



PLU.4001.73.2024.PZ
Sygn. 252690

Gdańsk, dnia 27.03.2024r.

Strona internetowa
prowadzonego postępowania

ZMIANY TREŚCI SWZ

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Sporządzenie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: Wydłużenie peronów przystankowych, odcinek trasy od przystanku „Traugutta” do przystanku „Wojska Polskiego” w Gdańsku.**

Sygn. postępowania 28/BZP-U.510.25.2024/KW

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, działająca w imieniu i na rzecz Gminy Miasta Gdańska, na podstawie art. 137 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, z uwagi na konieczność wyłączenia z zakresu zamówienia części prac projektowych, dokonuje poniższych **zmian treści SWZ**.

- 1) W Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ zmianie ulega **punkt 3.2. – Cel realizacji zadania.**

Otrzymuje brzmienie:

3.2. – Cel realizacji zadania

Zasadniczym celem realizacji zadania jest poprawa przepustowości linii tramwajowych, umożliwi to zwiększenie prędkości komunikacyjnej w związku z obsługą co najmniej dwóch tramwajów jednocześnie na jednym przystanku co będzie pozwalało na odjazd w ciągu tego samego cyklu sygnalizacji świetlnej.

W związku z lokalizacją przystanku „Traugutta” oraz przystanków „Opera Bałtycka” i „Politechnika” na obszarze wpisanym do rejestru zabytków pod numerem 411 jako Wielka Aleja oraz będących w Gminnej Ewidencji Zabytków pod numerem 259 niezbędne jest ustalenie z Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków zakresu dopuszczalnych ze stanowiska konserwatorskiego działań w zakresie przebudowy obiektu.

- 2) W Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ zmianie ulega **Punkt 3.3. Problematyka prac projektowych.**

Otrzymuje brzmienie:



Zakres prac projektowych obejmuje wszystkie prace i czynności konieczne dla wykonania zadania, w tym następujące elementy:

- a) wydłużenie istniejących peronów przystankowych,
- b) wyposażenie przystanków w ich typowe wyposażenie: wiaty przystankowe, automaty biletowe na peronie, przy głównym wejściu na peron oraz tablice SIP dwustronne,
- c) konieczność uwzględnienia etapowania inwestycji w taki sposób aby realizacja każdego z peronów mogła odbywać się niezależnie od pozostałych,
- d) analizę obszaru zasilania istniejących oraz planowanych podczas budowy linii tramwajowych stacji prostowników zasilających sieć trakcyjną w rejonie przystanków objętych przebudową,
- e) zaprojektowanie peronu „Opera Bałtycka” oraz „Traugutta” w formie peronu autobusowo-tramwajowego,
- f) konstrukcje wydłużenia peronów przystankowych należy zaprojektować w taki sposób aby przyjęta technologia nie ingerowała w istniejące zadrzewienie wzdłuż Wielkiej Alei w Gdańsku,
- g) wszystkie prace związane z wydłużeniem peronów przystankowych należy projektować w taki sposób aby uniknąć wycinki drzew wzdłuż Wielkiej Alei w Gdańsku,
- h) należy zaprojektować w dokumentacji projektowej lokalizację wiat przystankowych na podstawie dokumentacji wiat przystankowych, która zostanie przekazana Wykonawcy w trakcie obowiązywania umowy,
- i) ustalenie dotyczące docelowej długości peronów przystankowych zaopiniować z jednostką odpowiedzialną za organizację komunikacji miejskiej tj. Zarządem Transportu Miejskiego w Gdańsku,
- j) ustalenie docelowej długości przystanków Wojska Polskiego z Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni oraz Zarządem Transportu Miejskiego w Gdańsku w związku z możliwością ingerencji w pas drogowy.
- k) uzyskanie wytycznych Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w zakresie planowanych prac projektowych,
- l) ustalenie wytycznych do sporządzenia tymczasowej organizacji ruchu w związku z planowaną inwestycją,
- m) badania geotechniczne i geologiczne w celu właściwego opracowania projektu,
- n) Inwentaryzację terenu oraz obiektów,
- o) wykonanie inwentaryzacji zieleni zgodnie z pozyskanymi od GZDiZ wytycznymi wraz z dendrologią oraz z ewentualnym projektem nasadzeń zastępczych (w razie konieczności),
- p) usunięcie ewentualnych kolizji z istniejącym uzbrojeniem podziemnym i nadziemnym bądź ich zabezpieczenie,
- q) przygotowanie materiałów i opracowań do uzyskania niezbędnych decyzji, w tym m.in. operatu geodezyjnego, dendrologicznego, programu badań archeologicznych, programu prac konserwatorskich, wniosków do odpowiednich organów jeżeli takowe będą wymagane, wraz z wymaganymi załącznikami,
- r) przygotowanie materiałów i wniosków do zawarcia umów z gestorami infrastruktury technicznej (w razie wystąpienia takiej potrzeby),
- s) uzyskanie decyzji umożliwiających realizację inwestycji, w tym uzyskanie pozwolenia na budowę.

