

## UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG OUTSOURCINGU PRACOWNICZEGO („Umowa”)

pomiędzy:

**Dolnośląskim Parkiem Innowacji i Nauki S.A.** z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 4, 52-326 Wrocław, wpisaną do rejestru przedsiębiorstw Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000319739, o kapitale zakładowym 156 130 000,00 PLN (wpłaconym w całości) posiadającej numer identyfikacji podatkowej NIP: 898-21-41-656, REGON: 020795886, reprezentowaną łącznie przez:

Macieja Klóskę – Prezesa Zarządu

Łukasza Apołenisia – Wiceprezesa Zarządu

zwanego dalej: Zamawiającym,

a

..... z siedzibą w ..... pod adresem: ul. ...., .....,  
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w  
..... Wydział Krajowego Rejestru Gospodarczego pod numerem KRS: .....,  
posiadającą NIP: ....., REGON: ....., kapitał zakładowy w wysokości .....  
zł, ....., reprezentowaną łącznie przez:

..... - .....

..... - .....,

zwana dalej Wykonawcą,

zwanymi łącznie Stronami, a każde z osobna Stroną.

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

- Zamawiający w ramach prowadzonego przez siebie przedsiębiorstwa w formie Dolnośląskiego Centrum Sportu Jakuszyce (Ośrodek) zleca wykonanie następujących usług:
  - sprzątania i obsługi Ośrodka jako całego obiektu w tym jego infrastruktury towarzyszącej,
  - obsługi kuchni Ośrodka- przygotowywanie i wydawanie potraw, pomoc w obsłudze kuchni
  - obsługa restauracji - przygotowanie sali restauracyjnej, pomoc w obsłudze gości,
  - obsługa działu technicznego całego Ośrodka,a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania tych usług w ramach prowadzonego przedsiębiorstwa za wynagrodzeniem.
- Zamawiający zobowiązuje się do stworzenia warunków do wykonywania usług określonych przez Wykonawcę w ust. 1 powyżej.
- Strony zgodnie postanawiają, że zakres usług powierzanych Wykonawcy będzie następował na podstawie zamówienia przygotowanego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy („Zamówienie”), zawierającego co najmniej szczegółowy opis profilu stanowiska, obejmujący zakres świadczonych usług z uwzględnieniem ilości oraz standardu przekazanych do wykonania czynności; termin rozpoczęcia oraz zakończenia świadczenia usługi oraz wymagania stawiane kandydatom.
- Zamówienia będą przekazywane Wykonawcy przez Zamawiającego w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej: ....., przez osób upoważnioną ze strony Zamawiającego: .....

5. Zamawiający zobowiązuje się do składania zamówień w terminie nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych przed planowanym terminem rozpoczęcia świadczenia usługi
6. Wykonawca będzie wykonywał usługę za pomocą osób spełniających określone przez Zamawiającego wymagania na stanowisko wskazane w zamówieniu oraz w innych przekazanych Wykonawcy dokumentach.
7. Świadczenie usług będzie odbywać się od poniedziałku do niedzieli, nie wyłączając dni świątecznych.
8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić nadzór nad personelem wykonującym zlecone prace w tym porządkowe, kontrolować stan czystości obsługiwanego obiektu oraz dostosowywać prace personelu do aktualnych potrzeb obiektu, zgodnie z przedmiotem niniejszej umowy.

