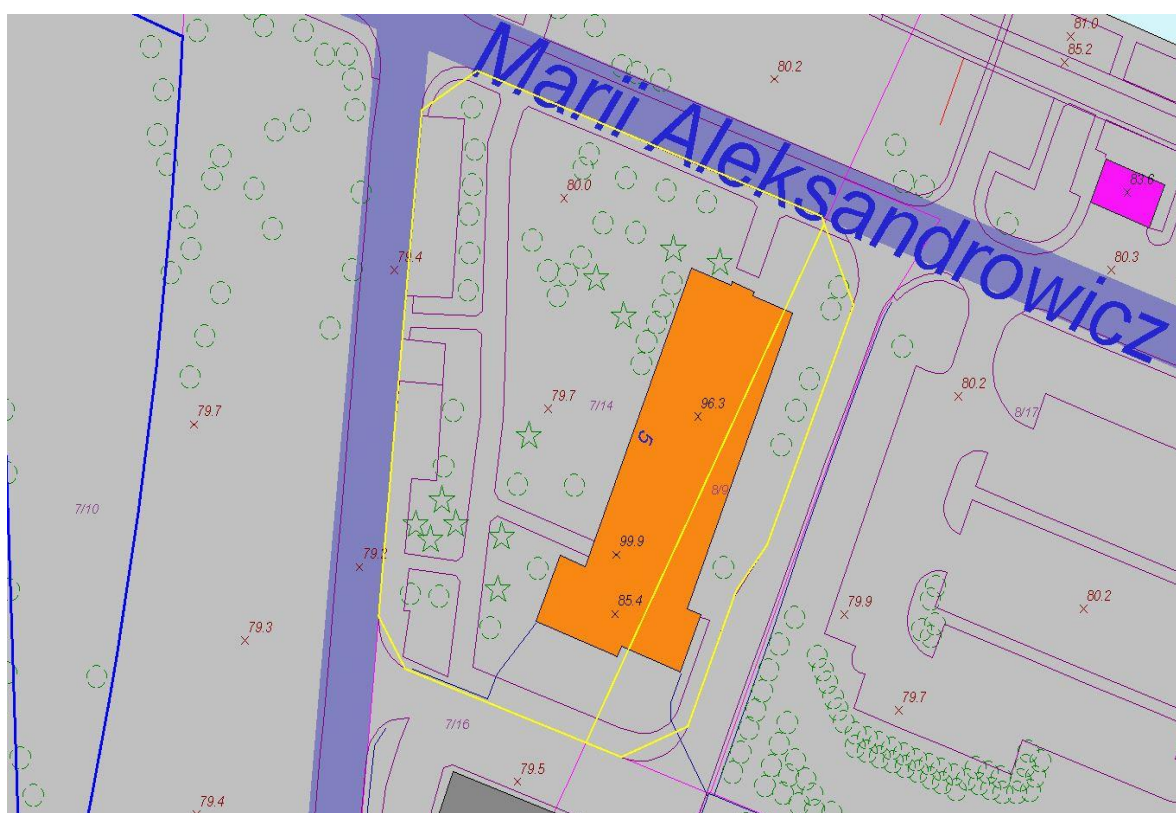


**PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY
ZAPROJEKTUJ I WYKONAJ**

**Zaprojektowanie nowej, dostawa i wymiana windy osobowej zainstalowanej w
budynku na ul. Szwajcarska 5 w Poznaniu.**



Zatwierdzam:

Data :

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia realizowanego w trybie zamówienia publicznego przez Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. (zwany dalej Zamawiającym), jest:

Opracowanie dokumentacji projektowej na wymianę dźwigu osobowego (szt.1) w budynku wielorodzinnym zarządzanym przez ZKZL, zlokalizowanej na ul. **Szwajcarska 5 Poznaniu** wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, decyzji administracyjnych oraz wykonanie robót remontowych w przedmiotowym budynku zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją.

Zamawiający :

Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o.
ul. Matejki 57
60-770 Poznań

Lokalizacja inwestycji : ul. Szwajcarska 5

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
50750000-7 Usługi w zakresie konserwacji wind
45300000-0 Roboty w zakresie instalacji budowlanych
45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
45313000-4 Instalowanie wind i podnośników
45313100-5 Instalowanie wind
45223000-6 Roboty budowlane w zakresie konstrukcji
45223000-6 Roboty budowlane w zakresie konstrukcji
45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków
45000000-7 Roboty budowlane
42416100-6 Windy

Spis treści:

I. CZĘŚĆ OPISOWA

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia.;
2. Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia
3. Warunki wykonania przedmiotu zamówienia

II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA:

1. Oświadczenie Zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;
2. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego;

I. CZĘŚĆ OPISOWA

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia:

W przedmiot zamówienia pt: „Zaprojektowanie nowej, dostawa i wymiana windy osobowej zainstalowanej w budynku na ul. Szwajcarska 5 w Poznaniu” wchodzi:

- a) Wykonanie dokumentacji projektowo-wykonawczej branży budowlanej (wraz ze schematami wentylacji windy i jej szybu) i elektrycznej adaptacji szybu windowego i instalacji elektrycznych pod wymianę windy.
- b) Dobór wind spełniających wymagania zamówienia i przedstawienie go w formie koncepcji zaakceptowanej przez Urząd Dozoru Technicznego.
- c) Uzyskanie wymaganych prawem uzgodnień i pozwoleń w tym:.
 - Uzgodnienia rzeczoznawcy w zakresie ochrony przeciwpożarowej.
 - Uzgodnienia w zakresie dozoru technicznego.
- d) Demontaż istniejącego dźwigu. Zdemontowane elementy pozostają własnością Zamawiającego. Wykonawca na własny koszt przekaże zdemontowane elementy (poza elementami elektronicznymi) do utylizacji i dostarczy Zamawiającemu kartę/karty przekazania odpadów. Opisane elementy elektroniczne Wykonawca przekaże Zamawiającemu.
- e) Wykonanie prac budowlanych i instalacyjnych zgodnie ze sporządzoną dokumentacją projektową.
- f) Kompletna dostawa nowego dźwigu osobowych wraz urządzeniami towarzyszącymi.
- g) Wymiana dźwigu osobowych na nowy zgodnie z zaakceptowaną przez UDT koncepcją.

Program funkcjonalno -użytkowy zaprojektuj i wykonaj.

“Zaprojektowanie nowej, dostawa i wymiana windy osobowej zainstalowanej w budynku na ul. Szwajcarska 5 w Poznaniu”.
Obręb/ arkusz 07/09 Nr działek 8/9 , 7/17

- h) Sporządzenie dokumentacji powykonawczej wraz z uzyskaniem rejestracji nowego dźwigu w Urzędzie Dozoru Technicznego zezwalającej na jego eksploatację.
- i) Udzielenie min. **60 miesięcznej rękojmi** na wykonane prace budowlane oraz min. **36 miesięcznej gwarancji** na zainstalowane urządzenia. W/w okresie Wykonawca zapewnia na swój koszt serwis zainstalowanych urządzeń, w tym ich comiesięczną konserwację eksploatacyjną, zgodnie z wymogami Dokumentacji Techniczno-Ruchowej (DTR) zamontowanych urządzeń dźwigowych i zaleceniami UDT.

Zainstalowane urządzenie dźwigowe musi posiadać znak CE. Dokumentację należy opracować zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. „w sprawie szczegółowego zakresu i form dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego” (Dz.U. Nr 202, poz.2072 z późn.zm.) i winna obejmować swym zakresem:

- a) w branży budowlanej:

Dokumentacja winna obejmować projekt budowlany w zakresie architektury i konstrukcji wraz z , specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych. Projektowana winda winna współgrać z architekturą wnętrza budynku.

- b) w branży elektrycznej i ppoż.

Dokumentacja winna zawierać, schematy podłączenia windy do istniejącej infrastruktury energetycznej i systemu sygnalizacji pożaru. obiektu oraz trasy i schematy kabli zasilających, sterowania, oświetlenia, łączności, uziemienia wraz z niezbędnym rurowaniem i przebudową lub wymianą tablic elektrycznych oraz sterowania dźwigu. Dokumentacja winna uwzględniać stan rzeczywisty przygotowania obiektu do wykonania w/w zadania oraz wytyczne zawarte w Wymaganiach w zakresie przedmiotu zamówienia niniejszego programu Funkcjonalno- użytkowego.

