

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Sprzątanie pomieszczeń Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tychach w 2024 roku**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W TYCHACH

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 003449054

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Budowlanych 59

1.5.2.) Miejscowość: Tychy

1.5.3.) Kod pocztowy: 43-100

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL22C - Tyski

1.5.7.) Numer telefonu: 323232241

1.5.8.) Numer faksu: 323232262

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@mops.tychy.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.mops.tychy.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inna państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ochrona socjalna

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Sprzątanie pomieszczeń Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tychach w 2024 roku

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-f1d05f8e-6e5e-11ee-a60c-9ec5599dddc1

2.5.) Numer ogłoszenia: 2023/BZP 00452291

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2023-10-19

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2023/BZP 00006485/02/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.3 Sprzątanie pomieszczeń Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tychach w 2024 roku

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

https://platformazakupowa.pl/pn/mops_tychy

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz.

2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS

Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

d) włączona obsługa JavaScript,

e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

f) szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji,

zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem

jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.

W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane odbywała się w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę

ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

a) .zip

b) .7Z

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ. W przypadku awarii platformy

zakupowej, Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pośrednictwem poczty

elektronicznej e-mail: sekretariat@mops.tychy.pl.

Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub

podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis

elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się

o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany

kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby

upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub

podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Budowlanych 59, 43-100 Tychy, nr tel. 32 323 22 61, adres e-mail: sekretariat@mops.tychy.pl; Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Tychach wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@mops.tychy.pl, telefon: 32 323 22 74;

Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r.

– Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.);

Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa;

Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;

Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących

wykonawcy/Podwykonawcy/Podmiotu na zasoby którego powołuje się wykonawca, jest 22wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w

postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

W odniesieniu do udostępnionych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w

sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Osoba udostępniająca dane posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego

załączników.);

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

(prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;w

Osobie udostępniającej dane nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO;

Wykonawca/Podwykonawca/Podmiot, udostępniający zasoby składa oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: T/DZP/341/17/BCz/2023

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług sprzątania i utrzymania w czystości pomieszczeń w budynkach należących do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tychach.

1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Budowlanych 59 Tychy

(usługa wykonywana 5 razy w tygodniu) - we wszystkie dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku

z wyjątkiem dni ustawowo wolnych wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach

wolnych od pracy) po godzinach pracy Ośrodka, tj. pn. - śr. od godz. 15:30, czw. od godz. 17:30, pt. od godz. 13:30.

Łączna powierzchnia sprzątnięcia wynosi: 825,71 m², powierzchnia okien wynosi: 101,54 m².

Pomieszczenia zlokalizowane są na dwóch piętrach. Prace będą wykonywane w 27 pomieszczeniach biurowych, 2 pokojach socjalnych, 3 toaletach, 2 korytarzach.

2. Dział Świadczeń Rodzinnych ul. Barona 30 Tychy

(usługa wykonywana 5 razy w tygodniu) - we wszystkie dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy) po godzinach pracy Ośrodka, tj. pn. - śr. od godz. 15:30, czw. od godz. 17:30, pt. od godz. 13:30.

Łączna powierzchnia sprzątnięcia wynosi: 330,45 m², powierzchnia okien wynosi: 96,74 m².

Pomieszczenia zlokalizowane są na dwóch piętrach. Prace będą wykonywane w 8 pomieszczeniach biurowych, 2 korytarzach, 1 sali obsługi klienta, 1 pomieszczeniu socjalnym.

3. Dział Pomocy Osobom Starszym i Niepełnosprawnym ul. Barona 30 Tychy (usługa wykonywana 5 razy w tygodniu) - we wszystkie dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy) po godzinach pracy Ośrodka, tj. pn. - śr. od godz. 15:30, czw. od godz. 17:30, pt. od godz. 13:30

Łączna powierzchnia sprzątnięcia wynosi: 118,14 m², powierzchnia okien wynosi: 39 m². Pomieszczenia zlokalizowane są na pierwszym piętrze. Prace będą wykonywane w 3 pomieszczeniach biurowych, 1 korytarzu, 1 pomieszczeniu socjalnym.

4. „Baza” Placówka Wsparcia dla Dzieci i Młodzieży ul. Katowicka 229/3 Tychy (usługa wykonywana 3 razy w tygodniu) - w poniedziałek, środę oraz piątek od godz. 7 rano (z

wyjątkiem dni ustawowo wolnych wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy).

