)	Całkowita wartość brutto robót budowlanych w PLN	Termin realizacji		Miejsce Wykonania robót budowlanych	Nazwa zamawiającego
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia		
1	2	3	4	5	6	7
1	<p><b>Nazwa zamówienia:</b></p> <p>.....</p> <p><b>Zakres:</b> zamówienie obejmujące swoim zakresem budowę/przebudowę/remont * budynku o kubaturze ..... m<sup>3</sup>, wpisanym do rejestru zabytków/znajdującym się na obszarze wpisanym do rejestru zabytków *, o wartości zamówienia ..... zł brutto</p> <p><b>* niepotrzebne skreślić</b></p>					
2	<p><b>Nazwa zamówienia:</b></p> <p>.....</p> <p><b>Zakres:</b> zamówienie obejmujące swoim zakresem budowę/przebudowę/remont * pomieszczeń budynku, polegające na wykonaniu robót wykończeniowych (w tym pomieszczeń higieniczno-sanitarnych) o wartości robót budowlanych ..... zł brutto</p> <p><b>*) niepotrzebne skreślić</b></p>					

UWAGA: Do wykazu należy załączyć dowody dotyczące najważniejszych robót określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

UWAGA! Obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie wraz z załączeniem dowodów, o których mowa powyżej, obejmuje jedynie roboty budowlane potwierdzające spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia

Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/ Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

<b>oznaczenie (nazwa) Wykonawcy</b>

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Przebudowa, remont oraz zmiana sposobu użytkowania części pomieszczeń z mieszkalnych na biurową w budynku UMWP przy ul. Okopowej 19 w Gdańsku”

### Wykaz osób

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

#### I. W zakresie projektowania:

Lp.	Imię i nazwisko	Informacja uprawnieniach, potwierdzających spełnianie warunku, o którym mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 1.2, ppkt 2 SIWZ	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1.	2.	3.	4.
1.		Osoba która obejmie funkcję projektanta, posiadająca <b>uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej</b> bez ograniczeń	
2.		Osoba która obejmie funkcję projektanta, posiadająca <b>uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej</b> bez ograniczeń	
3.		Osoba która obejmie funkcję projektanta, posiadająca <b>uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych</b> bez ograniczeń	
4.		Osoba posiadająca <b>uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych</b> bez ograniczeń	
5.		Osoba która obejmie funkcję projektanta, posiadająca <b>uprawnienia do projektowania w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych</b> bez ograniczeń	

#### II. W zakresie robót budowlanych:

Lp.	Imię i nazwisko	Informacja o uprawnieniach, doświadczeniu potwierdzającym spełnianie warunku, o którym mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 1.2, ppkt 2 SIWZ	Termin realizacji		Odbiorca usługi	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.		Osoba, która obejmie funkcję <b>kierownika budowy</b> , posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w <b>specjalności konstrukcyjno-budowlanej</b> bez ograniczeń (lub odpowiadające im uprawnienia				

		<p>budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych lub innych obowiązujących przepisów) oraz posiadająca:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ... <b>lata</b> doświadczenia zawodowego w pełnieniu funkcji kierownika budowy,</li> <li>▪ w tym ... <b>miesiące</b> doświadczenia zawodowego w pełnieniu funkcji kierownika budowy przy budowie/przebudowie/remontie * obiektu budowlanego.....<sup>1</sup>, .....<sup>1</sup>, wpisanego do rejestru zabytków/znajdującym się na obszarze wpisanym do rejestru zabytków. *</li> </ul> <p><b>*niepotrzebne skreślić</b></p>				
2.		<p>Osoba która obejmie funkcję <b>kierownika robót sanitarnych</b>, posiadającą uprawnienia budowlane, do kierowania robotami budowlanymi, w <b>specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych</b> bez ograniczeń (lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych lub innych obowiązujących przepisów) oraz posiadająca:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ... <b>lata</b> doświadczenia zawodowego w pełnieniu funkcji kierownika robót budowlanych.</li> </ul>				
3.		<p>Osoba która obejmie funkcję <b>kierownika robót elektrycznych</b>, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w <b>specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych</b> bez ograniczeń (lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych lub innych obowiązujących przepisów) oraz posiadająca:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ... <b>lata</b> doświadczenia zawodowego w pełnieniu funkcji kierownika robót budowlanych.</li> </ul>				
4.		<p>Osoba która obejmie funkcję kierownika robót budowlanych, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w</p>				

<sup>1</sup> Należy podać nazwę i adres inwestycji

		<p><b>specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych</b> bez ograniczeń (lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych lub innych obowiązujących przepisów) oraz posiadająca:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ... <b>lata</b> doświadczenia zawodowego w pełnieniu funkcji kierownika robót budowlanych.</li> </ul>				
--	--	---	--	--	--	--

Oświadczam/-y, że osoby skierowane do realizacji zamówienia publicznego posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Data i czytelny podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/ Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Projekt

**UMOWA nr ..... /U/20**

zawarta w dniu ..... w Gdańsku pomiędzy:

**WOJEWÓDZTWEM POMORSKIM**, z siedzibą w Gdańsku 80-810, przy ul. Okopowej 21/27, NIP: 583-31-63-786,  
REGON: 191674836,  
reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

**Pomorskiem Urzędem Wojewódzkim** z siedzibą w Gdańsku 80-810, przy ul. Okopowej 21/27, NIP: 583-31-63-786, REGON: 191674836, za który działa Województwo Pomorskie zgodnie zakresem Porozumienia z dnia 16 grudnia 2019 roku, aneksu nr 1 z dnia 29 października 2020 oraz udzielonym upoważnieniem z dnia 29 października 2020 r.

zwanymi dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....,  
z siedzibą w .....,  
NIP: ....., Regon: .....,

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

Niniejsza umowa została zawarta w trybie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) – „przetarg nieograniczony”, znak sprawy DAZ-Z.272.46.2020 na realizację zadania pn: „**Przebudowa, remont oraz zmiana sposobu użytkowania części pomieszczeń z mieszkalnych na biurową w budynku UMWP przy ul. Okopowej 19 w Gdańsku**”

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji prace polegające na wykonaniu:

- 1) wielobranżowej dokumentacji projektowej dotyczącej zmiany sposobu użytkowania obiektu wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę, na projekt zamienny do istniejącego Projektu Budowlanego, wraz z aktualnym pozwoleniem na budowę nr WUAiOZ-I-6740.2451-2.014.4-KN.327907 pn. „Projekt budowlany Remont i przebudowa części pomieszczeń w budynku Urzędu Marszałkowskiego Woj. Pomorskiego przy ul. Okopowej 19”, autorstwa mgr inż. Arch. Janusza Stomala, wykonanego przez ToTamTo Projekty Autorskie Beata Legus-Chojnacka z grudnia 2013r. dla adaptacji budynku przy ul. Okopowej 19 w Gdańsku,

oraz

- 2) wykonanie robót budowlanych polegających na adaptacji pomieszczeń w budynku na podstawie dokumentacji, o której mowa § 1 ust. 1 pkt. 1, prowadzącej do zmiany sposobu użytkowania z funkcji mieszkalnej na funkcję biurową.
2. Przedmiot umowy określony w § 1 ust.1 pkt 1 obejmuje prace projektowe zawarte w wytycznych przedstawionych przez Zamawiającego w § 1 ust. 6 pkt 1 i 2.
  3. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 pkt 2 obejmuje wszystkie wielobranżowe roboty budowlane polegające na adaptacji pomieszczeń w budynku, zawarte w dokumentacji o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 oraz w wytycznych przedstawionych przez Zamawiającego w § 1 ust. 6 pkt 1.
  4. Prace obejmować będą:
    - roboty przygotowawcze,
    - prace projektowe,
    - roboty w branży ogólnobudowlanej,
    - roboty instalacyjne w branży sanitarnej,
    - roboty instalacyjne w branży elektrycznej
    - roboty instalacyjne w branży telekomunikacyjnej.
  5. Roboty będą prowadzone w nieczynnym obiekcie, przekazanym Wykonawcy na czas realizacji przedmiotu umowy w sąsiedztwie czynnych obiektów, w tym klatki schodowej w budynku Okopowa 21. Należy uwzględnić i zapewnić możliwość funkcjonowania sąsiednich obiektów w trakcie wykonywania robót budowlanych, w szczególności z uwzględnieniem prowadzenia prac uciążliwych (hałas, zapylenie itp.) Prowadzone prace nie mogą mieć żadnego negatywnego wpływu na prace osób urzędujących w sąsiednim obiekcie i petentów oraz tereny sąsiednie. Klatka schodowa budynku Okopowa 21 w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia będzie czynna i użytkowana przez Zamawiającego stanowiąc drogę ewakuacyjną z budynku Okopowa 21, do chwili rozpoczęcia prac budowlanych bezpośrednio jej dotyczących, przy czym termin jej wyłączenia z użytkowania należy bezpośrednio uzgodnić z Zamawiającym.
  6. Szczegółowy zakres prac projektowych oraz zakres i sposób wykonania robót budowlanych określają następujące dokumenty, zgodnie z którymi należy wykonać przedmiot umowy:
    - 1) Program Funkcjonalno-Użytkowy którego przedmiotem jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych dla inwestycji pn. „Przebudowa, remont oraz zmiana sposobu użytkowania części pomieszczeń z mieszkalnych na biurową w budynku UMWP przy ul. Okopowej” wraz z przedmiarem.
    - 2) Projekt Budowlany wraz z aktualnym pozwoleniem na budowę nr WUAiOZ-I-6740.2451-2.014.4-KN.327907 pn.„ Projekt budowlany Remont i przebudowa części pomieszczeń w budynku Urzędu Marszałkowskiego Woj. Pomorskiego przy ul. Okopowej 19, autorstwa mgr inż. Arch. Janusza Stomala, wykonanego przez ToTamTo Projekty Autorskie Beata Legus-Chojnacka z grudnia 2013 r.
  7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, przy użyciu własnych materiałów, urządzeń i sprzętu, z należytą starannością, z zasadami sztuki budowlanej, współczesnej wiedzy technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności zawartymi w Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane ( t.j.: Dz.U.2020 roku, poz. 1333 ze zm.) – zwanej dalej ustawą Prawo budowlane, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania



i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j.: Dz.U.2013 r. poz. 1129) oraz pozostałymi przepisami prawa mającymi zastosowanie w tym zakresie, w tym przepisami BHP, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (t.j.: Dz. U. z 2003 r. Nr 47 poz. 401) i P-Poż oraz przepisami ochrony środowiska, Polskimi Normami, normami wspólnymi UE, zgodnie z niniejszą umową, zgodnie ze złożoną ofertą, warunkami postępowania.

8. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym (HRF), o którym mowa w niniejszej umowie.

## **§ 2**

### **Wiedza i doświadczenie wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowną wiedzę i doświadczenie dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że realizacja umowy zostanie powierzona wyłącznie osobom posiadającym odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia. Za działania i zaniechania podwykonawców oraz innych osób wykonujących prace objęte niniejszą umową Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

## **§ 3**

### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) przekazania jednego kompletu dokumentacji wskazanej w § 1 ust. 6 przy czym Wykonawca zwróci ten komplet przy odbiorze końcowym;
  - 2) udzielenia Wykonawcy pełnomocnictwa do reprezentowania Zamawiającego do załatwiania wszelkich spraw administracyjnych związanych z przedmiotem umowy;
  - 3) protokolarnego przekazania terenu budowy w terminie 7 dni od daty zawarcie umowy;
  - 4) wskazania miejsca na zorganizowanie zaplecza robót, w tym w szczególności wskazania części terenu na zaplecze obiektu z przeznaczeniem na składowanie materiałów;
  - 5) przekazania Wykonawcy Dziennika budowy;
  - 6) zapewnienia nadzoru inwestorskiego;
  - 7) uczestnictwa w odbiorach robót;
  - 8) zapłaty wynagrodzenia za zrealizowanie umowy.

## **§ 4**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) Udostępnianie Zamawiającemu do wglądu i przyjmowanie zgłaszanych przez niego uwag do prac projektowych na każdym etapie ich opracowania, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić;

- 2) Udzielanie Zamawiającemu wszelkich niezbędnych odpowiedzi na etapie opracowania projektu budowlanego oraz w trakcie wykonywania robót budowlanych;
- 3) Dołączenie oświadczenia do dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, że jest ona wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
- 4) Uzyskanie niezbędnych uzgodnień z gestorami sieci i mediów oraz uzyskania wymaganych opinii, sprawdzeń, uzgodnień i zatwierdzeń dla przedmiotu umowy, wymaganych przepisami prawa;
- 5) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust.1 pkt 1, w 6 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej zapisanej na nośniku w formatach: dwg, ms Office, pdf. Wykonawca przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę przedłoży Zamawiającemu całość dokumentacji projektowej celem pisemnej akceptacji;
- 6) Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest wykonać również: projekt kolorystyki i wystroju wnętrza w obiekcie (do akceptacji przez Zamawiającego);
- 7) Opracować i przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – BIOZ, w okresie 5 dni od chwili podpisania umowy oraz przekazanie jednego egzemplarza planu BIOZ a także przestrzegać planu BIOZ w czasie realizacji robót, po wcześniejszym uzyskaniu akceptacji Inspektora nadzoru.
- 8) Wykonać i przedstawić do akceptacji Zamawiającego Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – STWiOR, po opracowaniu dokumentacji projektowej;
- 9) Opracować i przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji Harmonogram rzeczowo-finansowy (HRF) wykonania przedmiotu umowy – w okresie 7 dni od podpisania umowy, ukazującego postęp wszystkich rodzajów prac oraz do przechowywania kopii tego harmonogramu na terenie budowy; przy czym zobowiązuje się Wykonawcę do jego bieżącej aktualizacji, przed wystawieniem faktur częściowych i każdorazowego uzyskania akceptacji Inspektora Nadzoru na dokonanie aktualizacji;
- 10) Protokolarne przejęcie terenu budowy, w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy;
- 11) Zorganizowanie zaplecza budowy na własny koszt;
- 12) Właściwie wyгородzenie i oznakowanie teren budowy;
- 13) Bieżące prowadzenie Dziennika budowy;
- 14) Zagospodarowanie, zabezpieczenie i organizacji miejsca robót z zachowaniem należytej staranności, w tym zachowania porządku na terenie robót;
- 15) W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał porządek na terenie budowy, zgodnie z uzgodnieniem z Zamawiającym;
- 16) Prowadzenie wszystkich robót związanych z realizacją zadania (w tym robót rozbiórkowych, wykonania i montażu rusztowań oraz zabezpieczeń) w sposób bezpieczny i zgodny z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas robót budowlanych (t.j.: Dz.U. z 2004.71.649);
- 17) Zapewnienie swobodnego poruszania się po drogach znajdujących się w sąsiedztwie remontowanego budynku oraz usuwanie i składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci; przy czym miejsce do składowania materiałów oraz

wykonywania niezbędnych prac przygotowawczych i pomieszczenia dla pracowników – Wykonawca zapewni w ramach przekazanego terenu pod roboty budowlane. Zamawiający wskaże i udostępni Wykonawcy teren, który Wykonawca odpowiednio ogrodzi i oznakuje. Gruz i materiały pochodzące z rozbiórki muszą być na bieżąco wywożone. Zamawiający dopuszcza ustawienie kontenerów na terenie wygradzonym w celu składowania gruzu;

