

F-PRO.093.12.2022

1.2023.EW

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Kierując się zasadą uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców, a także zasadą efektywnego zarządzania finansami planuje się udzielenie zamówienia publicznego jakim jest usługa zorganizowania konferencji pn. *Kształcenie akademickie wobec wyzwań współczesności* w ramach projektu *DOSKONAŁOŚĆ DYDAKTYCZNA UCZELNI*, nr umowy: MEiN/2022/DIR/2766.

W tym celu Uniwersytet Szczeciński jako Beneficjent projektu kieruje zapytanie o przedstawienie oferty cenowej w celu oszacowania wartości zamówienia.

I. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przez usługę zorganizowania konferencji Zamawiający rozumie świadczenie usługi hotelowej, wyżywienia, najmu sali konferencyjnej wraz z infrastrukturą.

1. Termin realizacji zamówienia: 25-26.09.2023

Przyjazd uczestników w poniedziałek 25.09.2023, ok. godz. 7.30 – 8.00

Wyjazd uczestników we wtorek 26.09.2023, z końcem doby hotelowej.

RAMOWY HARMONOGRAM KONFERENCJI:

Poniedziałek, 25.09.2023

08.00 – 08.00: rejestracja uczestników + *bufet powitalny*,

09.15 – 10.00: Inauguracja i przywitanie gości

PANEL I

10.15 – 11.45: wystąpienia

11.45 – 12.00: dyskusja

12.00 – 12.30: *I przerwa kawowa z usługą gastronomiczną*

PANEL II

12.30 – 14.00: wystąpienia

14.00 – 14.15: dyskusja

12.00 – 12.30: *II przerwa kawowa z usługą gastronomiczną*

PANEL III

14.45 – 16.00: wystąpienia

10.00 – 16.15: dyskusja

ZAKOŃCZENIE

16.15 – 17.00: Oficjalne zakończenie + *Lunch*

Czas wolny dla uczestników

20.00 – 03.00: *Uroczysta kolacja*

Wtorek, 26.09.2023

08.00 – 10.00 - śniadanie

10.00: wykwaterowanie uczestników

2. Liczba uczestników:

Łącznie: 55 osób

3. Świadczenia:

Zamawiający wymaga, aby wszystkie usługi, tj. zakwaterowanie, wyżywienie oraz korzystanie z sali konferencyjnej wraz z niezbędną infrastrukturą zlokalizowane były w jednym kompleksie w **miejsowości Szczecin** oraz wskazany obiekt był położony w bliskiej **odległości do Dworca PKP Szczecin Główny (maksymalnie do 2050 m)**.

Zamawiający wymaga przedstawienia ogólnej jednostkowej dla osoby oraz ceny brutto wykonania całego zamówienia. Wykonawca zapewni uczestnikom konferencji nieodpłatny dostęp do Internetu (Wi-Fi) oraz nieodpłatne miejsca parkingowe (10 miejsc postojowych).

- 1) **Usługa hotelowa** - świadczenie zakwaterowania ze śniadaniem dla 10 osób z uwzględnieniem wszelkich dodatkowych opłat typu opłata miejscowa, klimatyczna lub inne wymagane.

Zakwaterowanie wraz ze śniadaniem obejmuje:

Łącznie: 1 nocleg ze śniadaniem x 10 osób

Pokoje: 10 pokoi 1 -osobowych lub apartamentów

Zamawiający wymaga minimalnego wyposażenia każdego pokoju w łóżko co najmniej jednoosobowe, szafka nocna, biurko lub stół, krzesło (dla każdej osoby), miejsce na przechowanie odzieży, ewentualnie wyposażenie uzupełniające (np. telewizor, radio), łazienka, Internet.

- 2) **Wyżywienie** – świadczenie dla 55 osób w dniu 25.09.2023 obejmuje:

- 1 bufet powitalny x 55 osób – kawa, herbata, woda, soki, ciastka, itp.;
- 2 przerwy kawowe z usługą gastronomiczną lub 1 ciągła (ok. 6 h) x 55 osób
- 1 lunch w formie bufetu x 55 osób
- 1 uroczysta kolacja x 55 osób

Usługa żywieniowa musi być przygotowana w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia.

- 3) **Sala konferencyjna** – Wykonawca zapewni korzystanie przez uczestników z sali konferencyjnej (na min. 60 osób) w celu zorganizowania konferencji zgodnie z przedstawionym ramowym harmonogramem. Wymagane jest zaplecze techniczne odpowiednie do prowadzenia obrad wraz z możliwością transmisji online, posiadanie równoległych sal konferencyjnych z wyizolowanym dźwiękiem z możliwością połączenia w jedną salę.

II. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCÓW

Zamawiający oczekuje, aby realizujący zamówienie posiadał i spełniał następujące warunki umożliwiające realizację przedmiotu zamówienia:

1. Hotel ma siedzibę w miejscowości Szczecin i położony jest w bliskiej odległości do Dworca PKP Szczecin Główny (maksymalnie do 2050 m).
2. Hotel 3, 4 lub 5 gwiazdkowy posiada pokoje z łazienkami.
3. Hotel jest dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, a w szczególności posiada windę spełniającą funkcję łącznika z każdym dostępnym piętrem w hotelu (w przypadku gdy hotel posiada więcej niż 1 piętro).

4. Hotel posiada salę restauracyjną lub miejsce, w którym może być zorganizowana zamknięta uroczysta kolacja
5. Hotel posiada minimum salę konferencyjną dla min. 60 osób z możliwością dogodnego korzystania z przerwy kawowej w trakcie wystąpień/dyskusji.
6. Hotel jest w stanie zrealizować przedmiot zamówienia w dniach 25-26.09.2023 zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
7. Hotel zapewni zakwaterowanie, wyżywienie oraz sale konferencyjne w znajdujące się miejscu realizacji przedmiotu zamówienia, bez korzystania z usług outroscingowych.
8. Hotel posiada w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia liczbę pokoi umożliwiającą zakwaterowanie uczestników konferencji.
9. Zamawiający oczekuje zakwaterowania w pokojach jednoosobowych oraz apartamentach, przy czym Hotel udostępni na wynajem przynajmniej 10 pokoi jednoosobowych.
10. Hotel zapewni bezpłatny dostęp do Internetu na terenie Hotelu.
11. Hotel zapewni w miejscu realizacji zamówienia świadczenia zgodne z opisem przedmiotu zamówienia, tj.:
 - a) 1* nocleg ze śniadaniem dla uczestników w dniach 25-26 września 2023 r.
 - b) bufet powitalny dla uczestników konferencji (kawa, herbata, woda, soki, ciastka) w dniu 25 września 2023 r.,
 - c) 2* przerwa kawowa albo jedna przerwa kawowa ciągła (6h) w dniu 25 września 2023 r.,
 - d) 1* lunch w formie bufetu w dniu 25.09.2023 r.,
 - e) 1* uroczysta kolacja w godz. 20.00-3.00 w dniu 25.09.2023 r. dla 55 osób.
12. Hotel posiada odpowiednie zaplecze (kuchnię, salę restauracyjną), umożliwiające realizację przedmiotu zamówienia w zakresie wyżywienia.
13. Hotel posiada salę, zapewniającą realizację przedmiotu zamówienia w zakresie wyżywienia – jednorazowo dla min. 60 osób- uczestników konferencji (nie jest możliwa realizacja zamówienia dla 60 osób w systemie „na zmiany”).
14. Posiłki realizowane w zakresie wyżywienia muszą być przygotowane w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia - catering nie jest możliwy.
15. Serwis kawowy i lunch powinny być realizowane w pomieszczeniu/holu bezpośrednio przylegającym do sali konferencyjnej.
16. Hotel – w razie potrzeby - powinien zapewnić posiłki wegetariańskie i wegańskie.
17. W ramach oferty wyżywienia, przy realizacji przedmiotu zamówienia podczas konferencji w Hotelu, Hotel przedstawi Zamawiającemu na 2 dni przed konferencją przykładowe zróżnicowane menu przerw kawowych, śniadań, obiadów i uroczystej kolacji, które będą wiązały Hotel w kwestii usługi wyżywienia dla uczestników konferencji.
18. Hotel zobowiązuje się do przygotowania sali konferencyjnej tak, aby było możliwe przeprowadzenie zajęć realizowanych w ramach realizacji zamówienia.
19. Sale konferencyjne powinny być wyposażone w sprzęt audiowizualny (rzutnik multimedialny, ekran lub przystosowaną przestrzeń do projekcji, mikrofony, odpowiednie nagłośnienie oraz dostęp do Internetu).
20. Hotel posiada na terenie obiektu parking, posiadający miejsca dla osób z niepełnosprawnościami.
21. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc ceny jednostkowej za realizację przedmiotu zamówienia od osoby.
22. Liczba uczestników konferencji może ulec zmianie (+/- 10 osób) w stosunku do wskazań w zapytaniu ofertowym. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy ustalone zostanie na podstawie rzeczywistej liczby uczestników.
23. Ze względu na fakt, iż zamówienie realizowane jest w ramach projektu współfinansowanego z Funduszy Europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Wykonawca zapewni w okresie od daty zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2027 roku prawo wglądu Zamawiającemu

oraz wszelki instytucjom przeprowadzającym kontrolę realizowanego projektu, we wszystkie dokumenty, w tym finansowe, przechowywane w każdej formie a związane wykonanym zamówieniem.

24. Zamawiający nie będzie pokrywał dodatkowych kosztów (oprócz noclegu i wyżywienia) poniesionych przez osoby skierowane przez Zamawiającego. Wszelkie dodatkowe należności winna uiścić osoba korzystająca z usługi hotelowej - do przestrzegania tej zasady jest zobowiązany Wykonawca.
25. Na prośbę Zamawiającego Wykonawca złoży oświadczenie o dysponowaniu miejscami w hotelu.

O zamówienie nie będą mogli ubiegać się Wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z dnia 15 kwietnia 2022 r. poz. 835), zwanej dalej „ustawą o przeciwdziałaniu”. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu z postępowania wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835),

III. KRYTERIA OCEN NA ETAPIE SZACOWANIA WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

Na etapie szacowania wartości zamówienia Zamawiający kieruje się tylko kryterium - cena. Kryterium jest obliczone za pomocą następującego wzoru:

$$C = [(C_n : C_b) \times 100 \%] \times 100$$

gdzie:

C_n - cena brutto najniższa

C_b - cena brutto wynikająca z oferty badanej

UWAGA: Inne kryteria oraz szczegółowe warunki udziału w postępowaniu będą wskazane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, niemniej Zamawiający planuje kierować się następującymi kryteriami:

Kryterium 1 - cena brutto - 60%

Kryterium 2 - usytuowanie hotelu - odległość od dworca kolejowego Szczecin - Główny - 10 %

Kryterium 3 - zaplecze techniczne odpowiednie do prowadzenia równoległych obrad, posiadanie równoległych sal konferencyjnych z wyizolowanym dźwiękiem z możliwością połączenia w jedną salę - 20 %

Kryterium 4 – powierzchnia konferencyjna – 10%

Powyższe kryteria mogą ulec zmianie.

IV. INNE ISTOTNE INFORMACJE

1. Planowane rozliczenie finansowe: zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 21 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej pod względem formalnym i merytorycznym faktury oraz protokołu odbioru po zrealizowanej usłudze.
2. Ze względu na fakt, iż zamówienie realizowane jest w ramach projektu współfinansowanego z Funduszy Europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Wykonawca zapewni w okresie od daty zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2027 roku prawo wglądu Zamawiającemu oraz wszelki instytucjom przeprowadzającym kontrolę realizowanego projektu, we wszystkie dokumenty, w tym finansowe, przechowywane w każdej formie a związane wykonanym zamówieniem.
3. Wykonawca zobowiąże się do przygotowania dokumentów lub innych materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia opatrzonych odpowiednimi logotypami Unii Europejskiej, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz nazwą projektu, które Zamawiający przekaże Wykonawcy drogą mailową.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości pojedynczych usług, niż maksymalna wskazana w zamówieniu, a w takiej sytuacji Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu. **Rozliczenie nastąpi na podstawie rzeczywistej ilości zrealizowanych usług po podpisaniu protokołu odbioru przez obie strony umowy.**

V. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Oferty można składać za pośrednictwem platformy zakupowej w terminie do **28.02.2023 r. do godz. 09.00** w formie podpisanego skanu formularza cenowego (załącznik).
2. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zakupowej lub drogą elektroniczną lub telefoniczną (Szymon Słotwiński, email: szymon.slotwinski@usz.edu.pl; Eliza Wancerz, tel. 91/444 1142, email: eliza.wancerz@usz.edu.pl) z zapytaniem o wyjaśnienie treści Opisu Przedmiotu Zamówienia lub z prośbą o przekazanie od Zamawiającego niezbędnych informacji w celu przedstawienia oferty cenowej.
3. W toku badania oferty cenowej Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert cenowych lub wezwać do uzupełnienia oferty.

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 - formularz ofertowy