

Opis Przedmiotu Zamówienia - Załącznik nr 3 do SWZ

Przedmiotem zamówienia jest:

Sukcesywna dostawa tuszy i tonerów oraz taśm termotransferowych dla jednostek Uniwersytetu Wrocławskiego.

1. Ilość szacunkowa: 835 szt.
 2. CPV: 30125100-2
 3. Materiały spełniające normy wydajności:
 - ✓ ISO/IEC 19752 dla kaset z tonerem do drukarek monochromatycznych,
 - ✓ ISO/IEC 19798 dla kaset z tonerem do kolorowych drukarek laserowych,
 - ✓ ISO/IEC 24711 dla wkładów drukujących,
 - ✓ ISO/IEC 24712 dla nabożów kolorowych do drukarek atramentowych.
- lub równoważne
4. Oferty równoważne: TAK
 5. Wymogi techniczne: Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia
 6. Bezpłatna dostawa i rozładunek.
 7. Dostarczane materiały muszą spełniać poniższe wymagania:
 - fabrycznie nowe,
 - nierafabrykowane,
 - wyprodukowane z nowych elementów,
 - kompatybilne z urządzeniami Zamawiającego,
 - parametrami i rodzajem odpowiadających wyszczególnionym w arkuszu/opisie przedmiotu zamówienia,
 - nieregenerowane,
 - nieużywane,
 - nieuszkodzone,
 - oryginalnie zapakowane,
 8. Materiały winny być opakowane hermetycznie w folię lub w odpowiedni dla nich sposób zabezpieczone przed działaniem czynników zewnętrznych oraz posiadać opakowanie uniemożliwiające ingerencję w produkt bez uszkodzenia zewnętrznego pudełka,
 9. Dostarczane materiały winny posiadać wszelkie charakterystyczne dla modelu zabezpieczenia szczelności umożliwiające bezpieczny transport materiałów, bez ryzyka wydostania się materiału barwiącego z kartridża.

10. Opakowanie zewnętrzne winno uniemożliwiać otwarcie produktu bez zniszczenia opakowania, na przykład poprzez mechanizm zrywalnego paska, będącego integralną częścią opakowania.
11. Opakowanie winno umożliwiać zamknięcie produktu w **trybie serwisowym**. Nie dopuszcza się dostarczania materiałów nie posiadających właściwego opakowania, wymaga się, aby pudełka posiadały szatę graficzną charakterystyczną dla marki produktu, zawierające informacje wymagane polskim prawem oraz umożliwiające identyfikację zawartości a także parametrów i kompatybilności bez otwierania.
12. Miejsce odbioru oraz dostawy wraz z wniesieniem do poszczególnych pomieszczeń jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Wrocławskiego, każdorazowo ustalane z Zamawiającym za pomocą przygotowanej formatki w **systemie obsługi zamówień**. Dostawy mają się odbywać od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00. Zamawiający ma prawo żądać w zamówieniu, aby dostawa nastąpiła po uprzednim jej zaawizowaniu - najpóźniej na 24 godziny przed dostawą. Przez dostawę Zamawiający rozumie dowieszenie oraz wniesienie do pomieszczenia wskazanego przez pracownika Uczelni.
13. W przypadku wystąpienia awarii drukarek i urządzeń biurowych Zamawiającego, z przyczyn wynikających z użycia przez Zamawiającego materiałów eksploatacyjnych, dostarczonego przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania awarii przedmiotowych urządzeń biurowych i drukarek.
14. Obowiązek ten może być zrealizowany poprzez:
 - 1) odbiór z siedziby Zamawiającego uszkodzonej drukarki lub urządzenia biurowego, nieodpłatne dostarczenie go do serwisu autoryzowanego przez producenta uszkodzonej drukarki lub urządzenia biurowego, pokrycie kosztów naprawy i nieodpłatne dostarczenie zwrotne drukarki bądź urządzenia biurowego do siedziby Zamawiającego,
lub
 - 2) pokrycie kosztów naprawy dokonanej na zlecenie Wykonawcy.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamówienie dotyczy dostawy tuszy, tonerów lub równoważnych zamienników oraz taśm oryginalnych. Zamawiający wymaga taśm termotransferowych oryginalnych z uwagi na sukcesywną wymianę urządzeń kopiujących, konieczne z uwagi na wymogi gwarancyjne. Jako produkt oryginalny Zamawiający rozumie materiały wyprodukowane przez producenta urządzenia wskazanego w Arkuszu

kalkulacyjnym/Opisie przedmiotu zamówienia posiadający certyfikat producenta tego urządzenia.

2. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy (nieużywany), nieuszkodzony, nie powystawowy, nie posiadać wad fizycznych i prawnych oraz nie być przedmiotem osób trzecich.
3. Przedmiot zamówienia musi być dopuszczony do wprowadzenia do obrotu na terytorium Unii Europejskiej, spełniać wszystkie obowiązujące normy prawne bezpieczeństwa Unii Europejskiej (certyfikat CE), posiadać wszystkie wymagane prawem dopuszczenia i atesty, a wykonanie wszystkich świadczeń nastąpi ze starannością określoną przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności.
4. Wykonawca będzie realizował umowę przy wykorzystaniu własnego transportu, na własny koszt i ryzyko, dostarczając przedmiot zamówienia do wskazanego przez Zamawiającego miejsca dostawy.
5. Dostawy będą realizowane na podstawie **zamówień cząstkowych** składanych przez Zamawiającego poprzez **system obsługi zamówień przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy**.
6. Sukcesywne dostawy mają odbywać się do **5 dni roboczych** od złożenia zamówienia w systemie. Termin dostawy jednostkowej stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu świadczenia Wykonawcy o maksymalnie 40% (Zamawiający zapewnia, że dokona zakupu przynajmniej 60% wartości brutto przedmiotu zamówienia) i w związku z tym do zmniejszenia proporcjonalnie wynagrodzenia Wykonawcy bez prawa Wykonawcy do zgłoszenia jakichkolwiek roszczeń finansowych z tego tytułu, w tym kar, odszkodowań lub innych należności.
8. Zamawiający zastrzega możliwość przesunięć ilościowo-asortymentowych w ramach zawartej umowy w stosunku do ilości i asortymentu wskazanego w Opisie Przedmiotu Zamówienia z zastrzeżeniem, że łączna wartość zamawianego przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty wskazanej jako wartość umowy, bez żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy.
9. Zamawiający przewiduje również prawo opcji polegające na zwiększeniu ilości zamawianego asortymentu, do 30% wartości brutto umowy.
10. W przypadku niewyczerpania wartości umowy brutto w terminie obowiązywania umowy lub w przypadku skorzystania z prawa opcji, w terminie obowiązywania umowy, termin ten może ulec wydłużeniu o maksymalnie **6 miesięcy**.

11. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił na cały przedmiot zamówienia minimum 12 miesięcy gwarancji, licząc od daty odbioru końcowego bez uwag dla każdej sukcesywnej dostawy.
12. Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego odbioru pustych opakowań po materiałach eksploatacyjnych w terminie do 21 dni roboczych od daty zgłoszenia.
13. Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzenia poprawności dostarczonych materiałów eksploatacyjnych w ciągu 14 dni roboczych od daty dostawy za pomocą protokołów ilościowego oraz jakościowego stanowiących załączniki nr 2 i 3 do umowy.
14. W razie braków lub wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji Zamawiający zwróci na koszt Wykonawcy wadliwą partię materiałów eksploatacyjnych Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do wymiany wadliwych materiałów lub uzupełnienia braków ilościowych w terminie 3 dni roboczych od daty zawiadomienia Wykonawcy o tym fakcie.