Łączna powierzchnia sprzątnięcia wynosi: 100 m², powierzchnia okien wynosi: 16 m². Pomieszczenia zlokalizowane są na parterze budynku. Prace będą wykonywane w sali komputerowej, sali rekreacyjnej, 2 toaletach dla niepełnosprawnych, toalecie dla pracowników, kuchni, pokoju doradcy, korytarzu, przedsiionku, pomieszczeniu gospodarczym, pomieszczeniu sprzątaczk.

5. Dział Pieczy Zastępczej, ul. Andersa 6a, Tychy

(usługa wykonywana 3 razy w tygodniu) - usługi będą świadczone w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy) – godziny do uzgodnienia z Zamawiającym.

Łączna powierzchnia sprzątnięcia wynosi: 93,31 m², powierzchnia okien wynosi: 30 m². Pomieszczenia zlokalizowane są na parterze oraz na I piętrze. Prace będą wykonywane w następujących pomieszczeniach: 5 pomieszczeń biurowych, toaleta, pomieszczenie socjalne, korytarze, schody.

6. „Baza” Placówka Wsparcia dla Dzieci i Młodzieży ul. Batorego 57, Tychy (usługa wykonywana 3 razy w tygodniu) - usługi będą świadczone w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych wskazanych w ustawie z dnia 18

stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy) - godziny do uzgodnienia z Zamawiającym.

Łączna powierzchnia sprzątnięcia wynosi: 235,26 m², powierzchnia okien wynosi: 63,46 m². Pomieszczenia zlokalizowane są na parterze oraz I piętrze budynku. Prace będą wykonywane na

parterze: w 4 salach, 1 pomieszczeniu biurowym, 1 pomieszczeniu socjalnym, szatni, 2 toaletach, 2 korytarzach, na piętrze: pomieszczenie biurowe, przedsiionek, sala szkoleniowa, schody.

7. Dział Pieczy Zastępczej, ul. Arkadowa 2a, Tychy

(usługa wykonywana 2 razy w tygodniu) - usługi będą świadczone w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych wskazanych w ustawie z dnia 18

stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy) - godziny do uzgodnienia z Zamawiającym. Łączna powierzchnia sprzątnięcia wynosi: 82,26 m², powierzchnia okien wynosi: 15 m².

Pomieszczenia zlokalizowane są na parterze. Prace będą wykonywane w 3 pomieszczeniach biurowych, pomieszczeniu socjalnym, korytarzu, wc.

8. Punkt Terenowy nr 2 ul. Batorego 57, Tychy

(usługa wykonywana 2 razy w tygodniu) - usługi będą świadczone w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych wskazanych w ustawie z dnia 18

stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy) - godziny do uzgodnienia z Zamawiającym.

Łączna powierzchnia sprzątnięcia wynosi: 59,10 m², powierzchnia okien wynosi: 18 m².

Pomieszczenia zlokalizowane są na I piętrze budynku. Prace będą wykonywane w 2 pomieszczeniach biurowych, aneksie kuchennym, korytarzu, schodach.

9. Punkt Terenowy nr 1 ul. Edukacji 11, Tychy

(usługa wykonywana 2 razy w tygodniu) - usługi będą świadczone w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy) - godziny do uzgodnienia z Zamawiającym.

Łączna powierzchnia sprzątnięcia wynosi: 69,41 m², powierzchnia okien wynosi: 10,23 m².

Pomieszczenia zlokalizowane są na parterze budynku (budynek z windą). Prace będą wykonywane w 2 pomieszczeniach biurowych, aneksie kuchennym i na korytarzu.

10. Punkt Terenowy ul. Wejchertów 5, Tychy

(usługa wykonywana 2 razy w tygodniu) - usługi będą świadczone w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy) - godziny do

uzgodnienia z Zamawiającym. Łączna powierzchnia sprzątnięcia wynosi: 21,09 m², powierzchnia okien wynosi: 4,20 m².

Pomieszczenie zlokalizowane jest na parterze budynku. Prace będą wykonywane w 3 pomieszczeniach biurowych.

11. Punkt Terenowy ul. Przejazdowa 8, Tychy

(usługa wykonywana 1 raz w tygodniu) - usługi będą świadczone w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni

ustawowo wolnych wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy) - godziny do uzgodnienia z Zamawiającym.

Łączna powierzchnia sprzątnia wynosi: 29 m², powierzchnia okien: 3,30 m².

Pomieszczenie zlokalizowane jest na parterze budynku. Prace będą wykonywane w pomieszczeniu biurowym, wc, korytarzu.

12. Punkt Terenowy ul. Zgrzebnioka 29, Tychy

(usługa wykonywana 1 raz w tygodniu) - usługi będą świadczone w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych wskazanych w ustawie z dnia 18

stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy) - godziny do uzgodnienia z Zamawiającym. Łączna powierzchnia sprzątnia wynosi: 20,20 m², powierzchnia okien wynosi: 6 m². Pomieszczenie zlokalizowane jest na parterze budynku. Prace będą wykonywane w pomieszczeniu biurowym, wc, korytarzu.

13. Punkt Terenowy ul. Narcyzów 24, Tychy

(usługa wykonywana 1 raz w tygodniu) - usługi będą świadczone w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych wskazanych w ustawie z dnia 18

stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy) - godziny do uzgodnienia z Zamawiającym. Łączna powierzchnia sprzątnia wynosi: 25 m², powierzchnia okien wynosi: 3 m².

Pomieszczenie zlokalizowane jest na 1 piętrze budynku. Prace będą wykonywane w 1 pomieszczeniu biurowym, toalecie, korytarzu, schodach.

14. Archiwum Zakładowe ul. Andersa 6, Tychy (usługa wykonywana 2 razy w miesiącu) - usługi będą świadczone w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy) - godziny do uzgodnienia z Zamawiającym.

Łączna powierzchnia sprzątnia wynosi: 230,00 m², powierzchnia okien wynosi: 4,08 m² (17 okien 40 cm x 60 cm).

Pomieszczenie zlokalizowane jest w piwnicy budynku. Prace będą wykonywane w 9 pomieszczeniach archiwalnych, 2 toaletach, korytarzu.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90911200-8 - Usługi sprzątnia budynków

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90911300-9 - Usługi czyszczenia okien

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2024-01-02 do 2024-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie koordynatora/kierownika

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Częstotliwość mycia okien

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli:

Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż:

- 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

2. zdolności technicznej lub zawodowej

a) Wymagane jest wykonanie z należytą starannością co najmniej jednej usługi, obejmującej swym zakresem sprzątnięcie pomieszczeń biurowych o łącznej powierzchni co najmniej 2000 m², która była świadczona na podstawie jednej umowy, przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy.

b) Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli skieruje do realizacji zamówienia:

a) osoby sprzątające (liczba osób winna przekładać się na czas/liczbę godzin niezbędny do prawidłowej realizacji usług sprzątnięcia z uwzględnieniem wszystkich lokalizacji). Wymagana łączna minimalna liczba etatów wynosi: 2,

b) 1 osobę koordynującą i nadzorującą prace oraz odpowiedzialną za kontrolę jakości, posiadającą minimum 2 - letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji koordynatora/kierownika zespołu osób świadczących usługi polegające na pracach porządkowych/sprzątnięciu.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2023.1689 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 3 000,00 PLN (słownie: trzy tysiące złotych 00/100 PLN). Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 PZP oraz art. 98 ust. 2 PZP.

Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

przelewem z konta na konto na rachunek bankowy zamawiającego:

Rachunek: Rachunek: 10 1240 2975 1111 0010 6080 6304

Bank Polska Kasa Opieki Spółka Akcyjna Kod Swift (wymagany przy przelewach międzynarodowych): PKOP PL PW

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2023 r. poz.462 ze zm.).

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej (o ile został sformułowany), o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp,

zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności

gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, mogą polegać

na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W przypadku, o którym mowa w Rozdziale III pkt 3 ppkt 3.3 i 3.4 SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak**SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY****7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie****7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak****7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian wynikających z następujących okoliczności :

- 1) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy,
- 2) zmian danych teleadresowych określonych w niniejszej umowie,
- 3) innych, których mimo dołożenia najwyższej staranności, nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

3. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w przypadku, gdy:

- 1) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
- 2) wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej.”) np. pogoda uniemożliwiająca wykonywanie umowy, zdarzenia nie leżące po żadnej ze stron umowy. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań oraz przesunąć termin realizacji maksymalnie o czas trwania siły wyższej. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód;
- 3) nastąpiła zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT. W takim przypadku umowa ulegnie zmianie w zakresie wysokości ceny brutto.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie**SEKCJA VIII – PROCEDURA****8.1.) Termin składania ofert: 2023-11-02 09:00**

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2023-11-02 09:30

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni