

### Część III SWZ Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dzierżawa na okres 36 miesięcy, 35 sztuk fabrycznie nowych urządzeń wielofunkcyjnych zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia, z produkcji nie starszej niż 6 miesięcy od daty podpisania Umowy, z podłączeniem do systemu zarządzająco-monitorującego QVision będącego w posiadaniu Zamawiającego oraz świadczeniem usługi serwisowo-eksploatacyjnej zapewniającej utrzymanie dzierżawionych urządzeń w stanie pełnej gotowości przez cały okres dzierżawy, tj. 36 miesięcy od daty podpisania umowy.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca wydzierżawi urządzenia wielofunkcyjne w łącznej ilości 35 sztuk, zainstaluje i podłączy dostarczone urządzenia do systemu zarządzająco-monitorującego QVision, który Zamawiający aktualnie wykorzystuje oraz we własnym zakresie odnowi wsparcie techniczne dla 35 licencji QVision będących własnością Zamawiającego, które będą wykorzystane w dostarczonych przez Wykonawcę urządzeniach.

Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne w zakresie systemu zarządzająco-monitorującego wydrukiem o funkcjonalności nie mniejszej od obecnie posiadanego. System zaproponowany przez Oferenta, oprócz 35 dzierżawionych urządzeń, powinien uwzględnić podłączenie i obsługę 52 urządzeń marki Ricoh będących obecnie w posiadaniu Zamawiającego.

Rozwiązanie równoważne powinno umożliwiać:

- 1) Autoryzację na urządzeniach wielofunkcyjnych za pośrednictwem kart zbliżeniowych Unique 125kHz będących w posiadaniu zamawiającego. Ewentualna zmiana sposobu autoryzacji na inny rodzaj kart, będzie wymagała wymiany lub dostosowania przez Oferenta do innych systemów będących w posiadaniu Zamawiającego, które są ze sobą powiązane (system RCP, oprogramowanie kadrowe, zamki drzwi do stref dostępowych itp.)
- 2) System wydruku powinien umożliwiać użytkownikom samodzielne bez ingerencji administratora rejestrowanie kart zbliżeniowych z poziomu urządzenia wielofunkcyjnego (karta zarejestrowana na jednym urządzeniu musi działać na wszystkich urządzeniach bez potrzeby ponownej rejestracji na kolejnym urządzeniu).
- 3) System wydruku umożliwi wprowadzanie użytkowników w trybie mieszanym: lokalnych (poza systemem autoryzacji), użytkownika domeny LDAP/Windows. W systemie wydruku ma być możliwość zakładania konta lokalnego. Użytkownik z poza domeny będzie miał założone na serwerze wydruku konto i zainstalowaną kolejkę na stacji lokalnej na odpowiednich poświadczeniach.
- 4) System wydruku musi umożliwiać wydruk poufny i podążający.
- 5) System wydruku musi umożliwiać zliczanie ilości kopii, wydruków, faksów, skanów.
- 6) System wydruku musi umożliwiać współpracę z urządzeniami wielofunkcyjnymi poprzez aplikację widoczną na panelu operatorskim urządzenia (nie dopuszcza się zastosowania zewnętrznych terminali w przypadku urządzeń wielofunkcyjnych i drukarek).
- 7) System wydruku powinien umożliwiać pobieranie liczników z urządzeń i w sposób automatyczny przysyłać je do administratora systemu.
- 8) W systemie wydruku do czasu usunięcia usterki serwer zapasowy przejmuje jego rolę automatycznie. W przypadku awarii obu serwerów do czasu przywrócenia usług, system wydruku pracujący na klastrze rzeczywistym automatycznie będzie kierować prace użytkowników na urządzenie. Serwery mają pracować na klastrze MS. System druku musi umożliwiać dodanie licencji na klaster.

