

**Zaproszenie do złożenia oferty o udzielenie zamówienia publicznego o wartości
do 130 000,00 zł**

**Postępowanie nr 0223/WEI/BSU/2024
Relokacja mebli na potrzeby obsługi eventów 2024**

(do zamówienia nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.)

I. Informacje podstawowe

1. Poza wyjątkami wskazanymi w treści Zaproszenia w niniejszym postępowaniu nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.)
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Zaproszeniem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. 2023., poz. 1610 ze zm.).
3. **Zamawiający:** „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi z siedzibą przy ulicy Targowej 1/3, Łódź 90-022 Łódź (adres do korespondencji: ul. Juliana Tuwima 46, 90-021 Łódź), NIP: 7251972744, REGON: 100522238, wpisane pod nr Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Urząd Miasta Łodzi pod nr RIK/2/2008
4. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
5. Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: NIE
6. Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: NIE
7. Czy przewiduje się zamówienia uzupełniające: NIE
8. Kod CPV 98392000-7 usługi relokacji

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa **polegająca na przenoszeniu wyposażenia** (np. mebli, szaf, urządzeń elektronicznych, materiałów, itp.) pomiędzy obiektami, budynkami, pomieszczeniami i kondygnacjami w kompleksie EC1, wraz z demontażem, o ile jest to konieczne do przeniesienia wyposażenia wraz z ich późniejszym montażem do pomieszczeń wskazanych przez osoby upoważnione przez Zamawiającego i ustawienie w miejscach przeznaczenia. Prace te zwane są dalej jako „**relokacja wyposażenia**”
2. Realizacja usługi odbywać się będzie sukcesywnie zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego na warunkach określonych w **załączniku nr 1 -opz**
Zamawiający planuje zamówić w trakcie obowiązywania Umowy **do 780 godziny pracy przy relokacji wyposażenia.**
3. **Obowiązki Wykonawcy:**
 - 1) Terminowe wykonanie i przekazanie Zamawiającemu zarówno całego przedmiotu umowy jak i poszczególnych elementów prac wraz z niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy pracami zabezpieczającymi i organizacyjnymi.

- 2) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi normami, wskazaniem Zamawiającego, obowiązującymi przepisami, w tym przepisami BHP i przeciwpożarowymi.
- 3) Niedopuszczenie do realizacji przedmiotu umowy nieupoważnionych osób, usuwanie z terenu pracowników własnych rażąco naruszających przepisy i zasady BHP i ppoż. lub stwarzających bezpośrednio zagrożenie dla zdrowia lub życia przebywających na terenie EC1, a w tym osoby wskazane przez służbę BHP Zamawiającego.
- 4) Wyznaczenie pracownika uprawnionego do kierowania i nadzorowania prac będących przedmiotem zamówienia.
- 5) Wykonywanie poleceń osób wyznaczonych ze strony Zamawiającego, przestrzeganie określonych przez Zamawiającego zasad zapewniających bezpieczne warunki pracy oraz zasad kontroli jakości.
- 6) Wykonywanie prac w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
- 7) Zapewnienie w pełni bezpiecznych warunków pracy, a w przypadku, gdy będzie to wymagane przepisami, Wykonawca do czasu rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy zapewni odpowiednie ubezpieczenie osób wykonujących w/w przegląd na cały okres wykonywania przedmiotu umowy.
- 8) Utrzymanie ładu i porządku w czasie realizacji przedmiotu umowy pod rygorem wykonania prac porządkowych przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
- 9) Uporządkowania miejsca pracy po zakończeniu czynności transportowych, wywozu użytych własnych materiałów zabezpieczających transportowane przedmioty na własny koszt oraz usunięcie śmieci, , odpadów z opakowań powstałych po pracach ujętych w niniejszej umowie na miejsce wskazane przez Zamawiającego.
- 10) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o każdej zmianie danych zawartych w dokumentach złożonych do niniejszej umowy.
- 11) Prowadzenia prac w sposób niepowodujący uszkodzeń w istniejących elementach majątku Zamawiającego oraz zabezpieczenia miejsc wykonywania prac i dróg komunikacyjnych przed powstaniem uszkodzeń.
- 12) Używania do prac jedynie sprawnych i bezpiecznych maszyn i urządzeń oraz sprzętu posiadającego aktualne świadectwa badań i dopuszczenia do pracy.
- 13) Obowiązek stałego używania środków i sprzętu ochrony osobistej pracowników w czasie pracy i poruszania się po terenie EC1. Każdy pracownik winien stale używać sprzętu i środków indywidualnej ochrony, w tym kamizelek z nazwą firmy.
- 14) Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada niezbędne doświadczenie, kompetencje oraz wykazuje płynność finansową, umożliwiającą mu w szczególności terminowe wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy;
 - b) ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu Umowy, w tym przede wszystkim pełną odpowiedzialność odszkodowawczą w przypadku jakichkolwiek zniszczeń lub uszkodzeń mienia Zamawiającego oraz zniszczeń lub uszkodzeń w infrastrukturze siedziby Zamawiającego, dokonanych z winy Wykonawcy;
 - c) **posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną nie niższą niż 50 000,00 zł.**
- 15) Wykonawca może skorzystać z usług osób trzecich (podwykonawców) w zakresie realizacji przedmiotu Umowy jedynie po uzyskaniu zgody Zamawiającego wyrażonej