- 18) Zapewnienie przy robotach odpowiedniego nadzoru technicznego oraz pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do odpowiedniego i terminowego wykonania robót;
- 19) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez siebie i przez podwykonawców oraz osób, którymi posługuje się przy realizacji umowy;
- 20) W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia Zamawiającego w toku realizacji z winy Wykonawcy jest on zobowiązany do naprawienia szkody i doprowadzenia do stanu poprzedniego;
- 21) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody, powstałe w związku z prowadzonymi robotami w tym wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
- 22) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w trakcie realizacji robót objętych niniejszą umową oraz za szkody wynikające z wadliwego wykonania robót powstałe w wyniku działań lub zaniechania obowiązków wynikających z umowy, czy też poza nimi ujawnione w okresie rękojmi i gwarancji – w przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami bezpośrednio do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty przez niego poniesione.
- 23) Natychmiastowe usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót.
- 24) Ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy.
- 25) Postępowanie z odpadami powstałymi w trakcie realizacji umowy zgodnie z zapisami ustawy z 14.12.2012 r. o odpadach (t.j.: Dz. U. 2019 , poz. 797 ze zm.) Cały koszt wywozu, segregowania, składowania, unieszkodliwiania odpadów oraz gruzu budowlanego pochodzącego z rozbiórki oraz wszelkie opłaty za czas ich składowania (opłaty wynikające z przepisów wykonawczych do ww. ustawy) ponosi Wykonawca.
- 26) Skompletowanie i przekazanie Zamawiającemu wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego, dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru a w szczególności przekazanie:
  - a) dokumentacji budowy;
  - b) dokumentacji powykonawczej wraz ze wszystkimi pozwoleniami, opiniami, zgodami zgodnie z obowiązującymi procedurami, normami i przepisami prawa a także w szczególności: gwarancji, instrukcji obsługi, aprobat technicznych, atestów i certyfikatów, deklaracji zgodności z PN, zaświadczeń dotyczących urządzeń i materiałów budowlanych użytych przez Wykonawcę podczas robót, protokołów technicznych, protokołów badań, protokołów przeglądów, itp.;

- c) pozostałych spraw zaistniałych w toku prac budowlanych, dotyczących przedmiotu umowy.
- 27) Wykonawca zobowiązany jest wykonać dokumentację powykonawczą w ilości 3 egzemplarzy w wersji papierowej oraz w 3 egzemplarzach w wersji elektronicznej zapisanej na nośniku w formatach: dwg, msOffice, pdf.;
- 28) Wykonawca w razie konieczności wykonania robót zamiennych zobowiązany jest do uzyskania pisemnej, pod rygorem nieważności, akceptacji Zamawiającego. W takiej sytuacji Wykonawca sporządzi protokół konieczności. Wykonanie robót zamiennych jest możliwe przy wprowadzeniu lepszych rozwiązań technologicznych lub lepszych materiałów w stosunku do zaprojektowanego pod warunkiem, że nowe rozwiązania będą korzystne dla Zamawiającego i nie wpłyną na zmianę wysokości umówionego wynagrodzenia ryczałtowego.

## **§ 5**

### **Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) wszelkie utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawach autorskich i prawach pokrewnych (t.j.: Dz. U. 2019 r. 1231 ze zm.) jakimi będzie się posługiwał w trakcie wykonywania niniejszej umowy, a także, które powstają w wyniku wykonywania niniejszej umowy, nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w szczególności praw autorskich oraz ich dóbr osobistych;
  - 2) nabędzie prawa, w tym autorskie prawa majątkowe oraz wszelkie upoważnienia do wykonywania praw zależnych od osób, a którymi będzie współpracować przy realizacji niniejszej umowy, a także uzyska od tych osób nieodwołalne zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz na wykonywanie autorskich praw osobistych, w tym do rozporządzania i korzystania ze zmienionych utworów;
  - 3) do dnia przeniesienia autorskich praw majątkowych będzie wykonywał autorskie prawa majątkowe i osobiste wyłącznie dla celów realizacji działań informacyjno-promocyjnych.
2. W ramach wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do przedmiotu umowy sporządzonego przez Wykonawcę w wyniku realizacji umowy w szczególności w odniesieniu do Dokumentacji na następujących polach eksploatacji:
  - 1) powielanie utworu dowolną techniką w tym druku, sporządzania kserokopii, fotografowania jej egzemplarzy;
  - 2) udostępniania podmiotom ubiegającym się o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, w tym publikacji na stronie internetowej Zamawiającego, jako załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 3) udostępniania opracowania w szczególności dokumentacji powykonawczej podmiotom ubiegającym się o realizację remontów lub robót budowlanych po odbiorze ostatecznym oraz do jej publikacji na stronach internetowych, o ile będzie taka potrzeba;
  - 4) udostępniania odpowiednim organom na potrzeby wydania decyzji administracyjnych lub na potrzeby kontroli;
  - 5) wprowadzenia i przechowywania w bazie danych komputera, wprowadzenia i przechowywania w sieci komputerowej;
  - 6) wprowadzania zmian, uzupełnień, wykonywania nowych opracowań.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Dokumentacji obejmuje też prawa do zezwolenia na wykonywanie autorskich majątkowych praw zależnych bez jakiegokolwiek dodatkowego

wynagrodzenia z tego tytułu.

4. Przejście praw, o których mowa nastąpi z chwilą podpisania protokołu odbioru o którym mowa w § 13 ust. 7.
5. Przeniesienie praw autorskich majątkowych do Przedmiotu umowy następuje w sposób bezterminowy i nieograniczony terytorialnie, Zamawiającemu przysługuje również prawo przeniesienia nabytych praw autorskich majątkowych do jakiegokolwiek części Przedmiotu umowy na podmioty trzecie w całości lub części.
6. Decyzja o zakresie, sposobie i warunkach korzystania z Przedmiotu umowy należy do wyłącznej kompetencji Zamawiającego.
7. W przypadku, gdyby w przyszłości powstały nowe pola eksploatacji, które Zamawiający będzie chciał wykorzystać, Wykonawca zobowiązuje się, w terminie 30 dni od otrzymania żądania od Zamawiającego, wyrazić pisemną zgodę na przeniesienie autorskich praw majątkowych do korzystania i rozporządzania prawami do Przedmiotu umowy na tych polach bez jakichkolwiek ograniczeń. Strony oświadczają, iż wynagrodzenie określone w § 8 niniejszej Umowy, w całości zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy, także, co do przyszłych pól eksploatacji.
8. W przypadku odmowy wyrażenia zgody lub jej nie wyrażenia w terminie wskazanym w ust. 7 powyżej, Zamawiający będzie uprawniony do żądania zapłaty od Wykonawcy kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 niniejszej Umowy. W przypadku odmowy lub niedotrzymania terminu do udzielenia zgody, Zamawiający będzie również uprawniony do żądania wydania przez właściwy sąd orzeczenia zastępującego oświadczenie woli Wykonawcy oraz do dochodzenia odszkodowania w pełnym zakresie.
9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu szkód jakie może ponieść Zamawiający w związku z niewłaściwym wykonaniem przez Wykonawcę niniejszej Umowy, będących konsekwencją naruszenia praw autorskich osób trzecich lub nieprawdziwych oświadczeń złożonych przez Wykonawcę, rozumianych w szczególności, jako szkoda bezpośrednia lub pośrednia, a w szczególności w razie skierowania przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie naruszenia praw autorskich, lub innych praw własności intelektualnej.
10. W przypadku wytoczenia przez osobę trzecią powództwa opartego na zarzucie naruszenia jej praw do bądź jej fragmentów, Wykonawca zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności, w szczególności podejmie działania w celu wzięcia udziału w postępowaniu po stronie pozwanej i zwolnienia Zamawiającego z udziału w tym postępowaniu, a w razie wydania prawomocnego orzeczenia, zasądzonego od Zamawiającego określone świadczenia lub/i prowadzącego do pogorszenia praw w sferze dóbr osobistych Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie także do naprawienia poniesionej przez Zamawiającego z tego tytułu szkody w pełnej wysokości.
11. Dodatkowo, Strony zgodnie postanawiają, że wraz z przekazaniem Zamawiającemu Utworów i ich fragmentów, sporządzonych przez Wykonawcę, w związku z realizacją niniejszej Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności ich egzemplarzy.
12. Prawa nabyte na podstawie niniejszego paragrafu Zamawiający może w każdym czasie przenieść na osoby trzecie.

## **§ 6**

### **Przedstawiciele stron**

1. Wykonawca ustanawia zespół projektowy w osobach pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie oraz posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane w specjalnościach określonych w art. 12 i art. 14 ust. 1 pkt 1,2,3 b, pkt 4 a, b, c ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tj. Dz.U.2020 roku, poz. 1333 ze zm.)
2. Wykonawca ustanawia: kierownika budowy w osobie Pana (-i) .....  
posiadającego uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń nr .....

wraz z zespołem kierownikiem robót branżowych, posiadających stosowne uprawnienia w specjalnościach:

- 1) instalacyjnej sanitarnej – Pan (-i).....upr. nr.....tel. ....  
,e-mail:
  - 2) instalacyjnej elektrycznej – Pan (-i).....upr. nr..... tel. ....  
,e-mail:
  - 3) instalacyjnej telekomunikacyjnej – Pan (-i)..... upr. nr..... tel. ....  
,e-mail:
3. Kierownik budowy realizuje obowiązki określone w art. 21a i art. 22 ustawy Prawo budowlane.
  4. Osoby wskazana w ust. 2 pełnią swoje obowiązki osobiście, a w przypadku zmiany tych osób, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zastępstwa ( na swój koszt), przy czym zastępcy muszą posiadać co najmniej takie same uprawnienia budowlane i wykształcenie oraz przebyte praktyki jak osoby odpowiednio wskazane w ust. 2.
  5. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego na piśmie o zamiarze zmiany Kierownika budowy, ze wskazaniem imienia i nazwiska zastępcy, jego uprawnień, wykształcenia i doświadczenia zawodowego oraz uzasadnienia zmiany.
  6. Zmiana osoby wskazanej w ust. 2 wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy.
  7. Zamawiający ustanowi inspektora nadzoru inwestorskiego, posiadającego uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, wraz z zespołem inspektorów nadzoru robót branżowych, posiadających stosowne uprawnienia w specjalnościach: instalacji sanitarnych, elektrycznych oraz telekomunikacyjnych.
  8. Inspektor nadzoru inwestorskiego działa w zakresie określonym w art. 25, art. 26 i art. 27 ustawy Prawo budowlane.
  9. Inspektor nadzoru nie posiada pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe wykraczające poza zakres umowy zawartej z Wykonawcą, w szczególności powodujące zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy i zmiany przedmiotu zamówienia. W sytuacji zagrażających życiu i zdrowiu osób lub grożących powstaniem straty o znaczących rozmiarach inspektor nadzoru podejmuje decyzje w imieniu Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że w żadnym przypadku nie dotyczy to zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
  10. Wykonawca poniesie wszystkie konsekwencje finansowe i prawne wykonania robót wykraczających poza przedmiot umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający nie dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za tego typu roboty oraz roboty wykonane z naruszeniem ust. 9.
  11. Osobami upoważnionymi po stronie Zamawiającego do kontaktu z wykonawcą są Z-ca Dyrektora Departamentu Zamówień Publicznych i Administracji ds. Inwestycji lub pracownik Referatu inwestycji i remontów Departamentu Zamówień Publicznych i Administracji.

## **§ 7**

### **Termin**

1. Planowany termin rozpoczęcia robót budowlanych styczeń 2021 roku, przy czym termin ten ma charakter orientacyjny i może ulec zmianie.  
Przedmiot umowy zostanie wykonany do dnia 30 września 2021 r.

1. Strony przyjmują, że przedmiot umowy uważa się za wykonany przez Wykonawcę w dniu podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

## § 8

### Wynagrodzenie, warunki i sposób płatności

1. Za wykonanie przedmiotowej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy, na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę, wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości brutto ..... (słownie: .....), w tym należny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami:
  - 1) za części wspólne budynku ul. Okopowa 19 w Gdańsku ..... zł brutto (co stanowi 100%) w tym:
    - a) Województwo Pomorskie zapłaci Wykonawcy 85,79 % tj. .... zł brutto, (słownie: .....).
    - b) Pomorski Urząd Wojewódzki zapłaci Wykonawcy 14,21 % tj..... zł brutto, (słownie: .....).
  - 2) za części służące do wyłącznego korzystania przez Województwo Pomorskie i przez Pomorski Urząd Wojewódzki w budynku ul. Okopowa 19 w Gdańsku:
    - a) Województwo Pomorskie zapłaci Wykonawcy 100 % z tytułu zajmowanej powierzchni przeznaczonej do wyłącznego korzystania tj..... zł brutto, (słownie: .....),
    - b) Pomorski Urząd Wojewódzki zapłaci Wykonawcy 100 % z tytułu zajmowanej powierzchni przeznaczonej do wyłącznego korzystania tj ..... zł brutto (słownie: .....).
2. Sposób płatności realizowany będzie na podstawie podziału kosztów wskazanych w ofercie złożonej przez Wykonawcę w załączniku nr 5 do SIWZ.
3. Wynagrodzenie jest ryczałtowe i nie ulega zmianie, poza przypadkami określonymi w niniejszej umowie i ustawie Prawo zamówień publicznych.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z pełnym zakresem i kompleksową realizacją przedmiotu umowy oraz opłaty jakie Wykonawca jest zobowiązany ponieść w związku z realizacją Umowy.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały czas realizacji umowy i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia w zakresie przedmiotu zamówienia określonego w dokumentacji przetargowej, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac, z zastrzeżeniem ust. 7
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompletność wyceny wynagrodzenia ryczałtowego. W przypadku pominięcia przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia określonej w dokumentacji przetargowej i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
7. Strony zgodnie ustalają, iż w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy lub jej części, a także w przypadku zmniejszenia zakresu robót, wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość robót, od których odstąpiono lub o zakres robót

zmniejszonych. Wartość tych robót zostanie wyliczona na podstawie obmiaru robot zatwierdzonego przez Inspektora nadzoru, do którego zostanie sporządzony przez Wykonawcę kosztorys robót niewykonanych. Kosztorys ten zostanie opracowany na podstawie stawki roboczogodziny, cen materiałów i sprzętu oraz narzutów kosztów pośrednich i zysku. Kosztorys będzie podlegał zatwierdzeniu przez Zamawiającego i Inspektora nadzoru.

8. Zapłata wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1, za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi nie częściej niż 1 raz w miesiącu w stosunku do zaawansowania prac, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, po podpisaniu przez Inspektora nadzoru protokołu odbioru prac, przy czym ostatnia transza w wysokości 20 % zostanie zapłacona po przekazaniu Zamawiającemu końcowego rozliczenia robót budowlanych, po zrealizowaniu umowy przez wykonawcę robót budowlanych potwierdzonego podpisaniem protokołu końcowego.
9. Dokumentami niezbędnymi do uruchomienia płatności są:
  - a) protokół odbioru podpisany przez strony;
  - b) oświadczenie podwykonawców o uregulowaniu przez Wykonawcę robót budowlanych wszelkich wymaganych płatności na ich rzecz, w ramach niniejszej umowy;
  - c) prawidłowo wystawiona faktura (zgodnie z zapisami ust. 10, dla każdego podmiotu osobno).
10. Wykonawca za realizację umowy zobowiązany jest do wystawienia dwóch odrębnych faktur, dla dwóch odrębnych podmiotów :
  - 1) Województwo Pomorskie, Gdańsk 80-810, ul. Okopowa 21/27, NIP 583 316 37 86
  - 2) Pomorski Urząd Wojewódzki, Gdańsk 80-810, ul. Okopowa 21/27, NIP 583 106 61 22 z uwzględnieniem zapisów ust. 1 pkt. 1 i 2.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
12. Zapłata faktury VAT nastąpi w terminie 21 dni od daty otrzymania dokumentów o których mowa w ust. 9 przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
13. Za dzień zapłaty należności Strony uznają dzień złożenia dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.
14. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze numer rachunku bankowego, na który będą dokonywane płatności został zgłoszony do urzędu skarbowego oraz widnieje w wykazie podatników VAT publikowanym przez Krajową Izbę Skarbową na stronie Ministerstwa Finansów. W przypadku gdy podany na fakturze rachunek bankowy w dniu zlecenia przelewu nie będzie widniał w ww. wykazie, zapłata za fakturę zostanie wstrzymana bez konsekwencji naliczania odsetek za opóźnienie w zapłacie. Zapłata nastąpi w terminie 7 dni, od dnia otrzymania pisemnego powiadomienia od wykonawcy o zamieszczeniu rachunku w wykazie podatników VAT.
15. W przypadku zmiany źródła finansowania lub innego procentowego rozliczenia inwestycji zostanie sporządzony aneks do niniejszej umowy.

