

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr: ZP/18/2021

Zamówienie udzielane w trybie PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA

**Dostawa, montaż oraz konfiguracja systemu wifi w budynku
biurowym przy ul. Dąbrowskiego w Rumi**

(CPV 32424000)

ZAMÓWIENIE NINIEJSZE NIE PODLEGA USTAWIE PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH -
PODSTAWA: art. 2 ust.1 pkt.2) i art.3 ust. 1 pkt.2) USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R.
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) I
JEST PROWADZONE NA PODSTAWIE REGULAMINU UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PRZEZ
PEWIK GDYNIA SP. Z O.O.

Z treścią Regulaminu można zapoznać się na stronie internetowej Zamawiającego:
<http://www.pewik.gdynia.pl/cms/regulamin>

SPORZĄDZIŁ: *Monika Wójcik*

data: 17.02.2021 r.

KIEROWNIK
DZIAŁU ZAMÓWIEŃ I ZAOPATRZENIA
PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.

SPRAWDZIŁ:
mgr Michał Struciński

data: *17.02*2021 r.

PREZES ZARZĄDU

W. Tankiewicz
mgr *Walerij Tankiewicz*

ZATWIERDZIŁ:

data: *18/02*2021 r.

Spis treści

Rozdział	Nazwa rozdziału	Nr strony
I.	Informacje ogólne	3
II.	Przedmiot zamówienia	4
III.	Termin realizacji	5
IV.	Sposób przygotowania ofert i sposób obliczenia ceny	5
V.	Warunki i dokumenty wymagane od Wykonawcy	6
VI.	Waluta oferty i rozliczenia	7
VII.	Wadium	8
VIII.	Zabezpieczenie usunięcia wad i usterek	8
IX.	Sposób i termin złożenia ofert	8
X.	Termin związania ofertą	8
XI.	Otwarcie ofert	8
XII.	Ocena ofert	9
XIII.	Postanowienia umowy	10
XIV.	Unieważnienie postępowania	10
XV.	Środki ochrony prawnej	10
	Wykaz załączników	10

ZAMAWIAJĄCY, tj.:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Gdyni

Z SIEDZIBĄ:

ul. Witomińska 29, 81-311 Gdynia

TEL.: 58 6687-311

FAX: 58 6687-266

NIP: 586-010-44-34

KRS: 0000126973

**ZAPRASZA
DO ZŁOŻENIA OFERTY**

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO ZGODNIE Z WEWNĘTRZNYM REGULAMINEM UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PRZEZ PEWIK GDYNIA SP. Z O.O., NA:

**Dostawa, montaż oraz konfiguracja systemu wifi w budynku
biurowym przy ul. Dąbrowskiego w Rumi**

(CPV 32424000)

**ROZDZIAŁ I
INFORMACJE OGÓLNE**

1. Warunków Zamówienia (zwaną w dalszej treści, w skrócie: „SIWZ”).
2. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyto zwrotu: „Wykonawca” – należy przez to rozumieć: osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.
3. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie, wszystkie oferty z jego udziałem zostaną odrzucone.
4. Nie jest wymagane, aby Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia posiadał konto na platformie zakupowej <https://platformazakupowa.pl>. Wykonawca, który nie posiada konta na platformie zakupowej, a złożył ofertę w postępowaniu powinien zweryfikować swój adres e-mail klikając w załącznik otrzymany w wiadomości e-mail potwierdzającej złożenie oferty.
5. Ofertę sporządza się w języku polskim i składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej firmy Open Nexus https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia. Link do platformy dostępny jest na stronie internetowej Spółki <https://www.pewik.gdynia.pl/> w dziale „Przetargi i zamówienia”. Zamawiający nie wymaga, aby oferta przesłana przez Wykonawcę była zaszyfrowana.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje” pod adresem <https://platformazakupowa.pl>.
7. Maksymalny rozmiar plików przesłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, wycofania czy zmiany oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
8. Za datę przekazania oferty, oświadczeń i innych informacji w postaci dokumentów elektronicznych przyjmuje się datę ich przekazania na platformę zakupową.
9. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ za pośrednictwem platformy zakupowej, w terminie nie późniejszym niż 4 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie platformy zakupowej.

10. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco monitorować wyjaśnienia, zmiany oraz aktualizacje do SIWZ przekazywane przez Zamawiającego drogą elektroniczną poprzez platformę zakupową.
11. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej. Osobami odpowiedzialnymi za postępowanie ze strony Zamawiającego są:
 - a) p. Michał Struczyński – Kierownik Działu Zamówień i Zaopatrzenia,
 - b) p. Monika Wójcik – Specjalista ds. zamówień.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
14. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia dostaw/usług podwykonawcom. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie firm podwykonawców oraz części zamówienia, których wykonanie im powierzy z zachowaniem wymogów określonych w Rozdziale V pkt 7. Niedopuszczalne jest powierzenie podwykonawcom całości usług objętych zamówieniem.
15. Protokół z postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny po zakończeniu postępowania i udostępniany na pisemny wniosek Wykonawcy, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
16. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżł, że nie mogą one być udostępnione. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać przekazane przez Wykonawcę w sposób opisany w Rozdz. IV ust.7. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jednoznacznie, jako wyrażenie zgody na ich ujawnienie.
17. W celu wypełnienia zobowiązań wynikających z przepisów art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Zamawiający załącza Klauzulę informacyjną stanowiącą Załącznik nr 7 do niniejszej SWZ.

ROZDZIAŁ II

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a) wyznaczenie punktów montażu wifi tak, aby zasięg sygnału obejmował bez przeszkód cały budynek – min. ilość urządzeń 14 sztuk,
 - b) wykonanie mapki na podkładach tras ułożenia kabli, udostępnionych w Załączniku nr 3,
 - c) montaż okablowania od serwerowni na panelu do punktów zamocowania urządzeń AP,
 - d) montaż AP,
 - e) konfigurację AP oraz urządzeń FortiGate na 3 SID-ach tak, aby sieć do konfiguracji AP była zawarta w jednym VLAN-ie, a dane udostępniane dla użytkowników w oddzielnym VLAN-ie,
 - f) zakup, montaż i konfigurację 3 switchy,
 - g) wykonanie dokumentacji powykonawczej,
 - h) instruktaż wykonywanych prac konfiguracyjnych dla 3 użytkowników.
2. Szczegółowe wymagania zostały określone w Załączniku nr 3 do niniejszej SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wizji lokalnej. Termin wizji lokalnej należy ustalić z osobą wskazaną w ust. 7.
4. Dostarczone urządzenia winny być fabrycznie nowe, posiadać gwarancję producenta oraz spełniać wszelkie wymogi przewidziane obowiązującymi przepisami (znak CE) dla tego typu wyrobów. Urządzenia nie mogą być przedmiotem roszczeń osób trzecich.
5. Urządzenia muszą mieć zapewnioną dożywność ograniczoną gwarancję producenta (do 5 lat od wycofania z produkcji/sprzedaży przez producenta) oraz serwis gwarancyjny producenta przez okres min. 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca musi zapewnić dostęp do aktualizacji oprogramowania, świadczenia rozszerzonego wsparcia technicznego oraz dostęp do serwisowego modułu internetowego producenta, zgodnie z Załącznikiem nr 3.

7. Do uzgodnienia mapki, odbioru dostawy i kontaktów z Wykonawcą Zamawiający upoważnia p. Mirosława Kaczmarek – administratora systemów i baz danych, tel. 600 086 004, e-mail: miroslaw.kaczmarek@pewik.gdynia.pl.
8. Wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszt wykonania mapki, dostawy, ubezpieczenia i transportu urządzeń do obiektów Zamawiającego, koszty montażu, konfiguracji oraz koszty instruktażu pokrywa Wykonawca i winny one być ujęte w cenie oferty.
9. Podstawą wystawienia faktury oraz dokonywania płatności będzie protokół odbioru, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, po wykonaniu przedmiotu zamówienia oraz przeprowadzeniu instruktażu.

ROZDZIAŁ III

TERMIN REALIZACJI

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **30.04.2021 r.**
2. Rozpoczęcie i prowadzenie prac w budynku należy uzgodnić z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 7 Rozdziału II.
3. Datą zrealizowania zamówienia będzie dzień podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ IV

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Ofertę stanowi wypełniony i przesłany przez https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia Formularz ofertowy, stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ wraz ze wszystkimi niezbędnymi Załącznikami.
2. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie zeskanowanego oryginału odpowiedniego dokumentu (w formacie .pdf) za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego.
3. Oferta, jak również wszystkie oświadczenia i dokumenty, stanowiące integralną część oferty (Załączniki), muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy, zgodnie z wpisem w odpowiednim dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem.
4. Zamawiający nie wymaga, lecz dopuszcza podpisanie oferty oraz innych dokumentów składanych w niniejszym postępowaniu za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
5. Oferta w postaci skanu, która została wybrana jako najkorzystniejsza, musi być doręczona Zamawiającemu w oryginale przed zawarciem umowy.
6. Wszystkie dokumenty, stanowiące integralną część oferty, muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii, poświadczonej przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy „za zgodność z oryginałem” (pieczęć imienna i data poświadczenia).
7. Wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w formie osobnego pliku wraz z jednoznacznym zaznaczeniem, że jest to „załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowany do jednego pliku.
8. Cenę oferty stanowić będzie ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy.
9. Cena ofertowa musi być wyrażona jako cena netto i brutto. Cena winna określać wartość przedmiotu zamówienia w sposób kompletny i jednoznaczny. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
10. W cenie ryczałtowej należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i istotnymi warunkami umowy określonymi w niniejszej SIWZ, jak również inne niezbędne do prawidłowego wykonania i eksploatacji przedmiotu zamówienia oraz związane z ewentualnym ryzykiem ekonomicznym.

ROZDZIAŁ V WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCY

1. Warunkiem ubiegania się przez Wykonawcę o udzielenie zamówienia jest spełnienie następujących wymagań Zamawiającego oraz złożenie niżej wymienionych dokumentów:

Lp.	Warunki wymagane od Wykonawcy.	Dokumenty wymagane od Wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunków udziału.
A	Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 11 Regulaminu Udzielania Zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.	a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (data dokumentu: nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP [www.firma.gov.pl]; b) podpisane oświadczenie potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków określonych w SIWZ oraz, że nie podlega on wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 11 Regulaminu Udzielania Zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o., (Załącznik nr 4); <i>W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.</i>
B	Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny i dysponuje osobami do wykonania przedmiotu zamówienia.	Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przynajmniej 2 (dwóch) dostaw wraz z towarzyszącymi usługami o zbliżonym charakterze do przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 5) wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie. <i>Zamawiający dopuszcza poleganie Wykonawcy na zasobach podmiotu trzeciego na zasadach określonych w pkt. 7 niniejszego Rozdziału.</i> <i>W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców warunek musi być spełniony przez min. jednego z Wykonawców.</i>

2. Ponadto Zamawiający żąda od Wykonawców złożenia następujących dokumentów:
- wypełnionego i podpisanego Formularza Ofertowego (Załącznik nr 1);
 - wypełnionego i podpisanego Cennika na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2;
 - oświadczenia producenta urządzeń lub autoryzowanego dystrybutora świadczącego wsparcie techniczne o świadczeniu na rzecz Zamawiającego wymaganego serwisu przez okres 36 miesięcy od daty realizacji przedmiotu zamówienia;
 - Certyfikatu ISO 9001 dla podmiotu świadczącego usługi serwisowe w zakresie świadczenia tych usług;
 - oświadczenia dot. ochrony danych osobowych – Załącznik nr 8 (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, oświadczenie musi złożyć każdy z Wykonawców).
 - prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa w przypadku podpisania oferty przez Pełnomocnika Wykonawcy, podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
3. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe

- pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
4. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w niniejszym Rozdziale.
 5. Niezłożenie wyjaśnień lub brakujących dokumentów w wyznaczonym terminie powoduje:
 - a) wykluczenie Wykonawcy z postępowania (w przypadku brakujących dokumentów podmiotowych) i odrzucenie oferty,
 - b) odrzucenie oferty jako niezgodnej z SIWZ (w przypadku brakujących dokumentów przedmiotowych).
 6. Wymagania dla ofert wspólnych:
 - a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków. Wykonawcy winni ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - b) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
 - c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjmując formę konsorcjum związanego w drodze umowy cywilnej. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
 - określenie zasad reprezentacji i podziału zadań w sposób czytelny, nie budzący żadnej wątpliwości, przy odpowiedzialności solidarnej uczestników konsorcjum za realizację całości przedsięwzięcia,
 - określenie celu gospodarczego,
 - oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia i okres gwarancji,
 - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z jej członków bez zgody Zamawiającego do czasu wykonania zamówienia i upływu okresu gwarancji,
 - zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego,
 - rozliczenia finansowe z tytułu realizacji umowy dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).
 7. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego przy realizacji zamówienia, podmiot ten winien brać fizyczny udział w realizacji zamówienia, a także posiadać doświadczenie wymagane do realizacji wskazanej części zamówienia. Wymagane jest przedłożenie poniższych dokumentów:
 - a) opisu sposobu wykorzystania tych zasobów przy wykonywaniu zamówienia,
 - b) opisu charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - c) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - d) wykazu zrealizowanych zamówień odpowiednich przedmiotowo do wskazanej części przedmiotu zamówienia wykonanych przez podmiot udostępniający zasoby wraz z dokumentami poświadczającymi ich należyte wykonanie,
 - e) pisemnego zobowiązania podmiotu trzeciego do udziału w realizacji zamówienia.

ROZDZIAŁ VI

WALUTA OFERTY I ROZLICZENIA

1. Walutą oferty jest PLN (polski złoty).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie miało charakter ryczałtowy.

3. Protokół odbioru przedmiotu zamówienia, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron stanowi podstawę do wystawienia faktury.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.
5. W przypadku oferty wspólnej rozliczenia z tytułu prowadzonej realizacji umowy prowadzone będą wyłącznie z Liderem konsorcjum.

ROZDZIAŁ VII

WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ VIII

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ IX

SPOSÓB I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Oferta musi spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ.
2. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia w terminie do **05.03.2021r. r.** do godz. **10:00**.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:
 - 1) próbę złożenia oferty po terminie składania ofert,
 - 2) brak możliwości złożenia oferty elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej ze względu na niespełnienie minimalnych wymagań sprzętowych przez Wykonawcę (minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie z platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s.).
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert za pośrednictwem platformy zakupowej.
5. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert uwzględniając czas niezbędny do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców za pośrednictwem platformy zakupowej.

ROZDZIAŁ X

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko jeden raz zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

ROZDZIAŁ XI

OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.03.2021 r.** o godz. **10:05** za pośrednictwem platformy zakupowej.
2. Informacje na temat otwartych ofert dotyczących: nazw (firm), adresów Wykonawców i oferowanych cen zostaną niezwłocznie opublikowane na platformie zakupowej.

ROZDZIAŁ XII

OCENA OFERT

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia przeprowadzają członkowie Roboczej Komisji Przetargowej wyznaczeni ze składu Stałej Komisji Przetargowej.
2. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 3, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. **Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena brutto** podana przez Wykonawcę na Formularzu Ofertowym. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
5. Jeżeli zachodzi podejrzenie, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. O wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z Regulaminem Udzielania Zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.,
 - b) jej treść nie odpowiada treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub wpisanego do Rejestru Nierzetelnych Wykonawców,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 3 lit. c),
 - h) Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie uzupełnił dokumentów o których mowa w Rozdziale V, lub nie złożył dostatecznych wyjaśnień dotyczących tych dokumentów w odpowiedzi na wezwanie, o których mowa w pkt 3 i 4 Rozdziału V,
 - i) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - j) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w pkt. 2 Rozdziału X, na przedłużeniu terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XIII **POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą uwzględniającą treść Istotnych warunków umowy, stanowiących Załącznik Nr 6 do niniejszej SIWZ, w terminie uzgodnionym przez Strony.
2. Przedmiot umowy wykonany zostanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami umowy oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

ROZDZIAŁ XIV **UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) w przypadku, o którym mowa w Rozdziale XII, pkt. 6 zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie, a ewentualne negocjacje, o których mowa w art. 45 ust. 8 Regulaminu nie zakończyły się wyborem oferty,
 - e) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawcom, którzy złożyli oferty, nie przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

ROZDZIAŁ XV **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej.
2. Spory mogące wystąpić na etapie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania, będą rozstrzygane polubownie w drodze negocjacji pomiędzy Stronami, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia w terminie 30 dni od powstania sporu – przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną część niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowią:

- | | |
|----------------|---|
| Załącznik nr 1 | - Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 2 | - Formularz cenowy |
| Załącznik nr 3 | - Opis przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 4 | - Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków |
| Załącznik nr 5 | - Wykaz wykonanych dostaw/usług |
| Załącznik nr 6 | - Istotne warunki umowy |
| Załącznik nr 7 | - Klauzula informacyjna |
| Załącznik nr 8 | - Oświadczenie dot. ochrony danych osobowych |