

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zarządzanie i utrzymywanie publicznych toalet stacjonarnych oraz wolnostojących (dalej łącznie Toalety), zlokalizowanych na terenie miasta Bydgoszczy w okresie od 01 grudnia 2024 roku do 30 listopada 2025 roku, polegające na:
 - 1) utrzymaniu ich w pełnej sprawności technicznej,
 - 2) dokonywaniu niezbędnych napraw armatury sanitarnej, urządzeń, pomieszczeń i budynków, oraz urządzeń do rejestrowania opłat,
 - 3) zabezpieczeniu personelu, środków sanitarno - higienicznych i czyszczących (zgodnie z przepisami dotyczącymi czystości, bhp i zatrudnienia),
 - 4) pobieraniu opłat od osób korzystających z Toalet,
 - 5) odprowadzaniu pobranych opłat na rachunek bankowy Zamawiającego.
2. Utrzymanie Toalet we właściwym stanie techniczno-sanitarnym oznacza zapewnienie takiej sprawności, aby były one czynne przez cały rok, a ich stan sanitarno-higieniczny nie był kwestionowany przez Zamawiającego, użytkowników oraz organy kontroli.

Uwaga:

Wszystkie czynności związane z utrzymaniem toalety przy Al. Mickiewicza należy wykonywać zgodnie z instrukcją obsługi, zamieszczoną w załączeniu.

3. Do zakresu zarządzania i utrzymania Toalet należy w szczególności:
 - 1) zabezpieczenie obiektów poprzez zawarcie stosownych umów w zależności od lokalizacji Toalety, na dostawę na koszt Wykonawcy, niezbędnych mediów: wody, energii elektrycznej, ciepła, odbioru ścieków, wywozu odpadów, za wyjątkiem toalety zlokalizowanej na Wyspie Młyńskiej w Młynach Rothera, gdzie koszty mediów ponosi Zamawiający,
 - 2) utrzymanie pomieszczeń i otoczenia obiektów w czystości poprzez:
 - a) mycie, czyszczenie i dezynfekcję: ścian, posadzek, okien, drzwi, urządzeń armatury sanitarnej itp.,
 - b) dostarczanie odpowiedniej ilości środków niezbędnych do utrzymania higieny jak: mydła, ręczników papierowych, środków dezynfekujących, czyszczących i zapachowych;
 - c) dbałość o otoczenie obiektów jak: utrzymywanie w czystości dojsć, zejść, w tym schodów poprzez odśnieżanie i zabezpieczenie ich przed oblodzeniem, koszenie trawy wraz z utrzymaniem zieleni, zbieranie i wywóz odpadów, itp.;
 - 3) w przypadku dwóch publicznych toalet wolnostojących realizacja tzw. bieżącej obsługi polegającej na codziennym wykonaniu minimum dwóch serwisów w przedziale czasowym do godziny 14⁰⁰ i do godziny 22⁰⁰ w zakres których wchodzi sprawdzenie stanu obiektu i w razie potrzeby: ewentualna naprawa mechanizmu wrzutowego w drzwiach, sprzątnięcie, mycie, czyszczenie i dezynfekcja ścian, posadzek, drzwi, urządzeń i armatury sanitarnej, uzupełnienie w środki do utrzymania higieny tzn. mydło, ręczniki papierowe, środki dezynfekujące, zapachowe itp.

Uwaga:

Publiczne toalety wolnostojące są wyposażone w urządzenia elektryczne: ogrzewanie podłogowe, suszarkę elektryczną do rąk, oświetlenie zewnętrzne i wewnętrzne, podgrzewacz do wody, wentylator, automatyczny podajnik papieru toaletowego, zasilanie urządzenia do poboru monet, wyświetlacz czasu upływającego. Obiekt ten podłączony jest do przyłącza energetycznego max poboru energii elektrycznej 12 kW 230/400V.