na piśmie. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości przedmiotu Umowy osobom trzecim (podwykonawcom), za ich działania Wykonawca odpowiada jak za działania własne.

III. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

IV. Termin realizacji zamówienia

Umowa zostanie zawarta na czas określony począwszy od dnia jej zawarcia do dnia **31.12.2024 roku** z zastrzeżeniem, że:

- 1) realizacja umowy rozpocznie się z chwilą złożenia pierwszego zlecenia relokacji mebli przez Zamawiającego;
- 2) umowa ulega rozwiązaniu po wyczerpaniu maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy

V. Warunki udziału w postępowaniu

Zamówienie może być udzielone Wykonawcy który spełni łącznie następujące warunki:

1. **Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie** w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia
 - 1) **Ocena spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu** nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym.
2. **Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.**

Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum **50 000,00 zł**, na czas obowiązywania umowy. Kopia polisy wraz z dowodem uiszczenia składki, stanowić będzie załącznik do umowy. Wykonawca zobowiązany jest przez cały czas obowiązywania umowy utrzymywać ważną i opłaconą polisę.

 - 1) **Ocena spełnienia warunku:** nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń złożonych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego postępowania oraz złożonych dokumentów.

VI. Termin i forma złożenia oferty

1. Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawców w niniejszym postępowaniu:
 - 1) Uzupelniony i podpisany przez osoby/osobę upoważnioną/upoważnione do reprezentowania **Formularz oferty – załącznik nr 2**,
 - 2) Pełnomocnictwo - jeśli dotyczy.
 - 3) **Kopia polisy ubezpieczenia na kwotę co najmniej 50 000 zł. wraz z dowodem opłacenia składki**
2. Ofertę wraz z kompletem wymaganych dokumentów podpisanych przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy składa się w formie skanu lub innego nieedytowalnego pliku wyłącznie za pośrednictwem bezpłatnej platformy zakupowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/ec1lodz> (zakładka postępowania)
3. Termin składania ofert: **20.06.2024 do godz. 09:00.**
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.

5. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
6. W przypadku podpisywania oferty przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo (upoważnienie).
7. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
8. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę zaznaczone w dokumencie poprzez zapis „tajemnica przedsiębiorstwa” Wykonawca m.in. nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
9. Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść zapytania ofertowego w tym zmienić termin składania ofert. Informacja o zmianie terminu składania ofert zostanie opublikowana na stronie internetowej na której Zamawiający opublikował zaproszenie.
10. Cena oferty jest ceną ryczałtową i powinna być wyrażona liczbowo i słownie w PLN, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
11. Cena przedmiotu oferty nie podlega zmianie po złożeniu oferty.
12. Oferta cenowa powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym: koszty dojazdu, koszty zakupu materiałów, etc.
13. W przypadku wyboru i przyjęcia oferty Wykonawcy, zaoferowane stawki cenowe są wiążące bez względu na okoliczności i niezmiennie przez cały okres umowy.
14. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do uzupełnienia oferty. W przypadku gdy Wykonawca nie złoży odpowiednich dokumentów będących przedmiotem wezwania lub złoży je po terminie Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę Wykonawcy.

VII. Pytania i odpowiedzi

1. Wykonawcy mogą zadawać pytania do treści zaproszenia.
2. Pytania należy przysyłać mailem na adres: wa@ec1lodz.pl
3. Pytania można składać do dnia: 18.06.2024
4. Odpowiedzi na pytania zostaną opublikowane na stronie internetowej, na której Zamawiający opublikował zaproszenie.

VIII. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Nadesłane oferty będą oceniane według kryterium: **najniższa cena**
3. Zamawiający oceni oferty na podstawie ceny brutto.

4. Jako najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę, z najniższą ceną.

IX. Wybór oferty

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) nie spełnia wymagań wynikających z niniejszego zaproszenia;
 - 2) zawiera istotne błędy w tym błędy w obliczeniu ceny albo inne błędy niemożliwe do sprostowania wpływające na możliwość oceny oferty w szczególności nie podanie terminów realizacji dostaw, cen jednostkowych zamawianego asortymentu, stawek podatku VAT;
 - 3) zawiera rażąco niską cenę tzn. jeżeli dokonana ocena wyjaśnień ceny oferty wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 4) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny;
 - 5) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie oczywistej omyłki, o których mowa w pkt 6;
 - 6) Wykonawca nie złożył na wezwanie Zamawiającego odpowiednich dokumentów lub wyjaśnień będących przedmiotem wezwania lub złożył je po terminie.
2. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny albo może żądać od wykonawcy złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych, w szczególności w zakresie:
 - 1) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
 - 2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
 - 3) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez Wykonawcę;
 - 4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
 - 5) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
 - 6) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 7) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
 - 8) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy o ile Zamawiający dopuścił podwykonawstwo.
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,

- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
6. O dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, na które Wykonawca obowiązany jest w terminie 3 dni wyrazić zgodę. Brak zgody Wykonawcy skutkuje wykonaniem dyspozycji z pkt 1 ppkt 5.
 7. Jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą liczbę punktów, jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta z niższą ceną.
 8. Jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą liczbę punktów, i oferują taką samą cenę, Wykonawcy zostaną wezwani do złożenia ofert dodatkowych na podstawie których zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza, pkt 1-6 stosuje się.
 9. Jeżeli w wyniku złożenia ofert dodatkowych nadal nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na okoliczność opisaną w pkt 7 Zamawiający wykona dyspozycję z pkt 15.
 10. Wynik postępowania zostanie opublikowany na stronie internetowej, na której Zamawiający opublikował zaproszenie.
 11. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważnia Zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie pkt 12.
 12. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca, uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę wśród pozostałych złożonych ofert.
 13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcom niewybranym w postępowaniu nie przysługuje prawo do roszczeń finansowych z tytułu przygotowania i złożenia oferty.
 14. Zamawiający może unieważnić postępowanie jeśli nie wpłynie żadna oferta lub wszystkie oferty będą podlegać odrzuceniu.
 15. Zamawiający może zakończyć postępowania bez wyboru oferty najkorzystniejszej.
 16. **Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:**
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę

rozstrzygającej o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

17. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania Zamawiający odrzuca.

X. Istotne postanowienia umowy

1. Zamawiający zawrze umowę w oparciu o istotne postanowienia umowy zawarte we wzorze umowy do niniejszego postępowania.
2. Warunki płatności zostały dokładnie opisane we wzorze umowy do niniejszego postępowania.

XI. Dodatkowe informacje

1. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez "EC1 Łódź — Miasto Kultury" w Łodzi i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie praw ze strony Wykonawcy do zawarcia umowy.
2. W sprawach związanych z niniejszym postępowaniem informacji udziela: Justyna Tomaszewska, mail: wa@ec1lodz.pl, tel.: (42) 600 61 60.
3. Zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r.o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, z 2023 r. poz. 1598), zwanej dalej „ustawą o elektronicznym fakturowaniu” informujemy, iż Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej.

