

Załącznik Nr 4 do SWZ

Umowa nr

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Jasło z siedzibą w Jaśle, ul. Słowackiego 4, 38-200,

NIP: 685-16-00-312; REGON: 370440264

reprezentowaną przez:,

przy kontrasygnacie:

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą w,

NIP: REGON: KRS:

reprezentowaną/ym przez,

zwaną/ym dalej **Wykonawcą**,

Zamawiający i Wykonawca zwani są również dalej „Stroną” lub „Stronami” umowy,

W wyniku postępowania pn. **Wsparcie psychologiczne** realizowane w ramach projektu: **"Rozwój to podstawa! - podniesienie jakości edukacji w szkołach podstawowych w gminie Jasło"**, nr FEPK.07.12-IP.01-0099/23 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Działanie FEPK.07.12. w podziale na części prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług wsparcia psychologicznego: indywidualne konsultacje psychologiczne dla uczniów i nauczycieli ze szkół podstawowych z terenu gminy Jasła.**
2. Umowa dotyczy realizacji Części:
3. W ramach zamówienia Wykonawca będzie świadczył:
 - a) W roku szkolnym 2024/2025 - godzin usług
 - b) W roku szkolnym: 2022/2025 - godzin usług
 - c) Łącznie:

Zamawiający szacuje, że zleci Wykonawcy w każdy miesiąc realizacji umowy ok. godzin usług. W uzasadnionych przypadkach i w porozumieniu z Wykonawcą Zamawiający może zmniejszyć ilość zleconych godzin w danym miesiącu z jednoczesnym zwiększeniem ilości zleconych godzin w kolejnym/kolejnych miesiącach.



4. Przedmiot zamówienia obejmować będzie: indywidualne konsultacje psychologiczne dla uczniów i nauczycieli. Usługi objęte zamówieniem będą realizowane na terenie gminy Jasło w siedzibie: szkoły podstawowej:
5. Usługa będzie wykonywana w dni nauki szkolnej w godzinach pracy szkoły zgodnie z opisem zamówienia.
6. Wykonawca realizuje usługę na podstawie harmonogramu świadczenia usług zgodnie z wzorem wskazanym w załączniku nr ... do umowy. Harmonogram należy przesłać do Zamawiającego celem akceptacji na co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem świadczenia usług. Zaleca się sporządzanie harmonogramów w okresach miesięcznych. Jakikolwiek zmiany harmonogramu należy dokonać nie później niż na 5 dni przed planowaną datą dokonania zmiany.
7. Wykonawca udokumentuje realizację usługi poprzez sporządzenie: karty konsultacji dla danego uczestnika projektu (uczeń / nauczyciel), miesięcznej karty wykonania usługi oraz comiesięczne przedłożenie rachunku/faktury.
8. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę polegającej na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do prawidłowego wykonywania przedmiotu niniejszej umowy oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobowym do wykonania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z wymogami.
10. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:
 - 1) wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z najlepszymi praktykami i standardami, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami uczciwej konkurencji i poszanowaniem dobrych obyczajów oraz słuszych interesów Zamawiającego,
 - 2) działać jedynie w zakresie swoich uprawnień i przestrzegać wskazówek Zamawiającego,
 - 3) wykonywać umowę w sposób, który nie będzie prowadził do roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia ich praw, związanych z realizacją przedmiotu umowy,
 - 4) nie dopuszczać się działań lub zaniedbań noszących znamiona dyskryminacji pośredniej lub bezpośredniej, w szczególności ze względu na takie cechy jak płeć, rasa, pochodzenie etniczne, narodowość, religię, wyznanie, światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną, z zastrzeżeniem, że różnicowanie w traktowaniu osób ze względu na obiektywnie uzasadnione przyczyny nie stanowi przypadku dyskryminacji,
 - 5) wykonywać umowę z zachowaniem dbałości o środowisko naturalne, m.in. poprzez: eliminowanie z użycia przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych, rezygnację z używania jednorazowych opakowań, toreb, siatek i reklamówek wykonanych z poliolefinowych tworzyw sztucznych przy jednoczesnym wykorzystywaniu przy wykonywaniu Umowy materiałów, które pochodzą z recyklingu lub podlegają procesowi recyklingu, itp.;
11. Zamawiający zobowiązuje się udzielić niezbędnej pomocy oraz udostępnić Wykonawcy niezbędne informacje do wykonania przedmiotu umowy, a także współdziałać z Wykonawcą w zakresie niezbędnym dla prawidłowego i terminowego wykonania umowy.
12. Wykonawca nie może korzystać w przyszłości bez zgody Zamawiającego z materiałów i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy oraz udostępniać osobom trzecim przekazanych mu przez Zamawiającego materiałów i dokumentów.

