

Załącznik nr 4 do SWZ

Nr postępowania: ZP/98/2023

Wzór umowy

Umowa nr ZP/98/2023

zawarta dnia w Łodzi pomiędzy:

Uniwersytetem Medycznym w Łodzi

Al. Kościuszki 4, 90-419 Łódź

NIP 7251843739, REGON 473073308

reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

1.

zwanym dalej **Wykonawcą**

Wykonawca został wyłoniony w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się w zakresie swojej działalności wykonać usługę rezerwacji wraz z dostawą biletów lotniczych oraz dostarczania ich Zamawiającemu, a także do wykonywania pozostałych świadczeń wymienionych § 2 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi wymienionej w ust. 1 przez cały okres trwania umowy tj. przez 12 miesięcy licząc od daty podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, w zależności które zdarzenie nastąpi jako pierwsze.

Przy czym Strony zgodnie oświadczają, że w sytuacji, gdy w toku realizacji niniejszej umowy do wykorzystania pozostanie kwota nieprzekraczająca 1.000 zł brutto (słownie: jeden tysiąc złotych brutto), a zostanie złożone zamówienie jednostkowe na kwotę wyższą niż kwota wynagrodzenia, jaka pozostała do wykorzystania, takie zamówienie jednostkowe nie podlega już realizacji, a niniejsza

umowa zostaje uznana za zrealizowaną w całości. Powyższa okoliczność zostanie potwierdzona przez Strony umowy w drodze korespondencji mailowej.

3. W przypadku niewykorzystania wartości umowy w okresie 12 miesięcy, Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji, ale nie dłużej niż do 24 miesięcy liczonych od dnia podpisania umowy.

W przypadku opisanym w niniejszym ustępie, umowa ulegnie automatycznemu rozwiązaniu w sytuacji, gdy w przedłużonym okresie jej obowiązywania jako pierwsze zdarzenie nastąpi wykorzystanie wartości umowy. Wydłużenie okresu obowiązywania umowy wymaga podpisania aneksu na mocy zgodnych oświadczeń stron.

4. Wykonawca oświadcza, że jest podmiotem trudniącym się zawodowo i zarobkowo, w ramach prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, świadczeniem usług wymienionych w ust. 1.
5. Wykonawca zobowiązuje się realizować umowę w sposób zgodny z wymogami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. 2020, 1062 ze zm.) w zakresie wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia.

§ 2

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 poniżej zobowiązany jest do zapewnienia świadczeń związanych ze sposobem realizacji przedmiotu zamówienia wymienionych poniżej:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia sukcesywnie na podstawie jednostkowych zamówień przez cały okres trwania umowy;
 - 2) rezerwacja oraz zmiany rezerwacji biletów lotniczych wg potrzeb zamawiających za pośrednictwem pracownika Działu Współpracy Zagranicznej Zamawiającego w Łodzi, w sposób optymalny pod względem wyboru przewoźnika łącznie z tzw. tanimi liniami lotniczymi, trasy przelotu, ceny i czasu trwania podróży, doradztwo w wyborze trasy i przewoźnika. Rezerwacja powinna być przesłana do Zamawiającego w ciągu maksymalnie 2 godzin od zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego;
 - 3) sprzedaż biletów lotniczych z gwarancją zastosowania najniższej taryfy istniejącej w momencie wystawienia warunków podróży, stosowanie taryf promocyjnych i specjalnych, które oferują okresowo poszczególni przewoźnicy;
 - 4) umożliwienie składania zamówień na bilety/rezerwacje biletów lotniczych przez pracowników Zamawiającego w Łodzi, studentów, doktorantów osobiście w siedzibie Wykonawcy, a także telefonicznie, faxem oraz poprzez e-maila. Wykonawca zobowiązany będzie do zakładania rezerwacji, dokonywania zmian rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych w klasach zleconych przez Zamawiającego na trasach europejskich i pozaeuropejskich – **od poniedziałku do piątku godzinach 08:00-16:00**. Każdorazowo tego rodzaju zamówienie musi zostać potwierdzone przez Dział Współpracy Zagranicznej Zamawiającego;
 - 5) przypominanie o zbliżających się terminach wykupu biletów przy dokonanych wcześniej rezerwacjach oraz każdorazowe powiadamianie osoby zamawiającej (pracownika Zamawiającego, studenta, doktoranta) o zmianach ceny lub wpisania na listę rezerwową z zachowaniem formy elektronicznej - **od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00-16:00**;

