

Numer sprawy: CUW.PK.343.25.2022

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**TRYB PODSTAWOWY bez negocjacji – art. 275 pkt 1 Pzp  
postępowanie prowadzone na stronie:**

**<https://platformazakupowa.pl/transakcja/660100>**

---

### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**„Zakup paliw płynnych w 2023 roku na bieżące potrzeby  
jednostek organizacyjnych powiatu kętrzyńskiego”**

### **WSPÓŁFINANSOWANIE ZAMÓWIENIA:**

Nie dotyczy

### **Kody CPV:**

Główny przedmiot: 09100000-0 - paliwa

Dodatkowe przedmioty: 09132100-4 - benzyna bezołowiowa (95),  
09133000-0 – skroplony gaz ropopochodny (LPG),  
09134000-7 - olej napędowy (ON)

**ZATWIERDZONA  
przez Centrum Usług Wspólnych  
Powiatu Kętrzyńskiego**

**Kętrzyn, wrzesień 2022r.**

## Spis treści

I.	NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO/PEŁNOMOCNIKA .....	3
II.	OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.....	3
III.	ADRES STRONY INTERNETOWEJ NA KTÓREJ DOSTĘPNE BĘDĄ DOKUMENTY POSTĘPOWANIA .....	4
IV.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....	4
V.	MOŻLIWOŚĆ WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY PO PRZEPROWADZENIU NEGOCJACJI .....	5
VI.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	5
VII.	OPCJE.....	6
VIII.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	6
IX.	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.....	6
X.	INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ... ORAZ O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ .....	7
XI.	INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA OKOLICZNOŚCI ART. 65. UST.1, ART. 66 I ART. 69 Pzp .....	8
XII.	WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI .....	9
XIII.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	9
XIV.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	9
XV.	SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT .....	11
XVI.	TERMIN OTWARCIA OFERT.....	12
XVII.	PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 I. IN. OBLIGATORYJNYCH.....	12
XVIII.	PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W art. 109 ust. 1 .....	13
XIX.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	13
XX.	INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH .....	13
XXI.	INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH .....	13
XXII.	SPOSÓB OBLICZANIA CENY.....	14
XXIII.	OPIS KRYTERIÓW OCENY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT .....	15
XXIV.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	16
XXV.	OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA .....	17
XXVI.	LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNA LICZBA CZĘŚCI NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEJ OFERTY W WIEKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI.....	17
XXVII.	INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE .....	17
XXVIII.	WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 Pzp.....	17
XXIX.	WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 Pzp.....	17
XXX.	INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 Pzp.....	17
XXXI.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	17
XXXII.	INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 i 8 Pzp .....	17
XXXIII.	INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI KOLAKNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH JEST MOWA W ART. 131 UST.2 Pzp .....	17
XXXIV.	INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ .....	17
XXXV.	INFORMACJA DOTYCZĄCA ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	17
XXXVI.	INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ...	17
XXXVII.	MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ .....	18
XXXVIII.	INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ .....	18
XXXIX.	WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 90 Pzp.....	18
XL.	INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	18
XLI.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	18
XLII.	ZAŁĄCZNIKI DO SWZ: .....	18
	FORMULARZ OFERTY .....	19
	OŚWIADCZENIA z art. 125 ust. 1 Pzp .....	23
	OŚWIADCZENIE z art. 117 ust. 4 Pzp.....	25

## I. NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO/PEŁNOMOCNIKA

1. Zamawiający **Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego - w imieniu własnym**, oraz w oparciu o wyznaczenie z dnia 22.09.2022r. dokonane w trybie art. 41 ustawy Pzp na rzecz następujących jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego:
- 1) Starostwo Powiatowe w Kętrzynie, Pl. Grunwaldzki 1,**
  - 2) Zarząd Dróg Powiatowych w Kętrzynie, ul. Bałtycka 20,**
  - 3) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Kętrzynie im.św.J. Pawła II, ul. Klonowa 2B,**
  - 4) Powiatowe Centrum Edukacyjne w Kętrzynie, ul. Poznańska 21,**
  - 5) Zespół Szkół w Reszlu im. M. Rataja w Reszlu, ul. Łukasińskiego 3.**
2. Adres Pl. Grunwaldzki 1, 11- 400 Kętrzyn
3. Sekretariat +48 89 751 17 30
4. Strona internetowa <http://www.cuw.starostwo.ketrzyn.pl>
5. Poczta elektroniczna [Izabela.Dados@starostwo.ketrzyn.pl](mailto:Izabela.Dados@starostwo.ketrzyn.pl) (os. monitorująca postępowanie)
6. Godziny urzędowania  
Pełnomocnika: poniedziałek 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>, wtorek -piątek 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>

## II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. W myśl art. 18 ust. 6 Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/, zwanego dalej "RODO", w szczególności w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI, do upływu terminu do ich wniesienia – z zastrzeżeniem ust. 2 i ust. 3 pkt 3-4.
2. Przetwarzanie pozyskanych danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, Wykonawca będzie obowiązany do złożenia oświadczenia o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną zawartą w SWZ oraz w toku niniejszego postępowania do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie (jak we wzorze **formularza oferty – zał. nr 1 do SWZ**).
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 RODO, informuję, że:
- 1) administratorem udostępnionych w niniejszym postępowaniu danych osobowych jest **Dyrektor Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego** z siedzibą przy Placu Grunwaldzkim 1 w Kętrzynie (11-400) - kontakt z **Inspektorem Ochrony Danych: iod-cuw@starostwo-ketrzyn.pl** lub na wyżej podany adres Administratora danych (z dopiskiem „Inspektor ochrony danych osobowych”);
  - 2) udostępnione w niniejszym postępowaniu:
    - a) **dane osobowe przekazywane przez Wykonawcę i uzyskane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach i dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych na podstawie art. 274 Pzp<sup>1</sup>;**
    - b) **dane przedsiębiorców ujawniane w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), które stanowią dane osobowe w rozumieniu RODO,**  
**- przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.**
  - 3) odbiorcami udostępnionych w niniejszym postępowaniu danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Pzp; dane osobowe mogą zostać przekazane organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, a także innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze stroną wskazaną w ust. 2 pkt 1 lit b) przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem osoba wskazana w ust. 2 pkt 1 lit b); odbiorcami danych osobowych mogą być również podmioty współpracujące z Administratorem w wykonywaniu celów określonych w niniejszej klauzuli, w szczególności inne instytucje publiczne, takie jak: sądy, prokuratura, policja, itp.;
  - 4) dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji umowy, a następnie będą przechowywane począwszy od dnia zakończenia okresu obowiązywania umowy przez okres co najmniej **4 lata** (nie krócej jednak, niż okres przedawnienia roszczeń); dane osobowe po zrealizowaniu celu pierwotnego, dla którego zostały zebrane, o jakim była mowa wcześniej, będą przetwarzane dla celów archiwalnych przez okres zgodny z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami archiwalnymi oraz przez okres niezbędny dla obrony przed roszczeniami kierowanymi wobec Zamawiającego,

<sup>1</sup> tj. dotyczące Wykonawcy, Podwykonawcy i podmiotu, na zasoby którego Wykonawca się powołuje (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które Wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia

na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa;

5) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Wykonawcy lub/i osób wskazanych do realizacji zamówienia jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego<sup>2</sup>; konsekwencje niepodania określonych danych osobowych wynikają z ustawy Pzp;

6) w odniesieniu do udostępnionych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

7) udostępniający posiada prawo do:

a) art. 15 RODO - dostępu do danych osobowych jego dotyczących;

b) art. 16 RODO - sprostowania jego danych osobowych<sup>3</sup>;

c) art. 18 RODO - żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>4</sup>;

d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;

8) udostępniającemu nie przysługuje:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

### III. ADRES STRONY INTERNETOWEJ NA KTÓREJ DOSTĘPNE BĘDĄ DOKUMENTY POSTĘPOWANIA

1. Dokumenty postępowania, w tym ich modyfikacje/zmiany, wyjaśnienia treści SWZ oraz inne bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia są dostępne:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/660100>;

2. Wgląd w publiczne dokumenty postępowania nie wymaga posiadania konta na platformie zakupowej.

3. **Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest posiadać konto na platformie zakupowej (zarejestrowanie i utrzymanie konta na platformie zakupowej oraz korzystanie z platformy jest bezpłatne).**

### IV. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia nr **CUW.PK.343.25.2022** prowadzone jest w **trybie podstawowym bez negocjacji** - art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022r. poz. 1710 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą lub Pzp.