XII. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

1) Administrator danych:

Administratorem Pana danych osobowych jest „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi, 90-022 Łódź, ul. Targowa 1/3, tel. (42) 60-06-111, adres e-mail: biuro@ec1lodz.pl.

2) Inspektor ochrony danych:

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w „EC1 Łódź-Miasto Kultury” w Łodzi, 90-022 Łódź, ul. Targowa 1/3, tel. (42) 60-06-111, adres e-mail: ido@ec1lodz.pl

3) Cele przetwarzania danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy oraz wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, np. prawa podatkowego, przepisów regulujących zasady rachunkowości.

4) Podstawa prawna przetwarzania

Przetwarzanie Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art.6 ust. 1 lit. b RODO (jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą).

Ponadto po zawarciu umowy są przetwarzane też na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (np. dane z faktur), gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;

5) **Okres przechowywania danych osobowych**

Pana dane osobowe są przetwarzane przez okres realizacji umowy, w tym obowiązków z tytułu gwarancji, rękojmi i serwisu (jeżeli dotyczy) oraz przez okres po jej zakończeniu wynikający z przepisów podatkowych i rachunkowych oraz zasad przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych.

6) **Prawa:**

1. Posiada Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO), prawo do ich sprostowania (art. 16 RODO), uzupełnienia (art. 16 RODO), prawo do ograniczenia ich przetwarzania, ale z wyłączeniem przypadków wskazanych w art. 18 ust. 2 RODO, m. in. prawo to nie będzie przysługiwało w takim zakresie, w jakim przetwarzanie danych osobowych będzie konieczne do dochodzenia ewentualnych roszczeń.
2. Nie przysługuje Panu prawo do przenoszenia danych osobowych (ze względu na brak przesłanek określonych w art. 20 RODO), prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt b i c, a prawo usunięcia danych osobowych jest ograniczone tylko do tych danych, które nie są konieczne do realizacji celów wskazanych w art. 17 ust. 3 pkt b, d i e RODO, tj. do wywiązywania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzanie danych, do ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń oraz do celów archiwalnych).
3. Ponadto, w szczególnych przypadkach prawa, powyższe mogą być ograniczone, ze względu np. na wymogi prawne, m.in. zawarte w prawie podatkowym lub w zasadach rachunkowości. Więcej informacji na temat przysługujących praw zawarto w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

7) **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Przysługuje Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, tel. (22) 531-03-00, gdy uzna Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8) **Konsekwencje niepodania danych osobowych:**

W przypadku nie podania danych osobowych – nie będzie możliwości zawarcia i realizacji umowy.

9) **Odbiorcy danych**

Pani/Pana dane osobowe są udostępniane:

1. upoważnionym pracownikom i osobom współpracującym przy wykonaniu umowy;
 2. podmiotom świadczącym usługi IT;
 3. podmiotom świadczące dodatkowe usługi dla Instytucji – audytorzy podatkowi, biegli rewidenci badający sprawozdanie finansowe,
 4. podmiotom wspierającym usługi płatnicze świadczone drogą elektroniczną;
 5. organom publicznym – na ich żądanie.
- 10) **Czy dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej**
Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).
- 11) **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:**

Nie dotyczy. Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

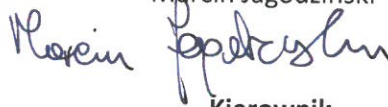
- 12) Odbiorcą Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest również operator platformy zakupowej - Open Nexus Sp. z o.o., ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, Sąd Rejonowy Poznań -Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy KRS 0000335959, NIP 7792363577, REGON 301196705, jako właściciel Platformy zakupowej, za pośrednictwem której Zamawiający „EC1 Łódź - Miasto Kultury” w Łodzi prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

XIII. Załączniki stanowiące integralną część zaproszenia:

- 1) Załącznik nr 1 – opz
- 2) Załącznik nr 2 - Formularz oferty
- 3) Załącznik nr 3 - Wzór umowy

Z upoważnienia Dyrektora

Marcin Jagodziński



Kierownik

Wydziału Administracji

