Załącznik nr 6

**Projektowane postanowienia umowy**

zawarta w dniu …………. r. pomiędzyGminą Wejherowo, z siedzibą przy ul. Transportowa 1, 84-200 Wejherowo, NIP: 588-237-58-50,

reprezentowaną przez:

**……………………………………………………………………………………………………………………**

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

**……………………………………………………………………………………………………………………**

zwanym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pod nazwą: *„**Świadczenie usług konserwacji i eksploatacji oświetlenia ulic i innych otwartych obiektów publicznych na terenie Gminy Wejherowo”*
2. Integralną część niniejszej umowy stanowi SWZ z załącznikami i oferta Wykonawcy.
3. Prowadzenie eksploatacji, obsługi i konserwacji w zakresie technicznie i ekonomicznie uzasadnionym należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi w tej mierze właściwymi przepisami prawa i normami technicznymi w zakresie eksploatacji sieci oświetleniowej, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony od porażeń, zasadami sztuki budowlanej i wiedzy inżynierskiej.

**§ 2**

* + - 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 (załącznik Nr 7 do SWZ).
      2. Czynności związane z utrzymaniem urządzeń oświetleniowych i cykliczność zabiegów odbywać się będą zgodnie z Instrukcją Eksploatacji Urządzeń Instalacji Oświetlenia Zewnętrznego obowiązującą w Gminie Wejherowo, stanowiącą integralną część niniejszej umowy.

**§ 3**

1. Liczba punktów świetlnych może ulegać zmianie, w okresie realizacji umowy, o nowo wybudowane punkty oświetlenia oraz w przypadku likwidacji istniejących punktów.
2. W przypadku zwiększenia ilości punktów świetlnych, koszty ich utrzymania liczone będą według stawki określonej w § 11 ust. 2 umowy.
3. Zmiana, o której mowa w ust. 1 i 2, wymaga każdorazowo uaktualnienia wykazów zawierających ilości punktów świetlnych (załącznika nr 7.1, nr 7.2 do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia) przed wystawieniem faktury miesięcznej, uwzględniającej tę zmianę. Uaktualnienie polegać będzie na przedłożeniu Zamawiającemu wykazu dokonanych zmian w stanie ilościowym oraz przesłaniu treści uaktualnionych wg załączników, o których mowa wyżej.

**§ 4**

1. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania jakiejkolwiek części niniejszej umowy dot. utrzymania urządzeń oświetlenia drogowego, będącego przedmiotem niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności z tytułu utrzymania urządzenia, w stosunku do którego niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie wystąpiło, w wysokości wynagrodzenia za dane urządzenie, o którym mowa w § 11 ust. 2, do czasu dostarczenia Zamawiającemu kompletnych dokumentów potwierdzających wykonanie czynności eksploatacyjnych, wymienionych w § 2 umowy.
2. Każdy załącznik dostarczony do faktury musi zostać podpisany przez osobę upoważnioną, o której mowa w § 13 ust. 2 niniejszej umowy.

**§ 5**

1. Podstawę do oceny wywiązania się przez Wykonawcę z zawartej umowy stanowi kontrola stanu oświetlenia, zapewniającego bezpieczeństwo użytkowników ulic, którego wymiernym elementem jest ilość nieczynnych punktów świetlnych, a także wywiązywanie się z obowiązków wynikających z § 2 umowy.
2. Liczba niesprawnych punktów świetlnych, w stosunku do ogólnej liczby punktów świetlnych w danym ciągu komunikacyjnym, nie może przekraczać:

1)      w odniesieniu do oświetlenia dróg powiatowych, wojewódzkich i krajowych – 5%;

2)      w odniesieniu do oświetlenia innych dróg i terenów - 10%.

Przez pojęcie ciągu komunikacyjnego należy rozumieć pas terenu przeznaczony do ruchu pojazdów lub ruchu pieszych np.  dana ulica.

