

# SŁUŻBA CELNA

Departament Służby Celnej

Ministerstwa Finansów

ul. Świętokrzyska 12

00-916 Warszawa



**DOKUMENTACJA TECHNICZNO- TECHNOLOGICZNA**

**CZAPKA POŁOWA ZIMOWA**  
**DO UBIORU POŁOWEGO I SPECJALNEGO**

**ZAWARTOŚĆ**

<b>Rysunek modelowy</b>	
<b>I</b>	<b>Charakterystyka wyrobu</b>
1	Opis
2	Rysunki
3	Wykaz materiałów zasadniczych i dodatków
4	Zestawienie elementów składowych
<b>II</b>	<b>Wymagania techniczne</b>
1	Wymagania techniczne tkaniny zasadniczej (laminat)
2	Wymagania techniczne dzianiny typu polar
3	Wymagania techniczne tkaniny poszewkowej
4	Wymagania techniczne wkładu tkanego
5	Wymagania techniczne flizeliny bez kleju
6	Wymiary emblematu z wizerunkiem orła ze wstęgą z napisem „SŁUŻBA CELNA”
7	Wymiarowanie czapki
8	Rodzaje szwów i ściągów
<b>III</b>	<b>Wymagania użytkowe</b>
<b>IV</b>	<b>Wymagania jakościowe</b>
1	Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dokumentacji
<b>V</b>	<b>Cechowanie, znakowanie, pakowanie, przechowywanie</b>
1	Wszywka
2	Etykieta jednostkowa
3	Etykieta zbiorcza
4	Pakowanie
5	Przechowywanie
6	Transport
7	Konserwacja
<b>VI</b>	<b>Gwarancja wykonawcy (producenta)</b>

## Rysunek modelowy



## **I.CHARAKTERYSTYKA WYROBU**

### **1. Opis**

Czapka zimowa polowa jest elementem umundurowania wchodzącym w skład ubioru funkcjonariuszy Służby Celnej:

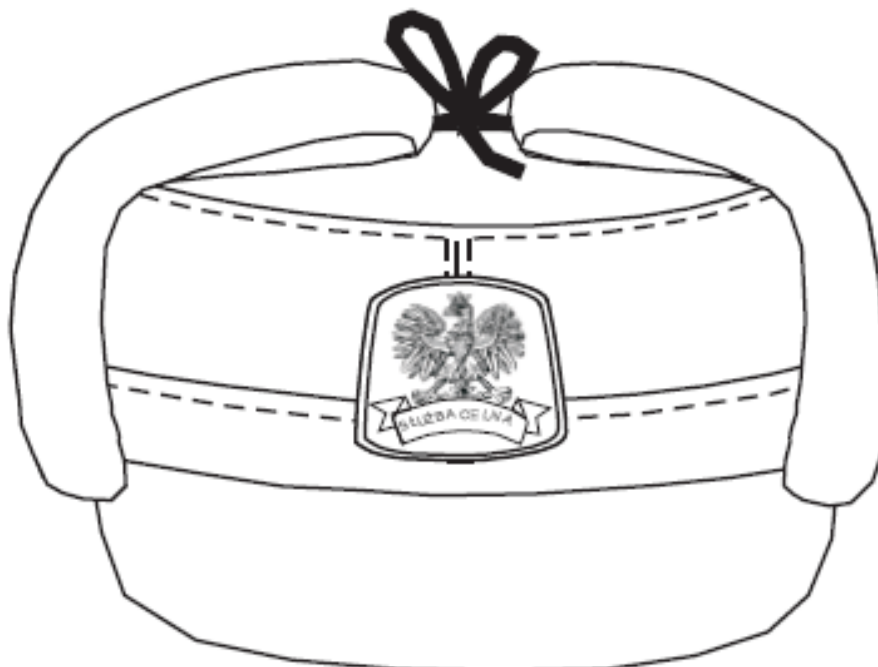
- polowego (kolor szarzielony)
- specjalnego (kolor czarny)

Wykonana jest z tkaniny zasadniczej w kolorze szarzielonym i czarnym, z membraną typu windstoper oraz dzianiny polarowej w tym samym kolorze, którą obszyta jest strona zewnętrzna nauszników.

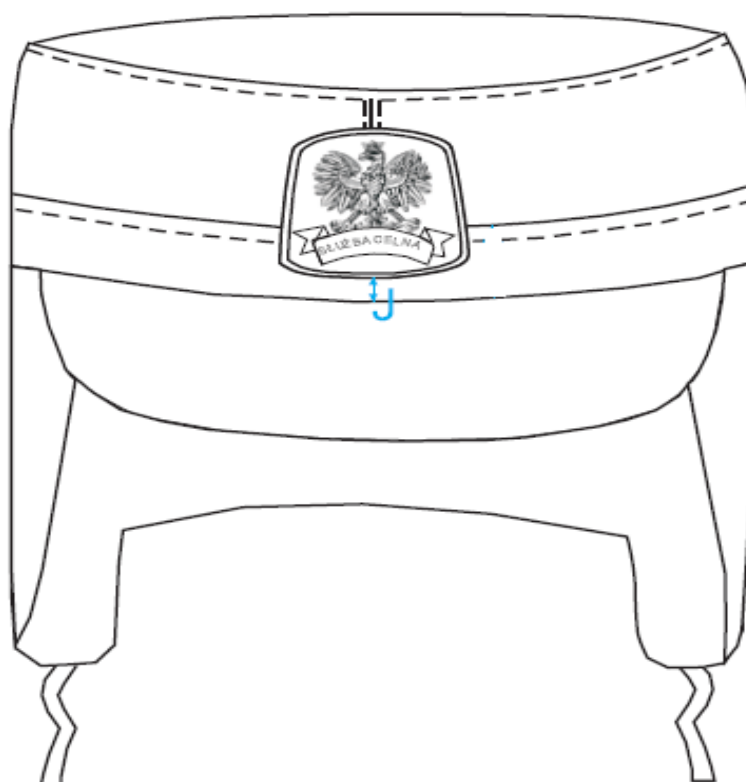
Czapka od wewnątrz główki wykończona jest pikowaną podszewką. U dołu główki czapki na całym obwodzie naszyta jest listwa z tkaniny zasadniczej. Na końcach nauszników wszyte są plecionki służące do wiązania czapki. Po środku części czołowej naszyty jest emblemat z wizerunkiem orła z napisem „Służba Celna” wykonany metodą haftu maszynowego na tkaninie w kolorze czapki. Obszycie emblematu dopasowane do koloru czapki.

## 2. Rysunki

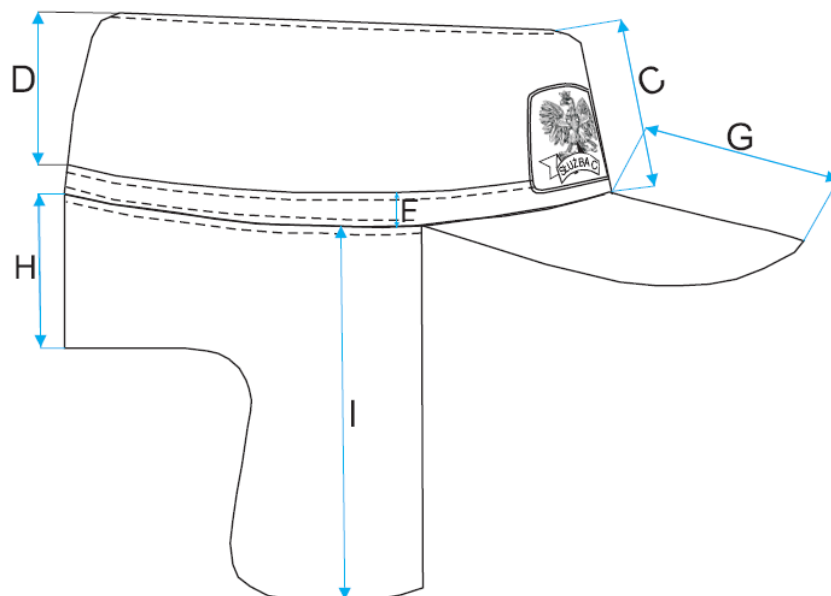
Rys 1. Widok ogólny z przodu



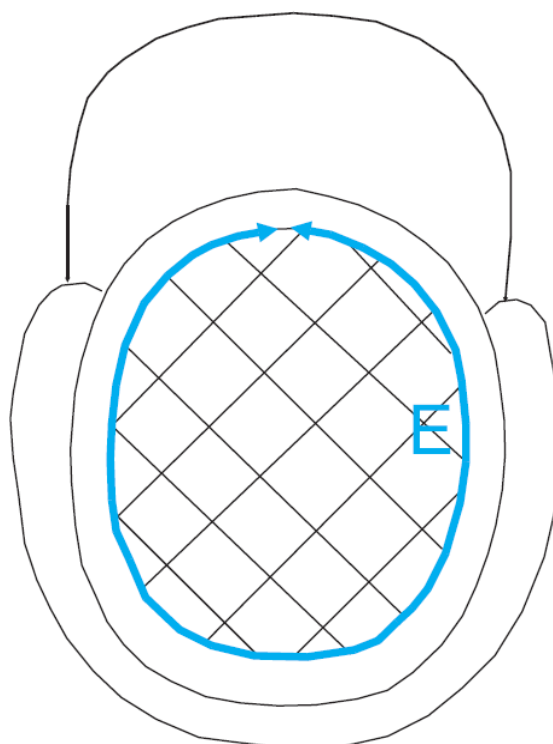
Rys.2 Widok z przodu



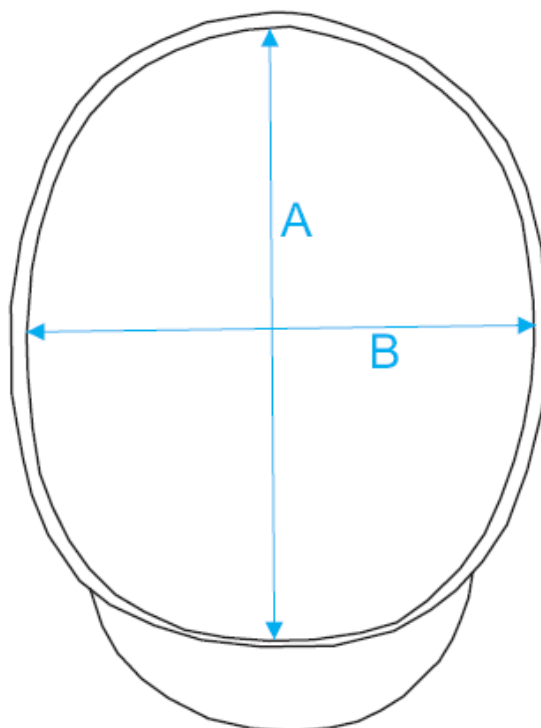
Rys. 3 Widok z boku



Rys.3 Wnętrze czapki



Rys.4 Widok z góry



### 3. Wykaz materiałów zasadniczych i dodatków

Tabela 1.

<b>L.p.</b>	<b>Rodzaj materiału/dodatku</b>	<b>Charakterystyka</b>
<b>1.</b>	Tkanina zasadnicza	100% dwulaminat, poliester
<b>2.</b>	Podszewka	100% wiskoza, kolor szarozielony
<b>3.</b>	Dzianina polarowa	100% poliester, kolor szarozielony
<b>4.</b>	Pianka	100% poliuretan, grubość 3mm
<b>5.</b>	Flizelina bez kleju	100% wiskoza, 60±3 g/m <sup>2</sup>
<b>6.</b>	Wkład tkany	35% bawełna, 65% wiskoza, 105±5 g/m <sup>2</sup>
<b>7.</b>	Taśma	100% poliester, szer. 24 mm
<b>8.</b>	Plecionka w kolorze czarnym	100% poliester, szer. 6 mm
<b>9.</b>	Płyta	grubość 1,5 mm, 100% polietylen
<b>10.</b>	Emblemat z wizerunkiem orła i napisem SŁUZBA CELNA	Wykonany przy użyciu haftu maszynowego na tkaninie zasadniczej w kolorze czapki

**4. Zestawienie elementów składowych**

Tabela 2.

<b>L.p.</b>	<b>Rodzaj materiału</b>	<b>Części składowe</b>	<b>Ilość elementów</b>
<b>1.</b>	Tkanina zasadnicza	denko	1
		ścianki boczne	2
		nausznik z częścią potyliczną	2
		wierzchnie obszycie daszka	1
		spodnie obszycie daszka	1
		listwa	1
<b>2.</b>	Podszewka	denko	1
		ścianka przednia	1
		ścianka tylna	1
<b>3.</b>	Dzianina	nauszniki z częścią potyliczną	2
<b>4.</b>	Pianka	denko	1
		ścianka przednia	1
		ścianka tylna	1
<b>5.</b>	Flizelina bez kleju	denko	1
		ścianka przednia	1
		ścianka tylna	1
<b>6.</b>	Wkład tkany	denko	1
		ścianka przednia	1
		ścianka tylna	1
		listwa	1
		nausznik z częścią potyliczną	2
<b>7.</b>	Taśma	potnik	1
<b>8.</b>	Plecionka	wiązanie nauszników	2
<b>9.</b>	Płyta	wkład daszka	1



**II. WYMAGANIA TECHNICZNE****1. Wymagania techniczne materiału zasadniczego (laminat)**

Tabela 3.

1	Materiał wierzchni			
	Surowiec	100% PES		
	Rodzaj materiału	tkanina o splocie skośnym		
2	Warstwa funkcyjna			
	Surowiec	100% PES		
	Rodzaj materiału	membrana paroprzepuszczalna		
DWULAMINAT				
Lp.	Parametr	Jednostka	Wartość	Metoda badań
1	Masa powierzchniowa	g/m <sup>2</sup>	140±10	PN-EN ISO 2286-2:1999
2	Wytrzymałość na rozciąganie, nie mniej niż: - kierunek wzdłużny - kierunek poprzeczny	N	600 600	PN-En ISO 1421:2001
3	Wytrzymałość na rozdzielanie, nie mniej niż: - kierunek wzdłużny - kierunek poprzeczny	N	20 30	PN-EN ISO 4674-1A:2005
4	Zmiana wymiarów po praniu w 40 °C, nie więcej niż: - kierunek wzdłużny - kierunek poprzeczny	%	±2 ±1	PN –EN ISO 5077:2011 PN-EN ISO 6330:2012
5	Odporność na zwiłżanie Powierzchniowe, ( spray test) nie mniej niż:	stopień	4	PN-EN ISO 24920:1997
6	Wodoszczelność: nie mnie niż W stanie aklimatyzowanym po 5 praniach	mmH2O	10000 10000	PN EN ISO 20811:1997
7	Opór pary wodnej Ret nie więcej niż:	m2Pa/W	18	PN-EN 31092:1998
8	Odporność wybarwień na pranie w 40 C, nie mniej niż:	stopień	4	PN-EN ISO 105-C06: 2010
9	Odporność wybarwień na czyszczenie chemiczne, nie mniej niż:	stopień	3-4	PN EN ISO 105-D01: 2010
10	Odporność wybarwień na wodę, nie mniej niż	stopień	4	PN-EN ISO 105-E 01:2010
11	Odporność wybarwień na światło, nie mniej niż:	stopień	4-5	PN EN ISO 105-B 02:2006
12	Odporność wybarwień na tarcie nie mniej niż: - suche - mokre	stopień	4 4	PN EN ISO 105-X12:2005
13	Kolor	Szarzielony Wartość współrzędnych barwy wg normy PN-EN ISO 105-J01:2002; PN-EN ISO 105-J03:2009 Wartość CIELab: L=22.46; a=-3,07; b=-4,92; ΔE≤1,5 Czarny		

**2. Wymagania techniczne dzianiny typu polar.**

Tabela 4.

Lp.	Parametr	Jednostka	Wartość	Metody badań
1	Masa powierzchniowa	g/m <sup>2</sup>	220+/- 11g	PN-P-04613:1997
2	Skład surowcowy	%	100% poliester	PN-72/P-04604
3	Zmiana wymiarów po praniu i suszeniu: - kierunek wzdłużny - kierunek poprzeczny	% %	±3 ±3	PN-EN ISO-5077:2011 PN EN ISO 6330:2012; procedura 4N
4	Wytrzymałość na przebicie kulką nie mniej niż:	N	240	PN EN ISO 9073-5:2008
5	Odporność wybarwień na:			
5.1	Światło	stopień	4-5	PN-ISO 105 B02:2006
5.2	Woda	stopień	3-4	PN-EN ISO 105- E01:2010
5.3	Pranie wodne	stopień	4	PN-ISO 105-C06:2010 Nr badania A1S
5.4	Pot	stopień	3-4	PN-EN ISO 105-E04: 2011
5.5	Tarcie suche	stopień	3-4	PN-EN ISO 105-X12 :2005
7.	Kolor	Szarzielony Wartość współrzędnych barwy wg normy PN-EN ISO 105-J01:2002 ; PN-EN ISO 105-J03:2009 Wartość CIElab: L= 19,55; a=-2,75 ; b=-3,07; ΔE≤1,5 Czarny		

**3. Wymagania techniczne tkaniny podszewkowej.**

Tabela 5

Lp.	Wyszczególnienie - wskaźnik	Jednostka miary	Wartość liczbowa	Metoda badania
1	Skład surowca	%	100 wiskoza	PN-72/P-04604
2	Masa powierzchniowa	g/m <sup>2</sup>	101±5	PN ISO 3801:1993
3	Splot	-	atłas 5-cio nitkowy	PN 92/P-01704
4	Siła zrywająca, nie mniej niż: - osnowa - wątek	N	400 300	PN-EN ISO 13934-1:2013
5	Odporność wybarwień nie mniej niż:			
	Tarcie suche		4	PN-EN ISO 105-X12:2005
	Pot alkaliczny / kwaśny		3-4/3-4	PN-EN ISO 105-E04:2013

**4. Wymagania techniczne wkładu tkanego.**

Tabela 6

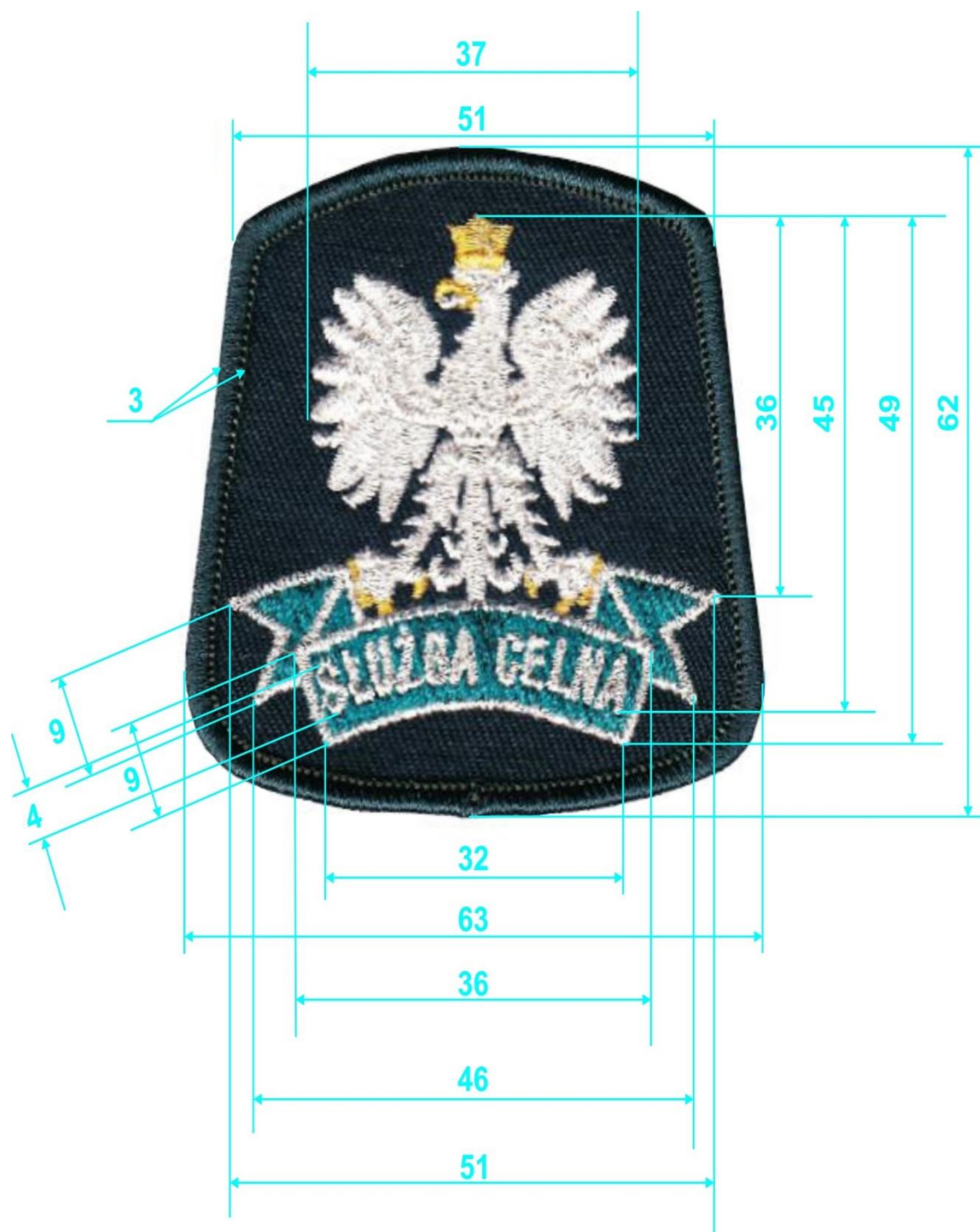
Lp.	Wyszczególnienie - wskaźnik	Jednostka miary	Wartość liczbowa	Metoda badania
1	Skład surowca	%	35 bawełna 65 wiskoza	PN-72/P-04604
2	Masa powierzchniowa	g/m <sup>2</sup>	105+/-5	PN ISO 3801:1993
3	Splot	-	plócienny	PN 92/P-01704
5	Skład surowcowy kleju	%	100 poliamid	PN-72/P-04604
6	Sposób naniesienia kleju	małe punkty kleju		

**5. Wymagania techniczne flizeliny bez kleju.**

Tabela 7

Lp.	Wyszczególnienie - wskaźnik	Jednostka miary	Wartość liczbowa	Metoda badania
1	Skład surowca	%	100 wiskoza	PN-72/P-04604
2	Masa powierzchniowa	g/m <sup>2</sup>	60+/-3	PN ISO 3801:1993

**6. Wymiary wizerunku orła ze wstęgą z napisem „ SŁUŻBA CELNA”.**



**7. Wymiarowanie czapki****Rozmiar bazowy - 57**

Tabela 8.

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa wymiaru</b>	<b>54</b>	<b>55</b>	<b>56</b>	<b>57</b>	<b>58</b>	<b>59</b>	<b>60</b>	<b>61</b>	<b>62</b>	<b>Tolerancja ± cm</b>
<b>A</b>	Długość denka	17,2	17,5	18,1	18,4	18,7	19,0	19,3	19,6	19,9	±0,3
<b>B</b>	Szerokość denka	14,0	14,3	14,6	14,9	15,2	15,5	15,8	16,1	16,4	±0,3
<b>C</b>	Wysokość ścianek bocznych przodzie	7,3	7,4	7,5	7,6	7,7	7,8	7,9	8,0	8,1	±0,2
<b>D</b>	Wysokość ścianek bocznych w tyle	5,9	6,0	6,1	6,2	6,3	6,4	6,5	6,6	6,7	±0,2
<b>E</b>	Obwód wewnętrzny czapki	54,0	55,0	56,0	57,0	58,0	59,0	60,0	61,0	62,0	±0,5
<b>F</b>	Wysokość listwy	2,9	2,9	2,9	2,9	2,9	2,9	2,9	2,9	2,9	±0,2
<b>G</b>	Długość daszka	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0	±0,3
<b>H</b>	Wysokość nauszników w części potylicznej	7,2	7,3	7,4	7,5	7,6	7,7	7,8	7,9	8,0	±0,3
<b>I</b>	Długość nauszników	15,5	15,7	16,0	16,2	16,5	16,8	17,0	17,3	17,5	±0,5
<b>J</b>	Odległość emblematu od wszycia daszka	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	±0,1
-	Szerokość taśmy potnikowej	2,4	2,4	2,4	2,4	2,4	2,4	2,4	2,4	2,4	±0,1
-	Długość tasiemek do wiązania nauszników	19,0	19,0	19,0	19,0	19,0	19,0	19,0	19,0	19,0	±1,0

**Sorty dla funkcjonariuszy o nietypowych wymiarach, wykraczających poza rozmiary zawarte w tabelach, powinny być szyte według przekazanych wymiarów faktycznych lub w serwisie miarowym.**

**8. Rodzaje szwów i ściegów**

Tabela 9.

<b>SZWY</b>	<b>ŚCIEGI</b>
Szerokość szwów i stębnówek 1 cm; 0,2 cm; 0,5 cm; 0,7 cm	Maszyna stębnówka - 4 do 5 ściegów na 1 cm, Maszyna ramienna - 3 ściegi na 1 cm,

### **III. WYMAGANIA UŻYTKOWE**

Czapka zimowa polowa powinna być wykonana za pomocą technologii, która będzie gwarantowała jej wysokie parametry użytkowe. W szczególności wyrób nie powinien powodować miejscowych ucisków, otarć, ani podrażnień skóry użytkownika.

Wszystkie surowce i dodatki wykorzystywane do konfekcjonowania czapek zimowych polowych nie powinny zawierać substancji uznanych za szkodliwe dla zdrowia.

### **IV. WYMAGANIA JAKOŚCIOWE**

Dopuszcza się wyłącznie wyroby w I stopniu jakości.

#### ***1. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dokumentacji***

Aby spełnić wymagania niniejszej dokumentacji należy przedstawić wyniki badań wydane przez akredytowane laboratoria, potwierdzające spełnienie wymagań dla laminatu, podszewki i dzianiny typu polar zawartych w tabelach 3, 4 i 5.

### **V. CECHOWANIE, ZNAKOWANIE, PAKOWANIE, PRZECHOWYWANIE, TRANSPORT**

#### ***1. Wszywka***

Wszywka informacyjna umieszczona wewnątrz czapki z tyłu pod potnikiem, powinna zawierać:

- Nazwę producenta
- Nazwę wyrobu
- Skład surowcowy tkaniny zasadniczej
- Rozmiar
- Sposób konserwacji
- Datę produkcji (m-c i rok)

Informacje ww. wykonać w technologii zapewniającej jej czytelność przy użytkowaniu i okresowych zabiegach konserwacyjnych przez okres nie krótszy niż 2 lata.

#### ***2. Etykieta jednostkowa***

Etykieta jednostkowa powinna zawierać – zamocowana w szwie powinna zawierać:

- Nazwę i adres producenta,
- Nazwę wyrobu,
- Skład surowca,
- Rozmiar wyrobu,
- Data produkcji (m-c i rok),
- Przepis konserwacji.
- Nr ZA zamawiającego
- Kod kreskowy wyrobu

### **3. Etykieta zbiorcza**

Etykieta zbiorcza powinna zawierać:

- Nazwę, adres i znak firmowy producenta
- Nazwę wyrobu
- Jakość wyrobu podana słownie
- Ilość
- Wielkość wyrobu
- Rok produkcji
- Nr ZA zamawiającego

### **4. Pakowanie**

Czapki pakować po 30 sztuk jednego rozmiaru do kartonu. Karton zakleić taśmą samoprzylepną. Nakleić etykietę zbiorczą.

### **5. Przechowywanie**

Czapki należy przechowywać w suchych i ciemnych pomieszczeniach w kartonach maksymalnie przez okres 5 lat.

Pomieszczenia powinny zabezpieczyć wyrób przed zawilgoceniem, poplamieniem, zabrudzeniem, zniszczeniem przez pleśń, bakterie i inne czynniki zewnętrzne.

### **6. Transport**

Załadowanie, przewóz i wyładowanie powinny odbywać się w warunkach zabezpieczających przed zamoczeniem, zabrudzeniem, uszkodzeniami mechanicznymi i chemicznymi.

### **7. Konserwacja**

Nie prać, nie zamaczać. Do czyszczenia użyć wilgotnej gąbki lub szczotki do ubrań.

**VI. GWARANCJA WYKONAWCY (PRODUCENTA)**

1. Na wyroby Wykonawca udzieli gwarancji na okres minimum 24 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru przez przedstawicieli Wykonawcy i przedstawicieli Zamawiającego z zastrzeżeniem sytuacji, gdy inny termin gwarancji ujęto w umowie.
2. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne, ujawnione w dostarczonym towarze, ponosi z tego tytułu wszystkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony towar ma wady zmieniające jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego albo, jeżeli dostarczono go w ilości lub stanie innym niż zamówiono.
3. O wadach fizycznych wyrobów Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bezpośrednio w chwili ujawnienia w nich wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” wykonany przez Zamawiającego, przekazany Wykonawcy w terminie 7 dni od daty ujawnienia wady.
4. Wykonawca jest obowiązany do usunięcia wad fizycznych wyrobów lub do dostarczenia wyrobów wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu okresu określonego w gwarancji.
5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wyrobów wadliwych takie same wyroby nowe – wolne od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ich dostarczenia. Wymiany wyrobów Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie.
6. Gwarancja obejmuje również wyroby nabyte przez Wykonawcę od kooperantów.
7. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.
8. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczonych wyrobach Wykonawca:
  - a. Rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 3 dni licząc od daty jego otrzymania,
  - b. Usprawni wadliwe wyroby w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”,
  - c. Usunie wady w dostarczonych wyrobach w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt dostarczy je do swojej siedziby w celu ich usprawnienia,
  - d. Wyroby wolne od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wady zostały ujawnione w terminie określonym w pkt. b.
9. Przedłuży termin gwarancji o czas, w którym wskutek wad wyrobu, objętego gwarancją, uprawniony do gwarancji nie mógł z niego korzystać,
10. Wymienia wadliwy wyrób w terminie 21 dni, licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacyjnego”, jeżeli nie dotrzymał terminu naprawy określonego w pkt. b.
11. Dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej, dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji,
12. Ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia wyrobu w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu przekazania sprawnego użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady,
13. Jeżeli zamówiony towar w ocenie Zamawiającego nie spełnia wymaganych kryteriów Zamawiający może odmówić jego przyjęcia, a wykonawca jest zobowiązany dostarczyć towar wolny od wad.
14. Uszkodzenia leżące po stronie użytkownika wynikające z nieprawidłowego użytkowania lub konserwacji nie podlegają warunkom gwarancji.