**Nr sprawy: ZP/10/2024 Załącznik nr 2b do SWZ**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**PAKIET II**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Po modyfikacji w dniu 28.03.24 r.**  |
|

|  |
| --- |
| **POZ. I ZESTAWIENIE POWIERZCHNI DO SPRZĄTANIA - pl. HALLERA 1B** |
| **(poniedziałek - piątek) - sprzątanie pomieszczeń dydaktycznych do godz. 8:00** |
| **Budynek nr 1b** |
|
| **Pomieszczenia do sprzątania** | **Powierzchnia w m2** |
|
| pokoje i sale wykładowe | 3864 |
| sanitariaty (pow. poziome) | 230 |
| klatki schodowe (pow. poziome) + przedsionek windy | 135 |
| korytarze (pow. poziome) | 1372 |
| sanitariaty (glazura) | 560 |
| klatki schodowe (pow. pionowe) | 170,00 |
| korytarze (glazura, lamperia, panele) | 1.617,00 |
| okna (PCV) i drzwi szklane | 869,00 |

 |

\*podlewanie kwiatów wg potrzeb

**Uwaga! Wymagany dyżur do godziny 20.00 w dni powszednie (utrzymanie w czystości toalet wraz z uzupełnianiem środków czystości, sprzątanie w miarę potrzeb korytarzy i sal dydaktycznych pomiędzy zajęciami lub na wezwanie)**

**Uwaga! Wymagana maszyna czyszcząca dostosowana do rodzaju powierzchni**

**UWAGA: WYMAGANY PRACOWNIK DO OBSŁUGI KOMPAKTORA (prasa do odpadów).**

|  |
| --- |
| **POZ. II ZESTAWIENIE POWIERZCHNI DO SPRZĄTANIA - pl. HALLERA 1C** |
| **(poniedziałek - piątek) - sprzątanie pomieszczeń dydaktycznych do godz. 8:00** |
| **Budynek nr 7**  |
|
| **Pomieszczenia do sprzątania** | **Powierzchnia w m2** |
| pokoje i sale wykładowe | 436 |
| sanitariaty (glazura-poziom) | 42 |
| klatki schodowe (pow. poziome) | 71 |
| klatki schodowe (lamperia-pow. pion) | 18,60 |
| korytarze (pow. poziome) | 126 |
| korytarze (glazura, lamperia, panele -pow. pion) | 90,00 |
| okna drewniane i drzwi szklane | 39,50 |

|  |
| --- |
| **POZ.III ZESTAWIENIE POWIERZCHNI DO SPRZĄTANIA - pl. HALLERA 1A** |
| **(poniedziałek - piątek)** |  |
| **Budynek nr 21 i 54** |
|
| **Pomieszczenia do sprzątania** | **Powierzchnia w m2** |
| pom. biurowe | 151 |
| hol (pow. pionowe) | 115,60 |
| okna i drzwi szklane | 26,20 |
| sanitariaty - powierzchnie poziome i pionowe | 80 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **POZ. IV ZESTAWIENIE POWIERZCHNI DO SPRZĄTANIA - IV DOM STUDENTA- PL. HALLERA 1E** |
| **poniedziałek - piątek** |  |  |  |
| **Pomieszczenia do sprzątania** | **Powierzchnia w m2** |  |  |
|  |  |  |  |
| pokoje studentów**¹** | 1458,30 |  |  |
| pom. administracyjno-pomocnicze, obsługi, magazyn**²** | 67,30 |  |  |
| sanitariaty (pow. poziome) | 217,70 |  |  |
| klatki schodowe (pow. poziome) | 233,20 |  |  |
| hole i korytarze (pow. poziome) | 751,30 |  |  |
| świetlice (pow. poziome) | 153,00 |  |  |
| sanitariaty (glazura) - pow. pionowe | 416,80 |  |  |
| klatki schodowe, hole  | 907,20 |  |  |
|  |   |  |  |
| kuchnie (pow. poziome) | 123,30 |  |  |
| okna i drzwi szklane na kl. schodowych i holach**³** | 389,80 |  |  |
| okna w pokojach studentów | 375,30 |  |  |
|  |  |  |  |
| **Szczegółowy zakres prac:** |  |  |  |
| **Pomieszczenia do sprzątania codziennego (pn-pt):** |  |  |
| \* klatki schodowe od parteru do VII piętra włącznie  |  |
| \*korytarze i hole od parteru do VII piętra włącznie |  |
| \* łazienki, wc w piwnicy |  |  |  |
| \* kuchnia - parter |  |  |  |
| \* świetlice (I-VII p.) |  |  |  |
|  |  |  |
| **¹ wszystkie pokoje studentów – raz w roku w okresie wakacyjnym przed**  **zakwaterowaniem****² pomieszczenia adm.-pomocnicze, techniczne, magazyny – raz w tygodniu** |  |
| **³ okna i drzwi szklane – raz w tygodniu** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Mycie okien:** |  |  |  |
| **\* 1 raz w roku** w pomieszczeniach ogólnego użytkowania |  |
| **\* 1 raz w roku** w pokojach studenckich przed rozpoczęciem roku akademickiego |  |
|  |  |  |  |
| **Sprzątanie pomieszczeń w sytuacjach awaryjnych i po drobnych remontach** |
|  |  |  |  |
| **UWAGA!** |  |  |  |
| **Sprzątnie pokoi studenckich i zmiana pościeli w trakcie trwania roku akademickiego oraz w czasie wakacji - po każdorazowym wykwaterowaniu.** |

 |  |
|  **Uwaga! Wymagana maszyna czyszcząca dostosowana do rodzaju powierzchni**

|  |
| --- |
| **POZ. V ZESTAWIENIE POWIERZCHNI DO SPRZĄTANIA -ul. 6-GO SIERPNIA 69** |
|  |  |
| **(poniedziałek - piątek) od 01.09. do 30.06. każdego roku** |
| **Pomieszczenia do sprzątania**  | **Powierzchnia w m2** |
| sale dydaktyczne (sala sportowa ,trybuny, basen, siłownia ciężka, siłownia przy basenie, sala fitness) | 2000 |
| pomieszczenia biurowe | 210 |
| sanitariaty, szatnie, natryski (pow. poziome) | 385 |
| korytarze, hol (pow. poziome) | 596 |
| klatki schodowe (pow. poziome) | 102 |
| sanitariaty, szatnie, natryski, pływalnia (glazura) | 650 |
| klatki schodowe (pow. pionowe) | 120 |
| korytarze, hol (glazura, kamień, lamperia, panele) | 50 |
| okna (pcv), drzwi szklane, lustra | 1200 |
|  |  |
| **Wymagane:** |  |
| 2 osoby na 1 zmianie w godz. 6:00-14:00 (obiekt) |  |
| 1 osoba na 1 zmianie w godz. 6:00-10:00 (obiekt - biura) |
| 2 osoby na 2 zmianie w godz. 14:00-22:00 (obiekt) |  |

 |  |

|  |
| --- |
| **(sobota - niedziela) od 01.09. do 30.06. każdego roku** |
| **Pomieszczenia do sprzątania**  | **Powierzchnia w m2** |
| sale dydaktyczne (sala sportowa ,trybuny, basen, siłownia ciężka, siłownia przy basenie, sala fitness) | 2000 |
| sanitariaty, szatnie, natryski (pow. poziome) | 385 |
| korytarze, hol (pow. poziome) | 596 |
| klatki schodowe (pow. poziome) | 102 |
| sanitariaty, szatnie, natryski, pływalnia (glazura) | 650 |
|  |  |
| **Wymagane:** |  |
| w soboty 1 osoba w godz. 9:00-17:00 |  |
| w niedziele 1 osoba w godz. 8:00-16:00 |  |
| **W soboty i niedziele zakres prac wymaganych usług, obowiązków taki sam jak w dni powszednie.** |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **od 01.07. do 31.08. każdego roku** |  |
| **Pomieszczenia do sprzątania**  | **Powierzchnia w m2** |
| sale dydaktyczne (sala sportowa ,trybuny, basen, siłownia ciężka, siłownia przy basenie, sala fitness) | 2000 |
| pomieszczenia biurowe | 210 |
| sanitariaty, szatnie, natryski (pow. poziome) | 385 |
| korytarze, hol (pow. poziome) | 596 |
| klatki schodowe (pow. poziome) | 102 |
| sanitariaty, szatnie, natryski, pływalnia (glazura) | 650 |
|  |  |
| **Wymagane:** |  |
| 1 osoba w godz. 6:00-17:00 (obiekt) |  |

 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zakres prac na basenie i na zapleczu:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \*codzienne mycie ścian i podłóg, w przebieralniach i natryskowniach |  |  |  |  |  |  |
| \*codzienne mycie ścian i podłóg w toaletach oraz mycie i dezynfekcja urządzeń wc |  |  |  |
| \*mycie na bieżąco szafek, drzwi i kabin do przebieralni  |  |  |  |  |  |  |  |
| \*wycieranie na bieżąco podłóg w przebieraniach i na korytarzu |  |  |  |  |  |  |  |
| \*mycie ścian i posadzki oraz parapetów wokół basenu |  |  |  |  |  |  |  |
| \* utrzymanie w czystości kanałów przelewowych, dezynfekcja oraz 1 x w tygodniu szorowanie kratek przelewowych (Zamawiający wskaże termin) |
| \*codzienne mycie maszyną szorującą powierzchni płaskich - plaża wokół basenu, korytarze, łącznik, korytarz parter |  |  |  |
| \*ręczne mycie torów pływackich - wrzesień, grudzień, kwiecień, czerwiec - dzień w uzgodnieniu z Zamawiającym. |
| \*mycie niecki basenowej po sezonie i przed rozpoczęciem sezonu |  |  |  |  |  |  |
| \*poniedziałek - piątek sprzątanie pomieszczeń zaplecza i ratowników |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Zakres prac na hali sportowej, hol główny** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \*codzienne mycie hali na mokro preparatem do parkietu drewnianego, rano oraz w czasie przerwy 13.45 - 14.10 |  |
| \*raz w tygodniu mycie i dezynfekcja drabinek gimnastycznych |  |  |  |  |  |  |  |
| \*sprzątanie boksów dydaktycznych i podestów nad boksami, trybuny na bieżąco również przed każdą imprezą sobotnio-niedzielną |  |  |
| \*mycie i dezynfekcja materacy, karimat i pozostałego sprzętu sportowego - min. raz w tygodniu |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Zakres prac w szatni na I piętrze, siłownie:** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \*bieżące utrzymanie w czystości szatni (przebieralni, kabin natryskowych, toalet) |  |  |  |  |  |
| \*codzienna dezynfekcja szafek (także na parterze) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \*mycie na bieżąco powierzchni płaskich we wszystkich szatniach  |  |  |  |  |  |  |
| \*dezynfekcja sprzętu sportowego  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \*codzienne mycie holu |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \*codzienne mycie drzwi do ww. pomieszczeń  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \*zamawiający zastrzega sobie możliwość podziału na dwa bloki godzinowe |  |  |  |  |  |  |
| \*godziny pracy mogą ulec zmianie po sporządzeniu planu zajęć na hali i pływalni |  |  |  |  |  |  |
| \* możliwość skrócenia liczby godzin pracy w tygodniu celem zwiększenia liczby godzin pracy dla jednego pracownika w sobotę lub niedzielę |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **UWAGI OGÓLNE** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Opracowanie planu higieny zawierającego jakie są stosowane środki i do jakich powierzchni **w terminie 5 dni od podpisania umowy.** |  |
| 2. Opracowanie tygodniowego harmonogramu sprzątania dla każdego pracownika (kiedy, jakie powierzchnie, jakie użyte środki, materiały, narzędzia lub przybory) w terminie 5 dni od podpisania umowy. |  |
| 3. Okres przerw w zajęciach - generalne sprzątanie obiektu - wszystkie powierzchnie doczyszczane, godziny w uzgodnieniu z Zamawiającym. |  |  |  |  |
| 4. W okresie wakacji mycie parkietu na hali - raz w tygodniu lub przed imprezą sportową |  |  |  |
| 5. WRZESIEŃ: GENERALNE SPRZĄTANIE - przygotowanie obiektu do nowego roku akademickiego w uzgodnieniu z Zamawiającym. |  |
|  |
| 6. WYMAGANE ŚRODKI CZYSTOŚCI DO PRZEMYSŁOWEGO UTRZYMANIA, NATOMIAST DLA PŁYWALNI (SPECJALISTYCZNE) MUSZĄ BYĆ DO TEGO CELU PRZEZNACZONE - DO UZGODNIENIA I AKCEPTACJI ZAMAWIAJĄCEGO.  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **UWAGA!!!: zagrożenie występujące przy sprzątaniu ww. obiektu - podwyższona temperatura powyżej 25 stopni C.**  |  |  |  |  |  |  |  |

**Uwaga! Wymagana maszyna czyszcząca dostosowana do rodzaju powierzchni**

|  |
| --- |
| **POZ. VI ZESTAWIENIE POWIERZCHNI DO SPRZĄTANIA - UL. URZĘDNICZA 44** |
| **(poniedziałek - piątek) - sprzątanie pomieszczeń dydaktycznych do godz. 8:00** |
| **Pomieszczenia do sprzątania** | **Powierzchnia w m2** |
|
| pokoje biurowe, pracownie i sale wykładowe | 503,00 |
| sanitariaty (pow. poziome) | 31,00 |
| klatki schodowe i korytarze (pow. poziome) | 270,00 |
| pomieszczenia pomocnicze, gospodarcze | 103,00 |
| szatnie | 79,00 |
| okna i drzwi szklane | 200,00 |

**UWAGA: przynajmniej 2 razy w roku dokładne profesjonalne doczyszczenie i dezynfekcja z użyciem środków bakteriobójczych pomieszczeń i wyposażenia prosektorium znajdujących się w przyziemiu budynku, w skład których wchodzą dwie chłodnie, dwie sale sekcyjne, przebieralnia zwłok z magazynkiem, wc, łazienki i pomieszczenie socjalne (dotyczy ścian, podłóg, stołów sekcyjnych, wyposażenia, itp.)**

**Uwaga! Wymagana maszyna czyszcząca dostosowana do rodzaju powierzchni**

|  |  |
| --- | --- |
| **POZ. VII ZESTAWIENIE POWIERZCHNI DO SPRZĄTANIA - MUSZYŃSKIEGO 1** |   |
| **(poniedziałek - piątek) - sprzątanie pomieszczeń dydaktycznych do godz. 8:00** |  |
| **Pomieszczenia do sprzątania** | **Powierzchnia w m2** | **Powierzchnia w m2 BUDYNEK** |  |  |
| **ZWIERZĘTARNI** |  |  |
| pokoje i sale wykładowe | 6770,00 | 69,00 |  |  |
| pomieszczenia biurowe  | 1580,00 | 204,00 |  |  |
| sanitariaty (pow. poziome) | 285,00 | 45,00 |  |  |
| klatki schodowe (pow. poziome) | 1260,00 | 70,00 |  |  |
| hol (pow. poziome)+balkon | 2330,00 | 0,00 |  |  |
| korytarze (pow. poziome) | 700,00 | 0,00 |  |  |
| sanitariaty (glazura) | 794,00 | 90,00 |  |  |
| klatki schodowe (pow. pionowe) | 2830,00 | 0,00 |  |  |
| korytarze (glazura, lamperia, panele) | 344,90 | 0,00 |  |  |
| windy | 9,00 | 2,00 |  |  |
| żaluzje poziome (elektryczne) + w szatni | 183,00 | 0,00 |  |  |
| drzwi i ścianki przeszklone (aula na parterze) | 5078,00 | 0,00 |  |  |
| okna i drzwi szklane oraz szyby w dygestoriach | 6600,00 | 200,00 |  |  |
|   |   |  |  |  |

**Zakres prac do codziennego sprzątania:**

\*odkurzanie i mycie podłóg, wycieranie kurzy (biurka, parapety, sprzęt biurowy, półki, itp.)