2. Zamawiający informuje, że będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

3. Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano w **Biuletynie Zamówień Publicznych**. Informacyjnie jest udostępnione na stronie prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/660100>

4. W sprawach nie uregulowanych zapisami specyfikacji warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy Pzp i aktów wykonawczych do tej ustawy oraz Kodeksu Cywilnego.

5. Przywoływane w dokumentacji SWZ przepisy:

1) *Ustawa z dnia 19 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022r. poz. 1710 z późn. zm.);*

2) *Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020r. poz. 1913 ze zm.);*

3) *Ustawa z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021r. poz. 275 z późn. zm.);*

4) *Ustawa z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2020r. poz. 1320 z późn. zm.);*

5) *Ustawa z dnia 24 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r. poz. 1781 z późn. zm.);*

6) *Ustawa z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020r. poz. 299 z późn. zm.);*

7) *Ustawa z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021r. poz. 2070 z późn. zm.);*

8) *Ustawa z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. poz. 344 z późn. zm.);*

9) *Ustawa z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022r. poz. 931 z późn. zm.);*

10) *Rozporządzenie z dnia 30 grudnia 2020r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452);*

<sup>2</sup> podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co może skutkować wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty

<sup>3</sup> skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

<sup>4</sup> prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

- 11) Rozporządzenie z dnia 23 grudnia 2020r. Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. poz. 2415);
- 12) Rozporządzenia z dnia 12 kwietnia 2012r. Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2017r. poz. 2247);
- 13) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylenia dyrektywy 1999/93/WE (Dz. Urz. UE. L. 2014.257.73) – zwane „eIDAS”;
- 14) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) – zwane „RODO”;
- 15) Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835);
- 16) Rozporządzenie z dnia 9 października 2015r. Ministra Gospodarki w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. poz. 1680 z późn. zm.);
- 17) Rozporządzenie z dnia 25 marca 2010r. Ministra Gospodarki w sprawie metod badania jakości paliw ciekłych (Dz.U. z 2017r. poz. 247);
- 18) Rozporządzenia z dnia 14 kwietnia 2016r. Ministra Energii w sprawie wymagań jakościowych dla gazu skroplonego (LPG) (Dz.U. poz. 540 z późn. zm.);
- 19) Rozporządzenie z dnia 17 stycznia 2017r. Ministra Energii w sprawie metod badania jakości gazu skroplonego (LPG) (Dz.U. poz. 159).

6. Regulaminy i instrukcje dotyczące platformy zakupowej za pośrednictwem której prowadzone jest postępowanie:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>

<https://platformazakupowa.pl/strona/2-polityka-prywatnosci>

## V. MOŻLIWOŚĆ WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY PO PRZEPROWADZENIU NEGOCJACJI

Zamawiający nie zamierza prowadzić negocjacji.

## VI. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup paliw płynnych w 2023r. na bieżące potrzeby jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego, realizowany w częściach:

- 1) CZĘŚĆ I – obsługa ze stacji paliw w odległości nie większej niż 1 km od granic administracyjnych m. Kętrzyna - z kartami bezgotówkowymi (Starostwo Powiatowe w Kętrzynie Pl. Grunwaldzki 1, Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego Pl. Grunwaldzki 1, Zarząd Dróg Powiatowych w Kętrzynie ul. Bałtycka 20, Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Kętrzynie im. św. J. Pawła II, ul. Klonowa 2B, Powiatowe Centrum Edukacyjne w Kętrzynie, ul. Poznańska 21),
- 2) CZĘŚĆ II – obsługa ze stacji paliw w odległości nie większej niż 1 km od granic administracyjnych m. Reszla (Zespół Szkół w Reszlu im. M. Rataja w Reszlu, ul. Łukasińskiego 3).

2. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:

Główny przedmiot: 09100000-0 - paliwa

Dodatkowe przedmioty: 09132100-4 - benzyna bezołowiowa (95),  
09133000-0 - skroplony gaz ropopochodny (LPG),  
09134000-7 - olej napędowy (ON)

3. Szczegółowe rozwiązania a w szczególności techniczne, materiałowe, organizacyjne, realizacyjne a zwłaszcza jednostki organizacyjne, które są Zamawiającymi poszczególnych części zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia - zał. nr 5 do SWZ.

4. Opis:

- 1) zakup paliwa Zamawiający dokonywali będą u Wykonawcy własnymi środkami transportowymi i maszynami sukcesywnie w miarę potrzeb w ciągu okresu ważności umowy;
- 2) na stacjach paliwowych wybranego Wykonawcy paliwa będą tankowane bezpośrednio do zbiorników pojazdów Zamawiających lub do kanistrów w przypadku eksploatacji drobnego sprzętu z napędem spalinowym; rozliczenie za tankowane paliwo dokonywane będzie na podstawie aktualnych cen na dystrybutorze w dniu sprzedaży na stacji paliw, pomniejszone o opust zadeklarowany w ofercie Wykonawcy;
- 3) Zamawiający wymagają, aby punkt odbioru paliwa był dostępny (czynny) co najmniej 5 dni w tygodniu (dni robocze) od godz. 7.00 do 15.00;
- 4) w związku z tym, że ilość dostaw paliwa uzależniona jest od bieżących potrzeb Zamawiających, Zamawiający zastrzegają, iż ilość paliwa w OPZ jest ilością orientacyjną oszacowaną na podstawie zużycia paliwa w latach ubiegłych, podaną w celu zachowania należytej staranności przy szacowaniu wartości zamówienia - z uwagi na to, ilość paliwa określona w zał. nr 5 do SWZ może ulec zmianie (zamówienie gwarantowane to 60% ilości paliwa a opcją jest 40% ilości paliwa, z której Zamawiający skorzysta jeśli jego działalność podstawowa będzie wymagała dalszego korzystania z oferowanego przez Wykonawcę paliwa), a wynagrodzenie Wykonawcy

- płatne będzie wg. rzeczywistej ilości zakupionego paliwa; w takim przypadku Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tytułu zmniejszenia wynagrodzenia jak i roszczeń o odszkodowanie lub innych;
- 5) jakość przedmiotu zamówienia winna odpowiadać normom obowiązującym na rynku paliw oraz warunkom rozporządzenia w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych oraz rozporządzenia w sprawie wymagań jakościowych dla gazu skroplonego (LPG);
  - 6) zamówienie podzielono na części:
    - a) **CZĘŚĆ I – obsługa ze stacji paliw w odległości nie większej niż 1km od granic administracyjnych m. Kętrzyna z kartami bezgotówkowymi** (Starostwo Powiatowe w Kętrzynie Pl. Grunwaldzki 1, Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego Pl. Grunwaldzki 1, Zarząd Dróg Powiatowych w Kętrzynie ul. Bałtycka 20, Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Kętrzynie im. św. J. Pawła II, ul. Klonowa 2B, Powiatowe Centrum Edukacyjne w Kętrzynie, ul. Poznańska 21):
      - Zamawiający wymaga możliwości dokonywania rozliczania transakcji za pomocą kart do rozliczeń bezgotówkowych;
      - mając na uwadze funkcjonowanie jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego na rzecz których prowadzone jest postępowanie, wydatkowanie pieniędzy publicznych oraz aspekty ekonomiczne związane z czasem i kosztami dojazdu Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał punkt sprzedaży paliw (stację paliw) w odległości nie większej niż 1km od granic administracyjnych m. Kętrzyna – nie dopuszcza się czasowego korzystania ze stacji innych niż wskazana przez Wykonawcę w ofercie a nie spełniających tego warunku;
    - b) **CZĘŚĆ II – obsługa ze stacji paliw w odległości nie większej niż 1km od granic administracyjnych m. Reszla** (Zespół Szkół w Reszlu im. M. Rataja w Reszlu, ul. Łukasińskiego 3) do podjęcia decyzji czy to zadanie będzie włączone do postępowania:
      - Zamawiający wymaga dokonywania rozliczania bez stosowania kart do rozliczeń bezgotówkowych;
      - mając na uwadze funkcjonowanie jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego na rzecz których prowadzone jest postępowanie, wydatkowanie pieniędzy publicznych oraz aspekty ekonomiczne związane z czasem i kosztami dojazdu Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał punkt sprzedaży paliw (stację paliw) w odległości nie większej niż 1km od granic administracyjnych m. Reszla – nie dopuszcza się czasowego korzystania ze stacji innych niż wskazana przez Wykonawcę w ofercie a nie spełniających tego warunku.

5. Szczegółowe informacje w szczególności dotyczące wykonania oraz rozliczenia zamówienia zawierają projekty umów, stanowiące **zał. nr 4a do SWZ dla części I** i **zał. nr 4b do SWZ dla części II** zamówienia.

6. Wykonawca przed złożeniem oferty ma obowiązek zapoznać się ze specyfikacją warunków zamówienia, opisem przedmiotu zamówienia, istotnymi postanowieniami umowy, jak również uzyskać inne niezbędne informacje potrzebne dla sporządzenia oferty. Zakłada się, że Wykonawca uwzględnił w ofercie dane udostępnione przez Zamawiającego. Zamawiający nie przewidują spotkania wyjaśniającego, ani wizyty na miejscu realizacji zamówienia.

7. Nie zachodzą okoliczności art. 91 ust. 2 Pzp - zasady składania ofert częściowych opisano w **rozdz. XXV SWZ**.

## VII. OPCJE

1. Zamawiający przewiduje w każdej z zawieranych umów stosowanie prawa opcji - zamówienie gwarantowane to 60% ilości paliwa a opcją jest 40% ilości paliwa, z której Zamawiający skorzysta, jeśli jego działalność podstawowa będzie wymagała dalszego korzystania z oferowanego przez Wykonawcę paliwa.

2. Szczegółowe informacje w szczególności dotyczące wykonania prawa opcji zawierają projekty umów, stanowiące **zał. nr 4a do SWZ dla części I** i **zał. nr 4b do SWZ dla części II** zamówienia.

3. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za rzeczywistą liczbę zrealizowanych dostaw.

## VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zgodnie z art. 436 Pzp termin wykonania zamówienia: **od 01.01.2023r. do 31.01.2023r.** (termin oznaczony datami z uwagi na to zamówienie wymaga zachowania ciągłości jego realizacji – obecnie obowiązująca umowa wygasa z dniem 31.12.2022r.).

## IX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **zał. nr 4a do SWZ dla części I** i **zał. nr 4b do SWZ dla części II** zamówienia z bezpośrednimi Odbiorcami przedmiotu zamówienia, którymi są:

- 1) Starostwo Powiatowe w Kętrzynie, Pl. Grunwaldzki 1,
- 2) Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego w Kętrzynie, Pl. Grunwaldzki 1,
- 3) Zarząd Dróg Powiatowych w Kętrzynie, ul. Bałtycka 20,
- 4) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Kętrzynie im. św. J. Pawła II, ul. Klonowa 2B,
- 5) Powiatowe Centrum Edukacyjne w Kętrzynie, ul. Poznańska 21,
- 6) Zespół Szkół w Reszlu im. M. Rataja w Reszlu, ul. Łukasińskiego 3.

Każdy z w/w Odbiorców osobno będzie zawierał z wybranym Wykonawcą umowę na paliwo w zakresie zgodnym z zapotrzebowaniem danej jednostki, o którym mowa w **zał. nr 5 do SWZ**.

2. Zamawiający zastrzega sobie, iż ostateczna treść umowy w stosunku do projektu umowy może ulec zmianie, jednakże wyłącznie w zakresie nie zmieniającym istotnych warunków złożonej oferty i SWZ.
3. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy - **zał. nr 4a do SWZ dla części I i zał. nr 4b do SWZ dla części II** zamówienia.

#### **X. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ... ORAZ O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/660100>.
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:
  - 1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
  - 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do:
    - a) złożenia podmiotowych środków dowodowych;
    - b) złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
    - c) złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
    - d) złożenia wyjaśnień dot. treści środków dowodowych itp.;
  - 3) przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z Pzp;
  - 4) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
  - 5) przesyłania odwołania/inne- odbywa się za pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”; za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy Zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy Zakupowej do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie Zakupowej przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) Szyfrowanie na Platformie Zakupowej odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1) akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
7. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy Zakupowej**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Pzp.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

9. W związku z tym, że **formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności...**:

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
  - 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip .7Z
  - 3) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
  - 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych **profilem zaufanym**, który wynosi **max. 10 MB (łącznie z podpisem)** oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania **podpisu osobistego**, który wynosi **max. 5 MB (łącznie z podpisem)**.
  - 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
  - 6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - 7) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
  - 8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
  - 9) Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
  - 10) Zaleca się by osobą „fizycznie” składającą ofertę była osoba „kontaktowa” podawana w formularzu oferty.
  - 11) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
  - 12) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
  - 13) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików – **UWAGA: zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 pkt. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane (ZIP) kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, w takim przypadku należy pamiętać by w ZIP-ie nie spakować dokumentów i oświadczeń już podpisanych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia lub przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polegają Wykonawca.**
  - 14) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
  - 15) Zamawiający zaleca, aby **nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu**. Może to skutkować naruszeniem integralności plików **co w szczególności w przypadku pliku oferty równoważne będzie z koniecznością jej odrzucenia jako niezgodnej z przepisami ustawy Pzp**.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia a Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o w/w wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert**. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej.
11. Dodatkowe informacje:
- 1) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego;
  - 2) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ w zakresie dopuszczonym Pzp; dokonana zmianę SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania; każda wprowadzona zmiana staje się częścią tej specyfikacji;
  - 3) w przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie; **przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SWZ;**
  - 4) Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w celu zachowania zasady pisemności postępowania i równego traktowania Wykonawców.

**XI. INFORMACJA O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA OKOLICZNOŚCI ART. 65. UST.1, ART. 66 I ART. 69 Pzp**

Nie dotyczy.



## XII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: **Izabela Dadoś, tel. (89) 751-17-30.**

## XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **31.10.2022r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy **niż 30 dni** (*Ustawa nie przewiduje składania oświadczenia o przedłużeniu terminu związania ofertą niezależnie przez Wykonawcę bez uprzedniej inicjatywy Zamawiającego wyrażonej na piśmie*)
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być:

- 1) sporządzona w języku polskim; w przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski
- 2) sporządzona w postaci elektronicznej<sup>5</sup>;
- 3) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl);
- 4) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

2. **KOMPLETNA OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ:**

- 1) **formularz oferty wg zał. nr 1 do SWZ;**
- 2) **paragon fiskalny, raport fiskalny (w formie skanu) lub inny dokument jednoznacznie wskazujący stację paliw oraz potwierdzający cenę stanowiącą podstawę wyceny oferty wg stanu na dzień 29.09.2022r.**  
- odpowiednio do części zamówienia na którą złożono ofertę;
- 3) **oświadczenie z art. 125 ust. 1 Wykonawców o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału - wg zał. nr 2 do SWZ;**
- 4) **oświadczenie z art. 117 ust. 4 Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - wg zał. nr 3 do SWZ (jeśli dotyczy);**
- 5) **pełnomocnictwa dla osób podpisujących wszystkie dokumenty ofertowe**, o ile prawo składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych - ust. 15 (jeżeli występuje);
- 6) **pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – wg zasad opisanych w ust. 15 (jeżeli występuje);**

- przy czym formularz oferty, oświadczeń muszą być złożone w oryginale.

3. Oferta, oświadczenia oraz paragon fiskalny lub raport fiskalny składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub elektronicznym **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, w tym oświadczeń na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub elektroniczny **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

4. Pełnomocnictwo, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, oświadczenia oraz inne dokumenty oferty powinny być podpisane przez osoby uprawnione a podpis powinien być nienaruszony i umożliwiający jego weryfikację po otwarciu dokumentów na platformie.

5. Cyfrowe odwzorowanie dokumentu w postaci papierowej (KOPIA) potwierdzone musi być za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę albo Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego (odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą) za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub elektronicznego podpisu osobistego.

6. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE).

7. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. **Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.**

8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa - składa się ją w odrębnym pliku podpisanym jak wyżej, UWAGA: za nie dochowanie warunku w zakresie formy przekazywania informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa - określonej w § 4 ust. 1 rozporządzenia w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów**

<sup>5</sup> w przypadku sporządzenia dokumentu w postaci papierowej, opatrzonego własnoręcznym podpisem, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym odpowiednio przez Wykonawcę lub Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie lub podmiot udostępniający zasoby

elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odpowiada Wykonawca.

9. Wykonawca, za pośrednictwem platformy zakupowej może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

10. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.

11. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.

13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi **150 MB** natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie **500 MB**.

14. Informacja o możliwości ewentualnych uzupełnień, poprawień i in. oferty oraz innych dokumentów po dokonaniu czynności otwarcia ofert zawarta jest w **rozdz. XXI ust. 4 SWZ**.

15. **Pełnomocnictwo powinno być złożone wraz z ofertą.**

- 1) Z dokumentu powinien jasno wynikać zakres umocowania konkretnie dla niniejszego zamówienia np. składanie oświadczeń i/ lub dokumentów (w tym oferty); potwierdzanie „za zgodność z oryginałem”; udzielanie dalszych pełnomocnictw, podpisanie umowy itp.
  - 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo winno spełniać warunki opisane w ust. 18 pkt 2 niniejszego rozdziału.
  - 3) Musi być złożone w formie oryginału bądź kopii (poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza bądź osoby udzielające pełnomocnictwa) podpisane przez Wykonawcę lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotu udostępniającego zasób.
16. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:
- 1) osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym bądź innym rejestrze;
  - 2) osoby legitymujące się odpowiednim dokumentem stwierdzającym ustanowienie pełnomocnika, określającym zakres umocowania.

17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty – w tym koszty związane tłumaczeniem na język polski przedkładanych lub wygenerowanych dokumentów.

18. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika co najmniej do reprezentowania ich w postępowaniu;
- 2) treść pełnomocnictwa Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie winna:
  - a) identyfikować wszystkich Wykonawców;
  - b) wskazywać jakiego postępowania dotyczy;
  - c) wskazywać ustanowionego pełnomocnika;
  - d) określać zakres umocowania pełnomocnika;
  - e) zwiierać oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia;
  - f) być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub w kopii poświadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców; pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności: łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument) albo oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców);
- 3) jeśli pełnomocnik Wykonawców udzieli „dalszego pełnomocnictwa”, upoważnienie do wykonania takiej czynności powinno jasno wynikać z pełnomocnictwa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 4) Wykonawcy solidarnie odpowiadają za podpisanie umowy i wykonanie umowy;
- 5) w ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z pełnomocnikiem; korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako Pełnomocnik;
- 6) poświadczenie dokumentów odbywa się zgodnie z zapisami niniejszej SWZ oraz § 14 ust. 3 Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) oferta wspólna składana przez dwóch lub więcej Wykonawców winna spełniać niżej wymienione wymagania:
  - a) **formularz oferty i dokumenty podmiotowe składa wyłoniony LIDER** (pełnomocnik);
  - b) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu** (powyższe dotyczy również współników spółki cywilnej);
  - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców;

- 8) załączone do oferty dokumenty powinny potwierdzać, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy;
- 9) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o uzyskanie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy składający ofertę wspólną (zwani dalej konsorcjum) będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę, która powinna zawierać:
  - a) określenie członków konsorcjum;
  - b) wskazanie celu gospodarczego ustanowienia konsorcjum, w sposób precyzyjny wskazać nazwę inwestycji, jej lokalizację, określenie inwestora (zamawiającego);
  - c) określenie udziału stron umowy w realizacji przedmiotu zamówienia;
  - d) szczegółowy podział prac, który jasno określi punkty styku między konsorcjantami podczas realizacji przedmiotu zamówienia;
  - e) określenie lidera Konsorcjum, jego praw i obowiązków;
  - f) postanowienia dotyczące wygaśnięcia umowy konsorcjum, określenie czasu obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości.Konsorcjum winno być powołane najpóźniej w dniu upływu terminu składania ofert;
- 10) wypełniając formularz oferty jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
- 11) wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w niniejszym ustępie. Z zastrzeżeniem określonym w uwagach Spółka cywilna ubiegająca się o zamówienie powinna wyznaczyć pełnomocnika do jej reprezentowania. Ustawowe zasady reprezentacji spółki cywilnej zezwalające każdemu wspólnikowi na jej reprezentowanie w takich granicach, w jakich jest uprawniony do prowadzenia jej spraw.

#### UWAGA:

1. Zakłada się, że **członków konsorcjum ubiegających się wspólnie o zamówienie reprezentować może nie każdy z jego uczestników, jak to ma miejsce w przypadku spółki cywilnej, lecz tylko jeden z nich.**
2. W przypadku **spółki cywilnej oferta może zostać podpisana przez wszystkich wspólników, ale do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy lub zamiast pełnomocnictwa wykonawcy mogą dołączyć umowę spółki cywilnej lub uchwałę wspólników, wskazującą jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji spółki (lub wszystkich wspólników)**<sup>6</sup>. **ZALECA się podpisanie wszystkich dokumentów oferty (w tym oświadczeń składanych w imieniu spółki i każdego ze wspólników) przez jednego wspólnika, pełnomocnictwem wyznaczonego w niniejszym postępowaniu do podejmowania czynności w imieniu spółki.**

#### 19. Dodatkowe wskazówki:

- 1) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty;
- 2) ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

### XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na: [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/660100> do dnia **03.10.2022r.** do godz. **9:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy Zakupowej, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

<sup>6</sup> Ustanowione w Kodeksie cywilnym umocowanie do podpisania oferty nie zastępuje ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, będących spółką cywilną.

## **XVI. TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert następuje po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. w dniu **03.10.2022r.** od godz. **9:10.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty”.
6. Zgodnie z Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie, z którego nie będzie korzystał.

## **XVII. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 I. IN. OBLIGATORYJNYCH**

1. Z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę spełniającego przesłanki art. 108 ust. 1 Pzp.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia a wykluczenie następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
5. W myśl art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego obejmuje się sankcjami:
  - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
  - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
- w kontekście powyższego Zamawiający informuje, iż z racji bezwzględności obowiązywania i bezpośredniego stosowania przedmiotowej regulacji prawnej (obok ustawy Pzp i niezależnie od samych zapisów SWZ –

przywołujących podstawy wykluczenia określone w art. 108 ustawy Pzp) wykonawcy, wobec których istnieją okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy, podlegać będą wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu wprost na podstawie przedmiotowej szczególnej regulacji prawnej – niezależnie i obok podstaw wykluczenia statutowanych w art. 108 ustawy Pzp, w związku z czym złożone przez nich oferty będą odrzucane jako oferty złożone przez wykonawców podlegających wykluczeniu z udziału w postępowaniu i oferty nieważne na podstawie odrębnych przepisów.

