

ZZS.42.14.4.23.TW

**FDELITA Piotr Frosztęga**  
**ul. Fredy 4f/14**  
**30-605 Kraków**  
**[biuro@fdelita.pl](mailto:biuro@fdelita.pl)**

**Dotyczy:** PISMA Z DNIA 10.01.2022 R. W SPRAWIE OPINII PROJEKTU BUDOWY OŚWIETLENIA SKWERU PRZY ULICY HYNKA, NA DZIAŁKACH NR 118/95, 118/4, 118/5, 120/3, 118/47, 288/2 OBR. 7 NOWA HUTA.

W nawiązaniu do ww. pisma Zarząd Zieleni Miejskiej w Krakowie opiniuje pozytywnie przedłożony projekt budowy oświetlenia terenie skweru, na działkach nr 118/95, 118/4, 118/5, 120/3, 118/47, 288/2 obr. 7 Nowa Huta, znajdujących się przy ulicy Hynka, realizowany w ramach zadania Zarządu Dróg Miasta Krakowa pn.: „Doświetlenie ogródka jordanowskiego przy ul. Hynka – teren pomiędzy ogrodem „Zielono Mi”, parafią św. Brata Alberta a cukiernią Adamek os. Dywizjonu 303 nr 69 (6 lub 7 punktów oświetleniowych)”, na podstawie umowy 563/U/ZDMK/2022 z dnia 12.12.2022 r.

Opinia powyższa wydana jest pod następującymi warunkami:

1. Proces planowania i realizacji inwestycji jw. winien być zgodny z Uchwałą Nr XXXIV/886/20 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 stycznia 2020 r. w sprawie ochrony drzew na terenie Gminy Miejskiej Kraków;
2. Sposób postępowania z drzewami i innymi formami zieleni w trakcie robót, powinien być zgodny ze „Standardem ochrony drzew i innych form zieleni w procesie inwestycyjnym”, opracowanym przez Fundację Ekorozwoju oraz Stowarzyszenie Architektury Krajobrazu, dostępnym pod linkiem:  
<https://sak.org.pl/standardy-ochrony-drzew-i-innych-form-zieleni-w-procesie-inwestycyjnym/>;
3. Podczas prac teren powinien być zabezpieczony i oznakowany zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP;
4. W przypadku kolizji z istniejącą małą architekturą i/ lub urządzeniami zabawowymi, należy zdemontować i ponownie zainstalować, we własnym zakresie, zgodnie z pierwotną lokalizacją, przy uzgodnieniu z przedstawicielem tut. Zarządu;
5. W czasie trwania prac, ich Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w stosunku do osób trzecich;
6. Po zakończeniu prac, teren należy zrekultywować poprzez przywrócenie do stanu sprzed zajęcia;
7. Wejście/ wyjście z terenu należy uzgodnić z przedstawicielem tut. Jednostki pod nr tel. 12 201 02 42 i/ lub email [sekretariat@zsm.krakow.pl](mailto:sekretariat@zsm.krakow.pl), celem spisania odpowiedniego protokołu ustaleń i odbioru prac.

Podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez:

Łukasz Pawlik

Z-ca Dyrektora

*Identyfikator pisma w systemie teleinformatycznym:*

102706.304043.343312

Otrzymują:

1. Adresat
2. Aa.