

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Dotyczy części I zamówienia

I. Postanowienia wstępne

- 1) Przedmiotem zamówienia jest:
 - a) odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie gminy Trzebiatów, z podziałem na następujące frakcje:
 - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
 - szkło,
 - papier,
 - tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe (zebrane w jednym worku lub pojemniku),
 - bioodpady;
 - b) odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w części zamieszkałej, a w części niezamieszkałej, na terenie której powstają odpady komunalne na terenie gminy Trzebiatów, z podziałem na następujące frakcje:
 - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
 - szkło,
 - papier,
 - tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe (zebrane w jednym worku lub pojemniku),
 - bioodpady;
 - c) odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe na terenie gminy Trzebiatów, z podziałem na następujące frakcje:
 - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
 - szkło,
 - papier,
 - tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe (zebrane w jednym worku lub pojemniku),
 - bioodpady;
 - d) odbiór i transport odpadów komunalnych w ramach zbiórki objazdowej: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, opony, które zostaną wystawione przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych przed posesją lub przy pergolach śmietnikowych dwa razy do roku, zgodnie z uzgodnionym harmonogramem.

2) Wykaz odpadów przewidzianych do odbioru w ramach wykonywanej usługi to w szczególności:

Tabela nr 1. Wykaz odpadów

Kod	Rodzaj odpadów
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych
15 01 04	Opakowania z metali
15 01 05	Opakowania wielomateriałowe
15 01 07	Opakowania ze szkła
16 01 03	Zużyte opony
20 01 01	Papier i tektura
20 01 02	Szkło
20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (!)
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
20 01 39	Tworzywa sztuczne
20 01 40	Metale
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe

Wykaz odpadów sporządzony na podstawie Rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów /Dz. U. z 2020 r. poz. 10/.

3) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych odpadów od właścicieli nieruchomości do:

**Regionalnego Zakładu Gospodarowania Odpadami Komunalnymi w Słajsinie
Stacja Przeladunkowa Odpadów w Mokrawicy – Celowy Związek Gmin R-XXI**

4) Ogólna charakterystyka Gminy Trzebiatów:

- a) powierzchnia gminy wynosi 225 km²;
- b) liczba mieszkańców wg. meldunków wynosi: 14 740 (na dzień 31.08.2023 r.);
- c) liczba osób na podstawie danych pochodzących ze złożonych przez właścicieli nieruchomości deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami wynosi 12 133 (na dzień 31.08.2023 r.);
- d) liczba nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe: 86 (na dzień 31.08.2023 r.);
- e) liczba adresów nieruchomości mieszanych: 200 (na 31.08.2023 r.);
- f) liczba nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowy: 154 (na 31.08.2023 r.);
- g) ilość odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

– w 2022 r.:

Tabela nr 2. Wykaz odebranych odpadów komunalnych w 2022 r.

Lp.	Kod odebranych odpadów komunalnych	Rodzaj odebranych odpadów komunalnych	Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg]
1.	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	139,9
2.	15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	429,18
3.	15 01 07	Opakowania ze szkła	294,7
4.	16 01 03	Zużyte opony	13,74
5.	20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	9,78
6.	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	689,46
7.	20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	2 757,44
8.	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	116,04
Razem			4 450,24

Dane w tabeli nr 2 sporządzone zostały na podstawie miesięcznych raportów wynikających z przetargu na odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, mieszanych oraz domków letniskowych.

– w okresie od 1 stycznia 2023 r. do 31 sierpnia 2023 r.:

Tabela nr 3. Wykaz odebranych odpadów komunalnych od 01.01.2023 r. do 31.08.2023 r.

Lp.	Kod odebranych odpadów komunalnych	Rodzaj odebranych odpadów komunalnych	Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg]
1.	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	97,28
2.	15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	305,28
3.	15 01 07	Opakowania ze szkła	197,94
4.	16 01 03	Zużyte opony	7,58
5.	20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	4
6.	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	519,26
7.	20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1780,62
8.	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	73,04
Razem			2 985

Dane w tabeli nr 3 sporządzone zostały na podstawie miesięcznych raportów wynikających z przetargu na odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, mieszanych oraz domków letniskowych.