II. RÓWNOWAŻNOŚĆ

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie , norm, europejskich ocen technicznych, , specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, jednakże zachowane muszą być parametry i standardy, jakimi charakteryzują się wyspecyfikowane przez Zamawiającego materiały wymienione w Załączniku nr 3 do SIWZ –OPZ/Arkusz Kalkulacyjny.
2. **Przez równoważność rozumie się:** aby zaoferowane materiały równoważne były fabrycznie nowe, sprawne technicznie, bezpieczne, kompletne i gotowe do pracy. Przez materiał eksploatacyjny równoważny Zamawiający rozumie produkt kompatybilny z urządzeniami posiadanymi przez Zamawiającego.
3. **Za materiały eksploatacyjne równoważne Zamawiający uznaje:**
 - a) materiały, które wytwarzano w procesie produkcji od podstaw, nie dopuszcza się oferowania materiałów wytworzonych przez napełnienie środkiem barwiącym zużytych kartridży, wymagane jest użycie w kartridżach wyłącznie nowych komponentów mających wpływ na jakość wydruku.
 - b) materiały, które uzyskały wyniki nie gorsze od wyników produktów oryginalnych wskazanych w OPZ zalecanych przez producentów sprzętu, zgodnie z normami wydajności:
 - ✓ ISO/IEC 19752 dla kaset z tonerem do drukarek monochromatycznych,
 - ✓ ISO/IEC 19798 dla kaset z tonerem do kolorowych drukarek laserowych,
 - ✓ ISO/IEC 24711 dla wkładów drukujących,

- ✓ ISO/IEC 24712 dla nabojów kolorowych do drukarek atramentowych lub równoważnymi. W przypadku oferowania produktów równoważnych należy wraz z ofertą złożyć dokument potwierdzający, że przedmiot zamówienia odpowiada wyżej wymienionym normom, tj. na potwierdzenie, że oferowane artykuły równoważne spełniają wymagania zamawiającego dotyczące spełniania przez te produkty powyższych norm., Wykonawca winien przedstawić oświadczenie producenta oferowanego zamiennika o zgodności produktu z parametrami i normami wydajności takimi jak oferowane materiały oryginalne **dla każdej zaoferowanej pozycji równoważnej.**
- c) który zapewnia jakość wydruku co najmniej taką, jak materiał oryginalny, zalecany przez producenta sprzętu (w szczególności dotyczy krycia i odwzorowania koloru, brak śladów zabrudzeń na drukowanych stronach, nie wysypywanie proszku tonera podczas montażu i eksploatacji);
- d) który nie ogranicza pełnej współpracy z oprogramowaniem sprzętu, monitorującym stan zasobników z tuszem lub tonerem, informującym o liczbie wydrukowanych stron, i po ich montażu na panelach kontrolnych sprzętów lub ekranach monitorów nie pojawią się komunikaty o braku lub niekompatybilności materiału eksploatacyjnego;
- e) nie powodują dodatkowych czynności (np. w kserokopiarce usuwanie resztek zużytego tonera z pojemnika i czyszczenie wywoływacza) oraz nie powodują wyłączenia żadnych opcji w urządzeniach (np. trybu ekonomicznego w urządzeniach drukujących),

III. ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. W sytuacji zgłoszenia przez użytkownika wadliwej pracy urządzenia pracującego na materiałach (tuszach lub tonerach lub taśmach termotransferowych) dostarczonych przez Wykonawcę, będzie on zobowiązany do sprawdzenia w miejscu pracy urządzenia poprawności drukowania celem zdiagnozowania stanu materiału eksploatacyjnego i drukarki, oczyszczenie toru poboru papieru i innych istotnych punktów dla jakości drukowania, wykonanie dodatkowych czynności konserwujących, oczyszczenia wnętrza drukarki. Naprawa uszkodzonych drukarek w wyniku wykorzystania materiału eksploatacyjnego (tuszy lub tonerów lub taśm termotransferowych) będzie realizowana na koszt Wykonawcy w ramach prac serwisowych zleconych przez Wykonawcę
2. **Wykonawca, bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu spowodowane używaniem dostarczonych materiałów.**

3. W przypadku wystąpienia awarii drukarek i urządzeń biurowych Zamawiającego, z przyczyn wynikających z użycia przez Zamawiającego materiałów eksploatacyjnych dostarczonych w ramach realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania awarii przedmiotowych urządzeń biurowych i drukarek.
4. Obowiązek ten może być zrealizowany poprzez:
 - 1) odbiór z siedziby Zamawiającego uszkodzonej drukarki lub urządzenia biurowego, nieodpłatne dostarczenie go do serwisu autoryzowanego przez producenta uszkodzonej drukarki lub urządzenia biurowego, pokrycie kosztów naprawy i nieodpłatne dostarczenie zwrotne drukarki bądź urządzenia biurowego do siedziby Zamawiającego,
lub
 - 2) pokrycie kosztów naprawy dokonanej na zlecenie Wykonawcy.
Wymagany termin usunięcia awarii drukarki lub urządzenia, spowodowanej zastosowaniem materiału eksploatacyjnego wynosi nie dłużej **niż 3 dni roboczych** od zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego wystąpienia ww. awarii. W przypadku, gdy czas naprawy przekroczy **3 dni roboczych**, na czas naprawy Wykonawca kolejnego dnia dostarcza Zamawiającemu bezpłatnie sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach. Koszt ww. naprawy, dojazdów do miejsca użytkowania sprzętu, odbioru i dostarczenia sprzętu uszkodzonego i zastępczego pokrywa Wykonawca.
5. W przypadku konieczności uzyskania ekspertyzy niezależnego rzeczoznawcy Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu kosztu tej ekspertyzy.
6. Jeżeli uszkodzenie urządzenia nie będzie możliwe do naprawienia Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia nowego urządzenia o nie gorszych parametrach.
7. W przypadku zanieczyszczenia urządzenia przez toner wysypujący się z dostarczonego wkładu Wykonawca zapewni na własny koszt czyszczenie i konserwację wszelkich części i mechanizmów urządzenia, w terminie do **3 dni roboczych** od zgłoszenia.

IV. SYSTEM OBSŁUGI ZAMÓWIEŃ

Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do prowadzenia obsługi poprzez internetowy system zamówień, który zostanie udostępniony Zamawiającemu w okresie obowiązywania umowy przez Wykonawcę, w zakresie niezbędnym do realizacji umowy. Zamawiający zobowiązuje

Wykonawcę do udostępnienia systemu w przeciągu 14 dni roboczych od daty podpisania umowy.

Internetowy system obsługi zamówień winien spełniać następujące warunki:

1. Dostęp możliwy z dowolnego komputera z dostępem do Internetu.
2. Dostęp do systemu ma być bezpieczny (logowanie zabezpieczone hasłem).
3. Dostęp do systemu mają mieć tylko osoby wskazane przez Zamawiającego.
4. Odnotowywanie w założonej karcie, każdej kolejnej konserwacji, przeglądu, naprawy lub wymiany części zamiennych, wymiany materiałów eksploatacyjnych, wartości liczników, wydajność materiałów eksploatacyjnych, na dzień zgłoszenia i wykonania usługi.
5. Możliwość wygenerowania raportu wykazującego miesięczną ilość wykonanych kopii, oraz historię reklamacji dla każdego urządzenia.
6. Możliwość składania zamówień poprzez przygotowaną formatkę zawierającą niezbędne dane do złożenia zamówienia oraz reklamacji, takie jak: dane o urządzeniu, lokalizacji i osobie zgłaszającej. Musi istnieć możliwość modyfikacji danych podczas robienia zgłoszenia.
7. Możliwość natychmiastowego uzyskiwania wglądu w historię zamówień, która powinna zawierać między innymi: numer zamówienia, dane osoby zamawiającej, datę zamówienia oraz model urządzenia zgodny z numerem inwentarzowym.
8. Możliwość zgłaszania awarii sprzętu (zamówienia naprawy dla danego urządzenia);
9. Wgląd w szczegółowe informacje dotyczące realizowanych bieżących zgłoszeń, w tym: data przyjęcia, numer zlecenia, obecny status zlecenia, model urządzenia wraz z numerem inwentarzowym. Informacje o postępach kolejnych prac w danym zgłoszeniu powinny być automatycznie wysyłane mailem do osoby zgłaszającej.
10. Możliwość uzyskiwania natychmiastowego wglądu w historię napraw, z dostępem do takich danych jak: numer zgłoszenia, data zgłoszenia i naprawy, lista wymienionych części, zalecenia serwisowe, przebieg wg licznika danego urządzenia.