## **§ 2**

### **PRAWA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca wykona usługi określone niniejszą umową przy pomocy własnego personelu posiadającego wymaganą wiedzę, doświadczenie, umiejętności i kwalifikacje do wykonania przedmiotu niniejszej umowy. Osoby realizujące usługi opisane w §1 ust. 1 niniejszej umowy winny posiadać aktualne badania do celów sanitarno-epidemiologicznych (tzw. książeczki sanepidowskie) lub orzeczenie lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych, których kserokopię lub skan przekażą Zamawiającemu najpóźniej na dwa dni przed rozpoczęciem pracy.
2. Wykonawca oświadcza, że będzie realizować umowę z dochowaniem należytej staranności w najwyższym stopniu standardu usług będących przedmiotem zamówienia z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia pracownikom świadczącym pracę strój spełniający standardy wizualne i jakościowe określone w załączniku nr 1 przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ma obowiązek zapewnić stałość delegowanych pracowników. W przypadku rotacji pracowników przyjmuje się, że 2 pierwsze dni szkoleniowo-wdrożeniowe nowego pracownika są zwolnione z opłat dokonywanych przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy.
5. W trakcie wykonywania usług, o których mowa w §1 Umowy, bezpośrednim przedstawicielem Wykonawcy jest Koordynator w osobie..... e-mail..... nr telefonu..... W przypadku zmiany osoby Koordynatora, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Zmiana Koordynatora nie stanowi zmiany postanowień niniejszej Umowy.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotowej usługi, Strony umowy ustalają, że uwagi zostaną zgłoszone przez Wykonawcę na adres mailowy: ..... lub dzwoniąc na telefon kontaktowy o nr: .....;
7. Do zadań Koordynatora należeć będzie przede wszystkim:
  - a) uzgadnianie z Zamawiającym szczegółowego zakresu prac wykonywanych przez Personel Wykonawcy oraz przydzielanie osób do wykonywania konkretnych czynności;
  - b) bieżący nadzór nad Personelem Wykonawcy w trakcie wykonywania przez nich usług objętych przedmiotem niniejszej umowy;
  - c) koordynacja Personelu wykonującego usługi;
  - d) bezpośrednie bieżące zarządzanie Personelem Wykonawcy;
  - e) uzyskiwanie od Zamawiającego bieżących sugestii oraz uwag w zakresie usług objętych przedmiotem niniejszej Umowy, świadczonych przez Wykonawcę.
8. Personel Wykonawcy podlega formalnemu i merytorycznemu kierownictwu Zamawiającego, którego na terenie siedziby Zamawiającego reprezentuje Koordynator. Strony uzgadniają jednak, że w celu zapewnienia sprawnej realizacji umowy Personel Wykonawcy może na bieżąco współpracować z pracownikami oraz osobami pełniącymi funkcje kierownicze i zarządcze u Zamawiającego.

9. Jeżeli zajdzie taka potrzeba po stronie Zamawiającego, Wykonawca wykona w ramach umowy inne zlecone przez niego usługi. Zamawiający zobowiązuje się odpowiednio wcześniej – jednakże nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem wykonywania usługi - poinformować Wykonawcę o konieczności wykonania dodatkowych usług. Wykonawca wykona usługi, o których mowa w § 1 Umowy, a także te dodatkowo zlecone, zgodnie z wymaganiami jakościowymi i technicznymi Zamawiającego, w szczególności zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego standardami oraz według zaleceń podanych w dokumentacji technicznej i technologicznej lub w pisemnej instrukcji udostępnionej przez Zamawiającego, które są potrzebne do prawidłowego wykonywania usług.
10. Wykonawca zobowiązuje się do odpowiedniego przechowywania wszystkich udostępnionych mu dokumentów, instrukcji i informacji zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami w formie uzgodnionej na roboczo przez Strony. Po wykonaniu usług Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zwróci udostępnione dokumenty, instrukcje i informacje Zamawiającemu.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego regulaminów dotyczących bezpieczeństwa, w tym dotyczących zasad wchodzenia i wychodzenia oraz poruszania się po zakładzie Zamawiającego, korzystania z pomieszczeń, pobierania i zdawania kluczy do pomieszczeń oraz dotyczących przepisów przeciwpożarowych i bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zobowiązuje się do zapoznania z nimi osób wykonujących usługi objęte niniejszą umową i do egzekwowania od tych osób stosowania się do nich.
12. Wykonawca zobowiązany jest do ewidencjonowania osób świadczących każdego dnia usługi z jego ramienia na terenie Zamawiającego.
13. Zamawiający zastrzega sobie, przez cały okres trwania Umowy, prawo do zgłaszania Wykonawcy wniosku o zmianę (załącznik nr 2), w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania usług przez danego pracownika (dalej jako: „Wniosek”), a Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia Wniosku, w szczególności, gdy Pracownik:
  - 1.1. Nie przystąpił do realizacji Prac powierzonych mu przez Zamawiającego;
  - 1.2. Nie realizuje terminowo zadań powierzonych mu przez Zamawiającego;
  - 1.3. Wykonuje powierzone mu przez Zamawiającego zadania nienależycie;
  - 1.4. Wykonuje powierzone mu zadania przez Zamawiającego bez uzgodnionych standardów i procedur;
  - 1.5. Nie przestrzega przedstawionych mu zasad zachowania poufności oraz ochrony danych osobowych;
  - 1.6. Nie wykazuje się wiedzą lub umiejętnościami zadeklarowanymi w trakcie procesu wyboru;
  - 1.7. Dopuszcza się czynu stwarzającego zagrożenie dla innych osób lub interesu Zamawiającego.
14. Zamawiający zobowiązuje się we Wniosku wskazać uzasadnienie jego złożenia. W przypadku złożenia Wniosku w wyniku stwierdzenia wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt. 1.1. – 1.7. powyżej, Pracownik zostanie odsunięty od wykonywania Prac. Zamawiający wyznaczy termin odsunięcia lub zadecyduje o odsunięciu ze skutkiem natychmiastowym.
15. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 13 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, w terminie nie później niż 2 dni od zaistnienia wspomnianej sytuacji, zastąpienia odsuniętego pracownika na innego, spełniającego wskazane wymagania, w celu zapewnienia ciągłości pracy zakładu Zamawiającego.
16. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wszelkich niezbędnych czynności faktycznych i prawnych, aby wszystkie osoby wchodzące w skład Personelu Wykonawcy były zatrudnione w sposób zgodny z obowiązującym w Polsce prawem. Jeżeli w skład personelu Wykonawcy wchodzić będą cudzoziemcy, którzy na mocy przepisów zobowiązani są do posiadania stosownych dokumentów uprawniających do pobytu i pracy na terytorium RP, Przyjmujący zobowiązany jest do przechowywania takich dokumentów. Zamawiający zobowiązany jest do przestrzegania szczególnych przewidzianych polskim

prawem wymagań, co do bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie wykonywania określonych czynności przez Personel Wykonawcy.

17. Zamawiający może w każdym czasie żądać od Wykonawcy przedstawienia wszelkich przewidzianych prawem dokumentów potwierdzających legalność i zgodność z prawem zatrudniania osób wchodzących w skład Personelu Wykonawcy, które Wykonawca ma obowiązek okazać niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od wystosowania takiego żądania przez Zamawiającego.
18. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym podmiotom lub osobom trzecim, zarówno w całości, jak i w części.

### **§ 3**

#### **PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usług przekaze Wykonawcy dokumentację, instrukcje oraz informacje, o których mowa w § 2 ust.10 i 11 niniejszej umowy.
2. W celu właściwej realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający zapewni i każdorazowo udostępni w siedzibie Zamawiającego urządzenia, materiały i środki posiadające certyfikaty bezpieczeństwa i będące zgodnymi z Polskimi Normami oraz dostęp do mediów (w szczególności energii elektrycznej, ogrzewania, gazu, wody), .
3. Wykonawca zapewni każdemu członkowi Personelu środki ochrony indywidualnej, odpowiednie do charakteru wykonywanych usług.
4. Zakres usług świadczonych przez Wykonawcę ustalany będzie w zamówieniu tworzonem przez Strony przed rozpoczęciem wykonywania umowy.
5. Wykonawca przeprowadzi dla członków swojego Personelu szkolenia stanowiskowe bhp, odpowiednie dla czynności wykonywanych w ramach usług świadczonych na rzecz Zamawiającego.
6. Wykonawca sprawuje nadzór nad sprawnym oraz zgodnym z zamówieniem wykonywaniem czynności przez jego Personel w trakcie świadczenia usług.
7. W trakcie wykonywania usług Zamawiający ma prawo na bieżąco kontrolować jakość i sposób wykonywanych usług.

### **§ 4**

#### **SKŁADANIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca będzie świadczył usługi na podstawie pisemnego zamówienia na usługi, udzielonego przez Zamawiającego, których przedmiot określony jest w § 1 Umowy.
2. Zamawiający w zamówieniu będzie wskazywał:
  - a. szczegółowy zakres świadczenia usług, z uwzględnieniem ilości oraz standardu przekazanych do wykonania czynności lub produktów;
  - b. termin rozpoczęcia oraz zakończenia świadczenia usług.
3. Zamawiający ma obowiązek złożyć zamówienie w terminie najpóźniej 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia świadczenia usług.
4. Zamówienie może być złożone drogą elektroniczną na adresy email wskazane w § 13 ust. 1 Umowy.
5. Wykonawca, po otrzymaniu zamówienia, o którym mowa w ust.1 i 2 powyżej, niezwłocznie (nie później niż w ciągu 48 godzin) potwierdzi przyjęcie zamówienia lub poinformuje Zamawiającego o braku możliwości realizacji zamówienia, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail ..... lub telefonicznie na numer telefonu wskazany w niniejszej umowie, nie później niż w terminie 48 godzin od otrzymania zamówienia. Brak odpowiedzi ze strony Wykonawcy o

niemożliwości realizacji zamówienia w terminie 48 godzin od jego otrzymania równoznaczny jest z przyjęciem zamówienia do realizacji.

## § 5

### WYNAGRODZENIE

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy wynosi: brutto: ..... zł (słownie: ..... ) netto: ..... zł (słownie: ..... zł 00/100)
2. Z tytułu świadczonych usług Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia jako iloczynu ilości godzin i stawek ustalonych dla świadczenia konkretnych usług. Strony zgodnie postanawiają, że stawka wynagrodzenia za jedną godzinę pracy wynosi:
  - a) Świadczenie usługi sprzątnia-: ..... zł netto (słownie:)
  - b) Obsługa kuchni - pomoc kuchenna: ..... zł netto (słownie:), wykwalifikowana pomoc kuchenna: ..... zł netto (słownie:), pracownik zmywakowy: ..... zł netto (słownie:)
  - c) Obsługa restauracji – Kelner: ..... zł netto (słownie:), pomoc kelnera: ..... zł netto (słownie:)
  - d) Obsługa obiektu: ..... zł netto słownie:)Należna wysokość wynagrodzenia za świadczone usługi będzie potwierdzana każdorazowo przez Strony.
3. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania raportów godzinowych, obejmujących ilość faktycznie świadczonych usług, z podziałem na ich rodzaj, czas wykonania oraz pracowników je wykonujących i przekazania odpisu raportu Powierzającemu w terminie 3 dni liczonych od zakończenia miesiąca kalendarzowego.
4. Zamawiający jest uprawniony do kontroli miesięcznych raportów godzinowych z listami obecności i zgłaszania zastrzeżeń do 7 dni od otrzymania. W przypadku zgłoszenia zastrzeżenia Wykonawca zobowiązany jest do jego rozpatrzenia i udzielenia wyjaśnień w terminie 2 dni od przekazania zgłoszenia przez Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, będzie płatne na podstawie miesięcznych faktur VAT wystawionych po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego na podstawie zweryfikowanych i zatwierdzonych przez Zamawiającego raportów, o których mowa w ust. 3 powyżej, przelewem na rachunek bankowy wskazany w treści faktury VAT, płatnej w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury VAT.
6. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest dostarczenie Zamawiającemu poprawnie wystawionej pod względem formalnym i merytorycznym faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego oraz zaakceptowanie przez Zamawiającego przedstawionego przez Wykonawcę szczegółowego zestawienia wykonanych czynności i ilości godzin na nie poświęconych.
7. Strony oświadczają, że są czynnymi płatnikami podatku VAT.
8. Strony potwierdzają, że wynagrodzenie wskazane w niniejszym paragrafie obejmuje wszelkie koszty, które Wykonawca może ponieść wykonując niniejszą umowę i wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za realizację niniejszej umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, na który dokonywane będą zapłaty wynagrodzenia jest:
  - a) rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, jak również
  - b) rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz).

## **§ 6**

### **CZAS TRWANIA UMOWY**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od .... do ... z możliwością wydłużenia o okres 6 miesięcy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy na miesiąc naprzód, na koniec miesiąca kalendarzowego.

## **§ 7**

### **ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie w czasie trwania umowy oraz zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia na własny koszt w uzgodnionym z Zamawiającym terminie.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie szkody powstałe w wyniku działania lub zaniechania osób, którym powierzył wykonywanie czynności określonych w § 1 – w tym za sankcje nałożone na Zamawiającego przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej i inne właściwe organy, w związku z nienależytym wykonywaniem usługi przez Wykonawcę. Kary nałożone z tego tytułu pokryje w całości Wykonawca.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług w ramach niniejszej umowy z przyczyn leżących po jego stronie.
4. Wykonawca ponosi na zasadzie ryzyka odpowiedzialność za działania lub zaniechania członków Personelu Wykonawcy w trakcie lub w związku z wykonywaniem usług.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy będące następstwem działania siły wyższej, z wyłączeniem pandemii COVID19.

## **§ 8**

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim przez działanie lub zaniechanie Wykonawcy i jego Personelu.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę odpowiedzialności cywilnej obejmującą w/w odpowiedzialność za szkody na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000 PLN. Kopia Polisy stanowić będzie załącznik nr 5 do Umowy.
3. W przypadku nie usunięcia szkody w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający dokona napraw we własnym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy i dokona obniżenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy

## **§ 9**

### **WYPOWIEDZENIE UMOWY**

1. Rozwiązanie umowy może nastąpić w każdym terminie za zgodą obu Stron lub przez wypowiedzenie jednej ze Stron za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia, przypadającym na koniec kolejnego miesiąca kalendarzowego. Oświadczenie Strony o rozwiązaniu umowy powinno być złożone drugiej Stronie w formie pisemnej, listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
2. Wykonawcy, w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie za świadczone usługi, która przekracza co najmniej 30 dni, przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym. W celu skorzystania z tego uprawnienia Wykonawca wyznaczy Zamawiającemu dodatkowy, co najmniej 14-



dniowy termin na uregulowanie należności, a po jego bezskutecznym upływie będzie uprawniony do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym (bez zachowania okresu wypowiedzenia).

## **§ 10**

### **ZAKAZ KONKURENCJI I ZATRUDNIANIA**

Zamawiający zobowiązuje się do nie nakłaniania członków Personelu Wykonawcy, o których mowa w § 2 ust. 1 Umowy a także Koordynatorów, o których mowa w § 2 ust. 7 do ich bezpośredniego zatrudnienia na podstawie umowy o pracę lub innej umowy lub za pośrednictwem innych podmiotów, w czasie trwania niniejszej umowy.

## **§ 11**

### **KARY UMOWNE**

1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 5 ust.1 Umowy.
2. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy przysługuje Zamawiającemu kara umowna w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający może dokonywać codziennych kontroli jakości wykonywanych usług między innymi przy pomocy znacznika i lampy UV lub zgodności z przekazanymi wytycznymi, bez lub z obecnością koordynatora ze strony Wykonawcy. W przypadku wykonania czynności w sposób niezgodny z umową i instrukcją lub z nienależytą starannością przez Wykonawcę, Zamawiający odliczy roboczogodziny pracownika, który wykonał usługę z faktury zbiorczej oraz będzie wymagać od Wykonawcy niezwłocznego ich poprawienia.
4. W przypadku złej jakości wykonywanej przez Wykonawcę usługi, o której mowa w ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną :
  - 4.1. w przypadku dwukrotnego i każdego kolejnego stwierdzenia złej jakości usługi w danym rejonie kara pieniężna w wysokości 500 zł netto;
5. W przypadku rażącego niewykonywania usługi przez Wykonawcę, (w tym sześciokrotnego stwierdzenia złej jakości usługi, brak wykonywanej usługi przez okres 2 dni) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy i naliczenie kary umownej w wysokości 20 % kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku, o którym mowa w §2 Ust. 15 Umowy prawo do zgłaszania Wykonawcy wniosku o zmianę pracownika (załącznik nr 2), w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania usług przez danego pracownika każdorazowo Wykonawca zapłaci karę pieniężną w wysokości 500 zł netto. W przypadku braku wymiany pracownika we wskazanym terminie lub powrotu do wykonywania zadań przez odsuniętego pracownika bez zgody Zamawiającego w obrębie danego zakresu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł brutto za każdy dzień dalszego lub ponownego wykonywania zadań przez tego pracownika.
9. W przypadku, gdy szkoda, jaką poniósł Zamawiający z winy Wykonawcy w skutek naruszenia któregośkolwiek z postanowień Umowy przewyższa wartość kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
10. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia Wykonawcy za całość przedmiotu umowy.

## § 12

### POUFNOŚĆ I DANE OSOBOWE

1. Strony zobowiązują się do zapewnienia ochrony danych osobowych przetwarzanych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z RODO.
2. Każda ze Stron będzie samodzielnym administratorem danych osobowych pracowników, a w wykonaniu Umowy Wykonawca będzie udostępniał Zamawiającemu dane osobowe pracowników zgodnie z przepisami prawa.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować wobec pracowników obowiązki informacyjne wynikające z RODO, w tym wynikające z faktu udostępniania danych osobowych pracowników Zamawiającemu.
4. Strony zobowiązują się do zapewnienia bezpieczeństwa danych kandydatów zgodnie z obowiązującym przepisami prawa.
5. Dane osobowe kandydatów będą udostępniane Zamawiającemu wyłącznie dla celów wykonania niniejszej Umowy, w sposób określony w niniejszej Umowie.
6. Strony niniejszej Umowy zobowiązują się do nieujawniania osobom trzecim postanowień niniejszej Umowy oraz wszelkich dokumentów i informacji uzyskanych w związku lub przy okazji wykonywania niniejszej Umowy. Zakaz ten nie dotyczy ujawnienia informacji w zakresie wymaganym przepisami prawa lub na żądanie uprawnionych organów (w takim przypadku Strona zobowiązana do ujawnienia niezwłocznie poinformuje drugą Stronę o konieczności ujawnienia danych oraz o zakresie, w jakim dane zostaną ujawnione) ani ujawnienia postanowień niniejszej umowy pracownikom lub osobom współpracującym ze Stronami, które w imieniu Stron wykonywać będą obowiązki wynikające z niniejszej umowy.

## § 13

### PRZEDSTAWICIELE STRON ORAZ KORESPONDENCJA POMIĘDZY STRONAMI

1. Strony niniejszym wyznaczają następujące osoby, jako swoich przedstawicieli, na potrzeby realizacji niniejszej Umowy:
  - a) dla Zamawiającego: .....
  - b) dla Wykonawcy: .....
  - c) dla koordynatora: .....
2. Osoby, o których mowa w ust. 1 powyżej nie mają prawa do dokonywania zmian niniejszej Umowy, składania oświadczeń woli mających celu wypowiedzenie, odstąpienie lub rozwiązanie Umowy oraz nie mają prawa do zaciągania zobowiązań w imieniu Stron lub zwolnienia drugiej Strony z zobowiązań zaciągniętych na podstawie niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem, że osoby te są uprawnione do składania Wykonawcy Zamówień, zgodnie z § 1 ust. 3 Umowy oraz udzielania niezbędnych informacji.
3. W okresie trwania niniejszej Umowy Strony są zobowiązane informować się nawzajem, w sposób, o którym mowa w ust. 1 i 2, o każdej zmianie: osób, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, siedziby, adresu e-mail lub innych danych kontaktowych. Zmiana danych na potrzeby realizacji Umowy, o których mowa powyżej nie stanowi zamiany niniejszej Umowy. W razie zaniedbania obowiązku aktualizacji danych, korespondencję wysłaną na ostatni znany adres przesyłką pocztową, za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną lub drogą elektroniczną uważa się za skutecznie doręczoną.



## § 14

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na podmiot trzeci, bez uprzedniej zgody Zamawiającego, udzielonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, Wykonawca jest uprawniony do złożenia Zamawiającemu pisemnego wniosku o zmianę umowy w zakresie wysokości należnego mu wynagrodzenia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a poniesionymi kosztami. Do wniosku wykonawca dołącza dokumenty niezbędne celem wykazania zasadności zmiany wynagrodzenia z tytułu wzrostu cen usług.
5. Wysokość i zasadność zmiany wynagrodzenia winna być przez Wykonawcę wykazana z uwzględnieniem wskaźników zmiany cen towarów lub kosztów dostawy, w tym wskaźników ogłaszanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
6. Przez zmianę cen towarów lub kosztów dostawy rozumie się także ich obniżenie. W takim wypadku z wnioskiem o zmianę (zmniejszenie) wynagrodzenia może wystąpić także Zamawiający.
7. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia postanowień Umowy, jak również jednostronne oświadczenia woli jej dotyczące, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Wzór zamówienia usługi
2. Wniosek o zmianę pracownika
3. Oferta Wykonawcy
4. Klauzula RODO
5. Kopia polisy OC

---

Wykonawca

---

Zamawiający

Załącznik nr 1 do Umowy  
Wzór Zamówienia usługi

Data zamówienia: .....

Zamawiający zleca Wykonawcy usługi w poniższym zakresie:

Stanowisko	
Liczba miejsc pracy/liczba osób	
Rola w organizacji	
Miejsce pracy	
Wymiar etatu/okres	
Godziny pracy	
Wynagrodzenie	

**Profil stanowiska**

Opis stanowiska	
Wymagania	
Obowiązujący strój	

---

(podpis osoby składającej Zamówienie)

Załącznik do umowy nr 2  
Wzór wniosku

Data złożenia.....

Wniosek o zmianę pracownika ..... świadczącego

usługi..... z powodu :

- ☐ Nie przystąpił do realizacji Prac powierzonych mu przez Zamawiającego;
- ☐ Nie realizuje terminowo zadań powierzonych mu przez Zamawiającego;
- ☐ Wykonuje powierzone mu przez Zamawiającego zadania nienależycie;
- ☐ Wykonuje powierzone mu zadania przez Zamawiającego bez uzgodnionych standardów i procedur;
- ☐ Nie przestrzega przedstawionych mu zasad zachowania poufności oraz ochrony danych osobowych;
- ☐ Nie wykazuje się wiedzą lub umiejętnościami zadeklarowanymi w trakcie procesu wyboru;
- ☐ Dopuszcza się czynu stwarzającego zagrożenie dla innych osób lub interesu Zamawiającego.

Uzasadnienie.....

.....

Podpis Zamawiającego