Załącznik nr 1 do SWZ

DZP.26.1.13.2024

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przedmiot zamówienia obejmuje przeprowadzenie 4 szkoleń jednodniowych dla czterech różnych grup w trybie stacjonarnym pn. „Nowelizacja ustawy o pomocy społecznej”, zgodnie z poniższym opisem przedmiotu zamówienia.

**II. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA:**

**Temat szkoleń:**

„Nowelizacja ustawy o pomocy społecznej”

**Zakres usługi obejmuje:**

* przeprowadzenie 4 szkoleń jednodniowych w trybie stacjonarnym dla czterech różnych grup, jedna grupa to średnio 15 osób, przy czym cztery grupy nie przekroczą łącznie 60 osób, jedno szkolenie to 6 godz. zegarowych, łącznie 24 godz. zegarowe, 1 godz. zegarowa = 60 min. (przerwa kawowa oraz przerwa obiadowa, która odbędzie się podczas szkolenia, nie wlicza się w godziny pracy trenera);
* metodologia prowadzenia zajęć dobrana do tematyki szkoleń (opartej o profesjonalną/aktualną wiedzę/praktykę trenera), szkolenie powinno być prowadzone
w oparciu o aktywne formy, metody i techniki pracy z grupą;
* dostosowanie tematyki szkoleniowej, tempa pracy oraz przekazu indywidualnie do możliwości grupy odbiorców, w tym osób ze szczególnymi potrzebami;
* Wykonawca przekaże szczegółowy program szkolenia, we wskazanym przez Zamawiającego terminie;
* opracowanie i przygotowanie materiałów dydaktycznych/edukacyjnych (w tym prezentacje wykorzystywane podczas szkolenia i rozwinięcie zagadnień objętych szkoleniem) dla uczestników szkoleń w formie elektronicznej i przesłanie ich do Zamawiającego nie później niż 5 dni roboczych przed planowanym szkoleniem;
* przygotowanie zaświadczeń uczestnikom szkoleń, które powinny zawierać: informację, że szkolenie było współfinansowane ze środków UE w ramach projektu „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie podlaskim”, dane uczestnika, dane podmiotu realizującego szkolenie, okres w jakim przeprowadzono szkolenie, oraz tematykę i liczbę godzin szkolenia;
* przygotowanie i przeprowadzenie testów przed i po szkoleniu w celu zweryfikowania poziomu kompetencji uczestników szkolenia, weryfikacja testów przed i po szkoleniu;
* Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania raportu podsumowującego, w którym powinien zawrzeć m.in. wyniki testów przed i po szkoleniu, analizę oraz podsumowanie testów kompetencji poszczególnych uczestników szkolenia, przy zachowaniu rozdzielności funkcji pomiędzy procesem kształcenia i walidacji, datę szkolenia oraz imię i nazwisko uczestnika, przesłanie go Zamawiającemu maksymalnie 5 dni roboczych po ukończeniu szkolenia;
* walidacja powinna być przeprowadzona przez zewnętrzny podmiot w stosunku do instytucji szkoleniowej lub w jednej instytucji szkoleniowej przez inną osobę niż proces kształcenia - zgodnie z załącznikiem nr 2 do Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2021-2027;
* Wykonawca zobowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi „Wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Fundusze Europejskie na lata 2021-2027” oraz „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji”. Wykonawca zobowiązany jest oznaczać znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich wszystkie dokumenty i materiały dla osób uczestniczących w szkoleniu. Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z „Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2021-2027”; dostępnej wraz z wzorami logotypów na stronie internetowej [www.funduszeeuropejskie.gov.pl](http://www.funduszeeuropejskie.gov.pl) Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem;
* Zamawiający nie zapewnia podczas szkolenia sprzętu dla trenera tj. laptopa;
* Wykonawca 5 dni roboczych przed danym działaniem zgłasza Zamawiającemu m.in. sposób ustawienia stołów i krzeseł, zapotrzebowanie na projektor multimedialny, flipchart, blok papierowy, pisaki, tablice suchościeralne, mikrofon;
* Zamawiający będzie współpracował na bieżąco z Wykonawcą przy organizacji szkolenia tj. uzgadnia terminy, miejsce szkolenia, przekazuje materiały dydaktyczne/edukacyjne, wydaje zaświadczenia uczestnikom, prowadzi listy obecności.

**Inne:**

* usługa zostanie zrealizowana w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00, uzgodnionych wcześniej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą;
* szkolenia odbędą się na terenie miasta Białystok – w jego granicach administracyjnych, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
* Zamawiający zapewnia salę i wyżywienie uczestnikom szkolenia;
* za rekrutację uczestników szkolenia odpowiada Zamawiający;
* Zamawiający nie zwraca kosztów dojazdu, wyżywienia i noclegów dla trenera.

**Cele szkolenia:**

- zapoznanie uczestników z nowymi przepisami wprowadzanymi na gruncie ustawy z dnia 28.07.2023 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej i innych niektórych ustaw;

- nabycie wiedzy i umiejętności w obszarze prawidłowego stosowania tych przepisów, w tym zasadności i procedury ich stosowania;

- zaznajomienie uczestników z innymi zmianami, które ostatnio zostały wprowadzone na grunt ustawy o pomocy społecznej oraz aktów wykonawczych, w tym także planowanymi zmianami.

**Główne zagadnienia szkolenia pn. :„Nowelizacja ustawy o pomocy społecznej”:**

1. Główne założenia nowelizacji ustawy o pomocy społecznej.

2. Zmiany przepisów w zakresie mieszkań treningowych, wspomagających oraz chronionych.

3. Zmiany w zakresie usług opiekuńczych.

4. Zmiany w zakresie zasiłku stałego.

5. Ochrona prawna pracownika socjalnego – zasady zapewnienia ochrony.

6. Inne istotne kwestie związane z nowelizacją z dnia 28.07.2023 r. ustawy o pomocy społecznej.

**Szkolenia są skierowane do pracowników zatrudnionych w ośrodkach pomocy społecznej, centrach usług społecznych, powiatowych centrach pomocy rodzinie, urzędach miast i gmin oraz starostwach powiatowych.**

**III. WYMAGANIA W ZAKRESIE DOSTĘPNOŚCI DLA OSÓB ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI:**

Zamawiający, w związku z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240 ze zm.) oraz „Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021 – 2027” oraz „Standardy dostępności dla polityki spójności 2021 – 2027”, mając na względzie rodzaj i zakres przedmiotu zamówienia, określa minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w przypadku zgłoszenia takiej potrzeby:

1. Materiały opracowane przez trenera powinny być przygotowane w sposób dostępny i muszą być udostępniane uczestnikom co najmniej w wersji elektronicznej.
2. Prezentacje przygotowane przez trenera, powinna być przygotowane w oparciu o szablon przekazany przez Zamawiającego i powinna zawierać skrót informacji merytorycznych z podanego zakresu tematycznego. Na pierwszej stronie prezentacji musi się znaleźć: tytuł szkolenia, data, logotypy wskazane przez Zamawiającego: znak Funduszy Europejskich, znak barw Rzeczypospolitej Polskiej (jeśli dotyczy; wersja pełnokolorowa) i znak Unii Europejskie oraz informacja, że usługa jest współfinansowania w ramach projektu „Koordynacja działań w zakresie polityki społecznej w województwie podlaskim”. Pierwsza strona prezentacji nie może zawierać logo Wykonawcy lub informacji o nim. W prezentacji należy używać jednolitej czcionki wskazanej w szablonie, materiał musi być spójny i musi zawierać informacje o wykorzystaniu materiałów źródłowych, w tym opracowań, aktów prawa, komentarzy, artykułów etc.
3. Prezentacje multimedialne powinny uwzględniać kryteria dostępności:
* unikalne tytuły dla każdego ze slajdów,
* użycie równoważników zdań,
* zastosowanie dużej czcionki – minimum 18-20 punktów,
* zastosowanie czcionek bezszeryfowych, na przykład Helvetica, Arial, Verdana, Tahoma bez cieni,
* zachowanie kontrastu czcionek do tła,
* zastosowanie wysokiej jakości grafiki, dużych zdjęć wraz z obligatoryjnym tekstem alternatywnym,

ograniczona ilość tekstu na slajdzie – najlepiej 4-8 wierszy – jednak dopuszczana jest większa liczba wierszy, jeśli nadal prezentacja będzie czytelna dla odbiorcy.