

UMOWA WYKONAWCZA O ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE PUBLICZNEGO TRANSPORTU ZBIOROWEGO

zawarta 31 października 2014 r. r. w Ostrołęce , pomiędzy:

Miastem Ostrołęka, Plac Generała Józefa Bema 1, 07-410 Ostrołęka ,
reprezentowanym przez:
Janusza Kotowskiego – Prezydenta Miasta Ostrołęki.

a

Miejskim Zakładem Komunikacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Ostrołęce
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców KRS w Sądzie Rejonowym dla Miasta st. Warszawy
w Warszawie Sąd Gospodarczy XIV Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000317956
o kapitale zakładowym 6.350.400 złotych. NIP 7582277162, REGON 141641959, Tel 29 769
14 62 , 29 769 10 97 , 07-410 Ostrołęka ul. Kołobrzeska 1,
reprezentowanym przez:
Ryszarda Chrostowskiego – Prezesa Zarządu Miejskiego Zakładu Komunikacji Spółka z o.o.
w Ostrołęce.

PREAMBUŁA

Celem zawarcia niniejszej umowy jest zapewnienie świadczenia usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego o jak najwyższym standardzie i jakości z uwzględnieniem czynników społecznych oraz środowiskowych, zapewnienie przejrzystości finansowania i efektywności usług publicznych.

Miasto Ostrołęka jest jednostką samorządu terytorialnego, której jednym z zadań własnych jest realizacja usług publicznych w zakresie lokalnego transportu zbiorowego.

Do wykonywania usług publicznych w tym zakresie Miasto powołało spółkę komunalną Miejski Zakład Komunikacji Spółka z o.o. w Ostrołęce, której jest 100% właścicielem. MZK w Ostrołęce posiada status podmiotu wewnętrznego w rozumieniu obowiązujących przepisów i orzecznictwa Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej. Miasto Ostrołęka powierzyło Miejskiemu Zakładowi Komunikacji w Ostrołęce świadczenie usług publicznego transportu zbiorowego na terenie Miasta Ostrołęki i gmin, z którymi Miasto zawarło stosowne porozumienia międzygminne. Miasto Ostrołęka, posiadające 100 % udziałów w Spółce ma wpływ na decyzje strategiczne i indywidualne w zakresie zarządzania oraz sprawowania skutecznej kontroli.

W związku z powierzeniem Uchwałą Rady Miasta Ostrołęki z dnia 03.04.2008r Nr 181/XXIX/2008 Miejskiemu Zakładowi Komunikacji Spółka z o.o. w Ostrołęce zadań własnych Miasta Ostrołęki z zakresu lokalnego transportu zbiorowego zgodnie z przepisami Rozporządzenia (WE) nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z 23 października 2007 r. dotyczącego usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylającego rozporządzenia Rady (EWG) nr 1191/69 i (EWG) nr (1107/70) oraz ustawą z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. z 2011 r. Nr 5, poz. 13 ze zm.), Strony postanawiają zawrzeć niniejszą Umowę w następującym brzmieniu :

DEFINICJE

Użyte w niniejszej Umowie wyrażenia pisane wielką literą mają następujące znaczenie:

Miasto	Miasto Ostrołęka, Organizator publicznego transportu zbiorowego,
Spółka albo MZK	Miejski Zakład Komunikacji Spółka z o.o. w Ostrołęce ul. Kołobrzeska 1, Operator, w rozumieniu przepisów ustawy o publicznym transporcie zbiorowym,
Umowa	niniejsza Umowa Wykonawcza,
Rekompensata	każda korzyść, zwłaszcza finansowa, przyznana bezpośrednio lub pośrednio przez Miasto z funduszy publicznych w związku ze świadczeniem usług publicznego transportu zbiorowego,
Usługi publicznego transportu zbiorowego	usługi polegające na przewozach pasażerskich na liniach autobusowych stanowiące, zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt. 4 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późniejszymi zmianami), zadanie własne Miasta,
Standardy świadczenia usług	określone w Załączniku nr 2 do Umowy wskaźniki jakości świadczonych przez MZK usług publicznego transportu zbiorowego, na podstawie których Miasto będzie rozliczać Spółkę z prawidłowego wykonywania usługi powierzonej,
Plan świadczenia usług	dokument przygotowywany corocznie przez Miasto, określający trasy autobusowe, na których MZK świadczyć będzie usługi publicznego transportu zbiorowego oraz częstotliwość kursów i liczbę wozokilometrów na poszczególnych trasach,
Plan operacyjny	dokument przygotowywany corocznie przez MZK i przedkładany Miastu do akceptacji, zawierający propozycję szczegółowego rozkładu jazdy, zgodnego z Planem świadczenia usług,
Plan rzeczowo-finansowy	dokument przygotowywany corocznie przez Zarząd MZK , zaopiniowany przez Radę Nadzorczą oraz zatwierdzany przez Zgromadzenie Wspólników MZK , zawierający m.in. projekcję przychodów i kosztów na kolejny rok obrotowy,
Plan transportowy	Plan zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego dla Miasta Ostrołęka na lata 2014-2023, określający kierunki rozwoju publicznego transportu zbiorowego.
Infrastruktura transportowa	infrastruktura towarzysząca, niezbędna do wykonywania usług publicznego transportu zbiorowego, a w szczególności: zatoki przystankowe, pętle autobusowe, wiaty przystankowe, słupki i tabliczki przystankowe.

I. ZAKRES UMOWY

Artykuł 1 - Przedmiot umowy

1.1 Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie przez MZK na rzecz Miasta usług publicznego transportu zbiorowego na zasadach określonych niniejszą Umową, zgodnie z Planem świadczenia usług, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy, aktualizowany corocznie przez Miasto.

1.2 Miasto zobowiązane jest do zapłaty rekompensaty za świadczone przez MZK usługi publicznego transportu zbiorowego.

Artykuł 2 - Działalność MZK

2.1 MZK świadcząc usługi publicznego transportu zbiorowego wykonuje powierzone jej Uchwałą Rady Miasta Ostrołęki z 03.04.2008 r. nr 181/XXIX/2008 zadania własne Miasta z zakresu zapewnienia przez Miasto świadczenia usług lokalnego transportu zbiorowego.

2.2 Zgodnie z zapisami w Umowie Spółki, podstawową jej działalnością jest wykonywanie powierzonych zadań z zakresu usług publicznego transportu zbiorowego. Wszelkie inne działania, nie stanowiące i nie związane z wykonywaniem w ramach niniejszej Umowy usług publicznego transportu zbiorowego, mogą być przez Spółkę podejmowane jedynie przy zapewnieniu ich pełnego pokrycia ze środków własnych Spółki, nie stanowiących rekompensaty określonej w niniejszej Umowie. Działania Spółki nie związane z wykonywaniem powierzonych zadań nie mogą powodować naruszenia Standardów świadczenia usług określonych w Załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.

Artykuł 3 - Dokumenty umowne i terminologia

3.1 Dokumentami umownymi są:

- Umowa,
- załączniki do Umowy.

3.2 Dokumentem nadrzędnym jest Umowa, jeżeli jakiegokolwiek zapisy Załączników są sprzeczne z postanowieniami Umowy, za obowiązujące uznaje się zapisy zawarte w Umowie.

II. PRAWA I OBOWIĄZKI MIASTA

Artykuł 4 - Zadania Miasta

4.1. Miasto jest zobowiązane do opracowania oraz aktualizacji Planu transportowego określającego m.in. sieć komunikacyjną, na której jest planowane wykonywanie przewozów o charakterze użyteczności publicznej, ocenę i prognozy potrzeb przewozowych, przewidywane finansowanie usług przewozowych, zasady organizacji rynku przewozów,

pożądany standard usług przewozowych, a także kierunki rozwoju publicznego transportu zbiorowego na terenie Miasta Ostrołęki.

4.2 Miasto zobowiązane jest do corocznego opracowania Planu Świadczenia Usług, po przeprowadzeniu konsultacji z MZK oraz z uwzględnieniem zapisów Planu transportowego. Coroczne konsultacje w tym zakresie Strony Umowy przeprowadzą nie później, niż 1 miesiąc przed terminem opracowania przez Spółkę Planu Operacyjnego, o którym mowa w art. 11.2.

4.3 Miasto jest Stroną odpowiedzialną na własny koszt i ryzyko za zapewnienie finansowania inwestycji w infrastrukturę transportową niezbędną do prawidłowego wykonywania Umowy przez MZK.

4.4 Miasto jest zobowiązane zapewnić środki finansowe niezbędne na pokrycie rekompensaty MZK otrzymywanej w ramach niniejszej Umowy.

4.5 Miasto jest zobowiązane kontrolować sposób wykonywania przez MZK niniejszej Umowy, w szczególności w zakresie Standardów świadczenia usług.

Artykuł 5 - Ogólne zasady planowania transportu

5.1 Zgodnie z Planem transportowym Miasto jest zobowiązane każdego roku przygotować Plan Świadczenia Usług wg wzoru zawartego w Załączniku nr 1, w którym w szczególności określone będą trasy autobusowe poszczególnych linii wraz z ewentualnymi wariantami, na których usługi publicznego transportu zbiorowego świadczyć będzie MZK oraz parametry poszczególnych linii tj. dobową ilość kursów w dni robocze, soboty i dni wolne od pracy, ilość kursów w szczycie, pracę przewozową wyrażoną w wozokilometrach, jaką na danej linii będzie musiało zrealizować MZK, a także opcjonalnie inne parametry tj. ilość kursów nocnych, ilość kursów wykonywanych taborem niskopodłogowym, rodzaj taboru etc. MZK jest zobowiązane świadczyć Usługi publicznego transportu zbiorowego w oparciu o przekazany przez Miasto Plan świadczenia usług.

5.2 Plan świadczenia usług może być jednostronnie zmieniany przez Miasto w przypadku nadzwyczajnej zmiany okoliczności niemożliwej do przewidzenia w chwili jego przygotowania. Za nadzwyczajną zmianę okoliczności uznaje się w szczególności nagłą zmianę popytu na danej linii autobusowej. Zmieniony Plan świadczenia usług, w związku z nadzwyczajną zmianą okoliczności wchodzi, w życie niezwłocznie od dnia jego doręczenia MZK wraz z podaniem przyczyn jego zmiany oraz nie wcześniej niż z chwilą uzyskania przez MZK stosownego zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów na zmienionej zgodnie z Planem świadczenia usług linii. MZK zobowiązane jest wystąpić do właściwego organu o zmianę zezwolenia niezwłocznie, po doręczeniu przez Miasto do MZK zmienionego Planu świadczenia usług.

Artykuł 6 – Plan transportowy

6.1. Podmiotem odpowiedzialnym za opracowanie i aktualizację Planu transportowego jest Miasto.

6.2. Plan transportowy określa :

- sieć komunikacyjną, na której jest planowane wykonywanie przewozów o charakterze użyteczności publicznej;
- ocenę i prognozy potrzeb przewozowych;
- przewidywane finansowanie usług przewozowych;
- preferencje dotyczące wyboru rodzaju środków transportu;
- zasady organizacji rynku przewozów;
- pożądany standard usług przewozowych w przewozach o charakterze użyteczności publicznej, z uwzględnieniem zagadnień ochrony środowiska naturalnego, dostępu osób niepełnosprawnych oraz dostępności podróżnych do infrastruktury przystankowej;
- przewidywany sposób organizowania systemu informacji dla pasażera;
- kierunki rozwoju publicznego transportu zbiorowego.

6.3. Politykę opłat z uwzględnieniem przejazdów ulgowych i bezpłatnych określa właściwa uchwała Rady Miasta Ostrołęki.

Artykuł 7 - Dostosowanie usług

7.1 Zmiany z inicjatywy Miasta:

7.1.1 Miasto w czasie obowiązywania niniejszej Umowy jest upoważnione w każdym czasie do proponowania zmian w zakresie świadczenia przez MZK Usług publicznego transportu zbiorowego.

7.1.2 Wprowadzenie zmian o których mowa w pkt. 7.1.1 będzie przedmiotem konsultacji pomiędzy Miastem a MZK , a ich wejście w życie nastąpi jedynie na zasadach określonych w art. 23.

7.2 Zmiany z inicjatywy MZK:

7.2.1 W ramach świadczenia Usług publicznego transportu zbiorowego, na podstawie niniejszej Umowy MZK jest upoważnione do dokonywania drobnych zmian w zakresie świadczenia Usług publicznego transportu zbiorowego, bez konieczności uzyskiwania uprzedniej zgody Miasta jeśli zmiany te mają wpływ na rozkład jazdy, amplitudę linii, dzienną ilość wozokilometrów oraz ilość i typy pojazdów wykorzystywanych przez MZK lecz nie naruszają Standardów świadczenia usług. W szczególności drobne zmiany mogą obejmować dostosowanie rozkładu jazdy lub czasowe zmiany tras lub przystanków na danej linii, spowodowane zdarzeniami niezależnymi od MZK. O dokonaniu drobnych zmian MZK jest obowiązane powiadomić Miasto niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od

dnia ich wprowadzenia. W przypadku wystąpienia przez Miasto z pisemnymi zastrzeżeniami co do drobnych zmian, MZK jest zobowiązane świadczyć Usługi publicznego transportu zbiorowego na dotychczasowych zasadach, bez jednostronnie wprowadzonych drobnych zmian.

7.2.2 Wszelkie inne zmiany MZK jest zobowiązane skonsultować z Miastem , a ich wejście w życie nastąpi jedynie na zasadach określonych w art. 23.

7.3 Niezależnie od zapisów art. 7.1 i 7.2 zmiany w zakresie świadczenia przez MZK Usług transportu publicznego na podstawie niniejszej Umowy ,mogą być konieczne ze względu na niezależne od Stron nadzwyczajne zmiany okoliczności , mające wpływ na prawidłowość wykonania niniejszej Umowy . W takim przypadku Miasto i MZK uzgodnią treść aneksu do niniejszej Umowy zgodnie z art. 23.

7.4 W przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności, niezależnych od Stron niniejszej Umowy, a powodujących zagrożenia bezpieczeństwa publicznego w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, MZK podejmie wszelkie możliwe środki w celu zapewnienia bezpieczeństwa publicznego, jednocześnie informując Miasto o podjętych działaniach.

7.5 Postanowienia wymienione w powyższych punktach niniejszego Artykułu nie dotyczą rozwoju dodatkowych usług, stanowiących jednorazowe, płatne po wykonaniu, zamówienie zawarte pomiędzy Miastem a MZK.

7.6 Projekty zainicjowane przez każdą ze Stron, a dotyczące nowych linii, modyfikacji już istniejących linii na trasie, ich wielkości, a także częstotliwości przejazdów mogą być przedmiotem badań technicznych, komercyjnych i finansowych, przeprowadzonych przez Miasto i finansowanych przez Miasto . O wynikach przeprowadzonych badań Miasto poinformuje MZK .

Artykuł 8 - Niezbędne składniki majątku

8.1. W celu skutecznego wykonania niniejszej umowy Miasto zapewni MZK dostęp do wszelkich niezbędnych składników majątku Miasta, bądź pozostających w zarządzie Miasta , w tym infrastruktury transportowej , a w szczególności wiat, słupków i tabliczek przystankowych, przystanków autobusowych – na zasadach i warunkach określonych uchwałą Nr 97 /VII/2011 oraz uchwałą Nr 98/VII/2011 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 28 kwietnia 2011 r .

8.2. Do zadań własnych Miasta należy budowa, przebudowa, remont, modernizacja infrastruktury przystankowej oraz utrzymanie porządku i czystości na przystankach komunikacji miejskiej. Zgodnie z podpisaną pomiędzy Miastem i MZK odrębną umową wykonawczą zadania te będą wykonywane przez Spółkę.

Artykuł 9 - Produkcja biletów

- 9.1 Stroną odpowiedzialną za produkcję biletów na własny koszt i własne ryzyko jest MZK.
- 9.2 MZK zobowiązane jest zapewnić na własny koszt i własne ryzyko sprzedaż biletów przez dystrybutorów oraz kierowców autobusów.

Artykuł 10 - Skargi i wnioski pasażerów

- 10.1 MZK odpowiedzialne będzie za rozpatrywanie wszelkich skarg i wniosków wnoszonych przez pasażerów, a związanych z jakością świadczonych przez MZK usług będących przedmiotem Umowy.
- 10.2 W sprawach spornych pasażerom przysługuje odwołanie do Prezydenta Miasta.

III. PRAWA I OBOWIĄZKI MZK

Artykuł 11 - Usługi transportowe

- 11.1 Od dnia wejścia w życie niniejszej Umowy, MZK zobowiązane jest świadczyć Usługi publicznego transportu zbiorowego na zasadach określonych w Umowie, a w szczególności z zachowaniem Standardów świadczenia usług.
- 11.2 W terminie do 01 października każdego roku, MZK jest zobowiązane przedłożyć Miastu projekt Planu operacyjnego na rok przyszły. Plan operacyjny określać winien propozycję rozkładu jazdy zgodnego ze wskaźnikami określonymi przez Miasto w Planie świadczenia usług na kolejny rok.
- 11.3 Miasto jest zobowiązane poinformować MZK w terminie do 7 dni od daty przedłożenia Planu operacyjnego, lecz nie później niż do 15 października każdego roku o jego akceptacji, W przypadku pisemnej odmowy akceptacji przez Miasto projektu Planu operacyjnego, MZK zobowiązane jest przekazać w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnej odmowy akceptacji kolejny projekt Planu operacyjnego. W przypadku niezgodnienia przez Strony Planu operacyjnego do 30 października danego roku, w roku kolejnym obowiązywać będzie nadal dotychczasowy Plan operacyjny.
- 11.4 Jeżeli w związku z niezgodnieniem przez Strony nowego Planu operacyjnego na kolejny Rok Rozliczeniowy, wynikająca z dotychczas obowiązującego Planu operacyjnego propozycja szczegółowego rozkładu jazdy, spowoduje konieczność zwiększenia kwoty wydatków ponad kwotę wydatków przewidzianych w Budżecie Miasta na dany rok, obowiązywać będzie kwota ujęta w Budżecie Miasta Ostrołęki w danym roku budżetowym.

Artykuł 12 – Pojazdy

12.1 MZK jest zobowiązane świadczyć Usługi publicznego transportu zbiorowego używając pojazdów wskazanych w Załączniku nr 4 do Umowy.

12.2 W projekcie Planu operacyjnego przekazywanego Miastu przez MZK w terminie określonym w Artykule 11.2 Umowy, MZK jest zobowiązane uaktualnić listę pojazdów określonych w Załączniku nr 4 do Umowy.

12.3 MZK jest zobowiązane do zapewnienia na własny koszt taboru niezbędnego do świadczenia Usług publicznego transportu zbiorowego z zachowaniem Standardów Świadczenia Usług.

12.4 MZK, w przypadku gdy z przyczyn niezależnych od MZK nie jest w stanie świadczyć Usług publicznego transportu zbiorowego, zgodnie z Planem świadczenia usług, w szczególności, gdy nie posiada wystarczającej ilości taboru niezbędnego do świadczenia Usług publicznego transportu zbiorowego na podstawie niniejszej Umowy, uprawnione jest do zlecenia w danym roku świadczenia nie więcej niż 15% łącznej ilości wozokilometrów, wynikających z Planu świadczenia usług oraz Planu operacyjnego na dany rok, będących przedmiotem niniejszej Umowy osobom trzecim. Powyższe nie zwalnia MZK z obowiązku zachowania i przestrzegania Standardów Świadczenia Usług, a za nieprzestrzeganie Standardów Świadczenia Usług przez osoby trzecie MZK odpowiada jak za działania własne.

Artykuł 13 – Bezpieczeństwo

13.1 MZK ponosi wyłączną odpowiedzialność za bezpieczeństwo pasażerów korzystających z Usług publicznego transportu zbiorowego świadczonych przez MZK na podstawie Umowy. MZK jest zobowiązane na własny koszt i ryzyko zapewnić bezpieczeństwo pasażerów korzystających z usług przewozowych świadczonych przez MZK na podstawie niniejszej Umowy.

13.2 MZK jest zobowiązane posiadać ubezpieczenie z tytułu odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na sumę 500 tys. zł.

13.3 MZK jest zobowiązane świadczyć Usługi publicznego transportu zbiorowego z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności dotyczących zasad i bezpieczeństwa przewozu pasażerów.

Artykuł 14 - Utrzymanie składników majątku

14.1 MZK zapewni utrzymanie składników majątku (w tym taboru) niezbędnych do świadczenia Usług publicznego transportu zbiorowego zgodnie z niniejszą Umową biorąc pod uwagę ich wiek oraz stan na dzień wejścia w życie Umowy, a także ich przeznaczenie.

14.2 Miasto zastrzega sobie prawo kontroli składników majątku, przeprowadzonej za pomocą uprawnionego rzeczoznawcy za zgodą Stron, ale na własny koszt. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w utrzymywaniu składników majątku, Miasto ma prawo zażądać od MZK ich usunięcia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni, na podstawie opinii uprawnionego rzeczoznawcy.

14.3 Jeżeli z przyczyn leżących po stronie MZK, bezpieczeństwo publiczne zmniejszy się wskutek złego stanu urządzeń oraz wyposażenia MZK, Miasto może, w celu zapobiegnięcia niebezpieczeństwu, podjąć wszelkie niezbędne środki, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu MZK, na koszt i ryzyko MZK. Miasto, stosownie do swoich kompetencji, ma prawo do niezwłocznego podjęcia wszelkich niezbędnych decyzji.

Artykuł 15 - Jakość usług

15.1 Standardy świadczenia usług określone są w szczególności w Załączniku nr 2 do Umowy, który określa m.in. wskaźniki punktualności oraz czystości w pojazdach.

15.2 MZK jest zobowiązane zapewnić punktualne wykonywanie Usług publicznego transportu zbiorowego w zgodzie z obowiązującym Planem operacyjnym i zawartym w nim rozkładem jazdy.

15.3 Nie stanowi naruszenia wskaźników czystości w pojazdach zdarzenie, które było wynikiem działania siły wyższej lub osoby trzeciej.

15.4 Nie stanowi naruszenia wskaźników punktualności zdarzenie, które było wynikiem działania siły wyższej, osoby trzeciej lub powstało w wyniku udokumentowanych przez MZK utrudnień w ruchu, za które MZK nie ponosi odpowiedzialności.

15.5 MZK jest zobowiązane, w terminie 14 dni od otrzymania od Miasta kopii skargi złożonej przez pasażera, ustosunkować się w formie pisemnej do treści skargi i przesłać pisemną odpowiedź do Miasta.

Artykuł 16-Bilety

16.1 MZK jest zobowiązane na podstawie Umowy do prowadzenia sprzedaży biletów uprawniających pasażerów do korzystania z Usług publicznego transportu zbiorowego świadczonych na podstawie niniejszej Umowy przez MZK.

16.2 Wpływy z tytułu sprzedaży biletów uprawniających pasażerów do korzystania z Usług publicznego transportu zbiorowego świadczonych na podstawie niniejszej Umowy są należne MZK i nie są przekazywane do Miasta.

Artykuł 17 - Kontrola pasażerów

17.1 MZK jest odpowiedzialne za kontrolę biletów w pojazdach.

17.2 Kontrola biletów w pojazdach realizowana jest wyłącznie przez MZK lub przez osoby trzecie na zlecenie MZK na koszt i ryzyko MZK.

17.3 MZK zobowiązane jest prowadzić kontrolę w pojazdach w sposób zapewniający jej jak największą efektywność ze względu na cel jakim jest zapewnienie jak największej sprzedaży biletów, W związku z powyższym MZK zobowiązane jest do kontroli biletów na każdej linii, którą obejmuje Plan świadczenia usług, wg zestawienia ujętego w Planie świadczenia usług.

Artykuł 18 - Ciągłość świadczonych usług

18.1 MZK jest zobowiązane zapewnić ciągłość świadczonych usług, opisanych w Planie świadczenia usług, niezależnie od okoliczności, za wyjątkiem wystąpienia siły wyższej.

18.2 Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne niezależne od Stron, niemożliwe do przewidzenia oraz do zapobieżenia przez Strony.

18.3 W razie przerwy dłuższej niż 24 godzin w świadczeniu Usług publicznego transportu zbiorowego przez MZK, Miasto ma prawo użyć osób trzecich do świadczenia części lub całości Usług publicznego transportu zbiorowego świadczonych dotychczas przez MZK, do czasu gdy MZK będzie zdolne do świadczenia usług zgodnie z niniejszą Umową. Koszt związany z zastępstwem w świadczeniu usług ponosi MZK. Nie dotyczy to przerw w świadczeniu Usług publicznego transportu zbiorowego spowodowanych siłą wyższą.

IV. FINANSE

Artykuł 19 – Rekompensata za świadczone usługi

19.1 MZK otrzymywać będzie rekompensatę za świadczone na podstawie niniejszej Umowy usługi, która obliczana będzie każdorocznie przez Miasto w oparciu o przepisy Rozporządzenia (WE) nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z 23 października 2007r. dotyczącego usług publicznych w zakresie drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylającego Rozporządzenia Rady (EWG) nr 1191/69 i (EWG) nr 1107/70. Szczegółowy mechanizm i wskaźniki obliczania rekompensaty zawiera Załącznik Nr 3 do Umowy.

19.2 Spółce przysługuje w ramach rekompensaty rozsądny zysk (zwrot z kapitału własnego) na poziomie do 6 % . Poziom rozsądnego zysku będzie corocznie uzgadniany z Miastem na podstawie przedkładanej przez MZK prognozy. Na rok 2015 przyjmuje się poziom rozsądnego zysku na poziomie 0%.

19.3 Rozsądny zysk uwzględnia wszystkie przypadki wzrostu wydajności lub strat , osiągnięte przez MZK w okresie obowiązywania umowy, bez obniżania poziomu jakości usług powierzonych Spółce.

19.4 W przypadku wystąpienia naruszeń Umowy określonych w Standardach świadczenia usług, Miastu przysługiwać będzie prawo naliczenia kary umownej na warunkach i w wysokości wskazanej w Standardach świadczenia usług.

19.5 Niezależnie od kar umownych przewidzianych Umową, Miastu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wartość kar umownych.

19.6 MZK otrzymywać będzie należną rekompensatę w 12 ratach miesięcznych. Spółka w terminie do 10 dnia kalendarzowego każdego miesiąca przedłoży Miastu wniosek o wypłatę rekompensaty z tytułu poniesionych kosztów w związku ze świadczeniem przez MZK usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego.

19.7 We wniosku, o którym mowa w art. 19.6. Spółka udokumentuje wysokość poniesionej w miesiącu poprzednim straty i jej związek ze świadczeniem usług publicznego transportu zbiorowego.

19.8 Miasto weryfikuje wniosek pod kątem celowości poniesienia poszczególnych pozycji kosztów oraz związku poniesionej straty z wykonywaną usługą publiczną. W przypadku pozytywnej weryfikacji wniosku Miasto wypłaca przyznaną operatorowi rekompensatę w terminie 5 dni od złożenia wniosku.

19.9 MZK zobowiązuje się do rozliczenia faktycznie wykonywanych usług publicznego transportu zbiorowego raz na pół roku, rozliczenie za pierwsze półrocze – do 31 lipca, za drugie półrocze wraz z rozliczeniem rocznym do 31 marca z uwzględnieniem naruszeń Standardów świadczenia usług. W przypadku nieprzekazania rozliczeń termin zapłaty przez Miasto danej raty rekompensaty ulega przedłużeniu o ilość dni opóźnienia MZK w przekazaniu rozliczenia.

Artykuł 20 - Finansowanie inwestycji

20.1 Miasto jest zobowiązane do finansowania inwestycji w zakresie infrastruktury transportowej. Powyższe zobowiązanie nie oznacza, iż MZK przysługuje prawo do roszczeń względem Miasta o dokonanie jakichkolwiek prac lub modernizacji składników majątku Miasta niezbędnych do świadczenia usług przez MZK.

20.2 MZK zobowiązane jest przedłożyć Miastu do 1 października każdego roku , plan inwestycyjny na następny rok, obejmujący w szczególności inwestycje w zakresie taboru niezbędnego do świadczenia Usług publicznego transportu zbiorowego. Jako część rocznego planu inwestycyjnego MZK jest zobowiązane ująć działania dotyczące modernizacji posiadanych pojazdów.

20.3 Miasto zobowiązane jest zatwierdzić przedłożony przez MZK plan inwestycyjny w terminie do 7 dni. W przypadku wniesienia przez Miasto pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego przez MZK planu inwestycyjnego, MZK jest zobowiązane w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnych zastrzeżeń, uwzględnić je oraz przedłożyć skorygowany plan inwestycyjny do zatwierdzenia.

20.4 MZK jest uprawnione do dokonania jednorazowych niewielkich inwestycji niezatwierdzonych planem inwestycyjnym na dany rok do kwoty stanowiącej łącznie nie więcej niż 20% kwoty wynikającej z zatwierdzonego planu inwestycyjnego, Inwestycje przekraczające limit, a nie zawarte w zatwierdzonym planie inwestycyjnym, MZK jest zobowiązane zgłaszać do Miasta i uzyskać uprzednią pisemną akceptację Miasta przed rozpoczęciem danej inwestycji.

V. WYKONYWANIE UMOWY

Artykuł 21 - Obowiązki informacyjne MZK

21.1 MZK jest zobowiązane, w związku z wykonywaniem powierzonych Uchwałą Rady Miasta Ostrołęki z 03.04.2008 r. nr 181/XXIX/2008 zadań własnych Miasta z zakresu lokalnego transportu zbiorowego, do przekazywania do Miasta wszelkich informacji związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy w tym w szczególności:

21.1.1 Do 30 grudnia każdego roku MZK jest zobowiązane przekazać do Miasta końcową wersję Planu rzeczowo -finansowego zaopiniowaną przez Radę Nadzorczą oraz zatwierdzoną przez Zgromadzenie Wspólników MZK.

21.1.2 Do 15 kwietnia każdego roku MZK jest zobowiązane przekazać do Miasta sprawozdanie finansowe, zbadane przez niezależnego biegłego rewidenta.

Artykuł 22- Kontrola wykonywania umowy

22.1 W terminie do 31 marca każdego roku MZK jest zobowiązane przedłożyć Miastu na piśmie ostateczne rozliczenie wysokości całkowitej rekompensaty otrzymanej w zakończonym roku, w tym zestawienie osiągniętych przychodów i poniesionych przez MZK kosztów, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy za rok poprzedni.

22.2 W terminie do 31 marca każdego roku MZK jest zobowiązane przedłożyć Miastu zestawienie osiągniętych przychodów i poniesionych przez MZK kosztów, w związku z wykonywaniem innych działań, nie stanowiących i nie związanych z wykonywaniem Umowy.

22.3 MZK jest także zobowiązane w terminie do 31 marca każdego roku przedłożyć Miastu raport z wykonywania Umowy w roku poprzednim uwzględniający obszary i przyczyny

powodujące trudności w prawidłowym wykonywaniu niniejszej Umowy, w szczególności dotyczące naruszeń umowy związanych ze wskaźnikami ujętymi w Standardach świadczenia usług.

22.4 Na podstawie raportów oraz zestawień Miasto dokonywać będzie weryfikacji wynagrodzenia MZK oraz wskaźników wpływających na jego wysokość określonych w Załączniku nr 3 do Umowy.

22.5 W przypadku zgłoszenia przez Miasto zmian do ostatecznego rozliczenia wysokości całkowitej rekompensaty za zakończony rok, MZK uwzględnia te zmiany lub wyjaśnia je z Miastem i przedstawia mu do akceptacji rozliczenie po dokonanych zmianach nie później niż do 15 kwietnia roku następującego po zakończonym roku.

22.6 Jeżeli całkowita rekompensata otrzymana przez MZK od Miasta w zakończonym Roku rozliczeniowym, przewyższa dopuszczalną wysokość rekompensaty określoną zgodnie z art. 19.1 – 19.2 oraz z Załącznikiem nr 3 do Umowy o:

22.6.1 więcej niż 10%, to Spółka zwraca Miastu całą nadwyżkę rekompensaty do 30 kwietnia po zakończonym roku, oraz dokonuje weryfikacji sposobu kalkulacji budżetu kosztów operacyjnych i finansowych, stanowiącego podstawę ustalania wysokości rekompensaty zgodnie z Załącznikiem nr 3.

22.6.2 mniej niż 10%, to Spółka dokonuje pomniejszenia o nadwyżkę rekompensaty wartość należności z tytułu rekompensaty za kolejne okresy aż do całkowitego wyczerpania nadwyżki.

22.7 Jeżeli Spółka nie dokona ostatecznego rozliczenia całkowitej rekompensaty otrzymanej w zakończonym roku zgodnie z art. 22.1, i Załącznikiem nr 3 i nie dokona zmian zgodnie z art. 22.5 Umowy lub nie dokona zwrotu nadwyżki rekompensaty zgodnie z art. 22.6.1 to Miasto wstrzyma wypłaty należne Spółce za kolejne okresy.

22.8 Bieżąca kontrola wykonywania Umowy winna być przeprowadzana zgodnie z procedurami i w terminach opisanych w Załączniku nr 5 Umowy.

Artykuł 23 - Zmiana Umowy

23.1 Uwzględniając ekonomiczne warunki i techniczne możliwości wykonywania Umowy, jak i inne zewnętrzne okoliczności, które mogą wpłynąć na wykonywanie Umowy, Strony w drodze pisemnego porozumienia mogą dokonać odpowiednich zmian Umowy.

23.2 Miasto i MZK zobowiązują się renegocjować odpowiednie zapisy niniejszej Umowy w szczególności w następujących przypadkach:

- wprowadzenia przez Miasto w ramach Planu Świadczenia Usług nowego modelu sieci transportowej lub źródła energii,

- gdy zmiany Planu świadczenia usług, spowodują konieczność wprowadzenia nowego personelu lub wyposażenia,
- jeżeli nałożone zostaną nowe podatki lub opłaty lub jeżeli kwota podatków i opłat licencyjnych zwiększy się o 5 % od obowiązującej podczas negocjacji Umowy,
- jeżeli zmiany w przepisach, obejmujące zmiany w prawie pracy lub zmiany zasad właściwych dla sektora transportu spowodują dodatkowe opłaty,
- w razie wzajemnego porozumienia pomiędzy stronami, po uprzednim żądaniu jednej ze stron.
- wzrost kosztów działalności Spółki w postaci : wzrostu kosztów zakupu oleju napędowego , wynagrodzeń pracowników , podatków , energii elektrycznej i ciepłej , stanowić będzie dla Spółki podstawę do wystąpienia z wnioskiem do Rady Miasta o zmianę cen urzędowych za usługi przewozowe w publicznym transporcie zbiorowym.

23.3 Zmiana załączników do Umowy dla swojej ważności wymaga zgodnej woli obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zapisów art. 5.2, 7.2.1 i 19.2 Umowy.

23.4 Zmiana niniejszej Umowy dla swojej ważności wymaga zgodnej woli obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Artykuł 24 - Odpowiedzialność Stron

24.1 MZK przy wykonywaniu swoich obowiązków wynikających z niniejszej Umowy oraz obowiązujących przepisów będzie odpowiadało w pełnym zakresie za zachowanie należytej staranności wymaganej od profesjonalisty.

24.2 W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań przez MZK, jeżeli Miasto wskutek tego poniosło szkodę, może dochodzić zapłaty powstałej szkody na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego.

24.3 W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań przez Miasto, jeżeli MZK wskutek tego poniosło szkodę, może dochodzić zapłaty powstałej szkody na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu Cywilnego z zastrzeżeniem, że całkowita wysokość szkody jest ograniczona do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody z wyłączeniem utraconych korzyści.

Artykuł 25 - Siła wyższa

25.1 Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne niezależne od Stron, niemożliwe do przewidzenia oraz do zapobieżenia przez Strony.

25.2 W przypadku naruszenia postanowień niniejszej Umowy, które będzie spowodowane działaniem siły wyższej Strona dokonująca naruszenia nie poniesie żadnej odpowiedzialności, jeśli zachowana zostanie poniższa procedura:

25.2.1 Strona dokonująca naruszenia Umowy związanego z działaniem siły wyższej, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o przyczynach naruszeń.

25.2.2 Strona dokonująca naruszenia Umowy związanego z działaniem siły wyższej podejmie niezwłocznie wszelkie dopuszczalne prawem środki mające na celu zminimalizowanie efektów naruszenia Umowy.

25.2.3 Strona dokonująca naruszenia Umowy związanego z działaniem siły wyższej, z chwilą ustąpienia skutków wystąpienia siły wyższej, niezwłocznie przystąpi do wykonywania usług zgodnie z niniejszą Umową.

25.3 Siłą wyższą w ramach niniejszej Umowy nie jest strajk lub inne akcje protestacyjne podjęte przez pracowników lub współpracowników MZK.

Artykuł 26 - Kary umowne

26.1 Miastu przysługują od MZK kary umowne w następujących przypadkach i w następującej wysokości:

26.1.1 W przypadku opóźnienia przez MZK z przedłożeniem Miastu dokumentów, o których mowa w art. 22.1 - 22.3 w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia,

26.1.2 W przypadku opóźnienia przez MZK z przedłożeniem Miastu któregośkolwiek z dokumentów, o których mowa w Artykule 21 w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia,

26.1.3 W przypadku opóźnienia przez MZK z przedłożeniem Miastu rozliczenia, o którym mowa w Artykule 19.9 w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia,

26.1.4 W przypadku opóźnienia przez MZK z przedłożeniem Miastu dokumentu, o którym mowa w Artykule 15.5 w wysokości 20 zł za każdy dzień opóźnienia,

26.1.5 W przypadku opóźnienia przez MZK z przedłożeniem Miastu Planu Operacyjnego, o którym mowa w Artykule 11.2 w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia,

26.1.6 W przypadku opóźnienia przez MZK z usunięciem nieprawidłowości o których mowa w Artykule 14.2 w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia,

26.1.7 W przypadku opóźnienia przez MZK z przedłożeniem Miastu któregośkolwiek z dokumentów, o których mowa w załączniku nr 5, a nie wymienionych w art. 26.1.1 do 26.1.6, w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia .

Artykuł 27 - Obowiązanie umowy

27.1 Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2015 r. i zawarta zostaje na czas określony 10 lat, tj. do dnia 31.12.2025 r.

Artykuł 28 - Wypowiedzenie umowy

28.1 W przypadku wystąpienia rażącego naruszenia Umowy, przez co rozumie się sytuację, gdy suma naliczonych w danym roku kalendarzowym, przez Miasto na podstawie Umowy, kar umownych przekroczy 10% rocznej rekompensaty MZK, Miasto jest upoważnione do wypowiedzenia niniejszej Umowy z zachowaniem 6 miesięcznego okresu wypowiedzenia liczonego na koniec miesiąca kalendarzowego.

Artykuł 29 - Rozwiązywanie sporów

29.1 Wszelkie spory wynikłe z realizacji Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie w drodze negocjacji.

29.2 Do czasu zakończenia negocjacji określonych w Art. 29.1 ani Miasto, ani MZK nie skieruje sprawy na drogę postępowania sądowego, chyba że będzie to niezbędne dla zachowania terminu do dochodzenia roszczenia, wynikającego z przepisów prawa.

29.3 W przypadku kiedy polubowne rozwiązanie sporu nie będzie możliwe do osiągnięcia w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia sporu, Miasto lub MZK będą mogły przedstawić sprawę do rozstrzygnięcia sądowi powszechnemu.

Artykuł 30 - Postanowienia końcowe

30.1 Ani Miasto, ani MZK pod rygorem nieważności, nie mogą przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy w całości lub części, z zastrzeżeniem art.12 pkt. 12.4 oraz art. 17 pkt 17.2.

30.2 W granicach wyznaczonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, nieważność lub prawna bezskuteczność któregośkolwiek z postanowień Umowy nie wpływa na ważność pozostałych jej postanowień. W takiej sytuacji Miasto i MZK będą wspólnie dążyć do zastąpienia nieważnych lub prawnie bezskutecznych postanowień innymi postanowieniami wywołującymi taki sam lub możliwie najbardziej zbliżony skutek gospodarczy, jaki wywołałyby postanowienia nieważne lub bezskuteczne.

30.3 W sprawach nie unormowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

30.4 Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Miasto Ostrołęka :

PREZYDENT MIASTA

Janusz Kotowski

MIASTO OSTROŁĘKA
Pl. Gen. J. Bema 1
07-400 Ostrołęka

MZK Sp. z o.o w Ostrołęce

PREZES ZARZĄDU

Ryszard Chrostowski

MIEJSKI ZAKŁAD KOMUNIKACJI Spółka z o.o.
w Ostrołęce, ul. Kołobrzeska 1
07-410 OSTROŁĘKA
tel./fax 029 769 14 62, 029 769 10 97
NIP 758-22-77-162 REGON 141641959

Załącznik nr 1
do Umowy Wykonawczej o świadczenie usług publicznego transportu zbiorowego
z dnia 31 października 2014r

Plan Świadczenia Usług

DEFINICJE:

szczyt poranny	szczyt przewozowy w godzinach od 5.00 do 8.30 liczony dla celu podróży (przystanek końcowy).
szczyt popołudniowy	szczyt przewozowy w godzinach od 13.00 do 16.30 liczony względem źródła podróży (przystanek początkowy).
kontrole biletowe	sprawdzenie biletów i dokumentów uprawniających do bezpłatnego lub ulgowego przejazdu u wszystkich pasażerów autobusu, podczas trwania jednego kursu lub na przystanku końcowym.

KONTROLE BILETOWE :

Ustala się minimalną ilość kontroli biletowych na poszczególnych liniach:

Lp.	Linia	Ilość kontroli w miesiącu	Uwagi
1.	Linia nr 1 Osiedle Sienkiewicza - PGO	50	
2.	Linia nr 2 Osiedle Sienkiewicza - Wojciechowice	50	
3.	Linia nr 3 Olszewo – Borki - Wojciechowice	50	
4.	Linia nr 4 Wojciechowice - Osiedle Sienkiewicza	50	
5.	Linia nr 5 Laskowiec – Daniszewo	50	
6.	Linia nr 7 Wojciechowice - Słowackiego 2	50	
7.	Linia nr 8 PGO - B .Prusa - Szkoła	50	
8.	Linia nr 9 Osiedle Sienkiewicza – PGO	50	

xy 

9.	Linia nr 12 B. Prusa - Szkoła – Osiedle Sienkiewicza	50	
10.	Linia 12A Osiedle Sienkiewicza – B. Prusa – Szkoła	50	
11.	Linia nr 13 Wojciechowice 3 – Siemnocha	50	
12.	Linia nr 15 Teodorowo - wieś – Szpital Specjalistyczny	50	
13.	Linia nr 17 Wojciechowice 3 – Szpital Specjalistyczny	50	
14.	Linia nr 18 Dw. PKS – Korczaki	50	
15.	Linia nr 21 Dw. PKS – Rozwory	50	
16.	Linia nr 22 Dw. PKS – Rzekuń Kościół	50	
17.	Linia nr 23 Dw. PKS – Słoneczna Muszyństwo	50	
18.	Linia nr 24 Dw. PKS – Kolejowa pętla	50	

Linia nr 1 (rok szkolny)

Kierunek Os. Sien .- PGO PGO- Os. Sien.	Ilość kursów na dobę w dni 1-robocze 2-soboty,3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Osiedle Sienkiewicza PGO	1.	47	1.	11	1.	539,24 km	
	2.	27			2.	340,88 km	
Przystanek Końcowy PGO Osiedle Sienkiewicza	3.	27	2.	10	3.	340.88 km	
	4.	27			4.	340,88 km	

Linia nr 1 (okres wakacji letnich)

Kierunek Os. Sien.- PGO PGO - Os. Sien	Ilość kursów na dobę w dni 1-robocze 2-soboty,3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym 1-porannym, 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Osiedle Sienkiewicza PGO	1.	33	1.	8	1.	383,61 km	
	2.	27			2.	340,88 km	
Przystanek końcowy PGO Osiedle Sienkiewicza	3.	27	2.	9	3.	340,88 km	
	4.	27			4.	340,88 km	

Linia nr 2 (rok szkolny)

Kierunek Os. Sien. – Woj.3 Wojciechowice3 – Os. Sienkiewicza	Ilość kursów na dobę w dni 1-robocze 2-soboty,3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Os. Sienkiewicza Wojciechowice 3	1.	38	1.	7	1.	216,22 km	
	2.	-			2.	-	
Przystanek końcowy Wojciechowice3 Osiedle Sienkiewicza	3.	-	2.	9	3.	-	
	4.	-			4.	-	

Linia nr 2 (okres wakacji letnich)

Kierunek Os. Sienkiewicza – Woj.3 Wojciechowice3 - Os. Sienkiewicza	Ilość kursów na dobę w dni 1-robocze 2-soboty,3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Os. Sienkiewicza Wojciechowice 3	1.	37	1.	7	1.	216,22 km	
	2.	-			2.	-	
Przystanek końcowy Wojciechowice3 Os. Sienkiewicza	3.	-	2.	9	3.	-	
	4.	-			4.	-	

Linia nr 3 (rok szkolny)

Kierunek Ol.-Borki- Wojciechowice Wojciechowice- Ol.-Borki	Ilość kursów na dobę w dni 1-robocze 2-soboty, 3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Ol.-Borki Wojciechowice	1.	56	1.	16	1.	405,18 km	
	2.	30			2.	211,47 km	
Przystanek końcowy Wojciechowice Ol.-Borki	3.	30	2.	12	3.	211,47 km	
	4.	30			4.	211,47 km	

Linia nr 3 (okres wakacji letnich)

Kierunek Ol.-Borki- Wojciechowice Wojciechowice- Ol.-Borki	Ilość kursów na dobę w dni1- robocze 2-soboty, 3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Ol.-Borki Wojciechowice	1.	50	1.	14	1.	367,52km	
	2.	30			2.	211,47 km	
Przystanek końcowy Wojciechowice Ol.-Borki	3.	30	2.	11	3.	211,47 km	
	4.	30			4.	211,47 km	

24

Linia nr 4 (rok szkolny)

Kierunek Wojciechowice- Os. Sienkiewicza Os.Sienkiewicza- Wojciechowice	Ilość kursów na dobę w dni1- robocze 2-soboty , 3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Wojciechowice Os. Sienkiewicza	1.	44	1.	8	1.	446,75 km	
	2.	28			2.	263,04 km	
Przystanek końcowy Os. Sienkiewicza Wojciechowice	3.	28	2.	9	3.	261,04 km	
	4.	28			4.	263,04 km	

Linia nr 4 (okres wakacji letnich)

Kierunek Wojciechowice- Os.Sienkiewicza Os.Sienkiewicza- Wojciechowice	Ilość kursów na dobę w dni 1-robocze 2-soboty, 3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Wojciechowice Os. Sienkiewicza	1.	44	1.	8	1.	446,75 km	
	2.	28			2.	263,04 km	
Przystanek końcowy Os. Sienkiewicza Wojciechowice	3.	28	2.	9	3.	263,04 km	
	4.	28			4.	263,04 km	

Linia nr 5 (rok szkolny)

Kierunek Laskowiec-Daniszewo Daniszewo-Laskowiec	Ilość kursów na dobę w dni 1-robocze 2-soboty, 3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Laskowiec Daniszewo	1.	46	1.	9	1.	769,01 km	
	2.	34			2.	497,61 km	
Przystanek końcowy Daniszewo Laskowiec	3.	36	2.	8	3.	497,61 km	
	4.	36			4.	497,61 km	

Linia nr 5 (okres wakacji letnich)

Kierunek Laskowiec-Daniszewo Daniszewo-Laskowiec	Ilość kursów na dobę w dni1-robocze 2-soboty, 3- niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Laskowiec Daniszewo	1.	46	1.	9	1.	769,01 km	
	2.	34			2.	497,61 km	
Przystanek końcowy Laskowiec Daniszewo	3.	36	2.	8	3.	497,61 km	
	4.	36			4.	497,61 km	

Linia nr 7 (rok szkolny)

Kierunek Wojciechowice- Słowackiego 2	Ilość kursów na dobę w dni 1-robocze 2-soboty, 3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym 1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek Początkowy Wojciechowice Słowackiego 2	1.	31	1.	7	1.	288,90 km	
	2.	18			2.	172,10 km	
Przystanek końcowy Słowackiego 2 Wojciechowice	3.	16	2.	6	3.	152,98 km	
	4.	16			4.	152,98 km	

Linia nr 7 (okres wakacji letnich)

Kierunek Wojciechowice- Słowackiego 2	Ilość kursów na dobę w dni 1-robocze 2-soboty, 3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym 1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Wojciechowice Słowackiego 2	1.	31	1.	7	1.	288,90 km	
	2.	18			2.	172,10 km	
Przystanek końcowy Słowackiego 2 Wojciechowice	3.	16	2.	6	3.	152,98 km	
	4.	16			4.	152,98 km	

Linia nr 8 (rok szkolny)

Kierunek PGO- B.Prusa B.Prusa- PGO	Ilość kursów na dobę w dni 1-robocze 2-soboty,3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy PGO B.Prusa	1.	37	1.	10	1.	519,11 km	
	2.	25			2.	333,25 km	
Przystanek końcowy B. Prusa PGO	3.	25	2.	9	3.	333,25 km	
	4.	25			4.	333,25 km	

Linia nr 8 (okres wakacji letnich)

Kierunek PGO- B.Prusa B.Prusa- PGO	Ilość kursów na dobę w dni 1-robocze 2-soboty,3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy PGO B.Prusa	1.	37	1.	10	1.	519,11 km	
	2.	25			2.	333,25 km	
Przystanek Końcowy B. Prusa PGO	3.	25	2.	9	3.	333,25 km	
	4.	25			4.	333,25 km	

Linia nr 9 (rok szkolny)

Kierunek Os. Sienkiewicza- PGO PGO- Os. Sienkiewicza	Ilość kursów nadobę w dni1-robocze 2 soboty, 3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Os. Sienkiewicza PGO	1.	36	1.	10	1.	294,12 km	
	2.	35			2.	308,12 km	
Przystanek końcowy PGO Os. Sienkiewicza	3.	35	2.	8	3.	308,12 km	
	4.	35			4.	308,12 km	

Linia nr 9 (okres wakacji letnich)

Kierunek Os. Sienkiewicza- PGO PGO- Os. Sienkiewicza	Ilość kursów na dobę w dni 1-robocze 2-soboty, 3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Os. Sienkiewicza PGO	1.	36	1.	10	1.	294,12 km	
	2.	35			2.	308,12 km	
Przystanek Końcowy PGO Os. Sienkiewicza	3.	35	2.	8	3.	308,12 km	
	4.	35			4.	308,12 km	

24 CR

Linia nr 12 (rok szkolny)

Kierunek B.Prusa- Os. Sienkiewicza Os. Sienkiewicza- B.Prusa	Ilość kursów na dobę w dni 1-robocze 2-soboty, 3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy B .Prusa Os. Sienkiewicza	1.	37	1.	11	1.	463,53 km	
	2.	-			2.	-	
Przystanek końcowy Os. Sienkiewicza B.Prusa	3.	-	2.	8	3.	-	
	4.	-			4.	-	

Linia nr 12 (okres wakacji letnich)

Kierunek B.Prusa- Os. Sienkiewicza Os. Sienkiewicza- B.Prusa	Ilość kursów na dobę w dni 1-robocze 2-soboty, 3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy B .Prusa Os. Sienkiewicza	1.	37	1.	11	1.	460,99 km	
	2.	-			2.	-	
Przystanek końcowy Os. Sienkiewicza B.Prusa	3.	-	2.	8	3.	-	
	4.	-			4.	-	

xy 

Linia nr 12A (rok szkolny)

Kierunek Os. Sienkiewicza- B.Prusa B.Prusa- Os. Sienkiewicza	Ilość kursów na dobę w dni 1-robocze 2-soboty, 3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Os. Sienkiewicza B.Prusa	1.	-	1.	-	1.	-	
	2.	20			2.	237,03 km	
Przystanek końcowy B .Prusa Os. Sienkiewicza	3.	20	2.	-	3.	237,03 km	
	4.	20			4.	237,03 km	

Linia nr 12A (okres wakacji letnich)

Kierunek Os. Sienkiewicza- B.Prusa B.Prusa- Os. Sienkiewicza	Ilość kursów na dobę w dni 1-robocze 2-soboty, 3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Os. Sienkiewicza B.Prusa	1.	-	1.	-	1.	-	
	2.	20			2.	237,03 km	
Przystanek końcowy B .Prusa Os. Sienkiewicza	3.	20	2.	-	3.	237,03 km	
	4.	20			4.	237,03 km	

04 

Linia nr 13 (rok szkolny)

Kierunek Wojciechowice- Siemnocha Siemnocha- Wojciechowice	Ilość kursów na dobę w dni1- robocze 2-soboty, 3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Wojciechowice Siemnocha	1.	40	1.	10	1.	305,04 km	
	2.	22			2.	150,02 km	
Przystanek końcowy Siemnocha Wojciechowice	3.	20	2.	9	3.	151,88 km	
	4.	20			4.	151,88 km	

Linia nr 13 (okres wakacji letnich)

Kierunek Wojciechowice- Siemnocha Siemnocha- Wojciechowice	Ilość kursów na dobę w dni 1-robocze 2-soboty, 3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Wojciechowice Siemnocha	1.	34	1.	8	1.	268,33 km	
	2.	22			2.	150,02 km	
Przystanek końcowy Siemnocha Wojciechowice	3.	20	2.	5	3.	151,88 km	
	4.	20			4.	151,88 km	

26 

Linia nr 15 (rok szkolny)

Kierunek Teodorowo- Przy.Spec. Przy.Spec.- Teodorowo	Ilość kursów na dobę w dni1- robocze 2-soboty, 3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Teodorowo Przy.Spec.	1.	24	1.	4	1.	178,35 km	
	2.	-			2.	-	
Przystanek końcowy Przy. Spec. Teodorowo	3.	-	2.	6	3.	-	
	4.	-			4.	-	

Linia nr 15 (okres wakacji letnich)

Kierunek Teodorowo- Przy.Spec. Przy.Spec.- Teodorowo	Ilość kursów na dobę w dni 1-robocze 2-soboty, 3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Teodorowo Przy.Spec.	1.	24	1.	4	1.	169,72 km	
	2.	-			2.	-	
Przystanek końcowy Przy. Spec. Teodorowo	3.	-	2.	6	3.	-	
	4.	-			4.	-	

24 

Linia nr 17 (rok szkolny)

Kierunek Wojciechowice- Przy.Spec.	Ilość kursów na dobę w dni 1-robocze 2-soboty, 3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Wojciechowice Przy.Spec.	1.	16	1.	6	1.	118,20 km	
	2.	-			2.	-	
Przystanek końcowy Wojciechowice Przy.Spec.	3.	-	2.	3	3.	-	
	4.	-			4.	-	

Linia nr 17 (okres wakacji letnich)

Kierunek Wojciechowice- Przy.Spec.	Ilość kursów na dobę w dni 1-robocze 2-soboty, 3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Wojciechowice Przy.Spec.	1.	16	1.	6	1.	118,20 km	
	2.	-			2.	-	
Przystanek końcowy Wojciechowice Przy.Spec.	3.	-	2.	3	3.	-	
	4.	-			4.	-	

24 

Linia nr 18 (rok szkolny)

Kierunek Dw.PKS- Korczaki	Ilość kursów na dobę w dni 1-robocze 2-soboty,3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Dw. PKS Korczaki	1.	8	1.	2	1.	127,05km	
	2.	-			2.	-	
Przystanek końcowy Korczaki Dw.PKS	3.	4	2.	3	3.	44,78 km	
	4.	4			4.	44,78 km	

Linia nr 18 (okres wakacji letnich)

Kierunek Dw.PKS- Korczaki Korczaki- Dw.PKS	Ilość kursów na dobę w dni1- robocze , 2-soboty, 3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Dw. PKS Korczaki	1.	4	1.	2	1.	28,91 km	
	2.	-			2.	-	
Przystanek końcowy Korczaki Dw.PKS	3.	4	2.	2	3.	44,78 km	
	4.	4			4.	44,78km	

Linia nr 21 (rok szkolny)

Kierunek Dw.PKS– Rozwory Rozwory- Dw. PKS	Ilość kursów na dobę w dni 1-robocze 2-soboty,3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Dw. PKS Rozwory	1.	18	1.	4	1.	322,20 km	
	2.	8			2.	148,23 km	
Przystanek końcowy Rozwory Dw. PKS	3.	8	2.	3	3.	148,23 km	
	4.	8			4.	148,23 km	

Linia nr 21 (okres wakacji letnich)

Kierunek Dw.PKS– Rozwory Rozwory- Dw. PKS	Ilość kursów na dobę w dni 1-robocze 2-soboty,3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Dw. PKS Rozwory	1.	18	1.	4	1.	322,20 km	
	2.	8			2.	148,23 km	
Przystanek końcowy Rozwory Dw. PKS	3.	8	2.	3	3.	148,23 km	
	4.	8			4.	148,23 km	

24 

Linia nr 22 (rok szkolny)

Kierunek Dw.PKS- Rzekuń Sklep Rzekuń Kościół- Dw.PKS	Ilość kursów na dobę w dni 1-robocze 2-soboty 3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Dw. PKS Rzekuń Sklep	1.	24	1.	5	1.	308,36 km	
	2.	-			2.	-	
Przystanek końcowy Rzekuń Kościół Dw.PKS	3.	-	2.	4	3.	-	
	4.	-			4.	-	

Linia nr 22 (okres wakacji letnich)

Kierunek Dw. PKS- Rzekuń Sklep Rzekuń Kościół – Dw.PKS	Ilość kursów na dobę w dni1- robocze 2-soboty 3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2- soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Dw. PKS Rzekuń Sklep	1.	24	1.	5	1.	308,36 km	
	2.	-			2.	-	
Przystanek końcowy Rzekuń Kościół Dw.PKS	3.	-	2.	4	3.	-	
	4.	-			4.	-	

24 

Linia nr 23 (rok szkolny)

Kierunek Dw.PKS– Słoneczna Muszyństwo	Ilość kursów na dobę w dni 1- robocze 2- soboty,3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Dw. PKS Słoneczna Muszyństwo	1.	18	1.	6	1.	77,16 km	
	2.	-			2.	-	
Przystanek końcowy Słoneczna Muszyństwo Dw. PKS	3.	-	2.	5	3.	-	
	4.	-			4.	-	

Linia nr 23 (okres wakacji letnich)

Kierunek Dw.PKS – Słoneczna Muszyństwo	Ilość kursów na dobę w dni 1- robocze 2- soboty,3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Przystanek początkowy Dw. PKS Słoneczna Muszyństwo	1.	18	1.	6	1.	77,16 km	
	2.	-			2.	-	
Przystanek końcowy Słoneczna Muszyństwo Dw. PKS	3.	-	2.	5	3.	-	
	4.	-			4.	-	

24 

Linia nr 24 (rok szkolny)

Kierunek Dw.PKS– Kolejowa pętla	Ilość kursów na dobę w dni 1-robocze 2-soboty,3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Kolejowa pętla-Dw. PKS							
Przystanek początkowy	1.	20	1.	6	1.	218,55 km	
Dw. PKS							
Kolejowa pętla	2.	12			2.	127,13 km	
Przystanek końcowy	3.	12	2.	7	3.	127,13 km -	
Kolejowa pętla							
Dw. PKS	4.	12			4.	127,13 km -	

Linia nr 24 (okres wakacji letnich)

Kierunek Dw.PKS– Kolejowa pętla	Ilość kursów na dobę w dni 1- robocze 2- soboty,3-niedziele, 4-święta,		Ilość kursów w szczycie w dniu roboczym1-porannym , 2-popołudniowym		Dobowa praca przewozowa(wozokm) w dni 1-robocze,2-soboty, 3-niedziele,4-święta,		Uwagi
Kolejowa pętla-Dw. PKS							
Przystanek początkowy	1.	20	1.	6	1.	218,55 km	
Dw. PKS							
Kolejowa pętla	2.	12			2.	127,13 km -	
Przystanek końcowy	3.	12	2.	7	3.	127,13 km -	
Kolejowa pętla							
Dw. PKS	4.	12			4.	127,13 km -	

24

Roczna ilość wozokilometrów występująca na poszczególnych liniach autobusowych na 2015r.

Linia nr 1	Osiedle Sienkiewicza – PGO	164292 km
Linia nr 2	Osiedle Sienkiewicza – Wojciechowice 3	54487 km
Linia nr 3	Olszewo – Borki – Wojciechowice	123554 km
Linia nr 4	Wojciechowice – Osiedle Sienkiewicza	142304 km
Linia nr 5	Laskowiec – Daniszewo	250020 km
Linia nr 7	Wojciechowice – Słowackiego 2	91045 km
Linia nr 8	PGO – B. Prusa Szkoła	168473 km
Linia nr 9	Osiedle Sienkiewicza – PGO	108936 km
Linia nr 12	B.Prusa Szkoła – Osiedle Sienkiewicza	116644 km
Linia nr 12A	Osiedle Sienkiewicza – B. Prusa Szkoła	26784 km
Linia nr 13	Wojciechowice 3 – Siemnocha	91553 km
Linia nr 15	Teodorowo-wieś – Szpital Specjalistyczny	44383 km
Linia nr 17	Wojciechowice 3 – Szpital Specjalistyczny	29786 km
Linia nr 18	Dw. PKS – Korczaki	28458 km
Linia nr 21	Dw. PKS – Rozwory	97944 km
Linia nr 22	Dw. PKS – Tobolice - Rzekuń Kościół	77706 km
Linia nr 23	Dw. PKS – Słoneczna Muszyństwo	19444 km
Linia nr 24	Dw. PKS – Kolejowa pętla	69440 km

Suma wozokilometrów : 1705253 km

DL GH

Załącznik nr 2
do Umowy Wykonawczej o świadczenie usług publicznego transportu zbiorowego
z dnia 31 października 2014r

Standardy Świadczenia Usług

Użyte w niniejszym Załączniku nr 2 słowa i wyrażenia pisane wielką literą posiadają znaczenie nadane im w Umowie.

1. Jakość usług świadczonych przez MZK będzie rozliczana przy zastosowaniu następujących wskaźników jakości:
 - a) punktualność kursowania pojazdów na danej linii,
 - b) stopień realizacji planowych kursów,
 - c) zatrzymywanie się na przystankach oraz sprzedawanie biletów,
 - d) prawidłowość oznakowania pojazdów,
 - e) prawidłowość i stan techniczny wyposażenia pojazdów,
 - f) czystość zewnętrzna i wewnętrzna pojazdów,
 - g) kultura i prezencja kierowcy.
2. Przez naruszenie Standardów Świadczenia Usług w zakresie pkt. 1 lit a i b rozumie się:
 - a) odjazd z przystanków pośrednich wcześniej niż 2 min przed planowanym czasem,
 - b) przez poważne naruszenia Standardów Świadczenia Usług rozumie się niewykonanie danego kursu na skutek okoliczności zależnych od MZK lub nieuzasadniony odjazd z przystanku początkowego przed planowanym czasem odjazdu lub później niż 2 min. z wyjątkiem sytuacji niezależnej od MZK.
3. Przez naruszenie Standardów Świadczenia Usług w zakresie pkt. 1 lit c rozumie się:
 - a) niezatrzymanie się choćby na jednym przystanku ujętym w planie danego kursu pomimo zgłoszonego przez pasażera żądania zatrzymania,
 - b) niesprzedanie, pomimo zgłoszonego przez pasażera żądania zakupu biletu przez kierowcę,
 - c) przez poważne naruszenia Standardów Świadczenia Usług rozumie się niezatrzymanie się na dwóch lub więcej przystankach ujętych w planie danego kursu pomimo zgłoszonego przez pasażera żądania zatrzymania, lub niezatrzymywanie się na danym przystanku o ile wystąpi częściej niż raz dziennie lub nieuzasadniona odmowa sprzedaży przez kierowców więcej niż 7 biletów tygodniowo.
4. Przez naruszenie Standardów Świadczenia Usług w zakresie pkt. 1 lit d rozumie się:
 - a) niewidoczne lub błędne oznaczenie lub nieoznaczenie nr linii,
 - b) niewidoczne lub błędne oznaczenie lub nieoznaczenie kierunku jazdy,
 - c) nieaktualne lub brak cennika lub regulaminu świadczenia usług,
 - d) przez poważne naruszenia Standardów Świadczenia Usług rozumie się naruszenie co najmniej dwóch spośród czterech wskaźników w danym pojeździe określonych w pkt. 4 lit a do d.
5. Przez naruszenie Standardów Świadczenia Usług w zakresie pkt. 1 lit e i f rozumie się:
 - a) brak, niedostateczną liczbę lub niesprawność kasowników,
 - b) brak jakiegokolwiek elementu wyposażenia pojazdu wymaganego przepisami prawa, zagrażający bezpieczeństwu pasażerów,

24 

- c) niesprawne ogrzewanie lub oświetlenie wnętrza autobusu,
- d) zanieczyszczone siedzenia,
- e) zanieczyszczone uchwyty,
- f) zanieczyszczony sufit wraz z wietrznikami i kloszami lamp, szyby i ściany boczne, ściana tylna i szyba,
- g) zanieczyszczone drzwi i obudowy mechanizmów sterowania drzwiami, kasowniki, kierunkowe tablice informacyjne, ramki i informacje pasażerskie, ścianki działowe,
- h) przez poważne naruszenia Standardów Świadczenia Usług rozumie się naruszenie co najmniej trzech spośród jedenastu wskaźników w danym pojeździe określonych w pkt. 5 lit a do h.

6. Przez naruszenie Standardów Świadczenia Usług w zakresie pkt. 1 lit g rozumie się:

- a) udokumentowany brak kultury obsługi pasażera,
- b) palenie tytoniu przez kierowcę podczas wykonywania usługi,
- c) zanieczyszczony ubiór lub nieestetyczny wygląd kierowcy .

7. W przypadku stwierdzenia wystąpienia naruszeń opisanych w pkt. 2 do 6 Miasto ma prawo naliczyć MZK karę umowną w wysokości :

- a) 20 zł za każde naruszenie ,
- b) 100 zł za każde poważne naruszenie.

Załącznik nr 3
do Umowy Wykonawczej o świadczenie usług publicznego transportu zbiorowego
z dnia 31 października 2014r

Kalkulacja Rekompensaty

Użyte w niniejszym Załączniku nr 3 słowa i wyrażenia pisane wielką literą posiadają znaczenie nadane im w Umowie, a nadto następujące słowa i wyrażenia użyte w niniejszym Załączniku nr 3 będą posiadać znaczenie zgodne z ich definicjami opisanymi poniżej:

- 1) Rekompensata** – każda korzyść, zwłaszcza finansowa przyznana bezpośrednio lub pośrednio przez Miasto z funduszy publicznych w związku ze świadczeniem usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego,
- 2) Rok Rozliczeniowy** - rok obrotowy MZK rozpoczynający się 1 stycznia i kończący 31 grudnia,
- 3) Okres Rozliczeniowy** - miesiąc kalendarzowy.

1. Kalkulacja Rekompensaty, o której mowa w Artykule 1.2 Umowy, a do której odnosi się niniejszy Załącznik, jest zgodna z Rozporządzeniem (WE) nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z 23 października 2007r. dotyczącym usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylającym rozporządzenia Rady (EWG) nr 1191/69 i (EWG) nr 1107/70 jak również z przepisami ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5, poz. 13).
2. Rekompensata nie może przekroczyć kwoty koniecznej do pokrycia wyniku finansowego netto uzyskanego jako rezultat kosztów i przychodów, które powstały podczas realizacji zobowiązań z tytułu świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego przy uwzględnieniu związanych z tym przychodów uzyskanych przez MZK oraz rozsądnego zysku.
3. Warunkiem prawidłowej kalkulacji Rekompensaty jest przejrzysty system księgowy MZK. System księgowy powinien spełniać przynajmniej następujące warunki:
 - a) konta przypisane do każdej działalności muszą być prowadzone oddzielnie, a odpowiadające im aktywa oraz koszty stałe przydzielone zgodnie z obowiązującymi zasadami rachunkowości i przepisami podatkowymi.
 - b) aktywa wykorzystywane jednocześnie do świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego oraz innych działalności, przypisuje się poszczególnym działalnościami, proporcjonalnie do stopnia ich zaangażowania na rzecz tych działalności.
 - c) wszelkie koszty zmienne, odpowiednia suma na poczet kosztów stałych i rozsądny zysk związany z jakąkolwiek inną dziedziną działalności podmiotu świadczącego usługi publicznego transportu zbiorowego (MZK) nie mogą być w żadnym przypadku rozliczane w ramach danych usług publicznych,

- d) koszty świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego są pokrywane przez dochody z działalności oraz wpłaty organów publicznych (Miasto) i nie ma możliwości przeniesienia dochodów na inną dziedzinę działalności MZK.
4. MZK udostępni Miastu dane, o których mowa w pkt. 5 niniejszego Załącznika, niezbędne do obliczenia wysokości planowanej Rekompensaty na kolejny Rok Rozliczeniowy do 7 dni od daty akceptacji planu operacyjnego i planu inwestycyjnego, lecz nie później niż **do 15 października** każdego roku.
5. Dla celów obliczenia **planowanej rocznej Rekompensaty** z tytułu świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego obowiązuje następujący wzór:

$$R_p = KUP_p + PKO_p + KF_p + PD_p + RZ_p - PB_p - PP_p$$

gdzie:

R_p *planowana Rekompensata* z tytułu świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego na kolejny Rok Rozliczeniowy [zł]

KUP_p - planowane koszty działalności związanej ze świadczeniem usług publicznego transportu zbiorowego na kolejny Rok Rozliczeniowy [zł]

PKO_p - planowane na kolejny Rok Rozliczeniowy pozostałe koszty operacyjne związane ze świadczeniem usług publicznego transportu zbiorowego zgodnie zapisami Umowy [zł]

KF_p - planowane na kolejny Rok Rozliczeniowy koszty finansowe związane ze świadczeniem usług publicznego transportu zbiorowego zgodnie zapisami Umowy [zł]

PD_p - planowany podatek dochodowy związany z działalnością świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego zgodnie z Umową na kolejny Rok Rozliczeniowy [zł]

RZ_p - planowany rozsądny zysk [zł]

PB_p - planowane na kolejny Rok Rozliczeniowy przychody z tytułu sprzedaży biletów [zł]

PP_p - planowane przychody pozataryfowe związane ze świadczeniem usług publicznego transportu zbiorowego na kolejny Rok Rozliczeniowy [zł], w szczególności: reklama na autobusach, sprzedaż aktywów, otrzymane odszkodowania (w części pokrywającej poniesione koszty napraw), opłaty manipulacyjne, mandaty rewizorskie, sprzedaż kart miejskich, zaliczone w przychody dotacje (unijne lub inne), refundacje wynagrodzeń.

6. W ramach planowanych kosztów świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego (KUP_p) należy uwzględnić pozycje kosztowe, które są bezpośrednio związane ze świadczeniem usług publicznego transportu zbiorowego zgodnie z zapisami Umowy oraz koszty pośrednie przypisane do działalności transportowej wg określonych poniżej zasad. MZK będzie prowadzić ewidencję kosztów w układzie funkcjonalno - podmiotowym, który umożliwia ewidencję kosztów ponoszonych w poszczególnych ośrodkach odpowiedzialności z wyodrębnieniem:

74 

- a) kosztów bezpośrednich i pośrednich świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego,
 - b) kosztów bezpośrednich i pośrednich świadczenia pozostałych usług.
7. Nie należy uwzględniać w planowanych kosztach świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego (KUP_p), kosztów świadczenia dodatkowych usług, które nie są związane ze świadczeniem usług publicznego transportu zbiorowego w rozumieniu zapisów Umowy. Przychodów z tytułu świadczenia dodatkowych usług również nie ujmuje się w kalkulacji planowanej Rekompensaty (R_p). Ustala się następujące zasady podziału kosztów pośrednich ponoszonych przez MZK, które dotyczą jednocześnie usług publicznego transportu zbiorowego oraz pozostałych usług:
- a) koszty ogólnego zarządu rozlicza się na usługi publicznego transportu zbiorowego i pozostałe usługi proporcjonalnie do kosztów wytworzenia poszczególnych usług,
 - b) koszty stacji obsługi rozlicza się na usługi związane z publicznym transportem zbiorowym i na pozostałe usługi proporcjonalnie do liczby roboczogodzin poświęconych na wykonywanie tych usług. MZK będzie prowadziło rejestrację liczby roboczogodzin,
 - c) koszty utrzymania budynków i terenów, które są częściowo wynajmowane lub dzierżawione, rozlicza się na usługi wynajmu lub dzierżawy oraz na usługi publicznego transportu zbiorowego proporcjonalnie do powierzchni budynków i terenów przeznaczonych na poszczególne usługi,
 - d) koszty sprzedaży rozlicza się na usługi publicznego transportu zbiorowego i pozostałe usługi proporcjonalnie do wartości zużycia na potrzeby własne poszczególnych rodzajów działalności oraz wartości sprzedanych towarów i materiałów wg cen zakupu.
8. Planowaną Rekompensatę (R_p) należy pomniejszyć o planowane przychody z tytułu sprzedaży biletów (PB_p) oraz planowane przychody pozataryfowe (PP_p), które obejmują przychody, pozostające w bezpośrednim związku z wykorzystaniem składników majątkowych służących świadczeniu usług w ramach Umowy. Przychody takie mogą być generowane przez MZK w wyniku podjętej inicjatywy gospodarczej i pozostawać bez wpływu na jakość świadczonych usług.
9. Planowany podatek dochodowy (PD_p) kalkuluje się zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi i dotyczy on wyłącznie działalności związanej ze świadczeniem usług publicznego transportu zbiorowego zgodnie z Umową.
10. Planowany rozsądny zysk (RZ_p) należy kalkulować, jako średnioroczny zwrot z kapitału w całym okresie Umowy, Należy przyjąć stopę zwrotu z kapitału własnego na poziomie do 6% w ujęciu realnym.
- a) na rok 2015 planowany rozsądny zysk określa się na poziomie 0% zwrotu z kapitałów własnych,
 - b) na kolejne lata poziom rozsądnego zysku będzie ustalany na zasadzie porozumienia pomiędzy Miastem i MZK na podstawie przedłożonej przez MZK prognozy.

24 

11. Poziom zwrotu z zainwestowanego kapitału przez MZK należy zweryfikować w oparciu o analizę przepływów pieniężnych. Weryfikacja zysku MZK będzie dokonana poprzez kalkulację wszystkich przepływów pieniężnych od i do Miasta, w związku z działalnością dotyczącą świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego z uwzględnieniem zainwestowanego kapitału i wartości inwestycji po zakończeniu Umowy. Taka kalkulacja będzie przeprowadzana okresowo w oparciu o zaktualizowane dane finansowe MZK w celu weryfikacji poziomu zysku w całym okresie Umowy. Wszystkie wartości należy uwzględniać w wartościach realnych. MZK w kalkulacji przepływów pieniężnych nie będzie uwzględniała kar z tytułu naruszenia Umowy oraz Standardów świadczenia usług.

12. **Przeciętną planowaną stawkę rekompensaty na 1 wozokilometr (RW_p)** na dany Rok Rozliczeniowy, oblicza się ze wzoru:

$$RW_p = R_p / \text{wozokm}_p$$

gdzie:

RW_p - przeciętna planowana stawka roczna rekompensaty za jeden wozokilometr [zł/wozokm]

R_p - planowana rekompensata na kolejny Rok Rozliczeniowy [zł]

Wozokm_p - roczna planowana liczba wozokilometrów zgodnie z Planem świadczenia usług [wozokm]

13. **Przeciętny planowany roczny koszt 1 wozokilometra (KW_p)** oblicza się zgodnie z poniższym wzorem:

$$KW_p = (KUP_p + PKO_p + KF_p) / \text{wozokm}_p$$

gdzie:

KW_p - przeciętny planowany roczny koszt 1 wozokilometra [zł/wozokm]

KUP_p - planowane koszty działalności związanej ze świadczeniem usług publicznego transportu zbiorowego na kolejny Rok Rozliczeniowy [zł]

PKO_p - planowane na kolejny Rok Rozliczeniowy pozostałe koszty operacyjne związane ze świadczeniem usług publicznego transportu zbiorowego zgodnie zapisami Umowy [zł]

KF_p - planowane na kolejny Rok Rozliczeniowy koszty finansowe związane ze świadczeniem usług publicznego transportu zbiorowego zgodnie zapisami Umowy [zł]

Wozokm_p - roczna planowana liczba wozokilometrów zgodnie z Planem świadczenia usług [wozokm]

14. Podstawą przyjęcia wysokości planowanej Rekompensaty obliczonej na podstawie danych przekazanych przez MZK oraz wynikających z tego stawek za wozokilometr jest wykonana przez Miasto analiza w zakresie zasadności poziomu kosztów i przychodów związanych ze świadczeniem usług publicznego transportu zbiorowego w terminie do **30 października** każdego roku.

15. Wstępnie rozliczana Rekompensata wypłacana będzie w 12 ratach, z uwzględnieniem potrąceń wynikających z naruszenia standardów świadczenia usług oraz ewentualnie kar umownych wynikających z umowy o świadczenie usług.
16. Spółka może w trakcie miesiąca przedłożyć Miastu wniosek o przekazanie zaliczkowe rekompensaty za m-c bieżący, uzasadniając potrzebę wcześniejszego otrzymania środków. Miasto zobowiązane jest w ciągu 5 dni od daty złożenia wniosku przekazać środki bądź uzasadnić odmowę ich przekazania. Przekazana zaliczka uwzględniona zostanie we wniosku składanym do 10-go każdego miesiąca z rozliczeniem wstępnym Rekompensaty za miesiąc poprzedni.
17. MZK będzie otrzymywać należną rekompensatę w związku ze świadczeniem usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na uzasadniony wniosek przedkładany przez Spółkę w terminie do **10-go dnia kalendarzowego** każdego miesiąca z uwzględnieniem potrąceń wynikających z naruszenia standardów świadczenia usług i kar umownych przewidzianych w Umowie oraz pomniejszona o wypłacone zaliczki na poczet rekompensaty, kalkulowana zgodnie ze wzorem:

$$R = KUP + PKO + KF + PD + RZ - PB - PP - S\acute{S}U - Z$$

gdzie:

<i>R</i>	<i>należna Rekompensata z tytułu świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego w okresie rozliczeniowym (okres miesięczny lub roczny, w zł)</i>
<i>KUP</i>	<i>koszty działalności związanej ze świadczeniem usług (okres miesięczny lub roczny, w zł)</i>
<i>PKO</i>	<i>pozostałe koszty operacyjne związane ze świadczeniem usług publicznego transportu zbiorowego zgodnie zapisami Umowy (okres miesięczny lub roczny, w zł)</i>
<i>KF</i>	<i>koszty finansowe związane ze świadczeniem usług publicznego transportu zbiorowego poniesione w okresie rozliczeniowym (okres miesięczny lub roczny, w zł)</i>
<i>PD</i>	<i>podatek dochodowy związany z działalnością świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego w okresie rozliczeniowym (okres miesięczny lub roczny, w zł)</i>
<i>RZ</i>	<i>rozsądny zysk w okresie rozliczeniowym (okres miesięczny lub roczny, w zł)</i>
<i>PB</i>	<i>przychody z tytułu sprzedaży biletów w okresie rozliczeniowym (okres miesięczny lub roczny, w zł)</i>
<i>PP</i>	<i>przychody pozataryfowe w okresie rozliczeniowym (okres miesięczny lub roczny, w zł)</i>
<i>S\acute{S}U</i>	<i>wartość dotycząca naliczenia kar umownych wynikających z tytułu naruszeń Standardów świadczenia usług (okres miesięczny lub roczny, w zł)</i>
<i>Z</i>	<i>zaliczkowo otrzymana Rekompensata w rozliczanym wstępnie okresie (okres miesięczny lub roczny, w zł)</i>

18. Na podstawie rozliczenia rekompensaty, MZK dokona wyliczeń rzeczywistej wysokości **rekompensaty przypadającej na 1 wozokm** (RW) w ujęciu miesięcznym i rocznym na podstawie poniższego wzoru:

$$RW = R / \text{wozokm}$$

gdzie:

RW przeciętna stawka roczna **rekompensaty 1 wozokilometra** [zł/wozokm]

R rozliczona rekompensata

Wozokm rzeczywista liczba wozokilometrów

19. Miasto zweryfikuje przedłożony przez Spółkę wniosek pod kątem gospodarności i zasadności ponoszonych kosztów oraz pod kątem związku poniesionej straty ze świadczoną usługą publicznego transportu zbiorowego. W przypadku pozytywnej weryfikacji wniosku Miasto w terminie 5-ciu dni kalendarzowych od dnia złożenia wniosku wypłaci Spółce należną rekompensatę. W przypadku negatywnej weryfikacji Miasto wezwie Spółkę do przedłożenia stosownych wyjaśnień lub korekt.
20. MZK zobowiązuje się do rozliczenia faktycznie wykonanych usług publicznego transportu zbiorowego raz na pół roku. Raport z rozliczenia za pierwsze półrocze spółka złoży do **31 lipca**, natomiast ostateczny z rozliczenia rocznego spółka złoży do **31 marca** zgodnie z załącznikiem nr 5 do Umowy.
21. Na podstawie raportów oraz zestawień Miasto dokonywać będzie weryfikacji Rekompensaty MZK oraz wskaźników wpływających na jej wysokość.
22. W przypadku zgłoszenia przez Miasto zmian do ostatecznego rozliczenia wysokości całkowitej Rekompensaty za zakończony Rok Rozliczeniowy, MZK uwzględni te zmiany lub wyjaśnia je z Miastem i przedstawia mu do akceptacji rozliczenie po dokonanych zmianach nie później niż do **31 marca** roku następującego po zakończonym Roku Rozliczeniowym.
23. Jeżeli Rekompensata otrzymana przez MZK od Miasta w zakończonym Roku Rozliczeniowym, przewyższa dopuszczalną wysokość Rekompensaty określoną zgodnie z pkt 17 o :
- więcej niż 10%, to Spółka zwraca Miastu całą nadwyżkę Rekompensaty do **30 kwietnia** po zakończonym roku,
 - mniej niż 10%, to Spółka dokonuje pomniejszenia o nadwyżkę Rekompensaty wartość należności z tytułu Rekompensaty za kolejne okresy aż do całkowitego wyczerpania nadwyżki.
24. Jeżeli Spółka nie dokona ostatecznego rozliczenia Rekompensaty otrzymanej w zakończonym Roku Rozliczeniowym, i nie dokona zmian zgodnie z pkt 22 lub nie dokona zwrotu nadwyżki Rekompensaty zgodnie z pkt 23, to Miasto wstrzyma wypłaty Rekompensaty należnej Spółce za kolejne okresy.

24 

Załącznik nr 4
do Umowy Wykonawczej o świadczenie usług publicznego transportu zbiorowego
z dnia 31 października 2014r

Wykaz Pojazdów MZK Sp. z o.o.
którymi świadczone będą usługi publicznego transportu zbiorowego

Lp.	Marka pojazdu - typ	Nr inw. pojazd u	Nr rejestr.	Ilość miejsc siedzących	Ilość miejsc stojących
1.	Solaris Urbino 9	109	WO 08079	22	58
2.	Solaris Urbino 9	110	WO 01810	22	58
3.	Solaris Urbino 9	111	WO 01801	22	58
4.	Solaris Urbino 9	112	WO 01802	22	58
5.	Solaris Urbino 9	113	WO 01803	22	58
6.	Solaris Urbino 9	114	WO 01804	22	58
7.	Solaris Urbino 9	115	WO 01805	22	58
8.	Solaris Urbino 9	116	WO 01806	22	58
9.	Solaris Urbino 9	117	WO 01807	22	58
10.	Solaris Urbino 9	118	WO 01808	22	58
11.	Autosan H7/20	120	WO 12479	18	51
12.	Jelcz MO81MB	121	WO 15640	21	16
13.	Jelcz MO81MB	122	WO 18434	21	16
14.	MAZ 206	124	WO 29337	25	47
15.	MAZ 206	125	WO 40452	25	47
16.	MAZ 206	126	WO 40451	25	47
17.	MAN	127	WO 30540	25	33
18.	MAN	128	WO 30586	22	30
19.	MAZ 206	129	WO 30966	25	47
20.	MAZ 206	130	WO 30965	25	47
21.	MAZ 206	131	WO 41522	25	47
22.	MAN	132	WO 32776	35	60
23.	MAN	133	WO 32922	28	47
24.	SOLBUS	134	PNT 15306	26	50
25.	SOLBUS	135	WO 38901	28	54
26.	SOLBUS	136	WO 38959	28	54
27.	SOLBUS	137	WO 38960	28	54

24 

28.	SOLBUS	138	WO 41776	28	54
29.	SOLBUS	139	WO 41778	28	54
30.	MERCEDES SPRINTER 515 CDI	140	WO 21818	20+1	-
31.	SOLBUS	141	WO 42609	28	54
32.	SOLBUS	142	WO 42610	28	54

24 

Załącznik nr 5
do Umowy Wykonawczej o świadczenie usług publicznego transportu zbiorowego
z dnia 31 października 2014r

System raportowania i kontroli
- rodzaje i terminy raportów przekazywanych Miastu Ostrołęka przez MZK

I. Definicje

- 1) Miasto** - Miasto Ostrołęka (Organizator)
- 2) MZK** - Miejski Zakład Komunikacji Spółka z o.o. w Ostrołęce (Operator)
- 3) Usługi publicznego transportu zbiorowego** - usługi polegające na przewozach pasażerskich na liniach autobusowych, stanowiące, zgodnie z art.7 ust.1 pkt.4 ustawy o samorządzie gminnym, zadanie własne Miasta,
- 4) Pozostałe usługi** - usługi świadczone przez MZK, lecz nie związane z usługami publicznego transportu zbiorowego,
- 5) Plan świadczenia usług** - dokument przygotowywany corocznie przez Miasto, określający trasy autobusowe, na których MZK świadczyć będzie usługi publicznego transportu zbiorowego oraz częstotliwość kursów i liczbę wozokilometrów na poszczególnych trasach,
- 6) Plan rzeczowo-finansowy** dokument przygotowywany corocznie przez Zarząd MZK, zaopiniowany Przez Radę Nadzorczą oraz zatwierdzany przez Zgromadzenie Wspólników MZK, zawierający m.in. prognozy nakładów inwestycyjnych przychodów i kosztów na kolejny rok obrotowy oraz prognozę sprawozdania finansowego.

II. Zobowiązanie do przekazywania raportów

- 1. MZK jest zobowiązane, w związku z wykonywaniem powierzonych uchwałą Rady Miasta Ostrołęki z dnia 03.04.2008 r. nr 181/XXIX/2008 zadań własnych Miasta Ostrołęki z zakresu lokalnego transportu zbiorowego, do przekazywania do Miasta wszelkich informacji związanych z wykonywaniem tej umowy, w tym w szczególności raportów z zakresu świadczonych usług, poniesionych nakładów inwestycyjnych, osiągniętych przychodów ze sprzedaży, poniesionych kosztów, wysokości zainwestowanego kapitału własnego oraz skarg składanych przez pasażerów.

24 

III. Raporty półroczne i roczne – zasady i terminy przekazywania

1. MZK jest zobowiązane **do 31 lipca** przekazać za pierwsze półrocze do Miasta raport z działalności publicznego transportu zbiorowego w zakończonym półroczu. Raport za drugie półrocze Spółka złoży wraz z rozliczeniem rocznym w terminie **do 31 marca**.

2. Raporty będą zawierały następujące informacje:

2.1. Przychody związane ze świadczeniem usług publicznego transportu zbiorowego w przekroju miesięcznym określające co najmniej:

- a) rzeczywistą liczbę i rzeczywiste przychody ze sprzedaży poszczególnych rodzajów biletów, w tym normalnych i ulgowych biletów jednorazowych, normalnych i ulgowych biletów czasowych, normalnych i ulgowych imiennych biletów okresowych,
- b) rzeczywiste przychody pozataryfowe związane ze świadczeniem usług publicznego transportu zbiorowego

2.2. Poniesione koszty w przekroju miesięcznym określające co najmniej:

- a) zestawienie poniesionych kosztów związanych ze świadczeniem usług publicznego transportu zbiorowego (KUP) w układzie rodzajowym wraz z kosztami wynikającymi z kalkulacji kosztów,
- b) zestawienie poniesionych pozostałych kosztów operacyjnych (PKO) związane ze świadczeniem usług publicznego transportu zbiorowego,
- c) rzeczywiste koszty finansowe (KF) bezpośrednio związane ze świadczeniem usług publicznego transportu zbiorowego.

2.3. Analizę danych wozokm, w tym co najmniej:

- a) rzeczywistą liczbę wykonanych wozokilometrów i wysokość otrzymanej rekompensaty od Miasta Ostrołęka,
- b) kalkulację przychodów ogółem z tytułu świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego w przeliczeniu na wozokm,
- c) kalkulację rzeczywistego kosztu jednostkowego z tytułu świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego w przeliczeniu na wozokm,

2.4. Wartościowe i procentowe wskaźniki odchylenia od planowanych przychodów i kosztów dotyczących świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego.

W przypadku, gdy odchylenie procentowe w zakresie przychodów i kosztów jest negatywne i przekracza w którymkolwiek miesiącu 10% planowanych przychodów lub kosztów, MZK przedstawia Miastu szczegółowe wyjaśnienia przyczyn zaistniałego odchylenia.

2.5. Zestawienie poniesionych nakładów inwestycyjnych oraz wykonanych remontów w odniesieniu do planu należy przedstawić w układzie chronologicznym, zawierające co najmniej:

- a) rzeczywiste nakłady inwestycyjne poniesione na zakup nowych lub ulepszenie istniejących środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych wykorzystywanych w świadczeniu usług publicznego transportu zbiorowego oraz pozostałych usług,


29

- b) rzeczywiste koszty remontów poniesione na modernizację istniejących środków trwałych, wykorzystywanych do świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego oraz pozostałych usług.

2.6. W przypadku, gdy odchylenie wartościowe w zakresie poniesionych nakładów inwestycyjnych lub kosztów remontów dotyczące środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych wykorzystywanych w świadczeniu usług publicznego transportu zbiorowego i pozostałych usług jest negatywne i przekracza w którymkolwiek półroczu 10% planowanych nakładów lub kosztów remontów, MZK przedstawia Miastu szczegółowe wyjaśnienia przyczyn zaistniałego odchylenia.

2.7. Raporty dotyczące poniesionych kosztów powinny zawierać opis zastosowanych kluczy rozliczeniowych kosztów wynikających z założeń Załącznika nr 3 pkt 7a-d.

2.8. MZK jest zobowiązane **do 31 lipca** przekazać do Miasta raport o wysokości kapitału własnego (aktywów netto) zainwestowanego w działalność związaną z usługami publicznego transportu zbiorowego oraz pozostałą działalność według stanu na ostatni dzień zakończonego półrocza. W/w dane za drugie półrocze, Spółka przedłoży wraz z rozliczeniem rocznym do **31 marca**.

2.9. Raport z zainwestowanego kapitału, o którym mowa w punkcie 2.8, powinien zawierać co najmniej:

- a) rzeczywistą wartość aktywów bezpośrednio i pośrednio związaną ze świadczeniem usług publicznego transportu zbiorowego oraz pozostałych usług wraz z podaniem sposobu ich rozliczenia na usługi publicznego transportu zbiorowego oraz pozostałe usługi,
- b) rzeczywistą wartość kapitałów, zobowiązań i rezerw bezpośrednio i pośrednio związanych ze świadczeniem usług publicznego transportu zbiorowego oraz pozostałych usług wraz z podaniem sposobu ich rozliczenia na poszczególne działalności.

3. Dodatkowym elementem raportu dotyczącego świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego, będzie informacja o przychodach i kosztach związanych ze świadczeniem pozostałych usług.

IV. Pozostałe zasady raportowania

1. Zestawienia danych w układzie określonym w części III-ciej stanowić będą załączniki do składanych raportów.

2. W celu zachowania porównywalności, układ danych rzeczywistych w raportach w odniesieniu do planu rzeczowo-finansowego opracowanego przez MZK i przekazywanego Miastu przed rozpoczęciem kolejnego roku obrotowego, powinien odpowiadać układowi planu.

3. Zmiany w układzie raportów powinny być dostosowywane do zmienionego zakresu działania MZK oraz powinny być przedmiotem uzgodnień pomiędzy Miastem a MZK. Każda zmiana układu raportów powinna być zatwierdzona przez Miasto.

24.07