1. Kontrola dokonywana będzie przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, w porze świecenia od zmierzchu do świtu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, z pięciodniowym wyprzedzeniem, o terminie kontroli stanu oświetlenia.
3. Zamawiający określa zakres kontroli w momencie jej rozpoczęcia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dotrzymywania terminów zapalania i wygaszania opraw zgodnie   
   z instrukcją, o której mowa w § 2 ust. 2, uwzględniając kalendarz astronomiczny.
5. Wykonawca przyjmować będzie zgłoszenia awarii urządzeń oświetleniowych, prowadząc jednocześnie rejestr tych zgłoszeń.
6. Rejestr zgłoszeń awarii, o którym mowa w ust. 7, zawierać będzie kolejny numer zgłoszenia, informacje dotyczące zgłaszającego, daty i godziny zgłoszenia oraz termin naprawy, zakres i sposób realizacji zgłoszenia.

**§ 6**

1. Za każdy przypadek niedotrzymania parametrów określonych w § 5 niniejszej umowy, stwierdzony w wyniku kontroli, Wykonawcy nie przysługuje część wynagrodzenia wynikająca z proporcji nieczynnych punktów świetlnych do wszystkich punktów świetlnych objętych umową.
2. W przypadku stwierdzenia niedotrzymania parametrów, o których mowa w § 5 niniejszej umowy, kontrola winna być zakończona podpisaniem przez strony protokołu kontroli.
3. Stan awaryjny przejściowy spowodowany siłą wyższą lub przez podmiot zewnętrzny, nie jest traktowany jako niedotrzymanie parametrów określonych w § 5 niniejszej umowy.
4. Siła wyższa to:
5. wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu;
6. wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem umowy;
7. której w przypadku jej wystąpienia Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przezwyciężyć;
8. oraz która nie może być zasadniczo przypisana ani Wykonawcy, ani Zamawiającemu.

**§ 7**

Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy, zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy.

**§ 8**

Umowę zawiera się na okres od dnia …………………………….. do dnia ………………… r.

**§ 9**

**Wymóg zatrudniania osób w ramach umowy o pracę**

* + 1. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia **- wykonywanie prac objętych zakresem zamówienia wskazanym w Rozdziale III ust. 9 SWZ** - jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy, w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
    2. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców - Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
    3. Wykonawca składa wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o tym, że są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, przed przystąpieniem do wykonywania czynności.
    4. Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 3, nie wymaga aneksu do umowy (Wykonawca przedstawia korektę listy osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia do wiadomości Zamawiającego).
    5. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania zamówienia w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa w ust. 3. Osoby oddelegowane przez Wykonawcę są zobowiązane podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących prace, Zamawiający wzywa przedstawiciela Wykonawcy do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia oraz wzywa Wykonawcę do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osób, które odmówiły podania imienia i nazwiska podczas kontroli Zamawiającego.
    6. Wykonawca jest zobowiązany, nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego, przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie, o jakim mowa w ust. 3 – jeżeli Zamawiający o to wystąpi.
    7. Wykonawca, do każdej faktury, musi złożyć oświadczenie o zatrudnianiu wszystkich osób wskazanych w wykazie, o jakim mowa w ust. 3, na podstawie umowy o pracę.
    8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:

1. oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w ust. 1 osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 500,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę);
2. oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w ust. 1 osób niewskazanych w wykazie, o jakim mowa w ust. 3 – w wysokości 500,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona wskazana w wykazie, o jakim mowa w ust. 3 – dotyczy to także osób zatrudnionych przez podwykonawców;
3. odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, na zasadach określonych w ust. 5 – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby w przypadku niewskazania jej danych przez Wykonawcę w drodze oświadczenia, o jakim mowa w ust. 5).
4. Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie, co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**§ 10**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca może zlecić część zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonanie części zamówienia przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie dostawy lub usługi zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
5. Zapisy umów o podwykonawstwo dotyczące określenia terminu realizacji – muszą być spójne z zapisami umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą,
6. Przedmiotem umowy o podwykonawstwo może być wyłącznie wykonanie, odpowiednio: dostaw lub usług, które stanowią część niniejszego zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą. W przypadku dostaw, jako termin dostawy należy rozumieć termin zamontowania dostarczonego materiału/elementu w obiekt będący przedmiotem zamówienia. Powyższy fakt musi być potwierdzony podpisanym przez strony protokołem odbioru.
7. Zlecenie wykonania części usług podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców, jak za własne.

