

Wejherowo, dnia 05.03.2021 r.

Do wszystkich zainteresowanych Wykonawców

Odpowiedzi na pytania

w przedmiocie zamówienia „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym przez Wykonawcę na rzecz Powiatowego Urzędu Pracy w Wejherowie w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania, do każdego miejsca w kraju oraz w granicach Europy przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity: Dz.U. 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.).”

W dniu 03.03.2021 r. wpłynął wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia z 26.02.2021 r. znak ID 428882. W związku z powyższym Zamawiający przedstawia treść zapytań oraz odpowiedzi i tym samym wprowadza zmiany.

Pytanie nr 1

SWZ ust. XIII pkt 1 - Wykonawca wnosi o zmianę terminu złożenia oferty na następujący: do dnia 16.03.2021 r. do godz. 09:00.

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany w powyższym zakresie.

Obecne brzmienie SWZ ust. XII pkt 1:

„Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pup_wejherowo w myśl Ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **08 marca do godz. 09:00.**”

Nowe brzmienie SWZ ust. XII pkt 1:

„Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pup_wejherowo w myśl Ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **15 marca do godz. 11:00.**”

Obecne brzmienie SWZ ust. XIII pkt 1:

„Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, t j **08 marca 9:30.**”

Nowe brzmienie SWZ ust. XIII pkt 1:

„Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, t j **15 marca 12:00.**”

Pytanie nr 2

SWZ ust. III pkt 1, Załącznik nr 1 OPZ ust. 1 pkt 1), Załącznik nr 3 Projektowane postanowienia umowy § 1, ust 1 – Wykonawca wnosi o uzupełnienie przedmiotu umowy o usługę odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego, która nie mieści się w definicji usługi pocztowej.

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany w powyższym zakresie.

Obecne brzmienie:

„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym przez Wykonawcę na rzecz Powiatowego Urzędu Pracy w Wejherowie w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania, do każdego miejsca w kraju oraz w granicach Europy przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity: Dz.U. 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.).”

Nowe brzmienie:

„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym przez Wykonawcę na rzecz Powiatowego Urzędu Pracy w Wejherowie w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania, do każdego miejsca w kraju oraz w granicach Europy przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity: Dz.U. 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.) oraz odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego.”

Pytanie nr 3

Załącznik nr 1 OPZ ust. 1 pkt 10) – Wykonawca wnosi o zmianę pierwszego zdania na następujące brzmienie: „Wykonawca ma obowiązek w Formularzu ofertowym wskazać ww. placówki pocztowe w powiecie wejherowskim w gminach Choczewo, Gniewino, Linia, Luzino, Łęczyce, Szemud, Wejherowo i miastach Reda, Rumia, Wejherowo.”

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany w powyższym zakresie.

Obecne brzmienie:

„Wykonawca ma obowiązek w Formularzu ofertowym wskazać ww. placówki pocztowe. Wykaz placówek pocztowych zawarty będzie w umowie o wykonanie niniejszego przedmiotu zamówienia.”

Nowe brzmienie:

„Wykonawca ma obowiązek w Formularzu ofertowym wskazać ww. placówki pocztowe w powiecie wejherowskim w gminach Choczewo, Gniewino, Linia, Luzino, Łęczyce, Szemud, Wejherowo i miastach Reda, Rumia, Wejherowo. Wykaz placówek pocztowych zawarty będzie w umowie o wykonanie niniejszego przedmiotu zamówienia.”

Pytanie nr 4

Załącznik nr 1 OPZ ust. 1 pkt 11) – Wykonawca wnosi o zmianę brzmienia na następujące: „O każdorazowej zmianie adresu placówki pocztowej Wykonawca powinien powiadomić w formie elektronicznej na adres mailowy osoby upoważnionej do współpracy przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia zaistniałej zmiany”.

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany w powyższym zakresie.

Obecne brzmienie:

„O każdorazowej zmianie adresu placówki pocztowej Wykonawca musi powiadomić pisemnie Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia zaistniałej zmiany”.

Nowe brzmienie:

„O każdorazowej zmianie adresu placówki pocztowej Wykonawca musi powiadomić w formie elektronicznej na adres mailowy osoby upoważnionej do współpracy przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia zaistniałej zmiany”.

Pytanie nr 5

Załącznik nr 1 OPZ ust. 1 pkt 12) – Wykonawca informuje, że nie jest w stanie spełnić wymogu powierzenia realizacji zamówienia osobom zatrudnionym na umowę o pracę wszystkich pracowników na terenie kraju oraz dla realizacji zamówienia poza granicami kraju. W związku z powyższym Wykonawca wnosi o wykreślenie punktu 12.

Odpowiedź:

Zamawiający wykreśli z zapisów OPZ pkt 12.

Pytanie nr 6

Załącznik nr 1 OPZ ust. 1 pkt 27) oraz Załącznik nr 3 Projektowane postanowienia umowy § 6 ust. 4 – Wykonawca wnioskuje o skreślenie wyrazu „prawidłowej” w odniesieniu do faktury VAT. Przepisy prawa nie przewidują instytucji „prawidłowej” faktury VAT. Ustawa o podatku od towarów i usług w art. 106e wymienia niezbędne elementy, które musi zawierać faktura. W określonych przypadkach po wystawieniu faktury, zgodnie z art. 106j, podatnik zobowiązany jest wystawić fakturę korygującą, bądź – zgodnie z art. 106k – notę korygującą.

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany w powyższym zakresie.

Obecne brzmienie:

„Zamawiający za okres rozliczeniowy do fakturowania uznaje miesiąc kalendarzowy. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczone, jako iloczyn ilości usług realizowanych w zakończonym okresie rozliczeniowym oraz opłat określonych w formularzu cenowym. Liczba ta będzie potwierdzona, co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 21 dni od wystawienia Zamawiającemu prawidłowej faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.”

Nowe brzmienie:

„Zamawiający za okres rozliczeniowy do fakturowania uznaje miesiąc kalendarzowy. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczone, jako iloczyn ilości usług realizowanych w zakończonym okresie rozliczeniowym oraz opłat określonych w formularzu cenowym. Liczba ta będzie potwierdzona, co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 21 dni od wystawienia Zamawiającemu faktury VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.”

Pytanie nr 7

Załącznik nr 2 do SWZ oraz załącznik nr 4 formularz ofertowy – Wykonawca wnosi o zmianę wymiarów w formacie S i M dla przesyłek listowych na następujące: „Format S – maksymalny wymiar koperty C5 (160x230x20mm) o masie do 500g, Format M – maksymalny wymiar koperty C4 (230x325x20mm) o masie do 1000g.”

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany w powyższym zakresie. W załączeniu zmieniony Załącznik nr 2 do SWZ oraz Załącznik nr 4 formularz ofertowy.

Pytanie nr 8

Załącznik nr 2 do SWZ oraz załącznik nr 4 formularz ofertowy – Wykonawca wnosi o zmianę w kolumnie A w pozycji 3 słowa „ekonomiczne” na „priorytetowe” oraz w celu ustalenia właściwej opłaty pocztowej prosi o uzupełnienie części dotyczącej listów zagranicznych (lp. 3 i 4) poprzez podanie stref, do których będą kierowane przesyłki np. strefa B (Ameryka Północna i Afryka); strefa C (Ameryka Południowa i Środkowa oraz Azja); strefa D (Australia i Oceania). Wykonawca wnosi także o zweryfikowanie zapisów w pozycjach lp. 3 i 4 w wierszu „o masie do 50g.”

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany w kolumnie A w pozycji 3:

Obecne brzmienie:

„Ekonomiczne przesyłki pocztowe w obrocie zagranicznym”.

Nowe brzmienie:

„Przesyłki zwykle priorytetowe w obrocie zagranicznym – Strefa A”
oraz dokonuje zmiany w kolumnie A w pozycji 4:



Obecne brzmienie:

„Priorytetowe przesyłki pocztowe w obrocie zagranicznym”.

Nowe brzmienie:

„Przesyłki polecone priorytetowe w obrocie zagranicznym – Strefa A”

W załączeniu zmieniony Załącznik nr 2 do SWZ oraz Załącznik nr 4 formularz ofertowy.

Pytanie nr 9

Załącznik nr 3 Projektowane postanowienia umowy § 1 ust. 4 – Wykonawca wnosi o dodanie zdania o następującym brzmieniu: „Wzór zestawień Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przed zawarciem umowy.”

Odpowiedź:

Zamawiający dokonuje zmiany w powyższym zakresie.

Obecne brzmienie:

„Realizacja usług pocztowych, o których mowa w ust. 1-3, odbywać się będzie po przygotowaniu przez Zamawiającego przesyłek do nadania oraz sporządzeniu zestawienia ilościowego nadanych przesyłek nierejestrowanych, rejestrowanych, paczek pocztowych. Wykaz usług pocztowych stanowi załącznik nr 2 do SWZ.”

Nowe brzmienie:

„Realizacja usług pocztowych, o których mowa w ust. 1-3, odbywać się będzie po przygotowaniu przez Zamawiającego przesyłek do nadania oraz sporządzeniu zestawienia ilościowego nadanych przesyłek nierejestrowanych, rejestrowanych, paczek pocztowych. Wykaz usług pocztowych stanowi załącznik nr 2 do SWZ. Wzór zestawień Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przed zawarciem umowy.”

W dniu 04.03.2021 r. wpłynął wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia z 26.02.2021 r. znak ID 428882. W związku z powyższym Zamawiający przedstawia treść zapytań oraz odpowiedzi i tym samym wprowadza zmiany.

Pytanie nr 1

Załącznik nr 2 do SWZ oraz załącznik nr 4 formularz ofertowy – Wykonawca wnosi o rozbicie w poz. 6 „Zwroty przesyłek w obrocie krajowym” rodzajów przesyłek na następujące:

Przesyłki rejestrowane (polecone bez ZPO), format S o masie do 500g
Przesyłki rejestrowane (polecone bez ZPO), format M o masie do 1 000g
Przesyłki rejestrowane (polecone bez ZPO), format L o masie do 2 000g
Przesyłki rejestrowane ZPO, format S o masie do 500g
Przesyłki rejestrowane ZPO, format M o masie do 1 000g
Przesyłki rejestrowane ZPO, format L o masie do 2 000g

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na powyższe.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy

Grażyna Sobieraj