- 6) o sprawach pilnych i wymagających konsultacji z osobami, dla których zostały założone rezerwacje lotnicze Wykonawca musi informować Zamawiającego najpóźniej **do godz. 15:00 (od poniedziałku do piątku)**;
- 7) przyjmowanie przedpłat lotniczych w tzw. systemie PTA;
- 8) dostawa zamówionych biletów powinna następować w formie elektronicznej (lub w formie papierowej, jeżeli nie ma możliwości wystawienia biletu elektronicznego). Dostawa biletu w formie papierowej winna być dokonana w ciągu 3 dni roboczych od potwierdzenia zamówienia, do siedziby Zamawiającego, tj.: do Działu Współpracy Zagranicznej Uniwersytetu Medycznego w Łodzi pok. 3.07, ul. Muszyńskiego 2, 90-151 Łódź. Bilety elektroniczne winny być przesyłane e-mailem do pracownika Działu Współpracy Zagranicznej oraz do pasażera, bezpośrednio po otrzymaniu przez Wykonawcę od Zamawiającego potwierdzenia zamówienia. W przypadku, gdy podróż będzie rozpoczynać się w innym miejscu niż w Polsce bilet powinien być dostępny w przedstawicielstwie biura podróży lub danej linii lotniczej w kraju wylotu. W innych niż określone powyżej sytuacje, sposób dostarczenia dokumentów określony zostanie po uzgodnieniach z Zamawiającym, z zastrzeżeniem, że sposób ten musi umożliwiać osobie podróżującej rozpoczęcie podróży w wyznaczonym terminie;
- 9) dostarczenie (w sytuacji nagłej) biletu do siedziby Zamawiającego nie później niż do godziny 15:00 w dniu roboczym lub w sposób uzgodniony z osobą, dla której wystawiony jest bilet;
- 10) zobowiązanie do zagwarantowania utrzymania wybranej przez osobę zamawiającą (pracownika Zamawiającego, studenta, doktoranta) taryfy i oferty biletowej pod względem trasy i ceny do czasu, kiedy osoba upoważniona - pracownik Działu Współpracy Zagranicznej Zamawiającego - potwierdzi Wykonawcy wykupienie biletu dla zamawiającego;
- 11) wystawianie biletów lub innych odpowiednich dokumentów podróży, po potwierdzeniu przez osobę upoważnioną - pracownika Działu Współpracy Zagranicznej Zamawiającego;
- 12) przedstawianie osobie zamawiającej (pracownikowi Zamawiającego, studentowi, doktorantowi) różnych wariantów połączeń z uwzględnieniem najkorzystniejszej dostępnej taryfy przewoźnika i promocji, długości tras oraz czasu podróży zmiany/przepisania na bilecie nazwiska osoby zamawiającej bądź rezygnacji z zaplanowanego przelotu zgodnie z zasadami określonymi w regulaminach przewoźnika, którego dana sytuacja dotyczy;
- 13) przejęcie obowiązków dotyczących składania odwołań i reklamacji do linii lotniczych, a zwłaszcza do reprezentowania osoby zamawiającej w sprawach reklamacyjnych, dotyczących przewozów realizowanych na podstawie rezerwacji i zakupów dokonywanych u Wykonawcy, w szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub z przyczyn losowych;
- 14) zapewnienie możliwości bezkosztowego zwrotu całości kwoty zakupionego biletu najpóźniej do trzech dni przed datą wylotu (ogółem do wys.% kwoty jaką Zamawiający przeznacza na realizację zamówienia, określonej w § 3 niniejszej umowy) bez względu na taryfę i przewoźnika. Zwrot tych kosztów powinien nastąpić w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty zwrotu biletu, na podstawie faktury korygującej;
- 15) zapewnienie możliwości zwrotu biletu: części lub całości kosztów poniesionych przez Zamawiającego zgodnie z warunkami taryfy obowiązującej u danego przewoźnika. Zwrot tych kosztów powinien nastąpić w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty zwrotu biletu, na podstawie