- 4) zlecenie wykonania przeglądów technicznych obiektów Toalet zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. Przeglądy winny być wykonane i firmowane przez osobę mającą stosowne uprawnienia budowlane. Powyższe nie ma zastosowania do toalety na Wyspie Młyńskiej w Młynach Rothera. Termin dostarczenia Zamawiającemu protokołów z przeglądów technicznych - do dnia 31 lipca 2025 r.,
 - 5) wykonywanie prac konserwacyjnych i drobnych remontów takich jak: malowanie lamperii, sufitów, balustrad, naprawy bądź wymiany urządzeń do podgrzewania wody, wymiany zniszczonych lub zużytych elementów urządzeń takich jak: umywalki, muszle klozetowe, pisuary, deski sedesowe, baterie do umywalek, uszczelki, żarówki, klosze, lampy, kosze na śmieci, szczotki do WC jak również uszkodzeń wynikających z aktów wandalizmu oraz ewentualnych włamań, itp. za wyjątkiem toalety zlokalizowanej na Wyspie Młyńskiej w Młynach Rothera, gdzie koszty wymiany armatury sanitarnej ponosi Zamawiający,
 - a) prowadzenie ewidencji wykonanych prac konserwacyjnych i drobnych napraw, w której zawarte będą następujące informacje: daty wystąpienia zdarzenia i wykonanych prac, zakres prac oraz dokumentacja zdjęciowa przed i powykonawcza (każdy wpis do ewidencji wymaga potwierdzenia osoby upoważnionej do reprezentowania Zamawiającego),
 - b) utrzymywanie odpowiedniej temperatury w toaletach, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1065 z późn. zm.),
 - 6) toaleta przy Al. Mickiewicza została wyposażona w platformy dźwigowe dla osób z niepełnosprawnością (instrukcje obsługi w załączeniu). Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy z przedsiębiorcą posiadającym stosowne uprawnienia do przeprowadzania miesięcznych przeglądów serwisowych platform dźwigowych i dokonaniu stosownych wpisów do książek serwisowych platform znajdujących się w pomieszczeniu toalety,
 - 7) oznakowanie każdej toalety stacjonarnej (szt.4) na zewnątrz w miejscu widocznym dla potencjalnych korzystających w tabliczki formatu A4 informujące o godzinach otwarcia i zamknięcia toalety. Zawarta informacja nadruk na tabliczkach winien być odporny na działanie warunków atmosferycznych. Kolorystyka tabliczek oraz miejsce ich zamontowania Wykonawca winien uzgodnić z Zamawiającym.
 - 8) Zamawiający wyposaży toalety w kasy rejestrujące do rejestrowania poboru opłat za korzystanie z Toalet. Wykonawca zobowiązany będzie zaopatrywać na własny koszt kasy rejestrujące w materiały eksploatacyjne.
4. W godzinach otwarcia czterech toalet stacjonarnych Wykonawca zabezpieczy odpowiednią ilość personelu do ich obsługi (wyklucza się obsługę za pomocą automatów z wyłączeniem 2 toalet wolnostojących całodobowych).
 5. Toalety przy ul.: Mickiewicza i Pod Blankami wyposażone są w kurtyny powietrzne, które muszą być uruchamiane w godzinach otwarcia toalet. Dodatkowo w toalecie przy ul. Mickiewicza wymagane jest włączanie systemu wentylacyjnego również po godzinach otwarcia toalety oraz w dni wolne od pracy, zgodnie z instrukcją obsługi.
 6. Usuwanie awarii, w tym w wyniku zalania Toalety jest w gestii Wykonawcy.
 7. Wykonawca winien tak zorganizować zbieranie i odbiór odpadów z nieruchomości, aby nie naruszać przepisów obowiązujących w tym zakresie. Wykonawca zobowiązany jest do składania odpowiedniej deklaracji za gospodarowanie odpadami komunalnymi zgodnie z art. 6 m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1297 t.j.).
 8. Wykonawca na własny koszt wyposaży:

- 1) w urządzenia ogrzewające pomieszczenia i będzie ponosił koszty ich eksploatacji w toalecie na Placu Wolności,
 - 2) w przepływowy podgrzewacz wody, bojler zbiorczy lub mniejsze bojler montowane na kran, ponosząc opłaty za zużyta energię elektryczną w toalecie na Placu Wolności - 1 szt. bojler zbiorczy,
 - 3) w suszarki do rąk - ponosząc opłaty za zużyta energię elektryczną w toaletach przy:
 - a) Placu Wolności – 2 szt.
 - b) Al. Mickiewicza – 3 szt.
 - c) ul. Pod Blankami – 2 szt.
9. Wykonawca wyposaży każdą toaletę stacjonarną w:
- 1) uchwyty do papieru toaletowego (w każdej kabinie), podajniki ręczników papierowych oraz dozowniki z mydłem oraz szczotki do czyszczenia muszli,
 - 2) urządzenia przeciwpożarowe w postaci gaśnic oraz zadba o bieżącą konserwację sprzętu gaśniczego (wynikającą z przepisów przeciwpożarowych),
10. Opłata za korzystanie z toalet ustalona została Uchwałą Rady Miasta Bydgoszczy Nr XXXVII/1118/2001 z dnia 18.04.2001 r. i wynosi 1 zł. Wykonawca będzie rejestrować wpływy za korzystanie z Toalet, na przekazanych kasach rejestrujących i odprowadzać w całości, co miesiąc na rachunek bankowy Zamawiającego do każdego 3 dnia nowego miesiąca za miesiąc poprzedni.
11. Informacje o podstawowych parametrach technicznych toalet publicznych w Bydgoszczy oraz godziny otwarcia:

1) Tabela nr 1 - parametry techniczne toalet stacjonarnych.

Lp.	Lokalizacja	Powierzchnia w przybliżeniu w m ²	Ilość okien	Ilość Pomieszczeń	Zejscia Schodowe	Platformy dźwigowe	Ogrzewanie	Część męska			Część damska	
								Pisuary	Umywalki	Ubikacje	Umywalki	Ubikacje
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Plac Wolności	61	3	7	2	-	-	7	1 + 1 w dyżurce	3	2	5
2.	Al. Mickiewicza	80	5 oszklone wejście	8	2	2	grzejniki elektryczne, klimatyzacja ogrzewanie nadmuchowe	2	2 +1 „i” *	2 +1 „i” *	2	2
3.	ul. Pod Blankami	151	4 oszklone wejście	11	-	-	grzejniki elektryczne kurtyny powietrzne KPEC centralne ogrzewanie	3	3 + 1 w dyżurce	3	3	3
4.	Wyspa Młyńska – Młyny Rothera	269	oszklone wejście	10	-	-	KPEC centralne ogrzewanie	7	6 +1 „i” *	7 +1 „i” *	6 +1 „i” *	10 +1 „i” *

*„i” – pomieszczenie dla osób niepełnosprawnych

KPEC – Komunalne Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.

2) Tabela nr 2 – parametry techniczne toalet wolnostojących.

Lp.	Lokalizacja	Powierzchnia w przybliżeniu w m ²	Ilość okien	Ilość Pomieszczeń	Ogrzewanie	Pisuary	Umywalki	Ubikacje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Rejon śluzy miejskiej przy ul. Marcinkowskiego 1	4	1	1	Elektryczne 12 kW 230/400V	-	1	1

2.	Bulwar przy rzece Brdzie pomiędzy ul. Uroczą a Krakowską (Bulwar pod trasą Uniwersytecką)	4	1	1	Elektryczne 12 kW 230/400V	-	1	1
----	---	---	---	---	----------------------------------	---	---	---

3) Tabela Nr 3 – godziny funkcjonowania toalet.

Lp.	Lokalizacja	Okres otwarcia	
1.	Plac Wolności	od 01 grudnia 2024 r. do 31 marca 2025 r. poniedziałek – sobota od 01 kwietnia 2025 r. do 30 września 2025 r. poniedziałek – niedziela od 01 października 2025 r. do 30 listopada 2025 r. poniedziałek - sobota	9 - 17 9 - 18 9 - 17
2.	Al. Mickiewicza	od 01 grudnia 2024 r. do 31 marca 2025 r. poniedziałek – piątek od 01 kwietnia 2025 r. do 30 września 2025 r. poniedziałek – niedziela od 01 października 2025 r. do 30 listopada 2025 r. poniedziałek - piątek	10 – 18 10 – 18 10 - 18
3.	ul. Pod Blankami	od 01 grudnia 2024 r. do 31 marca 2025 r. poniedziałek – sobota (niedziela zgodnie z deklaracją Wykonawcy) od 01 kwietnia 2025 r. do 30 września 2025 r. poniedziałek – niedziela od 01 października 2025 r. do 30 listopada 2025 r. poniedziałek – sobota (niedziela zgodnie z deklaracją Wykonawcy)	10 - 17 10 - 18 10 - 17
4.	Wyspa Młyńska – Młyny Rothera	od 01 grudnia 2024 r. do 30 kwietnia 2025 r. czwartek – niedziela od 01 maja 2025 r. do 31 maja 2025 r. poniedziałek – niedziela od 01 czerwca 2025 r. do 31 sierpnia 2025 r. poniedziałek - czwartek i niedziela piątek i sobota od 01 września 2025 r. do 30 września 2025 r. poniedziałek - niedziela od 01 października 2025 r. do 30 listopada 2025 r. czwartek - niedziela	10 – 18 10 – 20 10 – 22 10 - 23 10 - 20 10 - 18
5.	Rejon służby miejskiej przy ul. Marcinkowskiego 1	Całodobowo	
6.	Bulwar przy Brdzie pomiędzy ul. Uroczą a Krakowską (Bulwar pod trasą Uniwersytecką)	Całodobowo	

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany godzin otwarcia (funkcjonowania) toalet przy zachowaniu dziennego limitu godzin. Łączna ilość godzin, w których toalety będą czynne nie ulegnie zmianie w miesięcznym okresie rozliczeniowym.

Załącznik:- instrukcja obsługi – toaleta przy Al. Mickiewicza.