



## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

na:

Dostawę wraz z montażem mebli biurowych, biurka z elektryczną regulacją wysokości blatu, krzesła oraz foteli obrotowych dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej, numer referencyjny: WIChiP/261-5/24.

Zatwierdził:

**Dziekan Wydziału  
Inżynierii Chemicznej i Procesowej  
Politechniki Warszawskiej**

*/-/*

**Prof. dr hab. inż. Marek Henczka**

Warszawa, 27.06.2024 r.





**Specyfikacja Warunków Zamówienia zawiera:**

**Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

**Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW):**

**Rozdział 2 Formularze dotyczące Oferty:**

- Formularz 2.1. Oferta
- Formularz 2.2. Formularz asortymentowo-cenowy dla części 1
- Formularz 2.3. Formularz asortymentowo-cenowy dla części 2
- Formularz 2.4. Formularz asortymentowo-cenowy dla części 3

**Rozdział 3 Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:**

- Formularz 3.1. Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ-ESPD) przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na Platformie w miejscu zamieszczenia niniejszej SWZ (w formacie xml – do zaimportowania w serwisie eESPD)
- Formularz 3.2. Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO\_składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
- Formularz 3.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
- Formularz 3.4. Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp.
- Formularz 3.5. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
- Formularz 3.6. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. **Prawo zamówień publicznych**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w związku z art. 108 ust. 1 pkt 3 – 6 i art. 109 ust. 1 pkt 1, 5, 8, 10 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.





- Formularz 3.7. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Formularz 3.8. Wykaz wykonanych/wykonywanych dostaw
- Formularz 3.9. Opis techniczny oferowanego przez Wykonawcę asortymentu

**Tom II: SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)**

**Tom III: ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY (IPU)**





# Tom I

## Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

### 1. ZAMAWIAJĄCY

Politechnika Warszawska  
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa  
NIP: 5250005834  
REGON: 000001554  
Telefon: 22 234 62 92  
adres strony internetowej: [www.pw.edu.pl](http://www.pw.edu.pl) , [www.ichip.pw.edu.pl](http://www.ichip.pw.edu.pl) .

Godziny urzędowania: od 08:00 do 16:00 (czasu urzędowego obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) w dni robocze (dni robocze - to dni inne niż: dni ustawowo wolne od pracy oraz dni ustanowione przez Zamawiającego jako dni wolne od pracy).

2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/947619> .

### 3. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem (nr referencyjnym): **WIChiP/261-5/24**.  
Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### 4. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

### 5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia jest: **dostawa wraz z montażem mebli biurowych, biurka z elektryczną regulacją wysokości blatu, krzeseł oraz foteli obrotowych dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej**. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Tomie II (SOPZ) i Tomie III (IPU).

- Oferowane meble muszą być fabrycznie nowe i nieużywane, pochodzić z bieżącej produkcji (rok produkcji nie wcześniej niż 2023), posiadać stosowane certyfikaty i atesty;
- Wykonawca jest zobowiązany zapewnić bezpłatny serwis gwarancyjny w okresie obowiązywania gwarancji;
- Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę, rozładunek, wniesienie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz montaż mebli;
- Przez montaż należy rozumieć kompletne przygotowanie mebli do użytku tj. złożenie, skręcenie, ustawienie, powieszenie, wypoziomowanie wszelkich elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia;





- Kolory tkanin, stelaży, obić, płyt, uchwytów oraz innych elementów wyposażenia zostaną wybrane po wyłonieniu Wykonawcy, spośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii przedmiotu zamówienia spełniającego minimalne wymogi Zamawiającego;
- W przypadku, kiedy Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia określa dopuszczalny margines tolerancji lub minimalny/maksymalny zakres wymiarów, parametry oferowanych mebli winny mieścić się we wskazanych przez Zamawiającego przedziałach i zakresach pod rygorem odrzucenia oferty;
- Dostawa przedmiotu zamówienia: Politechnika Warszawska Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej, ul. Waryńskiego 1, 00-645 Warszawa.

**CPV (Wspólny Słownik Zamówień):**

KOD	NAZWA
39130000-2	Meble biurowe
39113100-8	Fotele
39112000-0	Krzesła
39150000-8	Różne meble i wyposażenie

- 5.2. Zamówienie podzielone zostało na część: 1, 2 i 3. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do jednej lub wielu części zamówienia. Dla każdej części zamówienia jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów za kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 5.3. Zamawiający ~~dopuszcza~~/ nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5.4. Tam, gdzie w SWZ zostały wskazane znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę produktów, ewentualnie normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne lub systemy referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza oferowanie produktów lub rozwiązań równoważnych, tj. zapewniających uzyskanie parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych nie gorszych od określonych w SWZ a Wykonawca, który zaferuje rozwiązania równoważne wykaże w ofercie, że spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego.
- 5.5. W przypadku, gdy w SWZ zostało określone wymaganie złożenia przedmiotowego środka dowodowego, a Wykonawca nie dołączy do oferty tego środka dowodowego, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jego uzupełnienia.
- 5.6. Zamawiający nie przewiduje / przewiduje udzielenia/e zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 5.7. Szczegółowo przedmiot zamówienia opisany został w Tomie II (SOPZ) i Tomie III (IPU).

**6. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był realizowany w terminie:

Część 1: maksymalnie do 30 dni kalendarzowych;

Część 2: maksymalnie do 30 dni kalendarzowych;

Część 3: maksymalnie do 30 dni kalendarzowych.

**7. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW**





- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 7.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 8 lub 10 ustawy Pzp.
- 7.3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę/dostawcę/podwykonawcę/osobę podmiot, na którego zdolności wykonawca polega w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w:
  - 7.3.1. art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
  - 7.3.2. art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
- 7.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie Zamówienia.
- 7.5. Zakaz udzielania zamówienia **dostawcy/podwykonawcy/podmiotowi, na którego zdolności Wykonawca polega**, w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w pkt. 7.3 obowiązuje również na etapie realizacji zamówienia. **Wykonawca ma obowiązek aktualizacji stosownych oświadczeń i ich przekazanie Zamawiającemu, w przypadku wszelkich zmian w tym zakresie.**

## 8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
    - 1) *zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:*  
[Zamawiający nie precyzuje warunku uczestnictwa w tym zakresie]
    - 2) *uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:*  
[Zamawiający nie precyzuje warunku uczestnictwa w tym zakresie]
    - 3) *sytuacji ekonomicznej lub finansowej:*  
[Zamawiający nie precyzuje warunku uczestnictwa w tym zakresie]
    - 4) *zdolności technicznej lub zawodowej:*  
Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że wykonał lub wykonuje co najmniej:
      - dla **części 2:** dwóch zamówień odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi niniejszego postępowania o wartości co najmniej 10.000,00 PLN brutto\* w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.
- \* Przez wartość jednej dostawy rozumie się łączną wartość dostaw wykonywanych w ramach jednej umowy.

Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych przez Wykonawcę – oświadczeń/dokumentów opisanych w pkt. 10. IDW według formuły spełnia/nie spełnia.

### 8.2. Udostępnianie zasobów

- 8.2.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej





- podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 8.2.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (**Formularz 3.3**).
- 8.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 8.4.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 8.4.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 8.4.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi lub roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 8.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 8.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.8. Wykonawca **nie może**, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SKŁADANIA OFERTY PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (konsorcjum, spółki cywilne)**
- 9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.







- 9.2. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 9.3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie kluczowych zadań, zgodnie z art. 60 ustawy Pzp.
- 9.4. Wykonawca(y) może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w **rozdziale 2 oddziale 3 ustawy Pzp**.
- 9.5. Oświadczenia i dokumenty, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, w tym oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i żaden z podmiotów udostępniających zasoby nie może podlegać wykluczeniu.
- 9.6. Dokumenty i oświadczenia, potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w pkt. 8 IDW.
- 9.7. Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (w tym wspólnicy s.c.) i podmiot(y) udostępniający zasoby (**Formularz 3.5.**).
- 9.8. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw/usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wówczas w wykazie wykonanych dostaw/usług zobowiązany jest podać jedynie te dostawy/usługi, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
- 9.9. Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych przez Wykonawcę(ów) i podmioty udostępniające zasoby jest umieszczony w pkt. 10 i 15.22. IDW.
- 9.10. Zamawiający będzie żądał, przed zawarciem umowy, kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 9.11. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej wraz z ofertą złożą stosowne pełnomocnictwa oraz w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej, kopię umowy spółki cywilnej.
- 9.12. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę wspólną odpowiadają solidarnie za realizację zamówienia.
- 9.13. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz podmiot udostępniający zasoby, podpisują dokumenty w zakresie, w jakim każdego z nich dotyczą.**

## 10. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 10.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.2. Wykonawca, na podstawie art. 125 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, zobowiązany jest, dołączyć do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,







złożonym na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (ESPD), zwanego dalej „JEDZ”, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16).

- 10.2.1. JEDZ, o którym mowa w pkt 10.2., stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego środki dowodowe.
- 10.2.2. JEDZ sporządza się w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 10.2.3. Zamawiający informuje, że instrukcję wypełnienia JEDZ oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem:  
[Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-20220429 \(1\).pdf](#)  
Zamawiający zaleca wypełnienie formularza JEDZ za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>.  
W tym celu przygotowany przez Zamawiającego JEDZ w formacie .xml, stanowiący **Formularz 3.1.**, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza JEDZ, z zastrzeżeniem poniższych uwag:
- 10.2.3. w Części II Sekcji D JEDZ(ESPD) (Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych JEDZ, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;
- 10.2.4. w Części IV Zamawiający wymaga jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;
- 10.2.5. Część V (Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów) należy pozostawić niewypełnioną.
- 10.3. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia oświadczeń lub dokumentów w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania:
  - 1) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
    - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, sporządzonej nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed jej złożeniem;
    - b) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej





- lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; zgodnie z **Formularzem 3.7.**
- c) **NIE DOTYCZY** (w przypadku zamówienia o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty dla robót budowlanych – 20 000 000 euro, a dla dostaw lub usług – 10 000 000 euro) informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzonej nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
  - d) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
  - e) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
  - f) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - g) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oraz w zakresie przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodnie z treścią **Formularza 3.6.**
- 2) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
- a) dla części 2: wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie





powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Zamawiający zaleca sporządzenie wykazu zgodnie ze wzorem stanowiącym **Formularz 3.8.** do SWZ. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dotyczy dostaw, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji **dostaw**, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wówczas w powyższym wykazie **dostaw** zobowiązany jest podać jedynie te **dostawy**, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy, o czym mowa w **pkt. 8.1.4).**

- 10.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.4.1) IDW:
- 1) lit. a) IDW – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp ;
  - 2) lit. d) – f) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
    - b. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 10.6. Dokumenty, o których mowa w pkt 10.5.1), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokumenty, o których mowa w pkt. 10.5.2) IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 10.7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 10.5 IDW lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
- 10.8. **Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust.1 Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.**





11. **PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

11.1. Wykonawca, w celu potwierdzenia, że oferowana dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego **składa wraz z ofertą** następujące przedmiotowe środki dowodowe:

11.3. **OPIS TECHNICZNY oferowanego przez Wykonawcę asortymentu – zgodnie ze wzorem stanowiącym Formularz 3.9.**

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego należy przedłożyć formularz zawierający Opis Techniczny. W Opisie Technicznym należy podać informacje dotyczące parametrów wymaganych przez Zamawiającego oraz **nazwę i parametry** asortymentu oferowanego przez Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do jednoznacznego opisu, z którego w sposób niebudzący wątpliwości powinno wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania zawarte w SWZ. Zgodność oferowanego towaru z podanym w SWZ opisem przedmiotu zamówienia będzie weryfikowana między innymi na podstawie złożonego Opisu Technicznego (na **Formularzu 3.9.**). W razie wątpliwości, czy oferowany sprzęt spełnia wszystkie parametry techniczne określone w SWZ, Zamawiający będzie dodatkowo dokonywał ich weryfikacji na podstawie innych dostępnych źródeł.

11.5. Przedmiotowe środki dowodowe należy przekazać w formie zgodnej z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. Z 2020 r. poz. 2452) **w postaci elektronicznej lub cyfrowego odwzorowania tego dokumentu/oświadczenia, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

11.6. W przypadku, gdy Wykonawca nie dołączy do oferty **Formularza 3.9.**, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jego uzupełnienia.

12. **PODWYKONAWSTWO**

12.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

12.2. Zamawiający **(nie) zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

12.3. Zamawiający, zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Pzp, żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw podwykonawców, jeżeli są już znani. W przypadku braku takiej informacji w treści formularza oferty Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykona zamówienie w całości samodzielnie.

12.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.118 ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art.122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

12.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia

12.6. Zamawiający będzie wymagał od podwykonawcy złożenia oświadczenia w zakresie przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych







- rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodnie z treścią **Formularza 3.2.**
- 12.7. W przypadku braku wskazania firmy podwykonawcy/ów w ofercie, Wykonawca złoży Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu powyżej przed podpisaniem umowy.
- 13. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**
- 13.1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: p. Renata Romankiewicz [renata.romankiewicz@pw.edu.pl](mailto:renata.romankiewicz@pw.edu.pl).
- 13.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pomocą środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/947619>. **Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**
- 13.3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:
- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
  - przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
  - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
  - przesyłania odwołań/inne
- odbywa się wyłącznie za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, a nie za pomocą adresu mailowego. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 13.4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.
- 13.5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 13.6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej





w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem **platformazakupowa.pl**, tj.:

- a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa;  
**Uwaga!** od dnia 17 sierpnia 2021, ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne,
- d. włączona obsługa JavaScript,
- e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f. **platformazakupowa.pl** działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- g. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

- 13.7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 13.7.1. akceptuje warunki korzystania z **platformazakupowa.pl** określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej **https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin** w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 13.7.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej **https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje**.
- 13.8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 13.9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z **platformazakupowa.pl** dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu **platformazakupowa.pl** znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: **https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje**.

#### 14. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

- 14.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 14.2. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 14.3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 14.1., Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.







- 14.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 14.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 14.6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
- 14.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. (art. 137) Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający zamieści na stronie prowadzonego postępowania.
- 14.8. Jeżeli zmiana treści specyfikacji warunków zamówienia prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający przekaże Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej sprostowanie, ogłoszenie zmian lub dodatkowych informacji.
- 14.9. Jeżeli zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie i poinformuje o tym Wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na stronie prowadzonego postępowania, na której została udostępniona. Informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieści w sprostowaniu, ogłoszeniu zmian lub dodatkowych informacji.
- 14.10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

## 15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 15.1. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 15.2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 15.3. Oferta powinna być:
  - a. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - b. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem **platformazakupowa.pl**,
  - c. podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 15.4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".





- 15.5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. **podpisanych plików z danymi oraz plików XAdES**.
- 15.6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 15.7. Wykonawca, za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>** .
- 15.8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta danego Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu w całości.
- 15.9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
- 15.10. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 15.11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
- 15.12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 15.13. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
- 15.14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf** .
- 15.15. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
- .zip
  - .7Z
- 15.16. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**





- 15.17. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
  - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - **Zaleca się stosowanie podpisu wewnętrznego, który polega na tym, że jest zapisany łącznie z podpisywanym dokumentem (tworzą jeden plik), a nie oddzielnie (plik podpisywany i plik podpisu).**
  - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 15.18. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 15.19. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
- 15.20. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 15.21. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać żadnych zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
- 15.22. **Do FORMULARZA OFERTY (Formularz 2.1., podpisany przez osobę prawidłowo umocowaną) należy załączyć:**
- 15.22.1 Formularz asortymentowo-cenowy dla części, do której Wykonawca będzie składał ofertę;
- 15.22.2 Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ-ESPD) przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na Platformie w miejscu zamieszczenia niniejszej SWZ (w formacie xml – do zaimportowania w serwisie eESPD)
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ, o którym mowa w pkt 15.22.2, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
  - Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem JEDZ, o którym mowa w pkt 15.22.2, także oświadczenie JEDZ każdego podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.  
Powyższe wymagania dotyczą również każdego podwykonawcy, który jest jednocześnie podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca.
- 15.22.3 Pełnomocnictwo (jeśli wymagane)
- pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą (sporządzone w postaci elektronicznej)





i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym), o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów składanych wraz z ofertą;

- pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
- W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

15.22.4 Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO\_składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp **Formularz 3.2.**

15.22.5 Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeśli występuje) – zgodnym co do treści z **Formularzem 3.3.**

15.22.6 Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp **Formularz 3.4.**

15.22.7 Oświadczenia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (w tym wspólnicy s.c.) i podmiot(y) udostępniający zasoby **Formularz 3.5.**

15.22.8 OPIS TECHNICZNY – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Formularz 3.9.**

## 16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 16.1. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym zgodnym, co do treści z **Formularzem 2.1.**
- 16.2. Wykonawca powinien podać, w Formularzu oferty, cenę netto i brutto z uwzględnieniem ilości i zastosowaniem aktualnej stawki VAT.
- 16.3. Cena oferty będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia.
- 16.4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich [PLN] z dokładnością do grosza.

## 17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 17.1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **06.11.2024 r.**
- 17.2. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.





**18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

18.1. Zamawiający nie będzie żądał wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**19. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

19.1. Oferty powinny być złożone za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w terminie **do dnia 09.08.2024 r. do godziny 11:00.**

19.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.08.2024 r. o godz. 12:00

19.3. Otwarcie ofert nie jest jawne.

**20. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

20.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga w %	Możliwa do uzyskania liczba punktów
1)	Cena oferty	60 %	60 pkt.
2)	Termin realizacji	20 %	20 pkt.
3)	Gwarancja	20 %	20 pkt.

20.1.1. Kryterium „Cena oferty” dla **części 1, 2 i 3**. Cena brutto oferty wpisana do formularza oferty. W ramach kryterium „Cena oferty” punkty zostaną przyznane na podstawie poniższego wzoru: **(najniższa cena brutto/cena brutto oferty ocenianej) x 60**. Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 60 pkt, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej; Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna maksymalnie 60 pkt.

20.1.2. Kryterium „Termin realizacji”. Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

**Dla części 1, 2 i 3:**

**termin realizacji do 30 dni kalendarzowy – 0 pkt,**

**termin realizacji do 20 dni kalendarzowych – 10 pkt,**

**termin realizacji do 10 dni kalendarzowych - 20 pkt.**

Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 20 pkt, a pozostałe oferty proporcjonalnie do proponowanego terminu mniej; Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna maksymalnie 20 pkt.

UWAGA: Maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia wymaganego asortymentu wynosi 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy. Termin realizacji przedmiotu zamówienia należy podać w pełnych dniach. W przypadku wpisania terminu realizacji przedmiotu zamówienia w niepełnych dniach Zamawiający zaokrągli „w dół” do pełnych dni. W przypadku nie wpisania terminu realizacji zamówienia Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje maksymalny termin realizacji przedmiotu zamówienia, natomiast jeżeli Wykonawca zaoferuje termin realizacji przedmiotu zamówienia umowy powyżej 30 dni kalendarzowych, jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ.

20.1.3. Kryterium „Gwarancja” dla **części 1, 2 i 3**. Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:







**36 miesięcy – 0 pkt,**  
**42 miesiące – 10 pkt,**  
**48 miesięcy – 20 pkt.**

Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 20 pkt, a pozostałe oferty proporcjonalnie do proponowanego okresu mniej; Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna maksymalnie 20 pkt.

UWAGA: Minimalny okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi **36 miesięcy**.

W przypadku nie wpisania okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny termin gwarancji, natomiast jeżeli Wykonawca zaoferuje termin gwarancji poniżej 36 miesięcy, jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ.

**20.2. Za najkorzystniejszą ofertę w zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów – ceny, terminu dostawy i gwarancji. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą zaokrąglania od 5 w górę.**

20.3. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

## **21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

21.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne), Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

21.2. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę powierzenia podwykonawcom wykonania części zamówienia i nie wskazania nazwy firmy podwykonawcy/ów w formularzu ofertowym, Wykonawca złoży Oświadczenie tego podwykonawcy (podpisane przez podwykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela), czy w stosunku do podwykonawcy zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o 14 szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), przed podpisaniem umowy (treść oświadczenia znajduje się w formularzu nr 3.2.).

## **22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.

## **23. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

23.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” i ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:







- 23.1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa;
- 23.1.2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: [iod@pw.edu.pl](mailto:iod@pw.edu.pl);
- 23.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z powyższym postępowaniem;
- 23.1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy Pzp – przepisy o dostępie do informacji publicznej.
- 23.1.5. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie procedury postępowania mającej na celu wyłonienie Wykonawcy, a w efekcie zawarcia umowy, mocą której zostanie udzielone zamówienie publiczne. Oznacza to, że danymi chronionymi w zakresie procedury udzielania zamówienia będą wszelkie dane osobowe znajdujące się w ofertach i wszelkich innych dokumentach składanych w toku prowadzonego postępowania przez Wykonawcę. Powyższe dotyczy danych osobowych tylko osób fizycznych, takich jak: dane osobowe samych Wykonawców składających ofertę, w tym konsorcjantów, podwykonawców, osób trzecich udostępniających swój potencjał, ich pełnomocników, pracowników itp.
- 23.1.6. Jednocześnie informuje się, że wystarczające będzie wskazanie jedynie tych danych, których Zamawiający wyraźnie żąda lub tych, które wprost potwierdzają spełnienie wymagań przez Wykonawcę.
- 23.1.7. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy;
- 23.1.8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jednak nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszego postępowania i zawartej umowy w wyniku tego postępowania. Ponadto dane te będą archiwizowane zgodnie z rozporządzeniem prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. nr 14 poz. 67 ze zm.), będącym aktem wykonawczym do ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.).
- 23.1.9. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 23.1.10. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz nie będzie wykonywane profilowanie Pani/Pana, stosowanie do art. 22 RODO.
- 23.1.11. Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego





lub konkursu;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

- na podstawie art. 18 ust. 1 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

23.1.12. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

**- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## 24. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do niej wydanych, ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.





## Rozdział 2

### Formularze dotyczące Oferty





OFERTA

Zamawiający:  
Politechnika Warszawska  
Pl. Politechniki 1  
00-661 Warszawa

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych na zadanie pod nazwą: **dostawa wraz z montażem mebli biurowych, biurka z elektryczną regulacją wysokości blatu, krzeseł oraz foteli obrotowych dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej**, numer referencyjny: WIChiP/261-5/24, my niżej podpisani:

**Wykonawca**

.....  
ul. ....  
kod ..... miasto.....  
kraj.....  
adres email (do kontaktów z Zamawiającym).....@.....  
telefon (do kontaktów z Zamawiającym) .....  
KRS ..... NIP ..... REGON .....

Dane umożliwiające dostęp do dokumentów potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy znajduje się w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych pod adresem:  
<https://.....>

*Należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum (dane wspólnika w przypadku s.c.),  
określając kto pełni rolę pełnomocnika (jeżeli dotyczy)*

**Pełnomocnik\*** do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia (Lider Konsorcjum) .....  
ul. ....  
kod ..... miasto.....  
kraj.....  
adres email (do kontaktów z Zamawiającym) .....@.....  
telefon (do kontaktów z Zamawiającym) .....  
KRS.....NIP.....REGON .....





\* wypełniają jedynie Wykonawcy wspólne ubiegający się o udzielenie Zamówienia (konsorcja lub spółki cywilne)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie Przedmiotu Zamówienia zgodnie z SWZ.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z treścią SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami.
3. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi Postanowieniami Umowy zawartymi w SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. **OTRZYMALIŚMY** konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za następującą cenę :

**CZEŚĆ 1**

Wartość netto \_\_\_\_\_ zł powiększona o \_\_\_\_\_% podatek VAT w wysokości \_\_\_\_\_ zł, co daje  
**wartość brutto** \_\_\_\_\_ zł (słownie złotych:  
\_\_\_\_\_), zgodnie z załączonym Formularzem  
asortymentowo-cenowym nr 2.2.

**CZEŚĆ 2**

Wartość netto \_\_\_\_\_ zł powiększona o \_\_\_\_\_% podatek VAT w wysokości \_\_\_\_\_ zł, co daje  
**wartość brutto** \_\_\_\_\_ zł (słownie złotych:  
\_\_\_\_\_), zgodnie z załączonym Formularzem  
asortymentowo-cenowym nr 2.3.

**CZEŚĆ 3**

Wartość netto \_\_\_\_\_ zł powiększona o \_\_\_\_\_% podatek VAT w wysokości \_\_\_\_\_ zł, co daje  
**wartość brutto** \_\_\_\_\_ zł (słownie złotych:  
\_\_\_\_\_), zgodnie z załączonym Formularzem  
asortymentowo-cenowym nr 2.4.

6. **Dodatkowe kryteria oceny ofert:**

Kryterium termin realizacji:

Część 1	termin realizacji do 30 dni kalendarzowy – 0 pkt, termin realizacji do 20 dni kalendarzowych – 10 pkt, termin realizacji do 10 dni kalendarzowych - 20 pkt. od dnia podpisania umowy	(podać oferowany czas realizacji)* .....
Część 2	termin realizacji wraz z montażem do 30 dni kalendarzowy – 0 pkt, termin realizacji wraz z montażem do 20 dni kalendarzowych – 10 pkt, termin realizacji wraz z montażem do 10 dni kalendarzowych – 20 pkt, od dnia podpisania umowy	(podać oferowany czas realizacji)* .....





Część 3	termin realizacji wraz z montażem do 30 dni kalendarzowy – 0 pkt, termin realizacji wraz z montażem do 20 dni kalendarzowych – 10 pkt, termin realizacji wraz z montażem do 10 dni kalendarzowych – 20 pkt, od dnia podpisania umowy	(podać oferowany czas realizacji)*  .....
---------	---	--

\* brak wskazania ilości dni jest dla Zamawiającego równoznaczny z deklaracją oferowania realizacji zamówienia w terminie wymaganym podstawowo.

Kryterium gwarancji:

Część 1	36 miesiące – 0 pkt, 42 miesiące – 10 pkt, 48 miesięcy – 20 pkt. od dnia dostarczenia towaru	(podać oferowany okres gwarancji)*  .....
Część 2	36 miesiące – 0 pkt, 42 miesiące – 10 pkt, 48 miesięcy – 20 pkt. od dnia ukończenia montażu	(podać oferowany okres gwarancji)*  .....
Część 3	36 miesiące – 0 pkt, 42 miesiące – 10 pkt, 48 miesięcy – 20 pkt. <b>od dnia ukończenia montażu</b>	(podać oferowany okres gwarancji)*  .....

\* brak wskazania okresu gwarancji jest dla Zamawiającego równoznaczne z deklaracją oferowania minimalnego okresu gwarancji wymaganego przez Zamawiającego.

7. **OŚWIADCZAMY**, że wybór naszej oferty<sup>1</sup>:

- nie będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.)
- będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.). W związku z czym wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku:

Stosowanie do treści **art. 225 ust. 1** ustawy Pzp w przypadku gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania:

1) nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku jego powstania:

a)....., b).....

2) wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym **bez kwoty podatku**:

a)....., b).....

3) stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie:

a)....., b).....

<sup>1</sup> Właściwie zakreślić krzyżykiem.







8. Rodzaj Wykonawcy składającego ofertę:

- mikroprzedsiębiorstwo<sup>2</sup>  
 małe przedsiębiorstwo<sup>3</sup>  
 średnie przedsiębiorstwo<sup>4</sup>  
 jednoosobowa działalność gospodarcza<sup>5</sup>  
 osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej<sup>6</sup>  
 inny rodzaj<sup>7</sup> \_\_\_\_\_ (proszę podać)

9. **ZAMIERZAMY** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

(Wykonawca wpisuje części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz firmy podwykonawców, jeżeli są już znane)

10. **OŚWIADCZAMY**, że brak wskazania, w ofercie części zamówienia, rozumiane ma być jako wykonanie zamówienia bez udziału podwykonawców.
11. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte w odrębnym i stosownie nazwanym załączniku stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr \_\_\_\_\_ dołączonym do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
12. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
13. **OŚWIADCZAMY**, że akceptujemy postanowienia Regulaminu korzystania z platformy zakupowej **platformazakupowa.pl** znajdującym się <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
14. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia **SWZ wraz z załącznikami i z ewentualnymi modyfikacjami i wyjaśnieniami** i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje konieczne do rzetelnego skalkulowania ceny oferty.
15. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
16. **OŚWIADCZAMY**, że znając treść art. 297 § 1 Kodeksu karnego: „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego

<sup>2</sup> Właściwie zakreślić krzyżykiem. W rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162.)

<sup>3</sup> Właściwie zakreślić krzyżykiem. W rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162.)

<sup>4</sup> Właściwie zakreślić krzyżykiem. W rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162.)

<sup>5</sup> Właściwie zakreślić krzyżykiem. W rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162.)

<sup>6</sup> Właściwie zakreślić krzyżykiem. W rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162.)