3) W Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ zmianie ulega **Punkt 4.3.1. Dokumentacja w wersji papierowej.**



Otrzymuje brzmienie:

- 1 egz. opieczątowanego przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej projektu budowlanego wraz z oryginałem decyzji o pozwoleniu na budowę
- 1 egz. kopii zatwierdzonego, opieczątowanego projektu budowlanego potwierdzonej za zgodność z oryginałem wykonanej w kolorze,

uwaga:

- W przypadku konieczności rozdzielania zadania pomiędzy właściwe organy administracji architektoniczno-budowlanej, należy przedłożyć po jednym egzemplarzu opieczątowanego projektu i stosowne decyzje / zaświadczenia o braku sprzeciwu przez właściwe organy.
- W ramach zamówienia wykona wymaganą przepisami ilość egzemplarzy projektów budowlanych niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę lub przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych bez sprzeciwu;
- 1 egz. nieopieczątowanego projektu budowlanego zgodnego z opieczątowanym egzemplarzem
- 3 egz. projektów wykonawczych branżowych,
- 3 egz. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 3 egz. przedmiarów robót,
- 3 egz. inwentaryzacji zieleni,
- 2 egz. kosztorysu inwestorskiego ze zbiorczym zestawieniem kosztów,
- 2 egz. planszy zbiorczej,
- 2 egz. analizy obszaru zasilania istniejących oraz planowanych podczas budowy linii tramwajowych stacji prostowników zasilających sieć trakcyjną w rejonie przystanków objętych przebudową
- 3 egz. dokumentacji geotechnicznej,
- 1 egz. operatu terenowo-prawnego z oryginalnymi uzgodnieniami (w tym opieczątowane projekty, operaty, opracowania będące podstawą decyzji – np. egzemplarz inwestora opieczątowanego przez GZDiZ projektu branżowego).

4) W Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ zmianie ulega **Punkt 5.2. Przedstawienie przebiegu i zaawansowania prac projektowych.**

Otrzymuje brzmienie:

- a. Wykonawca musi uwzględnić w ramach realizacji przedmiotu umowy udział w spotkaniach co dwa tygodnie w siedzibie DRMG lub wskazanym przez Zamawiającego innym miejscu w celu przedstawienia zaawansowania prac projektowych oraz przyjętych na danym etapie rozwiązań projektowych.
- b. Terminy tych spotkań oraz ich tematyka (materiały robocze) będą przekazywane Zamawiającemu oraz stronom zainteresowanym z 3-dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający sporządzi protokół z ustaleń podjętych na ww. spotkaniach oraz prześle go do Wykonawcy



celem zaakceptowania. Na każdym następnym spotkaniu Wykonawca przedstawi zakres wykonania ustaleń z poprzedniego.

- c. *Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu raz w miesiącu kalendarzowym raportu z postępu prac w postaci dokumentu tekstowego zapisanego w formacie pdf za poprzedni miesiąc kalendarzowy. Raport należy przekazać Zamawiającemu do 5-go dnia następnego miesiąca kalendarzowego po miesiącu, którego dany raport będzie dotyczył (od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia prac i przekazania ich do odbioru Zamawiającemu) drogą elektroniczną na adres e-mail: patryk.zieba@gdansk.gda.pl*

Raport musi zawierać informacje co najmniej o:

- *bieżącym etapie prac projektowych, podjętych i trwających czynnościach,*
- *zgodności prac z założonym harmonogramem,*
- *zagrożeniach związanych z realizacją przedmiotu umowy (lub braku zagrożenia),*
- *korespondencji wysłanej i otrzymanej w związku z procesem projektowym,*
- *planu prac projektowych oraz podejmowanych czynności na kolejny miesiąc.*

Raport podlega akceptacji Zamawiającego.

\$ImieNazwiskoPodpisujacego

p.o. Dyrektora

Podpisano elektronicznie: 27-03-2024