\*utrzymanie w czystości toalet wraz z uzupełnianiem środków czystości (na bieżąco, również w czasie dyżuru)

\*podlewanie kwiatów wg potrzeb

\*mycie powierzchni przeszklonych m.in. na auli (parter) - co najmniej raz na kwartał

\*mycie żaluzji na auli (elektrycznych) oraz żaluzji wraz z wieszakami w szatni - co najmniej raz na kwartał

\* wynoszenie do magazynu odpadów materiałów biologicznych/chemicznych przeznaczonych do utylizacji

\*mycie lodówek, zamrażarek, dygestoriów wg potrzeb

\*mycie drzwi zewnętrznych po obu stronach wg potrzeb

**Uwaga! Dyżur ma odbywać się w godzinach: 12 .00– 20.00 podczas trwania roku akademickiego.**

**Uwaga! Wymagana maszyna czyszcząca dostosowana do rodzaju powierzchni**

|  |  |
| --- | --- |
| **POZ. VIII ZESTAWIENIE POWIERZCHNI DO SPRZĄTANIA - MUSZYŃSKIEGO 2** |   |
| **(poniedziałek - piątek) - sprzątanie pomieszczeń dydaktycznych do godz. 8:00** |  |
| **Pomieszczenia do sprzątania** | **Powierzchnia w m2** |   |  |  |
|   |  |  |
| pom. biurowe i sale wykładowe | 2751,00 |   |  |  |
| sanitariaty (pow. poziome) | 126,00 |   |  |  |
| klatki schodowe (pow. poziome) | 114,00 |   |  |  |
| hole, korytarze - również w podpiwniczeniu (pow. poziome) | 2030,00 |   |  |  |
| sanitariaty (glazura) | 400,00 |   |  |  |
| pow. wykładzin podłogowych do prania | 3500 |  |  |  |
| okna i drzwi szklane | 990,00 |   |  |  |

**Zakres prac do codziennego sprzątania:**

\*odkurzanie i mycie podłóg, wycieranie kurzy (biurka, parapety, sprzęt biurowy, półki, itp.) na wszystkich 4 kondygnacjach budynku

\*utrzymanie w czystości wszystkich toalet wraz uzupełnianiem środków czystości (na bieżąco, również w czasie dyżuru)

\***codziennie przed końcem dyżuru uzupełnianie środków czystości w toaletach na parterze i 1 piętrze**

\*mycie podłogi klatki schodowej w miarę potrzeb (nie mniej niż 2 x dziennie)

\*codzienne przecieranie luster w toaletach

\*podlewanie kwiatów wg potrzeb

\*mycie powierzchni przeszklonych - co najmniej raz na kwartał

\*pranie wykładziny 2 x w roku

\*doraźne czyszczenie/spieranie plam z wykładziny

\*pranie/czyszczenie tapicerek krzeseł, foteli, kanap 2 x w roku

**Uwaga! Dyżur ma odbywać się w dni powszednie w godzinach: 12.00 – 20.00 przez cały okres umowy.**

|  |  |
| --- | --- |
| **sobota – parter i 1 piętro – dyżur w godz. 7:00-10:00** |  |
| **Pomieszczenia do sprzątania** | **Powierzchnia w m2** |   |  |  |
|   |  |  |
| Parter – strefa ogólnodostępna, akwarium, sala komputerowa | 680 |   |  |  |
| Sanitariaty parter i 1 piętro (pow. poziome) | 64 |   |  |  |
| klatka schodowa (pow. poziome) | 25 |   |  |  |
| 1 piętro – pokoje cichej nauki, patio, czytelnia, sala dydaktyczna | 1332 |   |  |  |

Zakres prac w soboty:

\*uzupełnianie w toaletach pojemników na mydło, ręczniki papierowe, papier toaletowy

\*utrzymanie w czystości sanitariatów

\* opróżnianie śmieci z koszy (parter i 1 piętro)

\* bieżące utrzymanie czystości - przecieranie w miarę potrzeb podłóg, stolików, wyrzucanie pozostawionych odpadów/śmieci

**Uwaga**:

**W ciągu roku kalendarzowego nastąpi 80 dni ustalonych ze zleceniodawcą (przed i w trakcie sesji egzaminacyjnej zimowej i letniej, czyli po 40 dni na każdą sesję), w których będą wyznaczone dodatkowe dyżury:**

**• dyżur codziennie w godz. 22:00 - 24:00**

**• dyżur w niedziele w godzinach 7:00 - 10:00**

**Zakres prac w tych dniach taki jak w soboty.**

**Uwaga! Wymagana maszyna czyszcząca dostosowana do rodzaju powierzchni**

**POZ. IX ZESTAWIENIE POWIERZCHNI DO SPRZĄTANIA – CENTRUM SYMULACJI ENDOSKOPOWEJ – CZĘŚĆ BUDYNKU NR 5 SZPITALA WAM UL. ŻEROMSKIEGO 113**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **(poniedziałek - piątek)- sprzątanie pomieszczeń dydaktycznych do godz.8:00** |  |  |
| **Pomieszczenia do sprzątania** | **Powierzchnia w m2** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| sale seminaryjne/dydaktyczne | 125,44 |  |  |  |  |
| sanitariaty (pow. poziome) | 15,43 |  |  |  |  |
| klatki schodowe (pow. poziome) | 40,83 |  |  |  |  |
| korytarze (pow. poziome) | 118,69 |  |  |  |  |
| szatnie | 19,46 |  |  |  |  |
| pomieszczenie socjalne | 10,36 |  |  |  |  |
| Pomieszczenia techniczne | 35,13 |  |  |  |  |
| okna i drzwi szklane | 35  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Zakres sprzątania codziennego:**

\* sprzątanie pomieszczeń, korytarzy, klatki schodowej

\* opróżnianie koszy na śmieci

\* utrzymanie w czystości sanitariatów z uzupełnianiem środków czystości

\*mycie podłóg i odkurzanie

\* mycie, odkurzanie grzejników

\*wycieranie kurzu z parapetów, stolików, krzeseł, siedzisk, gaśnic, znaków informacyjnych

\*segregowanie zebranych śmieci z pomieszczeń

**WYMAGANE USŁUGI WE WSZYSTKICH BUDYNKACH UM:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pomieszczenia do sprzątania codziennego:** |   |  |  |

|  |
| --- |
| \* sprzątanie pomieszczeń, korytarzy, klatek schodowych |
| \* opróżnianie koszy na śmieci |  |  |
| \* utrzymanie w czystości sanitariatów |  |
| \*mycie podłóg i odkurzanie |  |  |
| \* wycieranie kurzu ze sprzętu biurowego i aparatów telefonicznych |
| \* mycie, odkurzanie grzejników |  |  |
| \*wycieranie kurzu z parapetów, poręczy, krzeseł, siedzisk, gaśnic, znaków informacyjnych, szafek ubraniowych i innych elementów wyposażenia (mycie szafek w środku – 2 razy w miesiącu)  |
| \*segregowanie zebranych śmieci z pomieszczeń\* odkurzanie kratek wentylacyjnych wg potrzeb\* sprzątanie dwa razy do roku w pomieszczeniach technicznych |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| **Czyszczenie podłóg :** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **~~Podłogi z PCV :~~** |  |  |  |  |
| ~~\*czyszczenie oraz impregnacja środkami zalecanymi przez producenta - 4 x w roku~~ |
|  |  |  |  |  |
| **Podłogi, drzwi i ściany drewniane w tym boazeria** |  |  |  |
| \* czyszczenie i nabłyszczanie środkami zalecanymi przez producenta - 1 x miesiącu  |
|  |  |  |  |  |
|  **Podłogi i ściany marmurowe** |  |  |  |  |
| \* czyszczenie, impregnacja i nabłyszczanie środkami zalecanymi przez producenta - 1 x miesiącu |
|  |  |  |  |  |
| **Wykładziny podłogowe:** |  |  |  |  |
| \*pranie co najmniej 2 x w roku |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Mycie okien:** |  |  |  |  |
| \* co najmniej 1 x w roku. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Czyszczenie, pranie, wszystkich krzeseł:** |   |  |  |
| \*co najmniej 2 x w roku |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Mycie lamperii :** |  |  |  |  |
| \* co najmniej 4 x w rokuMycie opraw, oświetleniowych\*co najmniej 1 x w roku |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Wymagane usługi (sob-nd):** |  |  |  |

\* sprzątanie pomieszczeń, korytarzy, klatek schodowych

\* opróżnianie koszy na śmieci

\* utrzymanie w czystości sanitariatów wraz z uzupełnianiem środków czystości

**Uwaga! Wymagane maszyny czyszczące dostosowane do rodzaju powierzchni w poszczególnych budynkach**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| **DODATKOWE INFORMACJE:** |  |  |  |  |

1. Liczba dozowników przeznaczonych do płynu/żelu do dezynfekcji rąk, która będzie podlegała sukcesywnemu uzupełnianiu przez Wykonawcę wynosi ok. 35 szt.
2. Brudną wodę powstałą np. podczas mycia podłóg, należy zlewać do sedesów.
3. Co do liczby opraw oświetleniowych podlegających myciu należy przyjąć ok. 1 szt. na każde 10 m2 powierzchni.
4. Zamawiający nie zapewnia osoby do zdjęcia opraw oświetleniowych. Wyłączenie zasilania może nastąpić tylko w sytuacji, gdy nie ma zajęć dydaktycznych, bezwzględnie po uzgodnieniu z Zamawiającym.
5. Wskazana przez Zamawiającego powierzchnia okien jest policzona jednostronnie.
6. Okna nie są rozkręcane i są wykonane z PCV (poza budynkiem 1C na Pl. Hallera).
7. Wysokość okien jest różna. Zakres wysokości: od 0,9 m do 1,5 m.
8. Wysokość pomieszczeń jest różna. Zakres wysokości: od 2,60 m do 4,00 m.
9. Powierzchnia wykładzin podlegających praniu (poza budynkiem przy ul. Muszyńskiego 2, która została określona w odpowiedniej tabeli poz. VIII – wszystkie podłogi w salach wykładowych i pomieszczeniach biurowych ) wynosi ok. 600 m2.
10. Liczba krzeseł podlegających praniu, czyszczeniu wynosi ok. 2000 szt., z czego połowa to krzesła tapicerowane w salach wykładowych. Liczba kanap/siedzisk do prania/czyszczenia to około 50 szt.
11. Powierzchnie marmurowe podlegające czyszczeniu i impregnacji wynoszą ok. 550 m2 – poz. VII parter .
12. Liczba suszarek do rąk na obiektach wynosi ok 10 szt.
13. Zamawiający musi mieć codzienny kontakt (również telefoniczny) z osobami pełniącymi funkcję Koordynatora w godzinach 7.00 – 15.00. W pozostałych godzinach tj. 5.00 – 7.00 i 15.00 – 19.00 Zamawiający w razie zaistnienia potrzeby, wymaga tylko kontaktu telefonicznego.
14. Zamawiający nie ingeruje w zakres pracy osób skierowanych do nadzoru nad prawidłową realizacją usługi. Jednak ze względu na fakt, że osoby te mogą być wzywane na różne obiekty (z tytułu pełnienia funkcji Koordynatora), Zamawiający zastrzega, że czynności sprzątania nie mogą kolidować z obowiązkami wykonywanymi przez Koordynatora.
15. Zamawiający ponosi koszt szkolenia osób oddelegowanych do obsługi prasy,
16. W zakresie obowiązków Wykonawcy jest mycie i odmrażanie lodówek w domach studenta - w każdym pokoju jest lodówka.
17. **Opróżnianie koszy znajdujących się w budynkach należy do obowiązków Wykonawcy i należy stosować kolory worków w koszach przeznaczonych do segregacji zgodnie z kolorami frakcji. Wykonawca nie jest zobowiązany do dostarczenia worków do koszy znajdujących się na zewnątrz budynków.**
18. Liczba studentów uczących się na Uczelni wynosi ok. 9500 osób.
19. Sprzątanie sal dydaktycznych nie jest możliwe w godzinach prowadzenia zajęć dydaktycznych tj. od 08:00 do 20:00.

W przypadku obiektów, w których obowiązuje dyżur, sprzątanie w miarę potrzeb również w przerwach między zajęciami.

 **Załącznik musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym**