

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Świadczenie usług sprzątania obiektów i utrzymania terenu w okresie lato/zima na obszarze „Zachodnia Brama Metropolii Silesia” - Centrum Przesiadkowego w Gliwicach”

W skład przedmiotu zamówienia wchodzi III zakresy:

ZAKRES I „rozliczenie RYCZAŁTOWE”

- 1) Budynek Główny obsługi pasażerów – obiekt „B2”
- 2) Budynek Pomocniczy – obiekt „B3”
- 3) Wieża ciśnień – obiekt „B4”
- 4) Budynek stacji transformatorowej i agregatu prądotwórczego – obiekt „B5”
- 5) Tunel wraz z zadaszeniami i wejściami – obiekt „B6”
- 6) Budynek agregatu wody lodowej – obiekt „B7”

ZAKRES II – letnie utrzymanie terenu „rozliczenie RYCZAŁTOWE”

- 7) Zadaszenie Peronów i mała architektura
 - a. Świetliki szklane peronów na wys. ok. 12m
 - b. obudowa słupów peronów
 - c. pomieszczenie agregatu prądotwórczego
 - d. Układ drogowy (jezdnia, zatoki przystankowe, parkingi, chodniki, ścieżki rowerowe, perony itp)
 - e. słupki antyterrorystyczne
 - f. ławki bet-drew z oparciem
 - g. kosze na śmieci
 - h. multimedialna tablica informacyjna
 - i. Automat biletowo-usługowy ŚKUP
 - j. poidło
 - k. stacja naprawy rowerów
 - l. wiaty i boksy na rowery,
 - ł. Stojaki na rowery
 - m. napis na zadaszeniu „GLIWICE”
 - n. stacje rowerów miejskich

ZAKRES III – zimowe utrzymanie terenu w miesiącach od grudnia do kwietnia „rozliczenie RYCZAŁTOWE”

- 8) Zadaszenie Peronów i mała architektura
 - a. Zespół 6 zadaszeń wraz ze świetlikami nad peronami przystankowym
 - b. Dachy nad wejściami do tunelu
 - c. Wiaty i boksy dla rowerów,
 - d. Dach budynku pomocniczego B3
 - e. Pomieszczenie agregatu prądotwórczego
 - f. Kosze na śmieci
 - g. Układ drogowy (jezdnia, zatoki przystankowe, parkingi, chodniki, ścieżki rowerowe, perony itp.)

**PRACE WYKONYWANE NA POSZCZEGÓLNYCH OBIEKTACH
(ZAKRES I):**

Budynek Główny obsługi pasażerów – obiekt „B2”:

1. Sprzątanie części tunelu wraz ze schodami na poziomie piwnicy

Pomieszczenia:	1.07 klatka schodowa	(61,6 m²)
	1.09 komunikacja	(21,6 m²)

Łączna powierzchnia pomieszczeń: **83,2 m²**

W przypadku powstania na jakiejkolwiek powierzchni (w wyniku wandalizmu) napisów lub obrazów graffiti, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ich usunięcia, lecz nie później niż do 2 dni po ich zgłoszeniu.

a). Sprzątanie pomieszczeń należy wykonywać 7 dni w tygodniu w godzinach: 3.00-5.00 oraz 14.00-19.00 oraz awaryjnie na wezwanie (dyżur minimum jednej osoby przez 24 godz./dobę) i powinno obejmować:

- zamykanie/odkurzanie oraz mycie środkiem do dezynfekcji (zapachowym) podłóg i powierzchni schodów;
- mycie środkiem do dezynfekcji (zapachowym) o odpowiednim zastosowaniu oraz wytarciu na sucho poręczy schodowych, windy (przeszklony szyb oraz kabina w tym lustra, drzwi przesuwne, ściany, podłoga, sufit, panelu sterowniczego oraz poręczy), klamek, kontaktów i wyłączników światła;
- mycie, czyszczenie i dezynfekcja koszy na śmieci (60 litrów) wraz z opróżnianiem/utylizacją i wymianą worków (jeśli będzie to konieczne, to w ciągu dnia każdorazowo po wypełnieniu kosza w 80%). Wykonawca zobligowany jest do posiadania worków w 7 kolorach (inny kolor na każdy dzień tygodnia, np. worek żółty w poniedziałek, niebieski we wtorek, itd.).

b). Sprzątanie odbywać się będzie raz w miesiącu oraz i powinno obejmować:

- ścieranie kurzu z tablic informacyjnych, gaśnic, kurtyny powietrznej, kamer;
- odkurzanie i przetarcie na wilgotno powierzchni gzymsu - na wys. 4,20 mb **(11,2 m²)**;
- czyszczenie odwodnienia liniowego w podłodze **(23,00 mb)**;
- czyszczenie i zalewanie wpustów w podłodze **(13 sztuk)**.
- usuwanie kurzu z kratki wentylacyjnych;
- omywanie ścian z pajęczyn;
- mycie drzwi wraz z futrynami;
- mycie środkiem do dezynfekcji (zapachowym) o odpowiednim zastosowaniu oraz wytarciu na sucho drzwi przeszklonych, drzwi stalowych, metalowych/ HPL.

c). Sprzątanie odbywać się będzie raz na kwartał i powinno obejmować:

- mycie środkiem do dezynfekcji (zapachowym) o odpowiednim zastosowaniu oraz

wytarciu na sucho ścian i sufitu klatki schodowej;