§2 Warunki realizacji umowy

1. Wykonawca oświadcza, że osoba wyznaczona do realizacji zamówienia (psycholog) posiada niezbędne kwalifikacje do wykonywania czynności wynikających z niniejszej umowy i przedmiot zamówienia będzie realizował wyłącznie z udziałem tej osoby, wskazanej w wykazie, stanowiącym załącznik do umowy. Zamawiający nie dopuszcza



realizacji zamówienia przez osobę figurującą w Rejestrze Sprawców Przepięstpw na Tle Seksualnym. Osoba psychologa wskazana do realizacji zamówienia zostanie zweryfikowana w w.w. Rejestrze.

2. W przypadku konieczności zmiany w okresie trwania umowy osoby wyznaczonej do realizacji umowy wskazanej w ww. wykazie, nowa osoba skierowana do realizacji usług musi posiadać kwalifikacje i doświadczenie nie mniejsze niż osoba pierwotnie wskazana do realizacji zamówienia.
3. O zamiarze zmiany osoby wskazanej do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego na piśmie, przedstawiając wymagane informacje dotyczące osoby proponowanej do realizacji zamówienia, w szczególności w zakresie wykształcenia i kwalifikacji zawodowych. Zmiana osoby wskazanej do realizacji zamówienia wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu uaktualnionego wykazu osób nie później niż na 5 dni przed przystąpieniem do realizacji zamówienia przez nową osobę.
5. Wykonawca, który zgodnie ze złożoną ofertą zobowiązał się, że przy realizacji zamówienia będzie zatrudniona co najmniej jedna osoba należąca do grup defaworyzowanych na rynku pracy (tj. osoba niepełnosprawna zgodnie z SWZ) zapewnia ciągłość zatrudnienia zadeklarowanej osoby przez cały okres realizacji umowy zgodnie z zapisami SWZ. Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji umowy do kontrolowania Wykonawcy z wywiązywania się z tego obowiązku.
6. Wykonawca, który zobowiązał się, że przy realizacji zamówienia będzie zatrudniona co najmniej jedna osoba należąca do grup defaworyzowanych na rynku pracy (tj. osoba niepełnosprawna zgodnie z SWZ), zobowiązany jest w przypadku konieczności dokonania jakichkolwiek zmian w ww. zakresie zawiadomić o tym Zamawiającego na piśmie, przedstawiając wymagane informacje oraz dokumenty potwierdzające, iż nadal spełnia wymagania zawarte w SWZ.
7. Wykonawca zobowiązany jest realizować umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wymogami Programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 przyjętego uchwałą Zarządu Województwa Podkarpackiego z dnia 20 grudnia 2022 r. a także przepisami i wytycznymi związanymi z realizacją przedsięwzięć finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus tj. w szczególności mając na względzie:
 - Wytyczne dotyczące realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027;
 - Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027;
 - Wytyczne dotyczące monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027;
 - Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027;
 - Wytyczne dotyczące informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021- 2027.

§3 Zasady odpowiedzialności

1. Wykonawca oświadcza, iż ponosi wszelką odpowiedzialność z tytułu zaniechania lub nienależytego wykonania czynności objętych umową oraz następstw takiego zaniechania, a w szczególności nałożonych grzywnien przez odpowiednie organy państwowe oraz innych kar porządkowych, pokrycie szkód na mieniu i osobie z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dotrzymanie deklarowanych w umowie warunków realizacji przedmiotu umowy.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, Zamawiający będzie uprawniony do domagania się kar umownych i odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w przepisach prawa.



4. Za wszelkie działania i zaniechania osób, którymi się Wykonawca posługuje przy wykonywaniu przedmiotu umowy, odpowiada Wykonawca jak za własne działania lub zaniechania.

§ 4 Termin realizacji i kontakty

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia jej zawarcia **do 26.06.2026 r.**
2. Do kontaktów w ramach umowy Strony wyznaczają:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:

§ 5 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, którego maksymalna wysokość zgodnie ze złożoną ofertą wynosi łącznie: zł brutto (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie będzie płatne jedynie za zrealizowane usługi. Podstawę rozliczenia usług stanowić będzie jednostkowa stawka godzinowa Wykonawcy za realizację usług w wysokości zł brutto (słownie:.....).
3. Wynagrodzenie określone powyżej obejmuje wszelkie koszty konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty wynagrodzeń, ubezpieczenia, nadzoru, usług i materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia, wszelkie koszty dojazdu i inne koszty ponoszone przez Wykonawcę w wykonaniu umowy.
4. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy. Do 7-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu realizacji umowy Wykonawca wystawi fakturę/ rachunek obejmujący wynagrodzenie za zakończony miesiąc realizacji usług, stanowiące iloczyn wykonanych w miesiącu godzin świadczonych usług i jednostkowej stawki godzinowej Wykonawcy określonej w ust. 2.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/ rachunku wraz z podpisanym przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołem odbioru.
6. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr /nazwa banku/ adres:, przy czym za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 6 do płatności rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego (zapis nie dotyczy Wykonawcy – osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej).
8. Sposób wystawienia faktury przez Wykonawcę – wskazanie Nabywcy i Odbiorcy:
Nabywca:
Odbiorca:
9. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 5 uzależniona jest od posiadanych na rachunku bankowym środków finansowych Zamawiającego, które otrzymuje w transzach w ramach projektu pn. „Rozwój to podstawa! - podniesienie jakości edukacji w szkołach podstawowych w gminie Jasło”, nr FEPK.07.12-IP.01-0099/23”. Po otrzymaniu środków

finansowych Zamawiający niezwłocznie wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5, a w przypadku opóźnienia Wykonawca nie będzie naliczał odsetek z tego tytułu.

§ 6 Zasady poufności

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy oraz w poufności wszelkich informacji pozyskanych w trakcie wykonywania prac związanych z przedmiotem umowy oraz do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu, a w szczególności informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie w innym celu przez Wykonawcę mogłoby narazić na szkodę Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy jak i po jej wygaśnięciu.
2. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - a) dostępnych publicznie;
 - b) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - c) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - d) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy wobec osób trzecich w zakresie przedmiotu niniejszej umowy.
4. W przypadku, gdy ujawnienie informacji poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych informacji. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
5. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie informacje poufne.
6. Ustanowione umową zasady zachowania poufności informacji poufnych obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.
7. Wykonawca zobowiązany do podpisania oświadczenia o poufności, którego wzór stanowi załącznik nr do umowy.
8. Zamawiający wymaga także, by osoba wskazana do realizacji zamówienia najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usług złożyła oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją umowy oraz przestrzeganiu Polityki Bezpieczeństwa Zamawiającego.

§ 7 Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych:
 - 1) w przypadku każdorazowego zawinionego przez Wykonawcę nieprzystąpienia do realizacji zamówienia w terminie określonym w harmonogramie wykonywania usług zaakceptowanym przez Zamawiającego, o którym mowa w § 1 ust. 6 umowy - w wysokości 30% jednostkowej stawki godzinowej Wykonawcy określonej w § 5 ust. 2 za każdą rozpoczętą godzinę niewykonywania zleconych usług;
 - 2) w przypadku wykonywania usług przez osobę inną niż wskazaną do realizacji zamówienia z naruszeniem zasad opisanych w § 2 ust. 1 - 4 umowy - w wysokości dziesięciokrotności jednostkowej stawki godzinowej Wykonawcy określonej w § 5 ust. 2 umowy za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;

- 3) w przypadku realizacji umowy niezgodnie z zapisami § 2 ust. 5 - 6 umowy - w wysokości dziesięciokrotności jednostkowej stawki godzinowej Wykonawcy określonej w § 5 ust. 2 umowy za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;
 - 4) w przypadku innego niż określone powyżej nienależytego wykonania umowy, to jest wykonania umowy niezgodnie z warunkami określonymi w SWZ - w wysokości dwukrotności jednostkowej stawki godzinowej Wykonawcy określonej w § 5 ust. 2 umowy za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;
 - 5) w przypadku ujawnienia informacji poufnych - w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy stwierdzony przypadek;
 - 6) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 umowy.
2. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie i potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Łączna odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych ograniczona jest do wysokości 20% wynagrodzenia maksymalnego Wykonawcy brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
 3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 4. Naliczenie kar umownych zostanie udokumentowane wystawieniem i przesłaniem do Wykonawcy przez Zamawiającego noty obciążeniowej zawierającej w treści kalkulację kwot naliczonych kar umownych. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zapłaty kary umownej i upływie terminu oznaczonego wezwaniem. Brak możliwości dokonania potrącenia z faktury i brak wpłaty za notę przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie do zapłaty spowoduje wszczęcie dochodzenia należności na drodze sądowej.
 5. W razie wystąpienia zwłoki w płatności za przedmiot zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki w wysokości ustawowej.
 6. Naliczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcę z obowiązku wykonania przedmiotu umowy.
 7. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia całkowitego lub częściowego od umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez konieczności wyznaczenia terminu dodatkowego:
 - 1) gdy Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia z naruszeniem warunków opisanych w § 1 ust. 4 lub § 2 ust. 1 lub 5 umowy i pomimo naliczenia kar umownych w tym zakresie nie zmienia sposobu realizacji umowy lub też nie składa na wezwanie Zamawiającego wymaganych oświadczeń lub dokumentów,
 - 2) w przypadku stwierdzenia, że osoba wskazana do realizacji zamówienia figuruje w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym lub Krajowym Rejestrze Karnym,
 - 3) w przypadku otwarcia likwidacji Wykonawcy,
 - 4) w przypadku gdy suma kar umownych przekroczy 20% wynagrodzenia maksymalnego Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
 - 1) Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia całkowitego lub częściowego od umowy w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, w szczególności częste, powtarzające się odmawianie, przekładanie umówionych konsultacji, realizacja usługi niezgodnie z przedłożonym harmonogramem świadczenia usług.

W takiej sytuacji Zamawiający wezwie Wykonawcę do należytego wykonywania umowy lub usunięcia uchybień w wyznaczonym terminie, a po bezskutecznym jego upływie może od umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym. Prawo odstąpienia przysługuje w terminie 30 dni od dnia wystąpienia postawy odstąpienia.
 8. Prawo odstąpienia opisane w niniejszym paragrafie przysługuje w terminie 30 dni od dnia zaistnienia postawy odstąpienia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być

złożone na piśmie i zostać niezwłocznie dostarczone drugiej Stronie. Odstąpienie częściowe wywołuje skutki na przyszłość.

9. Odstąpienie od umowy nie wpływa na uprawnienie Zamawiającego dochodzenia kar umownych zastrzeżonych z innych tytułów.
10. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 umowy.

§ 8 Dane osobowe

1. Strony w celu realizacji czynności objętych umową udostępniają dane osobowe osoby/osób świadczących usługi oraz innych pracowników w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji umowy, w tym: imię i nazwisko, stanowisko, adres email, nr telefonu, a w przypadku pracowników Wykonawcy także wymaganych w umowie warunkach zatrudnienia i kwalifikacji zawodowych oraz danych niezbędnych do weryfikacji w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym.
2. Strony zobowiązują się do wykonywania w stosunku do tych osób, obowiązków administratora danych osobowych zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych, ustawą o ochronie danych osobowych, przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych.
3. Strony zobowiązują się, przy przetwarzaniu danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
4. Strony zobowiązują się do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 i art. 14 RODO.

§ 9 Zmiany umowy

1. Zgodnie z art. 455 ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy:
 - 1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - 2) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności w jego strukturze organizacyjnej;
 - 3) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można będzie usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień;
 - 4) w przypadku działania siły wyższej tj. niezwykłych i nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od strony, która się na nie powołuje i których konsekwencji, mimo zachowania należytej staranności, nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku termin zakończenia prac zostanie przesunięty o czas, w którym prace nie mogły być prowadzone;
 - 5) w przypadku, kiedy konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należyłą starannością, nie mógł przewidzieć a wartość zmiany nie przekracza 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
2. Zmiana dokonana zgodnie z powyższymi postanowieniami, niezależnie od jej wartości, nie może prowadzić do zmiany charakteru umowy, w szczególności do zastąpienia przedmiotu umowy innego rodzaju przedmiotem.
3. W przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,



- d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, strony umowy mogą wystąpić z pisemnym wnioskiem o zmianę ceny umownej w terminie 30 dni od wejścia w życie zmian przepisów prawa w tym zakresie. Wniosek musi zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne, wraz z wnioskiem należy przedłożyć odpowiednie kalkulacje i dokumenty, w tym m.in. kopie umów z pracownikami realizującymi przedmiot zamówienia, dokumenty/deklaracje ZUS, potwierdzające zasadność oraz rzeczywisty i bezpośredni wpływ zaistniałych zmian na koszty wykonania umowy oraz określające stopień w jakim zmiany, o których mowa powyżej wpłyną na wysokość cen umownych należnych Wykonawcy.
4. Zmiany wysokości ceny umownej należnej Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy w zakresie określonym powyżej dotyczyć mogą jedynie niezrealizowanej części zamówienia / umowy.
 5. W sytuacji wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
 6. W sytuacji spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
 7. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w rozliczeniu częściowym ulegnie waloryzacji o zmianę wskaźnika cen materiałów lub kosztów, ustalanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”. W przypadku gdyby wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.
 8. Wartość zmiany (WZ) o której mowa w ust. powyżej określa się na podstawie wzoru:
$$WZ = (W \times F) / 100$$
, przy czym:
W - wynagrodzenie netto za zakres Przedmiotu Umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku,
F – średnia arytmetyczna czterech następujących po sobie wartości zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu umowy wynikających z komunikatów Prezesa GUS.
 9. Wniosek/informację o których mowa w ust. 5 i 6 można złożyć nie wcześniej niż po upływie 10 miesięcy od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia); możliwe jest wprowadzanie kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzane nie częściej niż co 6 miesięcy.
 10. Maksymalna wartość poszczególnej zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 5 to 5% wynagrodzenia za zakres Przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku, a łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
 11. Przez maksymalną wartość zmian, o której mowa w ust. 10 należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z waloryzacji.
 12. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust.10.



13. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 5, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
14. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony umowy.
15. Zmiany w zakresie numerów telefonów, adresów i adresów e-mail wskazanych w niniejszej umowie, następują w drodze pisemnego zawiadomienia drugiej Strony, w terminie niezwłocznym od dnia zaistnienia zmiany i nie stanowią zmiany umowy. W razie zaniechania obowiązku poinformowania o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo. Za równoznaczną z formą pisemną przyjmuje się elektroniczną formę zgłoszenia.

§ 10 Siła wyższa

1. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących stanowić przeszkodę w należyтым wykonaniu przedmiotu umowy.
2. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, w szczególności:
 - 1) wojna, w tym wojna domowa, zamieszki, rozruchy i akty terroryzmu;
 - 2) katastrofy naturalne, takie jak huragany, trzęsienia ziemi, powodzie;
 - 3) epidemie, wybuchy, pożary, katastrofy budowlane.
3. Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej umowie w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.
4. Żadna ze Stron umowy nie odpowiada za opóźnienia w realizacji przyjętych na siebie zobowiązań, z przyczyn będących siłą wyższą.

§ 11 Podwykonawstwo

1. Zgodnie z ofertą Wykonawca nie powierza / powierza podwykonawcy(om) wykonanie następującej części umowy: W przypadku realizacji przedmiotu umowy z udziałem podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia pisemnych umów o podwykonawstwo.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy/om nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami umowy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców na zasadzie ryzyka.
4. W przypadku gdy została zawarta umowa o podwykonawstwo, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie wypłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
5. Zmiana podwykonawcy przez Wykonawcę wymaga przedstawienia właściwego uzasadnienia przez Wykonawcę i zgody Zamawiającego i może być dokonana w formie pisemnego aneksu do ww. umowy.
6. Koszty powierzenia przez Wykonawcę tej części zamówienia podwykonawcy ponosi Wykonawca, który rozlicza się w tym zakresie bezpośrednio z podwykonawcą bez udziału Zamawiającego.



§ 12 Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory powstałe w trakcie realizacji umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Prawem właściwym dla oceny umowy jest prawo polskie.
3. Wykonawca nie może dokonać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, pozostałe postanowienia umowy pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu umowy oraz zaistniałym okolicznościom.
5. O ile umowa nie stanowi inaczej wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinny być dokonywane w postaci aneksu do umowy.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
7. W zakresie nieuregulowanym mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY

Paweł Wojciechewicz
KZL/320

SPRAWDZONO
pod względem
formalno-prawnym

Załącznik nr
do umowy z dnia

OŚWIADCZENIE O POUFNOŚCI

Ja, niżej podpisany/a.....

1. zobowiązuję się do zachowania w poufności wszelkich informacji, i dokumentów udostępnionych przez Zamawiającego w celu realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, jak również wytworzonych lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat dokonywanej opinii, niezależnie od formy, rodzaju oraz sposobu ich utrwalenia i przekazania, w okresie realizacji zamówienia oraz po jego wykonaniu.
2. zobowiązuję się do wykorzystania informacji o charakterze poufnym wyłącznie w celu określonym ww. Umową i w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia,
3. zobowiązanie do zachowania w poufności wszelkich informacji i dokumentów, o których mowa w ust. 1 oznacza zakaz ujawniania osobom trzecim nieuprawnionym do ich otrzymania wszelkich informacji, oraz wszelkich dokumentów zawierających takie informacje.

Oświadczam, że jestem świadomy/a skutków prawnych – odpowiedzialności karnej i cywilnej – będących konsekwencją naruszenia obowiązku zachowania poufności informacji.

.....

Miejscowość i data

.....

Podpis



Załącznik nr

do umowy z dnia

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM ŚWIADCZENIA USŁUG

Nazwa Wykonawcy:

Część zamówienia:

Miejsce świadczenia usługi:

Okres świadczenia usługi (od do):

Lp.	Rodzaj usługi ¹	Data świadczenia usług	Godziny świadczenia usług	Imię i nazwisko, numer telefonu osoby świadczącej usługę/	Liczba uczestników
1.					
2.					
3.					
....					

Akceptuję:
(podpis Dyrektora szkoły lub osoby upoważnionej).....
Data i podpis osoby sporządzającej.....
Data i podpis osoby upoważnionej

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, poradnictwa zawodowego, identyfikacji indywidualnych potrzeb uczestnika, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa/wsparcia psychologicznego, szkoleń/doradztwa, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych dla osób dorosłych, kursów/szkożeń dla uczniów, staży/praktyk uczniów. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.