## **§9**

### **Warunki realizacji prac**

1. Zamawiający przy udziale inspektora nadzoru przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy,
2. Przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie niezbędne próby, sprawdzenia i badania potwierdzone protokołami.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu po zakończeniu prac budowlanych, przed odbiorem końcowym.



4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania własne, swoich pracowników, podwykonawców oraz podmioty którymi się posługuje.
5. Wykonawca obowiązkowo uczestniczy w spotkaniach z Zamawiającym i innymi przedstawicielami stron w celu omówienia spraw związanych z realizacją umowy a także zobowiązany jest do uczestnictwa, we wszelkich naradach koordynacyjnych, bez prawa Wykonawcy do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
6. Każda zmiana technologii wykonania robót – z inicjatywy Wykonawcy, wymaga akceptacji Inspektora Nadzoru i Zamawiającego. Koszt wprowadzenia zmian obciąża Wykonawcę.
7. Zamawiający najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy, wskaże Wykonawcy miejsce poboru wody, energii elektrycznej i energii cieplnej a Wykonawca zobowiązany będzie do zainstalowania podliczników lub innego urządzenia pomiarowego oraz sporządzi protokół początkowy wskazujący stany podliczników na dzień ich montażu. Protokół ten zostanie potwierdzony i podpisany przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy (tz. po podpisaniu protokołu końcowego) Wykonawca zobowiązany będzie do odinstalowania ww. podliczników lub innego urządzenia pomiarowego, wraz ze sporządzenia protokołu końcowego wskazującego stan podliczników. Protokół ten zostanie potwierdzony i podpisany przez Inspektora nadzoru Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie do podawania stanu podliczników na ostatni dzień miesiąca lub na wezwanie Zamawiającego.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość montażu innego urządzenia pomiarowego niż podlicznik przy czym urządzenie to musi zostać zaakceptowane przez Zamawiającego i wskazane w protokołach.
9. Zamiana urządzenia pomiarowego nie wymaga formy aneksu do niniejszej umowy.
10. Zamawiający obciąży Wykonawcę za zużycie wody, ścieków, energii elektrycznej i centralnego ogrzewania (po zainstalowaniu sieci grzewczej) na podstawie wskazań podliczników lub innego urządzenia pomiarowego wg stawek wynikających z faktur wystawionych przez dostawcę mediów, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty faktur wystawionych przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty wystawienia na wskazane na fakturze konto Zamawiającego.
11. W przypadku braku zapłaty Zamawiający naliczy odsetki ustawowe oraz zastosuje przepisy ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
12. W przypadku nie otrzymania zapłaty o której mowa w ust. 10 strony dopuszczają możliwość rozliczenia za media poprzez potrącenie należności z wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie roboty.
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za przerwy w dostawie mediów spowodowane z przyczyn niezależnych od niego.
14. Zamawiający nie ma obowiązku dostawy mediów środkami zastępczymi w przypadkach określonych w ust. 14.

## **§10** **Materiały**

1. Wszystkie materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy dostarcza Wykonawca.
2. Wszystkie materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy muszą odpowiadać do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych w art. 10 ustawy Prawo budowlane, wymogom jakie zostały określone w dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt1)

3. Wykonawca zobowiązany będzie na każde żądanie inspektora nadzoru (Zamawiającego) do okazania w stosunku do wskazanych materiałów:
  - 1) certyfikatów na znak bezpieczeństwa;
  - 2) deklaracji zgodności lub certyfikatu zgodności z Polską Normą przenoszącą europejskie normy zharmonizowane;
  - 3) aprobaty technicznej;
  - 4) atestów lub innych niezbędnych dokumentów.
4. Materiały i urządzenia budowlane przeznaczone do wbudowania muszą zostać zgłoszone do zaakceptowania inspektorowi nadzoru, pisemnie na druku pod nazwą: „Wniosek o zatwierdzenie Materiałów i Urządzeń”.
5. Zamawiający ma prawo do odstąpienia lub rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy w przypadku braku dokumentów określonych w ust. 3.
6. Inspektor nadzoru może polecić Wykonawcy niezwłocznie usunięcie z terenu budowy materiałów, nie spełniających wymagań określonych w niniejszym paragrafie. Wykonawca nie ma prawa wykonać robót z użyciem materiałów, które nie zostały zaakceptowane przez inspektora nadzoru.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów własnych zgodnych z dokumentacją techniczną. Zastosowane materiały winny posiadać certyfikaty na znak bezpieczeństwa (w tym p-poż), atesty, być zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w polskich normach lub aprobaty technicznych, o ile dla danego wyrobu nie ustalono Polskiej Normy oraz zgodnie z właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi.
8. Dokumenty, o których mowa w ust. 7 Wykonawca przekaże Zamawiającemu podczas końcowego odbioru przedmiotu umowy, a na każde żądanie Zamawiającego przekaże do wglądu.

## **§ 11**

### **Odbiór prac**

1. Ustal się następujące rodzaje odbiorów:
  - 1) Odbiory częściowe,
  - 2) Odbiór końcowy,
  - 3) Odbiór ostateczny (pogwarancyjny) po okresie gwarancji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa w czynnościach odbiorów.

## **§ 12**

### **Odbiory częściowe**

1. Przedmiotem odbiorów częściowych będą poszczególne etapy robót, obejmujące roboty wykonane w danym miesiącu kalendarzowym, zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo Finansowym (HRF) .
2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru.

3. Odbioru częściowego dokona komisja odbiorowa powołana w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia Wykonawcy gotowości do odbioru, przez Z-cę Dyrektora Departamentu Zamówień Publicznych i Administracji ds. Inwestycji lub Kierownika Referatu Inwestycji i Remontów.
4. Odbiór częściowy przedmiotu umowy przeprowadzony zostanie w ciągu 7 dni od dnia powołania Komisji odbiorowej.
5. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiający może odmówić odbioru. Zamawiającemu będzie przysługiwało wówczas uprawnienie: do żądania ich usunięcia w terminie przez niego wyznaczonym.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz o gotowości do odbioru zakwestionowanych uprzednio jako wadliwych robót. Usunięcie wad powinno być stwierdzone w protokole odbioru.
7. Protokół odbioru częściowego powinien określać między innymi:
  - 1) zakres wykonanych robót,
  - 2) kwotę należną Wykonawcy za wykonany etap robót;
  - 3) inne istotne dla realizacji przedmiotu umowy okoliczności.

### **§ 13** **Odbiór końcowy**

1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie całkowite wykonanie przedmiotu umowy opisanego w § 1, w tym otrzymanie dokumentacji powykonawczej.
2. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić zamawiającemu gotowość do odbioru robót, przedkładając kompletną dokumentację o której mowa w § 4 ust 1 pkt 27.
3. Odbioru przedmiotu umowy dokona Komisja odbiorowa powołana w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia Wykonawcy gotowości do odbioru, przez Z-cę Dyrektora Departamentu Zamówień Publicznych i Administracji ds. Inwestycji lub Kierownika Referatu Inwestycji i remontów.
4. Odbiór końcowy przedmiotu umowy przeprowadzony zostanie w ciągu 7 dni od dnia powołania Komisji odbiorowej.
5. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru przedmiotu umowy.
6. W przypadku stwierdzenia wad, podczas dokonywania czynności odbioru, Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę o dostrzeżonych wadach, a ponadto Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) Jeżeli wada nadaje się do usunięcia w terminie nie dłuższym niż 14 dni, Zamawiający wyznaczy termin do usunięcia wady, w terminie nie dłuższym niż 14 dni.

Wykonawca po usunięciu wady ponownie zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru przedmiotu umowy a Zamawiający w ciągu 3 dni, wyznaczy nowy termin odbioru.

Zmawiający, po stwierdzeniu usunięcia wady, może dokonać odbioru końcowego, uznając za dzień zakończenia wykonania przedmiotu umowy, dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego. Jeżeli wada nadaje się do usunięcia, zmawiający może odmówić dokonania odbioru do czasu ich usunięcia,

- 2) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub usunięcie ich trwałoby lub trwa dłużej niż 14 dni Zamawiający może:
- a) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, jeżeli wady są nieistotne i umożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem;
  - b) odstąpić od umowy lub odmówić dokonania odbioru i żądać wykonania całości lub części przedmiotu umowy po raz drugi, jeżeli wady uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
7. Strony przyjmują za dzień odbioru przedmiotu umowy dzień podpisania protokołu odbioru końcowego przez Strony.

#### **§ 14 Odbiór ostateczny**

1. Zamawiający zwoła, przed zakończeniem okresu gwarancji, komisję odbioru dla ustalenia warunków odbioru ostatecznego. Komisja odbiorowa będzie składać się z przedstawicieli Zamawiającego i przedstawicieli Wykonawcy.
2. Odbiór ostateczny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji, wskazanych przez komisję w spisanych na tę okoliczność protokołach.
3. Zamawiający wystawi protokół odbioru ostatecznego, po upływie okresu gwarancji w ciągu 10 dni od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji, przy czym protokół odbioru ostatecznego musi zawierać potwierdzenie Zamawiającego, że wszystkie wady zaistniałe w okresie gwarancji zostały prawidłowo usunięte przez Wykonawcę.
4. Protokół odbioru ostatecznego będzie potwierdzał datę, z którą Wykonawca wywiązał się ze wszystkich zobowiązań wynikających z umowy.

#### **§ 15 Podwykonawcy**

1. Wykonawca wykona przy udziale podwykonawców następujące części Przedmiotu umowy.....
2. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego:
  - 1) powierzyć wykonanie części Przedmiotu umowy podwykonawcom, mimo nie wskazania w Umowie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
  - 2) zrezygnować z podwykonawstwa;
  - 3) zmienić podwykonawcę wskazanego w Umowie, pod warunkiem pisemnej, pod rygorem nieważności, akceptacji Zamawiającego.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy. Zlecenie wykonania całości lub części Przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części Przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia, zaniechania i zaniedbania podwykonawcy oraz jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.
5. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę z podwykonawcą zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zaparafowanego przez Wykonawcę i Podwykonawcę projektu tej umowy wraz ze wszystkimi załącznikami do niej. Postanowienie to stosuje się odpowiednio do zmiany umowy z podwykonawcą (aneksu do umowy podwykonawczej).
6. Przedłożony projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem musi spełniać co najmniej następujące warunki:
  - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku za wykonanie prac projektowych lub robót budowlanych;
  - 2) termin wykonania umowy o podwykonawstwo nie może wykraczać poza termin wykonania Przedmiotu umowy objętego niniejszą Umową i musi być zgodny z Harmonogramem Rzeczowo – Finansowym (HRF);
  - 3) niedopuszczalne są zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru Prac lub Robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
  - 4) umowa o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia dotyczące uregulowania zawierania umów na prace projektowe lub roboty budowlane z dalszymi podwykonawcami, w szczególności postanowienia warunkujące podpisanie takich umów pod warunkiem wcześniejszej akceptacji projektów tych umów przez Zamawiającego;
  - 5) umowa o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia dotyczące przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, mówiące o tym, że w takiej sytuacji podwykonawca ma obowiązek niezwłocznego zawiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, zaś Zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych podwykonawcy;
  - 6) wysokość wynagrodzenia za wykonanie prac projektowych lub robót budowlanych w ramach podwykonawstwa musi być realna w stosunku do zakresu tych prac i nie może przekraczać wysokości wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego za realizację tych Prac lub Robót budowlanych w niniejszej Umowie.
7. Zamawiający w terminie 7 dni od daty otrzymania projektu umowy, o którym mowa w ust. 5, zgłosi swoje pisemne zastrzeżenia, które będą musiały zostać uwzględnione w ostatecznej wersji tej umowy (aneksu do umowy) lub zaakceptuje pisemnie projekt tej umowy (aneksu do umowy) bez zastrzeżeń.
8. Wykonawca przekaze Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy (aneksu do umowy) o podwykonawstwo między Wykonawcą, a podwykonawcą w terminie do 7 dni od daty jej zawarcia.
9. W przypadku, gdy Zamawiający zgłosi uzasadniony sprzeciw do treści dostarczonej mu, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, kopii zawartej umowy (aneksu do umowy) o podwykonawstwo, umowa ta (aneks) nie będzie wywoływała dla Zamawiającego jakichkolwiek skutków, w tym w szczególności w zakresie odpowiedzialności solidarnej, do czasu zmiany jej treści

zgodnie z zastrzeżeniami Zamawiającego. Dotyczy to również przypadków, gdy treść tej umowy (aneksu do umowy) będzie odbiegać od treści zaakceptowanego wcześniej przez Zamawiającego projektu umowy (aneksu do umowy).

10. Wykonawca do każdej wystawionej przez siebie dla Zamawiającego faktury dostarczy dowód dokonania płatności dla podwykonawcy wraz z oświadczeniem od swojego podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wszelkich wymaganych płatności na rzecz podwykonawcy.
11. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od obowiązku zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, który zawarł umowę o podwykonawstwo zaakceptowaną przez Zamawiającego Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy w wysokości określonej w odpowiedniej umowie o podwykonawstwo – bez odsetek za zwłokę w zapłacie tego wynagrodzenia. Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji przez Zamawiającego Wykonawcy.
12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
13. Podwykonawca, który zostanie wybrany do realizacji określonego zakresu Przedmiotu umowy, na podstawie powyższych warunków, ma prawo do podzlecenia określonego zakresu zadania (przydzielonego w zakresie swojego podwykonawstwa) dalszym swoim podwykonawcom, pod warunkiem zastosowania procedur i na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.
14. Zamawiający wymaga codziennego podpisywania się na liście obecności przez wszystkie osoby aktualnie przebywające na budowie ze wskazaniem nazwy firmy, w której są zatrudnieni. Powyższa lista będzie weryfikowana przez Inspektora Nadzoru.
15. Jeżeli w ramach ponoszenia odpowiedzialności solidarnej Zamawiający zapłaci za Wykonawcę lub podwykonawcę należności obciążające Wykonawcę lub podwykonawcę, ma prawo żądać od Wykonawcy lub podwykonawcy zwrotu całego spełnionego świadczenia wraz z naliczonymi odsetkami.
16. Wszyscy zatrudnieni pracownicy wykonawcy oraz pracownicy podwykonawcy i dalszych podwykonawców, zobowiązani są do noszenia kamizelek (BHP) z LOGO lub nazwą firmy, w której są zatrudnieni, pod rygorem usunięcia ich przez Zamawiającego z terenu budowy

## **§16**

### **Zatrudnianie pracowników**

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j.: Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.) osób wykonujących roboty budowlane pod nadzorem kierownika budowy lub kierowników robót branżowych, o ile mieszczą się one w zakresie art. 22 § 1 Kodeksu Pracy, który brzmi: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”.
2. Za roboty budowlane wykonywane pod nadzorem kierownika budowy rozumie się wszelkie roboty ogólnobudowlane, takie jak: roboty dekarские, malarskie, instalacyjne roboty dociepleniowe, roboty

polegające na montażu stolarki okiennej i drzwiowej z różnych dziedzin wynikających z dokumentacji projektowej wykonywane bezpośrednio przez pracowników pozostających pod nadzorem kierownika budowy.

3. Jeżeli czynności wskazane w ust. 1 spełniające przesłanki art. 22 § 1 Kodeksu Pracy Wykonawca będzie Wykonywał samodzielnie (jako właściciel/współwłaściciel) Zamawiający uzna to za spełnienie warunku zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza, iż osoba lub osoby, wykonujące wszelkie roboty ogólnobudowlane, wynikające z przedmiotu zamówienia, wykonywane bezpośrednio pod nadzorem kierownika budowy wykonywane bezpośrednio przez pracowników pozostających pod nadzorem kierownika budowy w trakcie realizacji zamówienia, o których mowa w ust. 1 są lub będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.).
5. Zamawiający będzie uprawniony do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osoby/osób, o których mowa w ust. 1. w tym do żądania dowodów (dokumentów) w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę. Przekazane dokumenty powinny mieć odpowiednio zakryte dane, które nie są niezbędne do potwierdzenia zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
6. Zamawiający informuje, iż w razie jakichkolwiek wątpliwości odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę, uprawniony jest do powiadomienia właściwego inspektora pracy i zwrócenia się o przeprowadzenie przez niego kontroli.
7. Zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1 powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres wykonywania czynności określonych w §16 na rzecz Wykonawcy (będącego pracodawcą), świadczonych w wyznaczonym przez niego miejscu, czasie oraz zakresie i pod jego kierownictwem, powierzonych tej osobie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

## **§17**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy, dalej zwanym zabezpieczeniem, w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy tj. kwotę ..... zł (słownie:.....)
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 zostało wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem umowy w formie.....Wykonawca w trakcie realizacji umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczania na jedną lub kilka form wskazanych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości. Wykonawca obowiązany jest przed zmianą formy zabezpieczenia przedstawić Zamawiającemu warunki zabezpieczenia celem ich akceptacji przez Zamawiającego.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności zabezpieczenia, jeżeli data jego wygaśnięcia przypadnie przed terminem wykonania przedmiotu umowy. Koszt przedłużenia ważności zabezpieczenia jest kosztem Wykonawcy, jeżeli przedłużenie terminu wykonania nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4. Wykonawca będzie zobowiązany do uzupełnienia wysokości zabezpieczenia, w przypadku skorzystania z niego przez Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy.
5. W przypadku zaniechania przez Wykonawcę obowiązku przedłużenia zabezpieczenia lub jego uzupełnienia, Zamawiający uprawniony będzie do zatrzymania na poczet tego zabezpieczenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu uzyskania pełnej sumy zabezpieczenia.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
  - a) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
  - b) 30% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady z zastrzeżeniem, że okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji, o którym mowa w § 21 ust. 1.

## **§ 18**

### **Kary i potrącenia**

1. Strony ustalają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) w przypadku niewykonania przedmiotu umowy w określonym w § 7 terminie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,10% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
  - b) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad i usterek stwierdzonych po odbiorze końcowym, w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu na usunięcie wad i usterek
  - c) w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1,
  - d) w przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy w wysokości 1 000 zł, za każdą osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę;
  - e) za nieprzedłożenie do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany oraz za nieprzedłożenie poświadczonyj za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w trybie w wysokości 1 000 zł za każdy przypadek;
2. Niezależnie od kar umownych Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania za szkodę w rozmiarach przewyższających wysokość kar umownych wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że poprzez podpisanie niniejszej umowy wyraził zgodę na potrącenie kwoty naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy przysługującego mu z tytułu wykonania niniejszej umowy. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 50% łącznego wynagrodzenia brutto w § 7 ust. 1.
4. Kary umowne będą przysługiwały Zamawiającym zgodnie z proporcją przewidzianą w § 8 ust.1.



## **§ 19**

### **Odstąpienie i rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, w przypadkach gdy:
  - 1) Wykonawca nie rozpocznie wykonywania przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od dnia przejęcia terenu budowy,
  - 2) Wykonawca realizuje zamówienie niezgodnie z umową, dokumentacją projektową i STWiOR, obowiązującymi przepisami, bądź niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
  - 3) Wykonawca wstrzymuje roboty ponad 5 dni nie mając zezwolenia od inspektora nadzoru,
  - 4) Wykonawca zawrze umowę z podwykonawcą bez zachowania zasad określonych w §15 umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie prawo żądania wynagrodzenia naliczonego za wykonaną część przedmiotu umowy.
3. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy przez jedną ze stron Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji przedmiotu umowy w trybie natychmiastowym oraz zabezpieczenia, a następnie opuszczenia terenu budowy.
4. Jeżeli Zamawiający odstąpił lub rozwiązał umowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy to wszelkie znajdujące się na terenie budowy materiały, roboty tymczasowe i wykonane roboty zostaną przekazane protokolarnie przez Wykonawcę Zamawiającemu. Zamawiający może wskazać, których materiałów nie przejmuje i zwrócić je Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji wykonanych robót wg stanu na dzień odstąpienia lub rozwiązania umowy, potwierdzonej przez inspektora nadzoru.
6. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji Wykonawca sporządzi kosztorys obejmujący wartość wykonanych robót oraz zakupionych materiałów nie nadających się do wbudowania w innym obiekcie, których Zamawiający nie zwróci Wykonawcy, stanowiący podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury (rachunku).
7. Odstąpienie lub rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
8. Odstąpienie lub rozwiązanie umowy może odnosić się do całej umowy lub tylko do tej części jeszcze nie wykonanej przez Wykonawcę.

## **§ 20**

### **Zmiany do umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w przypadkach określonych w niniejszej umowie, w formie aneksu do umowy, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zmiany terminu wykonania umowy, w szczególności w następującym zakresie:

- 1) jeżeli dochowanie terminu przewidzianego w umowie stało się niemożliwie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - 2) wstrzymania lub zawieszenia robót przez Zamawiającego o czas wstrzymania,
  - 3) wystąpienia okoliczności odmiennych niż te zawarte w dokumentacji projektowej skutkującej koniecznością dokonania zmian, jeżeli wstrzymuje to realizację określonego rodzaju robót mających wpływ na termin wykonania robót, fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w Protokole konieczności i potwierdzony przez Zamawiającego,
  - 4) wystąpienia konieczności robót zamiennych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy,
  - 5) wystąpienia zmiany w trakcie realizacji inwestycji, sposobu zagospodarowania pomieszczeń, w zakresie prac projektowych i wykonania robót budowlanych,
  - 6) działania siły wyższej, przez którą rozumie się okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie, mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót,
  - 7) wystąpienia okoliczności których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
3. Konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa obowiązującego po dacie zawarcia umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian – w takim przypadku zmianie mogą ulec zapisy umowy, do których odnoszą się zmiany przepisów prawa;
  4. Z przyczyn niezależnych od Wykonawcy niezbędne jest ograniczenie przez Zamawiającego zakresu zleconego przedmiotu zamówienia – w takich przypadkach zmianie mogą ulec zapisy umowy odnoszące się do przedmiotu zamówienia i zakresu jego wynagrodzenia i rozliczenia Wykonawcy, a także obowiązków Wykonawcy.
  5. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie siedziby. Jeżeli nie dopełni tego obowiązku, korespondencję skierowaną na adres wskazany we wstępie umowy uważa się za skutecznie doręczoną po upływie 7 dni od wystosowania korespondencji.

## **§ 21**

### **Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udzieli .....miesiący gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy licząc od daty odbioru końcowego robót.
2. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego przeprowadzania przeglądów gwarancyjnych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie rzadziej niż co 12 miesięcy.
3. Gwarancja obejmuje:
  - 1) przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji,
  - 2) usuwanie wszelkich wad i usterek nieuwjawnionych w chwili odbioru końcowego, jak i powstałych w okresie gwarancji,
  - 3) koszty przeglądów gwarancyjnych oraz koszty materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zamontowanych urządzeń (rzeczy) ponosi wykonawca.

4. W ramach gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie wady w przedmiocie umowy, a w szczególności:
  - 1) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za skutki wad przedmiotu umowy powstałych z jego winy, a powodujących dodatkowe nieuzasadnione koszty z punktu widzenia prawidłowego przebiegu procesu inwestycyjnego.
  - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie o wadach przedmiotu umowy w ciągu 21 dni od dnia ich ujawnienia.
  - 3) Wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni od powiadomienia usunąć na własny koszt i odpowiedzialność wady lub nieprawidłowości w przedmiocie umowy. Wyjaśnianie nieprawidłowości odbędzie się pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym.
  - 4) Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie badań, odkryć lub ekspertyz, Zamawiający ma prawo polecić dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy.
  - 5) Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
  - 6) Jeżeli Wykonawca nie usunie wskazanej wady w terminach, o których mowa w ust. 3, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  - 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od dnia ujawnienia wady.
6. Okres gwarancji dla naprawianego elementu ulega wydłużeniu o czas usunięcia wad
7. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiającemu przysługuje prawo skorzystania z uprawnień wynikających z rękojmi, której okres Strony zrównują niniejszym z okresem gwarancji.

