

Projektowane postanowienia umowy

UMOWA Nr SP-...../...../2024

zawarta w dniu 2024 r. w Kamiennej Górze pomiędzy:

Powiatem Kamiennogórskim z siedzibą w Kamiennej Górze (58-400) przy ul. Wł. Broniewskiego 15; NIP: 614 14 74 708,zwanym dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez:

1. **Małgorzatę Krzyszkowską** – Starostę Powiatu
2. **Andrzeja Mankiewicza** – Wicestarostę Powiatu

przy kontrasygnacie **Zbigniewa Lipienia** – Skarbnika Powiatua¹:

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS):

(nazwa firmy) z siedzibą w, kod pocztowy przy ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP:, REGON:

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

reprezentowaną przez:

1. -
2. -

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej):

(imię i nazwisko), przedsiębiorcą działającym pod firmą z siedzibą w w przy ulicy, wpisanym do centralnej ewidencji działalności gospodarczej, NIP:, REGON:

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1. -
2. -

zwanymi dalej w treści umowy także **STRONAMI**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego na **Dobór optymalnego rodzaju społeczności energetycznej wraz z zdefiniowaniem interesariuszy oraz grup docelowych** w ramach Projektu numer KPOD.03.12.-IP.05-001/23 pn. **Rozwój nowej społeczności energetycznej w Powiecie Kamiennogórskim** z planu rozwojowego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO) Inwestycja B2.2.2 Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne, Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1. Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę polegającą na przygotowaniu opracowania, którego celem jest dobór **optymalnego rodzaju społeczności energetycznej wraz z zdefiniowaniem interesariuszy oraz grup docelowych** w ramach Projektu numer KPOD.03.12.-IP.05-001/23 pn. **Rozwój nowej społeczności energetycznej w Powiecie Kamiennogórskim**.
2. Szczegółowy zakres usługi opisany został w zapytaniu ofertowym.

§ 2. Obowiązki Wykonawcy

1. **Do obowiązków Wykonawcy** należy w szczególności:

- 1) przygotowanie i przeprowadzenie spotkania z przedstawicielami władz zamawiającego – Powiatu Kamiennogórskiego, podczas którego przedstawione zostaną informacje nt. funkcjonowania spółdzielni

¹ Właściwa opcja zostanie pozostawiona, zbędny zapis zostanie usunięty

energetycznych – w odniesieniu do formuły funkcjonowania spółdzielni energetycznych lub klastrów energetycznych;

- 2) identyfikacja potencjalnych członków społeczności energetycznej (grup docelowych) np. na podstawie wywiadu środowiskowego przeprowadzonego we współpracy z Zamawiającym;
 - 3) sporządzenie listy interesariuszy;
 - 4) wybór rodzaju społeczności energetycznej rekomendowanej do utworzenia na terenie Powiatu Kamiennogórskiego, zgodnie z opracowaną listą interesariuszy oraz wskazanymi grupami docelowymi;
 - 5) przekazania sporządzonych w ramach realizacji przedmiotu umowy opracowań, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4 w ilości 3 egzemplarzy w wersji papierowej.
2. Wyszczególnione obowiązki Wykonawcy mają jedynie charakter przykładowy i nie wyczerpują całego zakresu zobowiązania Wykonawcy, a także nie mogą stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności niewymienionych wprost w ust. 1, a potrzebnych do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 3. Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy m.in.:

1. uczestniczenie w spotkaniach organizowanych przez Wykonawcę;
2. zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu umowy.

§ 4. Termin realizacji zamówienia

1. Zamówienie realizowane będzie **w okresie 7 dni roboczych od dnia podpisania.**

§ 5. Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za prawidłową realizację przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z ofertą, w wysokości:

..... złotych brutto

(słownie złotych: i/100).

Kwota zawiera obowiązujący VAT (..... %) w wysokości złotych.

2. Podstawę wystawienia faktury/rachunku stanowić będzie protokół przekazania przedmiotu umowy podpisany przez przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy.
3. Zapłata faktury/rachunku nastąpi przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 21 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej/ego faktury/rachunku.
4. Jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z powodu zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie rachunek bankowy nr jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz że został zgłoszony właściwemu urzędowi skarbowemu.
6. Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z danymi:
 - 1) nabywca:
Powiat Kamiennogórski
ul. Wł. Broniewskiego 15, 58-400 Kamienna Góra
NIP: 614 14 74 708
 - 2) odbiorca i płatnik:
Powiat Kamiennogórski
ul. Wł. Broniewskiego 15, 58-400 Kamienna Góra
NIP: 614 14 74 708
7. Jeśli Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy, wynagrodzenie zostanie zapłacone w kwocie odpowiadającej wartości należności za wykonany nadzór, pomniejszonej o wartość kar umownych. Jeśli wysokość kar umownych będzie większa niż wartość należności za wykonany nadzór, wynagrodzenie nie zostanie wypłacone.

8. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonanie przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz zmianie niektórych innych ustaw.

§ 6. Osoby wyznaczone do realizacji umowy

1. Wykonawca kieruje do realizacji przedmiotu umowy niżej wymienione osoby:
 - 1) - p., tel., e-mail:
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) osoba wymieniona w ust. 1 pozostaje w dyspozycji Wykonawcy przez cały okres realizacji umowy;
 - 2) osoba wymieniona w ust. 1 posiadają kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
3. Wykonawca może wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego o zmianę osób, o których mowa w ust. 1, w następujących przypadkach:
 - 1) niewywiązywania się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub nienależytego wykonywania tych obowiązków;
 - 2) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących danego archeologa;
 - 3) jeżeli zmiana osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji danej osoby, itp.).
4. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o realizacji przedmiotu umowy siłami podwykonawcy/podwykonawców w terminie 7 dni od zawarcia umowy z podwykonawcą oraz wskazania danych identyfikujących podwykonawcę/podwykonawców.

§ 7. Kary umowne

1. Zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca, zobowiązani są do zapłaty kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań umownych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego – w wysokości **20%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy;
 - 2) za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy, w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy – w wysokości **0,01%** wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości **20%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 5 ust. 4 umowy.
4. Niezależnie od kar umownych Zamawiający/Wykonawca ma prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wartość poniesionej szkody przewyższy wysokość kar umownych.
5. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez drugą Stronę z żądaniem zapłaty.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć **20%** wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.

§ 8. Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

§ 9. Dopuszczalne zmiany umowy

1. Strony mają prawo do dokonania zmian w umowie w następujących przypadkach:

- 1) w przypadku zmiany osoby wyznaczonej do realizacji umowy, o której mowa w § 6 ust. 1
 - nowa osoba musi posiadać kwalifikacje i doświadczenie spełniające wymogi określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym;
 - 3) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT
 - wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmienione z uwzględnieniem nowej stawki podatku VAT;
 - 4) w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 5) w przypadku wystąpienia siły wyższej, w rozumieniu Kodeksu cywilnego, mającej istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy Strona zainteresowana niezwłocznie przekazuje drugiej Stronie wnioski na piśmie.
 3. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
 4. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych.

§ 10. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy sporządzi szczegółowy protokół dotyczący realizacji zamówienia.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki administratora danych osobowych określone w RODO także w zakresie dotyczącym danych osobowych wykonawcy oraz jego pracowników Strony deklarując wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy.
2. W przypadku braku porozumienia wszelkie roszczenia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.
4. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
5. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały osobiście dostarczone lub przesłane przez drugą Stronę listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierzonego doręczenia (np. e-mail) pod następujące adresy:
 - 1) pisma do Zamawiającego: Powiat Kamiennogórski, ul. Wł. Broniewskiego 15, 58-400 Kamienna Góra, e-mail: powiat@kamienna-gora.pl
 - 2) pisma do Wykonawcy:, e-mail:

6. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca prześlą jakiegokolwiek dokumenty lub informacje drogą elektroniczną, każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania oraz przesyła je w formie pisemnej, np. listu poleconego.
7. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu, doręczenia dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
8. Osobami wyznaczonymi do kontaktów w ramach niniejszej umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego – p. –, tel.
 - 2) ze strony Wykonawcy – p. –, tel.
9. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
10. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
 - 1) oferta Wykonawcy,
 - 2)

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....