faktury korygującej;

- 16) przyjmowanie anulowania rezerwacji lub zmiany czasu, terminu podróży oraz danych pasażera, o ile ten fakt został zgłoszony Wykonawcy nie później niż **na 24 godziny przed planowanym wylotem**, z zastrzeżeniem, że w sytuacji nagłej Wykonawca dostarczy bilet nie później niż **w ciągu 2 godzin** od momentu zgłoszenia konieczności zmiany;
- 17) **na wniosek Zamawiającego** Wykonawca udostępni w terminie 3 dni kalendarzowych sumaryczne zestawienie sprzedanych biletów w ramach umowy (kwota brutto); ponadto Zamawiający obliguje Wykonawcę do obowiązkowego poinformowania o zbliżającym się terminie wykonania kwoty brutto umowy, w przypadku gdy do wykorzystania w ramach umowy pozostanie 100.000,00 zł;
- 18) oferowanie, a następnie zapewnienie Zamawiającemu, w ramach cen i realizacji przedmiotu zamówienia następująco:
 - a) przesyłane zakupionych biletów prosto z systemu rezerwacyjnego,
 - b) rezerwacji i sprzedaży połączeń lotniczych „LOW COST”,
 - c) rezerwacji i sprzedaży połączeń czarterowych,
 - d) pilną sprzedaż biletów, nawet w dniu wylotu,
 - e) informowanie drogą mailową o kończących się założonych rezerwacjach (informowanie o upływającym terminie wykupu),
 - f) dostęp do aplikacji mobilnej takiej jak, np. CheckMyTrip, oferującej podróżującym wgląd we wszystkie informacje związane z ich podróżą, przede wszystkim dostęp do powiadomień o zmianach rejsów,
 - g) wyznaczenie jednej osoby odpowiedzialnej za kontakt pomiędzy biurem podróży a Działem Współpracy Zagranicznej Zamawiającego, w razie jej nieobecności, wyznaczenie jednej osoby zastępującej;
- 19) udostępnienie numeru telefonu kontaktowego - helpdesku, z którego osoby wyjeżdżające mogą korzystać w sytuacjach nagłych. Numer dostępny w systemie 24/24, 7 dni w tygodniu;
- 20) Wykonawca musi posiadać certyfikaty potwierdzające rzetelność jego usług - Certyfikat IATA lub równoważny;
- 21) możliwość generowania i wysyłania biletów bezpośrednio z systemu lotniczego;
- 22) usługi świadczone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia muszą spełniać zasady IATA w zakresie sprzedaży biletów lotniczych;
- 23) Wykonawca musi przestrzegać obowiązujących przepisów z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.U.UE.L.2016.119.1) (dalej: ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- 24) Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące w trakcie trwania umowy czynności objęte

przedmiotem umowy - opisanym w Załączniku nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia były zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub jego podwykonawców/dalszych podwykonawców na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 poz. 1510 z późn. zm.).