## **§22 Ubezpieczenie**

1. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć na własny koszt umowę ubezpieczenia wszystkich ryzyk budowy (CAR), odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków, zgodnie z przedmiotem zamówienia, na czas trwania przedmiotu umowy.
2. Suma ubezpieczenia wszystkich ryzyk budowy nie może być niższa niż pełna wartość prac określona niniejszą umową. Dla ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej suma gwarancyjna musi odpowiadać wysokości możliwych roszczeń z tytułu potencjalnych szkód ( na mieniu lub osobie), jakie mogą powstać w związku z realizacją prac objętych niniejszą umową i nie powinna być niższa niż 50% wartości umowy. Zakres umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ma obejmować szkody osobowe i rzeczowe.
3. Dopuszczalne franszyzy redukcyjne nie mogą być wyższe niż 1 000 zł
4. Ubezpieczenie winno obejmować w szczególności: prace projektowe, roboty budowlane i montażowe, sprzęt i wyposażenie budowlane, maszyny, narzędzia i materiały budowlane wykorzystywane na placu budowy, zaplecze budowy, uprzątnięcie pozostałości po szkodzie.

Ubezpieczenie winno obejmować także szkody wyrządzone przez pojazdy mechaniczne/maszyny budowlane nie posiadające obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.

5. Ubezpieczenie nie może wyłączać odpowiedzialności z tytułu błędów w dokumentacji projektowej.
6. Ubezpieczenie winno obejmować odpowiedzialność Wykonawcy oraz podwykonawców realizujących umowę. Ubezpieczenie winno obejmować także szkody wyrządzone przez pojazdy mechaniczne/maszyny budowlane nie posiadające obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.
7. Obowiązek zawarcia ubezpieczenia będzie uważany za spełniony gdy Wykonawca nie później niż 5 dni przed podpisaniem umowy przekaże Zamawiającemu polisę obejmującą wszystkie ryzyka budowy, odpowiedzialność cywilną i następstw nieszczęśliwych wypadków wraz z pełną treścią wszystkich mających zastosowanie warunków ubezpieczenia i dowodem opłaty składki.
8. Okres ubezpieczenia w polisie obejmować ma w całości okres realizacji prac określony w niniejszej umowie, tj. od dnia podpisania umowy do czasu podpisania protokołu odbioru końcowego robót. W przypadku upływu terminu ważności polisy, Wykonawca będzie przedstawiał Zamawiającemu kolejne polisy w terminie do 5 dni przed upływem ważności poprzedniej polisy wraz z dowodami zapłaty składek.
9. Wykonawca będą przestrzegać warunków ubezpieczenia wynikających z przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów ubezpieczenia.
10. Jeżeli Wykonawca nie utrzyma w mocy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, lub nie dostarczy Zamawiającemu polis lub dowodów zapłaty składek, zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu, Zamawiający będzie upoważniony do zawarcia stosownego ubezpieczenia na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącenia składki z wynagrodzenia Wykonawcy.
11. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają obowiązków i odpowiedzialności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.
12. Od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy, do chwili końcowego odbioru robót, Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszystkie szkody wynikłe na tym terenie.

## **§ 23**

### **RODO i Polityka bezpieczeństwa**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Zamawiający informuje, a Wykonawca potwierdza otrzymanie informacji, że:

1. Administratorem przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych jest Zarząd Województwa Pomorskiego z siedzibą ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, info@pomorskie.eu ), tel. 58 32 68 555;
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych to e-mail: iod@pomorskie.eu lub tel. 58 32 62 518;
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - 1) realizacji przedmiotowej umowy,
  - 2) rozliczeń finansowo-księgowych w ramach przedmiotowej umowy,

- 3) w celach archiwizacyjnych.
4. Podstawą przetwarzania jest zgoda na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c, e) RODO oraz Polityki Bezpieczeństwa informacji UMWP.
  5. Dane osobowe będą przetwarzane w zakresie: imienia, nazwiska, adresu zamieszkania Wykonawcy oraz nr NIP i REGON.
  6. Dane osobowe Wykonawcy mogą być ujawnione upoważnionym przez administratora pracownikom, operatorom pocztowym, dostawcom usług bankowych i informatycznych, jak i podmiotom upoważnionym, którym dane osobowe mogą być ujawnione na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  7. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów przetwarzania danych osobowych, nadto okres ten może być dłuższy z powodu przetwarzania w celach statystycznych oraz w celach archiwalnych na zasadach określonych zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
  8. Wykonawca posiada prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w przepisach o ochronie danych osobowych;
  9. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku przetwarzania przekazanych danych osobowych niezgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
  10. Wykonawca wyraża niniejszym zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez Administratora, w celu realizacji niniejszej umowy oraz jej rozliczenia, jak również w celach archiwizacyjnych, w zakresie imienia, nazwiska, adresu zamieszkania. Wykonawca oświadcza nadto, że został poinformowany, że podanie danych i wyrażenie zgody jest dobrowolne, jak również, że ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
  11. Wykonawca niniejszym oświadcza, że zapoznał się i zobowiązuje się przestrzegać zasad ochrony aktywów informacyjnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego (UMWP), określonych w Polityce bezpieczeństwa informacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego – dokument główny oraz Polityce bezpieczeństwa w relacjach z podmiotami zewnętrznymi, których treść została mu udostępniona za pośrednictwem Biuletynu Informacji Publicznej UMWP.
  12. Wykonawca niniejszym oświadcza, że pracownicy Wykonawcy realizujący przedmiot umowy zostali zapoznani z treścią dokumentów, o których mowa w ust. 1 oraz zobowiązali się do przestrzegania zasad ochrony aktywów informacyjnych UMWP, o których mowa w tych dokumentach.”
  13. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, oraz, jeśli dotyczy, art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o realizację zamówienia oraz realizacji niniejszej umowy.

14. Wykonawca oświadcza, że spełni w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny, zgodnie z wymogami art. 14 RODO w stosunku do osób fizycznych, które uczestniczą w realizacji przedmiotu umowy oraz uzyska zgodę tych osób na przetwarzanie ich danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Klauzulę Informacyjną Zamawiającego, stanowiącą załącznik do umowy, osobom których dane Wykonawca udostępni Zamawiającemu w związku z realizacją umowy.

#### **§ 24**

#### **Postanowienia ogólne**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

Załącznik do umowy nr ...../....  
z dnia .....

#### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zamawiający informuje:

1. Zgodnie z art. 14 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO – informuje się, że: Wojewoda Pomorski z siedzibą w Gdańsku przy ul. Okopowej 21/27 jest administratorem danych osobowych w zakresie w jakim pozyskał dane osobowe w związku z zawarciem umowy z ....., której przedmiotem jest:.....
2. Dane kontaktowe do inspektora danych osobowych: telefon: 58 3077695, adres e-mail: iod@gdansk.uw.gov.pl.
3. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem umowy, będą przetwarzane, wyłącznie w celu wykonania ww. umowy, realizacji obowiązków i praw wiążących się z zawartą umową oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: imię nazwisko, miejsce pracy, stanowisko, kwalifikacje, uprawnienia do wykonywania zawodu.
5. Podstawną prawną przetwarzania danych osobowych przez administratora danych, jest art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (w zakresie przetwarzania danych w celu wykonania umowy), art. 6 ust. 1 lit. c (w zakresie przetwarzania danych w celu realizacji obowiązków prawnych).
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie:
  - ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
  - ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
  - ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponowne wykorzystanie informacji sektora publicznego;
  - inne podmioty, jeśli będzie to konieczne, dla wypełnienia obowiązków wynikających z umowy lub przepisów prawa.Dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora danych przez upoważnionych pracowników.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w ust. 3, a także przez wymagany przepisami prawa okres archiwizacji zgodny z kategorią archiwalną przez okres 10 lat, licząc od 1 stycznia roku następnego od daty wyłonienia Wykonawcy, zgodnie z przepisami dot. klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwum państwowego i brakowania dokumentacji niearchiwalnej.
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
9. Pani/Pana dane osobowe pochodzą od ....., wykonawcy umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na .....

Na zasadach określonych przepisami o ochronie danych osobowych osoba fizyczna, której dane są przetwarzane ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do sprostowania, lub ograniczenia przetwarzania danych. Ponadto podmiot danych ma również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych przez administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.