5) **Szacunkowa ilość odpadów komunalnych przewidzianych do odbioru w 2024 r.**

Tabela nr 4. Szacunkowa ilość odpadów komunalnych przewidzianych do odbioru w 2024 r.:

Lp.	Rodzaj odebranych odpadów komunalnych	Szacunkowa masa odpadów komunalnych do odbioru [Mg]
1.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	2 615
2.	Opakowania z papieru i tektury	147
3.	Tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe	451
4.	Opakowania ze szkła	290
5.	Odpady ulegające biodegradacji	757
6.	Odpady wielkogabarytowe	129
7.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	9
8.	Zużyte opony	14
Razem		4 412

- 6) **Wykonawca powinien uwzględnić przy sporządzaniu oferty wzrost / spadek ilości odebranych odpadów oraz wzrost / spadek liczby nieruchomości w trakcie trwania umowy.**
- 7) **Wzrost / spadek ilości odpadów komunalnych oraz wzrost / spadek liczby nieruchomości nie będzie stanowić zmiany warunków umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
- 8) Wykonawca może przeprowadzić wizję lokalną obszaru gminy. Zamawiający nie przewiduje organizowania wizji z jego udziałem.

II. Realizacja przedmiotu zamówienia

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (zabudowa jednorodzinna oraz zabudowa wielorodzinna, w której występuje do 10 lokali) przez cały okres trwania umowy, worków do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów komunalnych.
- 2) Dostarczane worki powinny odpowiadać następującym standardom:
- pojemność worka:
 - 120 litrów dla szkła,
 - 120 litrów dla papieru i tektury,
 - 120 litrów dla tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych,
 - 80 – 120 litrów dla odpadów ulegających biodegradacji;
 - wykonane z folii LDPE – półprzezroczyste;

- c) wykonane z odpowiedniej gramatury, uniemożliwiającej ich pękanie oraz rozrywanie;
 - d) kolor niebieski z napisem „Papier” – dla papieru;
 - e) kolor żółty z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” – dla tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych;
 - f) kolor zielony z napisem „Szkło” – dla szkła;
 - g) kolor brązowy z napisem „Bio” – dla bioodpadów.
- 3) Na workach, o których mowa w pkt 2 zostaną umieszczone wyłącznie nazwy zbieranych odpadów oraz dane Wykonawcy lub Zamawiającego.
- 4) Wykonawca zapewni każdorazowo (po każdym odbiorze worka z odpadami) na jednego mieszkańca minimum 40 litrów pojemności worka dla każdego rodzaju selektywnie zbieranego odpadu, przy czym na jedno gospodarstwo domowe musi przypadać każdorazowo (po każdym odbiorze worka z odpadami) minimum jeden worek o pojemności 120 litrów dla każdego rodzaju selektywnie zbieranego odpadu. W przypadku odpadów ulegających biodegradacji Wykonawca zapewni każdorazowo (po każdym odbiorze worka z odpadami):
- minimum jeden worek o pojemności 80 - 120 litrów na jedno gospodarstwo domowe w okresie od grudnia do marca,
 - minimum dwa worki o pojemności 80 - 120 litrów na jedno gospodarstwo domowe w okresie od kwietnia do listopada.
- 5) W celu realizacji odbioru odpadów komunalnych Wykonawca otrzyma od Zamawiającego:
- wykaz nieruchomości zamieszkałych, na które została złożona deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
 - wykaz nieruchomości w części zamieszkałej, a w części niezamieszkałej, na terenie której powstają odpady komunalne,
 - wykaz nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe.
- 6) W przypadku powstawania odpadów komunalnych na nieruchomościach nie uwzględnionych na przekazywanych wykazach, Wykonawca odbierze te odpady i niezwłocznie powiadomi o tym zdarzeniu Zamawiającego.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:
- a) w sposób niezakłócający spoczynku nocnego;
 - b) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru;
 - c) niezależnie od warunków atmosferycznych.
- 8) Wykonawca jest zobowiązany do:
- a) kontrolowania sposobu segregacji przez właścicieli nieruchomości. W przypadku, gdy odpady nie będą zbierane w sposób selektywny, Wykonawca:
 - udokumentuje zaistniałe zdarzenie w formie protokołu i zdjęcia w wersji cyfrowej,

- poinformuje o zdarzeniu Zamawiającego oraz przekaże mu dokumentację w formie przez niego wskazanej;
- b) odbioru odpadów, gdy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy;
- c) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru;
- d) posprzątania rozsypanych odpadów, będących wynikiem nieodpowiedniego opróżniania pojemników na odpady komunalne i odstawienie pojemników na miejsca, z których zostały odebrane. Obowiązkiem Wykonawcy jest pozostawienie porządku i czystości w miejscach odbioru odpadów. Obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników;
- e) niemieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi;
- f) niemieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych, nie dotyczy tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych (zebranych w jednym worku lub pojemniku);
- 9) Wykonawca ponosi odpowiedzialność, gdy w czasie odbioru odpadów zniszczy lub uszkodzi pojemniki do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości.
- 10) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem.
- 11) Wykonawca wystawiając „Potwierdzenie wystawienia karty przekazania odpadów komunalnych w systemie BDO” w rubryce „informacje dodatkowe” wpisze adnotację „odpady odbierane na podstawie zawartej umowy z gminą”

III. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych.

