**Zał. nr 1 do SWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**dot. „Dzierżawa sztucznego lodowiska**

**w Ostrołęce”**

**Zamawiający:**

Miasto Ostrołęka Miejski Zarząd Obiektów Sportowo-Turystycznych i Infrastruktury Technicznej w Ostrołęce, 07-410 Ostrołęka, ul. gen. Józefa Hallera 10, woj. mazowieckie.

**Wykonawca:**

(nazwa , dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców, w przypadku Wykonawców składających oferty wspólnie należy **wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie)**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

tel. …………………………………………….……… e-mail …………………………………….……………………………….

NIP ………………………………………….………… Regon …………………………………..…………………………………

1. Przystępując do postępowania o zamówienie publiczne, składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej zwanej: SWZ).
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SWZ i nie wnosimy do jej zapisów zastrzeżeń oraz, że uzyskaliśmy wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania oraz zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej do realizacji zamówienia.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią wzoru umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, do podpisania jej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oferujemy realizację całości przedmiotu zamówienia za cenę:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CENA NETTO | WARTOŚĆ VAT | CENA BRUTTO(cena netto + VAT) |
|  |  |  |

Cena brutto słownie:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie: od 14.01.2023 r. do 28.02.2023 r.
2. Akceptuje formę i termin płatności określony we wzorze umowy.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 25 dni licząc od terminu składania oferty.
4. Oświadczenie, że wypełniliśmy obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu realizacji zamówienia.
5. Oświadczamy że czas reakcji serwisu liczony w godz. od powiadomienia (telefonicznego lub mailowego) o wystąpieniu awarii, usterki do faktycznego rozpoczęcia czynności naprawy wynoszący będzie (proszę zaznaczyć właściwe)

 do 12 godzin.

 powyżej 12 godz.

 powyżej 24 godz.

1. Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy: *(wpisać jeżeli dotyczy)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Część/zakres zamówienia** | **Nazwa (firma) podwykonawcy *(jeżeli są znani)*** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

1. Oświadczamy, iż za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach od ...... do ........ – niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Osoba do kontaktów z Zamawiającym/ przedstawiciel na terenie prowadzenia usług:

......................................................................................................................................... tel: ....................................................

e-mail:...............................................

1. Niniejszą ofertę składamy na ........... kolejno ponumerowanych stronach.
2. Załącznikami do niniejszej oferty są:

 *(wymienić wszystkie wymagane dokumenty)*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………, dnia ………………… 2022 r. …………………………………………………

 (podpis / podpisy)