**§ 11**

**Wynagrodzenie**

1. **Wynagrodzenie za przedmiot niniejszej umowy ustala się na łączną kwotę: …………………. zł brutto (Słownie złotych brutto: …………………………………………………………….).**
2. Ceny podane w formularzu ofertowym stanowią podstawę do miesięcznych rozliczeń.

**§ 12**

**Rozliczenie przedmiotu umowy**

1. Zapłata wynagrodzenia za świadczoną usługę odbywać się będzie w cyklu miesięcznym, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę. Do każdej faktury Wykonawca dołączy:
2. rozliczenie związane z utrzymaniem, określone jako iloczyn punktów świetlnych i stawki wskazanej w § 11 ust. 2;
3. wykaz z rejestru zdarzeń i wykonanych czynności za okres objęty fakturą.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności wynikających z faktury w terminie 30 dni od daty jej otrzymania, o ile zostanie wystawiona prawidłowo pod względem formalnym i rachunkowym.
5. Zapłata należności następować będzie przelewem na konto Wykonawcy, wskazane w formularzu ofertowym.
6. Za datę zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający będzie dokonywał płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunki bankowe związane z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz wskazane na tzw. „Białej liście podatników VAT”, chyba że Wykonawcy nie dotyczy obowiązek ujawnienia na tzw. Białej liście podatników VAT”.
8. Brak Wykonawcy na tzw. „Białej liście podatników VAT”, wskazanie przez Wykonawcę rachunku bankowego innego, niż związany z prowadzoną działalnością gospodarczą lub niewskazanego na tzw. „Białej liście podatników VAT” uprawnia Zamawiającego w szczególności do:
   1. wstrzymania zapłaty wynagrodzenia lub
   2. zapłaty wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wskazany na tzw. „Białej liście podatników VAT”.

Taka okoliczność nie jest okolicznością, za którą ponosi odpowiedzialność Zamawiającego i w takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek za opóźnienie w płatności.

1. Zapłata przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany na tzw. „Białej liście podatników VAT” zwalnia Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z zobowiązania do zapłaty wynagrodzenia za wykonane prace w wysokości zapłaconej kwoty.
2. Wykonawca oświadcza, iż **jest / nie jest**\* (\*niepotrzebne skreślić) zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT oraz nie zawiesił i nie zaprzestał wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego, z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki i kary, do zapłaty których Zamawiający jest zobowiązany zgodnie z przepisami prawa.

**§ 13**

**Reprezentacja i nadzory**

1. W trakcie realizacji umowy w imieniu Zamawiającego występują:
2. …………………………………………………………………………………………………………….
3. W trakcie realizacji umowy w imieniu Wykonawcy występują:
   1. ……………………………………………………………………………………………………………

**§ 14**

**Kary umowne**

1. Niezależnie od kar umownych wskazanych w § 9 ust. 8, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

* 1. w przypadku nienależytego wykonywania umowy w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki począwszy od dnia następującego po dniu, do którego Wykonawca był zobowiązany wykonać stosowne działania, wskazane w szczegółowym harmonogramie wykonywania niniejszej umowy, nie więcej jednak niż 100 % wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w miesiącu, w którym zwłoka wystąpiła,
  2. w przypadku nie dostarczenia szczegółowego harmonogramu przeglądów i czynności eksploatacyjnych urządzeń oświetleniowych, w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 100 % wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w miesiącu, w którym był on zobowiązany do przedstawienia harmonogramu,
  3. w przypadku nienależytego wykonania lub niewykonania obowiązków dotyczących terminów przywrócenia oświetlenia zadeklarowanych w ofercie, w wysokości 500 zł brutto za każdy taki przypadek, (dotyczy pojedynczego punktu świetlnego jak i ciągu oświetleniowego),
  4. w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodów innych niż nie wywiązanie się Zamawiającego z warunków umowy, w wysokości 20 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, za całość umowy,
  5. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, w wysokości 20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za całość umowy,
  6. w przypadku:

1. braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,   
   w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto wynikającego z umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, w stosunku do którego występuje brak zapłaty, odpowiednio za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
2. nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,5 % całego wynagrodzenia brutto wynikającego z faktury, której dotyczy zwłoka, za każdy dzień zwłoki – odpowiednio za każdego podwykonawcę,
3. Kary umowne płatne będą w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania określającego ich wysokość lub potrącone z należnego wynagrodzenia, według wyboru Zamawiającego. Potrącenie będzie następowało w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego istnienia podstawy ich naliczenia, na podstawie zapisów umowy, bez konieczności składania osobnego oświadczenia w tym zakresie, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie o wysokości potraconej kary umownej.
4. Łączną maksymalną wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony ustala się na 30% wartości przedmiotu umowy.
5. Zamawiający uprawniony będzie do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, gdy szkoda przekroczy wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.

**§ 15**

**Zmiany umowy**

* + - 1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi, co najmniej jedna z następujących okoliczności:

1) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:

a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców;

2) innych zmian określonych poniżej:

1. wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
2. zmiany podwykonawcy, który będzie podmiotem udostępniającym zasoby niezbędne do realizacji zamówienia; w takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany zaproponować innego podwykonawcę spełniającego warunki określone przez Zamawiającego w SWZ wraz z załączeniem wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów określonych w SWZ,
3. wystąpienia konieczności zmiany osób (śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Zamawiającego), przy pomocy których Zamawiający realizuje przedmiot umowy,
4. wystąpienia konieczności zmiany osób Wykonawcy, w przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków; Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób, na inne, spełniające warunki określone w SWZ, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego,
5. w zakresie przedmiotu umowy oraz sposobu jego wykonania wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, np. zaistnienie warunków faktycznych wpływających na zakres lub sposób wykonywania przedmiotu umowy,
6. wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:

* siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym opisem,
* zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
* zmiany danych teleadresowych,

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, aneksu podpisanego przez strony.

**§ 16**

**Zmiana wynagrodzenia**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, **jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę**, w następujących przypadkach:

1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,

2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy.

3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 2 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 3 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3 na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 3.

5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 4 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4 na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt 4.

6. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1 - 4 obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany jeszcze nie wykonano.

7. Obowiązek udowodnienia wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 na zmianę wynagrodzenia należy do Wykonawcy, pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.

8. Zmiany o których mowa w ust. 1 mogą zostać dokonane adekwatnie do okoliczności, które je uzasadniają, w szczególności ewentualna zmiana zasad rozliczeń powodująca podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi wyłącznie o wskaźnik wynikający z obowiązujących przepisów lub zakresu dokonanej zmiany sposobu wykonywania umowy.

9. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:

1. wynagrodzenie Wykonawcy będzie waloryzowane na wniosek stron, w oparciu o wzrost lub spadek wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowanym przez Główny Urząd Statystyczny w Monitorze Polskim; w przypadku, gdyby te wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie będą miały inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS,
2. waloryzacji podlegać będzie wyłącznie wynagrodzenie Wykonawcy za usługi pozostałe do rozliczenia w okresie podlegającym waloryzacji,
3. waloryzacji będą podlegać jedynie kwoty dotyczące zakresu przedmiotu umowy, z którego wykonaniem Wykonawca nie znajduje się w zwłoce,
4. łączna zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wynikająca z waloryzacji, o jakiej mowa w niniejszym ustępie, nie może przekroczyć, w okresie obowiązywania umowy, wartości 10% wynagrodzenia ustalonego pierwotnie w § 11 ust. 1 Umowy,
5. pierwsza waloryzacja wynagrodzenia:
6. może nastąpić najwcześniej po upływie sześciu miesięcy od złożenia oferty, jedynie w przypadku, gdy obowiązujący na dzień złożenia wniosku przez stronę, wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych wzrośnie bądź zmaleje o 5% w stosunku do miesiąca, w którym została złożona oferta,
7. waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o miesięczne wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
8. obliczenie wysokości kwot do zapłaty Wykonawcy z tytułu waloryzacji wynagrodzenia nastąpi o wskaźnik obliczony na podstawie wzoru:



gdzie:

„Ww (n)" –wskaźnik waloryzacji dla n-tego miesiąca;

„a" - stały współczynnik o wartości [0,5] obrazujący część wynagrodzenia, które nie podlega waloryzacji (element niewaloryzowany).

„W0" – wskaźnik „0” z miesiąca otwarcia oferty = 100

„W1" – wskaźnik „1” z następnego miesiąca po miesiącu otwarcia oferty (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

„W2”, „W3",… – wskaźniki „2”, „3”, … z kolejnych miesięcy po miesiącu otwarcia oferty (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

Wn-1– wskaźnik „n-1” z miesiąca poprzedzającego miesiąc za który nastąpi waloryzacja wynagrodzenia (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

„Wn" – wskaźnik „n” z miesiąca za który nastąpi waloryzacja wynagrodzenia (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

Ilorazy wskaźników cen (np. ) należy obliczać z dokładnością do trzech miejsc po przecinku.



Natomiast wynik iloczynów tj. wskaźnik waloryzacji Ww (n) należy obliczać z dokładnością do 4 miejsc po przecinku.

1. druga i kolejne waloryzacje wynagrodzenia:
2. może nastąpić maksymalnie co 12 miesięcy, jedynie w przypadku, gdy obowiązujący na dzień złożenia wniosku przez stronę, wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych wzrośnie bądź zmaleje o 5% w stosunku do roku poprzedniego,
3. waloryzacje wynagrodzenia będą dokonywane raz w roku, w oparciu o miesięczne wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (rok poprzedni=100) rok do roku,
4. obliczenie wysokości kwot do zapłaty Wykonawcy z tytułu waloryzacji wynagrodzenia nastąpi o wskaźnik obliczony na podstawie wzoru:

W

Ww = 0,5 +0,5 \* --------

100

gdzie:

„Ww" –wskaźnik waloryzacji;

„0,5" - stały współczynnik o wartości obrazujący część wynagrodzenia, które nie podlega waloryzacji (element niewaloryzowany).

„W" – wskaźnik z miesiąca za który nastąpi waloryzacja wynagrodzenia (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez GUS, w układzie rok poprzedni = 100)

Iloraz wskaźnika cen () należy obliczać z dokładnością do trzech miejsc po przecinku.



Natomiast wynik iloczynów tj. wskaźnik waloryzacji Ww należy obliczać z dokładnością do 4 miejsc po przecinku.

* + - 1. Po ziszczeniu się okoliczności uprawniających strony umowy do żądania dokonania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w drodze waloryzacji, Strona wnioskująca sporządzi odpowiedni projekt aneksu do umowy uwzględniający waloryzację cen dokonaną zgodnie z ust. 9 i przedłoży go drugiej stronie wraz z dokumentami potwierdzającymi potrzebę jego zawarcia, w celu uzgodnienia jego treści. Aneks, o treści uzgodnionej przez strony, powinien być zawarty w terminie 60 dni od daty uzgodnienia przez jego projektu (wraz z wymaganymi dokumentami).
      2. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 9, w terminie 30 dni od daty podpisania aneksu przez obie strony, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł on umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli spełnione są warunki określone w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp.

**§ 17**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, zgodnie z art. 492 k.c., bez wyznaczania dodatkowego terminu, między innymi w przypadkach, gdy:
   1. Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego albo przerywa prace ze swojej winy na okres dłuższy niż 14 dni lub opóźnia się z wykonaniem prac przez okres 14 dni;
   2. Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy o okres dłuższy niż 14 dni lub nie kontynuuje prac mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego;
   3. okoliczności dotyczących Wykonawcy:
2. likwidacji Wykonawcy, z wyjątkiem dobrowolności likwidacji w celu połączenia lub reorganizacji,
3. wszczęcia postępowania egzekucyjnego z majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotowego zamówienia;
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zgodnie z protokołem zaawansowania prac.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może powierzyć realizację przedmiotu umowy osobie trzeciej, bez konieczności uzyskiwania w tym zakresie odrębnego upoważnienia, w tym upoważnienia sądu.

**§ 18**

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z zawartą umową cywilnoprawną**

Zgodnie z wymogami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 04.05.2016r., str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Wejherowo, ul. Transportowa 1, 84-200 Wejherowo, tel. (58) 677 97 01, e-mail: [sekretariat@ug.wejherowo.pl](mailto:sekretariat@ug.wejherowo.pl),
2. we wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: ul. Transportowa 1, 84-200 Wejherowo, tel. (58) 677 97 39, [iod@ugwejherowo.pl](mailto:iod@ugwejherowo.pl),
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i realizacji umowy zlecenia, o dzieło, dostawy lub innej czynności o podobnym skutku prawnym na podstawie:
4. art. 6 ust. 1 lit b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem Umowy,
5. art. 6 ust. 1 lit c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
6. art. 6 ust. 1 lit f RODO (dotyczy przedstawicieli stron umowy oraz osób wskazanych do kontaktu) – w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych; za prawnie uzasadnione interesy przy realizacji umowy uznaje się prowadzenie bieżących kontaktów pomiędzy stronami umowy,
7. dobrowolne podanie wszelkich danych niewymaganych przepisami prawa jest traktowane, jak wyrażenie zgody na ich przetwarzanie; w takim przypadku podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
8. dane osobowe przetwarzane będą nie dłużej niż jest to niezbędne dla prawidłowej realizacji celu przetwarzania, w tym realizacji Umowy oraz przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących m.in. upływu terminu dochodzenia ewentualnych roszczeń, a po jego zakończeniu przez okres archiwizacji wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
9. odbiorcami danych osobowych będą inni administratorzy danych, którzy otrzymają dane w związku z realizacją własnych celów np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską, podmioty, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa bądź wyrażonej zgody.
10. dane osobowe:

a) osób reprezentujących stronę Umowy zostały pozyskane z odpowiednich rejestrów lub bezpośrednio od tych osób;

b) osób działających jako pełnomocnicy strony Umowy zostały pozyskane bezpośrednio od tych osób;

c) osób wskazanych do kontaktu

zostały pozyskane od podmiotów zawierających umowę.

1. kategorie odnośnych danych osobowych: imię i nazwisko, adresy korespondencyjne, numer telefonu, adres e-mail, inne adresy wykorzystywane w korespondencji, dane dotyczące pełnionej funkcji w strukturze Wykonawcy,
2. w zakresie i w granicach określonych w RODO, w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania i uzupełnienia, prawo do ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
3. w przypadku danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
4. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych,
5. podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia umowy,
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowej,
7. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.

**§19**

**Doręczanie powiadomień**

1. Wszelkie dokumenty powstające na podstawie lub w związku z umową będą doręczane pisemnie na następujące adresy stron:

1. dla Zamawiającego:

Urząd Gminy Wejherowo

ul. Transportowa 1

84-200 Wejherowo

Tel.: (58) 677-97-01; e-mail: sekretariat@ugwejherowo.pl

1. dla Wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………………………

2.Doręczenie jest skuteczne, jeżeli zostało dokonane na adres lub numery wskazane powyżej.

3.Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianach adresów oraz numerów, a nie wykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenia dokonane na adresy, adres poczty elektronicznej podane w ust. 1, są uważane za skutecznie doręczone, z datą pierwszego awiza lub wysłania poczty e-mail.

**§ 20**

**Inne postanowienia umowy**

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązane są do wyczerpania postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia.
3. Strony mają obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia,  
    w terminie 14 dni licząc od daty jego zgłoszenia.
4. W razie odmowy przez stronę uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, strona przeciwna może wystąpić na drogę sądową.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzyga sąd powszechny, właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy prawo budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych i wszystkich aktów wykonawczych wydanych na podstawie ww. ustaw.
7. Umowę niniejszą sporządza się w czterech egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

***Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:***

1. Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia  
    (stanowiący załącznik Nr 7 do SWZ wraz z załącznikami do niego)
2. Załącznik nr 2 – Oferta (rozumiana jako formularz oferty),

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 04.05.2016r., str. 1 z późn. zm.) [↑](#footnote-ref-1)