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości określonych w niniejszym opisie zamówienia, z następującą częstotliwością:
 - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
 - 1 raz w tygodniu,
 - 2 razy w tygodniu, gdy odpady są zbierane i gromadzone w jednym miejscu przez mieszkańców co najmniej 11 lokali;
 - b) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe:
 - 1 raz na 2 tygodnie,
 - 2 razy w tygodniu, gdy odpady są zbierane i gromadzone w jednym miejscu przez mieszkańców co najmniej 11 lokali;
 - c) szkło:
 - 1 raz na 2 miesiące w okresie od października do kwietnia oraz 1 raz na miesiąc w okresie od maja do września,
 - 1 raz na 2 tygodnie, gdy odpady są zbierane i gromadzone w jednym miejscu przez mieszkańców co najmniej 11 lokali;

- d) papier:
 - 1 raz na miesiąc,
 - 1 raz w tygodniu, gdy odpady są zbierane i gromadzone w jednym miejscu przez mieszkańców co najmniej 11 lokali;
 - e) bioodpady:
 - 1 raz na 2 tygodnie w okresie od listopada do marca oraz 1 raz w tygodniu od kwietnia do października,
 - 1 raz w tygodniu, gdy odpady są zbierane i gromadzone w jednym miejscu przez mieszkańców co najmniej 11 lokali;
 - f) odpady wielkogabarytowe – 2 razy w roku, wyłącznie z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy;
 - g) zużyte opony – 2 razy w roku, wyłącznie z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy;
 - h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 2 razy w roku, wyłącznie z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów komunalnych dla nieruchomości „mieszanych”. Zamawiający będzie informował Wykonawcę o nieruchomościach, dla których zwiększa się częstotliwość odbioru. Wówczas częstotliwość odbioru odpadów dla tych nieruchomości to:
- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
 - 2 razy w tygodniu
 - b) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe:
 - 1 raz w tygodniu
 - c) szkło:
 - 1 raz na 2 tygodnie
 - d) papier:
 - 1 raz w tygodniu
 - e) bioodpady:
 - 1 raz w tygodniu
- (W 2023 r. dokonano zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów dla 49 nieruchomości położonych w Mrzeżynie i Rogowie w okresie letnim oraz dla 2 nieruchomości w Trzebiatowie)*
- 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany częstotliwości odbierania odpadów komunalnych w przypadku dokonania zmian w stosownych uchwałach Rady Miejskiej w Trzebiatowie.
- 4) Zamawiający przekaże dla Wykonawcy wykaz miejsc, w których odpady są zbierane i gromadzone w jednym miejscu przez mieszkańców co najmniej 11 lokali, w celu odbioru odpadów komunalnych z większą częstotliwością.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania Harmonogramu odbierania odpadów komunalnych, z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów oraz częstotliwości określonych w niniejszym opisie

zamówienia, w szczególności biorąc pod uwagę, że odbiór odpadów nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy.

- 6) Harmonogram obejmujący okres od dnia 1 stycznia 2024 roku (lub od dnia rozpoczęcia świadczenia usług, zgodnie z rozdz. V SIWZ) do dnia 31 grudnia 2024 r., powinien zostać złożony w siedzibie zamawiającego do dnia 15 grudnia 2023 r. lub nie później niż do dwóch dni roboczych od dnia podpisania umowy (w przypadku, gdy podpisanie umowy nastąpi po dniu 15 grudnia 2023 r.), w godzinach pracy Urzędu, celem uzgodnienia i zatwierdzenia harmonogramu prac.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłoszenia uwag do sporządzonego harmonogramu, wówczas Wykonawca jest zobowiązany do poprawy harmonogramu w terminie do 3 dni roboczych.
- 8) Harmonogram powinien być sporządzony w wersji papierowej i elektronicznej, zapisany w formacie pliku PDF i doc. bez żadnych haseł i zabezpieczeń.
- 9) Harmonogram powinien być sporządzony przy uwzględnieniu, że odbiór danego rodzaju odpadu z danej nieruchomości powinien odbywać się w ten sam dzień tygodnia (np. każdy wtorek tygodnia).
- 10) W przypadku, gdy ustalony dzień tygodnia dla odbioru odpadów przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w poprzedzającym lub w dniu następnym nie będącym ustawowo wolnym od pracy.
- 11) Zadaniem Wykonawcy jest tak sporządzić harmonogram, aby zapewnić regularność i powtarzalność odbierania odpadów, tak żeby mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania.
- 12) Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:
 - a) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybką orientację co do konkretnych dat i terminów odbierania odpadów;
 - b) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia;
 - c) powinien wskazywać przede wszystkim na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości;
 - d) zaleca się, żeby został wykonany w formacie A4 i odzwierciedlał kalendarz na dany rok z zaznaczonymi terminami odbioru odpadów.
- 13) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazania do umieszczenia w harmonogramie treści związanych z systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności: terminy płatności, sposób segregacji odpadów.
- 14) Wykonawca jest zobowiązany do przekazania właścicielom nieruchomości harmonogramu odbioru odpadów w wersji papierowej. Za przekazanie harmonogramu właścicielom nieruchomości uznaje się dostarczenie go bezpośrednio dla Właściciela, Zarządcy lub do skrzynki pocztowej danej nieruchomości lub lokalu.
- 15) Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia dla właścicieli nieruchomości harmonogramów w terminie 7 dni od dnia zatwierdzenia harmonogramu przez Zamawiającego.