#### **XVIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W art. 109 ust. 1**

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **XIX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Warunki udziału w postępowaniu ustanowione przez Zamawiającego:
  - 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
    - **ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA SZCZEGÓŁOWEGO WARUNKU W TYM ZAKRESIE,**
    - 2) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
      - **ZAMAWIAJĄCY WYMAGA BY WYKONAWCA: dysponował aktualną koncesją na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami dot. stacji paliw wskazanej w ofercie do realizacji zamówienia - odpowiednio do części zamówienia:**
      - a) część I – koncesją na obrót olejem napędowym i etyliną bezołowiową 95, i skroplonym gazem LPG,
      - b) część II – koncesją na obrót olejem napędowym
    - wymaganą przepisami ustawy Prawo energetyczne lub równoważny dokument potwierdzający, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie obrotu w/w paliwami.
  - UWAGA: Przynajmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi posiadać uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie obrotu paliwami wymagane przepisami ustawy Prawo energetyczne, lub równoważne uprawnienia obejmujące zakresem minimum paliwa będące przedmiotem danej części zamówienia, z tym, że wymóg posiadania uprawnień dotyczy wszystkich wykonawców zamierzających bezpośrednio realizować zamówienie w wybranej części.*
  - 3) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:
    - **ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA SZCZEGÓŁOWEGO WARUNKU W TYM ZAKRESIE,**
  - 4) Zdolność techniczna lub zawodowa:
    - **ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA SZCZEGÓŁOWEGO WARUNKU W TYM ZAKRESIE.**
3. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej musi być spełniony przez Wykonawcę samodzielnie, a w przypadku podmiotów występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z wykonawców występujących wspólnie - z zastrzeżeniem: „**warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej..., jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane**”. Celem potwierdzenia Wykonawcy składający ofertę wspólnie są zobowiązani do oferty dołączyć oświadczenie na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp – zał. nr 3 do SWZ.

#### **XX. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

Nie dotyczy

#### **XXI. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

1. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1, ust. 4 i 5 Pzp oraz w związku z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym **nie krótszym niż 5 dni** terminie składa aktualne na dzień składania następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 273 Pzp:
  - 1) **w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (art. 273 ust.1 pkt 1): NIE DOTYCZY;**
  - 2) **w celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 273 ust. 1 pkt 2):**
    - a) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: **NIE DOTYCZY;**
    - b) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
      - **aktualna koncesja na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi** dotycząca stacji paliw wskazanej w ofercie do realizacji zamówienia (odpowiednio do części zamówienia: **część I – koncesja na obrót olejem napędowym i etyliną bezołowiową i skroplonym gazem LPG, część II – koncesja na obrót olejem napędowym**) - wymagana przepisami ustawy Prawo energetyczne lub równoważny dokument potwierdzający, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie obrotu w/w paliwami (jeśli spełnione będą warunki art. 274 ust. 4 Pzp Zamawiający samodzielnie uzyska dokument za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych <https://rejstry.ure.gov.pl/>);

c) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa: **NIE DOTYCZY**;

d) Zdolność techniczna lub zawodowa: **NIE DOTYCZY**.

3. Dodatkowe informacje:

1) jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów (np. pełnomocnictw) lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

a) oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub

b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

2) jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia;

3) jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia;

4) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków,

5) oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.

4. Forma składanych dokumentów:

1) podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa wyżej składa się w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;

2) oświadczenia składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji, których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 118 Pzp składane są w oryginale;

3) dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem - potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

## XXII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Zamawiający celem oceny oferty będzie brał pod uwagę cenę ryczałtową brutto za wykonanie danej części zamówienia skalkulowaną i przedstawioną w formularzu ofertowym z zastosowaniem zaoferowanego opustu.

2. Kalkulacja ceny (wartości brutto) oferty:

1) jako podstawę do kalkulacji Zamawiający wymaga zastosowania cen netto odpowiednich rodzajów paliw (**ON lub Etylina 95 lub LPG**) obowiązujących na dystrybutorze stacji wskazanej do obsługi danej części zamówienia - obowiązującej na dzień **29.09.2022r.**; w cenie netto Wykonawca musi uwzględnić wszystkie koszty wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz innych okoliczności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia;

2) w ofercie należy wskazać opust w procentach do dwóch miejsc po przecinku, o który będzie pomniejszała wartość zakupu paliw - bowiem w okresie obowiązywania umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania zapłata za zakup paliw będzie dokonywana w oparciu o cenę obowiązującą w dniu zakupu, pomniejszoną o stały opust podany w ofercie;

3) należy przyjąć obowiązującą na dzień otwarcia ofert stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług<sup>7</sup> – **8%**. Wykonawca zobowiązany do opłacenia innej stawki podatku VAT lub zwolniony z obowiązku opłacania podatku VAT powinien załączyć do oferty informację (**np. interpretację indywidualną lub interpretację ogólną prawa podatkowego wydaną w imieniu Ministra Finansów**) ze wskazaniem podstawy faktycznej i prawnej nie uwzględnia stawki podatku VAT określonej powyżej przez Zamawiającego;

<sup>7</sup> Art. 146dc. <sup>17</sup> [Czasowe obniżenie stawki podatku do 8%]

W okresie od dnia 1 lutego 2022 r. do dnia 31 października 2022r. dla:

1) benzyn silnikowych (CN 2710 12 45 lub 2710 12 49) oraz wyrobów powstałych ze zmieszania tych benzyn z biokomponentami, spełniających wymagania jakościowe określone w odrębnych przepisach,

2) olejów napędowych (CN 2710 19 43 i 2710 20 11) oraz wyrobów powstałych ze zmieszania tych olejów z biokomponentami, spełniających wymagania jakościowe określone w odrębnych przepisach,

3) biokomponentów stanowiących samoistne paliwa, spełniających wymagania jakościowe określone w odrębnych przepisach, przeznaczonych do napędu silników spalinowych - bez względu na kod CN,

4) przeznaczonych do napędu silników spalinowych gazu ziemnego (mokrego) i pozostałych węglowodorów gazowych (CN 2711, z wyłączeniem CN 2711 11 00 i 2711 21 00) oraz gazowych węglowodorów alifatycznych (CN 2901), skroplonych

- stawka podatku wynosi 8%.

4) szczegółowe wskazania sposobu obliczenia ceny oferty w każdej z części zamówienia zawiera formularz ofertowy – w którym należy uzupełnić puste pola tabel adekwatnie do części, na którą Wykonawca składa ofertę.

3. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę wykonania zamówienia. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SWZ, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia a niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie opłaty, podatki.

4. Cenę należy obliczyć i podać w sposób powszechnie używany i jednoznacznie wskazujący na oferowaną cenę, do dwóch miejsc po przecinku (np. 120,99) z zasadą, że trzecia i czwarta cyfra po przecinku jest liczbą równą lub mniejszą od ...0,0049 - całą liczbę należy zaokrąglić „w dół”, natomiast, gdy trzecia i czwarta cyfra po przecinku jest liczbą równą lub większą od ...0,0050 - całą liczbę należy zaokrąglić „do góry”. Jeżeli cena nie zawiera groszy, można nie wpisywać groszy (np. 120) lub użyć symbolu (np. 120,-).

5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.

6. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

7. Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.

8. Zamawiający dopuszcza poprawę oferty w zakresie oczywistych omyłek rachunkowych (w wykonaniu działań matematycznych podczas obliczania ceny oferty), omyłek pisarskich i innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty – o czym niezwłocznie zostanie zawiadomiony wykonawca, którego oferta została poprawiona. 8. Zamawiający w złożonym formularzu ofertowym poprawiać będzie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

9. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen (tj. regulacji wynagrodzenia Wykonawcy z zastosowaniem wskaźników waloryzacji wynikających ze zmian cen usług, ogłoszonych w biuletynie GUS).

10. Zgodnie z art. 225 Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

11. Zasady i warunki zmian wysokości wynagrodzenia określają projekty umów.

### XXIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny, ich waga i sposób punktacji dla każdej z ofert niepodlegających odrzuceniu odpowiednio dla Części I i Części II:

Lp.	KRYTERIUM	Max. ilość punktów	Waga	Max. ocena w kryterium
1.	Cena oferty*	100 pkt	90%	90 pkt
2.	Termin płatności faktury	100 pkt	10%	10 pkt

\* standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia wynikają z obowiązujących przepisów dotyczących obrotu paliwami (przedmiot ma urzędowo wyznaczone standardy - Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z 2015r. poz. 1680 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Energii z dnia 14 kwietnia 2016r. w sprawie wymagań jakościowych dla gazu skroplonego (LPG) (Dz.U. z 2016r. poz. 540 z późn. zm.).

2. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi zgodnie z ustawą na podstawie powyższych kryteriów. Zamawiający stosuje w ocenie zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

3. Ocena ofert w poszczególnych kryteriach, odrębnie w danej części zamówienia, będzie dokonywana według następujących zasad:

1) **CENA OFERTY** - to cena brutto, zgodnie z zał. nr 1 do SWZ, określona do dwóch miejsc po przecinku. Ocena ofert w kryterium ceny będzie ustalona wg wzoru:

$$C = (C_{\min}/C_o * 100 \text{ pkt}) \times W$$

Gdzie:

C – ocena w kryterium „cena oferty”

C<sub>min</sub> - najniższa proponowana spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu „cena oferty”

C<sub>o</sub> - cena oferty ocenianej

W - waga w kryterium „cena oferty”

**2) TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY** - to termin wskazany przez Wykonawcę w druku oferty, nie może być krótszy niż wskazany przez Zamawiającego tj. **min. 7 dni**. Jeżeli Wykonawca zaproponuje najdłuższy termin płatności faktury tj. **30 dni** – oferta w tym zakresie zostanie uznana za najkorzystniejszą i uzyska maksymalną ilość punktów. Wykonawcy w tym kryterium zostaną ocenieni w następujący sposób:

TERMIN PŁATNOŚCI FAKTURY	Ocena w kryterium	Liczba punktów
termin płatności <b>7 dni</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 pkt</b>
termin płatności <b>14 dni</b>	<b>50,00</b>	<b>5,00 pkt</b>
oferowany przez Wykonawcę najdłuższy termin płatności faktury tj. <b>30 dni</b>	<b>100,00</b>	<b>10,00 pkt</b>

**UWAGA:**

*W przypadku, jeżeli Wykonawca zadeklaruje inny niż wskazany powyżej termin płatności faktury lub nie zadeklaruje żadnego to zostanie mu przyznane **0 pkt**, a termin płatności faktury zostanie przyjęty jako najdłuższy przewidziany do oceny tj. **30 dni**.*

4. Ocena oferty złożonej na daną część jest to suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria wymienione w ust. 1 i 3.

5. Z zastrzeżeniem ust. 6 Zamawiający wybierze Wykonawcę zamówienia, którego oferta na daną część zamówienia:

- 1) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp;
- 2) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ;
- 3) wiąże Wykonawcę zgodnie z **rozdz. XIII SWZ** (lub Wykonawca zgodził się na przedłużenie związania ofertą lub nastąpiła okoliczność, o której mowa w ust. 8);
- 4) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane wyżej kryteria wyboru (otrzymała najwyższą sumę punktów).

6. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty na daną część zamówienia ze względu na to, że co najmniej dwie złożone oferty na tą część uzyskały taką samą łączną ocenę wybierze ofertę o cenie niższej. Gdy zaś również ceny ofert będą takie same - wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach – pod rygorem odrzucenia takiej oferty.

7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8. Jeżeli termin związania ofertą, o którym mowa w **rozdz. XIII SWZ** upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

9. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 8, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

#### **XXIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie (*przez uchylanie się od zawarcia umowy rozumie się w szczególności: 1) dwukrotne, nieuzasadnione istotnymi okolicznościami niestawienie się w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w celu zawarcia umowy, 2) nie przedstawienie przed przystąpieniem do podpisania umowy w/s zamówienia umowy regulującej współpracę członków konsorcjum, które ubiega się o udzielenie zamówienia*).



7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umów powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów dołączonych do oferty lub ogólnie dostępnych rejestrów.

#### **XXV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, przy czym mogą to być:

- 1) CZĘŚĆ I – obsługa ze stacji paliw w odległości nie większej niż 1 km od granic administracyjnych m. Kętrzyna - z kartami bezgotówkowymi (*Starostwo Powiatowe w Kętrzynie Pl. Grunwaldzki 1, Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego Pl. Grunwaldzki 1, Zarząd Dróg Powiatowych w Kętrzynie ul. Bałtycka 20, Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Kętrzynie im. św. J. Pawła II, ul. Klonowa 2B, Powiatowe Centrum Edukacyjne w Kętrzynie, ul. Poznańska 21*),
- 2) CZĘŚĆ II – obsługa ze stacji paliw w odległości nie większej niż 1 km od granic administracyjnych m. Reszla (*Zespół Szkół w Reszlu im. M. Rataja w Reszlu, ul. Łukasińskiego 3*).

2. Częścią zamówienia jest element zamówienia szczegółowo opisany jako część wg zał. nr 5 do SWZ i nie podlega dalszemu podziałowi.

**XXVI. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNA LICZBA CZĘŚCI NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIEKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI**

Zamawiający nie stawia ograniczeń.

**XXVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**XXVIII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 Pzp**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

**XXIX. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 Pzp**

Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca do realizacji zamówienia zatrudniał osoby w/g art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

**XXX. INFORMACJA O ZASTRZEZENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 Pzp**

Zamawiający nie wprowadza ograniczenia z art. 94 Pzp.

**XXXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wadium.

**XXXII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 Pzp**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 / 8 Pzp.

**XXXIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI KOLAKNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH JEST MOWA W ART. 131 UST.2 Pzp**

1. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej.
2. Poza dokumentami upublicznionymi w postępowaniu Zamawiający nie żąda sprawdzania przez Wykonawcę innych dokumentów.

**XXXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich - Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**XXXV. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXXVI. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający informuje, że **nie zastrzega** obowiązkowi osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o których mowa w art. 60 i art. 121 Pzp.
2. Zamawiający dopuszcza do udziału w przedmiocie zamówienia podwykonawców.

3. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców o ile nazwy firm podwykonawców są znane na dzień składania oferty.

4. Szczegółowe zasady udziału Podwykonawców w realizacji zamówienia opisuje **zał. nr 4a i 4b do SWZ**.

#### **XXXVII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia z wykonawcami umowy ramowej.

#### **XXXVIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

#### **XXXIX. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 90 Pzp**

Zamawiający nie ustala i nie dopuszcza możliwości przedstawienie informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

#### **XL. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający **nie wymaga** zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XLI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodna z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o których mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

#### **XLII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:**

##### I. Druki załączników do oferty:

1. Formularz oferty - **zał. nr 1 do SWZ**
2. Formularz oświadczenia z art. 125 ust.1 i 4 Wykonawców w/s podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału - **zał. nr 2 do SWZ**
3. Formularz oświadczenia z art. 117 ust.4 Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – **zał. nr 3 do SWZ**

##### II. Pozostałe dokumenty postępowania:

4. projekt umów - **zał. nr 4a i 4b do SWZ**
5. Opis Przedmiotu zamówienia - **zał. nr 5 do SWZ**

Sporządził.: ID na podstawie materiałów jednostek

**ZAMAWIAJĄCY** (wyznaczony w trybie art. 41 Pzp)

Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego  
ul. Plac Grunwaldzki 1  
11- 400 Kętrzyn

**FORMULARZ OFERTY**

Ofertę składamy:

- samodzielnie,  
 w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), których rolę (lider, uczestnik) oraz dane wskazują w wierszach poniżej (1-7)  
*(właściwe zaznaczyć).*

1. Nazwa Wykonawcy lub imię i nazwisko <sup>8</sup> : (w przypadku wykonawców występujących wspólnie podać pełnioną rolę – zgodnie z pełnomocnictwem załączonym do oferty)	
2. Adres siedziby, miejsca prowadzenia działalności <sup>2</sup> :	
3. Kraj/województwo <sup>2</sup> :	
4. Forma prowadzonej działalności <sup>2</sup> : (np. działalność gospodarcza, spółka prawa handlowego, spółka prawa cywilnego itp.)	
5. Wykonawca jest <sup>2i 9</sup> : (w/g Rozporządzenia Komisji Europejskiej nr 364 z dnia 25 lutego 2004r., <b>zaznaczyć we właściwym polu</b> )	Przedsiębiorstwem: mikro / <input type="checkbox"/> małym/ <input type="checkbox"/> średnim/ <input type="checkbox"/> inny rodzaj
6. NIP lub REGON <sup>2</sup> Wykonawcy:	
7. KRS <sup>2</sup> (jeśli dotyczy):	
8. NIP lub REGON <sup>2</sup> spółki cywilnej (jeśli dotyczy):	

**KONTAKT W SPRAWIE OFERTY** (jeśli będzie konieczny):

Osoba do kontaktu:

Telefon:

e-mail:

**KONTAKT W PRZYPADKU WYBORU OFERTY** (podać, jeśli jest inny niż podany wyżej):

Osoba do kontaktu:

Telefon:

e-mail:

Dane osoby wskazanej w sprawach ochrony udostępnionych danych osobowych (imię nazwisko, e-mail)

Nr konta bankowego (zgodny z rejestrem prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową (KAS))

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu w/s udzielenia zamówienia, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji pn. „**Zakup paliw płynnych w 2023 roku na bieżące potrzeby jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego**”, znak **CUWPK.343.25.2022** zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie określonym specyfikacją warunków zamówienia na następujących warunkach:

<sup>8</sup> Jeśli Wykonawca występuje jako podmiot zbiorowy – wpisywane są w tej sekcji dane odpowiednio Lidera oraz pozostałych Wykonawców

<sup>9</sup> Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych:

**mikroprzedsiębiorstwo:** które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. / **małe przedsiębiorstwo:** które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. / **średnie przedsiębiorstwo:** które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR, **inny rodzaj – pozostałe nie spełniające warunków omówionych wcześniej**

**I. CZĘŚĆ I – obsługa ze stacji paliw w odległości nie większej niż 1km od granic administracyjnych m. Kętrzyna Z KARTAMI BEZGOTÓWKOWYMI...**

(puste pola tej tabeli wypełnia Wykonawca, jeśli jego oferta dotyczy tej części, w przeciwnym przypadku pominąć)

**1. Cena oferty:**

Lp	Zamawiający	Przedmiot zamówienia	Ilość kart [szt.]	Cena netto (dopuszcza się karty wydawane bezpłatnie – wówczas wpisać 0 zł) [zł/szt.]	Wartość netto ustalona jako $d \times e$ [zł]	VAT [%]	Wartość brutto ustalona jako $f + VAT$ [zł]	Przewidywana na ilość paliwa [l]	Cena netto* [zł/l]	Wartość netto ustalona jako $i \times j$ [zł]	VAT [%]	Opust [%]	Wartość brutto z uwzględnieniem opustu, ustalona jako $[k - m] + VAT$ [zł]
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n
1	Starostwo Powiatowe w Kętrzynie	Karta do rozliczeń bezgotówkowych	2			23							
		Olej napędowy						4500			8		
<b>RAZEM BRUTTO z kolumn „h + n” (paliwa + karta)</b>													
2	Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego	Karta do rozliczeń bezgotówkowych	2			23							
		Etylina Płb 95						3770			8		
<b>RAZEM BRUTTO z kolumn „h + n” (paliwa + karta)</b>													
3	Zarząd Dróg Powiatowych w Kętrzynie	Karta do rozliczeń bezgotówkowych	27			23							
		Etylina Płb 95						7500			8		
		Olej napędowy						20000			8		
<b>RAZEM BRUTTO z kolumn „h + n” (paliwa + karta)</b>													
4	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Kętrzynie...	Karta do rozliczeń bezgotówkowych	27			23							
		Etylina Płb 95						40			8		
		Olej napędowy						4500			8		
<b>RAZEM BRUTTO z kolumn „h + n” (paliwa + karta)</b>													
5	Powiatowe Centrum Edukacyjne w Kętrzynie	Karta do rozliczeń bezgotówkowych	1			23							
		Etylina Płb 95						200			8		
		Olej napędowy						50			8		
		LPG						2000			8		
<b>RAZEM BRUTTO z kolumn „h + n” (paliwa + karta)</b>													
<b>RAZEM za zamówienie realizowane w CZĘŚCI I na rzecz: Starostwa Powiatowego w Kętrzynie, Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego, Zarządu Dróg Powiatowych w Kętrzynie, Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kętrzynie, Powiatowego Centrum Edukacyjnego w Kętrzynie</b>													

Lokalizacja stacji paliw w **odległości nie większej niż 1km od granic administracyjnych Kętrzyn\***:  (podać adres)

\*Zamawiający wymaga załączenia do oferty potwierdzenia ceny na w/w stacji wg stanu na dzień **29.09.2022r.** w formie raportu, oświadczenia, paragonu fiskalnego itp. – oryginału lub skanu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

2. **Termin płatności faktury:**  dni (7 lub 14 lub 30 dni – do wyboru. UWAGA: W przypadku, jeżeli Wykonawca zadeklaruje inny niż wskazany powyżej termin płatności faktury lub nie zadeklaruje żadnego to zostanie mu przyznane **0 pkt**, a termin płatności faktury zostanie przyjęty **jako najdłuższy przewidziany do oceny tj. 30 dni.**)

**II. CZĘŚĆ II – obsługa ze stacji paliw w odległości nie większej niż 1km od granic administracyjnych m. Reszla****- Zespół Szkół im. M. Rataja w Reszlu, ul. Łukasińskiego 3 (puste pola tej tabeli wypełnia Wykonawca, jeśli jego oferta dotyczy tej części, w przeciwnym przypadku pominąć)****1. Cena oferty:**

Lp	Zamawiający	Rodzaj paliwa	Przewidywana ilość paliwa [l]	Cena netto*** [zł/l]	Wartość netto ustalona jako $d \times e$ [zł]	VAT [%]	Opust [%]	Wartość brutto z uwzględnieniem opustu, ustalona jako $[f - h] + VAT$ [zł]
a	B	c	D	e	f	g	h	i
1	Zespół Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu...	Olej napędowy	500			8		
<b>RAZEM za zamówienie realizowane w CZĘŚCI II na rzecz: Zespołu Szkół im. Macieja Rataja w Reszlu</b>								
Lokalizacja stacji paliw w <u>odległości nie większej niż 1km od granic administracyjnych m. Reszel</u> ***:					(podać adres)			

\*\*\*Zamawiający wymaga załączenia do oferty potwierdzenia ceny na w/w stacji wg stanu na dzień **29.09.2022r.** w formie raportu, oświadczenia, paragonu fiskalnego itp. – oryginału lub skanu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**2. Termin płatności faktury:**  dni (7 lub 14 lub 30 dni – do wyboru. UWAGA: W przypadku, jeżeli Wykonawca zadeklaruje inny niż wskazany powyżej termin płatności faktury lub nie zadeklaruje żadnego to zostanie mu przyznane **0 pkt**, a termin płatności faktury zostanie przyjęty jako **najdłuższy przewidziany do oceny tj. 30 dni.**)

**Jednocześnie oświadczamy, że:**

- 1) zapoznaliśmy się: ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (*dalej zwaną SWZ*) oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty oraz uważamy się związanych ofertą przez czas w wskazany w SWZ lub w ewentualnej modyfikacji SWZ;
- 2) w pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy: postanowienia SWZ, projektu umowy załączonego do SWZ, warunki płatności określone w SWZ i projekcie umowy;
- 3) oferujemy realizację zamówienia w zakresie określonym w SWZ, uwzględniając wyjaśnienia do SWZ oraz jej modyfikacje;
- 4) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia - jest ona ceną obowiązującą przez cały czas realizacji zamówienia;
- 5) w przypadku uznania niniejszej oferty za najkorzystniejszą i jej wyboru zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jaki zostanie wskazany przez Zamawiającego;
- 6) zastrzegamy, że informacje zawarte w dokumentach zawartych w pliku o nazwie:  stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy zwalczaniu nieuczciwej konkurencji<sup>10</sup>  
(w przypadku zastrzeżenia należy dołączyć do oferty plik zawierający podpisany dokument wykazujący, że zastrzeżenie dotyczy sytuacji opisanych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – patrz przypis dolny)

## 7) następujące elementy zamówienia powierzamy do wykonania:

<b>Elementy zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy posiadającemu koncesję wydaną przez Urząd Regulacji Energetyki – wypełnić o ile dotyczy, w przeciwnym przypadku wpisać „NIE DOTYCZY”</b>	<b>Nazwa i adres podwykonawcy, któremu Wykonawca planuje powierzyć realizację części zamówienia – jeśli jest znany na etapie składania oferty</b>
Część: <input type="text"/> zamówienia Opis: <input type="text"/> .	<input type="text"/> .

## 8) oświadczamy, że:

- a) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>11</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>12</sup>,

<sup>10</sup> W rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji „Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.” Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, nazwy (firmy) oraz adresu, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności i innych podlegających ocenie a zawartych w ofercie oraz treści oświadczeń.

- b) wyrażamy zgodę na przetwarzanie przekazywanych Zamawiającemu informacji zawierających dane osobowe,
- c) w przypadku wyboru składanej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zapoznawać z treścią klauzuli informacyjnej podmioty, których dane będą przekazywać Administratorowi i przechowywać ich zgodę na owo przekazanie zgodnie z przepisami prawa,
- d) **przestrzegamy i stosujemy zapisy Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1937** z dnia 23 października 2019r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii,
- e) **oferta zawiera skalkulowaną pełną wartość VAT** - w związku ze złożoną ofertą po stronie Zamawiającego nie powstanie obowiązek podatkowy w/g ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022r. poz. 931)<sup>13</sup>.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art.297kk oraz 305 kk.

**UWAGA: Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**

**Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące oświadczenia oraz dokumenty (pozostawić właściwe – wybór od pkt 2):**

1. raport, paragon fiskalny lub inny dokument (podać jaki):  potwierdzający cenę paliwa wg stanu na dzień **29.09.2022r.**
2. oświadczenie z art. 125 ust.1 Pzp Wykonawców w/s podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu – **zał. nr 2 do SWZ**
3. dokumenty, z których wynika prawo do reprezentacji Wykonawcy - podpisania oferty i występowania w postępowaniu – jeśli dotyczy (np. pełnomocnictwo, itp.)<sup>14</sup>
4. inne:  (podać jakie)

<sup>11</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>12</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

<sup>13</sup> **SKREŚLIĆ, jeśli ta część oświadczenia jest nie prawdziwa i w osobnym piśmie DOŁĄCZONYM DO OFERTY wypełnić obowiązek informacyjny z art. 225 Pzp - Wykonawca musi:**

- 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego (w związku z zapisami ustawy o VAT oferta jest skalkulowana bez należnego podatku – obowiązek podatkowy przechodzi na Zamawiającego);
- 2) wskazać nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazać stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

<sup>14</sup> W przypadku spółki cywilnej oferta może zostać podpisana przez wszystkich wspólników, ale do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy lub zamiast pełnomocnictwa wykonawcy mogą dołączyć umowę spółki cywilnej lub uchwałę wspólników, wskazującą jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji spółki (lub wszystkich wspólników)<sup>14</sup>.

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**ZAMAWIAJĄCY:**

**ZAMAWIAJĄCY** Kętrzyński wyznaczenia z art. 41 Pzp)  
**Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego**  
**ul. Plac Grunwaldzki 1**  
**11- 400 Kętrzyn**

**PEŁNOMOCNIK:**  
**Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego**  
**ul. Plac Grunwaldzki 1**  
**11- 400 Kętrzyn**

**OŚWIADCZENIA<sup>15</sup>**

dotyczące:

- 1) **podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania**
- 2) **spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

składane przez:

- Wykonawcę – w/g art. 125 ust. 1,

- każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – w/g art. 125 ust. 4<sup>16</sup>

ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022r. poz. 1710 z późn. zm.) oraz w związku z art. 7 ust.1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Uczestnicząc w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym przez Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego, w trybie podstawowym bez negocjacji pt. „**Zakup paliw płynnych w 2023 roku na bieżące potrzeby jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego**”, nr postępowania **CUW.PK.343.25.2022**, w **CZĘŚCI zamówienia**:  (wpisać numer części zamówienia dla której składane jest oświadczenie – I lub II, w przypadku składania oferty dla obu części - dla każdej złożyć osobne oświadczenie), oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję:

1a. \* nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie ustawy Pzp art. 108 ust. 1 pkt 1-5;

lub

\* zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.  ustawy Pzp  
 (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2,5 i 6)

Jednocześnie oświadczam/my, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjęto następujące środki naprawcze:  (opisać, jeśli dotyczy).

\* proszę zaznaczyć wpisując „X” w polu znajdującym się w części oświadczenia, która dotyczy Wykonawcy oraz uzupełnić pozostałe pola odpowiednio do zaznaczonej wcześniej części oświadczenia

1b. \* nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego<sup>17</sup>

lub

\* zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia z postępowania opisane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

\* proszę wpisać „X” we właściwym polu

**2. Wykonawca, którego reprezentuję spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdz. XIX SWZ:**

\* **POSIADA UPRAWNIENIA** (w przypadku podmiotów występujących wspólnie warunek musi być spełniony samodzielnie przez minimum jednego z Wykonawców – potwierdza ten z Wykonawców, który będzie wykazywał uprawnienia)<sup>18</sup>

<sup>15</sup> **UWAGA:** w przypadku sporządzenia dokumentu w postaci papierowej, opatrzonego własnoręcznym podpisem, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **odpowiednio przez Wykonawcę lub Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie**

<sup>16</sup> Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie **osobno, we własnym imieniu** składa oświadczenie opatrzone odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

<sup>17</sup> Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

<sup>18</sup> Art. 117 Pzp

*\* proszę wpisać „X” we właściwym polu*

**3. potwierdzam, że niezbędne do przeprowadzenia postępowania dokumenty są dostępne do bezpłatnego pobrania z ogólnodostępnych baz (na okoliczność art. 274 ust. 4 Pzp); w celu ich pobrania przedstawiam**

**NIP:** \*\* i podaję, że:

- \*\* jest zarejestrowany w KRS pod nr: ,

**lub**

- \*\* prowadzi działalność gospodarczą wpisaną do CEIDG.

*\*\* proszę uzupełnić NIP i pola odpowiednio dotyczące KRS lub CEIDG*

**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.**

**UWAGA. Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy**



Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**ZAMAWIAJĄCY** (w trybie wyznaczenia z art. 41 Pzp)  
**Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego**  
**ul. Plac Grunwaldzki 1**  
**11- 400 Kętrzyn**

**OŚWIADCZENIE**<sup>19</sup>

składane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie  
na podstawie art. 117 ust. 4 w związku z ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019r.  
- Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022r. poz. 1710 z późn. zm.)

*(załączyć do oferty, jeśli okoliczność występuje)*

Uczestnicząc w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym przez Centrum Usług Wspólnych Powiatu Kętrzyńskiego, w trybie podstawowym bez negocjacji pt. „**Zakup paliw płynnych w 2023 roku na bieżące potrzeby jednostek organizacyjnych Powiatu Kętrzyńskiego**”, nr postępowania **CUW.PK.343.25.2022**, oświadczam, że poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące dostawy:

Nazwa wykonawcy	Informacja o dostawach wykonywanych przez poszczególnych Wykonawców <sup>20</sup>		
	Rodzaj dostarczanego paliwa	Lokalizacja stacji paliw (zgodnie z formularzem oferty)	Informacja o posiadanych koncesjach na obrót paliwami w stacji wskazanej w kol. 3
1	2	3	4
<b>CZĘŚĆ:</b>	<i>(wpisać numer części zamówienia dla której składane jest oświadczenie):</i>		
<b>CZĘŚĆ:</b>	<i>(wpisać numer części zamówienia dla której składane jest oświadczenie):</i>		

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

**UWAGA.** Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie

<sup>19</sup> **UWAGA:** w przypadku sporządzenia dokumentu w postaci papierowej, opatrzonego własnoręcznym podpisem, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **przez Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie**

<sup>20</sup> **Art. 117 Pzp**

**ust. 2:** Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje ... dostawy..., do których realizacji te uprawnienia są wymagane