Do dokumentacji należy dołączyć specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót elektrycznych.

Dokumentacja winna być wykonana z uwzględnieniem rozwiązań systemowych gwarantujących zabezpieczenia instalacji, aparatów, urządzeń i odbiorów przed szkodliwymi wpływami różnorodnych zakłóceń i odkształceń występujących w przy współpracy z urządzeniami dźwigowymi.

Zamawiający udostępni posiadaną dokumentację dotyczącą zainstalowanej windy w budynku na **ul. Szwajcarska 5 w Poznaniu** oraz umożliwi zapoznanie się z obiektem.

Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania do organów i jednostek w celu uzyskiwania niezbędnych pozwoleń oraz zgłoszeń.

Zgodnie z wykonaną dokumentacją i koncepcją, po wykonaniu niezbędnych uzgodnień z Urzędem Dozoru Technicznego, należy wykonać prace budowlane i instalacyjne dotyczące wymiany na nowy istniejącego dźwigu osobowego. Po wymianie dźwigu zgodnie uzgodnioną dokumentacją, należy sporządzić dokumentację powykonawczą wraz z niezbędnymi pomiarami i atestami oraz odbiorem połączonym z uzyskaniem rejestracji nowego dźwigu w Urzędzie Dozoru Technicznego zezwalającej na jego eksploatację. Po zakończeniu wszelkich prac i uprzątnięciu terenu, roboty należy zgłosić Zamawiającemu do odbioru.

Obowiązki Wykonawcy w zakresie konserwacji:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania szczegółowych comiesięcznych raportów o stanie technicznym dźwigów, przyjętych do realizacji zgłoszeniach, wykonanych naprawach i potwierdzenie ich w ZKZL Sp. z o.o.
- b) Obowiązkiem Wykonawcy jest przygotowanie dźwigów do badania okresowego Urzędu Dozoru Technicznego, współpracy z Urzędem Dozoru Technicznego w celu zapewnienia ciągłości pracy dźwigów oraz przestrzegania kontroli technicznej
- c) Materiały użyte do napraw, konserwacji itd. powinny posiadać odpowiednie atesty i dopuszczenia do stosowania.
- d) Każde działanie Wykonawcy na urządzeniach Zamawiającego będzie zgłaszane osobiście lub telefonicznie w Dziale Administracyjnym w momencie rozpoczęcia usługi, a w momencie zakończenia –pisemnie o dopuszczeniu do eksploatacji urządzenia.
- e) Wykonawca podczas wykonywania wszelkich prac konserwacyjnych i serwisowych przy dźwigu zobowiązany jest wywiesić informację na każdym przystanku o prowadzonych pracach, w przypadkach przeglądów UDT z odpowiednim wyprzedzeniem(min. 2 dni wcześniej).
- f) Wykonawca będzie dokonywał pomiarów elektrycznych na dźwigu zgodnie z obowiązującymi przepisami wraz z przedstawieniem stosownego protokołu.
- g) Wykonawca będzie szczegółowo doradzał Zamawiającemu o rodzaju i zakresie prac, które należy wykonać oraz będzie proponował Zamawiającemu ekonomiczne rozwiązania,

- h) Wykonawca zamieści na drzwiach zewnętrznych oraz wewnątrz kabiny dźwigu osobowych naklejki informacyjne zawierające podstawowe dane Wykonawcy oraz numery całodobowych telefonów alarmowych do Wykonawcy.

Zakres prac konserwacyjnych:

Konserwacja ma zagwarantować utrzymanie urządzeń w ruchu oraz niezawodność i bezpieczeństwo ich funkcjonowania m.in. poprzez:

- a) prowadzenie konserwacji zgodnie z przepisami Urzędu Dozoru Technicznego oraz instrukcjami producentów;
- b) wykonywanie comiesięcznych przeglądów konserwacyjnych obejmujących w swoim zakresie:
- niezbędne regulacje i drobne naprawy wszystkich urządzeń
 - dostarczanie i wymianę środków smarujących
 - wykonywanie pomiarów elektrycznych
 - sprawdzenie stanu technicznego podzespołów i urządzeń dźwigowych
 - sprawdzenie poprawności działania urządzeń łączności ze służbami ratowniczymi
 - przeprowadzenie niezbędnych regulacji drzwi
 - sprawdzenie i wyregulowanie łączników i urządzeń ryglowania drzwi
 - sprawdzenie i wyregulowanie łączników i urządzeń obwodów bezpieczeństwa
 - wymianę części eksploatacyjnych i podzespołów (wg bieżących potrzeb)
 - sprawdzenie skuteczności ochrony przeciwporażeniowej i stanu izolacji (czasookres wg obowiązujących przepisów)
 - kontrolę i przegląd lin
 - kontrolę hamulców, ograniczników prędkości, chwytaczy ochronnych, zamków bezpieczeństwa
 - kontrolę działania wyłączników krańcowych
 - legalizacje
 - czyszczenie, smarowanie, pionowanie przewodnic
 - uzupełnianie oraz wymiana olejów hydraulicznych i przekładniowych oraz usuwania zużytego oleju –wg bieżących potrzeb
- c) podczas konserwacji bezpośrednio poprzedzającej badanie okresowe dźwigów przez Inspektorów UDT, Wykonawca w ramach obowiązku przygotowania dźwigów do

kontroli –o którym mowa powyżej –zobowiązany jest do wykonania co najmniej następujących czynności:

- smarowania;
 - czyszczenia dachu kabiny dźwigów, wentylatorów w kabinach;
 - konserwacji i regulacji wszystkich zespołów dźwigów;
 - sprawdzenia konstrukcji nośnych, w szczególności połączeń spawanych, nitowanych i rozłącznych;
 - sprawdzanie przewodnic kabinowych i przeciw wagowych;
 - sprawdzanie instalacji ochrony przeciwporażeniowej;
 - posprzątanie podszybia
- d) zapewnienie narzędzi oraz przyrządów pomiarowych potrzebnych do wykonania usługi i napraw. Środki czyszczące i smarujące wchodzi w zakres konserwacji;
- e) zatrudnianie do wykonania wszelkich prac konserwacyjnych wynikających z umowy wyłącznie wykwalifikowanych i przeszkolonych specjalistów z odpowiednimi uprawnieniami;
- f) przygotowanie i pomoc w przeprowadzaniu badań i kontroli przez właściwy Urząd Dozoru Technicznego;
- g) informowanie –poprzez adres mailowy obslugaklienta@zkzl.poznan.pl– Zamawiającego o usterkach stwierdzonych przy pracach konserwacyjnych; e)
- h) naprawa dźwigu powinna być wykonana w czasie nie dłuższym niż 12 godzin od momentu zgłoszenia awarii-w uzasadnionych wypadkach Zamawiający może ten termin przedłużyć, na pisemny wniosek Wykonawcy (np. gdy naprawa dźwigu nie może być wykonana z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy);
- i) sprzątanie dźwigowych pomieszczeń eksploatacyjnych –w tym w szczególności maszynowni –podszybia z zanieczyszczeń
- j) przypadku zalania podszybia, Wykonawca –w przypadku gdy usługa osuszania nie zostanie mu zlecona (na podstawie odrębnego zlecenia) –sprawował będzie nadzór nad wynajętą przez Zamawiającego firmą świadczącą ww. usługę.

Konserwacja nie obejmuje wykonywania prac i usług:

- a) napraw spowodowanych pożarem, zalaniem, kradzieżą, dewastacją, umyślnym zniszczeniem urządzenia lub jego podzespołów przez osoby trzecie;
- b) uiszczania opłat za badania przeprowadzone przez właściwy Urząd Dozoru Technicznego w zakresie badań okresowych, za wyjątkiem opłat za badanie

przeprowadzone przez UDT w przypadku ponownego badania okresowego z winy Wykonawcy.

- c) Robót elektrycznych związanych z naprawami tablic i linii zasilających, znajdujących się poza maszynownią i szybem dźwigu,
- d) Utrzymania czystości w kabinie i dojścia do dźwigu.

Obsługa awarii i pogotowia dźwigowego:

w ramach pogotowia dźwigowego Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego tj. nie później niż w ciągu 2 godzin od momentu przyjęcia zgłoszenia, podjęcia działań naprawczych związanych z usuwaniem awarii

w przypadku zgłoszenia awarii dźwigu z uwięzioną osobą w kabinie, Wykonawca zobowiązany jest w nieprzekraczalnym terminie 90 minut uwolnić uwięzione osoby i uruchomić dźwig;

pogotowie dźwigowe będzie prowadzone przez Wykonawcę, w systemie całodobowym we wszystkie dni tygodnia.

2. Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

- 1. Dokumentację należy wykonać w wersji papierowej i elektronicznej.
- 2. Całość dokumentacji i załączników winna być wykonana w języku polskim.
- 3. Wersja papierowa opracowania, w tym:
 - projekt wykonawczy branży budowlanej (uwzględniający wentylację dźwigu wraz z szybem i pomieszczeniem maszynowni) i elektrycznej,
 - uzgodnienia / ewentualne odstępstwa PSP w zakresie bezpieczeństwa pożarowego
 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych i instalacyjnych,
 - dokumentacja techniczno-ruchowa(DTR),
 - harmonogram realizacji prac,
 - dokumentacja powykonawcza oraz instrukcja obsługi w języku polskim wraz z pomiarami, certyfikatami i atestami dla podzespołów dźwigu, materiałów i komponentów dźwigu.

Dokumentacja powinna być wykonana w następującej liczbie egzemplarzy:

- a) dla Zamawiającego 1 egz. Wszystkich dokumentów w wymienionych powyżej,

- b) dla organów administracji publicznej –ilość egzemplarzy pozwalająca na prawidłowe wykonanie zamówienia wraz z uzyskaniem dopuszczenia urządzenia do eksploatacji
4. Wersja elektroniczna opracowania powinna być wykonana na płytach CD, zapis w programach:
- rysunki w „.pdf”,
 - opisy w „.pdf”
- Oraz powinna być wykonana w następującej liczbie egzemplarzy:
- a) dla Zamawiającego 1 egz. Wszystkich dokumentów w wymienionych powyżej,
 - b) dla organów administracji publicznej –ilość egzemplarzy pozwalająca na prawidłowe wykonanie zamówienia wraz z uzyskaniem dopuszczenia urządzenia do eksploatacji
5. Dokumentacja musi zawierać wymagane dokumenty, opinie, uzgodnienia i zgody (o ile są wymagane) oraz uzyskanie dopuszczenia do eksploatacji i rejestracji w UDT nowego dźwigu.
6. Proponowane rozwiązania mają spełniać wszystkie obowiązujące przepisy, zalecenia oraz wytyczne w Polsce i w Unii Europejskiej, przepisy bezpieczeństwa dotyczące konstrukcji i instalowania dźwigów osobowych ora z wymagania eksploatacyjne, zgodne z Normami:
- EN-81-20,PN-EN81-28,
 - EN81-50,PN-EN81-70,
 - PN-EN 12015 Kompatybilność elektromagnetyczna dźwigów(emisja),
- We właściwych przepisach i zaleceniach Unii Europejskiej w tym Dyrektywę2014/33/UE. Zamawiający dopuszcza spełnianie przez oferowany dźwig norm równoważnych do powyżej opisanych
7. .Dokumentację należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami,
8. Zainstalowany dźwig osobowy powinien być fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w III kwartale 2020roku, posiadać znak CE oraz spełniać wszelkie przepisy i zalecenia Unii Europejskiej, w tym Dyrektywę2014/33/UE

Wskazania szczegółowe:

Przedmiot zamówienia polega na wymianie istniejącego dźwigu osobowego na dźwig osobowy z napędem elektrycznym, bez reduktorowym, regulowanym za pomocą falownika, ze sterowaniem mikroprocesorowym (demontaż istniejącego dźwigu, do stawa I montaż nowego urządzenia dźwigowego) wraz z wykonaniem niezbędnych robot budowlano-instalacyjnych (min. obróbki budowlane konstrukcji nowych drzwi przystankowych po ich montażu, uwzględniające uzupełnienia ubytków ścian i tynków, malowanie ścian wokół wnęk drzwi farbą w rodzaju i kolorze zgodnym z istniejącym oraz naprawę posadzek i cokoliczków z płytek gresowych w strefie przyprogowej (dotyczy każdej kondygnacji) wraz z wykonaniem dokumentacji powykonawczej wymienionego dźwigu, łącznie z odbiorem przez Jednostkę Notyfikującą (wraz z opłaceniem kosztów odbioru dźwigu).

Dokumentacja projektowa branży budowlanej I elektrycznej winna obejmować również opracowanie harmonogramu prac, który musi być tak ustalony, by przez cały czas realizacji zamówienia w godzinach normalnego funkcjonowania budynku możliwe było bezpieczne przejście osób korytarzami, na których znajdują się przystanki wymienianego dźwigu. Harmonogram prac podlega akceptacji przez Zamawiającego. Dokumentacja powinna posiadać plan bezpieczeństwa I ochrony zdrowia (BIOZ)

Opis istniejącego dźwigu osobowego stanowi Załącznik nr 1 RESURZ zerowy

Minimalny zakres wymiany dźwigu obejmuje w szczególności:

- Inwentaryzację szybu,
- Wykonanie dokumentacji technicznej,
- Demontaż wszystkich podzespołów starych urządzeń podlegających wymianie (w tym utylizacja złomu, drewna, gruzu itp.za wyjątkiem elektroniki),
- Dostawę nowego dźwigu wraz z urządzeniami towarzyszącymi zgodnie z dokumentacją projektową,
- Montaż nowego dźwigu I wykonanie prac budowlanych I instalacyjnych zgodnie ze sporządzoną dokumentacją projektową,
- Wykonanie wentylacji kabiny, szybu i pomieszczenia maszynowni;
- Naprawienie uszkodzonych ścian I podłóg przy demontażu drzwi szybowych,
- Remont i malowanie ścian i stropu w szybie,

- Wykonanie oświetlenia szybów,
- Wykonanie elektrycznych pomiarów ochronnych,
- Przeprowadzenie ocen zgodności dźwigu,
- Regulacja i próby z obciążeniem, kontrola jakości,
- Po ocenie zgodności z wynikiem pozytywnym przygotowanie dokumentacji w celu rejestracji nowego dźwigu w UDT.

Uszczegółowienie:

- górna maszynownia – pozostaje istniejąca z możliwością wykorzystania
- udźwig - **+500 kg**
- prędkość jazdy min. 1,0 m/s, łagodny start i zatrzymanie (napęd sterowany za pomocą falownika)
- ilość przystanków – **6**
- wysokość podnoszenia – **18 m** (do weryfikacji podczas wizji lokalnej)
- wymiary szybu – istniejący, bez zmian. (do weryfikacji podczas wizji lokalnej)
- wciągarka – napęd bez reduktorowy, linowy
- napęd elektryczny, silnik regulowany falownikiem – zapewniający łagodne starty i zatrzymania, łagodną jazdę kabiny. Wciągarka ze względu na komfort jazdy o niskiej ilości obrotów.
- ilość startów min. 240
- sterowanie – zbiorcze góra-dół, odwzorowanie kabiny w szybie z zastosowaniem enkodera, sterowanie wyposażone w funkcje: jazdy pożarowej / awaryjnej po otrzymaniu sygnału z centrali ppoż/ alarm. oraz awaryjny zjazd dźwigu po zaniku napięcia do najbliższego przystanku na zasilaniu bateryjnym, drzwi otworzą się automatycznie po dojeździe.
- falownik zespołu napędowego – z wbudowanym filtrem i dławikiem, gwarantującym spełnienie norm kompatybilności EN12015 oraz EN1201
- łączność awaryjna pomiędzy kabiną i serwisem za pomocą GSM

3. Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia w zakresie robót budowlanych, dotyczące w szczególności :

3.1. Wykonawstwo robót :

- Roboty należy prowadzić zgodnie z pozwoleniami (decyzjami), dokumentacją projektową (projekty budowlany i techniczny, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, przedmiar robot) oraz warunkami i przepisami budowlanymi,
- Roboty winny być realizowane zgodnie z przepisami BHP i p-poż,
- Roboty ingerujące w działalność najemców lokali użytkowych należy uzgadniać z odpowiednim wyprzedzeniem z zainteresowanymi oraz Zamawiającym (ZKZL),
- Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i gromadzenia dokumentów realizacyjnych potwierdzających prawidłowość wykonywanych robot.

3.2. Termin wykonania

Zamówienie winno być wykonane do przy czym w tym czasie Wykonawca winien:

- a) Opracować i przedłożyć dokumentację Zamawiającemu do zaopiniowania - do 28 dni od podpisania umowy
- b) Bezpłatnie usunąć zgłoszone usterki i wprowadzić ewentualne zmiany w przedłożonej do zaopiniowania dokumentacji - do 14 dni od dnia pisemnego zgłoszenia (dopuszczalny faks / mail).
- c) Uzyskać akceptację przez UTD koncepcji
- d) Uzyskać wymagane Prawem Budowlanym uzgodnienia - zaopiniowanej bez uwag przez Zamawiającego i UTD, dokumentacji i koncepcji - do 65 dni od dnia zaopiniowania bez uwag w/w dokumentacji.
- e) Przedłożyć szczegółowy harmonogram realizacji zadania zgodnie (zaplanowanie prac w taki sposób by przez cały czas realizacji zamówienia w godzinach normalnego funkcjonowania możliwe było bezpieczne przejście osób korytarzami, na których znajdują się przystanki wymienianego dźwigu.
- f) Przeprowadzić wymianę windy, na podstawie wykonanej dokumentacji oraz zaopiniowanego bez uwag szczegółowego harmonogramem prac- do 30 dni.
- g) Zgłosić Zamawiającemu prace do odbioru i przekazać kompletną dokumentację powykonawczą (z protokołami pomiarów, niezbędnymi atestami, w tym CE, Dokumentacja techniczno-Ruchową zainstalowanych urządzeń) i rewizyjną UDT po wcześniejszym zgłoszeniu przez Wykonawcę (wydłużenie okresu uzyskania wymaganych uzgodnień i pozwoleń spowodowane procedurami administracyjnymi (nie z winy Wykonawcy) nie obciąża Wykonawcę). Odbiór przez Zamawiającego całości prac wraz z dokumentacją powykonawczą.
- h) Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest protokół odbioru podpisany bez uwag przez Zamawiającego po wypełnieniu– okres płatności 30 dni od dnia otrzymania faktury.

II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA

1. Oświadczenie Zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane - będzie przekazane Projektantowi jako załącznik do protokołu zatwierdzenia i odbioru projektu budowlanego.

2. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego:

- A. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016 roku pozycja 290),
- B. Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tj. Dz. U. z 2016 roku pozycja 778),
- C. Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. 2014 r. poz. 882 z późn. zmianami),
- D. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1442),
- E. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1609),
- F. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1629, 1948, z 2017 r. poz. 60)
- G. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno –użytkowym (Dz. U. 2004 r., Nr 130, poz. 1389);
- H. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 109, poz. 71
- I. Inne przepisy związane z wyżej wymienionymi ustawami lub wynikające ze specyfiki inwestycji,
- J. Obowiązujące na terytorium Polski Normy, dyrektywy U.E. itp.,
- K. Normy wymienione w ustawie Prawo Budowlane,
- L. Ustawa z dnia 26 października 1995 r. o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego z dnia 26 października 1995 r. (tj. Dz. U. 2017 poz. 79),
- M. Zasady wiedzy techniczno-budowlanej

Przed zastosowaniem wyżej powołanych przepisów należy sprawdzić ich aktualność.

Zamawiający dołącza informacyjnie do niniejszego opracowania

Załącznik Nr 1 – Resurs zerowy.

Załącznik Nr 2 – Rzuty budynku