- 9) Systemy wydruku zapasowy oraz główny mogą korzystać z różnych systemów bazodanowych lub z jednego wspólnego. W przypadku korzystania z różnych systemów replikacja baz danych musi być realizowana co 20 minut.
- 10) System wydruku musi automatycznie po autoryzacji użytkownika umożliwiać skanowanie do aktualnie zalogowanego użytkownika do maila oraz udziału sieciowego „home folder” zdefiniowany jako atrybut w AD lub innym miejscu wskazanym przez administratora systemu zdefiniowanego w AD bez konieczności przeglądania serwera LDAP lub ręcznego rejestrowania użytkowników w lokalnej książce adresowej.
- 11) Skanowanie do maila i folderu aktualnie zalogowanego użytkownika musi być do formatu pdf, pdf/A, jpg oraz tiff.
- 12) System wydruku powinien umożliwiać ręczne generowanie raportów, co najmniej w postaci plików (XLS, PDF, CSV).
- 13) System wydruku w całości musi być dostępny przez przeglądarkę internetową (nie dopuszcza się wystawianie przez stronę „www.” całego serwera, na którym zainstalowany jest system). Wszystkie elementy systemu wydruku, moduły, funkcje (jego funkcjonalność) mają być dostępne z poziomu jednej aplikacji systemu wydruku.
- 14) System wydruku powinien posiadać możliwość wysyłania raportów na maila zgodnie z wcześniej zdefiniowanymi harmonogramami.
- 15) System wydruku powinien udostępniać raporty co najmniej z podziałem na: użytkowników, jednostki organizacyjne, urządzenia.
- 16) System wydruku powinien umożliwiać podłączanie do systemu nielimitowanej liczby urządzeń.
- 17) System wydruku ma umożliwić monitorowanie materiałów eksploatacyjnych urządzeń podłączonych do systemu z poziomu jednej platformy administracyjnej.
- 18) System wydruku ma umożliwić konfigurację automatycznego wysyłania zamówień do dostawców materiałów eksploatacyjnych oraz powiadomień do zdefiniowanych adresatów.
- 19) System wydruku ma umożliwiać monitorowanie statusów z urządzeń w czasie rzeczywistym lub historii wystąpienia zdarzeń.
- 20) System wydruku musi być zainstalowany na serwerze Zamawiającego lub na jego serwerze wirtualnym. Nie dopuszcza się wstawiania serwera obcego (w tym dzierżawienia takiego) do infrastruktury sprzętowej i sieciowej Zamawiającego.
- 21) System wydruku musi umożliwiać uruchamianie (przez Administratora Zamawiającego), użytkownikom Zamawiającego funkcji automatycznego generowania losowego 7-cyfrowego PIN-u do logowania do urządzenia (PIN ma być definiowany przez Administratora Zamawiającego w czasie jego aktualności – tzn. na okres indywidualny jednorazowy do każdego logowania do urządzenia). Funkcjonalność ta (po uruchomieniu przez Administratora Zamawiającego) ma być dostępna dla Użytkownika Zamawiającego z poziomu przeglądarki WWW na stacji roboczej .

2. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca:

- a) wydzierżawi urządzenia wielofunkcyjne w łącznej ilości 35 sztuk,
- b) zainstaluje i podłączy dostarczone urządzenia do systemu zarządzająco-monitującego QVision, który Zamawiający aktualnie wykorzystuje *lub wdroży (zainstaluje i podłączy) równoważny do posiadanego przez Zamawiającego system zarządzająco-monitującego.*
- c) we własnym zakresie odnowi wsparcie techniczne dla 35 licencji QVision będących własnością Zamawiającego, które będą wykorzystane w dostarczonych przez Wykonawcę urządzeniach lub *wdroży (zainstaluje i zagwarantuje utrzymanie) równoważny do posiadanego przez Zamawiającego system zarządzająco-monitujący.*
- d) opracuje i wdroży optymalny sposób instalacji sterowników urządzeń drukujących na stacjach klienckich (przy udziale służb informatycznych Zamawiającego).

- e) dzierżawione urządzenia muszą spełniać parametry wymagane w charakterystyce zawartej w pkt 7 Opisu Przedmiotu Zamówienia,
  - f) dostarczy oraz uruchomi urządzenia w lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego w § 3 ust. 1 Umowy, w tym:
    - podłączy urządzenia do sieci elektrycznej i teleinformatycznej,
    - zainstaluje wszystkie materiały eksploatacyjne (z wyjątkiem papieru) niezbędne do prawidłowej pracy urządzeń,
    - zaprogramuje wszystkie funkcje urządzenia niezbędne do prawidłowego funkcjonowania.
  - g) przeprowadzi szkolenia dla pracowników Zamawiającego w grupach nie mniejszych niż 5 osób z zakresu obsługi urządzeń oraz dla 7 pracowników z zakresu zarządzania systemem,
  - h) przez cały okres realizacji umowy zapewni doradztwo w zakresie obsługi i eksploatacji urządzeń.
  - i) zapewni pełną obsługę konserwacyjno-serwisową urządzeń oraz systemu zarządzająco-monitorującego zgodnie z § 4 Umowy.
3. Wykonawca zobowiąże się do wykonania przedmiotu zamówienia terminowo i z dochowaniem należytej staranności, na najwyższym poziomie, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawa, normami i postanowieniami Umowy z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
4. Wykonawca na swój koszt ubezpieczy dostarczone urządzenia na okres trwania umowy, nie krócej jednak niż na 36 miesięcy od daty podpisania niniejszej umowy.
5. Wykonawca zagwarantuje Zamawiającemu po zakończeniu umowy prawo pierwokupu przedmiotu zamówienia w cenie 1 PLN netto (1,23 brutto PLN) za sztukę.
6. Dzierżawione urządzenia zainstalowane zostaną w budynkach Zamawiającego w następujących lokalizacjach:
- Gorzów Wlkp., ul. Sikorskiego 4,
  - Gorzów Wlkp., ul. Sikorskiego 5,
  - Gorzów Wlkp., ul. Myśluborska 34,
  - Gorzów Wlkp., ul. Teatralna 26,
  - Gorzów Wlkp., ul. Walczaka 20,
  - Gorzów Wlkp., ul. Łokietka 22,
  - Gorzów Wlkp., ul. Kazimierza Wielkiego 1,
  - Gorzów Wlkp., ul. Jagiellończyka 10

## 7. Charakterystyka urządzeń

**Urządzenie wielofunkcyjne A4 monochromatyczne  
Ilość 14 szt.**

Nazwa komponentu	Parametry wymagane
Opis urządzenia	Fabrycznie nowe, pochodzące z bieżącej produkcji monochromatyczne, laserowe, wolnostojące urządzenie wielofunkcyjne, osadzone na oferowanej przez producenta urządzenia metalowej szafce wraz z kółkami umożliwiającymi swobodne przemieszczanie
Dokumentacja	Broszura produktowa/Podręcznik użytkownika (należy podać adres witryny internetowej w przypadku dokumentów elektronicznych)
Dysk	min. 250GB
Interfejsy	Standardowo: 1000Base-T/100Base-TX/10Base-T, port USB min. 2.0
Panel sterowania	Ciekkokrystaliczny, min. 7-calowy panel dotykowy z komunikatami w j. polskim
Min. prędkość drukowania/kopiowania	A4 mono - 50 str./min
Rozdzielczość drukowania oraz skanowania	600 x 600 dpi
Język opisu strony	PCL 6, opcjonalnie oryginalny Adobe® PostScript® 3 lub emulacje tych języków opisu strony
Dupleks	Automatyczny
Wydruk plików z pamięci USB	Obsługiwane formaty PDF, JPEG, TIFF, XPS
Skaner	Płaski, kolorowy
Min. pojemność automatycznego dwustronnego podajnika dokumentów	100 arkuszy o gramaturze 80 g/m2, jednoprzebiegowy (skanujący obie strony kartki w jednym przebiegu). Podajnik musi posiadać czujnik błędnego pobierania podwójnych kartek
Minimalna prędkość skanowania w czerni i kolorze (format A4 przy 300dpi.)	100 obr./min.
Automatyczna konwersja skanowanego dokumentu papierowego do formatu plików:	TIFF, JPEG, PDF, PDF/A-1b, szyfrowany PDF, PDF z podpisem urządzenia, przeszukiwalnych dokumentów: Word, PowerPoint, PDF bez limitu użytkowników oraz przetwarzanych stron. Licencje nieograniczone czasowo. Bez stosowania dodatkowego oprogramowania wymagającego instalacji na stacjach PC lub serwerach.
Czas rozgrzewania urządzenia (czas od włączenia zasilania urządzenia do momentu, gdy urządzenie jest gotowe do kopiowania)	Maksymalnie 25 sek.
Czas druku pierwszej kopii	maksymalnie 25 sek.
Kopiowanie ciągle	1-999
Powiększanie dokumentów	25% - 400% z gradacją (dokładnością do) 1%
Kasety na papier	Min. 1 kasety o pojemności min. 500ark. (80g/m2) obsługująca format papieru A6-A4
Podajnik boczny	na 100 arkuszy (80 g/m2) obsługujący gramaturę 60 – 200 g/m2 i formaty A6-A4 oraz koperty: COM10 No.10, Monarch, C5, DL
Aplikacja antywirusowa wbudowana w urządzenie	TAK
Obsługa przez urządzenie szyfrowanego protokołu	TLS 1.3
Zastosowany Trusted Platform Module	TPM 2.0
Poziom hałasu – ciśnienie akustyczne LpAm (pozycja obok urządzenia) zgodnie z ISO9296 (2017)	Maksymalnie 60dB
Czytnik kart zbliżeniowych	Kompatybilny z kartami będącymi na wyposażeniu Zamawiającego - Unique 125kHz
Inne wymagania	Podpowiedź dla użytkownika na panelu urządzenia w postaci filmu pokazującego w jaki sposób należy usunąć zacięcia oraz wymienić toner, bęben, pojemnik na zużyty toner Okres gwarancji : min. 36 miesięcy. Gwarancja musi być świadczona przez autoryzowany serwis producenta urządzenia.

**Urządzenie wielofunkcyjne A3 monochromatyczne**  
**Ilość 5 szt.**

Nazwa komponentu	Parametry wymagane
Opis urządzenia	Fabrycznie nowe, pochodzące z bieżącej produkcji monochromatyczne, laserowe, wolnostojące urządzenie wielofunkcyjne, osadzone na oferowanej przez producenta urządzenia metalowej szafce wraz z kółkami umożliwiającymi swobodne przemieszczanie
Dokumentacja	Broszura produktowa/Podręcznik użytkownika (należy podać adres witryny internetowej w przypadku dokumentów elektronicznych)
Dysk	min. 250GB
Interfejsy	Standardowo: 1000Base-T/100Base-TX/10Base-T, port USB min. 2.0
Panel sterowania	Ciekłokrystaliczny, min. 7-calowy panel dotykowy z komunikatami w j. polskim
Min. prędkość drukowania/kopiowania	A3 mono - 17 str./min.
Rozdzielczość drukowania oraz skanowania	600 x 600 dpi
Język opisu strony	PCL 6, opcjonalnie oryginalny Adobe® PostScript® 3 lub emulacje tych języków opisu strony
Dupleks	Automatyczny
Wydruk plików z pamięci USB	Obsługiwane formaty PDF, JPEG, TIFF, XPS
Skaner	Plaski, kolorowy
Min. pojemność automatycznego dwustronnego podajnika dokumentów	100 arkuszy o gramaturze 80 g/m2
Minimalna prędkość skanowania w czerni i kolorze (format A4 przy 300dpi.)	70 obrazów/min.
Automatyczna konwersja skanowanego dokumentu papierowego do formatu plików:	TIFF, JPEG, PDF, PDF/A-1b, szyfrowany PDF, PDF z podpisem urządzenia, przeszukiwalnych dokumentów: Word, PowerPoint, PDF bez limitu użytkowników oraz przetwarzanych stron. Licencje nieograniczone czasowo. Bez stosowania dodatkowego oprogramowania wymagającego instalacji na stacjach PC lub serwerach.
Czas rozgrzewania urządzenia (czas od włączenia zasilania urządzenia do momentu, gdy urządzenie jest gotowe do kopiowania)	Maksymalnie 25 sek.
Czas druku pierwszej kopii	maksymalnie 25 sek.
Kopiowanie ciągłe	1-999
Powiększanie dokumentów	25% - 400% z gradacją (dokładnością do) 1%
Kasety na papier	Min. 2 kasety, każda o pojemności min. 500ark. (80g/m2) w tym co najmniej 1 kasetę obsługującą koperty: COM10 No.10, Monarch, DL oraz format papieru A6R-A3
Podajnik boczny	na 100 arkuszy (80 g/m2) obsługujący gramaturę 60–300 g/m2 i formaty A6R-SRA3 oraz koperty: COM10 No.10, Monarch, C5, DL
Aplikacja antywirusowa wbudowana w urządzenie	TAK
Obsługa przez urządzenie szyfrowanego protokołu TLS 1.3	TAK
Zastosowany Trusted Platform Module TPM 2.0	TAK
Poziom hałasu - ciśnienie akustyczne LpAm (pozycja obok urządzenia) zgodnie z ISO9296 (2017)	Maksymalnie 60dB
Czytnik kart zbliżeniowych	Kompatybilny z kartami będącymi na wyposażeniu Zamawiającego - Unique 125kHz

<b>Inne wymagania</b>	Podpowiedź dla użytkownika na panelu urządzenia w postaci filmu pokazującego w jaki sposób należy usunąć zacięcia oraz wymienić toner, bęben, pojemnik na zużyty toner
	Okres gwarancji : min. 36 miesięcy. Gwarancja musi być świadczona przez autoryzowany serwis producenta urządzenia.

**Urządzenie wielofunkcyjne A4 kolorowe**  
Ilość 1 szt.

<b>Nazwa komponentu</b>	<b>Parametry wymagane</b>
<b>Opis urządzenia</b>	Fabrycznie nowe, pochodzące z bieżącej produkcji kolorowe, laserowe, urządzenie wielofunkcyjne
<b>Dokumentacja</b>	Broszura produktowa/Podręcznik użytkownika (należy podać adres witryny internetowej w przypadku dokumentów elektronicznych)
<b>Dysk</b>	min. 250GB
<b>Interfejsy</b>	Standardowo: 1000Base-T/100Base-TX/10Base-T, port USB min. 2.0
<b>Panel sterowania</b>	Ciekłokrystaliczny, min. 7-calowy panel dotykowy z komunikatami w j. polskim
<b>Min. prędkość drukowania/kopiowania</b>	A4 mono - 35 str./min A4 kolor - 35 str./min
<b>Rozdzielczość drukowania oraz skanowania</b>	600 x 600 dpi
<b>Język opisu strony</b>	PCL 6, opcjonalnie oryginalny Adobe® PostScript® 3 lub emulacje tych języków opisu strony
<b>Dupleks</b>	Automatyczny
<b>Wydruk plików z pamięci USB</b>	Obsługiwane formaty PDF, JPEG, TIFF, XPS
<b>Skaner</b>	Płaski, kolorowy
<b>Min. pojemność automatycznego dwustronnego podajnika dokumentów</b>	100 arkuszy o gramaturze 80 g/m2, jednoprzebiegowy (skanujący obie strony kartki w jednym przebiegu). Podajnik musi posiadać czujnik błędnego pobierania podwójnych kartek
<b>Minimalna prędkość skanowania w czerni i kolorze (format A4 przy 300dpi.)</b>	100 obr./min.
<b>Automatyczna konwersja skanowanego dokumentu papierowego do formatu plików:</b>	TIFF, JPEG, PDF, PDF/A-1b, szyfrowany PDF, PDF z podpisem urządzenia, przeszukiwalnych dokumentów: Word, PowerPoint, PDF bez limitu użytkowników oraz przetwarzanych stron. Licencje nieograniczone czasowo. Bez stosowania dodatkowego oprogramowania wymagającego instalacji na stacjach PC lub serwerach.
<b>Czas rozgrzewania urządzenia (czas od włączenia zasilania urządzenia do momentu, gdy urządzenie jest gotowe do kopiowania)</b>	Maksymalnie 25 sek.
<b>Czas druku pierwszej kopii</b>	Maksymalnie 25 sek.
<b>Kopiowanie ciągle</b>	1-999
<b>Powiększanie dokumentów</b>	25% - 400% z gradacją (dokładnością do 1%)
<b>Kasety na papier</b>	Min. 1 kasety o pojemności min. 500ark. (80g/m2) obsługująca format papieru A6-A4
<b>Podajnik boczny</b>	na 100 arkuszy (80 g/m2) obsługujący gramaturę 60 – 200 g/m2 i formaty A6-A4 oraz koperty: COM10 No.10, Monarch, C5, DL
<b>Aplikacja antywirusowa wbudowana w urządzenie</b>	TAK
<b>Obsługa przez urządzenie szyfrowanego protokołu</b>	TLS 1.3
<b>Zastosowany Trusted Platform Module</b>	TPM 2.0

Poziom hałasu - ciśnienie akustyczne LpAm (pozycja obok urządzenia) zgodnie z ISO9296 (2017)	Maksymalnie 60dB
Czytnik kart zbliżeniowych	Kompatybilny z kartami będącymi na wyposażeniu Zamawiającego - Unique 125kHz
Inne wymagania	Podpowiedź dla użytkownika na panelu urządzenia w postaci filmu pokazującego w jaki sposób należy usunąć zacięcia oraz wymienić toner, bęben, pojemnik na zużyty toner
	Okres gwarancji : min. 36 miesięcy. Gwarancja musi być świadczona przez autoryzowany serwis producenta urządzenia.

**Urządzenie wielofunkcyjne A3 kolorowe**  
Ilość 15 szt.

Nazwa komponentu	Parametry wymagane
Opis urządzenia	Fabrycznie nowe, pochodzące z bieżącej produkcji kolorowe, laserowe, wolnostojące urządzenie wielofunkcyjne, osadzone na oferowanej przez producenta urządzenia metalowej szafce wraz z kółkami umożliwiającymi swobodne przemieszczanie
Dokumentacja	Broszura produktowa/Podręcznik użytkownika (należy podać adres witryny internetowej w przypadku dokumentów elektronicznych)
Dysk	min. 250GB
Interfejsy	Standardowo: 1000Base-T/100Base-TX/10Base-T, port USB min. 2.0
Panel sterowania	Ciektkryształiczny, min. 7-calowy panel dotykowy z komunikatami w j. polskim
Min. prędkość drukowania/kopiowania	A3 mono - 15 str./min.
	A3 kolor - 15 str./min.
Rozdzielczość drukowania oraz skanowania	600 x 600 dpi
Język opisu strony	PCL 6, opcjonalnie oryginalny Adobe® PostScript® 3 lub emulacje tych języków opisu strony
Dupleks	Automatyczny
Wydruk plików z pamięci USB	Obsługiwane formaty PDF, JPEG, TIFF, XPS
Skaner	Płaski, kolorowy
Min. pojemność automatycznego dwustronnego podajnika dokumentów	100 arkuszy o gramaturze 80 g/m2
Minimalna prędkość skanowania w czerni i kolorze (format A4 przy 300dpi.)	70 obrazów/min.
Automatyczna konwersja skanowanego dokumentu papierowego do formatu plików:	TIFF, JPEG, PDF, PDF/A-1b, szyfrowany PDF, PDF z podpisem urządzenia, przeszukiwalnych dokumentów: Word, PowerPoint, PDF bez limitu użytkowników oraz przetwarzanych stron. Licencje nieograniczone czasowo. Bez stosowania dodatkowego oprogramowania wymagającego instalacji na stacjach PC lub serwerach.
Czas rozgrzewania urządzenia (czas od włączenia zasilania urządzenia do momentu, gdy urządzenie jest gotowe do kopiowania)	Maksymalnie 25 sek.
Czas druku pierwszej kopii	Maksymalnie 25 sek.
Kopiowanie ciągle	1-999
Powiększanie dokumentów	25% - 400% z gradacją (dokładnością do) 1%
Kasety na papier	Min. 2 kasety, każda o pojemności min. 500ark. (80g/m2) w tym co najmniej 1 kasetka obsługujące koperty: COM10 No.10, Monarch, DL oraz format papieru A6R-A3
Podajnik boczny	na 100 arkuszy (80 g/m2) obsługujący gramaturę 60–300 g/m2 i formaty A6R-SRA3 oraz koperty: COM10 No.10, Monarch, C5, DL
Aplikacja antywirusowa wbudowana w urządzenie	TAK

<b>Obsługa przez urządzenie szyfrowanego protokołu</b>	TLS 1.3
<b>Zastosowany Trusted Platform Module</b>	TPM 2.0
<b>Poziom hałasu - ciśnienie akustyczne LpAm (pozycja obok urządzenia) zgodnie z ISO9296 (2017)</b>	Maksymalnie 60dB
<b>Czytnik kart zbliżeniowych</b>	Kompatybilny z kartami będącymi na wyposażeniu Zamawiającego - Unique 125kHz
<b>Inne wymagania</b>	Podpowiedź dla użytkownika na panelu urządzenia w postaci filmu pokazującego w jaki sposób należy usunąć zacięcia oraz wymienić toner, bęben, pojemnik na zużyty toner
	Okres gwarancji : min. 36 miesięcy. Gwarancja musi być świadczona przez autoryzowany serwis producenta urządzenia.

**Dodatkowe wymagania dla wszystkich rodzajów urządzeń wielofunkcyjnych:**

- fizyczne zabezpieczenie wszelkich portów dostępowych (usb, czytnik kard SD/microSD, RS itp.) przed nieautoryzowanym dostępem
- zabezpieczenie okablowania (przewód prądowy, przewód logiczny) podłączonego i wymaganego do działania urządzenia przez uszkodzeniem oraz nieautoryzowanym dostępem/wpięciem.
- minimalny stan tonerów na lokalizację dla każdego modelu urządzenia to 1szt. na urządzenie.

**Udogodnienie dla osób niepełnosprawnych** - Uchylny, panel dotykowy, z możliwością personalizacji ekranu głównego oraz przypisywania skrótów do określonych funkcji, sprawia, że nawet zaawansowane funkcje są wybierane w szybki i prosty sposób.