IV. Wymagania wobec podmiotu realizującego przedmiot zamówienia

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do posiadania:
 - wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Trzebiatów, obejmujący rodzaj odbieranych odpadów komunalnych objętych niniejszym zamówieniem publicznym,
 - wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzony przez właściwego Marszałka Województwa (BDO).
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do dysponowania samochodami specjalistycznymi, spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi, w ilości zapewniającej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia:
 - minimum 2 szt. pojazdów przystosowanych do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
 - minimum 2 szt. pojazdów przystosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - minimum 1 szt. pojazdu do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.
- 3) Wykonawca zapewni, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były wyposażone w urządzenia monitorujące umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci czasu pracy, aktualnej lokalizacji, przebytej drogi, a także momentów załadunku i wyładunku odpadów. Pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez 3 miesiące, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego.
- 4) Wykonawca zapewni przez cały okres realizacji zamówienia w uzgodnieniu z Zamawiającym system monitorowania pracy sprzętu obejmującego:
 - bieżące śledzenie pozycji pojazdów w oparciu o wykorzystywanie systemu GPS i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu danych wymienionych w pkt 3.
 - odwzorowanie aktualnej pozycji, załadunku i wyładunku odpadów oraz przebytej trasy pojazdu, z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca (adresu) wykonywania prac,
- 5) Wykonawca wyposaży Zamawiającego na czas trwania umowy w oprogramowanie zainstalowane na co najmniej 1 stanowisku komputerowym będącym własnością Zamawiającego, umożliwiające: bieżącą kontrolę pracy sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę do wykonywania usług związanych z odbieraniem i transportem odpadów komunalnych, z odwzorowaniem na monitorze miejsca prowadzenia prac, w zakresie obejmującym co najmniej informacje, o których mowa w pkt 4 poprzez odczyt i analizę danych bezpośrednio z urządzeń monitorujących zamontowanych na sprzęcie.
- 6) Wykonawca przeszkoli osoby wyznaczone przez Zamawiającego w zakresie obsługi oprogramowania, o którym mowa w pkt 5, przy czym szkolenie musi odbyć się w siedzibie Zamawiającego.
- 7) **Wykonawca jest zobowiązany do bezpośredniego transportu zebranych odpadów komunalnych do:**

**Regionalnego Zakładu Gospodarowania Odpadami Komunalnymi w Słajsinie
Stacja Przeladunkowa Odpadów w Mokrawicy – Celowy Związek Gmin R-XXI**

Zabrania się dla Wykonawcy przeładowywania ww. odpadów na placu przeładunkowym Wykonawcy z wyłączeniem odpadów BIO

- 8) Wykonawca jest zobowiązany do transportu zebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do Stacji Przeładunkowej Odpadów w Mokrawicy w tym samym dniu lub w dniu następnym niebędącym ustawowo wolnym od pracy.
- 9) Odpady zebrane w ramach zbiórki objazdowej, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia do wskazanej instalacji w terminie 7 dni od zakończenia zbiórki.

V. Sposób potwierdzania realizacji usługi i jej rozliczanie

- 1) Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 7 dni od dnia zakończenia danego miesiąca do sporządzania i przekazywania miesięcznych raportów za świadczone usługi w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych.
- 2) Miesięczny raport powinien zawierać:
 - a) ilość odebranych odpadów komunalnych,
 - b) wykaz nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne a nie zostały ujęte w wykazach, o których mowa w dziale II pkt 5.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do raportu karty przekazania odpadu.
- 4) Miesięczny raport jest podstawą do przekazania faktury za wykonaną usługę.
- 5) Wynagrodzenie płatne będzie w terminie **14 dni** od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
- 6) Faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia będą wystawiane na:

Nabywca: Gmina Trzebiatów

ul. Rynek 1, 72-320 Trzebiatów

NIP: 8571922079

Odbiorca/Płatnik: Zarząd Dróg Gminnych i Gospodarki Komunalnej

ul. Sportowa 19, 72-320 Trzebiatów