<sup>7</sup> Właściwie zakreślić krzyżykiem. W rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 162.)





lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”, oświadczamy, że złożone przez nas informacje oraz dane są zgodne ze stanem faktycznym.

17. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** nie wykonywać zamówienia z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.
18. **ZAŁĄCZNIKAMI** do formularza, **stanowiącymi integralną część oferty** są:

.....  
.....

*Formularz podpisany elektronicznie  
(kwalifikowany podpis elektroniczny  
Wykonawcy lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)*





Formularz asortymentowo-cenowy 2.2. dla części 1

Lp.	Przedmiot zamówienia	Jedn. miary	Wartość jednostkowa netto (bez VAT) w PLN	Liczba oferowanych jednostek miary	Wartość netto (bez VAT) w PLN 4x5	Stawka VAT (%)	Kwota VAT w PLN 6x7	Wartość brutto (z VAT) w PLN 6+8
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Ergonomiczny fotel obrotowy na kółkach ..... (podać model)	szt.		4				
2.	Ergonomiczny fotel obrotowy na kółkach o zwiększonej wytrzymałości ..... (podać model)	szt.		1				
3.	Krzesło konferencyjne ..... (podać model)	szt.		6				
Wartość netto (należy dodać do siebie poszczególne pozycje z kolumny 6)						x	x	x
Razem kwota VAT (należy dodać do siebie poszczególne pozycje z kolumny 8)								x
Wartość brutto (należy dodać do siebie poszczególne pozycje z kolumny 9)								

Formularz podpisany elektronicznie

(kwalifikowany podpis elektroniczny  
Wykonawcy lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)





Formularz asortymentowo-cenowy 2.3. dla części 2

Lp.	Przedmiot zamówienia	Jedn. miary	Wartość jednostkowa netto (bez VAT) w PLN	Liczba oferowanych jednostek miary	Wartość netto (bez VAT) w PLN 4x5	Stawka VAT (%)	Kwota VAT w PLN 6x7	Wartość brutto (z VAT) w PLN 6+8
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Biurko narożne z kontenerem szufladowym 3-	szt.		1				
2.	Stół na stelażu metalowym	szt.		1				
3.	Szafa aktowa	szt.		3				
4.	Nadstawka do szafy aktowej (do szafy z poz. nr 3)	szt.		3				
5.	Szafa ubraniowa	szt.		1				
6.	Nadstawka do szafy ubraniowej (do szafy z poz. nr 5)	szt.		1				
7.	Witryna typ 1	szt.		1				
8.	Witryna typ 2	szt.		1				
9.	Komoda z szufladami	szt.		1				
10.	Nakładka na parapet	szt.		1				
Wartość netto (należy dodać do siebie poszczególne pozycje z kolumny 6)						x	x	x
Razem kwota VAT (należy dodać do siebie poszczególne pozycje z kolumny 8)								x
Wartość brutto (należy dodać do siebie poszczególne pozycje z kolumny 9)								

*Formularz podpisany elektronicznie*

*(kwalifikowany podpis elektroniczny  
Wykonawcy lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)*





Formularz asortymentowo-cenowy 2.4. dla części 3

Lp.	Przedmiot zamówienia	Jedn. miary	Wartość jednostkowa netto (bez VAT) w PLN	Liczba oferowanych jednostek miary	Wartość netto (bez VAT) w PLN 4x5	Stawka VAT (%)	Kwota VAT w PLN 6x7	Wartość brutto (z VAT) w PLN 6+8
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Biurko z elektryczną regulacją wysokości blatu ..... (podać model)	szt.		1				
Wartość netto (należy dodać do siebie poszczególne pozycje z kolumny 6)						x	x	x
Razem kwota VAT (należy dodać do siebie poszczególne pozycje z kolumny 8)								x
Wartość brutto (należy dodać do siebie poszczególne pozycje z kolumny 9)								

*Formularz podpisany elektronicznie  
(kwalifikowany podpis elektroniczny  
Wykonawcy lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)*





## Rozdział 3

### **Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/ wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania**







Formularz 3.1

Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ-ESPD) przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na Platformie w miejscu zamieszczenia niniejszej SWZ w formacie xml – do zaimportowania w serwisie eESPD.

(osobny plik)





**Zamawiający:**

Politechnika Warszawska  
Pl. Politechniki 1  
00-661 Warszawa

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia  
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ  
ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE  
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE  
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę wraz z montażem mebli biurowych, biurka z elektryczną regulacją wysokości blatu, krzeseł oraz foteli obrotowych dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej**, numer referencyjny: WlChIP/261-5/24 prowadzonego przez Politechnikę Warszawską Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014





dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.<sup>8</sup>

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).<sup>9</sup>

**INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w **pkt. 8.1. Tomu I IDW**, polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),  
w następującym zakresie: ..... (określić  
odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu),  
co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

<sup>8</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

<sup>9</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.





[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),  
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),  
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

### INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2) .....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Formularz podpisany elektronicznie

(kwalifikowany podpis elektroniczny  
Wykonawcy lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)





Formularz 3.3.

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r.  
Prawo zamówień publicznych

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**

**Zamawiający:**

Politechnika Warszawska  
Pl. Politechniki 1  
00-661 Warszawa

My niżej podpisani: .....  
działając w imieniu i na rzecz: .....  
(nazwa (firma) i dokładny adres Podmiotu)  
zobowiązujemy się oddać do dyspozycji Wykonawcy: .....  
.....  
(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

- na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę wraz z montażem mebli biurowych, biurka z elektryczną regulacją wysokości blatu, krzeseł oraz foteli obrotowych dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej**, numer referencyjny: WIChiP/261-5/24 - niezbędne zasoby w zakresie:

- 1) sytuacji: finansowej\* lub ekonomicznej\*,
  - 2) zdolności: technicznej \* lub zawodowej \*,
- na potrzeby wykonania powyższego zamówienia.

Wyżej wskazane zasoby udostępniemy, jak niżej:

- zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy.....;
- sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania moich zasobów przez Niego przy wykonywaniu zamówienia.....;
- czy i w jakim zakresie udostępniając moje zasoby, na zdolnościach których Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.....;
- charakter stosunku jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą (np. umowa współpracy).....  
..... z dnia .....r., albo inne możliwości i podstawy takiego udostępnienia .....

Oświadczamy, że:

- 1) nie będziemy brali udziału w realizacji zamówienia\*,
- 2) będziemy brali udział w realizacji zamówienia w charakterze (np. podwykonawcy, konsultanta, doradcy).....\*.

**Zobowiązanie musi być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y uprawnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby**

.....  
\* niepotrzebne skreślić

Zgodnie z:





- art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji tego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- art. 118 ust. 2 ustawy Pzp, W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- art. 120 ustawy Pzp, Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów podmiot ten nie ponosi winy.







**Zamawiający:**

Politechnika Warszawska  
Pl. Politechniki 1  
00-661 Warszawa

**Podmiot udostępniający zasoby:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ  
ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE  
PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE  
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę wraz z montażem mebli biurowych, biurka z elektryczną regulacją wysokości blatu, krzeseł oraz foteli obrotowych dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej**, numer referencyjny: WIChiP/261-5/24, prowadzonego przez Politechnikę Warszawską Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIĄCEGO ZASOBY:**

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014





dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.<sup>10</sup>

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).<sup>11</sup>

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

#### INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

*Formularz podpisany elektronicznie  
(kwalifikowany podpis elektroniczny  
Wykonawcy lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*

<sup>10</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- d) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- e) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- f) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

<sup>11</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.





**OŚWIADCZENIE  
WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA  
(W TYM SPÓŁKI CYWILNE),**

z którego wynika, które dostawy, usługi lub roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych)

**Zamawiający:**

Politechnika Warszawska  
Pl. Politechniki 1  
00-661 Warszawa

My niżej podpisani:

1.....  
2.....

działając w imieniu i na rzecz Wykonawców wspólnie ubiegających o zamówienie się w postępowaniu o udzieleniu zamówienia:

1.....  
2.....

**(nazwa (firma) i dokładny adres wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w niniejszym postępowaniu)**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę wraz z montażem mebli biurowych, biurka z elektryczną regulacją wysokości blatu, krzeseł oraz foteli obrotowych dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej**, numer referencyjny: **WIChiP/261-5/24**, na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp i w przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, **oświadczamy**, że:

Ad.1.....

Ad.2.....

*(należy podać które dostawy\* usługi\* lub roboty budowlane\* wykonają poszczególni Wykonawcy, wspólnicy s.c.)*

Formularz podpisany elektronicznie

*(kwalifikowane podpisy elektroniczne  
Wykonawców lub upoważnionych  
przedstawicieli Wykonawców)*

\* niepotrzebne skreślić

Zgodnie z art. 117:

- ust. 2 ustawy Pzp brzmi: Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

- ust. 3 ustawy Pzp brzmi: W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;

- ust. 4 ustawy Pzp brzmi: W przypadku, o którym mowa w ust. 2 i 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.





**Formularz 3.6.**

Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. **Prawo zamówień publicznych**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w związku z art. 108 ust. 1 pkt 3 – 6 i art. 109 ust. 1 pkt 1, 5, 8, 10 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **dostawę wraz z montażem mebli biurowych, biurka z elektryczną regulacją wysokości blatu, krzeseł oraz foteli obrotowych dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej**, numer referencyjny: WIChiP/261-5/24.

Nazwa (firma)/imię i nazwisko oraz adres Wykonawcy –

.....

.....  
reprezentowany przez .....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

oświadczam/y, że **nie podlegam/y** wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, z którego wyklucza się Wykonawcę na podstawie:

**1) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:**

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczących wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, dotyczących zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania Wykonawcy lub podmiotu który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia.

**2) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp:**

- a) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, dotyczących naruszenia obowiązków płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3,
- b) art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawinionego naruszenia obowiązków zawodowych, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał, zamówienie,
- c) art. 109 ust. 1 pkt 8 dotyczących zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa w wyniku którego Wykonawca wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych,





d) art. 109 ust. 1 pkt 10 dotyczących lekkomyślności lub niedbalstwa w wyniku, którego Wykonawca przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1) **w zakresie art. 5k ust. 1** rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014:

a) nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

2) **w zakresie art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835):

a) nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

#### INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Oświadczam, iż podane informacje są aktualne / są nieaktualne.

*Formularz podpisany elektronicznie*

*(kwalifikowany podpis elektroniczny  
Wykonawcy lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)*





**Oświadczenie Wykonawcy**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,**

**Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:  
dostawę wraz z montażem mebli biurowych, biurka z elektryczną regulacją wysokości blatu,  
krzesel oraz foteli obrotowych dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Inżynierii Chemicznej i  
Procesowej, numer referencyjny: WIChiP/261-5/24.**

Nazwa (firma)/imię i nazwisko oraz adres Wykonawcy –

.....

.....,

reprezentowany przez .....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**oświadczamy, co następuje\*:**

- nie należymy do żadnej grupy kapitałowej\*\*
- nie należymy do tej samej grupy kapitałowej\*\* z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu
- należymy wraz z Wykonawcą, który złożył ofertę – dane Wykonawcy:  
..... do tej samej grupy kapitałowej\*\*.

Nie podlegamy jednak wykluczeniu w trybie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy Pzp, ponieważ przygotowaliśmy te oferty niezależnie od siebie, na dowód czego załączamy stosowne wyjaśnienia.

\* zaznaczyć właściwe

\*\* pojęcie grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)\*

Formularz podpisany elektronicznie

(kwalifikowany podpis elektroniczny  
Wykonawcy lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)







**Oświadczenie Wykonawcy**  
**składane na potwierdzenie spełnienia warunku uczestnictwa,**  
**o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)**

**Wykaz wykonanych, a w przypadku oświadczeń okresowych lub ciągłych również**  
**wykonywanych dostaw**

Nazwa (firma)/imię i nazwisko oraz adres Wykonawcy –

.....

.....

reprezentowany przez .....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **dostawę wraz z montażem mebli biurowych, biurka z elektryczną regulacją wysokości blatu, krzeseł oraz foteli obrotowych dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej**, numer referencyjny: WIChiP/261-5/24, oświadczam, co następuje:

- w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonaliśmy następujące **dostawy**:

Lp.	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane	Wartość brutto zamówienia wykonanego przez Wykonawcę [PLN]	Przedmiot zamówienia	Daty wykonania, okres realizacji zamówienia [od ... do ...] od [dzień -miesiąc – rok ] do [dzień -miesiąc – rok]
1.				
2.				

Załączamy dowody potwierdzające, że wyszczególnione w tabeli **dostawy** zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

*Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji **dostaw**, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wówczas w powyższym wykazie **dostaw** zobowiązany jest podać jedynie te **dostawy** w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.*

Formularz podpisany elektronicznie

(kwalifikowany podpis elektroniczny  
Wykonawcy lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)





**OPIS TECHNICZNY  
OFEROWANEGO PRZEZ WYKONAWCĘ ASORTYMENTU**

**CZĘŚĆ 1. Fotele obrotowe, krzesła**

Lp.	Wymagane parametry techniczne nie gorsze niż:	Oferowane parametry techniczne:
1.	<b><i>Ergonomiczny fotel obrotowy na kółkach</i></b>	..... podać nazwę i model ..... podać adres strony internetowej oferowanego produktu <b>UWAGA!</b> <b>W przypadku nieposiadania strony internetowej, Wykonawca załącza do oferty w formie elektronicznej katalog dostępnych kolorów oferowanego produktu</b>
1.	Oparcie fotela posiadające regulację wysokości oraz możliwość zablokowania wysokości w minimum 4-ech pozycjach (poziomach)	tak/nie ..... podać
2.	Oparcie fotela wykonane z trwałego materiału w postaci siatki, która zapewnia cyrkulację powietrza oraz dostosowuje się do kształtu pleców użytkownika	tak/nie
3.	Oparcie fotela posiadające w dolnej części specjalnie wyprofilowane wzmocnienie pod odcinek lędźwiowy kręgosłupa z możliwością regulacji wysokości	tak/nie
4.	Oparcie fotela w swojej tylnej części posiadające wieszak na odzież	tak/nie
5.	Fotel posiadający zagłówek wyposażony w regulację wysokości, głębokości, a także regulację obrotową wokół poziomej osi	tak/nie
6.	Fotel posiada tapicerowane siedzisko, posiadające regulację głębokości (odległości siedziska od oparcia), którą użytkownik może wykonać przy pomocy dźwigni lub pokrętki	tak/nie





7.	Siedzisko fotela posiadające regulację twardości (sprężystości) w centralnej jego części, którą użytkownik może wykonać przy pomocy dźwigni lub pokrętła	tak/nie
8.	Fotel wyposażony w mechanizm ruchowy polegający na równoczesnym ruchu oparcia i siedziska zapewniający stały kontakt z plecami użytkownika podczas wychylania, gwarantujący użytkownikowi odpowiednie podparcie podczas pracy, mechanizm wyposażony w funkcję automatycznego dostosowania oporu kołyski do wagi użytkownika	tak/nie
9.	Fotel wyposażony w mechanizm dający możliwość blokady wychylenia oparcia w każdej wybranej pozycji w dostępnym zakresie oraz funkcję zapobiegającą uderzeniu oparcia w plecy użytkownika po zwolnieniu blokady pozycji wychylenia oparcia	tak/nie
10.	Fotel posiadający możliwość płynnej regulacji wysokości siedziska przy użyciu podnośnika pneumatycznego, którą użytkownik może wykonać przy pomocy dźwigni lub pokrętła	tak/nie
11.	Fotel posiadający dwa podłokietniki z możliwością regulacji wysokości oraz odległości względem siedziska	tak/nie
12.	Nakładki podłokietników posiadające regulację kąta położenia na zewnątrz i wewnątrz oraz regulację w płaszczyźnie przód-tył	tak/nie
13.	Podstawa jezdna fotela wykonana z aluminium	tak/nie
14.	Fotel wyposażony w miękkie kółka nierysujące powierzchni twardych, ale również spełniające swoje funkcje na powierzchniach dywanowych	tak/nie
15.	<i>Tkanina: (ostateczny kolor tkaniny zostanie wybrany po wyłonieniu Wykonawcy spośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii tkaniny spełniającej minimalne wymogi Zamawiającego):</i>	tak/nie
16.	Tkanina przyjemna w dotyku z wzorem o gładkiej fakturze	tak/nie
17.	Materiał tkaniny: poliamid, gramatura w zakresie 450 - 500 g/m <sup>2</sup>	tak/nie ..... podać





18.	Odporność na ścieranie: min. 100 tys. cykli Martindale'a wg. normy UNI EN ISO 12947-2	tak/nie ..... podać
19.	Odporność na pilling: minimum 4 eg normy UNI EN ISO12945-2, max. 5	tak/nie ..... podać
20.	Tkanina posiadająca atest trudnopalności wg normy – EN 1021 part 1 (papieros) oraz EN 1021 part 2 (zapałka)	tak/nie
21.	Odporność na pocieranie: sucho – minimum 4/mokro – minimum 4 wg normy UNI EN ISO 105-X12 Grey Scale 1-5, max. 5	tak/nie ..... podać
	<b>2. Ergonomiczne fotel obrotowy na kółkach o zwiększonej wytrzymałości</b>	..... podać nazwę i model ..... podać adres strony internetowej oferowanego produktu <b>UWAGA!</b> W przypadku nieposiadania strony internetowej, Wykonawca załącza do oferty w formie elektronicznej katalog dostępnych kolorów oferowanego produktu
1.	Fotel o zwiększonej wytrzymałości dla Użytkowników o wadze maksymalnej do 150 kg. Wytrzymałość fotela potwierdzona atestem	tak/nie ..... podać
2.	Oparcie fotela posiadające regulację wysokości w zakresie minimum 40mm	tak/nie ..... podać
3.	Oparcie fotela wykonane z trwałego materiału w postaci siatki, która zapewnia cyrkulację powietrza oraz dostosowuje się do kształtu pleców użytkownika	tak/nie
4.	Oparcie fotela wyposażone w dolnej części specjalny profil pod odcinek lędźwiowy kręgosłupa z możliwością regulacji wysokości	tak/nie
5.	Fotel posiadający zagłówek wyposażony w regulację wysokości, głębokości oraz kąta	tak/nie





	nachylenia, w tylnej części posiada wieszak na odzież	
7.	Fotel wyposażony w mechanizm polegający na równoczesnym ruchu oparcia i siedziska zapewniający stały kontakt z plecami użytkownika podczas wychylania, gwarantujący użytkownikowi odpowiednie podparcie podczas pracy, mechanizm wyposażony w funkcję automatycznego dostosowania oporu oparcia do wagi użytkownika	tak/nie
8.	Fotel wyposażony w mechanizm dający możliwość blokady wychylenia oparcia w każdej wybranej pozycji w dostępnym zakresie oraz funkcję zapobiegającą uderzeniu oparcia w plecy użytkownika po zwolnieniu blokady pozycji wychylenia oparcia	tak/nie
9.	Fotel posiadający dwa podłokietniki z możliwością regulacji wysokości oraz odległości względem siedziska (regulacja przód-tył)	tak/nie
10.	Podstawa fotela wykonana z twardego materiału odpornego na odkształcenia	tak/nie
11.	Fotel wyposażony w miękkie kółka nierysujące powierzchni twardej, ale również spełniające swoje funkcje na powierzchniach dywanowych	tak/nie
12.	<i>Tkanina: (ostateczny kolor tkaniny zostanie wybrany po wyłonieniu Wykonawcy spośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii tkaniny spełniającej minimalne wymogi Zamawiającego):</i>	tak/nie
13.	Materiał oparcia, siedziska oraz zagłówka: siatka o odporności na ścieranie: min. 150 tys. cykli Martindale'a, posiadająca atest trudnopalności (papieros)	tak/nie ..... podać
<b>3.</b>	<b>Krzesełko konferencyjne</b>	..... podać nazwę i model ..... podać adres strony internetowej oferowanego produktu





		<b>UWAGA!</b> W przypadku nieposiadania strony internetowej, Wykonawca załącza do oferty w formie elektronicznej katalog dostępnych kolorów oferowanego produktu
1.	Konstrukcja krzesła wykonana z solidnej metalowej ramy	tak/nie
2.	Krzesło posiadające miękkie, tapicerowane obicie na siedzisku i oparciu	tak/nie
3.	Siedzisko oraz oparcie krzesła szerokie i komfortowe	tak/nie
4.	Krzesło bez podłokietników oraz pulpitu	tak/nie
5.	Konstrukcja krzesła umożliwiająca sztaplowanie (układanie jednego na drugim) w minimalnej ilości 6 szt.	tak/nie ..... podać
6.	<i>Tkanina: (ostateczny kolor tkaniny zostanie wybrany po wyłonieniu Wykonawcy spośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii tkaniny spełniającej minimalne wymogi Zamawiającego):</i>	tak/nie
7.	Materiał tkaniny: włókno syntetyczne	tak/nie
8.	Odporność na ścieranie: min. 90 tys. cykli Martindale'a wg. normy UNI EN ISO 12947-2	tak/nie ..... podać







## CZĘŚĆ 2. Meble biurowe

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Oferowane parametry techniczne:
<b>1. <i>Biurko narożne z kontenerem 3-szufladowym</i></b>		
1.	Biurko prostokątne szufladowe o wymiarach całkowitych: 220/160/70/75 (szer./szer. do części z szufladami/głęb./wys., wymiary w cm)	tak/nie
2.	Biurko wykonane z płyty oklejonej obustronnie melaminą. Błat grubości 25 mm, wykończony obrzeżem z PCV w kolorze płyt o grubości 2 mm. Pozostałe elementy (korpusy i czołowe elementy szuflad) 18 mm. Nogi biurka na stopkach o regulowanej wysokości. Biurko wyposażone w blendę o wys. 350 mm montowaną we frontowej części biurka. W narożniku blatu biurka przelotka fi60 na przewody	tak/nie
3.	Kontener 3-szufladowy o wymiarach 430/440/715 mm bez górnego wieńca, przeznaczony do zamocowania pod blatem biurka, wykonany z płyty oklejonej obustronnie melaminą o grubości 18 mm. Szuflady zamykane zamkiem centralnym	tak/nie
4.	<i>Kolor okleiny płyt, przelotek, uchwytów itp.: (ostatyczne kolory zostaną wybrane po wyłonieniu Wykonawcy spośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii asortymentu spełniającego minimalne wymogi Zamawiającego)</i>	tak/nie
<b>2. <i>Stół na stelażu metalowym</i></b>		
1.	Stół prostokątny o wymiarach całkowitych: 120/80/75 (szer./ głęb./wys., wymiary w cm)	tak/nie
2.	Stół wykonany z płyty oklejonej obustronnie melaminą. Błat grubości 25 mm wykończony obrzeżem z PCV w kolorze płyt o grubości 2 mm. Nogi o średnicy 50 mm, w kolorze RAL 9006 (jasnoszary), na stopkach o regulowanej wysokości.	tak/nie





3.	<i>Kolor okleiny płyt, przelotek, uchwytów itp.: (ostateczne kolory zostaną wybrane po wyłonieniu Wykonawcy spośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii asortymentu spełniającego minimalne wymagania Zamawiającego)</i>	tak/nie
<b>3. Szafa aktowa</b>		
1.	Szafa aktowa z półkami, stojąca o wymiarach: 67/40/185 (szer./głęb./wys. w cm) wykonana z płyty oklejonej obustronnie melaminą o grubości 18mm (boki) oraz 25mm wykończony obrzeżem z PCV w kolorze płyt o grubości 2 mm (wieniec dolny)	tak/nie
2.	Bez wieńca górnego	tak/nie
3.	Układ mebla nakładany	tak/nie
4.	Brak przegrody	tak/nie
5.	Posiadająca drzwi (słoję frontu pionowo)	tak/nie
6.	Uchwyty typu łuk montaż 2 punktowy	tak/nie
7.	Wewnątrz 4 półki (5 przestrzeni) rozmieszczone w równych odstępach (płyta o grubości 18 mm)	tak/nie
8.	Plecy wykonane z białej płyty HDF o grubości 3 mm	tak/nie
9.	Front zamykany zamkiem patentowym (dwa klucze w zestawie)	tak/nie
10.	Posiada stopki umożliwiające wypoziomowanie mebla	tak/nie
11.	<i>Kolor okleiny płyt, przelotek, uchwytów itp.: (ostateczne kolory zostaną wybrane po wyłonieniu Wykonawcy spośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii asortymentu spełniającego minimalne wymagania Zamawiającego)</i>	tak/nie





<b>4. Nadstawka do szafy aktowej (do szafy z poz. nr 3)</b>		
1.	Nadstawka aktowa z półką, o wymiarach: 67/40/52 (szer./głęb./wys. w cm) wykonana z płyty oklejonej obustronnie melaminą o grubości 18mm (boki) oraz 25mm wykończony obrzeżem z PCV w kolorze płyt o grubości 2 mm (wieńiec górny)	tak/nie
2.	Bez wieńca dolnego	tak/nie
3.	Układ mebla nakładany	tak/nie
4.	Brak przegrody	tak/nie
5.	Posiadająca drzwi (słoje frontu pionowo)	tak/nie
6.	Uchwyty typu łukowy 2 punktowy montaż	tak/nie
7.	Wewnątrz 1 półka (2 przestrzenie) rozmieszczone w równych odstępach (płyta o grubości 18 mm)	tak/nie
8.	Front zamykany zamkiem patentowym (dwa klucze w zestawie)	tak/nie
9.	Plecy wykonane z białej płyty HDF o grubości 3 mm	tak/nie
10.	<i>Kolor okleiny płyt, przelotek, uchwytów itp.: (ostateczne kolory zostaną wybrane po wyłonieniu Wykonawcy spośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii asortymentu spełniającego minimalne wymogi Zamawiającego)</i>	tak/nie
<b>5. Szafa ubraniowa</b>		





1.	Szafa ubraniowa, stojąca o wymiarach: 50/60/185 (szer./głęb./wys. w cm) wykonana z płyty oklejonej obustronnie melaminą o grubości 18mm (boki) oraz 25mm wykończony obrzeżem z PCV w kolorze płyt o grubości 2 mm (wieniec dolny)	tak/nie
2.	Bez wieńca górnego	tak/nie
3.	Układ mebla nakładany	tak/nie
4.	Brak przegrody	tak/nie
5.	Posiadająca drzwi (słoje frontu pionowo)	tak/nie
6.	Uchwyty typu łuk 2 punktowy montaż	tak/nie
7.	Wewnątrz 1 półka (płyta o grubości 18 mm)	tak/nie
8.	Wewnątrz zamontowany drążek na wieszaki	tak/nie
9.	Plecy wykonane z białej płyty HDF o grubości 3 mm	tak/nie
10.	Posiada stopki umożliwiające wypoziomowanie mebla	tak/nie
11.	<i>Kolor okleiny płyt, przelotek, uchwytów itp.: (ostateczne kolory zostaną wybrane po wyłonieniu Wykonawcy spośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii asortymentu spełniającego minimalne wymogi Zamawiającego)</i>	tak/nie
<b>6. Nadstawka do szafy ubraniowej (do szafy z poz. nr 5)</b>		
1.	Nadstawka do szafy ubraniowej z półką, o wymiarach: 50/60/52 (szer./głęb./wys. w cm) wykonana z płyty oklejonej obustronnie melaminą o grubości 18mm (boki) oraz 25mm wykończony obrzeżem z PCV w kolorze płyt o grubości 2 mm (wieniec górny)	tak/nie
2.	Bez wieńca dolnego	tak/nie
3.	Układ mebla nakładany	tak/nie





4.	Brak przegrody	tak/nie
5.	Posiadająca drzwi (słoje frontu pionowo)	tak/nie
6.	Uchwyty typu łuk 2 punktowy montaż	tak/nie
7.	Wewnątrz 1 półka (2 przestrzenie) rozmieszczone w równych odstępach (płyta o grubości 18 mm)	tak/nie
8.	Front zamykany zamkiem patentowym (dwa klucze w zestawie)	tak/nie
9.	Plecy wykonane z białej płyty HDF o grubości 3 mm	tak/nie
10.	<i>Kolor okleiny płyt, przelotek, uchwytów itp.: (ostateczne kolory zostaną wybrane po wyłonieniu Wykonawcy spośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii asortymentu spełniającego minimalne wymagania Zamawiającego)</i>	tak/nie
<b>7. Witryna typ 1</b>		
1.	Witryna na akta z przeszklonymi drzwiczkami. Wymiary witryny 80/40/185 (szer./głęb./wys. w cm) wykonany z płyty oklejonej obustronnie. Górny wieniec o grubości 25 mm wykończony obrzeżem z PCV w kolorze płyt o grubości 2 mm, pozostałe elementy o grubości 18 mm	tak/nie
2.	Wewnątrz 4 półki (5 przestrzeni) rozmieszczone w równych odstępach	tak/nie
3.	Szyby w drzwiczkach wykonane ze szkła 4 mm, ramka aluminiowa	tak/nie
4.	Posadowiona na stopkach umożliwiających wypoziomowanie	tak/nie
5.	Front zamykany zamkiem patentowym (dwa klucze w zestawie)	tak/nie
6.	Tyłna ścianka wykonana z białej płyty HDF 3 mm	tak/nie
7.	<i>Kolor okleiny płyt, przelotek, uchwytów itp.: (ostateczne kolory zostaną wybrane po wyłonieniu Wykonawcy spośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez</i>	tak/nie





	<i>producenta w kategorii asortymentu spełniającego minimalne wymagani Zamawiającego)</i>	
<b>8. Witryna typ 2</b>		
1.	Witryna na akta z przeszklonymi drzwiczkami. Wymiary witryny 40/40/185 (szer./głęb./wys. w cm) wykonany z płyty oklejonej obustronnie. Górny wieniec o grubości 25 mm wykończony obrzeżem z PCV w kolorze płyt o grubości 2 mm, pozostałe elementy o grubości 18 mm	tak/nie
2.	Wewnątrz 4 półki (5 przestrzeni) rozmieszczone w równych odstępach	tak/nie
3.	Szyby w drzwiczkach wykonane ze szkła 4 mm, ramka aluminiowa	tak/nie
4.	Posadowiona na stopkach umożliwiającym wypoziomowanie	tak/nie
5.	Front zamykany zamkiem patentowym (dwa klucze w zestawie)	tak/nie
6.	Tylna ścianka wykonana z białej płyty HDF 3 mm	tak/nie
7.	<i>Kolor okleiny płyt, przelotek, uchwytów itp.: (ostateczne kolory zostaną wybrane po wyłonieniu Wykonawcy spośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii asortymentu spełniającego minimalne wymagani Zamawiającego)</i>	tak/nie
<b>9. Komoda z szufladami</b>		
1.	Komoda 3-szufladowa wolnostojąca o wymiarach 125/40/80 (szer./głęb./wys. w cm) z górnym wieńcem o grubości 25 mm wykończony obrzeżem z PCV w kolorze płyt o grubości 2 mm, wykonany z płyty oklejonej obustronnie melaminą o grubości 18 mm	tak/nie
2.	Szuflady zamykane zamkiem centralnym	tak/nie







3.	Posadowiona na stopkach z tworzywa sztucznego umożliwiających wypoziomowanie	tak/nie
4.	Front zamykany zamkiem patentowym (dwa klucze w zestawie)	tak/nie
5.	Tylna ścianka wykonana z białej płyty HDF 3 mm	tak/nie
6.	<i>Kolor okleiny płyt, przelotek, uchwytów itp.: (ostateczne kolory zostaną wybrane po wyłonieniu Wykonawcy spośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii asortymentu spełniającego minimalne wymagania Zamawiającego)</i>	tak/nie
<b>10. Nakładka na parapet</b>		
1.	Nakładka na parapet o wymiarach całkowitych: 300/30/ szer./ głęb. wymiary w cm)	tak/nie
2.	Nakładka na parapet wykonana z płyty oklejonej obustronnie melaminą o grubości 18 mm wykończona obrzeżem z PCV w kolorze płyt o grubości 1 mm	tak/nie
3.	<i>Kolor okleiny płyt, przelotek, uchwytów itp.: (ostateczne kolory zostaną wybrane po wyłonieniu Wykonawcy spośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii asortymentu spełniającego minimalne wymagania Zamawiającego)</i>	tak/nie





### CZĘŚĆ 3. Biurko z elektryczną regulacją wysokości

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Oferowane parametry techniczne:
1.	<b><i>Biurko z elektryczną regulacją wysokości blatu</i></b>	..... podać nazwę i model  ..... podać adres strony internetowej oferowanego produktu <b>UWAGA!</b> W przypadku nieposiadania strony internetowej, Wykonawca załącza do oferty w formie elektronicznej katalog dostępnych kolorów oferowanego produktu
1.	Błat prostokątny o wymiarach całkowitych: 1400x800 (szer./głęb. w mm), wykonany z płyty melaminowanej (kolor do uzgodnienia) o grubości 25 mm z obrzeżami wykonanymi z tworzywa ABS (w kolorze blatu)	tak/nie
2.	Stelaż biurka metalowy, malowany proszkowo w kolorze RAL 9005 (czarny), wyposażony w napęd (silnik), który umożliwia zmianę wysokości blatu. Od dołu stelaża zamontowane stopki pozwalające na wypoziomowanie (ustabilizowanie) mebla	tak/nie
3.	Biurko posiada intuicyjny panel sterowania za pomocą, którego można zmienić wysokość blatu	tak/nie
4.	Intuicyjny panel posiadający wyświetlacz LED (wyświetla aktualną wysokość blatu) oraz przyciski góra/dół pozwalające na płynną regulację podnoszenia lub opuszczania wysokości blatu. Panel posiadający również funkcję zapamiętywania pozycji (możliwość zapisania własnej wartości wysokości blatu w pamięci) dla minimum dwóch wybranych wartości (przyciski na wyświetlaczu), zamontowany od spodu blatu od strony użytkownika)	tak/nie





5.	Szybkość zmiany wysokości blatu: minimum 20 mm/s (płynna regulacja wysokości)	tak/nie
6.	Zakres regulacji wysokości blatu (od podłogi): min. 75 cm, max. 120 cm ( <i>ten warunek spełni przedmiot zamówienia, którego wartości w tym parametrze będą mniejsze niż 75cm dla dolnej wartości wysokości blatu oraz większe niż 120 cm dla górnej wartości wysokości blatu</i> )	tak/nie
7.	Biurko posiada system antykolizyjny aktywny po kontakcie ze stabilną przeszkodą i przechyleniu biurka. (jeśli w trakcie zmiany wysokości biurka, blat lub stelaż natrafi na przeszkodę to system się włączy, a mechanizm biurka się zatrzyma)	tak/nie
8.	Biurko posiada panele maskujące (blendy) wykonane z płyty melaminowanej (w kolorze blatu) o grubości 18mm. Jedna frontowa (tylna część biurka) i dwie boczne (krótsze krawędzie biurka). Blendy zamocowane do blatu. Wymiary blendy frontowej: szerokość tylnej krawędzi biurka, wysokość 30 cm. Wymiary blend bocznych (2 szt.): szerokość bocznej krawędzi biurka, wysokość 30 cm	tak/nie
9.	Przelotka (przepust kablowy) fi60 w kolorze czarnym (bez montażu)	tak/nie
10.	Wytrzymałość na obciążenie (minimalny udźwig): 50 kg	tak/nie
11.	Zasilanie: sieciowe	tak/nie
12.	<i>Kolor okleiny płyt, przelotek, uchwytów itp.: (ostateczne kolory zostaną wybrane po wyłonieniu Wykonawcy spośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii asortymentu spełniającego minimalne wymagania Zamawiającego)</i>	tak/nie

Formularz podpisany elektronicznie

(kwalifikowany podpis elektroniczny  
Wykonawcy lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)





## Tom II

# SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa wraz z montażem mebli biurowych, biurka z elektryczną regulacją wysokości blatu, krzesła oraz foteli obrotowych dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej;**

- Oferowane meble muszą być fabrycznie nowe i nieużywane, pochodzić z bieżącej produkcji (rok produkcji nie wcześniej niż 2023), posiadać stosowane certyfikaty i atesty;
- Wykonawca jest zobowiązany zapewnić bezpłatny serwis gwarancyjny w okresie jej obowiązywania;
- Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę, rozładunek, wniesienie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz montaż mebli;
- Przez montaż należy rozumieć kompletne przygotowanie mebli do użytku tj. złożenie, skręcenie, ustawienie, powieszenie, wypoziomowanie wszelkich elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia;
- Kolory tkanin, stelaży, obić, płyt, uchwytów oraz innych elementów wyposażenia zostaną wybrane po wyłonieniu Wykonawcy spośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii przedmiotu zamówienia spełniającego minimalne wymagania Zamawiającego;
- Maksymalne terminy realizacji przedmiotu zamówienia zostały podane przy opisach poszczególnych pozycji;
- W przypadku, kiedy Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia określa dopuszczalny margines tolerancji lub minimalny/maksymalny zakres wymiarów, parametry oferowanych mebli winny mieścić się we wskazanych przez Zamawiającego przedziałach i zakresach pod rygorem odrzucenia oferty.

## CZĘŚĆ 1. Fotele obrotowe, krzesła

### Pozycja 1

Nazwa produktu	Zamawiana liczba
<b><i>Ergonomiczny fotel obrotowy na kółkach</i></b>	<b><i>4 szt.</i></b>
<i>Wymagane funkcje i cechy:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• Oparcie fotela posiadające regulację wysokości oraz możliwość zablokowania wysokości w minimum 4-ech pozycjach (poziomach);</li><li>• Oparcie fotela wykonane z trwałego materiału w postaci siatki, która zapewnia cyrkulację powietrza oraz dostosowuje się do kształtu pleców użytkownika;</li><li>• Oparcie fotela posiadające w dolnej części specjalnie wyprofilowane wzmocnienie pod odcinek lędźwiowy kręgosłupa z możliwością regulacji wysokości;</li><li>• Oparcie fotela w swojej tylnej części posiadające wieszak na odzież;</li></ul>	





- Fotel posiadający zagłówek wyposażony w regulację wysokości, głębokości, a także regulację obrotową wokół poziomej osi;
- Fotel posiada tapicerowane siedzisko, posiadające regulację głębokości (odległości siedziska od oparcia), którą użytkownik może wykonać przy pomocy dźwigni lub pokrętła;
- Siedzisko fotela posiadające regulację twardości (sprężystości) w centralnej jego części, którą użytkownik może wykonać przy pomocy dźwigni lub pokrętła;
- Fotel wyposażony w mechanizm ruchowy polegający na równoczesnym ruchu oparcia i siedziska zapewniający stały kontakt z plecami użytkownika podczas wychylania, gwarantujący użytkownikowi odpowiednie podparcie podczas pracy, mechanizm wyposażony w funkcję automatycznego dostosowania oporu kołyski do wagi użytkownika;
- Fotel wyposażony w mechanizm dający możliwość blokady wychylenia oparcia w każdej wybranej pozycji w dostępnym zakresie oraz funkcję zapobiegającą uderzeniu oparcia w plecy użytkownika po zwolnieniu blokady pozycji wychylenia oparcia;
- Fotel posiadający możliwość płynnej regulacji wysokości siedziska przy użyciu podnośnika pneumatycznego, którą użytkownik może wykonać przy pomocy dźwigni lub pokrętła;
- Fotel posiadający dwa podłokietniki z możliwością regulacji wysokości, oraz odległości względem siedziska;
- Nakładki podłokietników posiadające regulację kąta położenia na zewnątrz i wewnątrz oraz regulację w płaszczyźnie przód-tył;
- Podstawa jezdna fotela wykonana z aluminium;
- Fotel wyposażony w miękkie kółka nierysujące powierzchni twardych, ale również spełniające swoje funkcje na powierzchniach dywanowych.

*Tkanina: (ostateczny kolor tkaniny zostanie wybrany po wyłonieniu Wykonawcy spośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii tkaniny spełniającej minimalne wymogi Zamawiającego)*

- Tkanina przyjemna w dotyku z wzorem o gładkiej fakturze;
- Materiał tkaniny: poliamid, gramatura w zakresie 350 - 400 g/m<sup>2</sup>;
- Odporność na ścieranie: min. 150 tys. cykli Martindale'a wg. normy UNI EN ISO 12947-2;
- Odporność na pilling: minimum 4 wg normy UNI EN ISO 12945-2, 1-5, max. 5;
- Tkanina posiadająca atest trudnopalności wg normy – EN 1021 part 1 (papieros) oraz EN 1021 part 2 (zapałka).
- Odporność na pocieranie: sucho - minimum 4/ mokro - minimum 4 wg normy UNI EN ISO 105-X12 Grey Scale 1-5, max. 5

Okres objęcia gwarancją	Termin realizacji (dostawy)
<b>Minimum 36 miesięcy</b>	<b>Maksymalnie 30 dni kalendarzowych</b>

## Pozycja 2

Nazwa produktu	Zamawiana liczba
<b>Ergonomiczny fotel obrotowy na kółkach o zwiększonej wytrzymałości</b>	<b>1 szt.</b>
<i>Wymagane funkcje i cechy:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• Fotel o zwiększonej wytrzymałości dla użytkowników o wadze maksymalnej do 150 kg. <u>Wytrzymałość fotela potwierdzona atestem.</u></li><li>• Oparcie fotela posiadające regulację wysokości w zakresie minimum 40mm;</li><li>• Oparcie fotela wykonane z trwałego materiału w postaci siatki, która zapewnia cyrkulację powietrza oraz dostosowuje się do kształtu pleców użytkownika;</li><li>• Oparcie fotela wyposażone w dolnej części w specjalny profil pod odcinek lędźwiowy kręgosłupa z możliwością regulacji wysokości;</li></ul>	





- Fotel posiadający zagłówek wyposażony w regulację wysokości, głębokości, oraz kąta nachylenia, w tylnej części posiada wieszak na odzież;
- Fotel posiada tapicerowane siedzisko, posiadające regulację głębokości (odległości siedziska od oparcia), którą użytkownik może wykonać przy pomocy dźwigni lub pokrętła;
- Fotel wyposażony w mechanizm polegający na równoczesnym ruchu oparcia i siedziska zapewniający stały kontakt z plecami użytkownika podczas wychylenia, gwarantujący użytkownikowi odpowiednie podparcie podczas pracy, mechanizm wyposażony w funkcję automatycznego dostosowania oporu oparcia do wagi użytkownika;
- Fotel wyposażony w mechanizm dający możliwość blokady wychylenia oparcia w każdej wybranej pozycji w dostępnym zakresie oraz funkcję zapobiegającą uderzeniu oparcia w plecy użytkownika po zwolnieniu blokady pozycji wychylenia oparcia;
- Fotel posiadający dwa podłokietniki z możliwością regulacji wysokości, oraz odległości względem siedziska (regulacja przód-tył);
- Podstawa fotela wykonana z twardego materiału odpornego na odkształcenia;
- Fotel wyposażony w miękkie kółka nieruszące powierzchni twardych, ale również spełniające swoje funkcje na powierzchniach dywanowych.

*Tkanina: (ostateczny kolor tkaniny zostanie wybrany po wyłonieniu Wykonawcy spośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii tkaniny spełniającej minimalne wymogi Zamawiającego)*

- Materiał oparcia, siedziska oraz zagłówek: siatka o odporności na ścieranie: min. 150 tys. cykli Martindale'a, posiadająca atest trudnopalności (papieros)

Okres objęcia gwarancją	Termin realizacji (dostawy)
<b>Minimum 36 miesięcy</b>	<b>Maksymalnie 30 dni kalendarzowych</b>

### Pozycja 3

Nazwa produktu	Zamawiana liczba
<b>Krzeseł konferencyjne</b>	<b>6 szt.</b>
<i>Wymagane funkcje i cechy:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• Konstrukcja krzesła wykonana z solidnej metalowej ramy;</li><li>• Krzesło posiadające miękkie, tapicerowane obicie na siedzisku i oparciu;</li><li>• Siedzisko oraz oparcie krzesła szerokie i komfortowe;</li><li>• Krzesło bez podłokietników oraz pulpitu;</li><li>• Konstrukcja krzesła umożliwiająca sztaplowanie (układanie jednego na drugim) w minimalnej ilości 6 szt.</li></ul> <i>Tkanina: (ostateczny kolor tkaniny zostanie wybrany po wyłonieniu Wykonawcy spośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii tkaniny spełniającej minimalne wymogi Zamawiającego)</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• Materiał tkaniny: włókno syntetyczne;</li><li>• Odporność na ścieranie: min. 90 tys. cykli Martindale'a wg. normy UNI EN ISO 12947-2.</li></ul>	
Okres objęcia gwarancją	Termin realizacji (dostawy)
<b>Minimum 36 miesięcy</b>	<b>Maksymalnie 30 dni kalendarzowych</b>



## CZĘŚĆ 2. Meble biurowe

### Pozycja 1

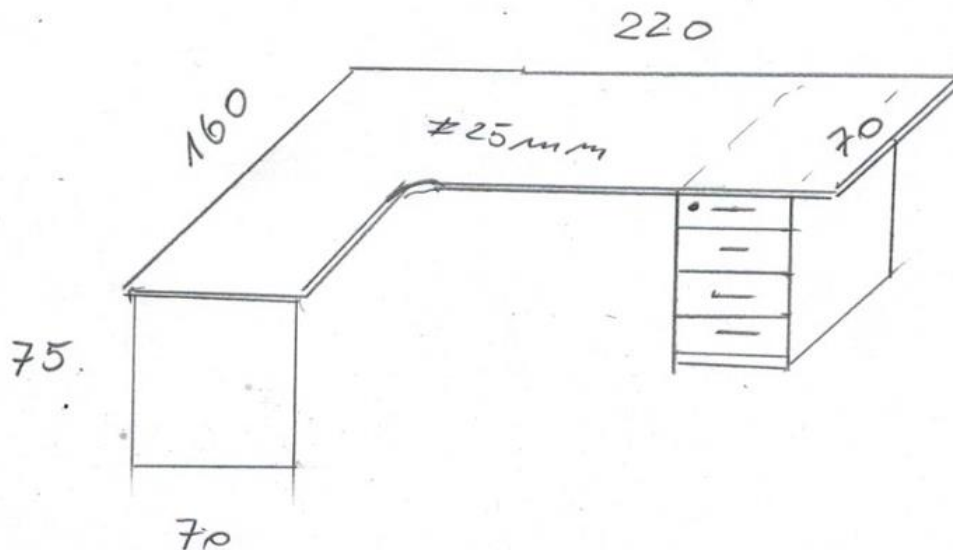
Nazwa produktu	Zamawiana liczba
<b>Biurko narożne z kontenerem 3-szufladowym</b>	<b>1 szt.</b>

Wymagane wymiary, funkcje i cechy:

- Biurko prostokątne szufladowe o wymiarach całkowitych: 220/160/70/75 (szer./szer. do części z szufladami/głęb./wys., wymiary w cm);
- Biurko wykonane z płyty oklejonej obustronnie melaminą. Błat grubości 25 mm, wykończony obrzeżem z PCV w kolorze płyt o grubości 2 mm. Pozostałe elementy (korpusy i czołowe elementy szuflad) 18 mm. Nogi biurka na stopkach o regulowanej wysokości. Biurko wyposażone w blendę o wys. 350 mm montowaną we frontowej części biurka. W narożniku blatu biurka przelotka fi60 na przewody;
- Kontener 3-szufladowy o wymiarach 430/440/715 mm bez górnego wieńca, przeznaczony do zamocowania pod blatem biurka, wykonany z płyty oklejonej obustronnie melaminą o grubości 18 mm. Szuflady zamykane zamkiem centralnym.

Kolor okleiny płyt, przelotek, uchwytów itp.: (ostateczne kolory zostaną wybrane po wyłonieniu Wykonawcy z pośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii asortymentu spełniającego minimalne wymogi Zamawiającego)

Szkic poglądowy:

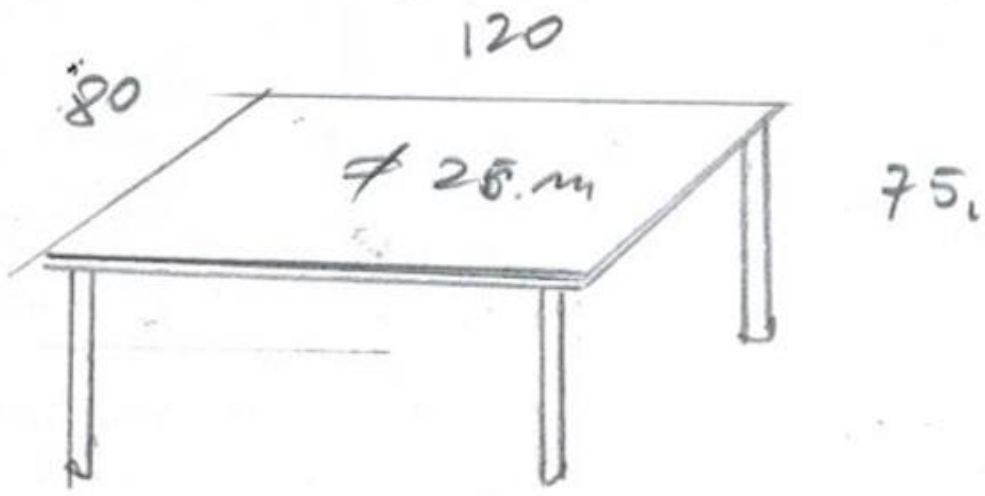


Rysunek 1 Szkic poglądowy – wymagane wymiary oraz układ

Okres objęcia gwarancją	Termin realizacji (dostawy wraz z montażem)
<b>Minimum 36 miesięcy</b>	<b>Maksymalnie 30 dni kalendarzowych</b>



## Pozycja 2

Nazwa produktu	Zamawiana liczba
<b>Stół na stelażu metalowym</b>	<b>1 szt.</b>
<p><i>Wymagane wymiary, funkcje i cechy:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Stół prostokątny o wymiarach całkowitych: 120/80/75 (szer./głęb./wys., wymiary w cm);</li><li>• Stół wykonany z płyty oklejonej obustronnie melaminą. Błat grubości 25 mm wykończony obrzeżem z PCV w kolorze płyt o grubości 2 mm. Nogi o średnicy 50 mm, w kolorze RAL 9006 (jasnoszary), na stopkach o regulowanej wysokości.</li></ul> <p><i>Kolor okleiny płyt, przelotek, uchwytów itp.: (ostateczne kolory zostaną wybrane po wyłonieniu Wykonawcy z pośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii asortymentu spełniającego minimalne wymogi Zamawiającego)</i></p> <p><u>Szkic poglądowy:</u></p> 	

**Rysunek 2 Szkic poglądowy – wymagane wymiary oraz układ**

Okres objęcia gwarancją

**Minimum 36 miesięcy**

Termin realizacji (dostawy wraz z montażem)

**Maksymalnie 30 dni kalendarzowych**

### Pozycja 3

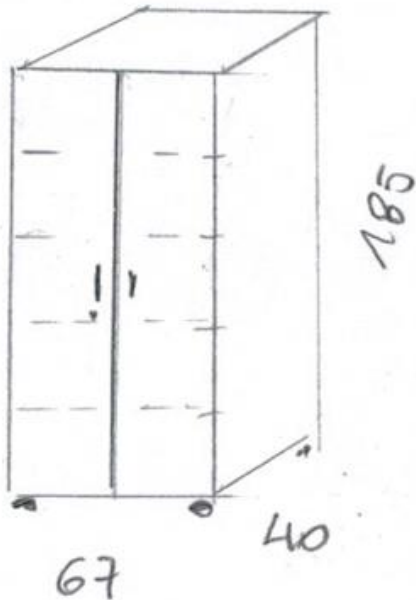
Nazwa produktu	Zamawiana liczba
<b>Szafa aktowa</b>	<b>3 szt.</b>

Wymagane wymiary, funkcje i cechy:

- Szafa aktowa z półkami, stojąca o wymiarach: 67/40/185 (szer./głęb./wys. w cm) wykonana z płyty oklejonej obustronnie melaminą o grubości 18mm (boki) oraz 25mm wykończony obrzeżem z PCV w kolorze płyt o grubości 2 mm (wieniec dolny);
- Bez wieńca górnego;
- układ mebla nakładany;
- brak przegrody;
- posiadająca drzwi (słoje frontu pionowo);
- uchwyty typu łuk montaż 2 punktowy;
- wewnątrz 4 półki (5 przestrzeni) rozmieszczone w równych odstępach (płyta o grubości 18 mm);
- plecy wykonane z białej płyty HDF o grubości 3 mm;
- Front zamykany zamkiem patentowym (dwa klucze w zestawie);
- posiada stopki umożliwiające wypoziomowanie mebla.

Kolor okleiny płyt, przelotek, uchwytów itp.: (ostateczne kolory zostaną wybrane po wyłonieniu Wykonawcy z pośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii asortymentu spełniającego minimalne wymagania Zamawiającego)

Szkic poglądowy:



Rysunek 3 Szkic poglądowy – wymagane wymiary oraz układ

Okres objęcia gwarancją	Termin realizacji (dostawy wraz z montażem)
<b>Minimum 36 miesięcy</b>	<b>Maksymalnie 30 dni kalendarzowych</b>

## Pozycja 4

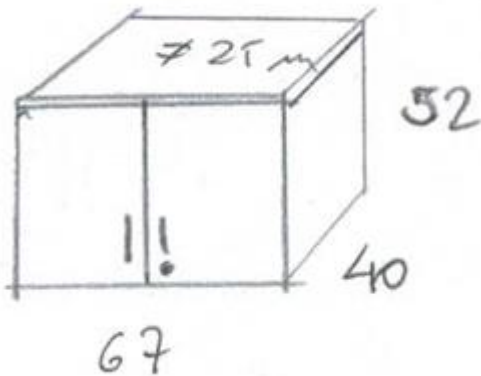
Nazwa produktu	Zamawiana liczba
<b>Nadstawka do szafy aktowej (do szafy z poz. nr 3)</b>	<b>3 szt.</b>

Wymagane wymiary, funkcje i cechy:

- Nadstawka aktowa z półką, o wymiarach: 67/40/52 (szer./głęb./wys. w cm) wykonana z płyty oklejonej obustronnie melaminą o grubości 18mm (boki) oraz 25mm wykończony obrzeżem z PCV w kolorze płyt o grubości 2 mm (wieniec górny);
- Bez wieńca dolnego;
- układ mebla nakładany;
- brak przegrody;
- posiadająca drzwi (słoje frontu pionowo);
- uchwyty typu łukowy 2 punktowy montaż;
- wewnątrz 1 półka (2 przestrzenie) rozmieszczone w równych odstępach (płyta o grubości 18 mm);
- Front zamykany zamkiem patentowym (dwa klucze w zestawie);
- plecy wykonane z białej płyty HDF o grubości 3 mm.

Kolor okleiny płyt, przelotek, uchwytów itp.: (ostateczne kolory zostaną wybrane po wyłonieniu Wykonawcy z pośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii asortymentu spełniającego minimalne wymagania Zamawiającego)

Szkic poglądowy:



Rysunek 4 Szkic poglądowy – wymagane wymiary oraz układ

Okres objęcia gwarancją	Termin realizacji (dostawy wraz z montażem)
<b>Minimum 36 miesięcy</b>	<b>Maksymalnie 30 dni kalendarzowych</b>

## Pozycja 5

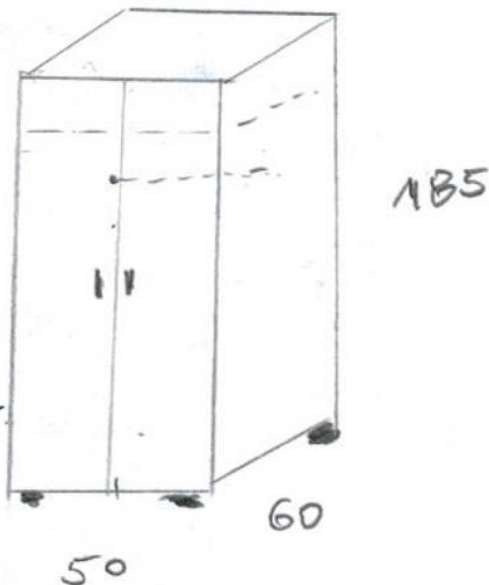
Nazwa produktu	Zamawiana liczba
<b>Szafa ubraniowa</b>	<b>1 szt.</b>

Wymagane wymiary, funkcje i cechy:

- Szafa ubraniowa, stojąca o wymiarach: 50/60/185 (szer./głęb./wys. w cm) wykonana z płyty oklejonej obustronnie melaminą o grubości 18mm (boki) oraz 25mm wykończony obrzeżem z PCV w kolorze płyt o grubości 2 mm (wieniec dolny);
- Bez wieńca górnego;
- układ mebla nakładany;
- brak przegrody;
- posiadająca drzwi (słoję frontu pionowo);
- uchwyty typu łuk 2 punktowy montaż;
- wewnątrz 1 półka (płyta o grubości 18 mm);
- wewnątrz zamontowany drążek na wieszaki;
- plecy wykonane z białej płyty HDF o grubości 3 mm;
- posiada stopki umożliwiające wypoziomowanie mebla.

