

UMOWA NR ../OS/2021

zawarta w dniu2021 r. roku pomiędzy Miastem Gorzów Wlkp.- Urząd Miasta, ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp., NIP 599-00-19-632 reprezentowanym przez:

..... –

zwanym dalej Zamawiającym,

a firmą :

.....

reprezentowanym przez:

..... –

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

W wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu (znak sprawy BZP.....) o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 19 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie kompleksowej usługi oświetlenia świątecznego na terenie miasta Gorzowa Wlkp. w sezonie 2021/22 .
2. Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się do wykonania kompleksowej usługi oświetlenia świątecznego na terenie Miasta Gorzowa Wlkp., polegającej na dostawie, montażu, przyłączeniu do sieci oświetlenia ulicznego sterowanej zegarem astronomicznym w zakresie załączania i wyłączania iluminacji zgodnie z czasem działania oświetlenia ulicznego, eksploatacji w okresie świątecznym oraz demontażu po okresie świątecznym wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy elementów oświetlenia świątecznego.
3. Wykonawca oświadcza, że w ramach należnego wynagrodzenia wykona brakujące lub naprawi już istniejące (w przypadku stwierdzenia uszkodzenia) "piony" do zasilania dekoracji, przewodem o przekroju 3x1,5 mm², zakończonym gniazdem hermetycznym 16A/250V IP44, wraz z podłączeniem do tabliczki bezpiecznikowej, słupowej przy użyciu oddzielnego zabezpieczenia.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami terenowymi oraz technicznymi niezbędnymi przy realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Usługa realizowana będzie w terminie od dnia podpisania umowy do stycznia 2022 r. i obejmuje:
 - a) do 05 grudnia 2021 r. - dostawę, montaż oraz przyłączenie elementów oświetlenia do sieci oświetlenia ulicznego sterowanej zegarem astronomicznym
 - b) 06 grudnia 2021 r. do 16 stycznia 2022 r. – załączenie, eksploatacja i wyłączenie oświetlenia świątecznego,
 - c) od 17 stycznia do stycznia 2022 r. – demontaż oraz zabranie elementów.

§ 2

Zakres rzeczowy zadań Wykonawcy obejmuje m.in. prowadzenie następujących czynności:

1. Przygotowanie kompletnego wniosku (wniosek winien zawierać m. in. harmonogram prac montażowych i demontażowych, załączniki graficzne, czasową organizację ruchu, wymagane opinie itp.) o wydanie zezwolenia oraz naliczenie i opłacenie opłat za zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót polegających na montażu i demontażu elementów oświetlenia świątecznego.
2. Po zamontowaniu i uruchomieniu elementów oświetlenia świątecznego Wykonawca zobowiązany jest do codziennych objazdów kontrolnych rozwieszonego oświetlenia

świętecznego. W razie stwierdzenia w trakcie objazdu usterek Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ich usuwania.

3. Po otrzymaniu od Zamawiającego telefonicznej informacji dotyczącej wystąpienia awarii obwodów oświetlenia świętecznego lub aktów wandalizmu, Wykonawca w ciągu minut przystąpi do usunięcia ich skutków.
4. Osobą odpowiedzialną za sprawną realizację przedmiotu umowy w okresie jej trwania ze strony Wykonawcy będzie: , email : , tel;
5. Osobą odpowiedzialną za sprawną realizację przedmiotu umowy w okresie jej trwania ze strony Zamawiającego będzie:

§ 3

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na umowę o pracę osób wykonujących w zakresie realizacji zamówienia czynności usuwania skutków awarii obwodów oświetlenia, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.)
2. Wykonawca w ciągu 5 dni od dnia podpisania niniejszej umowy przekaże Zamawiającemu wykaz osób, które realizują przedmiot umowy wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu i przekazywania go Zamawiającemu w ciągu 5 dni od dnia dokonania zmiany osoby wskazanej w wykazie. Zmiana osób wymienionych w wykazie nie wymaga aneksu do umowy.
3. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń zatrudnionych pracowników, oświadczeń wykonawcy i/lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracowników na umowę o pracę, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę zatrudnionych pracowników oraz innych dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę i dokonywania jego oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania ww. wymogu,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 2 powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 7 dni.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 4 powyżej, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie zatrudnionych pracowników zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,
 - 2) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno w szczególności zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, zakresu obowiązków pracownika oraz podpis osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy ,

- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeśli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, nr konta bankowego; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. Zamawiający może żądać przedłożenia jednocześnie wszystkich lub też każdego z osobna dowodów określonych w ust. 5 powyżej.
7. Brak przedłożenia Zamawiającemu dowodów określonych w ust. 5 powyżej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający uzna za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
9. Jeżeli czynności, o których mowa powyżej nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.), Wykonawca winien to udowodnić Zamawiającemu składając stosowne oświadczenie wraz z uzasadnieniem.

§ 4

1. Strony ustalają, że łączna ryczałtowa należność za wykonanie przedmiotu umowy wyniesie złotych brutto w tym należny podatek VAT (słownie złotych brutto: /100).
2. Kwota ryczałtowa obejmuje całość kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy i zostaje podzielona na 2 etapy.
3. Strony ustalają, że ryczałtowa należność za wykonanie przedmiotu umowy w poszczególnych etapach wyniesie:
 - 1) Etap I dostawa, montaż, przyłączenie do sieci oświetlenia ulicznego i uruchomienie wszystkich elementów oświetlenia świątecznego - wyniesie 70% łącznej ryczałtowej wartości zamówienia to jest kwotę złotych brutto (..... /100) w tym należny podatek VAT, faktura VAT zostanie wystawiona do dn. 10.12.2021 r.
 - 2) Etap II eksploatacja i demontaż po okresie świątecznym - wyniesie 30% łącznej ryczałtowej wartości zamówienia to jest kwotę złotych brutto (..... /100) w tym należny podatek VAT, faktura VAT zostanie wystawiona po zdemontowaniu elementów.
4. Płatnikiem usługi jest Miasto Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta, ul. Sikorskiego 3-4 Gorzów Wlkp. (NIP 599-00-19-632), które dokona przelewu kwoty wynagrodzenia należnego

Wykonawcy na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie do 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, po wcześniejszym protokolarnym odbiorze usługi, w kolejnych etapach I oraz II o których mowa powyżej.

Na fakturze należy umieścić zapis dotyczący terminu płatności – zgodnie z zawartą umową.

5. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnionym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w umowie. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla **czynnych podatników VAT**. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
6. Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT.
7. Wykonawca doręczy faktury Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru.

§ 5

1. Wykonawca winien ubezpieczyć się w całym okresie trwania niniejszej umowy, w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu ewentualnych szkód wyrządzonych Zamawiającemu (ubezpieczenie kontraktowe) lub osobom trzecim (ubezpieczenie deliktowe) w związku z realizacją przedmiotowej usługi na kwotę 200.000,00 zł
2. Dokument potwierdzający ubezpieczenie OC Wykonawca winien dostarczyć przed zawarciem umowy
3. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia, na który zawarta jest umowa ubezpieczeniowa upływa w okresie realizacji niniejszego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przedłużenie ochrony ubezpieczeniowej.
4. W przypadku gdy składka ubezpieczeniowa opłacana jest w ratach, których termin płatności upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu potwierdzenie zapłaty każdej raty.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 3 oraz ust. 4 najpóźniej w dniu wygaśnięcia okresu ubezpieczenia lub w ostatnim dniu terminu płatności raty.
6. Strony uzgadniają, że w przypadku zaistnienia w okresie obowiązywania niniejszej umowy zdarzeń losowych, wiążących się z przedmiotem usługi realizowanej przez Wykonawcę, i wystąpienia z tego tytułu z roszczeniami odszkodowawczymi osób i/lub instytucji, nastąpi niezwłoczne, wzajemne powiadomienie się Stron o tych faktach – w okresie do 3 lat po rozwiązaniu umowy.

7. W związku z realizacją przedmiotu zamówienia Zamawiający nie odpowiada za straty wyrządzone Wykonawcy na skutek aktów wandalizmu bądź zdarzeń losowych.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nałożenia na Wykonawcę kar umownych za stwierdzone nienależyte wykonanie umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych, jeżeli Wykonawca :
 - 1) za opóźnienie w montażu iluminacji, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - za każdy element iluminacji w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) po otrzymaniu od Zamawiającego telefonicznego zlecenia natychmiastowego usunięcia awarii nie przystąpi w czasie do minut (zgodnie z ofertą) do jej usunięcia w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - 3) za każdą kolejną godzinę spóźnienia w przystąpieniu do usunięcia awarii o której mowa w pkt 1) w wysokości 50,00 zł za każdą godzinę za każdy przypadek.
 - 4) Za opóźnienie w demontażu iluminacji, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - za każdy element iluminacji w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
3. Jeżeli wskazane w ust. 2 zaniedbanie obowiązku przez Wykonawcę powtórzy się trzykrotnie lub Wykonawca bezzasadnie nie przystąpi do usunięcia awarii w terminie do 48 godzin Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Uprawnienie do rozwiązania umowy przysługuje Zamawiającemu w przypadku nienależytego, niezgodnego z zasadami i normami oraz przepisami BHP prowadzenia i wykonywania usług elektroinstalacyjnych objętych umową.
5. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego w trybie określonym w ust. 3 oraz ust. 4 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1 umowy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
7. Strony ustalają że maksymalny wysokość kar z tytułu nienależytego wykonania umowy nie przekroczy 20% wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust.1 umowy.
8. W przypadku braku możliwości potrącenia, termin zapłaty kary umownej ustala się na 14 dni od daty wystawienia noty księgowej.
9. Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - art. 456 ustawy Pzp.

10. Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich.

§ 7

1. Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości złotych (słownie:)
stanowiącej 5 % wynagrodzenia brutto (dalej: „Zabezpieczenie Należytego Wykonania”) w formie:
2. Zabezpieczenie Należytego Wykonania służy zabezpieczeniu zapłaty wszelkich roszczeń służących Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy w związku z Umową, w tym w szczególności kar umownych, kosztów poniesionych na ustanowienie Ubezpieczenia, roszczenia o obniżenie Wynagrodzenia oraz kosztów związanych z Wykonaniem Zastępczym.
3. W przypadku powstania roszczenia Zamawiający może je zaspokoić z Zabezpieczenia Należytego Wykonania bez wzywania Wykonawcy do dobrowolnego zaspokojenia roszczenia.
4. Strony postanawiają, że kwota Zabezpieczenia Należytego Wykonania zostanie zwolniona Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną – tj. po odbiorze ostatniej z usług wykonanych w trakcie obowiązywania umowy.
5. Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości. Zmiana formy zabezpieczenia nie powoduje konieczności sporządzania aneksu do Umowy.
6. W przypadku zmiany formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z pieniężnej na gwarancję bankową bądź ubezpieczeniową, Zamawiający wymaga aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej było bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie zapłaty wskazujące, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Ponadto winno zawierać stwierdzenia, że Gwarant:
 - 1) zobowiązuje się nieodwołalnie, niezależnie od ważności i skutków prawnych umowy, bezwarunkowo, do zapłaty kwoty na rzecz Miasta w terminie 30 dni od dnia otrzymania pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty wskazującego, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy, bądź nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
 - 2) zgadza się, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalnia go (Gwaranta) w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności zawiadamiania go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji oraz
 - 3) że *„Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego”*.

7. Przed dokonaniem planowanej zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy z formy pieniężnej na gwarancję bankową bądź ubezpieczeniową, Zamawiający wymaga przedłożenia do akceptacji projektu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej.

§ 8

1. Wszelkie zmiany postanowień umownych winny być dokonywane, pod rygorem nieważności, wyłącznie w formie pisemnej.
2. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień Umowy na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku:
 - 1) zmiany przez Zamawiającego lokalizacji (ulic, punktów) elementów oświetlenia. W przypadku takiej zmiany Wykonawca winien, jeżeli zachodzi taka potrzeba, wykonać lub naprawić istniejące „piony” zasilania zgodnie z § 1 ust 2,
 - 2) zmiany elementów oświetlenia świątecznego wskazanych w załączniku nr 1 do umowy. Zmiana może nastąpić pod warunkiem, że zmienione elementy będą posiadały parametry techniczne nie mniejsze niż wskazane w Ofercie Wykonawcy,
 - 3) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
 - 4) z powodu zaistnienia oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej.
3. Zmiany wskazane w ust. 2 pkt 1-4 nie powodują zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy wskazanego w § 4 ust. 1.
4. Zamawiający przewiduje zmianę umowy w zakresie podziału wynagrodzenia wypłacanego w poszczególnych ratach zgodnie § 4 ust. 3 (bez zmiany jego wysokości), ze względu na posiadane środki przeznaczone na dany rok.
5. Żadna ze Stron nie podnosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, jeżeli wykonanie zobowiązań będzie uniemożliwione przez jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej, powstałe po dacie podpisania niniejszej umowy.
6. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej, a w szczególności:
 - 1) o charakterze niezależnym od Stron,
 - 2) którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - 3) którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.
7. Strona, której dotyczą okoliczności siły wyższej podejmie uzasadnione kroki w celu usunięcia przeszkód, aby wywiązać się ze swoich zobowiązań minimalizując zwłokę lub szkodę.
8. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za rozwiązanie Umowy z powodu uchybienia, jeżeli ich opóźnienie w wywiązywaniu się lub inne niewypełnienie ich zobowiązań wynikających z Umowy jest wynikiem zdarzenia siły wyższej. Zamawiający nie jest zobowiązany do płacenia odsetek od nieterminowych płatności, jeżeli jest to wynikiem zaistnienia siły wyższej.
9. Jeżeli w opinii jednej ze Stron zaistniały jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej mogące mieć wpływ na wywiązanie się z jej zobowiązań, Strona ta powinna niezwłocznie powiadomić na piśmie drugą Stronę podając szczegóły dotyczące charakteru, prawdopodobnego okresu trwania i możliwych skutków takich okoliczności. O ile

Zamawiający nie poleci inaczej, Wykonawca jest zobowiązany kontynuować wypełnianie swoich zobowiązań wynikających z Umowy stosując środki alternatywne po ich uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.

10. W przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej i ich trwania przez okres 180 dni, niezależnie od jakiegokolwiek wydłużenia okresu realizacji, jakie może zostać przyznane Wykonawcy z wyżej wymienionej przyczyny, każda ze stron jest uprawniona do odstąpienia od umowy.

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740), i ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz.1129 ze zm.).
2. Sprawy sporne między Stronami wynikłe na tle realizacji umowy po wyczerpaniu postępowania ugodowego będą rozstrzygane przez sąd właściwy Zamawiającemu.

§ 10

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp. z siedzibą w Gorzowie Wlkp. przy ul. Sikorskiego 3-4
2. W sprawie zakresu i sposobu przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących a także przysługujących z tego tytułu praw, może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych:
 - a) listownie: ul. Łokietka 22, 66-400 Gorzów Wlkp.,
 - b) telefonicznie: tel. 95 735 55 63,
 - c) za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@um.gorzow.pl.
3. Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Gorzowa Wlkp. jest Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych - Administrator Bezpieczeństwa Informacji, nr telefonu 95 7 355 563.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji umowy na usługę wskazaną w § 1 ust. 1
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
6. Pana / Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony z odrębnymi przepisami.
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo przenoszenia danych;
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia

skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Podanie danych osobowych jest dobrowolnie, jednakże odmowa podania może skutkować odmową zawarcia umowy.

§ 11

1. Integralną częścią niniejszej umowy są:
 - a) Załącznik nr 1 – Wykaz i lokalizacja elementów oświetlenia świątecznego
2. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: