**Załącznik nr 9 do SWZ**

**Umowa nr ……………………….**

**zawarta w dniu** ….......... **2021 roku**

**pomiędzy:**

**Miastem Poznań, Wydział Zamówień i Obsługi Urzędu,**

**plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań**

**NIP 209 000 14 40**

reprezentowanym przez:

**Łukasza Prymasa – Zastępcę Dyrektora Wydziału Zamówień i Obsługi Urzędu**

**zwanym dalej Zamawiającym,**

**a**

**……………………………………………………………**

reprezentowanym przez:

**……………………………..**

**zwanym dalej Wykonawcą**

**Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „Pzp”**

**§1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest **budowa odprowadzenia wody deszczowej do kolektora poprzez zbiornik retencyjny wraz z drenażem przy budynku Urzędu Miasta Poznania oraz Zespołu Szkół Mechanicznych im. KEN przy ul. Świerkowej 10 w Poznaniu**
2. Zakres przedmiotu umowy określają:
3. Kosztorys ofertowy - załącznik nr 2,
4. Zakres robót - załącznik nr 3,
5. Projekt wykonawczy odprowadzenia wody deszczowej do kolektora poprzez zbiornik retencyjny oraz remont drenażu opaskowego i ścian fundamentowych części podpiwniczonej budynku przy ul. Świerkowej 10 w Poznaniu, opracowanym przez Archenika Sp. z o.o. - załącznik nr 4,
6. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – załącznik nr 5
7. Zaświadczenie nr sprawy UA-VII.6743.1432.2020 z dnia 11.12.2020 roku - załącznik nr 6.

**§2 Termin realizacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie **105 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca w dniu podpisania umowy oraz na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedłożenia uzgodnionego i zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu terminowego realizacji umowy. W przypadku nieprzedłożenia harmonogramu terminowego realizacji umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych określonych w **§16 ust.1 lit. e)** za każdorazowe nie przedłożenie harmonogramu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do skoordynowania prac z firmą realizującą prace związane z izolacją budynku, zwaną dalej **Gwarantem.**
4. Harmonogram robót powinien przewidywać każdorazowe przekazywanie fragmentu placu budowy niezbędnego do naprawy izolacji **Gwarantowi.**

**§3 Wykonanie robót**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z:
	1. Projektem wykonawczym odprowadzenia wody deszczowej do kolektora poprzez zbiornik retencyjny oraz remont drenażu opaskowego i ścian fundamentowych części podpiwniczonej budynku przy ul. Świerkowej 10 w Poznaniu stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej Umowy,
	2. Kosztorysem ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Umowy,
	3. Zakresem robót objętych inwestycją stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej Umowy,
	4. Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót stanowiącą załącznik nr 5 do niniejszej Umowy,
	5. Zaświadczeniem UA-VII.6743.1432.2020 stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej Umowy,
	6. Opinią geotechniczną stanowiąca załącznik nr 7 do niniejszej Umowy.
2. Sposób realizacji przedmiotu umowy:
3. Wykonawca zabezpieczy miejsce prowadzenia robót przed dostępem osób trzecich, zabezpieczy i oznaczy miejsce prowadzenia głębokich wykopów, w szczególności biorąc pod uwagę fakt realizacji robót przy Zespole Szkół Mechanicznych im. KEN,
4. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu potwierdzony przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego uzgodniony z Gwarantem wykonującym prace przy naprawie i rozbudowie izolacji budynku harmonogram realizacji robót w zakresie:
5. realizacji odcinkowych napraw i rozbudowy izolacji,
6. rozbiórki i odbudowy schodów prowadzących do Archiwum UMP,
7. demontażu i montażu podjazdu dla niepełnosprawnych,
8. demontażu i montażu naświetli z podłączeniem ich do drenażu,
9. budowy i podłączenia dodatkowej studzienki.

3) Wykonawca po realizacji odcinków robót umożliwiających Gwarantowi naprawę i rozbudowę izolacji, udostępni fragment placu budowy Gwarantowi,

4) Wykonawca zasypie i zagęści wykop zgodnie z wytycznymi Gwaranta - każdorazowo po zakończeniu robót przez Gwaranta i odebraniu ich przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego -. Wytyczne zostaną przekazane Wykonawcy za pośrednictwem Zamawiającego,

5) Inspektor nadzoru Zamawiającego jest uprawniony do wstrzymania robót w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości,

6) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania robót w sposób niekolidujący
z funkcjonowaniem użytkowników budynku Urzędu Miasta Poznania oraz Zespołu Szkół Mechanicznych im. KEN. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Zamawiający sporządzi protokół, w którym wskaże nieprawidłowości oraz zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę. Zamawiający jest w tym przypadku uprawniony do naliczenia kary umownej określonej w **§ 16 ust. 1 lit. o**. O stwierdzonych nieprawidłowościach Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę,

7) W przypadku wystąpienia opóźnienia i zagrożenia terminu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zapewni pracę w soboty, niedziele, święta jak również w godzinach nocnych, po wcześniejszym zawiadomieniu inspektorów nadzoru.

**§4 Obowiązki Wykonawcy**

* + - 1. W zakresie obowiązujących przepisów materiały dostarczone przez Wykonawcę
			i używane do wykonania przedmiotu umowy powinny być oznaczone znakiem bezpieczeństwa. Zamawiający ma prawo żądać sprawdzenia jakości materiałów używanych do wykonania robót, jak również przedstawienia wyników tych badań na koszt Wykonawcy.
			2. Jeżeli wymagane są instrukcje konserwacji do rzeczy wykonanych w ramach przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć przedmiotowe instrukcje najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu umowy.
			3. W przypadku, gdy dokumentacja projektowa nie podaje w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu przedmiotu umowy, bądź też nie precyzuje dostatecznie rodzaju i standardu materiałów, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wcześniejszego uzyskania pisemnej decyzji w tym zakresie od Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza zastosowanie, innych materiałów niż podane w załącznikach do SWZ, pod warunkiem zapewnienia materiałów o parametrach równoważnych, nie gorszych niż określone w tych dokumentach. Zamawiający dopuszcza również zmianę materiałów w toku prowadzenia robót na zasadach określonych w **§18 ust. 1 pkt. 2 lit a, b i d.**
1. Wykonawca w terminie 7 dni od podpisania umowy sporządzi plan BIOZ i w tym terminie przekaże go Zamawiającemu.
2. Wykonawca przed wbudowaniem materiału w konstrukcję przedstawi Zamawiającemu aprobaty techniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności świadczące o dopuszczeniu do obrotu
i powszechnego stosowania materiałów, zgodnie z Prawem Budowlanym.
3. Wykonawca odpowiada za:
4. bieżące utrzymywanie czystości na terenie dróg transportowych zewnątrz i wewnątrz terenu,
5. odgrodzenie strefy roboczej przed dostępem osób trzecich i właściwe jej oznakowania;
6. codzienne sprzątanie strefy zewnętrznej budynku (otoczenia),
7. w przypadku naruszenia obowiązków wskazanych w ust.5 pkt. a i c przez Wykonawcę, w tym przez osoby wykonujące umowę, Zamawiający jest uprawniony, po uprzednim komisyjnym stwierdzeniu i sporządzeniu z podjętych czynności protokołu, do wystosowania pisemnego wezwania przekazanego Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej do wyznaczenia dodatkowego terminu uprzątnięcia zanieczyszczonej strefy zewnętrznej budynku (otoczenia), dróg transportowych. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego dodatkowego terminu, skutkować będzie zleceniem sprzątania osobie trzeciej i wystawieniem faktury obciążającej Wykonawcę kosztami, jakie poniósł Zamawiający w związku z powyższym zleceniem. Bez względu na powyższe, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej określonej w **§ 16 ust.1 lit. c**.
8. Wykonawca zapewni wszystkie niezbędne środki przeładunku, zagospodaruje teren prowadzonych robót zgodnie ze swoimi potrzebami, złoży materiały, zapewni wymagane drogi ewakuacyjne ppoż.,
a także zapewnieni wszelkie środki bezpieczeństwa i ochrony dla wykonywanych przez siebie robót. Zamawiający w związku z realizacją przedmiotu umowy nie zapewnia miejsc parkingowych, ani pomieszczeń socjalnych dla pracowników oraz pomieszczeń do przechowywania materiałów i urządzeń.
9. W związku z wykonywaniem robót do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
10. wygrodzenie, oznakowanie terenu prowadzonych robót oraz umieszczenie tablicy informacyjnej budowy, a także zorganizowanie zaplecza na potrzeby Wykonawcy
i zabezpieczenie mienia w okresie wykonywania robót,
11. codzienne utrzymanie porządku na terenie prowadzonych robót,
12. wyposażenie swoich pracowników w odzież roboczą i ochronną z widoczną nazwą firmy.
13. Wykonawca będzie wykonywał wszelkie czynności niezbędne dla realizacji robót w taki sposób, aby w granicach wynikających z konieczności wypełnienia zobowiązań/ utrzymania wymaganej technologii robót wobec Zamawiającego nie zakłócać bardziej niż to jest konieczne porządku publicznego. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć Zamawiającego przed wszelkimi roszczeniami, postępowaniami odszkodowawczymi i kosztami, jakie mogą być następstwem wykonywania przez Wykonawcę umowy zarówno w sposób należyty jak i nienależyty.
14. Wykonawca zapewni przez cały czas realizacji przedmiotu umowy udział Kierownika branżowego robót z uprawnieniami budowlanymi i kwalifikacjami zawodowymi uprawniającymi do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie wskazanymi jak w złożonej ofercie, załącznik nr 10 do umowy.
15. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z:
	1. zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną i właściwymi przepisami,
	2. obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane wraz ze zmianami, normami techniczno – budowlanymi, Polskimi Normami obowiązującymi w tym zakresie, mającymi bezpośrednie zastosowanie dyrektywami i normami Unii Europejskiej oraz sztuką budowlaną,
	3. najwyższą starannością, zapewniając najwyższą jakość wykonywanych robót,
	4. przestrzeganiem przepisów BHP i ppoż. w trakcie wykonywania robót.
16. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje zawodowe do wykonania przedmiotu umowy, znany jest mu zakres robót, warunki gruntowo-wodne, w których wykonywane będą roboty oraz, że dokonał oceny technicznej podczas wizji lokalnej w zakresie robót do wykonania.
17. Wykonawca zabezpieczy teren przyległy do terenu, na którym wykonywane będą roboty przed zniszczeniem, w szczególności przez sprzęt ciężki. W przypadku nie wywiązania się ze zobowiązania, które skutkować będzie uszkodzeniem nawierzchni chodników, dróg, zieleni obiektów małej architektury itp., Wykonawca wykona na swój koszt naprawy (przywrócenia do stanu pierwotnego). W przeciwnym wypadku Zamawiający zleci ich wykonanie osobie trzeciej i wystawi fakturę obciążającą Wykonawcę kosztami, jakie poniósł Zamawiający w związku z powyższym zleceniem.
18. W przypadku zastosowania rozwiązań równoważnych dotyczących materiałów, urządzeń lub technologii wykonania robót - Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji proponowanych zmian przed ich wykonaniem, celem uzyskania zaopiniowania
i akceptacji zmian przez projektanta. W przypadku wykonania robót bez akceptacji zmian, Zamawiający może uznać wykonanie roboty jako wadliwe i nie przystąpić do odbioru.
19. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do miejsca wykonywania robót, na własny koszt, wszystkich materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
20. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania robót w sposób nie kolidujący i nieutrudniający funkcjonowania budynków Urzędu Miasta Poznania oraz Zespołu Szkół Mechanicznych im. KEN przy ul. Świerkowej w Poznaniu.
21. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia budynku Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu pierwotnego na własny koszt. W przypadku nie wykonania tego obowiązku Wykonawca zostanie wezwany do jego realizacji, a w przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu Zamawiający dokona niezbędnych napraw na koszt Wykonawcy.

**§ 5 Gospodarowanie Odpadami**

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego z zakresu ochrony środowiska. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Systemu Zarządzania oraz Wykazem Znaczących Aspektów Środowiskowych ([http://bip.poznan.pl/bip/system-zarzadzania,doc,737/](http://bip.poznan.pl/bip/system-zarzadzania%2Cdoc%2C737/).) i zobowiązuje się do uwzględnienia treści tych zapisów przy realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania kontroli w tym zakresie przy realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właściwego gospodarowania odpadami wytwarzanymi w czasie budowy, minimalizowania ich ilości, gromadzenia ich w sposób selektywny w wydzielonych przez siebie i przystosowanych do tego miejscach, w warunkach zabezpieczających przedostanie się do środowiska substancji szkodliwych oraz zapewnienia ich sprawnego odbioru lub ponownego wykorzystania. Jeżeli w trakcie prowadzonych robót powstaną odpady niebezpieczne, to Wykonawca oddzieli je od odpadów obojętnych i przekaże je do firm specjalistycznych zajmujących się ich unieszkodliwieniem. Wszelkie konsekwencje niedopełnienia powyższego obowiązku będą obciążały Wykonawcę. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające zgodne z przepisami wykonanie obowiązków w zakresie gospodarki odpadami.
3. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowany w Bazie Danych o Odpadach pod numerem ……………………………..

**§6 Zatrudnienie pracowników na podstawie stosunku pracy**

1. Stosownie do treści art. 95 ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób zatrudnionych przy realizacji przedmiotu umowy :
2. roboty budowlane,
3. roboty ziemne,
4. roboty transportowe,
5. roboty montażowe,
6. roboty brukarskie,
7. roboty elektryczne,
8. roboty wod-kan,
9. roboty instalacyjne.

W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający może żądać w celu weryfikacji zatrudnienia między innymi:

* 1. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
	2. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
	3. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
	4. innych dokumentów.
1. W trakcie realizacji umowy w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, osób wykonujących wskazane  w ust.1 czynności, Zamawiający może wezwać, nie więcej niż raz w miesiącu, Wykonawcę lub Podwykonawcę w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie do złożenia dokumentu/ dokumentów, o których mowa w **ust. 2.**
2. W przypadku niedostarczenia na wezwanie Zamawiającego ,przez Wykonawcę lub Podwykonawcę dokumentów wskazanych w ust. 2 Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w **§16 ust. 1 lit. h)**.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania przepisów Prawa Pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

 **§7 Odbiór robót**

1. Odbiór częściowy:
2. odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem 3 dni roboczych,
3. roboty budowlane, dla których niezbędne są odbiory częściowe, Wykonawca każdorazowo zgłosi wpisem do Dziennika Budowy i zawiadomi Zamawiającego, a odbiór robót przez Inspektora Nadzoru nastąpi bezzwłocznie po zgłoszeniu przez Wykonawcę, jednak w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od ich zgłoszenia. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży Inspektorowi Nadzoru niezbędne dokumenty, w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, protokoły z wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranej części robót,
4. fakt dokonania odbioru częściowego będzie potwierdzony wpisem w Dzienniku Budowy.
5. Odbiór końcowy:

Zamawiający dokona protokolarnego odbioru końcowego robót. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie do 7 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę pisemnego zgłoszenia zakończenia robót z gotowością do odbioru oraz dokumentacją pozwalającą na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, w tym:

1. dokumentację powykonawczą – 2 egz. w wersji papierowej w segregatorach o jednakowym kolorze oraz po: 1 egz. wersji elektronicznej w wersji edytowalnej (\*.DOC , \*.DWG) i 1 egz. wersji elektronicznej w wersji nieedytowalnej (\*.PDF) - oba dostarczone na cyfrowym nośniku danych (płyta DVD lub pamięć USB),
2. kosztorys powykonawczy w formacie \*ATH i \*PDF,
3. dokumentację fotograficzną wykonywaną w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy dostarczoną na cyfrowym nośniku danych (płyta DVD lub pamięć USB),
4. oryginał Dziennika Budowy wraz z dokumentacją o zakończeniu robót wymaganą przez PINB w wiązanej białej teczce papierowej,
5. instrukcje obsługi, eksploatacji i konserwacji do rzeczy wykonanych w ramach przedmiotu umowy w wersji papierowej w granatowych segregatorach,
6. karty przekazania odpadów,
7. certyfikaty i atesty materiałów w wersji papierowej w segregatorach o jednakowym kolorze.

Zamawiający dokona odbioru końcowego przedmiotu umowy w ciągu 7 dni pod warunkiem dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wykonanej dokumentacji.

1. Brak przedłożenia Zamawiającemu wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru dokumentów wymienionych w ust. 2jest równoznaczny z brakiem gotowości Wykonawcy do odbioru.
2. Zamawiający dokona weryfikacji przedłożonej dokumentacji w terminie **7 dni** licząc od dnia przekazania. W przypadku braków lub wad dokumentacji wskazanej w ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 7 dni od daty przesłania informacji przez Zamawiającego. Termin odbioru końcowego przedmiotu umowy wskazany w **ust. 2** przedłuża się o czas uzupełnienia braków lub wad dokumentacji powykonawczej.
3. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone **nieistotne wady i usterki**, Zamawiający dokona odbioru, wyznaczając jednocześnie Wykonawcy termin ich usunięcia. Za wady i usterki nieistotne uważa się takie, które nie powodują, że przedmiot umowy jest niezdatny do określonego
w umowie użytku.
4. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone **wady istotne nadające się do usunięcia**, Zamawiający odmawia odbioru, wyznaczając zarazem Wykonawcy termin usunięcia wad. Po terminie ich usunięcia Zamawiający przystąpi ponownie do czynności odbioru przedmiotu umowy. W takim przypadku za termin zgłoszenia do odbioru przedmiotu umowy uznany zostaje termin zgłoszenia Zamawiającemu usunięcia wad przez Wykonawcę. Wadą istotną są braki w przekazanej dokumentacji wyszczególnione w **ust. 2**
5. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone **wady istotne nienadające się do usunięcia**,
to Zamawiający może:
6. jeżeli wady umożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem - żądać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy po wycenie wadliwie wykonanych robót;
7. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, odstąpić od odbioru i zażądać wykonania wskazanego zakresu przedmiotu umowy po raz drugi wyznaczając ostateczny termin ich realizacji. W przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi, Zamawiający może odstąpić od umowy, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej na zasadach określonych w §16 ust. 1 lit. g niniejszej umowy oraz żądania naprawienia szkody wynikłej z nienależytego wykonania umowy i odszkodowania na zasadach ogólnych określonych przepisami kodeksu cywilnego, zgodnie z §16 ust. 4. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy wynosi 5 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy.
8. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do dokonania odbioru po usunięciu wad. Zamawiający przystąpi ponownie do czynności odbioru przedmiotu umowy. W takim przypadku za termin zgłoszenia do odbioru przedmiotu umowy uznany zostaje termin zgłoszenia Zamawiającemu usunięcia wad przez Wykonawcę.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z usunięcia wad, Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując jednocześnie uprawnienia z udzielonej gwarancji, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wykonanie zastępcze nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku uiszczenia kar umownych.

**§8 Nadzór**

1. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego pełnić będą:
2. Anna Atmanowicz– Kierownik Oddziału Inwestycji i Remontów

tel. 61 878 5896, tel. kom. 723 001 864, e-mail: anna\_atmanowicz@um.poznan.pl

1. Maciej Jensz – inspektor nadzoru branża sanitarna;

tel. 61 878 5224, tel. kom. 885 550 992 e-mail: maciej\_jensz@um.poznan.pl

1. Sylwia Budzyńska-Łojko – inspektor nadzoru branża budowlana;

tel. 61 878 5249, tel. kom. 502 458 237, e-mail: sylwia\_budzynska@um.poznan.pl

1. Grzegorz Józefowski – inspektor nadzoru branża elektryczna i teletechniczna.
tel. kom. 601 700 739
2. Krzysztof Niemczyk – inspektor nadzoru branża budowlana, tel. kom. 601 781 079
3. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy pełnić będą:
4. Kierownik budowy: ……………………………..tel. kom. …………………..
5. …………………………………………………………tel………………….
6. …………………………………………………………tel…………………..
7. Strony mają prawo zmiany osób wymienionych w **ust.1, ust.2 b-c** bez uzyskania zgody, na warunkach określonych w SWZ, powiadamiając o tym pisemnie drugą stronę pod rygorem uznania kontaktu na dotychczasowe dane za skuteczny, co nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

**§9 Narady budowlane**

1. Zamawiający jest uprawniony do zwoływania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Gwaranta, Zamawiającego i Inspektorów nadzoru oraz innych zaproszonych osób. Ustala się następującą częstotliwość oraz problematykę narad koordynacyjnych:
	1. Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w naradach koordynacyjnych w siedzibie Zamawiającego jeden raz na tydzień oraz na każde wezwanie Zamawiającego, nie częściej jednak niż 2 razy w tygodniu,
	2. celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu robót albo nieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania umowy.
2. Kierownik budowy oraz odpowiedni kierownicy robót są zobowiązani uczestniczyć
w naradach koordynacyjnych zgodnie z **ust. 1**.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu pierwszej narady koordynacyjnej na minimum 5 dni kalendarzowych przed wyznaczoną naradą. Informacja o kolejnych terminach narad podawana będzie każdorazowo w protokole z narady, który zostanie przesłany Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej.
4. Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, Wykonawca może wnieść uwagi w ciągu 3 dni kalendarzowych, licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia uważa się za wiążące.
5. Wykonawca, w przypadku pytań, zobowiązany jest do ich przesłania Zamawiającemu, za pomocą poczty elektronicznej, na minimum 3 dni kalendarzowe przed zaplanowaną naradą koordynacyjną.

 **§10 Wynagrodzenie**

1. Z tytułu wykonanych i odebranych robót będących przedmiotem umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto w wysokości **………………….. zł** (słownie: ……………………..), w tym podatek VAT w kwocie **………….……….. zł** (słownie: …………………………..……..).
2. Rozliczenie robót nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego. Wykonawca sporządzi kosztorys w oparciu o obmiary wykonanych robót i ceny jednostkowe oraz narzuty określone w kosztorysie ofertowym. Kosztorys powykonawczy sporządzony przez Wykonawcę podlega sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Termin ustosunkowania się przez Zamawiającego do przedłożonego kosztorysu wynosi **7 dni** kalendarzowych licząc od daty przedłożenia go przez Wykonawcę. W przypadku, gdy kosztorys nie został sporządzony prawidłowo, Zamawiający powiadomi Wykonawcę w/w terminie, a Wykonawca zobowiązany będzie do jego poprawienia w terminie **3 dni** kalendarzowych od daty powiadomienia.
3. Wykonawca wystawi fakturę po protokolarnym odbiorze przedmiotu umowy i zatwierdzeniu przez Zamawiającego kosztorysu powykonawczego.
4. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę.
5. Wykonawca wystawi faktury na rzecz Miasta Poznań, Wydział Zamówień i Obsługi Urzędu, plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP 209-00-01-440. Zapłatę uznaje się za dokonaną z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej Zamawiający przyjmie od Wykonawcy ustrukturyzowane faktury elektroniczne przesłane za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U z 2020 poz.1666 z późniejszymi zmianami). Zamawiający upoważnia do odbioru faktury elektronicznej wystawionej zgodnie z niniejszą umową, następującą jednostkę organizacyjną Wydział Zamówień i Obsługi Urzędu Miasta Poznania. Faktura elektroniczna powinna zawierać następujące dane;

NABYWCA;

Miasto Poznań

pl. Kolegiacki 17

61-841 Poznań

NIP : 2090001440

ODBIORCA;

Wydział Zamówień i Obsługi Urzędu Miasta Poznania

pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań

GLN 5907459620061

1. Numer GLN identyfikuje jednostkę organizacyjną zamawiającego upoważnioną do odbioru faktury.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur elektronicznych na innych zasadach niż określone w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz.1666 z późn. zmianami). Przy wystawianiu faktur elektronicznych należy stosować numer GLN wymagany do identyfikacji Odbiorcy..
3. Zamawiający dokona zapłaty roboty budowlane objęte umową
z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunek rozliczeniowy Wykonawcy nr **……………………………………………..………………..** Wykonawca oświadcza że wskazany w umowie oraz na fakturze rachunek rozliczeniowy jest umieszczony na białej liście podatników podatku VAT i umożliwia dokonanie płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Jeżeli wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie został umieszczony na białej liście podatników VAT, Zamawiający informuje Wykonawcę o wstrzymaniu płatności do czasu przedłożenia prawidłowego numeru rachunku rozliczeniowego.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za płatność po terminie określonym w umowie spowodowaną brakiem możliwości dokonania płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w szczególności związanym z brakiem właściwego rachunku rozliczeniowego na fakturze. Właściwy dla Wykonawcy Urząd Skarbowy to ………………………………………………..…….
5. Termin płatności uważa się za zachowany w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§11 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia określonego
w **§10 ust. 1** na kwotę **………… zł** (słownie: **……………………..**) w tym podatek VAT w kwocie ……………. Zł. Wykonawca złożył w formie **………….** przed podpisaniem umowy.
2. 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwrócone lub zwolnione zostanie w ciągu 30 dni od daty odbioru robót objętych niniejszą umową, lub w przypadku stwierdzenia wad nieistotnych, których usunięcie nie będzie trwało dłużej niż 30 dni, po usunięciu tych wad
3. 30 % zabezpieczenia przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego
z tytułu rękojmi i zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, gwarant zapewni bezwarunkową zapłatę kwoty poręczenia (gwarancji) na pierwsze żądanie Zamawiającego, właściwie podpisane, zawierające oświadczenie Zamawiającego, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę bądź nie usunął wad ujawnionych w okresie rękojmi w terminie 15 dni od otrzymania wezwania z żądaniem. Zamawiający nie dopuszcza żądania przez wystawcę poręczenia lub gwarancji, dodatkowych dokumentów warunkujących zapłatę.

 **§ 12 Ubezpieczenie**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę ubezpieczeniową z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy.
2. Warunkiem zawarcia umowy jest przedłożenie Zamawiającemu polisy ubezpieczeniowej opisanej w **ust. 1**, najpóźniej w dniu podpisania umowy. W przypadku braku przedłożenia, w wyżej wymienionym terminie ważnej polisy, Zamawiający uprawiony jest do naliczenia kary umownej opisanej w **§16 ust. 1 lit. i.**
3. Suma ubezpieczenia na jedno i wszystkie zdarzenia nie może być niższa niż wartość wynagrodzenia brutto określonego w **§ 10 ust. 1** niniejszej umowy.
4. W razie zbliżania się terminu upływu ważności polisy, na 10 dni kalendarzowych przed upływem tego terminu, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu aktualną polisę. W przypadku braku przedłożenia, w wyżej wymienionym terminie, ważnej polisy, Zamawiający uprawiony jest do naliczenia kary umownej opisanej w **§16 ust. 1 lit. i.**
5. Niezależnie od obowiązku posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej, w przypadku wystąpienia zdarzenia, w wyniku którego nastąpi zniszczenie, uszkodzenie budynków (obiektów) sąsiadujących bezpośrednio z terenem robót, mienia lub też zgłoszone zostaną przez osoby trzecie uzasadnione roszczenia związane z wykonywaniem przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty niezbędne do przywrócenia budynku (obiektu), mienia do stanu przed zdarzeniem lub związane z uzasadnionymi roszczeniami osób trzecich.
6. W przypadku jeśli kwota uzyskana z ubezpieczenia nie wystarczy na pokrycie szkód
w pełnej wysokości, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty brakującej kwoty.

 **§ 13 Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres **……………miesięcy** na roboty będące przedmiotem niniejszej umowy oraz na dostarczony materiał, licząc od dnia odbioru końcowego robót bez usterek / wad. W przypadku uzyskania przez Wykonawcę od producentów dłuższych okresów obowiązywania gwarancji bądź rękojmi niż okres, o którym mowa powyżej, zastosowanie będą miały okresy dłuższe. W przypadku wystąpienia wad Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wady w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
2. W przypadku nieusunięcia wady w ustalonym terminie Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując jednocześnie uprawnienia z tytułu udzielonej gwarancji i nie zwalniając go od obowiązku uiszczenia kar umownych w **§ 16 ust. 1 lit d.**
3. Jeżeli termin gwarancji producenta jest krótszy niż termin wskazany w ust. 1 przyjmuje się termin określony w ust. 1, tj. termin na jaki gwarancji udzielił Wykonawca

 **§ 14 Serwis, konserwacja, i zasady usunięcia usterek/awarii/wad**

1. Warunki serwisu i konserwacji w okresie gwarancji:

1. w ramach gwarancji Wykonawca będzie świadczył pełną obsługę serwisową
w zakresie stałego utrzymywania sprawności technicznej obejmującą w szczególności kontrolę działania i regulację pracy pomp, konserwację (przegląd) studzienek oraz zbiornika wraz z usuwaniem zalegających osadów i oczyszczeniem osadników, a także innych zaleceń producenta oraz usuwanie awarii/wad/usterek, zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik nr 1 w terminie………..miesięcy,
2. Wykonawca wykona cyklicznie przeglądy konserwacyjne, w odstępach gwarantujących właściwe działanie, zgodnie z wymaganiami gwarancyjnymi producentów elementów przedmiotu zamówienia, jednak nie rzadziej, niż co pół roku, oraz każdorazowo po wezwaniu przez Zamawiającego w przypadku stwierdzenia wystąpienia awarii/wady/usterki.
Za niedotrzymanie terminu przeglądu Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej określonej w **§16 ust. 1 lit. f,**
3. czynności związane z realizacją usług serwisu gwarancyjnego i konserwacji będą wykonywane w miejscu wykonania przedmiotu umowy, tj. ul. Świerkowa 10 w Poznaniu,
4. obsługa serwisowa oraz przeglądy konserwacyjne Wykonawca wykona w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz.:
5. w celu udokumentowania przeprowadzonych przeglądów Wykonawca dostarczy Zamawiającemu protokół z wykonanych przeglądów oraz usuwania awarii/wad/usterek,
6. w przypadku stwierdzenia trzykrotnej awarii lub uszkodzenia elementu, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na nowy o parametrach tożsamych lub wyższych z wymienianym zapewniając okres gwarancji nie krótszy niż wymienianego elementu,
7. Wykonawca wykona w okresie obowiązywania serwisu wszelkie czynności związane z przywróceniem należytego stanu elementów będących przedmiotem umowy
w tym koszty niezbędnych materiałów eksploatacyjnych, koszty dodatkowych materiałów oraz koszty robocizny.

2. Zasady usunięcia awarii/usterki/wady nie objętej gwarancją:

1. Wykonawca w ciągu 3 dni przedstawi protokół z awarii wraz z załączoną ofertą na wymianę urządzenia, elementu,
2. Zamawiający na podstawie protokołu i przedstawionej oferty może zlecić wykonanie naprawy awaryjnej lub też dokonać zakupu urządzenia u innego podmiotu,
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania zlecenia naprawy przez Wykonawcę,
w przypadku braku akceptacji przedstawionej oferty,
4. w przypadku napraw wykraczających poza drobne naprawy uwzględnione w przeglądach technicznych i czynnościach konserwacyjnych, w szczególności w sytuacji opisanej w pkt.3, Zamawiający upoważniony jest do złożenia zapytania ofertowego do innych podmiotów,
5. Wykonawca przystąpi do naprawy po uprzednim zaakceptowaniu przez Zamawiającego części lub elementów do zakupu lub po dostarczeniu przez Zamawiającego elementów potrzebnych do naprawy lub usunięcia stwierdzonej usterki,
6. w przypadku zakupu lub wymiany na nowe urządzenia u Wykonawcy, Wykonawca udziela gwarancji na zamontowane urządzenia, elementy na okres 24 miesięcy i zobowiązany będzie do usuwania wad i usterek lub wymiany na nowe wolne od wad, w ciągu 72 godzin od daty zawiadomienia o wadzie lub usterce. Materiały pochodzące z wymiany w czasie konserwacji lub naprawy, Wykonawca ma obowiązek każdorazowo rozliczyć i dostarczyć we wskazane przez Zamawiającego miejsce.

**§15 Podwykonawcy**

1. Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wskazanym w Formularzu ofertowym wykonanie następujących części przedmiotu umowy:
2. ….................................................
3. ….................................................
4. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji robót wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte ich wykonanie jak również za dokonanie rozliczenia z tymi podmiotami oraz odpowiada za jakość i terminowość robót przez nich wykonanych, tak jak za działania własne.
5. Wykonawca może:
	1. powierzyć realizację części przedmiotu umowy podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
	2. wskazać inny zakres podwykonawstwa niż w ofercie,
	3. wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
	4. zrezygnować z podwykonawstwa.
6. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu na zasoby, którego Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w  celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełni je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane objęte przedmiotem umowy, jest obowiązany, w trakcie realizacji umowy, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
9. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia doręczenia projektu umowy, o którym mowa w ust. 5,

zgłasza pisemne zastrzeżenie do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w następującym zakresie:

* 1. niespełnienia wymagań określonych w dokumentach zamówienia
	2. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 6.
	3. gdy zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia,
	w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
1. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o  podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym w ust. 7 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od daty zawarcia.
3. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przekazania kopii umowy zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust 7.
4. Niezgłoszenie sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym w ust. 10 uważa się
za akceptację umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od daty jej zawarcia, z wyłączeniem umowy o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy. tj. ……….. złotych oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych. Zamawiający może określić niższą wartość, od której będzie zachodził obowiązek przedkładania umowy o podwykonawstwo. W przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo Zamawiający ma prawo do naliczania kary umownej określonej w § 16 ust. 1 lit. m.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6 Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej określonej w § 16 ust. 1 lit. n.
8. Zapisy ust. 3-14 stosuje się odpowiednio do zmiany umowy o podwykonawstwo. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do faktury wraz z innymi dokumentami wymaganymi przedmiotową umową również potwierdzenie wykonania przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Wynagrodzenie podwykonawcy nie może być wyższe od wynagrodzenia Wykonawcy za wykonane prace.
9. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15 dotyczy wyłącznie należności powstałych
po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem
są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Wykonawca w terminie 7 dni zgłasza Zamawiającemu pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty. W przypadku zgłoszenia uwag Zamawiający w  terminie 21 dni może:
	1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wskaże niezasadność takiej zapłaty albo
	2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku istnienia uzasadnionej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo
	3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. Dokonanie trzykrotnej bezpośredniej zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku, o którym mowa w ust. 15, lub dokonanie bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości wskazanej w **§ 10 ust. 1** umowy stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących
po stronie Wykonawcy.
15. Umowy o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami będą zawierane na takich samych zasadach co umowy z podwykonawcami. Z zastrzeżeniem że umowy z dalszymi wykonawcami będą zawierać zapisy, dotyczące podwykonawców tożsame z zapisami z umowy z Wykonawcą.

**§16 Kary umowne**

* + - 1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kar umownych w następujących przypadkach:
1. za niedotrzymanie terminu, o którym mowa w **§2 ust. 1** umowy w wysokości **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w **§ 10 ust. 1** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
2. za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze, w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
3. za każdorazowe niedotrzymanie terminu opisanego **w § 4 ust. 5 lit. d)**, w wysokości 500,00 zł,
4. za każdorazowe niedotrzymanie dodatkowego terminu opisanego w **§ 13 ust. 1**, w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki,
5. za niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia we wskazanym w **§2 ust. 2** terminie harmonogramu robót w wysokości 500,00 zł za każdorazowe niedotrzymanie terminu.
6. za każdorazowe niedotrzymanie terminu opisanego w **§ 14 ust. 1 pkt.2**, w wysokości 400,00 zł za każdy dzień zwłoki,
7. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa
w **§10 ust.1**,
8. za każdorazowe niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia dokumentów, o których mowa w **§6 ust. 2** w terminie określonym w § 4 ust. 3 w wysokości 0,05 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w **§10 ust. 1** umowy,
9. w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę zgodnie z warunkami umowy aktualnej polisy w terminie, o którym mowa w **§ 12 ust. 2 i ust. 4** umowy - w wysokości 500,00 zł, za każdy dzień zwłoki,
10. za każdorazowy brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 0,05% wynagrodzenia określonego **w § 10 ust. 1 Umowy,**
11. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w **§10 ust. 1** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
12. za nie zgłoszenie podwykonawcy i nieprzedłożenie do akceptacji projektu umowy
o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian – w wysokości 1 000,00 zł za każdego podwykonawcę,
13. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy
o podwykonawstwo lub jej zmian - w wysokości 1 000,00 zł,
14. W przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo o którym mowa w **§15 ust. 14 w wysokości 200 zł, za każdy dzień zwłoki,**
15. po stwierdzeniu i sporządzeniu protokołu ze stwierdzonych nieprawidłowości określonych w §3 ust. 2 pkt 6 w wysokości 500 zł.
16. Naliczoną przez Zamawiającego karę umowną Wykonawca zobowiązuje się zapłacić
w terminie 14 dni od otrzymania stosownego pisemnego wezwania
17. Należność z tytułu kar umownych może zostać potrącona przez Zamawiającego
z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Uprawnienia Zamawiającego z ust. 2 i 3 stosuje się zamiennie.
18. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości przewyższającej wartość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami kodeksu cywilnego. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego wykonania zobowiązań zgodnie z postanowieniami umowy.
19. Łączna wysokość kar umownych przysługujących Zamawiającemu z tytułów o których mowa w **ust. 1 lit.: a-f, h-o** nie może przekroczyć 15% wartości całkowitej wynagrodzenia brutto, o której mowa w **§10 ust. 1.**
20. W przypadku, kiedy łączna wysokość kar umownych przekroczy 15% wartości całkowitej wynagrodzenia brutto, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną określoną w **ust. 1 lit. g**.

**§17 Zamówienia dodatkowe**

1. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu w czasie realizacji Umowy konieczności wykonania zamówień dodatkowych, o których mowa w PZP, jednak nie później niż w terminie 3 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości przez Wykonawcę o zaistniałej sytuacji.
2. W przypadku, o którym mowa w **ust. 1** Wykonawca zobowiązuje się nie wykonywać zamówień dodatkowych przed zawarciem odrębnej umowy na ich wykonanie, pod rygorem braku zapłaty wynagrodzenia za ich wykonanie.
3. Wykonawca ma obowiązek kontynuować realizację pozostałego zakresu umowy, o ile nie wykonanie zamówienia dodatkowego nie przeszkadza w jego prawidłowej realizacji.
4. Wykonawca w terminie 7 dni od powzięcia informacji o konieczności wykonania zamówień dodatkowych, przedstawi szczegółowy opis tego zamówienia w protokole konieczności wraz z kosztorysem robót dodatkowych.

**§18 Zmiana umowy**

1. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy
w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia niżej określonych okoliczności:

* 1. **Zmiana terminów realizacji umowy w następujących przypadkach:**
1. konieczności realizacji robót zamiennych w stosunku do przewidzianych zamówieniem podstawowym, jeżeli ich realizacja ma wpływ na termin wykonania zamówienia podstawowego. W tym przypadku Zamawiający może wydłużyć termin realizacji przedmiotu umowy o ilość dni niezbędnych, ze względów technologicznych, na wykonanie zamówienia podstawowego;
2. wystąpienia awarii niezawinionej czynnościami lub niewynikającej z zaniechania czynności,
do których Wykonawca był zobowiązany w przypadku, jeżeli usunięcie awarii ma wpływ
na wykonywanie części lub całości zamówienia podstawowego. W tym przypadku Zamawiający może wydłużyć termin realizacji przedmiotu umowy o ilość dni niezbędnych do usunięcia awarii;
3. Zamawiający może wyrazić zgodę na wydłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy
na podstawie udokumentowanej przez Wykonawcę czasowej niedostępności materiałów, niezależnej od Wykonawcy, tj. w szczególności w przypadku braku materiałów na rynku, o czas niezbędny do ich pozyskania. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wyjaśnień na tę okoliczność w formie pisemnej;
4. działań osób/podmiotów trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia podstawowego. W tym przypadku Zamawiający przedłuży termin wykonania umowy o taką ilość dni o jaką trwały działania osób/ podmiotów trzecich lub organów władzy publicznej, mające wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy;

**2) Inne zmiany niewymagające aneksu do niniejszej umowy**:

1. Zmiana materiałów lub urządzeń w dokumentacji w przypadku niedostępności na rynku spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów
lub urządzeń pod warunkiem zastosowania materiałów o parametrach nie gorszych niż zaproponowane w ofercie,
2. Zastosowanie innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w  dokumentacji projektowej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem zamówienia
3. Zmiana osoby wykazanej w **§8 ust. 2 lit. a** pod warunkiem, że Wykonawca wykaże,
że kwalifikacje proponowanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji osoby wskazanej w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z załącznikiem
**nr 10 do Umowy** - wykaz osób. Warunkiem zmiany osoby wskazanej w **§8 ust. 2 lit. a** jest, również powiadomienia o zmianie Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Miasta Poznania.
4. Uzasadniona zmiana materiałów lub technologii wskazanych w dokumentacji, uzgodniona podczas narad budowlanych wynikająca z powstałych nowych lub nieprzewidzianych okoliczności. W takiej sytuacji przed zastosowaniem tych materiałów na Wykonawcy ciąży obowiązek przedłożenia Zamawiającemu stosownych dokumentów uwiarygodniających równoważność parametrów materiałów oraz uzyskania zgody Zamawiającego oraz Autora projektu.
	* + 1. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

**§19 Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
2. gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionej przyczyny i przerwa trwa dłużej niż **5 dni roboczych ,**
3. gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami umowy,
4. w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli,
5. w przypadku określonym w **§ 15 ust. 21**
6. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Oświadczenie o odstąpieniu wraz z uzasadnieniem winno zostać złożone w terminie **5 dni**
od powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
8. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
9. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty,
10. Zamawiający w terminie 7 dni dokona protokolarnego odbioru robót według stanu na dzień odstąpienia od umowy,
11. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do zatwierdzenia szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia od umowy,
12. Zamawiający ustosunkuje się do przedłożonego przez Wykonawcę protokołu inwentaryzacji robót w terminie 7 dni, a w przypadku, gdy protokół nie został sporządzony prawidłowo, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w tym terminie, a Wykonawca zobowiązany jest do jego poprawienia w terminie 3 dni od daty powiadomienia,
13. Wykonawca przekaże Zamawiającemu atesty, gwarancje oraz wszelkie dokumenty związane
z realizacją umowy w terminie wskazanym w ust. 4 lit. b,
14. Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 3 dni uporządkuje teren robót oraz usunie dostarczone lub wniesione materiały i urządzenia.
15. W przypadku odstąpienia od umowy, na podstawie zatwierdzonego protokołu inwentaryzacji,
o którym mowa w **ust. 4 lit. c),** Wykonawca sporządzi kosztorys powykonawczy w oparciu o obmiary wykonanych robót i ceny jednostkowe oraz narzuty określone w kosztorysie ofertowym. Termin ustosunkowania się przez Zamawiającego do przedłożonych kosztorysów powykonawczych wynosi 7 dni licząc od daty przedłożenia go przez Wykonawcę. W przypadku, gdy kosztorys nie zostały sporządzony prawidłowo, Zamawiający powiadomi Wykonawcę w tym terminie,
a Wykonawca zobowiązany jest do jego poprawienia w terminie 3 dni od daty powiadomienia. Zatwierdzony przez Zamawiającego kosztorys powykonawczy będzie stanowił podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę, a Zamawiający dokona zapłaty za wykonane i odebrane roboty.
16. Na roboty objęte fakturą wskazaną w **ust.5** Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi
na zasadach określonych w **§13.**

**§20 Elektromobilność**

Wykonawca oświadcza, iż we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy wykonywaniu zadania publicznego zleconego przez Miasto Poznań będzie dysponował odpowiednim udziałem pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym, w momencie konieczności spełnienia postanowień ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (dot. udziałów pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym w ramach wykonywania zadań publicznych zlecanych przez jednostkę samorządu terytorialnego), o ile wykonanie zadania publicznego wymaga dysponowania pojazdami samochodowymi

**§21 Przetwarzanie danych osobowych**

1. Dane osobowe reprezentantów Stron będą przetwarzane w celu wykonania Umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób dedykowanych do realizacji Umowy i zobowiązuje się udostępnić je Stronom Umowy, wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do jej  realizacji, w tym dla zapewniania sprawnej komunikacji pomiędzy Stronami.
3. Dane, o których mowa w punkcie poprzedzającym, w zależności od rodzaju współpracy, mogą obejmować: imię i nazwisko pracownika, zakład pracy, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe (e-mail, numer telefonu) oraz dane zawarte w dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie zawodowe.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się zrealizować tzw. obowiązek informacyjny administratora wobec ww. osób, których dane udostępnione zostały Stronom w celu realizacji Umowy, poprzez zapoznanie ich z informacjami, o których mowa w art. 14 RODO (tzw. ogólne rozporządzenie
o ochronie danych).
5. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego  znajdują się pod adresem: <https://www.um.poznan.pl/klauzulainformacyjna/>.
6. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę zawarto
w **załączniku nr 9.**

**§22 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, prawa zamówień publicznych, prawa budowlanego oraz inne właściwe przepisy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
5. Umowa obowiązuje od dnia podpisania.
6. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy
dla siedziby Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
2. Kosztorys ofertowy – załącznik nr 2,
3. Zakres robót – załącznik nr 3,
4. Projektem wykonawczym odprowadzenia wody deszczowej do kolektora poprzez zbiornik retencyjny oraz remont drenażu opaskowego i ścian fundamentowych części podpiwniczonej budynku przy ul. Świerkowej 10 w Poznaniu, opracowanym przez Archenika Sp. z o.o. - załącznik nr 4.
5. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru robót – załącznik nr 5,
6. Zaświadczenie UA-VII.6743.1432.2020 – załącznik nr 6,
7. Opinia geotechniczna – załącznik nr 7,
8. Kryteria stosowane w celu oceny równoważności – Załącznik nr 8,
9. Informacja na temat przetwarzania danych osobowych – Załącznik nr 9.
10. Wykaz osób – Załącznik nr 10

 WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY