

Ogłoszenie nr 578493-N-2020 z dnia 2020-08-28 r.

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Radom: Usługa  
kompulsowej obsługi gospodarczej na potrzeby Leśnego Ośrodka Edukacyjnego w Jedlni  
Letnisko w roku 2021.

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** Zamieszczanie obowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:** Zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej**

Nie

**Nazwa projektu lub programu**

**O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych**

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający**

Nie

**Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania**

Nie

**Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:**

**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających**

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej**

Nie

**W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:**

**Informacje dodatkowe:**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Radom, krajowy numer identyfikacyjny 67008074400000, ul. ul. Janiszewska 48 , 26-600 Radom, woj. mazowieckie, państwo Polska, tel. +48 48 3451722, e-mail

radom@radom.lasy.gov.pl, faks +48 48 3451905.

Adres strony internetowej (URL): <https://radom.radom.lasy.gov.pl/>

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Inny (proszę określić):

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe , jednostka nieposiadająca osobowości prawnej.

**I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):**

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

**I.4) KOMUNIKACJA:**

**Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)**

Nie

[https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_radom](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_radom)

**Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

Nie

[https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_radom](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_radom)

**Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem**

Nie

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:**

**Elektronicznie**

Nie

adres

**Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**

Nie

Inny sposób:

**Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**

Nie

Inny sposób:

Adres:

**Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne**

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Usługa kompelsowej obsługi gospodarczej na potrzeby Leśnego Ośrodka Edukacyjnego w Jedlni Letnisko w roku 2021.

**Numer referencyjny:** SA.270.1.2.2020

**Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny**

Nie

**II.2) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych**

Zamówienie podzielone jest na części:

Tak

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:**

wszystkich części

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:**

**Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:**

**II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań ) a w przypadku**

**partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:**

Przedmiotem zamówienia jest: „Usługa kompleksowej obsługi gospodarczej na potrzeby Leśnego Ośrodka Edukacyjnego w Jedlni Letnisko w roku 2021”. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług sprzątanias miejsc noclegowych, usług porządkowych wewnątrz budynków LOE, utrzymanie terenów zielonych, prace gospodarcze oraz usługi portierskie w budynkach i na terenie LOE w Jedlni Letnisko. Usługi sprzątanias będą realizowane przy użyciu środków czyszczących i higienicznych dostarczanych przez Wykonawcą w ilościach niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia. 2. Przedmiot zamówienia został podzielony na części: Część I: Wykonywanie usług sprzątanias miejsc noclegowych, usług porządkowych wewnątrz budynków LOE w Jedlni Letnisko Część II Utrzymanie terenów zielonych oraz prace gospodarcze LOE w Jedlni Letnisko Część III Usługi portierskie w budynkach i na terenie LOE w Jedlni Letnisko. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną bądź więcej części. Jednak oferta złożona na daną część musi obejmować cały zakres prac przewidzianych w SIWZ dla danej części.

**II.5) Główny kod CPV:** 90911200-9

**Dodatkowe kody CPV:**

90911000-6
90620000-9
77310000-6

**II.6) Całkowita wartość zamówienia** (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

**II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:** Tak

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 PZP, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, o wartości do 30 % wartości zamówienia podstawowego. 1) Zamówienia, o których mowa powyżej będą polegały na powtórzeniu robót budowlanych zgodnych z robotami stanowiącymi przedmiot niniejszego zamówienia. 2) Zamówienia, będą udzielane po przeprowadzeniu odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki. 3) Zamówienia, będą udzielane w przypadku wystąpienia potrzeby zwiększenia zakresu rzeczowego robót stanowiących przedmiot zamówienia.

**II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:**

miesiącach: *lub* dniach:

*lub*

**data rozpoczęcia:** *lub* **zakończenia:** 2021-12-31

**II.9) Informacje dodatkowe:** Realizacja przedmiotu zamówienia nie wcześniej niż od 0.01.2021 r.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Określenie warunków: Warunku nie określa się

Informacje dodatkowe

**III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna**

Określenie warunków: Warunku nie określa się.

Informacje dodatkowe W okresie realizacji umowy Wykonawca ubezpieczy się od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z pracami stanowiącymi wykonywanie umowy, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych, Suma ubezpieczenia przez cały czas trwania umowy wynosi co najmniej: 50.000,00 zł brutto dla część I zamówienia 10 000 zł brutto - dla części II zamówienia 30 000 zł brutto dla części III zamówienia.

**III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa**

Określenie warunków: Dla części I Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił ww. warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 usługi odpowiadające swoim rodzajem (usług sprzątanias miejsc noclegowych lub usług porządkowych wewnątrz budynków), każda o wartości minimum 60 000,00 zł brutto – słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych. Nie można łączyć kilku zadań o mniejszej wartości. Dla części II Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił ww. warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 usługi odpowiadające swoim rodzajem (usług utrzymania, pielęgnacji terenów zielonych), każda o wartości minimum 20 000,00 zł brutto – słownie: dwadzieścia tysięcy złotych. Nie można łączyć kilku zadań o mniejszej wartości. Dla części III Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił ww. warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 usługi odpowiadające swoim rodzajem (Usługi portierskie w świadczone budynkach), każda o wartości minimum 30 000,00 zł brutto – słownie: trzydzieści tysięcy złotych. Nie można łączyć kilku zadań o mniejszej wartości. potencjał kadrowy: b) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił ww. warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował minimum; • W zakresie części I zamówienia: minimum 1 osobą przewidziana do nadzorowania prac oraz minimum 3 osobami skierowanymi bezpośrednio do realizacji usługi sprzątanias. • W zakresie części II zamówienia: minimum 1 osobą skierowaną bezpośrednio do realizacji usługi utrzymania terenów zielonych posiadającą wykształcenie co najmniej średnie kierunkowe: kształtowanie terenów zieleni lub architektura krajobrazu lub ogrodnictwo lub leśnictwo • W zakresie części III zamówienia: minimum 2 osobami skierowanymi bezpośrednio do realizacji usługi portierowania. 3. Powoływanie się na zasoby innych podmiotów: Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. 4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz art.24 ust.5 pkt.1, 2, 4- 8 uPzp. 5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, innych podmiotów, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego: 6. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: Tak

Informacje dodatkowe:

### **III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**

**III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp** Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 5 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp)

### **III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI**

#### **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Tak

#### **Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji**

Nie

### **III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:**

W celu wykazania braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy, wykonawca złoży oświadczenie o braku podstaw wykluczenia (załącznik nr 3 do SIWZ) oraz przedłoży na potwierdzenie następujące dokumenty: 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; 3) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w ust. 3 pkt 1-3 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: 1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub

grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, 2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa w pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu na składania ofert, a dokumenty, o których mowa w pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu. Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 uPzp. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych i zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a uPzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w SIWZ Rozdział VI ust. 2 i 3 SIWZ Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w Rozdział VI ust.2 i 3 SIWZ dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a uPzp.

### **III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP**

#### **III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

3. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, zamawiający żąda od wykonawcy przedłożenia: 1) wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy usługi zostały prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Składanie dowodów nie dotyczy robót wykonanych na rzecz zamawiającego. Z wykazu ma wynikać, że Wykonawca wykonał: Dla części I Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił ww. warunek jeżeli wykaze, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 usługi odpowiadające swoim rodzajem (usług sprzątnia miejsc noclegowych lub usług porządkowych wewnątrz budynków), każda o wartości minimum 60 000,00 zł brutto – słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych. Nie można łączyć kilku zadań o mniejszej wartości. Dla części II Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił ww. warunek jeżeli wykaze, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia

działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 usługi odpowiadające swoim rodzajem (usług utrzymania, pielęgnacji terenów zielonych), każda o wartości minimum 20 000,00 zł brutto – słownie: dwadzieścia tysięcy złotych. Nie można łączyć kilku zadań o mniejszej wartości. Dla części III Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił ww. warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 usługi odpowiadające swoim rodzajem (Usługi portierskie w świadczone budynkach w terenie otwartym ), każda o wartości minimum 30 000,00 zł brutto – słownie: trzydzieści tysięcy złotych. Nie można łączyć kilku zadań o mniejszej wartości. Wykonawca nie może sumować wartości kilku robót o mniejszym zakresie dla uzyskania wymaganych wartości porównywalnych. 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za realizację robót, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Z wykazu ma wynikać, że wykonawca dysponuje: • W zakresie części I zamówienia: minimum 1 osobą przewidzianą do nadzorowania prac oraz minimum 3 osobami skierowanymi bezpośrednio do realizacji usługi sprzątnia. • W zakresie części II zamówienia: minimum 1 osobą skierowaną bezpośrednio do realizacji usługi utrzymania terenów zielonych posiadającą wykształcenie co najmniej średnie kierunkowe: kształtowanie terenów zieleni lub architektura krajobrazu lub ogrodnictwo lub leśnictwo. • W zakresie części III zamówienia: minimum 2 osobami skierowanymi bezpośrednio do realizacji usługi portierowania.