Kolor okleiny płyt, przelotek, uchwytów itp.: (ostateczne kolory zostaną wybrane po wyłonieniu Wykonawcy spośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii asortymentu spełniającego minimalne wymagania Zamawiającego)

Szkic poglądowy:



Rysunek 5 Szkic poglądowy – wymagane wymiary oraz układ

Okres objęcia gwarancją	Termin realizacji (dostawy wraz z montażem)
<b>Minimum 36 miesięcy</b>	<b>Maksymalnie 30 dni kalendarzowych</b>

## Pozycja 6

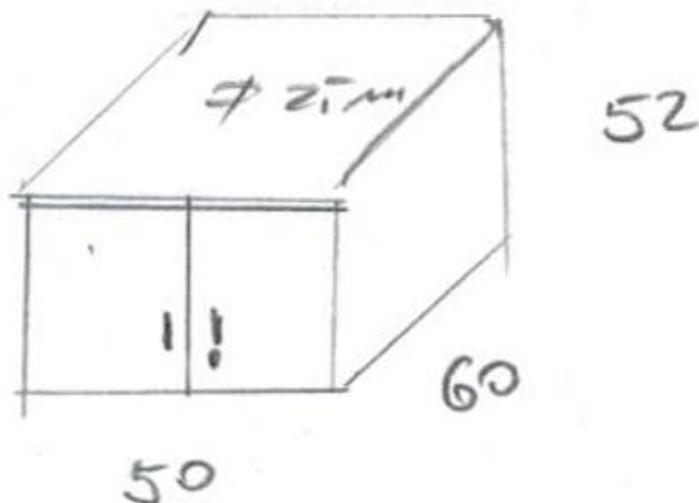
Nazwa produktu	Zamawiana liczba
<b>Nadstawka do szafy ubraniowej (do szafy z poz. nr 5)</b>	<b>1 szt.</b>

Wymagane wymiary, funkcje i cechy:

- Nadstawka do szafy ubraniowej z półką, o wymiarach: 50/60/52 (szer./głęb./wys. w cm) wykonana z płyty oklejonej obustronnie melaminą o grubości 18mm (boki) oraz 25mm wykończony obrzeżem z PCV w kolorze płyt o grubości 2 mm (wieniec górny);
- Bez wieńca dolnego;
- układ mebla nakładany;
- brak przegrody;
- posiadająca drzwi (słoję frontu pionowo);
- uchwyty typu łuk 2 punktowy montaż;
- wewnątrz 1 półka (2 przestrzenie) rozmieszczone w równych odstępach (płyta o grubości 18 mm);
- Front zamykany zamkiem patentowym (dwa klucze w zestawie);
- plecy wykonane z białej płyty HDF o grubości 3 mm;

Kolor okleiny płyt, przelotek, uchwytów itp.: (ostateczne kolory zostaną wybrane po wyłonieniu Wykonawcy spośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii asortymentu spełniającego minimalne wymogi Zamawiającego)

Szkic poglądowy:



**Rysunek 6 Szkic poglądowy – wymagane wymiary oraz układ**

Okres objęcia gwarancją	Termin realizacji (dostawy wraz z montażem)
<b>Minimum 36 miesięcy</b>	<b>Maksymalnie 30 dni kalendarzowych</b>

## Pozycja 7

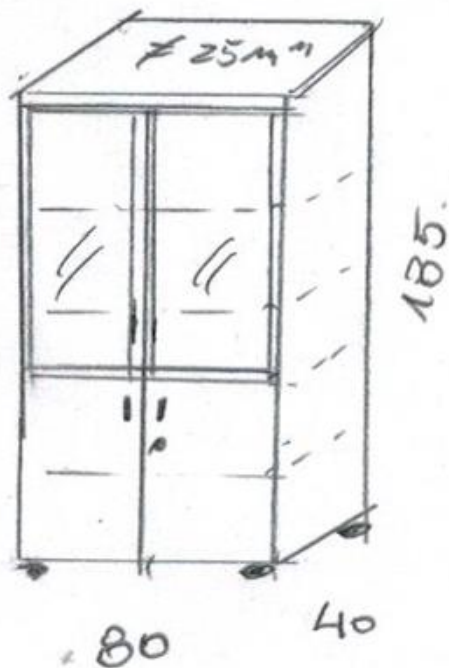
Nazwa produktu	Zamawiana liczba
<b>Witryna typ 1</b>	<b>1 szt.</b>

Wymagane wymiary, funkcje i cechy:

- Witryna na akta z przeszklonymi drzwiczkami. Wymiary witryny 80/40/185 (szer./głęb./wys. w cm) wykonany z płyty oklejonej obustronnie. Górny wieniec o grubości 25 mm wykończony obrzeżem z PCV w kolorze płyt o grubości 2 mm, pozostałe elementy o grubości 18 mm;
- Wewnątrz 4 półki (5 przestrzeni) rozmieszczone w równych odstępach;
- Szyby w drzwiczkach wykonane ze szkła 4 mm, ramka aluminiowa;
- Posadowiona na stopkach umożliwiającymi wypoziomowanie;
- Front zamykany zamkiem patentowym (dwa klucze w zestawie);
- Tylna ścianka wykonana z białej płyty HDF 3 mm.

Kolor okleiny płyt, przelotek, uchwytów itp.: (ostateczne kolory zostaną wybrane po wyłonieniu Wykonawcy spośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii asortymentu spełniającego minimalne wymogi Zamawiającego)

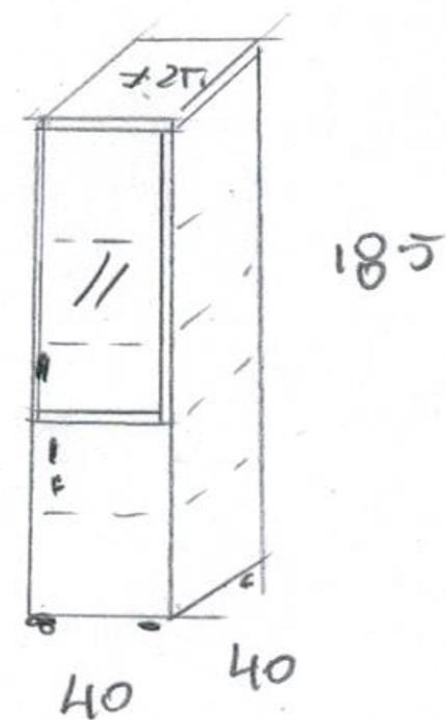
Szkic poglądowy:



Rysunek 7 Szkic poglądowy – wymagane wymiary oraz układ

Okres objęcia gwarancją	Termin realizacji (dostawy wraz z montażem)
<b>Minimum 36 miesięcy</b>	<b>Maksymalnie 30 dni kalendarzowych</b>

## Pozycja 8

Nazwa produktu	Zamawiana liczba
<b>Witryna typ 2</b>	<b>1 szt.</b>
<p><i>Wymagane wymiary, funkcje i cechy:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Witryna na akta z przeszklonymi drzwiczkami. Wymiary witryny 40/40/185 (szer./głęb./wys. w cm) wykonany z płyty oklejonej obustronnie. Górny wieniec o grubości 25 mm wykończony obrzeżem z PCV w kolorze płyt o grubości 2 mm, pozostałe elementy o grubości 18 mm;</li><li>• Wewnątrz 4 półki (5 przestrzeni) rozmieszczone w równych odstępach;</li><li>• Szyby w drzwiczkach wykonane ze szkła 4 mm, ramka aluminiowa;</li><li>• Posadowiona na stopkach umożliwiającym wypoziomowanie;</li><li>• Front zamykany zamkiem patentowym (dwa klucze w zestawie);</li><li>• Tylna ścianka wykonana z białej płyty HDF 3 mm.</li></ul> <p><i>Kolor okleiny płyt, przelotek, uchwytów itp.: (ostateczne kolory zostaną wybrane po wyłonieniu Wykonawcy spośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii asortymentu spełniającego minimalne wymogi Zamawiającego)</i></p> <p><u>Szkic poglądowy:</u></p> 	
<b>Rysunek 8 Szkic poglądowy – wymagane wymiary oraz układ</b>	
Okres objęcia gwarancją	Termin realizacji (dostawy wraz z montażem)
<b>Minimum 36 miesięcy</b>	<b>Maksymalnie 30 dni kalendarzowych</b>



## Pozycja 9

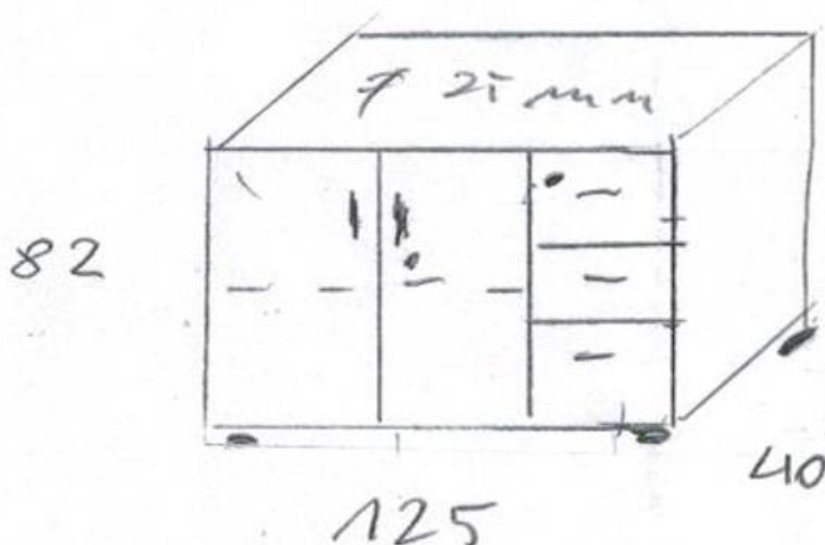
Nazwa produktu	Zamawiana liczba
<b>Komoda z szufladami</b>	<b>1 szt.</b>

Wymagane wymiary, funkcje i cechy:

- Komoda 3-szufladowa wolnostojąca o wymiarach 125/40/80 (szer./głęb./wys. w cm) z górnym wieńcem o grubości 25 mm wykończony obrzeżem z PCV w kolorze płyt o grubości 2 mm, wykonany z płyty oklejonej obustronnie melaminą o grubości 18 mm;
- Szuflady zamykane zamkiem centralnym;
- Posadowiona na stopkach z tworzywa sztucznego umożliwiających wypoziomowanie;
- Front zamykany zamkiem patentowym (dwa klucze w zestawie);
- Tylna ścianka wykonana z białej płyty HDF 3 mm.

Kolor okleiny płyt, przelotek, uchwytów itp.: (ostateczne kolory zostaną wybrane po wyłonieniu Wykonawcy spośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii asortymentu spełniającego minimalne wymagania Zamawiającego)

Szkic poglądowy:



Rysunek 9 Szkic poglądowy – wymagane wymiary oraz układ

Okres objęcia gwarancją	Termin realizacji (dostawy wraz z montażem)
<b>Minimum 36 miesięcy</b>	<b>Maksymalnie 30 dni kalendarzowych</b>



## Pozycja 10

Nazwa produktu	Zamawiana liczba
<b>Nakładka na parapet</b>	<b>1 szt.</b>
<i>Wymagane wymiary, funkcje i cechy:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>Nakładka na parapet o wymiarach całkowitych: 300/30/ szer./ głęb. wymiary w cm);</li><li>Nakładka na parapet wykonana z płyty oklejonej obustronnie melaminą o grubości 18 mm wykończona obrzeżem z PCV w kolorze płyt o grubości 1 mm.</li></ul> <p><i>Kolor okleiny płyt, przelotek, uchwytów itp.: (ostateczne kolory zostaną wybrane po wyłonieniu Wykonawcy spośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii asortymentu spełniającego minimalne wymagania Zamawiającego)</i></p>	
Okres objęcia gwarancją	Termin realizacji (dostawy wraz z montażem)
<b>Minimum 36 miesięcy</b>	<b>Maksymalnie 30 dni kalendarzowych</b>

## CZĘŚĆ 3. Biurko z elektryczną regulacją wysokości

### Pozycja 1

Nazwa produktu	Zamawiana liczba
<b>Biurko z elektryczną regulacją wysokości blatu</b>	<b>1 szt.</b>
<i>Wymagane wymiary, funkcje i cechy:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>Blat prostokątny o wymiarach całkowitych: 1400x800 (szer./głęb. w mm), wykonany z płyty melaminowanej (kolor do uzgodnienia) o grubości 25 mm z obrzeżami wykonanymi z tworzywa ABS (w kolorze blatu).</li><li>Stelaż biurka metalowy, malowany proszkowo w kolorze RAL 9005 (czarny), wyposażony w napęd (silnik), który umożliwia zmianę wysokości blatu. Od dołu stelaża zamontowane stopki pozwalające na wypoziomowanie (ustabilizowanie) mebla;</li><li>Biurko posiada intuicyjny panel sterowania za pomocą, którego można zmienić wysokość blatu;</li><li>Intuicyjny panel posiadający wyświetlacz LED (wyświetla aktualną wysokość blatu) oraz przyciski góra/dół pozwalające na płynną regulację podnoszenia lub opuszczania wysokości blatu. Panel posiadający również funkcję zapamiętywania pozycji (możliwość zapisania własnej wartości wysokości blatu w pamięci) dla minimum dwóch wybranych wartości (przyciski na wyświetlaczu), zamontowany od spodu blatu od strony użytkownika);</li><li>Szybkość zmiany wysokości blatu: minimum 20 mm/s (płynna regulacja wysokości);</li><li>Zakres regulacji wysokości blatu (od podłogi): min. 75 cm, max. 120 cm (<i>ten warunek spełni przedmiot zamówienia, którego wartości w tym parametrze będą mniejsze niż 75cm dla dolnej wartości wysokości blatu oraz większe niż 120 cm dla górnej wartości wysokości blatu</i>);</li></ul>	





- Biurko posiada system antykolizyjny aktywny po kontakcie ze stabilną przeszkodą i przechyleniu biurka. (jeśli w trakcie zmiany wysokości biurka, blat lub stelaż natrafi na przeszkodę to system się włączy, a mechanizm biurka się zatrzyma);
- Biurko posiada panele maskujące (blendy) wykonane z płyty melaminowanej (w kolorze blatu) o grubości 18mm. Jedna frontowa (tylna część biurka) i dwie boczne (krótsze krawędzie biurka). Blendy zamocowane do blatu. Wymiary blendy frontowej: szerokość tylnej krawędzi biurka, wysokość 30 cm. Wymiary blend bocznych (2 szt.): szerokość bocznej krawędzi biurka, wysokość 30 cm;
- Przelotka (przepust kablowy) fi60 w kolorze czarnym (bez montażu);
- Wytrzymałość na obciążenie (minimalny udźwig): 50 kg;
- Zasilanie: sieciowe.

*Kolor okleiny płyt, przelotek, uchwytów itp.: (ostateczne kolory zostaną wybrane po wyłonieniu Wykonawcy spośród gamy dostępnych kolorów oferowanych przez producenta w kategorii asortymentu spełniającego minimalne wymagania Zamawiającego)*

Okres objęcia gwarancją	Termin realizacji (dostawy wraz z montażem)
<b>Minimum 36 miesięcy</b>	<b>Maksymalnie 30 dni kalendarzowych</b>





## Tom III

### ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **dostawa wraz z montażem mebli biurowych, biurka z elektryczną regulacją wysokości blatu, krzeseł oraz foteli obrotowych dla Politechniki Warszawskiej Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej**, numer referencyjny: WICHiP/261-.../24, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), Strony zawierają umowę następującej treści:

#### Umowa nr WICHiP/...../2024/ZP

**Politechniką Warszawską**, pl. Politechniki 1 00-661 Warszawa (adres do korespondencji - Politechnika Warszawska, Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej, 00-645 Warszawa, ul. Waryńskiego 1), REGON: 000001554; NIP: 525-000-58-34, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez ....., Dziekana Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej działającego z upoważnienia J.M. Rektora Politechniki Warszawskiej, na podstawie pełnomocnictwa ..... z dnia ..... r.

a

....., zarejestrowaną w KRS pod numerem ....., posiadającą NIP: ....., REGON: ..... reprezentowaną przez: ..... - ....., zwaną dalej „Wykonawcą”, wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

#### § 1. PODSTAWA PRAWNA

1. Wykonawca niniejszej Umowy został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zgodnie z art. 132, zwanej w dalszej części Umowy „ustawą”.
2. Umowa jest realizowana na potrzeby Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej Politechniki Warszawskiej.

#### § 2. OŚWIADCZENIA

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia określony w §3 niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie możliwości osobowe i techniczne, konieczne dla realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy.

#### § 3. REALIZACJA UMOWY

1. Przedmiot zamówienia stanowi dostawę: ....., o cechach, zakresie i ilości określonych w załączniku nr 1 do Umowy (oferta Wykonawcy oraz opis





- przedmiotu zamówienia).
2. Miejscem dostawy i przekazania przedmiotu zamówienia do odbioru, jest siedziba Zamawiającego mieszcząca się w budynku Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej Politechniki Warszawskiej, Waryńskiego 1, 00-645 Warszawa. Wykonawca dokona montażu tych mebli, które dostarczone będą w częściach. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia opakowań i ich wywiezienia na własny koszt.
  3. Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego przed jakimikolwiek roszczeniami osób trzecich odnośnie naruszenia ich praw, w szczególności autorskich, w czasie lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy lub jakiegokolwiek jej części.
  4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego lub innego, a także o innych istotnych zdarzeniach, w szczególności ogłoszeniu upadłości – następnego dnia od dnia jej ogłoszenia.
  5. Przedmiot zamówienia powinien być oznakowany w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu, jak i producenta.
  6. Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymagania określone w normach zharmonizowanych przeniesionych do prawa polskiego. Przedmiot zamówienia, musi być fabrycznie nowy, wolny od wad materiałowych i prawnych.
  7. **Miejscem dostawy i odbioru faktury jest siedziba Zamawiającego mieszcząca się w budynku Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej, Politechniki Warszawskiej, ul. Waryńskiego 1, 00-645 Warszawa, pok. 175.**

#### § 4. TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Realizacja wszystkich elementów wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia, nastąpi **w terminie ..... dni kalendarzowych** od dnia podpisania Umowy.
2. Za dzień realizacji przedmiotu zamówienia uznany będzie dzień, w którym Wykonawca zakończy realizację wszystkich zamówionych przez Zamawiającego elementów przedmiotu zamówienia.
3. Dostarczenie przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego nie jest tożsame z dostawą – w ujęciu niniejszej Umowy. Przez dostawę należy rozumieć pozytywne zakończenie przez Zamawiającego procesu weryfikacji przedmiotu zamówienia, co zostanie potwierdzone (w przypadku każdej z dostaw) protokołem odbioru w trybie § 6 ust. 5.

#### § 5. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w formularzu ofertowym zawartym w ofercie z dnia ..... r. w wysokości: ..... PLN netto (słownie:.....) plus należny podatek VAT ..... PLN, co łącznie czyni cenę brutto ..... PLN (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie liczone według wartości podanych w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą Umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności cenę poszczególnych elementów urządzenia, cenę opakowań, cła (jeśli występuje), koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

#### § 6. WARUNKI REALIZACJI ZAMOWIENIA

1. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony i zainstalowany do miejsca określonego w ust. 7 niniejszej Umowy.





2. Do dostarczonego przedmiotu zamówienia dołączone będą karty gwarancyjne producenta oraz wymagane w załączniku nr 1 Opis przedmiotu zamówienia dokumenty.
3. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego tzn.: osobą wskazaną w ust. 7 termin każdej dostawy i instalacji z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym.
4. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy w całości lub części, jeżeli:
  - 1) termin dostawy/instalacji nie był z nim uprzednio uzgodniony;
  - 2) pracownicy Wykonawcy odmówią rozładunku i złożenia dostarczanych elementów przedmiotu zamówienia w miejscu znajdującym się w siedzibie Zamawiającego, wskazanego w § 3 ust. 2 Umowy.
5. Dokonanie dostawy wraz z montażem zostanie potwierdzone protokołem odbioru – według szablonu będącego załącznikiem nr 2 do niniejszej Umowy – podpisanym przez obydwie Strony. Dostawa będzie uznana za zrealizowaną z chwilą podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Sam fakt dostarczenia bez potwierdzenia odbioru nie jest równoznaczny z terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Wszelkie dokumenty dotyczące dostaw (protokoły) wypełni Wykonawca.
7. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją Umowy oraz upoważnioną do podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego jest ....., tel. ...., email .....
8. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją Umowy oraz upoważnioną do podpisania protokołu odbioru ze strony Wykonawcy jest ....., tel. ...., email .....

#### § 7. GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia .....
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wady, bądź usterki, w terminie do **14 dni roboczych** od chwili zawiadomienia telefonicznego lub pocztą elektroniczną o uszkodzeniach lub niesprawności danego elementu przedmiotu zamówienia.
3. Bieg terminu gwarancji przedmiotu zamówienia rozpoczyna się w dniu dokonania przez Zamawiającego odbioru bez zastrzeżeń.
4. Podczas trwania okresu gwarancji Wykonawca ma obowiązek odebrać i dostarczyć urządzenie na własny koszt, jeśli naprawa nie będzie możliwa w siedzibie Zamawiającego.
5. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi ponosi Wykonawca.
6. W okresie gwarancji Wykonawca może obciążyć Zamawiającego kosztami serwisu tylko wówczas, gdy zgłoszenie dokonane przez Zamawiającego okazało się bezzasadne.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy warunkami gwarancji zawartymi w kartach gwarancyjnych, a zapisami Umowy – Strony wiążą postanowienia niniejszej Umowy.
8. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwarancyjnych Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokona istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Powyższa zasada znajduje zastosowanie odpowiednio do części wymienionej. Jednocześnie w przypadku, gdy naprawa gwarancyjna trwa dłużej niż 3 dni robocze okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas naprawy gwarancyjnej.
9. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w karcie gwarancyjnej, a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.
10. Termin rękojmi wynosi 24 miesiące i rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru końcowego - bez zastrzeżeń.







11. Termin rękojmi ulega przedłużeniu o termin usuwania wady. Termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem przekazania przedmiotu zamówienia wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego.

#### § 8. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem za zrealizowaną dostawę na konto podane przez Wykonawcę **w ciągu 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, do której dołączone będą kopie protokołu odbioru.
2. Płatności, o których mowa w niniejszym paragrafie dokonywane będą w formie przelewu bankowego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
5. W przypadku opóźnienia płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami w ustawowej wysokości.
6. **Faktura** za przedmiot zamówienia ma zostać wystawiona na adres: **Politechnika Warszawska, Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej, ul. Waryńskiego 1, 00-645 Warszawa, NIP PL 525-000-58-34.**
7. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.
8. Koszty bankowe każda ze Stron pokrywa we własnym zakresie.
9. Politechnika Warszawska, na podstawie art. 4 c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy.

#### § 9. KARY UMOWNE

1. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z następujących tytułów:
  - 1) za zwłokę w dostawie elementów przedmiotu zamówienia, – kary umownej w wysokości 0,3 % ceny brutto (ustalonej na podstawie załącznika nr 1 do Umowy) nie dostarczonego w terminie przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów: napraw, wymiany wyrobu na nowy, wolny od wad – kary umownej w wysokości 1% ceny brutto (ustalonej na podstawie załącznika nr 1 do Umowy) uszkodzonego przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki;
  - 3) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 5 ust. 1.
2. W razie niezrealizowania dostawy w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, Zamawiający może wezwać pisemnie Wykonawcę do spełnienia świadczenia w terminie nie krótszym niż 14 dni od dnia wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający może odstąpić od Umowy. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa do wezwania mają zastosowanie postanowienia ust. 1 pkt.1). Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu mają zastosowanie postanowienia ust. 1 pkt.3). Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może być złożone do 4 tygodni od dnia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w sposób wskazany w § 5 ust. 1 z zastrzeżeniem okoliczności wymienionych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wysokość kar, o których mowa w ust.1 pkt.1 będzie obliczana przez Zamawiającego oddzielnie







dla poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia na podstawie zapisów w protokołach odbioru.

5. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20 % wartości brutto zamówienia wskazanej w § 5 ust. 1 umowy.

#### § 10. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wykonawca będzie odpowiedzialny za całość szkód poniesionych przez Zamawiającego z powodu zawinionego niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Za szkody powstałe na majątku Zamawiającego w czasie dostaw, dokonane przez Wykonawcę lub jego pracowników odpowiada Wykonawca. Wartość szkód zostanie oszacowana przez Zamawiającego i potrącona z kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Żadna ze Stron nie będzie odpowiadała za niewykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli spowodowane zostały „Siłą wyższą”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, a uniemożliwiające wypełnienie obowiązków Strony. Wydarzenia takie mogą obejmować w szczególności: wojny, pożary, powodzie, embarga przewozowe, strajki oraz oficjalne decyzje organów władzy państwowej. W sytuacji „siły wyższej” Strony poinformują się natychmiast o jej zaistnieniu i w dobrej wierze rozpatrzą możliwości realizacji bądź rozwiązania Umowy.

#### § 11. SPORY

1. Wszelkie spory między Stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej Umowy powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki drogą negocjacji między Stronami w trybie zawezwania do próby ugodowej na podstawie przepisów art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego..
2. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### § 12. WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie Umowy;
  - 2) nienależytego wykonania niniejszej Umowy przez Wykonawcę, a w szczególności w razie 14-dniowego opóźnienia w wykonywaniu postanowień niniejszej Umowy, wobec terminów określonych w Umowie lub wyznaczonych przez Zamawiającego na jej podstawie lub w przypadku niezrealizowania innych zobowiązań określonych w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.
  - 3) osiągnięcia wartości progowej naliczonych kar umownych wskazanych w § 9 ust. 6 umowy.
2. Wykonawca ma obowiązek w terminie 48 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzenia opisanego w ust. 1 pkt.1).

#### § 13. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, jednak nie później niż do dnia jej wykonania. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w obowiązujących przepisach.





3. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w szczególności, gdy:
  - 1) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części lub nastąpiło ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
  - 2) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji;
  - 3) Wykonawca powierzył wykonanie Umowy lub jej części jakiegokolwiek osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej;
  - 4) nastąpiła niedopuszczalna zmiana składu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia i wspólnie je uzyskali.
4. Rozwiązanie Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia – przekazanego drugiej Stronie, w terminie 30 dni od powzięcia informacji, o których mowa w ust. 3.
5. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 1) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 oraz 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5 i 8-10. ustawy;
  - 2) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
6. W przypadku wskazanym w § 13 ust. 5 wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### §14. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY Z RODO

1. W ramach niniejszej umowy Strony będą przetwarzać jako administratorzy dane osobowe osób, z którymi będą się kontaktować przy wykonywaniu niniejszej umowy w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
2. Na potrzeby realizacji umowy, Strony, jako administratorzy danych osobowych własnych pracowników i współpracowników, udostępniają sobie wzajemnie, jako odrębnym administratorom dane osobowe tych osób w zakresie niezbędnym do wykonania umowy oraz oświadczają, że wdrożyły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne pozwalające na zabezpieczenie danych osobowych przed udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym, bezprawnym pozyskaniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem prawa ochrony danych osobowych, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
3. Strony niniejszej Umowy, w związku z jej realizacją, zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego (względem swoich pracowników bądź innych osób realizujących niniejszą Umowę). Brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Politechnikę Warszawską, określa **załącznik nr 3** do niniejszej Umowy, natomiast brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez **Wykonawcę** określa **załącznik nr 4** do niniejszej Umowy.

#### § 15. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Umowy osobie trzeciej ani przenieść na nią swoich wierzytelności wynikających z Umowy.
3. Poszczególne tytuły zastosowano w niniejszej Umowie jedynie dla jej przejrzystości i nie mają





- wpływu na jej interpretację.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej podpisanej przez Strony pod rygorem nieważności.
  5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w następujących przypadkach:
    - 1) jeśli zaoferowany przedmiot zamówienia nie jest z przyczyn obiektywnych dostępny na rynku (tzn. producent zakończył produkcję danego modelu i wprowadził na rynek nowszy model lub dany produkt został wycofany z rynku jego produkcja została zakończona), Wykonawca może zaoferować inny model urządzenia/podzespołu o parametrach nie gorszych niż złożone w ofercie, oferowana cena nie może ulec zmianie;
    - 2) w zakresie wynagrodzenia brutto, jeżeli doszło do ustawowej zmiany procentowej stawki podatku VAT;
    - 3) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
  6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
  7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy

.....  
*Podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do reprezentacji Wykonawcy*

.....  
*Pieczęć i podpis Zamawiającego*

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy/Opis przedmiotu zamówienia,
2. Protokół odbioru,
3. Klauzula informacyjna Zamawiającego,
4. Klauzula informacyjna Wykonawcy.





PROTOKÓŁ ODBIORU

Nr umowy .....

Miejsce dostawy: .....

ul. ...., .....

tel. ....

Przedmiot odbioru: .....

Nazwa producenta: .....

Model: .....

Inne: .....

Zastrzeżenia: TAK/NIE

UWAGI:.....

I\*) Termin usunięcia wad:.....

Osoba upoważniona do odbioru:  .....	Pieczęć Wykonawcy
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do odbioru	Podpis Wykonawcy

II\*) Przyjęto bez zastrzeżeń w dniu:.....

Osoba upoważniona do odbioru:  .....	Pieczęć Wykonawcy
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do odbioru	Podpis Wykonawcy