§ 3

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za każdy wydany Zamawiającemu bilet obejmuje:
 - a) opłatę transakcyjną w stałej wysokości (słownie:) zł brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia otwarcia r.; która obejmuje: koszt rezerwacji i wystawienia biletu (nie wlicza się kosztu biletu wynikającego z taryfy przewoźnika), dostawę biletu Zamawiającemu, przypominanie o zbliżających się terminach wykupu biletów, oferowanie wariantów połączenia, składanie ewentualnych odwołań i reklamacji do linii lotniczych,
 - a) cenę jednostkową biletu (w tym wszelkie opłaty i podatki lotniskowe), pomniejszoną o wszelkie zniżki, promocje przysługujące Zamawiającemu i Wykonawcy.
1. Zamawiający przewiduje na wykonanie zamówienia kwotę brutto: zł. Zamawiający jednocześnie zastrzega, że wartość rzeczywistych potrzeb może być mniejsza i w takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia.
2. Wartość przeznaczona na wykonanie zamówienia, o której mowa w ust. 2 wyżej, stanowi wielkość szacunkową, która może ulec zmniejszeniu (maksymalnie o 30%) bez prawa dochodzenia roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę, poza roszczeniem o zapłatę za usługi już dostarczone. W związku z tym, minimalna kwota wartości umowy, która zostanie wykorzystana wynosi 70% kwoty wskazanej w ust. 2 powyżej.
3. Kwota wymieniona w ust. 2 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, w tym związane z rezerwacją, zakupem, dostawą biletów lotniczych, a także łączną cenę świadczeń wskazanych w Przedmiocie zamówienia – w załączniku nr 2 do SWZ i stanowi górną granicę, którą Zamawiający może przeznaczyć na wykonanie zamówienia.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, płatne będzie każdorazowo w złotych polskich na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze Zamawiający zobowiązuje się płacić należności przelewem w terminie dni od dnia otrzymania faktury po realizacji każdorazowego zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1, będącego podstawą do wystawienia faktury. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur obciążających Zamawiającego oddzielnie, w zakresie każdego z wystawionych biletów. Na fakturach uwidocznione będą ceny jednostkowe każdego wystawionego biletu, jak również opłata transakcyjna, trasa przelotu oraz nazwisko osoby, na którą wystawiono bilet, a także sposób płatności. W przypadku, gdy Zamawiający nie jest jedynym płatnikiem faktury Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur obciążających Zamawiającego na część kosztu biletu lub do określonej wysokości zgodnie z postanowieniami zawartymi w załączniku nr 2 SWZ.

Przy czym w szczególnych przypadkach – wyłącznie na wyraźną prośbę Zamawiającego – Wykonawca zostanie zobowiązany do wystawiania jednej faktury łącznie na większą liczbę biletów.

6. Faktura VAT musi zawierać informację: zgodnie z umową **ZP/98/2023** oraz musi zawierać **numer zamówienia jednostkowego DZ/.....**- jeżeli zostanie podany przy składaniu zamówienia jednostkowego lub zgłoszeniu zakupu biletu.
7. Faktury powinny być dostarczone do Kancelarii Uniwersytetu Medycznego w Łodzi przy Al. Kościuszki 4, pok. 6, e-mail: kancelaria@umed.lodz.pl (w ciągu 3 dni roboczych od zakupu biletu przez Zamawiającego).

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym każdego z jednostkowych zleceń – z najwyższą starannością.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji jakościowych w zakresie zapewnienia i realizacji przedmiotu zamówienia, z racji posiadanych uprawnień i rodzaju prowadzonej działalności.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za terminowość i sposób wykonania przedmiotu zamówienia, tj. zgodnie z zasadami wskazanymi przez Zamawiającego w Przedmiocie zamówienia – załączniku nr 2 do SWZ.
4. W przypadku stwierdzenia niezgodności lub wad w toku odbioru zamówienia, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia dostarczonych biletów/dokumentów do czasu dostarczenia właściwych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji i danych uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotowej umowy, o ile ujawnienia nie są konieczne dla należytego wykonania umowy.
6. W przypadku zadeklarowania w Kryterium nr 4 przez Wykonawcę **zatrudnienia osoby niepełnosprawnej**, i zadeklarowania przez Wykonawcę w Kryterium nr 5 **zatrudnienia osoby do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia**, Wykonawca ma obowiązek przedstawienia dowodu zatrudnienia w postaci oświadczenia o zatrudnianiu każdej z takich osób z powołaniem czasokresu zatrudnienia oraz wymiaru czasu pracy, zanonimizowanej kserokopii aktualnej umowy o pracę (uniemożliwiającej identyfikację danych osobowych pracownika stosownie do obowiązujących przepisów z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie; przy czym informacje takie jak imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania) zawartej z ww. pracownikami na czas trwania zamówienia oraz zanonimizowanej decyzji powiatowego zespołu orzekania o niepełnosprawności nie później **niż 10 dni roboczych** po podpisaniu niniejszej umowy. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o pracę z osobą niepełnosprawną/osobą do 30 roku życia lub po ukończeniu 50 roku życia Wykonawca zobowiązany będzie do zatrudnienia w terminie 14 dni kalendarzowych od ustania stosunku pracy kolejnej osoby posiadającej powyższy status.
7. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby wykonujące czynności objęte przedmiotem umowy - opisanym w Załączniku nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia były zatrudnione przez Wykonawcę lub jego podwykonawców/dalszych podwykonawców na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.).

8. Wykonawca w terminie 5 dni od podpisania umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wykaz pracowników skierowanych do realizacji umowy wraz z zaświadczeniem wystawionym przez Wykonawcę/podwykonawcę o zatrudnieniu ich na podstawie stosunku pracy na czas nie krótszy niż czas trwania umowy. Wykonawca ma obowiązek aktualizować wykaz, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, na bieżąco, składając taką informację Zamawiającemu przed skierowaniem pracownika do wykonywania prac i przedstawiając każdorazowo zaświadczenie o zatrudnieniu pracownika na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem pracodawcy będącego Wykonawcą/podwykonawcą.
9. Zamawiający na każdym etapie prac uprawniony jest do kontrolowania, czy osoby realizujące prace pozostają w stosunku pracy z Wykonawcą lub podwykonawcami.
10. Dodatkowo, w trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 7 powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać przekazana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.U.UE.L.2016.119.1 (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, numerów dokumentów tożsamości, wysokości wynagrodzenia, wysokości odprowadzanych składek itp., które nie są niezbędne do udostępnienia Zamawiającemu w celu wykonania postanowień niniejszej umowy). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - b) **Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - c) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, przekazaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.U.UE.L.2016.119.1 (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, numerów dokumentów tożsamości, wysokości wynagrodzenia, wysokości odprowadzanych składek itp., które nie są niezbędne do udostępnienia Zamawiającemu w celu

wykonania postanowień niniejszej umowy). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.

11. W celu weryfikacji prawdziwości zaświadczeń, o których mowa w ust. 10 powyżej, Zamawiający uprawniony jest do skierowania stosownego zapytania do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz Państwowej Inspekcji Pracy.

§ 5

1. Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu przedmiotowej umowy strony wyznaczają:
 - a) – reprezentującego Wykonawcę
 - b) – reprezentującego Zamawiającego

§ 6

1. W razie udowodnienia przez Zamawiającego istnienia wariantu podróży zawierającego niższą cenę niż oferowana przez Wykonawcę, Wykonawca pokryje różnicę w cenie biletu i dodatkowo zapłaci karę umowną w wysokości 20% wartości zamówienia jednostkowego.
2. W przypadku trzykrotnego wystąpienia sytuacji, o której mowa w ust. 1 Zamawiający będzie mógł rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym. Powyższe traktowane będzie jako okoliczność obciążająca Wykonawcę i uprawniająca zamawiającego do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust.5 niniejszej umowy.
3. W razie niewykonania (jednostkowego) przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub w razie (jednostkowego) nieprawidłowego sposobu realizacji przedmiotowej umowy, tj. niezgodnego z zasadami określonymi w Przedmiocie zamówienia – załączniku nr 2 do SWZ, Zamawiający ma prawo do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 30% wartości brutto jednostkowego zamówienia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto, o jakiej mowa w § 3 ust.2 niniejszej umowy.
5. Za każdy przypadek braku przedstawienia dokumentów w terminach, o których mowa w § 4 ust. 6 będących dowodem zatrudnienia każdej z wymienionych tam osób na czas trwania umowy, Zamawiający ma prawo do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 0,5 % kwoty brutto przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 3 ust. 2, dla każdej z deklarowanych w kryterium 4 i 5 zatrudnionych osób. Wykonawca zwolniony jest z niniejszej kary jeżeli wykaże, że przedstawił zgłoszenie ofert pracy powiatowemu urzędowi pracy, albo odpowiedniemu organowi zajmującemu się realizacją zadania z zakresu rynku pracy w państwie, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a niezatrudnienie osób deklarowanych w kryterium 4 i 5 nastąpiło z przyczyn nieleżących po jego stronie. Za przyczynę nieleżącą po stronie Wykonawcy będzie uznany w szczególności brak osób deklarowanych w kryterium 4 i 5 zdolnych do wykonania zamówienia na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji. Zwolnienie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie dotyczy obowiązku przedstawienia dowodów zatrudnienia w ciągu **10 dni roboczych** po podpisaniu umowy.

6. Za każdy przypadek naruszenia obowiązków wskazanych w § 3 ust. 6 i 7, Zamawiający ma prawo do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 0,1 % kwoty brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 2.
7. Za niewykonanie obowiązków określonych w § 4 ust. 7, 8, 10 po jednorazowym upomnieniu i wyznaczeniu dodatkowego terminu na wykonanie nałożonych obowiązków, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki.
8. W przypadku nienależytego wykonania obowiązków określonych w § 4 ust. 7-8, 10 po jednorazowym upomnieniu i wyznaczeniu dodatkowego terminu na wykonanie obowiązków, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek naruszenia.
9. Za niewykonanie lub inne, niż wskazane powyżej, nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % kwoty brutto przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 3 ust. 2.
10. Naliczane w sposób określony w niniejszym paragrafie kary umowne są niezależne od siebie i w przypadku zaistnienia podstaw do ich naliczania zostaną potrącone z kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego niezależnie od zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych.
12. Odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od zawartej umowy nie powoduje uchylecia obowiązku zapłaty kar umownych z tytułu zdarzeń zaistniałych w okresie jej obowiązywania.
13. Łączna wysokość wszystkich kar zastrzeżonych w umowie nie może przekroczyć 30% kwoty brutto wskazanej w § 3 ust. 2.

§ 7

1. Zamawiający przewiduje, w celu należytego wykonania przedmiotu umowy, możliwość zmiany jej postanowień w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w tym zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2, w szczególności gdy zostanie spełniony jeden z następujących warunków:
 - a) w sytuacji zaistnienia siły wyższej (za siłę wyższą strony rozumieją również ogłoszenie stanu zagrożenia epidemicznego/epidemii, okoliczności i skutki związane z wystąpieniem COVID-19), jednakże za siłę wyższą nie uznaje się m.in. warunków atmosferycznych adekwatnych do strefy klimatycznej miejsca realizacji umowy inwestycji, strajków, zmian cen surowców i materiałów itp.;
 - b) gdy konieczność zmiany jest spowodowana zaistnieniem niezawinionych przez Wykonawcę okoliczności, których nie można było przy dołożeniu należytej staranności przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które uniemożliwiają prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w §1 ust. 2;
 - c) utraty przez Zamawiającego źródła finansowania zamówienia w całości lub części, a także w przypadku przesunięcia źródeł finansowania zamówienia;

- d) zmian po zawarciu umowy przepisów prawa lub wprowadzenia nowych przepisów prawa lub zmiany lub wprowadzenia nowej bezwzględnie obowiązującej normy powodującej konieczność zmiany, modyfikacji lub odstąpienia w odniesieniu do przedmiotu zamówienia;
 - e) zmiana ustawowej stawki podatku VAT;
 - f) zmiany rachunku bankowego Wykonawcy;
 - g) gdy konieczność zmiany jest spowodowana niewykorzystaniem minimalnej wartości zamówienia tj. 70% maksymalnej łącznej wartości przedmiotu umowy;
 - h) w sytuacji niewykorzystania wartości umowy określonej w § 1 ust. 2.
2. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 1 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
 3. Ewentualna zmiana umowy nastąpi z uwzględnieniem wpływu, jaki wywiera wystąpienie okoliczności uzasadniającej modyfikację na dotychczasowy kształt zobowiązania umownego.

§ 8 Waloryzacja cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją umowy. Przez zmianę kosztów rozumie się wzrost kosztów, jak i ich obniżenie, względem cen jednostkowych wskazanych przez Wykonawcę w Ofercie.
2. Wynagrodzenie składnika określonego ust. 1 może podlegać waloryzacji w oparciu o średnioroczny Wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, opublikowany w formie komunikatu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” na stronie internetowej Urzędu.
3. Strony mogą żądać zmiany składników/składnika wynagrodzenia, jeżeli wskaźnik wzrostu lub obniżenia cen towarów i usług, o którym mowa w ust. 2, przekroczy 3,3%.
4. Po każdych 6 miesiącach liczonych od dnia zawarcia umowy, Strony mogą żądać zmiany składnika wynagrodzenia. Każda ze Stron umowy może zwrócić się do drugiej Strony z wnioskiem o waloryzację w terminie do 30 dni od dnia upływu 6 miesięcy od zawarcia umowy.
5. Waloryzacja danego składnika wynagrodzenia, będzie obliczana według Wskaźnika, o którym mowa w ust. 2, za rok poprzedzający złożenie wniosku o waloryzację. Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy będzie następować o różnicę pomiędzy ustalonym Wskaźnikiem, o którym mowa w ust. 2 a wskaźnikiem 3,3%, o którym mowa w ust. 3.
6. W wyniku dokonania wszystkich waloryzacji, wynagrodzenie może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu maksymalnie o 3% łącznej wysokości wynagrodzenia brutto, należnego Wykonawcy w ramach niniejszej umowy.
7. Powyższa zmiana wymaga formy aneksu.

§ 9

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym oraz wypadków wymienionych we wcześniejszych paragrafach niniejszej umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w całości lub części w sytuacji, gdy:
 - a) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - b) utraty przez Zamawiającego źródła finansowania zamówienia w całości lub części, jak również w przypadku przesunięcia źródeł finansowania zamówienia;
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym wykonywanie umowy i/lub rodzącym ryzyko jej niewykonania lub zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
 - d) w przypadku opóźnienia się z rozpoczęciem lub wykonaniem umowy w taki sposób, że nie jest prawdopodobne wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie;
 - e) Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z jej postanowieniami, warunkami technicznymi;
 - f) Wykonawca przerwie realizację umowy bez uzgodnienia z Zamawiającym i przerwa potrwa dłużej niż 3 dni;
 - g) Wykonawca dopuści się 5 – krotnej zwłoki w realizacji zamówienia jednostkowego;
 - h) Wykonawca dopuści się 2 – krotnego niewywiązania się z obowiązku przedstawienia dokumentów w terminach, o których mowa w § 4 ust. 6.

Strony zgodnie oświadczają, że odstąpienie od umowy w całości lub części z przyczyn wskazanych w pkt d – f uznaje się za odstąpienie z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.

1. Ilekroć w niniejszej umowie przewidziane jest prawo do odstąpienia od umowy, oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać złożone w formie pisemnej po rygorem nieważności takiego oświadczenia. Z prawa odstąpienia można skorzystać przez cały okres realizacji umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniach stanowiących podstawę odstąpienia.

§ 10

1. Zmiany warunków niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego, oraz przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

§ 11

1. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

2. Umowa w postaci elektronicznej opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym zostaje zawarta z dniem złożenia podpisu przez drugą stronę. Umowa w postaci pisemnej zostaje zawarta w dniu wskazanym na pierwszej stronie umowy. W zależności od sytuacji panującej w kraju oraz preferencji każdej ze Stron, Strony przed zawarciem umowy ustalą wspólnie formę jej zawarcia.
3. Ilekroć niniejsza umowa lub aneksy przewidują dla oświadczeń/zawiadomień formę pisemną, strony dopuszczają złożenie ich również w formie elektronicznej zgodnie z przepisem art. 78¹ Kodeksu cywilnego (forma elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym)
4. Załącznikami do umowy są:
 - Załącznik nr 1: Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz oferty;
 - Załącznik nr 2: Załącznik nr 2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia
 - Załącznik nr 3: Oferta z dnia otwarcia
 - Załącznik nr 4: Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Uniwersytet Medyczny w Łodzi

Wykonawca

Zamawiający

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Uniwersytet Medyczny w Łodzi

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Uniwersytet Medyczny w Łodzi informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Uniwersytet Medyczny w Łodzi, Al. Kościuszki 4, kod pocztowy: 90-419 Łódź, tel.: 42 272 58 03, NIP: 725 18 43 739, REGON: 473 073 308. Kontakt z Administratorem jest możliwy za pośrednictwem danych teleadresowych oraz poprzez skrzynkę elektroniczną pod adresem: umed@umed.lodz.pl.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego: iod@umed.lodz.pl.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu podpisania i realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO). Podstawą prawną przetwarzania danych osób niebędących stroną umowy, których dane przetwarzane są na potrzeby podpisania i realizacji umowy jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – kontakt w sprawie wykonania umowy. Dane w/w osób mogą być przetwarzane dla ewentualnego dochodzenia lub odpierania roszczeń wynikających z umowy (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO). Dane osobowe będą również przetwarzane w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych nałożonych na Administratora, w szczególności prawa podatkowego, sprawozdawczości finansowej (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO).
4. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich podanie jest niezbędne do podpisania i realizacji umowy. Jeżeli Państwa dane osobowe nie zostały nam przekazane bezpośrednio przez Państwa, to zostały one przekazane do nas przez podmiot współpracujący lub zamierzający współpracować z Uniwersytetem Medycznym w Łodzi i stanowią, w zależności od rodzaju współpracy, dane niezbędne do reprezentacji kontrahenta, dane kontaktowe, dane zawarte w posiadanych przez Państwa dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie.
5. Zakres przetwarzanych danych osobowych może obejmować w zależności od pełnionej funkcji i zakresu współpracy takie dane, jak: imię i nazwisko, stanowisko, pełniona funkcja, nr telefonu służbowego, służbowy adres poczty elektronicznej, nazwa firmy i adres do korespondencji, informacje o posiadanych uprawnieniach i kwalifikacjach.
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres konieczny do realizacji Umowy, przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, m.in. przepisów podatkowych oraz sprawozdawczości finansowej – 5 lat – licząc od początku roku następującego po roku obrotowym. Mogą być także przechowywane w związku z obroną roszczeń.
7. Państwa dane osobowe mogą być ujawniane wyłącznie osobom upoważnionym u administratora do przetwarzania danych osobowych, podmiotom przetwarzającym na mocy umowy powierzenia oraz innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
8. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

9. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby realizacji umowy nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
10. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych, a także prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych i prawo do przenoszenia danych.
11. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do Administratora z prośbą o udzielenie informacji.
12. Niezależnie od powyższego posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku, gdy Państwo uznacie, że Uniwersytet Medyczny w Łodzi przetwarza Państwa dane osobowe w sposób niezgodny z przepisami RODO.