### **III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:**

### **III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP**

### **III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)**

#### SEKCJA IV: PROCEDURA

#### **IV.1) OPIS**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** Przetarg nieograniczony

**IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:**

Tak

Informacja na temat wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: • Dla części I zamówienia: 3 500,00 zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych). • Dla części II zamówienia: 1 000,00 zł (słownie jeden tysiąc złotych). • Dla części III zamówienia 2 000,00 zł ( słownie dwa tysiące złotych). 2. . Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu, 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, 3) gwarancjach bankowych, 4) gwarancjach ubezpieczeniowych, 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r. poz. 1804). Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert 3. w pieniądzu, sposób przekazania: przelewem na rachunek bankowy BGŻ Paribas S.A. o/Radom 18203000451110000000175060 z dopiskiem jakiego postępowania dotyczy. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego. Wykonawca dołącza do oferty potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię potwierdzenia wpłaty. 4. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji, z jej treści winno wynikać bezwarunkowe, (na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą) zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust.



4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. 5. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w ust. 3 pkt 5 należy dołączyć do oferty w formie oryginału. 6. Potwierdzenie wniesienia wadium w pieniądzu należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub inną osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego (nie później niż data, godzina składania ofert). Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien podać: nazwę przedmiotu zamówienia, numer sprawy, numer zadania oraz numer swojego konta, na które należy zwrócić wadium. 7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych. 8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę, na wniosek Wykonawcy który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. 10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. 11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej. 12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana: 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:**

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

#### **IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:**

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

#### **IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:**

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

**IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu**

*(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)*

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

**IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:**

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

**IV.1.8) Aukcja elektroniczna**

**Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej** *(przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem)* Nie

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

**Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej: Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:**

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

## **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:**

**IV.2.2) Kryteria**

**IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)**

Tak

**IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne**

**IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem**

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

**IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego**

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

**IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego**

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą

odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacjom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.4) Licytacja elektroniczna**

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postępień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postępień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.5) ZMIANA UMOWY**

**Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Nie**

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

#### **IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

##### **IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):**

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

##### **Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym**

##### **IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

Data: 2020-09-07, godzina: 09:30,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia

(przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

>

**IV.6.3) Termin związania ofertą:** do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

**IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** Nie

**IV.6.5) Informacje dodatkowe:**

#### ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

**Część nr:** 1 **Nazwa:** Wykonywanie usług sprzątania miejsc noclegowych, usług porządkowych wewnątrz budynków LOE w Jedlni Letnisko.

**1) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego -określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług sprzątania miejsc noclegowych oraz usług porządkowych wewnątrz budynków Leśnego Ośrodka Edukacyjnego w Jedlni Letnisko, Siczki 1A. Nazwa „budynki” obejmuje: Budynek noclegowy „Pod Dębem”, budynek noclegowy „Niezapominajka” budynek administracyjno-usługowy, budynek recepcji- łącznik komunikacyjny. 1.2. Wymagania związane z realizacją prac: 1.2.1. Świadczenie wszelkich usług sprzątania oraz usług porządkowych obejmuje utrzymanie w należytym stanie porządku i czystości : - pokoi noclegowych ( 49 pokoi, łącznie 103 miejsca noclegowe), - ciągów komunikacyjnych, korytarzy, klatek schodowych, tarasie, - sal konferencyjnych, - pomieszczeń sanitarnych, - recepcji, - pomieszczeniu kotłowni, - pomieszczeniach rekreacyjnych, - pomieszczeniach piwnicznych, - magazynkach: pościeli i chemicznym, - przeszkleń i okien. 1.2.2. Usługa świadczona będzie na podstawie zlecenia wykonania usług sprzątania zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy, który będzie przekazywany Wykonawcy z czterodniowym wyprzedzeniem, z tym , że w trakcie wykonywania usługi lub przed jej rozpoczęciem ilość godzin, ilość osób i zakres wykonanej usługi może ulec zmianie o czym Wykonawca będzie informowany w chwili zaistnienia takiej sytuacji. 1.2.3. Łączna powierzchnia pomieszczeń podlegających sprzątanu i/lub porządkowaniu w budynkach wynosi : 3590 m2. Ilość i powierzchnia pomieszczeń podlegających sprzątanu będzie uzależniona od ilości gości przebywających w budynkach Zamawiającego. 1.2.4. Wykonawca przed podpisaniem Umowy przedstawi Zamawiającemu imienną listę osób, przy pomocy, których przewiduje świadczyć przedmiot zamówienia. Wykonawca powinien dysponować nie mniej niż 3 osobami nie więcej niż 7 osobami. 1.2.5. Osoby świadczące przedmiot zamówienia musi cechować: dokładność, sumienność, obowiązkowość, uczciwość i systematyczność, umiejętność nawiązywania kontaktu z ludźmi, takt, cierpliwość i wyrozumiałość. Niezbędna jest ogólna sprawność fizyczna i ruchowa. Przeciwwskazaniem do pracy są choroby układu kostno-stawowego, układu krążenia, układu oddechowego oraz uczulenia na detergenty. 1.2.6. Wszystkie osoby realizujące przedmiot zamówienia na terenie siedziby Zamawiającego muszą być ubrane w ubranie robocze o jednolitej kolorystyce, posiadać imienny identyfikator. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich czystość i dobry stan. Wykonawca dołoży wszelkich starań aby ubrania robocze oraz

materiały np. mopy, ściereczki były czyste i zachowały świeży i przyjemny zapach. 1.2.7. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji przedmiotu zamówienia posiadają odpowiednie do rodzaju prac orzeczenia lekarskie, kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa w szczególności przepisami BHP i p.poż. 1.2.8. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami szczegółowymi opisanymi w pkt. 3 przez odpowiednią ilość pracowników, zapewniającą wymaganą jakość usługi, na poniższych zasadach: - godziny pracy podlegają sezonowości i uzależnione jest to od ilości rezerwacji przyjętych przez Zamawiającego. – sprzątanie i porządkowanie odbywać się będzie w godzinach 6.00 – 20.00 , jeśli zajdzie taka potrzeba sprzątanie i porządkowanie może być wykonywane również w dni ustawowo wolne od pracy oraz w godzinach od 20.00 do 6.00. - pokoje noclegowe mogą być sprzątane w godzinach 8.00-22.00 Jeśli budynek noclegowy jest pusty może być sprzątnięty w godzinach wcześniejszych. - łączna ilość 12 miesięcznego zapotrzebowania na w/w usługi w 2021 roku wynosi szacunkowo 6294 godzin. Usługi będą sukcesywne, ich wielkość będzie określona w okresowych zleceniach.

**2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV):** 90911200-9,

**3) Wartość części zamówienia(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):**

Wartość bez VAT:

Waluta:

**4) Czas trwania lub termin wykonania:**

okres w miesiącach:

okres w dniach:

data rozpoczęcia:

data zakończenia: 2021-12-31

**5) Kryteria oceny ofert:**

Kryterium	Znaczenie
cena	60,00
samodzielna realizacja kluczowych elementów	20,00
aspekty społeczne	20,00

**6) INFORMACJE DODATKOWE:**Kluczowe elementy zamówienia: sprzątnięcie miejsc noclegowych.

**Część nr:** 2 **Nazwa:** Utrzymanie terenów zielonych oraz prace gospodarcze LOE w Jedlni Letnisko

**1) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego -określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:**Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług utrzymania terenów zielonych oraz prac gospodarczych dla Leśnego Ośrodka Edukacyjnego w Jedlni Letnisko, Siczki 1A. Nazwa „teren” obejmuje teren przyległy do budynków oraz: tereny zielone (boisko, miejsca przy ognisku), klomby, rabaty, parking, plac przed recepcją, droga dojazdowa, oczyszczalnia, teren wokół tablicy przy drodze dojazdowej. 1.2. Wymagania związane z realizacją prac: 1.2.1.Świadczenie wszelkich usług utrzymania terenów zielonych obejmuje w szczególności : 1.2.1.1. Porządkowanie i utrzymanie w czystości chodników, ciągów komunikacyjnych i terenów zielonych. 1.2.1.2. W zakres czynności wchodzi: - usuwanie wszelkich nieczystości z

zieleni niskiej tj. trawy ( śmieci, połamanych gałęzi, liści, itp.) - podlewanie trawników i terenów zielonych oraz ich pielęgnacja sprzętem Wykonawcy. - pielenie i pielęgnacja rabatek, klombów i kwiatów, przycinanie krzewów, zbieranie gałęzi, usuwanie wszelkich nieczystości, systematyczne usuwanie trawy z klombów i rabatek, zabezpieczanie roślin zagrożonych przemarzeniem na czas zimowy, - przycinanie i pielęgnacja żywopłotów, - w miarę potrzeb dosiewanie trawy, sadzenie kwiatów i roślin ozdobnych oraz ich pielęgnacja (koszty zakupu trawy i sadzonek ponosi Zamawiający), - koszenie trawy 1 x w miesiącu lub w zależności od potrzeb przy nadmiernym wzroście trawy, nawożenie środkami chwastobójczymi i mineralnymi (koszt zakupu środków chwastobójczych i mineralnych ponosi Zamawiający), - wygrabianie wszystkich opadłych liści aż do wystąpienia opadów śniegu, - utrzymanie w czystości (np. zmiatanie, usuwanie śmieci, usuwanie wrastającej trawy i chwastów, uprzątnięcie petów) chodników i parkingu, - utrzymanie w czystości opasek wokół budynków (np. usuwanie śmieci, usuwanie wrastającej trawy i chwastów), - opróżnianie koszy zewnętrznych ze śmieci wraz z utrzymaniem ich w czystości, - utrzymanie w czystości schodów zewnętrznych i ciągów komunikacyjnych prowadzących do budynku, - utrzymanie w czystości terenów w pobliżu kontenera na gromadzenie odpadów oraz zbiornika wody do celów p.poż. - sukcesywne ręczne usuwanie śniegu i lodu, dopuszcza się odśnieżanie mechaniczne tylko z zastosowaniem pługa z końcówką gumową, posypywanie mieszanką typu DONSOL lub równoważną ( preparat neutralny dla środowiska) terenów utwardzonych, ciągów komunikacyjnych w celu zabezpieczenia przed poślizgiem ( materiał zabezpiecza Wykonawca na swój koszt), - likwidacja opadów śniegu nie później niż 2 godziny po ich wystąpieniu (zapis ten określa, że do usuwania skutków opadów śniegu należy przystąpić nie później niż w ciągu dwóch godzin od ich wystąpienia a następnie jeśli pada nieprzerwanie należy usuwać go do momentu gdy opady zanikną i zalegający śnieg zostanie usunięty), - wszystkie wejścia do budynków: główne i boczne, schody wejściowe oraz ciągi komunikacyjne prowadzące do nich muszą być oczyszczone z zalegającego śniegu przed godziną 6.45, 1.2.1.3.Pielęgnacja i utrzymanie czystości powierzchni zielonych odbywa się w okresie od 1 kwietnia do 30 października.

**2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV): 77310000-6,**

**3) Wartość części zamówienia(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):**

Wartość bez VAT:

Waluta:

**4) Czas trwania lub termin wykonania:**

okres w miesiącach:

okres w dniach:

data rozpoczęcia:

data zakończenia: 2021-12-31

**5) Kryteria oceny ofert:**

Kryterium	Znaczenie
cena	60,00
aspekty społeczne	40,00

**6) INFORMACJE DODATKOWE:**

**Część nr: 3 Nazwa:** Usługi portierskie w budynkach i na terenie LOE w Jedlni Letnisko.

**1) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa**

## **innowacyjnego -określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty**

**budowlane:**Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług portierskich w budynkach i na terenie Leśnego Ośrodka Edukacyjnego w Jedlni Letnisko, Siczki 1A. Nazwa „budynki” obejmuje: Budynek noclegowy „Pod Dębem”, budynek noclegowy „Niezapominajka” budynek administracyjno-usługowy, budynek recepcji- łącznik komunikacyjny. Nazwa „teren” obejmuje teren przyległy do w/w budynków oraz: tereny zielone (boisko, miejsca przy ognisku), parking, plac reprezentacyjny, droga dojazdowa, oczyszczalnia, . 1.2. Wymagania związane z realizacją prac: 1.2.1. Świadczenie wszelkich usług portierskich obejmuje w szczególności : 1.2.1.1. Dokonywanie systematycznych obchodów na terenie mające na celu bieżące kontrolę wzrokową terenu, kontrolę stanu zabezpieczeń budynków( bramy, drzwi, okna) - co najmniej 6 razy w ciągu nocy, oraz na bieżąco przy pomocy zainstalowanych kamer monitoringu. 1.2.1.2. Dokonywanie systematycznych obchodów wewnątrz budynku mające na celu bieżące sprawdzenie stanu technicznego budynków oraz usuwanie nieprawidłowości: zamykanie okien i drzwi, gaszenie świateł, sprawdzanie pomieszczeń zagrożonych zalaniem wody, sprawdzanie urządzeń elektrycznych itp.- co najmniej 6 razy w ciągu nocy, oraz na bieżąco przy pomocy zainstalowanych kamer monitoringu. 1.2.1.3. Odnotowywanie osób wpuszczanych na teren LOE, meldowanie osób nocujących w hotelu w miarę potrzeb poprzez wydanie karty meldunkowej. 1.2.1.4. Wydawanie kluczy do pokoi lub innych pomieszczeń osobom wskazanym przez Kierownika ośrodka lub inną upoważnioną osobę. 1.2.1.5. Zapalanie i gaszenie oświetlenia zewnętrznego – codziennie o wyznaczonych godzinach. 1.2.1.6. Obsługa centrali telefonicznej. 1.2.1.7. Obsługa centrali przeciwpożarowej. 1.2.1.8. Obsługa bramy wjazdowej i bramofonu. 1.2.1.9. Egzekwowanie właściwych zasad korzystania z budynków noclegowych oraz innych pomieszczeń. 1.2.1.10. Prowadzenie książki dyżurów z wpisem raportu z przebiegu dyżuru, wyszczególniając wszelkie zdarzenia i uwagi - codziennie. 1.2.1.11. Odnotowywanie usterek i przekazywanie ich Kierownikowi ośrodka lub innej upoważnionej osobie. 1.2.1.12. Zewnętrzne oględziny oczyszczalni (min. sprawdzenie pracy pompy) – codziennie. 1.2.1.13. Odnotowanie każdorazowego pobytu na oczyszczalni i w kotłowni olejowej w książce serwisowej oczyszczalni i kotłowni olejowej – codziennie. 1.2.1.14. Sprawdzanie stanu pracy kotłowni olejowej (wskazywania manometrów, pracy kotłów)– codziennie. 1.2.1.15. Informowanie o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu oczyszczalni, kotłowni i innych urządzeń Kierownika ośrodka lub inną upoważnioną osobę. 1.2.1.16. Wykonywanie prostych czynności konserwacyjnych: tj. elektrycznych (np. wymiana żarówek, świetlówek i innych opraw oświetleniowych), hydraulicznych (np. wymiana lub dokręcenie deski sedesowej, odblokowanie spłuczki sedesu, dokręcenie baterii /obluzowanej klamki/ uchwytu w łazience, wymiana stelaża i/lub węża prysznicowego, przepchanie umywalki, odpowietrzenie grzejników), stolarskie (np. naprawa zamka w drzwiach), drobne poprawki malarskie itp. – wykonywane na bieżąco, niezwłocznie. Czynności te nie wymagają posiadania specjalistycznych uprawnień. Wykonawca zapewni do wykonania czynności konserwacyjnych własne narzędzia. Zamawiający zakupi elementy konieczne do wymiany ( np. żarówki, farba do ścian i inne). O zakresie czynności do wykonania (wymienionych w pkt. 1.2.1.16. Zamawiający będzie informował Wykonawcę wpisując je do zeszytu „Zakres prac do wykonania”. Wykonawca będzie potwierdzał ich wykonanie wpisując informację do w/w zeszytu lub o braku możliwości wykonania.

**2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV): 98341140-8,**

## **3) Wartość części zamówienia(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):**

Wartość bez VAT:

Waluta:



**4) Czas trwania lub termin wykonania:**

okres w miesiącach:

okres w dniach:

data rozpoczęcia:

data zakończenia: 2021-12-31

**5) Kryteria oceny ofert:**

Kryterium	Znaczenie
cena	60,00
aspekty społeczne	40,00

**6) INFORMACJE DODATKOWE:**