

Miejscowość i data.....2021 r.

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym, o jakim stanowi art. 275 pkt. 1 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn.zm.) na wykonanie przedmiotu zamówienia:

Świadczenie usługi utrzymania ciągłości drukowania, serwisu i zapewnienie funkcjonowania urządzeń drukujących oraz wsparcia systemu zarządzania wydrukiem w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gdańsku oraz jednostkach podległych

1. Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją warunków zamówienia **za cenę brutto** zgodnie z poniższym zestawieniem:

.....zł brutto

Lp	Rodzaj wydruku (format strony, druk monochromatyczny)	Liczba wydruków (stron)	Cena jednostkowa za 1 stronę wydruku (zł brutto)	Cena za liczbę wydruków określoną w kol. 3 obliczona według ceny jednostkowej (kol. 3 x kol 4) (zł brutto)
1	2	3	4	5
1.	Format A4, mono	22 500 000zł brutto (należy wpisać) zł brutto (należy wpisać)

Oferuję/emy realizację przedmiotu zamówienia za cenę:

Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do czterech miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę)

Deklarujemy czas usunięcia awarii dla urządzeń objętych przedmiotem zamówienia do dni roboczych od momentu zgłoszenia (e-mail, telefon,).

opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

UWAGA!

SWZ Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą informacji o powstaniu zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Niezłożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.

2. Dane dotyczące Wykonawcy:

Pełna nazwa:

.....
.....
.....

NIP:.....

REGON

Adres:

.....
.....

Nr telefonu:

Adres kontaktowy email:

UWAGA! proszę podać czytelny: adres e-mail na który wykonawca będzie otrzymywał od zamawiającego wszystkie informacje związane z prowadzonym postępowaniem po otwarciu ofert. W związku z przysługującymi środkami ochrony prawnej wykonawcy, licznymi od dnia przekazania informacji należy upewnić się, że podany adres e-mailowy funkcjonuje w sposób poprawny.

Zgodnie z danymi określonymi w KRS/ CEIDG lub innym dokumencie rejestrowym osobą/osobami upoważnioną/ upoważnionymi do reprezentowania podmiotu jest/są (właściciel, członek zarządu, prokurent itp.):

Imię i Nazwisko:

Imię i Nazwisko:

Zgodnie z załączonym do oferty pełnomocnictwem osobą uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy jest (jeżeli dotyczy):

Imię i Nazwisko:

opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

W związku z powyższym:

§ 13. 1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający może żądać od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 1, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

3. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 1, zamawiający może żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

4. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Przepisy ust. 1–3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

§ 14. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w § 13 ust. 1, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

Dane umożliwiające dostęp do dokumentów

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. **§ 13.** 1, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów:

.....
.....
.....

wskazać adres strony internetowej/link umożliwiający dostęp do w/wym.

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

Numer postępowania: 2/2021

3. Forma przekazywania faktur: zaznaczyć właściwe:

- faktury przesyłane pocztą
- faktury przekazywane poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF) z dodaniem identyfikatoraw referencji kupującego

4. Oświadczam, że jesteśmy: * niepotrzebne skreślić

- 1) Mikroprzedsiębiorstwo
- 2) Małe przedsiębiorstwo
- 3) Średnie przedsiębiorstwo
- 4) Jednoosobowa działalność gospodarcza
- 5) Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- 6) Inny rodzaj.....

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

5. Zobowiązujemy się do świadczenia usługi zgodnie z wymogami określonymi w SWZ **przez okres 21 miesięcy** - od 01.05.2021 do 29.01.2023r .
6. Oświadczam, że zapoznałem się z postanowieniami SWZ i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
7. Oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w SWZ.
8. Przedmiot zamówienia publicznego zamierzamy wykonać:
- a) samodzielne ubieganie się o udzielenie zamówienia***
- b)wspólnie ubieganie się o udzielenie zamówienie***

Dane Lidera:

.....
Nazwa

.....
Adres

.....
Nr REGON lub NIP

opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Numer postępowania: 2/2021

na podstawie pełnomocnictwa z dnia udzielonego ww. podmiotowi przez firmę;

Dane Partnera:

Nazwa

.....

Adres

.....

Nr REGON lub NIP

Zakres czynności zgodnie **z załączonym oświadczeniem** z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

c) przy pomocy podmiotów udostępniających zasoby *

Dane Podmiotu

Nazwa

.....

Adres

.....

Nr REGON lub NIP

.....

.....

.....

Zgodnie z załączonym do oferty ZOBOWIĄZANIEM podmiotu udostępniającego zasoby

.....

(Wskazać i opis zakres czynności)

c) przy pomocy podwykonawców, niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby *

Dane Podmiotu

Nazwa

.....

Adres

.....

Nr REGON lub NIP

.....

.....

.....

(Wskazać i opis zakres czynności)

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

* niepotrzebne skreślić

w przypadku braku skreślenia powyżej Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie własnymi siłami.

9. Zgodnie z art. 462, ust. 3 ustawy

W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

Zamawiający może żądać informacji, o których mowa w art. 462, ust. 3 ustawy:

- 1) w przypadku zamówień na dostawy oraz zamówień na usługi inne niż dotyczące usług, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego lub
- 2) dotyczących dalszych podwykonawców, lub
- 3) dotyczących dostawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia na roboty budowlane lub usługi.

10. Zgodnie z art. 462, ust. 5 i 6 ustawy

Ust. 5. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 i 3 oraz ust. 4 pkt 1, zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109, o ile przewidział to w dokumentach zamówienia.

Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.

Ust. 6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia

11. Oświadczamy, że uważamy się za związanych Ofertą na czas wskazany w SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, tj.-- **2021r.** od ostatniego dnia do składania ofert.

12. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z **warunkami umowy** w niniejszej Specyfikacji i przyjmujemy je bez zastrzeżeń

13. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z przepisami p.z.p.

14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

15. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie: 21 miesięcy – od 01.05.2021 do 29.01.2023r.

opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Numer postępowania: 2/2021

16. Upoważniamy Zamawiającego / bądź uprawnionych przedstawicieli / do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie zaświadczeń , dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia finansowych i technicznych aspektów naszej oferty.

17. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.

**18. Informacje potrzebne do przeprowadzenia aukcji elektronicznej*:
adres e-mail Wykonawcy, na który ma zostać przesłane zaproszenie do wzięcia udziału w aukcji elektronicznej:**

.....

Imię/imiona i Nazwisko osoby upoważnionej do składania postąpień w aukcji elektronicznej w imieniu Wykonawcy:

.....

***Dane wymagane przez <https://aukcje.uzp.gov.pl>**

19. Do oferty załączamy następujące oświadczenia i dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

Numer postępowania: 2/2021

Wykonawca:

Zał. nr 2 DO SWZ

Zamawiający:

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku

80-819 Gdańsk, ul. Okopowa 15

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy z dnia 11.09.2019 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 – dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usługi utrzymania ciągłości drukowania, serwisu i zapewnienie funkcjonowania urządzeń drukujących oraz wsparcia systemu zarządzania wydrukiem w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gdańsku oraz jednostkach podległych**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia nr 2/2021.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy

Numer postępowania: 2/2021

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia nr 2/2021 polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

..... w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

Numer postępowania: 2/2021

Wykonawca:

Zał. nr 2a DO SWZ

Zamawiający:

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku

80-819 Gdańsk, ul. Okopowa 15

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby

składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy z dnia 11.09.2019 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 – dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usługi utrzymania ciągłości drukowania, serwisu i zapewnienie funkcjonowania urządzeń drukujących oraz wsparcia systemu zarządzania wydrukiem w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gdańsku oraz jednostkach podległych**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia nr 2/2021.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

Numer postępowania: 2/2021

Wykonawca:

Zał. nr 3 DO SWZ

Zamawiający:

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku

80-819 Gdańsk, ul. Okopowa 15

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy z dnia 11.09.2019 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 – dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usługi utrzymania ciągłości drukowania, serwisu i zapewnienie funkcjonowania urządzeń drukujących oraz wsparcia systemu zarządzania wydrukiem w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gdańsku oraz jednostkach podległych**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ustawy Pzp w zakresie jaki Zamawiający wymagał .

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

Numer postępowania: 2/2021

Oświadczam, że **zachodzą/ nie zachodzą*** (niepotrzebne skreślić) w stosunku do mnie podstawy wykluczenia wymienione poniżej z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt. 2-5 i 7-10 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Należy wypełnić, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego. Jeżeli Wykonawca nie powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego, należy pozostawić niewypełnione lub oznaczyć zapisem: nie dotyczy.

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Wykonawca:

Zamawiający:

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku

80-819 Gdańsk, ul. Okopowa 15

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:
.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usługi utrzymania ciągłości drukowania, serwisu i zapewnienie funkcjonowania urządzeń drukujących oraz wsparcia systemu zarządzania wydrukiem w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gdańsku oraz jednostkach podległych**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ustawy Pzp w zakresie jaki Zamawiający wymagał .

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Numer postępowania: 2/2021

Oświadczam, że **zachodzą/ nie zachodzą*** (niepotrzebne skreślić) w stosunku do mnie podstawy wykluczenia wymienione poniżej z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt. 2-5 i 7-10 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

Numer postępowania: 2/2021

Wykonawca:

Zał. nr 3b DO SWZ

Zamawiający:

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku

80-819 Gdańsk, ul. Okopowa 15

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie podwykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy z dnia 11.09.2019 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 – dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usługi utrzymania ciągłości drukowania, serwisu i zapewnienie funkcjonowania urządzeń drukujących oraz wsparcia systemu zarządzania wydrukiem w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gdańsku oraz jednostkach podległych**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ustawy Pzp w zakresie jaki Zamawiający wymagał .

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

Wykonawca:

Zamawiający:

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku

80-819 Gdańsk, ul. Okopowa 15

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie
zamówienia**

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11.09.2019 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 – dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE REALIZACJI ZAKRESU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, PRZEZ
POSZCZEGÓLNYCH WYKONAWCÓW**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usługi utrzymania ciągłości drukowania, serwisu i zapewnienie funkcjonowania urządzeń drukujących oraz wsparcia systemu zarządzania wydrukiem w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gdańsku oraz jednostkach podległych**, oświadczam, co następuje:

•Wykonawca.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujący zakres zamówienia:

.....
.....

•Wykonawca.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujący zakres zamówienia:

.....
.....

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

Numer postępowania: 2/2021

•Wykonawca.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujący zakres zamówienia:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

UMOWA nr

zawarta w Gdańsku, w dniu 2021 roku,

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Wojewódzkim Policji w Gdańsku, 80-819 Gdańsk, Okopowa 15, NIP: 583-001-00-88, zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. insp. Roberta Sudenis – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiej Policji w Gdańsku

oraz przy kontrasygnacie:

1. – Naczelnik Wydziału Łączności i Informatyki KWP w Gdańsku
2. – Główny Księgowy KWP w Gdańsku

a firmą z siedzibą w
.....
zwaną w treści Umowy „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

.....

Umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym (nr sprawy), zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 roku poz. 2019, z późn. zm.).

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest usługa zapewnienia ciągłości drukowania, serwisu i utrzymania ciągłości funkcjonowania urządzeń drukujących oraz wsparcia systemu zarządzania wydrukiem w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gdańsku oraz jednostkach podległych, dla **238 szt.** wielofunkcyjnych urządzeń drukujących.
2. Szczegółowe określenie przedmiotu umowy zostało zawarte w załączniku nr 1 do Umowy. Ilekroć w dalszych postanowieniach Umowy mowa jest o usłudze bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot Umowy, określony w załączniku nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji niniejszej Umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy, której kopia stanowi załącznik nr 2 do Umowy.

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

4. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania napraw wszelkich awarii urządzeń drukujących stanowiących przedmiot Umowy, które nie zostały spowodowane przez Zamawiającego. W przypadku wystąpienia awarii urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do jej usunięcia w terminie dni (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od momentu jej zgłoszenia lub do dostarczenia w ww. terminie Zamawiającemu drukarki zastępczej o parametrach nie gorszych niż urządzenie serwisowane.

5. Awaria systemu wydruku skutkująca brakiem dostępności którejkolwiek z usług: wydruku, kopiowania, skanowania i faksowania, zostanie naprawiona przez Wykonawcę w czasie nie dłuższym niż dni, od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.

6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przeglądów okresowych drukarek minimum 2 razy w rocznym odstępie podczas trwania umowy:

1) do 30.11.2021,

2) do 30.11.2022.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia/zmniejszenia liczby eksploatowanych drukarek, objętych przedmiotem zamówienia oraz możliwość zmiany lokalizacji poszczególnych urządzeń, w ramach jednostek Policji Pomorskiego Garnizonu, maksymalna liczba w/w zmian nie przekroczy 10% urządzeń objętych zamówieniem.

§2

Informacje uzupełniające

1. Umowa swoim zakresem obejmuje świadczenie opieki serwisowej przez Wykonawcę nad urządzeniami i oprogramowaniem Zamawiającego, polegającej na jego naprawie w przypadku wystąpienia awarii oraz aktualizacji oprogramowania, bez dodatkowych kosztów w ramach opłat obejmujących świadczenie usługi.

2. W ramach świadczenia Umowy, Wykonawca zapewni prawidłowe, nieprzerwane, pełne działanie urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem i całkowitym zakresem funkcjonalności, a także zaopatrywanie tych urządzeń w materiały eksploatacyjne.

3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy z zachowaniem zasad należytej staranności i profesjonalizmu, wynikających z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.

4. Wykonawca nie będzie w żaden sposób, w szczególności poprzez postanowienia umów czy warunków licencjonowania, ograniczał Zamawiającemu możliwości dostępu do systemu wydruku.

5. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonane przez niego w ramach Umowy prace i dzieła, w tym dostarczone przez niego materiały, informacje oraz oprogramowanie potrzebne do realizacji, nie naruszają jakichkolwiek praw osób trzecich, zwłaszcza w zakresie przepisów o wynalazczości, znakach towarowych, prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie praw osób trzecich w związku z realizacją Umowy.

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

§3 Organizacja projektu

1. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Umowy, Zamawiający na Kierownika Projektu wyznacza nw. przedstawiciela:
.....
2. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją Umowy, Wykonawca na Kierownika Projektu wyznacza nw. przedstawiciela:
.....
3. Kierownicy Projektu, o których mowa w ust. 1 i 2, odpowiednio ze Strony Zamawiającego i Wykonawcy, odpowiadają za nadzór nad wykonaniem przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami, w założonym terminie, w ramach określonego budżetu, przy wykorzystaniu dostępnych zasobów i środków.
4. Kierownicy Projektu upoważnieni są do podejmowania decyzji i akceptacji zmian dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, za wyjątkiem decyzji wymagających formy aneksu.
5. Obie Strony mogą zmienić swoich przedstawicieli w organizacji projektu informując drugą Stronę, z co najmniej 3-dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem. Zmiana taka nie wymaga aneksu do Umowy.

§4 Realizacja umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia świadczenia usługi w terminie do 30 dni od dnia zawarcia Umowy, jednak nie wcześniej niż **01.05.2021 roku**.
2. W razie nierozpoczęcia wykonania przedmiotu Umowy w terminie określonym w ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy, bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie przedmiotu Umowy.
3. Przedmiot Umowy podlegać będzie odbiorowi jakościowemu. Na potwierdzenie, którego sporządzony zostanie Protokół odbioru przedmiotu zamówienia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Umowy. Odbioru gotowości do świadczenia usługi dokona przedstawiciel Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy.
4. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej gotowość do rozpoczęcia świadczenia usługi.
5. Wykonana usługa, w trakcie każdego miesiąca kalendarzowego będzie odbierana w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca i potwierdzana protokołem odbioru, usługi za okres jednego miesiąca, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Umowy.

§5 Płatności

1. Strony uzgadniają, że za zrealizowanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma całkowite wynagrodzenie w kwocie nie większej niżzł (słownie: złotych .../100) netto, co

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

powiększone o należny podatek VAT stanowi kwotę..... zł (słownie:złoty(cho) /100) brutto.

2. Strony uzgadniają że cena jednostkowa za wykonanie przez Zamawiającego jednej strony kopii/wydruku czarno-białej A4 wynosi zł (słownie: złotych) brutto.

3. Strony ustalają, że w zakresie opłat, okresem rozliczeniowym w trakcie obowiązywania Umowy będzie miesiąc kalendarzowy.

4. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy należne za zrealizowaną usługę ustala się na kwotę stanowiącą sumę iloczynu ilości wykonanych kopii lub wydruków dokumentów na drukarkach i ceny jednostkowej za wykonanie jednej strony kopii/wydruku czarno-białego.

5. Ceny jednostkowe za jedną kopię/wydruk są niezienne przez cały okres trwania Umowy.

6. Ceny jednostkowe zawierają wszystkie koszty składające się na realizację przedmiotu Umowy, w tym użyte materiały eksploatacyjne (z wyłączeniem papieru), utrzymanie urządzeń w sprawności technicznej, zapewniającej ciągłość eksploatacyjną i użyte do napraw części zamienne.

7. Dla formatów innych niż A4 stosuje się następujący przelicznik, proporcjonalnie do zadrukowanej powierzchni, np. jednostronne A5=1/2 x A4, jednostronne A3=2 x A4, dwustronne A3=4 x A4 itp.

8. Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie. Ilość wykonanych kopii i wydruków ustalana będzie na podstawie liczników zamontowanych w urządzeniach na ostatni dzień roboczy miesiąca kalendarzowego, za który wypada płatność (przez „dzień roboczy” należy rozumieć każdy dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

9. Stany liczników generuje w systemie wydruku Zamawiający i przekazuje je e-mailem na adres:..... do Wykonawcy, w terminie do 5 dnia każdego następnego miesiąca kalendarzowego.

10. Zamawiający nie gwarantuje wykorzystania kwoty maksymalnej określonej w § 5 ust. 1, w przypadku realizacji w okresie trwania Umowy mniejszej ilości kopii i wydruków i z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.

11. Zapłata każdego miesięcznego wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

12. Podstawą wystawienia faktur jest podpisanie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru usługi za okres jednego miesiąca, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej Umowy. Protokoły, sporządzone zostaną w trzech egzemplarzach, z których jeden będzie dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.

13. Osobami właściwymi do podpisywania protokołów odbioru usługi za okres jednego miesiąca będą Kierownicy Projektu ze strony Wykonawcy i Zamawiającego.

14. Wykonawca wystawi faktury VAT, wskazując jako płatnika:

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku
ul. Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
NIP: 583-000-00-88

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

15. Jako dzień zapłaty wynagrodzenia ustala się dzień obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy.

16. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.

17. W razie zmiany przepisów podatkowych mających bezpośredni wpływ na ceny, w szczególności wysokości podatku VAT, Umowa zostanie zmieniona, z zachowaniem formy pisemnej. Ceny jednostkowe brutto zostaną zmienione odpowiednio do zmian wysokości podatku VAT i będą obowiązywać z dniem wejścia w życie zmienionych stawek VAT.

18. Zamawiający przewiduje zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług,
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 października 2020 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2020 poz, 2207).
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 2020 o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. 2020 poz. 1342).

Jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, udowodnienie zmiany kosztów jest po stronie Wykonawcy. Wykonawca wraz z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia przedstawi dokumenty, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia.

19. Zamawiający nie wyraża zgody na przenoszenie wierzytelności Wykonawcy na osoby trzecie (przelewy).

20. **IX. FORMA PRZEKAZYWANIA FAKTUR**

faktury przesyłane pocztą,

faktury przekazywane poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF) z dodaniem identyfikatora w referencji kupującego (wpisać identyfikator danej komórki merytorycznej).

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

§ 6

Czas trwania Umowy

1. Umowa zostaje zawarta, z zastrzeżeniem ust. 2, na okres 21 miesięcy, licząc od dnia 01.05.2021 roku do dnia 29.01.2023 roku.
2. Jeżeli kwota, o której mowa w § 5 ust. 1, zostanie wykorzystana przed upływem terminu wskazanego w ust. 1, Umowa ulega natychmiastowemu rozwiązaniu bez konieczności sporządzenia przez strony aneksu do Umowy i bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli przez strony.

§ 7

Serwis i obsługa urządzeń

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady wpływające na użyteczność urządzeń niezbędnych do realizacji usługi.
2. Serwis świadczony będzie w miejscu instalacji urządzeń, z możliwością naprawy w serwisie Wykonawcy, jeśli naprawa w siedzibie Zamawiającego okaże się niemożliwa.
3. Jeżeli naprawa urządzenia przez Wykonawcę nie jest możliwa w terminie określonym w §1 ust.4, Wykonawca zobowiązany jest w tym terminie zapewnić Zamawiającemu sprawne technicznie urządzenie zastępcze o równoważnych parametrach, na cały okres wykonywania naprawy urządzenia.
4. Zamawiający będzie dokonywać zgłoszeń awarii na adres poczty elektronicznej Wykonawcy.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie Wykonawcy od Umowy z przyczyny niezależnej od Zamawiającego albo w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 Umowy,
 - 2) w razie opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usługi w stosunku do terminu wskazanego w § 4 ust. 1 - w wysokości 0,1% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) w razie opóźnienia w usunięciu awarii urządzenia lub oprogramowania bez zapewnienia na ten czas Zamawiającemu urządzenia zastępczego - w wysokości 0,01 % kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
3. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia miesięcznego, kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy. Zamawiający zachowuje również prawo do potrącenia kar umownych z zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia, o którym mowa w § 9.
4. Odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od Umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie powoduje jednocześnie wygaśnięcia obowiązku

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

zapłaty kar umownych, które zgodnie z Umową zostały lub mogą zostać nałożone na Wykonawcę.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto (określonego w § 5 ust. 1), w formie:
.....
2. Strony ustalają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, tj. zł, jest przeznaczone na ewentualne zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, natomiast 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję należytego wykonania Umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, zostanie zwolnione:
 - 1) część, tj. 30% zł, na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi/gwarancji w terminie 15 dni kalendarzowych po upływie rękojmi,
 - 2) część pozostała, tj. 70% zł, na zabezpieczenie gwarancji należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych po odbiorze,
 - 3) zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, wpłacone w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z oprocentowaniem wg stawki obowiązującej dla bankowych rachunków w banku, w którym tę kaucję zdeponowano, pomniejszone o prowizje bankowe,
 - 4) w przypadku, gdy usterki nie zostaną usunięte przez Wykonawcę w wyznaczonym podczas przeglądu gwarancyjnego terminie, Zamawiający ma prawo do zastępczego wykonania usług ze środków zatrzymanych jako kaucja. W takim przypadku zabezpieczenie pomniejszone o koszt zastępczego usunięcia wad i usterek zostanie zwrócone bez odsetek bankowych.
4. W trakcie realizacji Umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną z kilku form:
 - 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek Zamawiającego, nr PKO BP S.A. III Oddział Gdańsk 98 1010 1140 0068 3913 9120 0000,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
5. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

- 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przez upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez potrącenie kwoty z faktury.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zapewnia, że zawarcie i wykonanie niniejszej Umowy nie wymaga uzyskania zgody lub złożenia oświadczenia woli ze strony osoby trzeciej.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie Umowy podwykonawcom tylko w zakresie określonym w Ofercie Wykonawcy.
3. W przypadku naruszenia postanowień ust. 2, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
4. Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie zamówienia Wykonawca odpowiada jak za własne.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia poufności danych osobowych oraz innych tajemnic prawnie chronionych, a w szczególności do tego, że nie będzie przekazywać, ujawniać i udostępniać tych danych osobom nieuprawnionym. co zostanie potwierdzone podpisaniem oświadczenia stanowiącego załącznik nr 5 do Umowy.
6. Zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Spory powstałe w związku z wykonywaniem Umowy strony zgodnie poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego

§ 11

Załączniki

Integralną częścią Umowy są następujące Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 – Oferta cenowa Wykonawcy
- 3) Załącznik nr 3 – Protokół odbioru przedmiotu zamówienia
- 4) Załącznik nr 4 – Protokołu odbioru usługi za okres jednego miesiąca
- 5) Załącznik nr 5 – Oświadczenie o poufności Wykonawcy
- 6) Załącznik nr 6 - RODO

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

Załącznik Nr 3 do Umowy.....

PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

W ramach odbioru, przeprowadzonego na podstawie Umowy nr z dnia r. przeprowadzono czynności kontrolne potwierdzające gotowość do świadczenia usługi zgodnie z parametrami/funkcjonalnością zawartymi w opisie przedmiotu Umowy.

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy/usługi	Jedn. miary	Ilość drukarek	Cena jednostkowa za 1 stronę wydruku [brutto]	Wartość Umowy [brutto]	Dokumentacja techniczna tak/nie	Uwagi
1.	Usługa zapewnienia ciągłości drukowania, serwisu i utrzymania ciągłości funkcjonowania urządzeń drukujących oraz wsparcia systemu zarządzania wydrukiem w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gdańsku	szk.	238			Nie	

Potwierdzenie zgodności jakości produktu z parametrami/funkcjonalnością zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia w Umowie:

- Zgodne*
- Niezgodne z Umową*

Opis stwierdzonych niezgodności/rozbieżności

.....
.....

Potwierdzenie kompletności wytworzonego/dostarczonego produktu:

- Zgodne*
- Niezgodne z Umową*

Opis stwierdzonych niezgodności/rozbieżności

.....
.....

opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Numer postępowania: 2/2021

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Negatywny*

Uwagi:.....
.....
.....
.....

Podpisy Przedstawicieli do odbioru przedmiotu zamówienia:

Przedstawiciel Zamawiającego Przedstawiciel Wykonawcy

1. 1.

*niewłaściwe skreślić

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

Załącznik Nr 4 do Umowy.....

Gdańsk dn.

**PROTOKÓŁ ODBIORU
USŁUGI ZA OKRES JEDNEGO MIESIĄCA**

1. Data rozpoczęcia realizacji usługi
2. Data zakończenia realizacji usługi
3. Ilość drukarek wielofunkcyjnych zainstalowanych w systemie wydruku w w/w okresie czasu:
.....
4. Potwierdzenie sprawności technicznej urządzeń:
 - Sprawne*
 - Nie sprawne*Opis stwierdzonych niesprawności
.....
.....
.....
5. Ilości kopii i wydruków wykonanych na każdym urządzeniu z uwzględnieniem stanu na ostatni dzień miesiąca, zgodnie z załącznikiem wygenerowanymi w systemie wydruku MyQ.

Załącznik: Rozliczenie ilości kopii z systemu wydruku.

Przedstawiciel Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

.....

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

Załącznik Nr 5 do Umowy.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

.....
(miejsowość data)

.....
(imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE O POUFNOŚCI WYKONAWCY

Oświadczam, iż zapoznano mnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności ustawy z dnia 30 sierpnia 2019 o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 poz. 1781), wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz wprowadzonych i wdrożonych do stosowania przez Administratora Danych Osobowych, jako Zamawiającego, „Polityki Bezpieczeństwa Informacji” oraz „Instrukcji zarządzania systemami informatycznymi służącymi do przetwarzania danych osobowych”.

Zobowiązuję się do:

- zachowania w tajemnicy **danych osobowych** do których mam lub będę miał/a dostęp w związku z realizacją Umowy,
- niewykorzystywania danych osobowych w celach niezgodnych z Umową, o ile nie są one jawne,
- przestrzegania regulaminu ochrony danych osobowych Zamawiającego,
- przestrzegania Polityki Bezpieczeństwa Informacji oraz Instrukcji zarządzania systemami informatycznym służącymi do przetwarzania danych osobowych,
- zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych, o ile nie są one jawne.

Przyjmuję do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne z powyższymi zobowiązaniami, może być uznane przez Zamawiającego za naruszenie przepisów karnych ww. ustawy o ochronie danych osobowych.

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO) dotycząca zawieranych umów

1. Informacje dotyczące administratora danych

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawieraną umową będzie Komendant Wojewódzki Policji w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku, ul. Okopowa 15, 80-819 Gdańsk.

2. Inspektor ochrony danych

kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem:

- Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku, ul. Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
- e-mail: iod.kwp@gd.policja.gov.pl

3. Cel przetwarzania danych oraz podstawy prawne

Dane będą przetwarzane w celu zawarcia umowy cywilno-prawnej. Podstawą prawną ich przetwarzania jest zgoda wyrażona poprzez zawarcie umowy oraz następujące przepisy prawa:

- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 nr 1740 t.j. ze zm.),

4. Okres przechowywania danych

Dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą do momentu zakończenia realizacji umowy.

5. Odbiorca danych.

Odbiorcą danych może być podmiot upoważniony na podstawie przepisów prawa.

6. Przysługujące uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
- 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 1 i 2).

7. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku z zawarciem umowy nie jest obowiązkowe jednak jest warunkiem umożliwiającym zawarcie umowy z Komendantem Wojewódzkim Policji w Gdańsku.

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Nazwa przedsiębiorstwa :
 Adres przedsiębiorstwa :
 Numer telefonu : Numer fax :

Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże się jednym projektem – wykonanie usługi, wdrożenie lub świadczenie z należytą starannością tożsamej usługi o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 PLN brutto .

Lp.	Nazwa projektu	Inwestor	Data realizacji. Początek i zakończenie	Kwota	Inne uwagi

Uwaga: Załączyć kserokopie dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane z należytą starannością. Będą tylko uznane dokonania potwierdzone dokumentami /dowodami/.

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
 lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
 osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
 imieniu wykonawcy**

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

.....
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu)

.....
(adres podmiotu)

.....
(tel., adres e-mail)

Stosowanie do art. 118, ust. 4 ustawy- Prawo zamówień publicznych z dnia 24 października 2019 roku (Dz.U 2019, poz.2019 z późn.zm.) **zobowiązuję się do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy tj.**

.....
na potrzeby realizacji zamówienia;

.....
(nazwa zamówienia)

niezbędnych zasobów w zakresie*(wypełnić właściwy obszar dotyczący zobowiązania)

WIEDZY I DOŚWIADCZENIA

- **zakres dostępnych wykonawcy zasobów;**

..... (należy wpisać nazwę, przedmiot zrealizowanych zamówień, podczas których zdobyto doświadczenie będące przedmiotem niniejszego zobowiązania)

- **sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;**

.....
(należy wpisać w jaki sposób wiedza i doświadczenie podmiotu będzie wykorzystana podczas realizacji zamówienia np. czy będzie wykonywał część zamówienia jako podwykonawca, czy będzie udzielał konsultacji , na czym będą polegały konsultacje, jak często będą udzielane i w jakich sytuacjach)

opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;

.....
(należy wpisać rodzaj/charakter umowy jaki będzie łączył wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób)

- zakres udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

.....
(należy wpisać, w jakim zakresie podmiot trzeci będzie realizował zamówienie, w jaki sposób zostanie przekazana wiedza i doświadczenie np. czy będzie to podwykonawstwo, a jeżeli tak jaki zakres zamówienia będzie realizowany przez podmiot trzeci, jeżeli będą to konsultacje w jakim zakresie będą udzielane)

- okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

.....
(należy podać zakres w którym wiedza i doświadczenie będzie udostępniona wykonawcy)

.....
(data, podpis uprawnionej osoby)

DYSPONOWANIA POTENCJAŁEM TECHNICZNYM

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

.....
(należy wymienić rodzaj zasobu, który będzie udostępniony wykonawcy)

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;

.....
(należy wpisać w jaki sposób potencjał będzie wykorzystany przy realizacji zamówienia)

- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;

.....
(należy wpisać na jakiej podstawie zasób będzie udostępniony np. umowa użyczenia, podwykonawstwo, umowy o współpracy)

- zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

.....
(należy wpisać w jakim zakresie potencjał techniczny będzie wykorzystany przy realizacji zamówienia)

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

Numer postępowania: 2/2021

- okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

.....

(należy podać okres w jakim udostępniony będzie potencjał techniczny)

.....

(data, podpis uprawnionej osoby)

DYSPONOWANIA OSOBAMI ZDOLNYMI DO WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA;

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

.....

(wpisać imię i nazwisko osób oddanych do dyspozycji wykonawcy)

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;

.....

(należy wpisać w jaki sposób ww. osoby będą realizować zamówienia)

- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;

.....

(należy wpisać na jakiej podstawie będą udostępnione osoby np. porozumienie między pracownikami podwykonawstwo)

- zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

.....

(należy wpisać jaki będzie zakres udziału osób w realizacji zamówienia)

- okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

.....

(należy wpisać w jakim zakresie będą udostępniane ww. osoby)

.....

(data, podpis uprawnionej osoby)

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

ZDOLNOŚCI FINANSOWYCH

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

.....

(należy wpisać zakres, kwotę jaka będzie udostępniona wykonawcy)

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;

.....

(należy wpisać w jaki sposób zasób będzie wykorzystany przy realizacji zamówienia np. w przypadku polisy ubezpieczeniowej, środków finansowych, proszę podać sposób w jaki wykonawca będzie mógł z zasobu skorzystać)

- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;

.....

(należy pisać na jakiej podstawie będą udostępnione zasoby finansowe)

- zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

.....

(należy podać w jakim zakresie zasoby będą wykorzystane)

- okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

.....

(należy podać okres na jaki zasób będzie udostępniony)

.....

data i podpis osoby uprawnionej

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

OŚWIADCZENIE

Składane w związku z art. 108 ust. 1 pkt. 5 i pkt. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 2019 ze zm.).

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu/e-mail

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w celu wykazania, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 5 i pkt 6 ustawy Pzp oświadczam/y, że:

1/ **Nie należymy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów / należymy do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z* ;

.....

.....

***niepotrzebne skreślić**

2/ Nie zawarliśmy z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

3/ **Nie byliśmy /byliśmy** zaangażowani w przygotowanie postępowania **

****niepotrzebne skreślić**

4/ Wykonawcy wchodzący w skład grupy kapitałowej do której należymy **byli / nie byli** zaangażowani w przygotowanie postępowania ***

*****niepotrzebne skreślić**

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

OŚWIADCZENIE

Oświadczam , że nie zawarłem z innym wykonawcą porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności z innym wykonawcą należącym do tej samej grupy kapitałowej nie składałem odrębnych ofert.

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Usługa zapewnienia ciągłości drukowania, serwisu i utrzymania ciągłości funkcjonowania urzędzeń drukujących oraz wsparcia systemu zarządzania wydrukiem.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Istotne pojęcia:

- 1) **Urządzenia Zamawiającego** – wszystkie urządzenia drukujące oraz posiadające dodatkowo inne funkcje np. skanowanie, kopiowanie objęte niniejszym zamówieniem, zarządzane przez Zamawiającego wraz z dokładną ich lokalizacją.
- 2) **Poziom SLA** – gwarantowany poziom usługi.
- 3) **System Zarządzania Wydrukiem** – przez system zarządzania wydrukiem należy rozumieć MyQ w wersji 7.1.19 lub wyższej, posiadany przez Zamawiającego.

2. Przedmiotem zamówienia jest usługa zapewnienia ciągłości drukowania, serwisu i utrzymania niżej wymienionych Urzędzeń Zamawiającego:

- Kyocera Taskalfa 3010i – 50 szt.
- Kyocera Taskalfa 3011i – 18 szt.
- Kyocera ECOSYS M3040idn – 164 szt.
- Kyocera ECOSYS M3145idn – 6 szt.

RAZEM :– 238 szt.

Aktualną lokalizację urzędzeń oraz ich przebieg zawiera tabela pt. „**Miejsce realizacji przedmiotu umowy**”.

W ramach świadczenia umowy, Wykonawca zapewni prawidłowe, nieprzerwane i w pełni funkcjonalne działanie urzędzeń zgodnie z ich przeznaczeniem i całkowitym zakresem funkcjonalności, a także zaopatrywania tych urzędzeń w materiały eksploatacyjne. Usługa świadczona będzie przez Wykonawcę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia wskazany w SWZ.

3. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z ust. 2 będzie na bieżąco zapewniał oraz wymieniał materiały eksploatacyjne:

- 1) Wszelkie naturalnie zużywające się w czasie eksploatacji Urzędzeń Zamawiającego podzespoły i elementy, materiały, substancje, w szczególności bębny, rolki itp., których wymiana wymagana jest do prawidłowego funkcjonowania urzędzeń w pełnym ich przeznaczeniu (czynności będą wykonywane przez personel Wykonawcy).

opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

2) Materiały zapewniające użytkowanie Urzędzeń Zamawiającego (tzw. materiały biegowe) tonery, pojemniki na zużyty toner odpowiednio do technologii wydruku, tak aby wszystkie objęte niniejszą usługą Urządzenia Zamawiającego realizowały zadania zgodnie z ich przeznaczeniem, tj. drukowania, kopiowania i skanowania oraz w ramach pozostałych funkcjonalności danego urządzenia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia określony w SWZ (wymiany dokonywać będą użytkownicy Urzędzeń Zamawiającego).

4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć tonery do miejsca lokalizacji urzędzeń w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego o stanie tonerów poniżej 15%.

5. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia przekaże na własność Zamawiającego:

- roczne wsparcie dla posiadanych 305 szt. terminali MyQ (SW Support) zintegrowanych terminali Embedded/LITE, Cloud,
- roczne wsparcie MyQ SW Wsparcie techniczne Business/Pro,Cloud, 1 Rok, Nielimitowana ilość urzędzeń.

Nazwa	szt.	Posiadane wsparcie do	Przedłużenie do
MyQ SW Wsparcie techniczne Business/Pro,Cloud, 1 Rok, Nielimitowana ilość urzędzeń	1,00	13-06-2022	12-06-2023
MyQ SW Support dla zintegrowanych terminali Embedded/LITE, 1 Rok, Cloud, 10 szt.	1,00	13-06-2022	12-06-2023
MyQ SW Support dla zintegrowanych terminali Embedded/LITE, 1 Rok, Cloud, 40 szt.	1,00	13-06-2022	12-06-2023
MyQ SW Support dla zintegrowanych terminali Embedded/LITE, 1 Rok, Cloud, 100 szt.	1,00	30-01-2022	29-01-2023
MyQ SW Support dla zintegrowanych terminali Embedded/LITE, 1 Rok, Cloud, 100 szt.	1,00	20-03-2022	19-03-2023
MyQ SW Support dla zintegrowanych terminali Embedded/LITE, 1 Rok, Cloud, 1 szt.	1,00	20-03-2022	19-03-2023
MyQ SW Support dla zintegrowanych terminali Embedded/LITE, 1 Rok, Cloud, 4 szt.	1,00	20-03-2022	19-03-2023
MyQ SW Support dla zintegrowanych terminali Embedded/LITE, 1 Rok, Cloud, 10 szt.	1,00	30-01-2022	29-01-2023
MyQ SW Support dla zintegrowanych terminali Embedded/LITE, 1 Rok, Cloud, 40 szt.	1,00	06-06-2022	05-06-2023

6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przeglądów okresowych każdej z drukarek (potwierdzonych protokołem wykonania usługi) minimum 2 razy w rocznym odstępie w trakcie trwania umowy.

opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

7. Wykonawca zapewni prawidłowe działanie w systemie MyQ, użytkowanych obecnie przez Zamawiającego niżej wymienionych drukarek, nie będących przedmiotem zamówienia (w ramach posiadanych 305 licencji): Xerox AltaLink C80xx, Xerox AltaLink B80xx, HP MFP E876xx, HP MFP E825xx, OKI MC873.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia/zmniejszenia liczby eksploatowanych drukarek objętych przedmiotem zamówienia oraz możliwość zmiany lokalizacji poszczególnych urządzeń w ramach jednostek Policji Garnizonu Pomorskiego. Maksymalna ilość w/w zmian nie przekroczy 10% urządzeń objętych zamówieniem.
9. W przypadku wymiany wszelkich materiałów eksploatacyjnych, napraw, czynności serwisowych Wykonawca będzie zobowiązany do uprzątnięcia powstałych odpadów, opakowań itd. poza miejscem realizacji przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
10. Wykonawca będzie dokonywał napraw Urzędzeń Zamawiającego w ramach serwisu w przypadku ich awarii, usterki, zatrzymania urządzenia z zastrzeżeniem, że konieczność naprawy nie wynika z nieprawidłowego użytkowania danego urządzenia. Czynności związane z serwisem Urzędzeń Zamawiającego będą odbywały się w lokalizacji danego urządzenia. W przypadku, gdy czynności serwisu będą trwały dłużej niż 8 godzin roboczych, Wykonawca zgłosi ten fakt Zamawiającemu oraz dostarczy, podłączy, zainstaluje, skonfiguruje Zamawiającemu urządzenie zastępcze (do tej samej lokalizacji) o funkcjonalnościach i parametrach nie gorszych niż serwisowane urządzenie Zamawiającego. Wszelkie koszty związane z transportem, wniesieniem, zastąpieniem takiego urządzenia ponosi Wykonawca.
11. Wszystkie wymieniane elementy w urządzeniach drukujących muszą być zgodne z zaleceniami producenta tego sprzętu i nie mogą powodować utraty gwarancji ze względu na jego jakość, dotyczy to także materiałów eksploatacyjnych.
12. Maksymalny poziom SLA – niedostępności usługi:
- 1) Zamawiający wymaga aby sumaryczna niedostępność urządzeń w skali miesiąca (SLA) wynosiła maksymalnie 400 godzin. SLA liczona będzie w podstawowych godzinach pracy zamawiającego tj. od 7.30 do 15.30 w dni robocze.
 - 2) W przypadku jeżeli niedostępność danego urządzenia Zamawiającego będzie wynikała z przyczyn leżących po stronie użytkownika danego urządzenia, Zamawiający nie będzie liczył tych okoliczności jako niedostępność SLA.

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

13. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca nie dostarcza żadnych urządzeń drukujących.

14. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania zapasu materiałów biurowych do Urzędów Zamawiającego w celu zapewnienia ciągłości pracy tych urzędów w następujących ilościach:

Lp.	Nazwa modelu	Ilość urzędów	liczba kompletów materiałów eksploatacyjnych określonych w ust. 3 pkt. 2 w zapasie
1	Kyocera TASKalfa 3010i	50	3
2	Kyocera TASKalfa 3011i	18	1
3	Kyocera ECOSYS M3040idn, M3145idn	170	10

II. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia od dnia 01.05.2021 do dnia 29.01.2023 r., bądź do wyczerpania całkowitej kwoty Umowy, jeżeli taka okoliczność wystąpi przed dniem 29.01.2023 r.
2. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia na terenie woj. pomorskiego w ramach adresów wymienionych w tabeli „Miejsce realizacji przedmiotu umowy”. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wykazu lokalizacji (rozszerzenia, zmniejszenia, zmiany danych danej lokalizacji).

Miejsce realizacji przedmiotu umowy

Lp.	Model	Numer Seryjny	Przebieg	Jednostka	Lokalizacja
1	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17781	98011	KMP Gdańsk	KP I Orunia, Platynowa 6F, 80-041 Gdańsk
2	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17771	137404	KMP Gdańsk	KP I Orunia, Platynowa 6F, 80-041 Gdańsk
3	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17722	35313	KMP Gdańsk	KMP Gdańsk, Nowe Ogrody 27, 80-803 Gdańsk
4	ECOSYS M3040idn	LSE7X16755	85873	KMP Gdańsk	KMP Gdańsk, Nowe Ogrody 27, 80-803 Gdańsk
5	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17782	76164	KMP Gdańsk	KP III Wrzeszcz, Biała 1a, 80-435 Gdańsk
6	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18117	129637	KMP Gdańsk	KP V Przymorze, Obrońców Wybrzeża 19, 80-398 Gdańsk
7	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17741	186914	KMP Gdańsk	KP I Orunia, Platynowa 6F, 80-041 Gdańsk
8	TASKalfa 3010i	LCA6421636	289469	KMP Gdańsk	KP VIII Suchanino, Kartuska 245B, 80-125 Gdańsk
9	TASKalfa 3010i	LCA6219582	446321	KMP Gdańsk	KP IV Oliwa, Kaprów 14, 80-316 Gdańsk

opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Numer postępowania: 2/2021

10	TASKalfa 3010i	LCA6421738	465975	KMP Gdańsk	KP VI Nowy Port, Kasztanowa 6, 80-540 Gdańsk
11	TASKalfa 3010i	LCA6421732	258885	KMP Gdańsk	KP II Śródmieście, Długa Grobla 4, 80-754 Gdańsk
12	TASKalfa 3010i	LCA6421718	223075	KMP Gdańsk	KP IX Osowa, Balcerskiego 35, 80-299 Gdańsk
13	TASKalfa 3011i	V937105518	117908	KMP Gdańsk	KMP Gdańsk, Nowe Ogrody 27, 80-803 Gdańsk
14	TASKalfa 3010i	LCA6421719	394884	KMP Gdańsk	KP V Przymorze, Obrońców Wybrzeża 19, 80-398 Gdańsk
15	TASKalfa 3010i	LCA6421701	505823	KMP Gdańsk	KP II Śródmieście, Długa Grobla 4, 80-754 Gdańsk
16	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17745	65510	KMP Gdańsk	KP I Orunia, Platynowa 6F, 80-041 Gdańsk,
17	ECOSYS M3040idn	LSE7X16759	51626	KMP Gdańsk	KP II Śródmieście, Długa Grobla 4, 80-754 Gdańsk
18	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17785	71469	KMP Gdańsk	KP III Wrzeszcz, Biała 1a, 80-435 Gdańsk
19	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17676	24727	KMP Gdańsk	KP III Wrzeszcz, Biała 1a, 80-435 Gdańsk
20	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17784	115698	KMP Gdańsk	KP III Wrzeszcz, Biała 1a, 80-435 Gdańsk
21	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18108	170224	KMP Gdańsk	KP III Wrzeszcz, Biała 1a, 80-435 Gdańsk
22	ECOSYS M3040idn	LSE7X16758	52087	KMP Gdańsk	KP V Przymorze, Obrońców Wybrzeża 19, 80-398 Gdańsk
23	ECOSYS M3040idn	LSE7X16760	168595	KMP Gdańsk	KP IX Osowa, Balcerskiego 35, 80-299 Gdańsk
24	ECOSYS M3040idn	LSE7X16754	100397	KMP Gdańsk	KP IX Osowa, Balcerskiego 35, 80-299 Gdańsk
25	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17715	43677	KMP Gdańsk	KP V Przymorze, Obrońców Wybrzeża 19, 80-398 Gdańsk
26	ECOSYS M3040idn	LSE7X16756	73328	KMP Gdańsk	KP V Przymorze, Obrońców Wybrzeża 19, 80-398 Gdańsk
27	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18116	72744	KMP Gdańsk	KP V Przymorze, Obrońców Wybrzeża 19, 80-398 Gdańsk
28	ECOSYS M3040idn	LSE7X16750	78078	KMP Gdańsk	KP V Przymorze, Obrońców Wybrzeża 19, 80-398 Gdańsk
29	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18119	142173	KMP Gdańsk	KP V Przymorze, Obrońców Wybrzeża 19, 80-398 Gdańsk
30	ECOSYS M3040idn	LSE7X16749	73146	KMP Gdańsk	KP VI Nowy Port, Kasztanowa 6, 80-540 Gdańsk
31	ECOSYS M3040idn	LSE7X16763	23715	KMP Gdańsk	KP VI Nowy Port, Kasztanowa 6, 80-540 Gdańsk
32	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17770	90523	KMP Gdańsk	KP VIII Suchanino, Kartuska 245B, 80-125 Gdańsk
33	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17778	72212	KMP Gdańsk	KP VIII Suchanino, Kartuska 245B, 80-125 Gdańsk
34	ECOSYS M3040idn	LSE7X16743	150688	KMP Gdańsk	KP VIII Suchanino, Kartuska 245B, 80-125 Gdańsk
35	ECOSYS M3040idn	LSE7X16739	116359	KMP Gdańsk	KMP Gdańsk, Nowe Ogrody 27, 80-803 Gdańsk
36	ECOSYS M3040idn	LSE7X16761	85534	KMP Gdańsk	KMP Gdańsk, Nowe Ogrody 27, 80-803 Gdańsk
37	TASKalfa 3010i	LCA6421521	322028	KMP Gdańsk	KMP Gdańsk, Nowe Ogrody 27, 80-803 Gdańsk

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

Numer postępowania: 2/2021

38	TASKalfa 3010i	LCA6421637	276781	KMP Gdańsk	KMP Gdańsk, Nowe Ogrody 27, 80-803 Gdańsk
39	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18043	12243	KMP Gdańsk	KMP Gdańsk, Nowe Ogrody 27, 80-803 Gdańsk
40	ECOSYS M3040idn	LSE7X16747	19774	KMP Gdańsk	KMP Gdańsk, Nowe Ogrody 27, 80-803 Gdańsk
41	ECOSYS M3040idn	LSE7X16742	29876	KMP Gdańsk	KMP Gdańsk, Nowe Ogrody 27, 80-803 Gdańsk
42	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18048	83405	KMP Gdańsk	KMP Gdańsk, Nowe Ogrody 27, 80-803 Gdańsk
43	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18031	113597	KMP Gdańsk	KMP Gdańsk, Nowe Ogrody 27, 80-803 Gdańsk
44	ECOSYS M3040idn	LSE7X16746	141064	KMP Gdańsk	KMP Gdańsk, Nowe Ogrody 27, 80-803 Gdańsk
45	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17969	53660	KMP Gdańsk	KMP Gdańsk, Nowe Ogrody 27, 80-803 Gdańsk
46	ECOSYS M3040idn	LSE7X16745	118129	KMP Gdańsk	KMP Gdańsk, Nowe Ogrody 27, 80-803 Gdańsk
47	TASKalfa 3010i	LCA6421518	556323	KMP Gdańsk	KMP Gdańsk, Nowe Ogrody 27, 80-803 Gdańsk
48	ECOSYS M3040idn	LSE7X16735	21543	KMP Gdańsk	KMP Gdańsk, Nowe Ogrody 27, 80-803 Gdańsk
49	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18050	11604	KMP Gdańsk	KMP Gdańsk, Nowe Ogrody 27, 80-803 Gdańsk
50	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18140	16297	KMP Gdańsk	KMP Gdańsk, Nowe Ogrody 27, 80-803 Gdańsk
51	TASKalfa 3010i	LCA6421288	79092	KMP Gdynia	KMP Gdynia, Portowa 15, 81-350 Gdynia
52	TASKalfa 3010i	LCA6421734	314661	KMP Gdynia	KMP Gdynia, Portowa 15, 81-350 Gdynia
53	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17596	21311	KMP Gdynia	KMP Gdynia, Portowa 15, 81-350 Gdynia
54	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18046	23929	KMP Gdynia	KMP Gdynia, Portowa 15, 81-350 Gdynia
55	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17663	48466	KMP Gdynia	KMP Gdynia, Portowa 15, 81-350 Gdynia
56	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18037	26571	KMP Gdynia	KMP Gdynia, Portowa 15, 81-350 Gdynia
57	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17693	70413	KMP Gdynia	KMP Gdynia, Portowa 15, 81-350 Gdynia
58	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17698	31670	KMP Gdynia	KMP Gdynia, Portowa 15, 81-350 Gdynia
59	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17573	38035	KMP Gdynia	KMP Gdynia Portowa 15, 81-350 Gdynia
60	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17570	28079	KMP Gdynia	KMP Gdynia, Portowa 15, 81-350 Gdynia
61	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17743	165871	KMP Gdynia	KMP Gdynia, Portowa 15, 81-350 Gdynia
62	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17755	35829	KMP Gdynia	KMP Gdynia, Portowa 15, 81-350 Gdynia
63	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17600	56765	KMP Gdynia	KMP Gdynia, Portowa 15, 81-350 Gdynia
64	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17556	36650	KMP Gdynia	KMP Gdynia, Portowa 15, 81-350 Gdynia
65	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17762	86189	KMP Gdynia	KMP Gdynia, Staniszewskiego 1A, 81-603 Gdynia

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

Numer postępowania: 2/2021

66	ECOSYS M3145idn	R4W9806458	7698	KMP Gdynia	KMP Gdynia, Staniszewskiego 1A, 81-603 Gdynia
67	ECOSYS M3145idn	R4W9806329	18739	KMP Gdynia	KMP Gdynia, Staniszewskiego 1A, 81-603 Gdynia
68	ECOSYS M3145idn	R4W9806495	18464	KMP Gdynia	KMP Gdynia, Staniszewskiego 1A, 81-603 Gdynia
69	ECOSYS M3145idn	R4W9806500	9517	KMP Gdynia	KMP Gdynia, Staniszewskiego 1A, 81-603 Gdynia
70	ECOSYS M3145idn	R4W9706291	17370	KMP Gdynia	KMP Gdynia, Staniszewskiego 1A, 81-603 Gdynia
71	TASKalfa 3010i	LCA6421287	221027	KMP Gdynia	KMP Gdynia, Staniszewskiego 1A, 81-603 Gdynia
72	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17726	34091	KMP Gdynia	KP Chylonia, Owsiana 5, 81-020 Gdynia
73	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17578	62510	KMP Gdynia	KP Chylonia, Owsiana 5, 81-020 Gdynia
74	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17569	107150	KMP Gdynia	KP Chylonia, Owsiana 5, 81-020 Gdynia
75	TASKalfa 3010i	LCA6421693	549245	KMP Gdynia	KP Chylonia, Owsiana 5, 81-020 Gdynia
76	TASKalfa 3010i	LCA6421649	296768	KMP Gdynia	KP Redłowo, Janusza Korczaka 1A, 81-473 Gdynia
77	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17723	17249	KMP Gdynia	KP Karwiny, Gabrieli Zapolskiej 1, 81-596 Gdynia
78	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17701	36246	KMP Gdynia	KP Karwiny, Gabrieli Zapolskiej 1, 81-596 Gdynia
79	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17752	27309	KMP Gdynia	KP Oksywie, Zielona 17B, 81-113 Gdynia
80	TASKalfa 3010i	LCA6421754	412112	KMP Gdynia	KP Oksywie, Zielona 17B, 81-113 Gdynia
81	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17568	49251	KMP Gdynia	KP Redłowo, Korczaka 1A, 81-473 Gdynia
82	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17590	142260	KMP Gdynia	KP Redłowo, Korczaka 1A, 81-473 Gdynia
83	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17559	80776	KMP Gdynia	KP Redłowo, Korczaka 1A, 81-473 Gdynia
84	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17753	137606	KMP Gdynia	KP Śródmieście, Waszyngtona 11, 81-342 Gdynia
85	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17756	98746	KMP Gdynia	KP Śródmieście, Waszyngtona 11, 81-342 Gdynia
86	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18157	17190	KMP Słupsk	KP Ustka, Grunwaldzka 13, 76-270 Ustka
87	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17817	26502	KMP Słupsk	KP Dębica Kaszubska, Jagiełły 1, 76-248 Dębica Kaszubska
88	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17822	88375	KMP Słupsk	KP I Słupsk, Reymonta 7, 76-200 Słupsk
89	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17825	150503	KMP Słupsk	KMP Słupsk, Aleja 3-go Maja 1, 76-200 Słupsk
90	TASKalfa 3010i	LCA6421284	199132	KMP Słupsk	KMP Słupsk, Aleja 3-go Maja 1, 76-200 Słupsk
91	TASKalfa 3011i	V937810659	41965	KMP Słupsk	KMP Słupsk, Aleja 3-go Maja 1, 76-200 Słupsk
92	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17751	26079	KMP Słupsk	KP Główny, Osiedle 1, 76-220 Główny
93	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17824	20491	KMP Słupsk	KP Kępice, Plac Wolności 23, 77-230 Kępice

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

Numer postępowania: 2/2021

94	TASKalfa 3010i	LCA6421283	340150	KMP Słupsk	KMP Słupsk, Aleja 3-go Maja 1, 76-200 Słupsk
95	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17823	23222	KMP Słupsk	KMP Słupsk, Aleja 3-go Maja 1, 76-200 Słupsk
96	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17779	43709	KMP Sopot	KMP Sopot, Armii Krajowej 112A, 81-824 Sopot
97	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17783	117359	KMP Sopot	KMP Sopot, Armii Krajowej 112A, 81-824 Sopot
98	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17780	87787	KMP Sopot	KMP Sopot, Armii Krajowej 112A, 81-824 Sopot
99	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17721	55230	KMP Sopot	KMP Sopot, Armii Krajowej 112A, 81-824 Sopot
100	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17754	174024	KMP Sopot	KMP Sopot, Armii Krajowej 112A, 81-824 Sopot
101	TASKalfa 3010i	LCA6219595	553242	KMP Sopot	KMP Sopot, Armii Krajowej 112A, 81-824 Sopot
102	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17831	108458	KPP Bytów	KP Miastko, Sikorskiego 3, 77-200 Miastko
103	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17576	92512	KPP Bytów	KP Miastko, Sikorskiego 3, 77-200 Miastko
104	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17694	40177	KPP Bytów	KPP Bytów, Styp-Rekowskiego 2, 77-100 Bytów,
105	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17705	43756	KPP Bytów	KPP Bytów, Styp-Rekowskiego 2, 77-100 Bytów,
106	TASKalfa 3010i	LCA6219592	409285	KPP Bytów	KPP Bytów, Styp-Rekowskiego 2, 77-100 Bytów,
107	TASKalfa 3011i	V937810930	134731	KPP Bytów	KPP Bytów, Styp-Rekowskiego 2, 77-100 Bytów,
108	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17795	28729	KPP Bytów	PP Kołczygłowy, Słupska 51, 77-140 Kołczygłowy
109	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18139	111583	KPP Chojnice	KP Czersk, Zielińskiego 6, 89-650 Czersk
110	ECOSYS M3040idn	LSE7X16740	27707	KPP Chojnice	ul. Warszawska 13, 89-600 Chojnice
111	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17574	50731	KPP Chojnice	KP Brusy, Wojska Polskiego 35, 89-632 Brusy
112	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17696	31265	KPP Chojnice	ul. Warszawska 13, 89-600 Chojnice
113	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17760	80454	KPP Chojnice	ul. Warszawska 13, 89-600 Chojnice
114	TASKalfa 3010i	LCA6421753	621230	KPP Chojnice	ul. Warszawska 13, 89-600 Chojnice
115	TASKalfa 3011i	V937810969	191844	KPP Chojnice	ul. Warszawska 13, 89-600 Chojnice
116	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18111	24919	KPP Człuchów	KPP Człuchów, Kasztanowa 17, 77-300 Człuchów
117	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18114	40497	KPP Człuchów	KPP Człuchów, Kasztanowa 17, 77-300 Człuchów
118	TASKalfa 3010i	LCA6219580	367452	KPP Człuchów	KPP Człuchów, Kasztanowa 17, 77-300 Człuchów
119	TASKalfa 3011i	V937810968	135505	KPP Człuchów	KPP Człuchów, Kasztanowa 17, 77-300 Człuchów
120	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18121	27891	KPP Człuchów	PP Czarne, Parkowa 3, 77-330 Czarne
121	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18113	25695	KPP Człuchów	PP Rzeczenica, Człuchowska 2, 77-304 Rzeczenica

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

Numer postępowania: 2/2021

122	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18095	21033	KPP Człuchów	PP Sulęczyño, Moniuszki 12, 77-330 Czarne
123	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18136	92288	KPP Kartuzy	KPP Kartuzy, Sambora 41, 83-300 Kartuzy,
124	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18137	28373	KPP Kartuzy	KPP Kartuzy, Sambora 41, 83-300 Kartuzy,
125	TASKalfa 3010i	LCA6421531	656410	KPP Kartuzy	KPP Kartuzy, Sambora 41, 83-300 Kartuzy,
126	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18102	45053	KPP Kartuzy	KP Sierakowice, Lęborska 32, 83-340 Sierakowice
127	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18112	156802	KPP Kartuzy	KP Żukowo, Polna 2B, 83-330 Żukowo
128	TASKalfa 3011i	V937810507	151799	KPP Kartuzy	KPP Kartuzy, Sambora 41, 83-300 Kartuzy,
129	TASKalfa 3010i	LCA6421530	334255	KPP Kościerzyna	KPP Kościerzyna, Zgromadzenia Księży Zmartwychwstańców 2, 83-400 Kościerzyna
130	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18110	30978	KPP Kościerzyna	KP Dziemiany, 8 Marca 1, 83-425 Dziemiany
131	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18109	15216	KPP Kościerzyna	KPP Kościerzyna, Zgromadzenia Księży Zmartwychwstańców 2, 83-400 Kościerzyna
132	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18105	16291	KPP Kościerzyna	KPP Kościerzyna, Zgromadzenia Księży Zmartwychwstańców 2, 83-400 Kościerzyna
133	TASKalfa 3011i	V937811002	101250	KPP Kościerzyna	KPP Kościerzyna, Zgromadzenia Księży Zmartwychwstańców 2, 83-400 Kościerzyna
134	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18143	41947	KPP Kościerzyna	KP Liniewo, Wiśniowa 2, 83-420 Liniewo
135	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17836	112487	KPP Kwidzyn	KP Prabuty, Kwidzyńska 4, 82-550 Prabuty
136	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17830	89098	KPP Kwidzyn	KPP Kwidzyn, Kościuszki 30, 82-500 Kwidzyn
137	TASKalfa 3010i	LCA6421703	349041	KPP Kwidzyn	KPP Kwidzyn, Kościuszki 30, 82-500 Kwidzyn
138	TASKalfa 3011i	V937811014	349801	KPP Kwidzyn	KPP Kwidzyn, Kościuszki 30, 82-500 Kwidzyn
139	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17829	84092	KPP Kwidzyn	KPP Kwidzyn, Kościuszki 30, 82-500 Kwidzyn
140	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17845	36594	KPP Kwidzyn	PP Gardeja, Kwidzyńska 22, 82-520 Gardeja
141	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17811	72720	KPP Lębork	KP Łeba, Kościuszki 106, 84-360 Łeba
142	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17821	23519	KPP Lębork	KPP Lębork, Toruńska 5, 84-300 Lębork
143	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17819	57804	KPP Lębork	KPP Lębork, Toruńska 5, 84-300 Lębork
144	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17820	42871	KPP Lębork	KPP Lębork, Toruńska 5, 84-300 Lębork
145	TASKalfa 3011i	V937810658	133709	KPP Lębork	KPP Lębork, Toruńska 5, 84-300 Lębork
146	TASKalfa 3010i	LCA6421698	685345	KPP Lębork	KPP Lębork, Toruńska 5, 84-300 Lębork
147	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17838	29739	KPP Malbork	PP Nowy Staw, Bema 6, 82-230 Nowy Staw

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

Numer postępowania: 2/2021

148	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17832	55243	KPP Malbork	KPP Malbork, Gen. de Gaulle'a 3, 82-200 Malbork
149	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17841	21856	KPP Malbork	KPP Malbork, Gen. de Gaulle'a 3, 82-200 Malbork
150	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17828	27071	KPP Malbork	KPP Malbork, Gen. de Gaulle'a 3, 82-200 Malbork
151	TASKalfa 3010i	LCA6421510	453357	KPP Malbork	KPP Malbork, Gen. de Gaulle'a 3, 82-200 Malbork
152	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17750	63114	KPP Nowy Dwór Gd.	KPP Nowy Dwór Gd., Kościuszki 10, 82-100 Nowy Dwór Gd.
153	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17738	39545	KPP Nowy Dwór Gd.	KPP Nowy Dwór Gd., Kościuszki 10, 82-100 Nowy Dwór Gd.
154	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17788	18272	KPP Nowy Dwór Gd.	PP Stegna, Gdańska 32, 82-103 Stegna
155	TASKalfa 3010i	LCA6421570	153883	KPP Nowy Dwór Gd.	KPP Nowy Dwór Gd., Kościuszki 10, 82-100 Nowy Dwór Gd.
156	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17732	47352	KPP Nowy Dwór Gd.	KPP Nowy Dwór Gd., Kościuszki 10, 82-100 Nowy Dwór Gd.
157	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17691	33739	KPP Pruszcz Gd.	KPP Pruszcz Gd., Wita Stwosza 4, 83-000 Pruszcz Gdański
158	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17697	84406	KPP Pruszcz Gd.	KPP Pruszcz Gd., Wita Stwosza 4, 83-000 Pruszcz Gdański
159	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17695	40931	KPP Pruszcz Gd.	KPP Pruszcz Gd., Wita Stwosza 4, 83-000 Pruszcz Gdański
160	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17724	29505	KPP Pruszcz Gd.	KPP Pruszcz Gd., Wita Stwosza 4, 83-000 Pruszcz Gdański
161	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18047	24939	KPP Pruszcz Gd.	KPP Pruszcz Gd., Wita Stwosza 4, 83-000 Pruszcz Gdański
162	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17700	26319	KPP Pruszcz Gd.	KPP Pruszcz Gd., Wita Stwosza 4, 83-000 Pruszcz Gdański
163	TASKalfa 3010i	LCA6421569	512536	KPP Pruszcz Gd.	KPP Pruszcz Gd., Wita Stwosza 4, 83-000 Pruszcz Gdański
164	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18160	75475	KPP Puck	KP Jurata, Ratibora 42, 84-141 Jastarnia
165	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18150	101957	KPP Puck	KP Kosakowo, Żeromskiego 71, 81-198 Kosakowo
166	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18165	66251	KPP Puck	KP Władysławowo, Towarowa 1, 84-120 Władysławowo
167	TASKalfa 3010i	LCA6421329	228472	KPP Puck	KPP Puck, Dworcowa 5, 84-100 Puck
168	TASKalfa 3011i	V937810506	74652	KPP Puck	KPP Puck, Dworcowa 5, 84-100 Puck
169	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18167	93618	KPP Puck	KP Krokowa, Żwirowa 4, 84-110 Minkowice
170	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17746	182393	KPP Starogard Gd.	KPP Starogard Gd., Bohaterów Getta 2, 83-200 Starogard Gdański
171	TASKalfa 3010i	LCA6421511	652863	KPP Starogard Gd.	KPP Starogard Gd., Bohaterów Getta 2, 83-200 Starogard Gdański
172	TASKalfa 3011i	V937810978	329736	KPP Starogard Gd.	KPP Starogard Gd., Bohaterów Getta 2, 83-200 Starogard Gdański
173	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17667	56965	KPP Starogard Gd.	KPP Starogard Gd., Bohaterów Getta 2, 83-200 Starogard Gdański
174	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17744	143286	KPP Starogard Gd.	KPP Starogard Gd., Bohaterów Getta 2, 83-200 Starogard Gdański
175	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17742	156185	KPP Starogard Gd.	PP Zblewo, Główna 3, 83-210 Zblewo

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

176	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17840	29758	KPP Sztum	PP Stary Targ, Nowotarska 2, 82-410 Stary Targ
177	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17844	26389	KPP Sztum	KPP Sztum, Sienkiewicza 7, 82-400 Sztum
178	TASKalfa 3010i	LCA6421704	274604	KPP Sztum	KPP Sztum, Sienkiewicza 7, 82-400 Sztum
179	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17837	45769	KPP Sztum	KPP Sztum, Sienkiewicza 7, 82-400 Sztum
180	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17839	40174	KPP Sztum	KP Dzierzgoń, Słowackiego 9, 82-440 Dzierzgoń
181	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17702	50583	KPP Tczew	KP Pelplin, Wybickiego 2a, 83-130 Pelplin
182	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17699	73533	KPP Tczew	KP Gniew, Kościuszki 2, 83-140 Gniew
183	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17736	85561	KPP Tczew	KPP Tczew, Kasprowicza 2, 83-110 Tczew
184	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17748	82596	KPP Tczew	KPP Tczew, Kasprowicza 2, 83-110 Tczew
185	TASKalfa 3011i	V937811003	54561	KPP Tczew	KPP Tczew, Kasprowicza 2, 83-110 Tczew
186	TASKalfa 3010i	LCA6421551	315181	KPP Tczew	KPP Tczew, Kasprowicza 2, 83-110 Tczew
187	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18158	107349	KPP Wejherowo	KPP Wejherowo, ul. Gdańska 100, 84-200 Wejherowo
188	ECOSYS M3145idn	R4W9X06949	53813	KPP Wejherowo	KP Reda, Łąkowa 61, 84-240 Reda
189	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18162	73829	KPP Wejherowo	KP Reda, Łąkowa 61, 84-240 Reda
190	TASKalfa 3010i	LCA6421306	250163	KPP Wejherowo	KP Rumia, Derdowskiego 43, 84-230 Rumia
191	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18036	36018	KPP Wejherowo	KPP Wejherowo, Dworcowa 14, 84-200 Wejherowo
192	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18154	63269	KPP Wejherowo	KPP Wejherowo, Dworcowa 14, 84-200 Wejherowo
193	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18164	69786	KPP Wejherowo	KPP Wejherowo, Dworcowa 14, 84-200 Wejherowo
194	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18163	63526	KPP Wejherowo	KPP Wejherowo, Dworcowa 14, 84-200 Wejherowo
195	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18159	223375	KPP Wejherowo	KP Rumia, Derdowskiego 43, 84-230 Rumia
196	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18166	118823	KPP Wejherowo	KP Rumia, Derdowskiego 43, 84-230 Rumia
197	TASKalfa 3011i	V937105519	130801	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Biskupia 23, 80-819 Gdańsk
198	ECOSYS M3040idn	LSE7916431	17352	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Biskupia 23, 80-819 Gdańsk
199	ECOSYS M3040idn	LSE7X16748	18202	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Biskupia 23, 80-819 Gdańsk
200	TASKalfa 3010i	LCA6421747	444095	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
201	TASKalfa 3010i	LCA6421737	323862	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
202	TASKalfa 3010i	LCA6421590	344502	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Biskupia 23, 80-819 Gdańsk
203	TASKalfa 3011i	V937810935	193350	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Biskupia 23, 80-819 Gdańsk

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

204	TASKalfa 3011i	V937810948	162562	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Biskupia 23, 80-819 Gdańsk
205	TASKalfa 3011i	V937810929	210415	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Biskupia 23, 80-819 Gdańsk
206	TASKalfa 3011i	V937811013	253307	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
207	TASKalfa 3010i	LCA6421650	341993	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Biskupia 23, 80-819 Gdańsk
208	TASKalfa 3010i	LCA6421694	345551	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Biskupia 23, 80-819 Gdańsk
209	ECOSYS M3040idn	LSE7916423	114758	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
210	ECOSYS M3040idn	LSE7916424	68372	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
211	TASKalfa 3010i	LCA6421748	468195	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
212	TASKalfa 3010i	LCA6421736	209074	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
213	TASKalfa 3010i	LCA6421490	290901	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk OPP Harfowa 60, 80-298 Gdańsk
214	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18042	37529	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk OPP Harfowa 60, 80-298 Gdańsk
215	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17725	8916	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
216	ECOSYS M3040idn	LSE7916418	82974	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
217	ECOSYS M3040idn	LSE7916427	57531	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
218	TASKalfa 3010i	LCA6421589	437307	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
219	ECOSYS M3040idn	LSE7916426	64463	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
220	TASKalfa 3011i	V937810949	65667	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
221	ECOSYS M3040idn	LSE7X16733	25925	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk OPP Harfowa 60, 80-298 Gdańsk
222	ECOSYS M3040idn	LSE7916375	38043	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk OPP Harfowa 60, 80-298 Gdańsk
223	ECOSYS M3040idn	LSE7X16764	35940	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk OPP Harfowa 60, 80-298 Gdańsk
224	ECOSYS M3040idn	LSE7916386	37457	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk OPP Harfowa 60, 80-298 Gdańsk
225	ECOSYS M3040idn	LSE7X16752	43659	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk OPP Harfowa 60, 80-298 Gdańsk
226	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17718	17897	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
227	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17720	7585	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
228	ECOSYS M3040idn	LSE7916428	10469	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
229	ECOSYS M3040idn	LSE7916417	22182	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
230	ECOSYS M3040idn	LSE7Y17716	21849	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
231	ECOSYS M3040idn	LSE7Y18044	20402	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Okopowa 15, 80-819 Gdańsk

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**

232	TASKalfa 3010i	LCA66421702	225084	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Biskupia 23, 80-819 Gdańsk
233	TASKalfa 3010i	LCA6421735	771346	KWP Gdańsk	KWP Gdańsk, Okopowa 15, 80-819 Gdańsk
234	TASKalfa 3010i	LCA6421733	935849	KMP Gdańsk	KP I Orunia, Platynowa 6F, 80-041 Gdańsk
235	TASKalfa 3010i	LCA6219583	871652	KMP Gdańsk	KP III Wrzeszcz, Biała 1a, 80-435 Gdańsk
236	TASKalfa 3010i	LCA6421550	794462	KMP Gdańsk	KP VIII Suchanino, Kartuska 245B, 80-125 Gdańsk
237	TASKalfa 3010i	LCA6219632	869435	KMP Sopot	KMP Sopot, Armii Krajowej 112A, 81-824 Sopot
238	TASKalfa 3010i	LCA6421330	796103	KPP Wejherowo	KPP Wejherowo, Dworcowa 14, 84-200 Wejherowo

III. WARUNKI OBSŁUGI I NAPRAW URZĄDZEŃ

1. Wykonawca zapewni możliwość zgłoszeń serwisowych przez 8 godzin na dobę, 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 15.30, na wskazany adres mailowy i numer telefonu.
2. Przeglądy, wymiana części i materiałów eksploatacyjnych urządzeń muszą być wykonane w miejscu ich eksploatacji oraz w godzinach pracy Zamawiającego tj. w dni robocze od 7.30 do 15.30.
3. Przywrócenie pełnej funkcjonalności w wyniku naprawy urządzenia musi nastąpić w czasookresie wskazanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Po przekroczeniu tego czasu Zamawiający naliczy kary umowne.
4. Czas na usunięcie awarii będzie liczony od momentu jej zgłoszenia przez Zamawiającego, a kolejny dzień naprawy awarii mija po 24 godzinach od jej zgłoszenia.

**opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu wykonawcy**