2. Sprzątanie pomieszczeń technicznych na poziomie piwnicy

Pomieszczenia:	1.01 pom. Techniczne	(105,20 m²)
	1.02 pom. Techniczne	(258,90 m²)
	1.03 pom. Maszynowni chłodu	(129,30 m²)
	1.04 pom. Rozdzielnic elektrycznych	(22,90 m²)
	1.05 pom. Gospodarcze	(12,90 m²)
	1.06 pom. Wymiennikowni	(61,50 m²)
	1.08 pom. Techniczne	(7,70 m²)
	1.10 pom. Gospodarcze	(53,10 m²)

Łączna powierzchnia pomieszczeń: 651,50 m²

We wszystkich pomieszczeniach znajdują się urządzenia i instalacje techniczne.

a). Sprzątanie pomieszczeń odbywać się będzie dwa razy w roku – maj, grudzień wyłącznie w obecności pracowników Zamawiającego i powinno obejmować:

- zmiatanie/odkurzanie oraz mycie podłóg środkiem do dezynfekcji;
- ścieranie kurzu z tablic informacyjnych, kamer, gaśnic, apteczek;
- mycie środkiem do dezynfekcji kaloryferów, półek, drzwi stalowych i drewnianych stanowiących wejście do poszczególnych pomieszczeń, klamek, uchwytów, poręczy oraz włączników światła, kontaktów;
- czyszczenie urządzeń i instalacji (przewody liniowe itp.) pod ścisłą kontrolą pracowników Zamawiającego;

3. Sprzątanie pomieszczeń na poziomie parteru.

Pomieszczenia:	0.09 pom. Socjalne	(16,40 m²)
	0.06 pom. WC Damskie	(3,60 m²)
	0.05 pom. Gospodarcze	(3,40 m²)
	0.07 pom. WC Męskie	(4,60 m²)
	0.01 pom. Komunikacja	(20,00 m²)
	0.02 pom. Administracyjne	(24,40 m²)
	0.03 pom. Administracyjne	(18,90 m²)
	0.04 pom. Administracyjne	(20,70 m²)
	0.08 Klatka Schodowa	(14,40 m²)
	0.11 pom. Hol/Poczekalnia	(246,90 m²)
	0.12 pom. Poczekalnia	(136,70 m²)
	0.14 pom. Komunikacja	(29,40 m²)
	0.15 pom. Komunikacja	(28,60 m²)
	0.24 pom. WC NP.	(5,20 m²)
	0.26 pom. Matki z dzieckiem	(4,30 m²)
	0.25 pom. WC Damskie	(9,30 m²)
	0.28 pom. WC Damskie	(14,10 m²)
	0.34 pom. Na odpadki	(6,80 m²)
	0.29 pom. ŚSM	(5,10 m²)
	0.30 pom. Rozdzielnia Główna	(17,30 m²)
	0.21 pom. Porządkowe	(5,90 m²)
	0.33 Klatka schodowa i pom pod schodami	(8,50 m²)
	0.22 pom. WC Męskie	(16,50 m²)
	0.20 pom. WC Męskie	(6,10 m²)

Łączna powierzchnia pomieszczeń: 667,10 m²

W przypadku powstania na jakiejkolwiek powierzchni (w wyniku wandalizmu) napisów lub

obrazów graffiti, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ich usunięcia, lecz nie później niż do 2 dni po ich zgłoszeniu.

a). Sprzątanie pomieszczeń odbywać się będzie codziennie, jeden raz o godzinie 4.00 oraz jeden raz o godzinie 17.00, a dodatkowo – awaryjnie na wezwanie (minimum jedna osoba – dyżur 24 godziny/dobę) i powinno obejmować:

- odkurzanie/zamiatanie oraz mycie podłóg środkiem do dezynfekcji (zapachowym);
- mycie i dezynfekcja balustrad szklanych i nierdzewnych, poręczy, biurek, stolików, szaf, krzeseł, foteli, szklanych okienek kasowych;
- ścieranie kurzu z obrazów, tablic informacyjnych, gaśnic, apteczek;
- mycie środkiem do dezynfekcji telefonów;
- odkurzanie i mycie parapetów, kaloryferów, półek, listew ozdobnych, żaluzji wewnętrznych, mycie luster, ścian i sufitów z blachy stalowej jak i z HPL, windy (przeszkłony szyb oraz kabina w tym lustro, drzwi przesuwne, ściany, podłoga, sufit, panel sterowniczego oraz poręczy) oraz drzwi przeszkłonych, drewnianych i stalowych stanowiących wejścia do budynku, biur, ubikacji, kuchni;
- dezynfekcja klamek, uchwytów, poręczy oraz włączników światła, usuwanie odcisków palców z drzwi, framug, kontaktów i wyłączników światła;
- mycie, czyszczenie i dezynfekcja koszy na śmieci (60 litrów) wraz z opróżnianiem/utylizacją i wymianą worków (jeśli będzie to konieczne, to w ciągu dnia każdorazowo po wypełnieniu kosza w 80%). Wykonawca zobligowany jest do posiadania worków w 7 kolorach (inny kolor na każdy dzień tygodnia, np. worek żółty w poniedziałek, niebieski we wtorek, itd.);
- uzupełnianie środka do odkażania rąk;
- odkurzanie wycieraczek zagłębionych w posadzce **(118,65 m2)**;

b). Sprzątanie pomieszczeń odbywać się będzie jeden raz w miesiącu i powinno obejmować:

- czyszczenie i zalewanie wpustów w podłodze **(6 sztuk)**;
- czyszczenie metalowych, poziomych żaluzji w budynku;
- sprzątanie pomieszczeń technicznych w obecności pracownika Zamawiającego;
- usuwanie kurzu z kratki wentylacyjnych;
- omywanie ścian z pajęczyn;

c). Sprzątanie pomieszczeń odbywać się będzie dwa razy w roku oraz awaryjnie, każdorazowo po wezwaniu/zgłoszeniu i powinno obejmować:

- mycie okien od zew. i wew. oraz przeszkłonej elewacji wraz z elementami konstrukcyjnymi aluminiowymi (słupy, rygle itp.).

Prace porządkowe w pomieszczeniach sanitarnych ogólnodostępnych tj. WC męskie (pom. 0.20 i 0.22); WC damskie (pom. 0.25 i 0.28); WC NP. (pom. 0,24); Pom. Matki z dzieckiem (pom. 0.26) należy prowadzić co godzinę przez 24 godz./dobę z zachowaniem reżimu kontrolnego (opisanego poniżej) przez cały okres obowiązywania umowy.

4. Sprzątanie pomieszczeń na poziomie I piętra.

Pomieszczenia:	1.14	pom. WC	(4,50 m2)
	1.15	pom. Natrysk Damski	(3,30 m2)
	1.16	pom. Natrysk Męski	(2,40 m2)
	1.11	pom. WC Damskie	(4,50 m2)
	1.02	pom. WC Męskie	(5,70 m2)
	1.05A	pom. SAP, BMS, CCTV	(20,70 m2)
	1.05B	pom. SAP, BMS, CCTV	(11,70 m2)
	1.07	pom. Szatnia Damska	(4,80 m2)
	1.09	pom. Szatnia Męska	(5,20 m2)
	1.06	pom. Aneks	(12,60 m2)
	1.08	pom. Kierowców	(32,10 m2)
	1.03	pom. Komunikacja	(127,10 m2)
	1.04	pom. Poczekalnia	(262,50 m2)
	0.08	Klatka Schodowa	
	0.33	Klatka schodowa	

Łączna powierzchnia pomieszczeń: **497,10 m2**

W przypadku powstania na jakiejkolwiek powierzchni (w wyniku wandalizmu) napisów lub obrazów graffiti, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ich usunięcia, lecz nie później niż do 2 dni po ich zgłoszeniu.

a). Sprzątanie odbywać się będzie codziennie, jeden raz dziennie (godzina do ustalenia z Zamawiającym), a dodatkowo – awaryjnie na wezwanie jedna osoba – dyżur 24 godziny/dobę i powinno obejmować:

- odkurzanie/zamiatanie oraz mycie zapachowym środkiem do dezynfekcji podłóg, półek, wycieraczek;
- mycie środkiem do dezynfekcji balustrad, parapetów, poręczy, biurek, stolików, szaf, krzeseł, foteli, telefonów, luster oraz, windy (przeszklony szyb oraz kabina w tym lustra, drzwi przesuwne, podłoga, panelu sterowniczego, poręczy) oraz drzwi przeszklonych, drewnianych i stalowych stanowiących wejścia do budynku, biur, ubikacji, kuchni;
- ścieranie kurzu z obrazów, tablic informacyjnych, gaśnic, apteczek;
- dezynfekcja klamek, uchwytów, poręczy oraz włączników światła, usuwanie odcisków palców z drzwi, framug, kontaktów i wyłączników światła, mycie poręczy;
- mycie, czyszczenie i dezynfekcja koszy na śmieci (60 litrów) wraz z opróżnianiem/utylizacją i wymianą worków (jeśli będzie to konieczne, to w ciągu dnia każdorazowo po wypełnieniu kosza w 80%). Wykonawca zobligowany jest do posiadania worków w 7 kolorach (inny kolor na każdy dzień tygodnia, np. worek żółty w poniedziałek, niebieski we wtorek, itd.);
- uzupełnianie środka do odkażania rąk;

b). Sprzątanie odbywać się będzie dwa razy w roku i dodatkowo - awaryjnie, każdorazowo po wezwaniu/zgłoszeniu i powinno obejmować:

- mycie okien od zew. i wew. oraz przeszklonej elewacji wraz z elementami konstrukcyjnymi aluminiowymi (słupy, rygle itp.), balustrad szklanych i nierdzewnych,;

c). Sprzątanie odbywać się będzie raz w miesiącu i powinno obejmować:

- czyszczenie i zalewanie wpustów w podłodze (**3 sztuki**).

- czyszczenie metalowych, poziomych żaluzji w budynku;
- sprzątanie pomieszczeń technicznych *w obecności pracownika Zamawiającego*;
- mycie środkiem do dezynfekcji kaloryferów, listew ozdobnych, żaluzji, ścian i sufitów oraz ścian i sufitów z blachy stalowej lub HPL;
- usuwanie kurzu z kratki wentylacyjnych;
- omywanie ścian z pajęczyn;

5. Szczegółowy zakres robót dla pomieszczeń w których znajdują się aneksy kuchenne wraz z wyposażeniem:

- odkurzanie i mycie podłóg;
- mycie mebli kuchennych zewnątrz i wewnątrz, krzeseł i stołów, sprzętu AGD wewnątrz i zewnątrz;
- odkamienianie i mycie czajników (dotyczy wszystkich pomieszczeń), armatury, zlewozmywaków, pojemników na mydło i ręczniki, (środki czystości zapewnia Wykonawca) z urządzeń kuchennych;
- opróżnienie koszy na śmieci i uzupełnianie worków, uzupełnianie ręczników papierowych, uzupełnianie mydła i płynu do naczyń.

6. Szczegółowy zakres robót dla pomieszczeń sanitarnych:

- mycie ścian glazurowanych, posadzek,
- dezynfekcja, mycie i usuwanie osadu kamiennego z urządzeń sanitarnych, desek sedesowych, pisuarów, muszli, kabiny prysznicowej, brodzika, lamp, luster, umywalk wraz z armaturą sanitarną, pojemników na papier, mydło i ręczniki, koszy na odpadki, drzwi, kaloryferów, parapetów,
- opróżnianie koszy w kratkach ściekowych i zalewanie wodą,
- uzupełnianie środków zapachowych i dezynfekujących,
- uzupełnianie przystosowanych do zainstalowanych pojemników: ręczników papierowych, papieru toaletowego, mydła w płynie.

7. Prace wykonywane okresowo w miesiącach marzec i wrzesień:

- pranie tapicerki meblowej przy użyciu urządzenia do prania tapicerki oraz środków dostosowanych do czyszczenia danego rodzaju powierzchni.

Budynek Pomocniczy – obiekt „B3”:

1. Mycie szklanej elewacji i żaluzji dachowych.

Elementy:

Żaluzje aluminiowe wraz z drzwiami

(65,71 m2)

Świadczenie usług sprzątania obiektów i utrzymania terenu
w okresie lato/zima na obszarze „Zachodnia Brama Metropolii Silesia” - Centrum Przesiadkowego w Gliwicach

Zadaszenie szklane	(96,00 m2)
Elewacja szklana	(384,00 m2)
Pomieszczenie techniczne	(15,69 m2)

W przypadku powstania na jakiegokolwiek powierzchni (w wyniku wandalizmu) napisów lub obrazów graffiti, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ich usunięcia, lecz nie później niż do 2 dni po ich zgłoszeniu.

a). Sprzątanie odbywać się będzie jeden raz na kwartał w dni robocze w godzinach od 16.00-21.00 i dodatkowo - awaryjnie, każdorazowo po wezwaniu/zgłoszeniu i powinno obejmować:

- mycie i przetarcie na sucho odpowiednimi środkami drzwi szklanych zewnętrznych pomieszczenia technicznego (z dwóch stron), szklanej elewacji wraz z elementami konstrukcyjnymi aluminiowymi (słupy, rygle itp.) i drzwiami szklanymi (tylko od zewnątrz) oraz zadaszeń szklanych z dwóch stron;
- mycie aluminiowych żaluzji technicznych wraz z elementami konstrukcyjnymi (słupy, rygle itp.) – panele akustyczne na dachu budynku (w tym usunięcie z pokrycia dachu zużytych środków chemicznych pochodzących z mycia w/w żaluzji);
- odkurzanie/zamiatanie oraz mycie środkami do dezynfekcji podłóg, szczelbi prowadzących na dach oraz wyłazu dachowego;

b). Sprzątanie odbywać się będzie raz w miesiącu i powinno obejmować:

- czyszczenie i zalewanie wpustów w podłodze **(1 sztuka).**

Wieża ciśnień – obiekt „B4”:

1. Sprzątanie pomieszczeń na poziomie parteru:

Pomieszczenia:	0.01 pom. Biurowe	(14,60 m2)
	0.02 pom. Socjalne	(2,60 m2)
	0.03 pom. WC z przedsionkiem	(4,10 m2)
	stalowe schody kręcone na poziom +3,60 m	

Łączna powierzchnia pomieszczeń: 21,30 m2

W przypadku powstania na jakiegokolwiek powierzchni (w wyniku wandalizmu) napisów lub obrazów graffiti, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ich usunięcia, lecz nie później niż do 2 dni po ich zgłoszeniu.

a). Sprzątanie odbywać się będzie raz w roku i dodatkowo - awaryjnie, każdorazowo po wezwaniu/zgłoszeniu i powinno obejmować:

- czyszczenie i mycie wejścia do wieży (kompleksowo – drzwi, daszek, elementy architektury) wraz z parapetem zew.
- mycie okien z zewnątrz

Budynek stacji transformatorowej i agregatu prądotwórczego – obiekt „B5”:

Prace porządkowe należy wykonywać 2 razy w roku (kwiecień i październik)

1. Sprzątanie pomieszczeń: - Stacji transformatorowej - Agregatu prądotwórczego - Gospodarczego

W przypadku powstania na jakiegokolwiek powierzchni (w wyniku wandalizmu) napisów lub

obrazów graffiti, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ich usunięcia, lecz nie później niż do 2 dni po ich zgłoszeniu.

a). Sprzątanie odbywać się będzie dwa razy w roku (kwiecień, październik) i dodatkowo - awaryjnie, każdorazowo po wezwaniu/zgłoszeniu i powinno obejmować:

- odkurzanie/zamiatanie i mycie odpowiednimi środkami podłóg betonowych;
- odkurzanie i mycie agregatu pod kontrolą pracownika Zamawiającego;
- odkurzanie i mycie aluminiowych żaluzji technicznych wraz z elementami konstrukcyjnymi (słupy, rygle itp.) – panele akustyczne.

Żaluzje aluminiowe wraz z drzwiami	(130,60 m2)
Pomieszczenie techniczne	(13,81 m2)
Pomieszczenie agregatu	(26,52 m2)

Tunel (Podziemne przejście dla pieszych) wraz wejściami i zadaszeniami – obiekt „B6”:

Prace porządkowe należy wykonywać 7 dni w tygodniu w godzinach: 4.00-6.00.

1. Sprzątanie tunelu wraz ze schodami i ruchomą platformą dla pieszych, pochylnią, komorą technologiczną oraz zadaszeniem schodów i pochylni (ściany - szklane, zadaszenie – poliwęglan lity)

Pomieszczenia:	-1,15 Wejście 1 (klatka schodowa nr 3)	(139,80 m2)
	-1,12 Wejście 2 (klatka schodowa nr 2)	(388,50 m2)
	-1,10 Tunel (komunikacja)	(918,70 m2)
	-1,10 Stary tunel – część I	(118,80 m2)
	-1,17 Komora technologiczna	(26,10 m2)
	Zadaszenie pochylni – szklane ściany	(264,53m2)
	Zadaszenie pochylni – poliwęglan, daszek	(281,56 m2)
	Pochylnia pod zadaszeniem	(281,56 m2)
	Zadaszenie schodów – szklane ściany	(59,07 m2)
	Zadaszenie schodów – poliwęglan, daszek	(59,12 m2)
	Schody pod zadaszeniem	(59,09 m2)
	Stary tunel – część II	(189,84 m2)

W przypadku powstania na jakiejkolwiek powierzchni (w wyniku wandalizmu) napisów lub obrazów graffiti, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ich usunięcia, lecz nie później niż do 2 dni po ich zgłoszeniu.

a). Sprzątanie odbywać się będzie codziennie, jeden raz o godzinie 4.00-6.00 i dodatkowo awaryjnie na wezwanie (dyżur 24godz./dobę) i powinno obejmować:

- zamiatanie/odkurzanie wraz z szorowaniem (dla nawierzchni z kamienia i o ile przewiduje to instrukcja utrzymania czystości – załącznik nr 4) oraz mycie środkiem do dezynfekcji (zapachowym) podłóg, pochylni i schodów, parapetów wew. i zew., zadaszeń wejść do tunelu, ruchomej pochylni i jej balustrady;
- mycie środkiem do dezynfekcji (zapachowym) o odpowiednim zastosowaniu oraz wytarciu na sucho drzwi stalowych i szklanych, szklanych balustrad, oraz nierdzewnych pochwytów i balustrad;
- dezynfekcja klamek, balustrad-poręczy, kontaktów i wyłączników światła,
- mycie, czyszczenie i dezynfekcja koszy na śmieci (60 litrów) wraz z opróżnianiem/utylizacją i wymianą worków (jeśli będzie to konieczne, to w ciągu dnia każdorazowo po zapełnieniu kosza w 80%). Wykonawca zobligowany jest do posiadania

worków w 7 kolorach (inny kolor na każdy dzień tygodnia, np. worek żółty w poniedziałek, niebieski we wtorek, itd.);

b). Sprzątanie odbywać się będzie raz na kwartał i dodatkowo - awaryjnie na wezwanie (dyżur 24godz./dobę) i powinno obejmować:

- odkurzanie i mycie powierzchni ścian z siatki cięto-ciągniętej stalowej **(394,80 m²)**;
- ścieranie kurzu z tablic informacyjnych, gaśnic, głośników, czujek, kamer, opraw oświetleniowych;
- odkurzanie i przetarcie wilgotną ścierką, parapetów, betonowych ścian, sufitu klatki schodowej z HPL;
- czyszczenie odwodnienia liniowego w podłodze **(425,42 mb)**;

c). Sprzątanie odbywać się będzie dwa razy w roku (w miesiącu kwiecień i październik) i dodatkowo - awaryjnie na wezwanie (dyżur 24godz./dobę) i powinno obejmować:

- mycie odpowiednim środkiem i przetarcie na sucho (na zew. i wew.) szklanych ścian zadaszeń stanowiących wejścia do tunelu oraz poliwęglanowych dachów tych wejść (od ul. Tarnogórskiej);
- mycie szklano-poliwęglanowych zadaszeń wejść do tunelu;
- odkurzanie ścian z paneli betonowych.

d). Sprzątanie raz w miesiącu:

- mycie środkiem do dezynfekcji (zapachowym) o odpowiednim zastosowaniu oraz wytarciu na sucho opraw oświetleniowych

Budynek agregatu wody lodowej – obiekt „B7”:

**1. Sprzątanie pomieszczeń: - Stacji transformatorowej
- Agregatu prądotwórczego
- Gospodarczego**

W przypadku powstania na jakiejkolwiek powierzchni (w wyniku wandalizmu) napisów lub obrazów graffiti, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ich usunięcia, lecz nie później niż do 2 dni po ich zgłoszeniu.

a). Sprzątanie odbywać się będzie dwa razy w roku (w miesiącu kwiecień i październik) i dodatkowo - awaryjnie na wezwanie (dyżur 24godz./dobę) i powinno obejmować:

- odkurzanie/zamiatanie i mycie odpowiednimi środkami podłóg betonowych,
- odkurzanie i mycie urządzeń i instalacji (pod kontrolą pracownika Zamawiającego,
- odkurzanie i mycie aluminiowych żaluzji technicznych – panele akustyczne.

Żaluzje aluminiowe wraz z drzwiami	(60,56 m²)
Pomieszczenie techniczne	(41,84 m²)

PRACE WYKONYWANE NA POSZCZEGÓLNYCH OBIEKTACH

Świadczenie usług sprzątania obiektów i utrzymania terenu
w okresie lato/zima na obszarze „Zachodnia Brama Metropolii Silesia” - Centrum Przesiadkowego w Gliwicach

(ZAKRES II - LATO):

Zadaszenie peronów i mała architektura:

1. Czyszczenie i mycie elementów konstrukcyjnych zadaszeń peronów, świetlików zadaszeń peronów, małej architektury wraz z elementami konstrukcyjnymi i pomocniczymi, balustrad zewnętrznych, tablic i urządzeń informacyjnych, schodów terenowych, peronów, chodnikami oraz wew. układu drogowego wraz z zatokami autobusowymi

Wykonawca przez cały okres trwania umowy (głównie w okresie od 1 maja do 30 września)

Obiekty:	- Świetliki szklane peronów na wys. ok. 12m	(1 083,30 m2)
	- obudowa słupów peronów (blacha tytan-cynk)	(880,00 m2)
	- pomieszczenie agregatu prądotwórczego	(26,09 m2)
	- Układ drogowy (jezdnia, zatoki przystankowe)	(20 438,53 m2)
	- Parkingi (miejsca postojowe)	(2 517,24 m2)
	- Chodniki	(9 220,08 m2)
	- Ścieżki rowerowe i ciągi pieszo-rowerowe	(1 778,62 m2)
	- Zjazdy na drogi główne	(247,48 m2)
	- wyspy peronowe	(5 893,80 m2)
	- słupki antyterrorystyczne stałe	(180 sztuk)
	- ławki bet-drew z oparciem o dł. 2 mb	(53 sztuk)
	- kosze na śmieci	(78 sztuk)
	- multimedialna tablica informacyjna	(2 sztuki)
	- Automat biletowo-usługowy ŚKUP	(2 sztuki)
	- poidelko	(1 sztuka)
	- stacja naprawy rowerów	(2 sztuki)
	- 1 wiata na 24 rowerów, Szklane ścianki	(22,51 m2)
	Szklany dach	(39,41 m2)
	- 1 wiata na 46 rowerów, Szklane ścianki	(41,40 m2)
	Szklany dach	(70,70 m2)
	- stojak na rowery - wolnostojący	(3 sztuki)
	- stojak na rowery	(38 sztuk)
	- boks na rowery Szklane ścianki	(37,12 m2)
	Szklany dach	(16,80 m2)
	- urządzenia SDIP	(26 sztuk)
	- napis na zadaszeniu „GLIWICE”	(3 sztuki)
	- stacja rowerów miejskich	(2 zespoły)
	- pielęgnacja zieleni wraz z drzewostanem	(8 817,62 m2)

W przypadku powstania na jakiejkolwiek powierzchni (w wyniku wandalizmu) napisów lub obrazów graffiti, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ich usunięcia, lecz nie później niż do 2 dni po ich zgłoszeniu.

a). Prace porządkowe należy wykonywać jeden raz na kwartał w dni robocze w godzinach od 16.00-21.00) i dodatkowo - awaryjnie na wezwanie (dyżur 24godz./dobę) i powinno obejmować:

- mycie stojaków rowerowych, stacji rowerowych, napisów „GLIWICE” na wysokości ok. 12,00 mnpt., urządzeń SDIP, ławek, słupków antyterrorystycznych, stacji naprawy rowerów;
- mycie środkiem do dezynfekcji o odpowiednim zastosowaniu oraz wytarciu na sucho drzwi boksów rowerowych i wiat rowerowych, ŚKUP, tablic multimedialnych, obudowy słupów peronów z blachy;
- mycie i przetarcie wilgotną ścierką świetlików na zadaszeniu peronów na wysokości ok. 12 mnpt. z dwóch stron (przy użyciu zwyżki) oraz elementów konstrukcyjnych zadaszeń

Świadczenie usług sprzątania obiektów i utrzymania terenu
w okresie lato/zima na obszarze „Zachodnia Brama Metropolii Silesia” - Centrum Przesiadkowego w Gliwicach

pod świetlikiem;

- mycie odpowiednim środkiem i przetarcie na sucho (na zew. i wew.) szklanych ścian wiat i boksów dla rowerów oraz poliwęglanowych dachów tych wiat i boksów.

b). Prace porządkowe należy wykonywać dziennie co trzy godziny i dodatkowo - awaryjnie na wezwanie (dyżur 24godz./dobę) i powinno obejmować:

- mycie środkiem do dezynfekcji o odpowiednim zastosowaniu oraz wytarciu na sucho poidełka (dwa razy dziennie);

c). Prace porządkowe należy wykonywać jeden raz dziennie i dodatkowo - awaryjnie na wezwanie (dyżur 24godz./dobę) i powinno obejmować:

- dezynfekcja klamek, balustrad-poręczy;
- zmiatanie/odkurzanie i szorowanie (powierzchni z kamienia o ile wyszczególnione jest to w instrukcji utrzymania czystości – załącznik nr 4) wszystkich peronów wraz z zatokami autobusowymi, chodników, dróg wewnętrznych, parkingów, ścieżek rowerowych, schodów terenowych, pochylni itp.;
- mycie, czyszczenie i dezynfekcja koszy na śmieci (60 litrów) wraz z opróżnianiem/utylizacją i wymianą worków (jeśli będzie to konieczne, to w ciągu dnia każdorazowo po wypełnieniu kosza w 80%). Wykonawca zobligowany jest do posiadania worków w 7 kolorach (inny kolor na każdy dzień tygodnia, np. worek żółty w poniedziałek, niebieski we wtorek, itd.).

d). Prace porządkowe należy wykonywać jeden raz w roku – późną wiosną i dodatkowo - awaryjnie na wezwanie (dyżur 24godz./dobę) i powinno obejmować:

- mycie wodą miękką (o twardości pomiędzy 100 a 200 mg CaCO₃/l) paneli fotowoltaicznych na dachu;

e). Prace porządkowe należy wykonywać dwa razy w miesiącu od maja do października i dodatkowo - awaryjnie na wezwanie (dyżur 24godz./dobę) i powinno obejmować:

- usuwanie trawy (samosiejek) z powierzchni utwardzonej – betonowej i granitowej (chodniki, ścieżki rowerowe itp.)

PRACE WYKONYWANE NA POSZCZEGÓLNYCH OBIEKTACH (ZAKRES III - ZIMA):

Zadaszenie peronów i mała architektura:

1. Odśnieżanie wraz z wywozem i utylizacją śniegu z zadaszeń peronów, balustrad zewnętrznych, tablic i urządzeń informacyjnych, schodów terenowych, peronów, chodnikami oraz wew. układu drogowego wraz z zatokami autobusowymi,

Obiekty:	- Zespół 6 zadaszeń wraz ze świetlikami nad peronami przystankowymi	(16 502,41 m²)
	- Dachy nad wejściami do tunelu	(336,09 m²)
	- 1 wiat na 24 rowerów, szklany dach	(39,41 m²)
	- 1 wiat na 46 rowerów, szklany dach	(70,70 m²)
	- boks na rowery, szklany dach	(16,80 m²)
	- dach budynku pomocniczego B3	(268,39 m²)
	- pomieszczenie agregatu prądotwórczego	(26,09 m²)
	- kosze na śmieci	(78 sztuk)
	- Układ drogowy (jezdnie, zatoki przystankowe)	(20 438,53 m²)
	- Parkingi (miejsca postojowe)	(2 517,24 m²)
	- Chodniki	(9 220,08 m²)
	- Ścieżki rowerowe i ciągi pieszo-rowerowe	(1 778,62 m²)
	- Zjazdy na drogi główne	(2 47,48 m²)
	- wyspy peronowe	(5 893,80 m²)

W przypadku powstania na jakiejkolwiek powierzchni (w wyniku wandalizmu) napisów lub obrazów graffiti, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ich usunięcia, lecz nie później niż do 2 dni po ich zgłoszeniu.

a). Wykonawca przez cały okres trwania umowy (głównie w okresie od 1 grudnia do 30 kwietnia) będzie monitorował wszystkie zadaszenia (dachy budynków, zadaszenia peronów i wejść do tunelu) pod względem niekorzystnych warunków atmosferycznych (opady śniegu) i w przypadku stwierdzenia zagrożenia (warstwa śniegu na dachach przekroczy 10 cm, warstwa lodu przekroczy 5 cm) w trybie niezwłocznym (do 30 min) przystąpi do usunięcia śniegu lub lodu i wywiezienia go oraz zutylizowania poza terenem Centrum Przesiadkowego. Dopuszcza się odśnieżanie chemiczne pod warunkiem, że instrukcja utrzymania czystości (w posiadaniu Zamawiającego) będzie dopuszczać ten sposób i będzie wskazywać odpowiedni środek chemiczny do tego typu materiału (pokrycie dachu – folia EPDM) i robót.

Wykonawca ma obowiązek monitorowania warunków atmosferycznych i przystępowania do wszelkich prac zgodnie z wiedzą i doświadczeniem i powinno obejmować:

- odśnieżanie zadaszenia peronów wraz ze świetlikami, napisów „GLIWICE” na wysokości ok. 12,00 mnpt., dachów wiat i boksów rowerowych, pomieszczenia agregatu, zadaszeń wejść do tunelu. Śnieg Wykonawca wywiezie i zutylizuje we własnym zakresie.

b). Prace porządkowe należy wykonywać codziennie w okresie od 1 grudnia do 30 kwietnia i dodatkowo - awaryjnie na wezwanie (dyżur 24godz./dobę) i powinno obejmować:

- sprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z parkingów, peronów, zatok autobusowych, chodników, zatok TAXI, ścieżek rowerowych, pochylni i schodów zewnętrznych, układu drogowego, zjazdów na drogi główne, (tj. z wszystkich powierzchni utwardzonych na terenie Centrum Przesiadkowego);

- sukcesywne odgarnianie śniegu w sposób nieutrudniający ruchu drogowego, rowerowego i pieszego (podróżni);

- posypywanie odpowiednim środkiem (zgodnie z Instrukcją Utrzymania Czystości oraz mając na względzie Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27.10.2005 r. Dz. U. 230 poz. 1960) odgarniętych powierzchni chodników, schodów, peronów, itp.;
- uprzątnięcie z chodników, schodów, peronów i parkingów i innych powierzchni z piasku, kruszywa lub innych środków chemicznych użytych do likwidacji śliskości, niezwłocznie po ustaniu przyczyn ich postawiania;

c). Prace porządkowe należy wykonywać dwa razy dziennie i dodatkowo - awaryjnie na wezwanie (dyżur 24godz./dobę) i powinno obejmować:

- mycie, czyszczenie i dezynfekcja koszy na śmieci (60 litrów) wraz z opróżnianiem/utylizacją i wymianą worków (jeśli będzie to konieczne, to w ciągu dnia każdorazowo po wypełnieniu kosza w 80%). Wykonawca zobligowany jest do posiadania worków w 7 kolorach (inny kolor na każdy dzień tygodnia, np. worek żółty w poniedziałek, niebieski we wtorek, itd.).

W miesiącach od 1 grudnia do 30 kwietnia Wykonawca w ramach kwoty ryczałtowej (miesięczne rozliczenie) jest odpowiedzialny kompleksowo za zimowe utrzymanie: chodników, peronów, dróg dojazdowych, wewnętrznego układu drogowego, parkingów, zatok autobusowych, części tunelu, pochylni, ścieżek rowerowych, schodów terenowych, zadaszeń itd.

Odśnieżanie dróg oraz zabezpieczenie powierzchni przed gołoledzią, padającym śniegiem, marznącym deszczem i lodem należy wykonać stosując odpowiedni sprzęt i środki opisane w Instrukcji Utrzymania Czystości oraz mając na względzie Rozporządzenie ministra środowiska z 27.10.2005r. Dz. U. 230 poz. 1960.

W przypadku wystąpienia opadów śniegu, marznącego deszczu lub innych zjawisk pogodowych utrudniających komunikację pieszych, samochodów osobowych, busów i autobusów Wykonawca zobowiązany jest do reakcji na w/w zjawiska pogodowe do 1 h od ustania opadów, natomiast w przypadku opadów trwających powyżej 3 godzin warstwa zalegająca na wszystkich nawierzchniach nie może być grubsza niż 3 cm. Nawierzchnie nie mogą być śliskie nawet przy opadach marznącego deszczu.

Wykonawca ma obowiązek monitorowania warunków atmosferycznych i przystępowania (reagowania) do prac zgodnie z wiedzą, doświadczeniem i z uwzględnieniem zapisów niniejszego Opisu.

Odśnieżanie nie może zakłócać komunikacji autobusowej i ruchu pasażerów !

Dopuszcza się garażowanie sprzętu zimowego na parkingu Centrum Przesiadkowego pod warunkiem, że nie będzie on kolidował i zakłócał postoju samochodów podróżnych, busów i autobusów.

1. Przygotowanie techniczne i potencjał osobowy.

- a) Zamawiający wymaga, żeby lokalizacja baz sprzętowo-materiałowych (z których pług - posypywarki będą wyjeżdżały do akcji i gdzie gromadzony będzie materiał), zlokalizowana była w lokalizacji zapewniającej dojazd do miejsca rozpoczęcia pracy w rejonie w czasie zadeklarowanym przez Wykonawcę.
- b) Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zapewni całodobową łączność telefoniczną z Zamawiającym. Wykonawca wyraża gotowość do pracy 24 godziny na dobę we wszystkie dni trwania umowy.
- c) Nawet w przypadku beśnieżnej zimy, Wykonawca pozostaje w stanie pełnej gotowości. Po otrzymaniu jednoznacznego polecenia ze strony upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, Wykonawca rozpoczyna odśnieżanie. Zamawiający

w każdej chwili, jeżeli uzna dalszą akcję odśnieżania za zbędną, może zatrzymać pracę sprzętu i wezwać Wykonawcę do zaprzestania akcji.

d) Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do stosowania:

- Instrukcji Utrzymania Czystości na Centrum Przesiadkowym,
- Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 roku w sprawie rodzaju i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. Nr 230 poz. 1960). Na drogach publicznych i ulicach środki chemiczne powinny być stosowane w sposób najmniej szkodzący terenom zielonym oraz drzewostanowi. Posypywanie nawierzchni piaskiem bądź środkami chemicznymi powinno zostać poprzedzone mechanicznym odgarnięciem śniegu,
- Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2009 r. Nr 151. poz. 1220 ze zm.). Środki chemiczne powinny być stosowane w sposób najmniej szkodzący terenom zielonym. Stosujący je w sposób znacząco szkodzący, podlega karze aresztu lub grzywny/podmiot/osoba. Materiały chemiczne stosowane w ramach Akcji Zima, muszą być składowane w odpowiednich, ekologicznych magazynach, nie powodujących uciążliwości dla środowiska. Wykonawca uzupełniał będzie ewentualne niedobory materiałów, odpowiednio wcześniej i na własny koszt.

Wykonawca w ZESTAWIENIU MIESIĘCZNYM przedstawi Zamawiającemu pisemną informację dotyczącą ilości zużytego materiału.

e) Drogi dojazdowe, parkingi, zatoki autobusowe, wyjazdy na drogę publiczną muszą być przejezdne i zabezpieczone przed śliskością (czarne, mokre) **do jednej godziny** po ustaniu opadów śniegu. W trakcie intensywnych i długotrwałych (powyżej 3 godzin) opadów śniegu Wykonawca będzie wykonywał prace stale nie dopuszczając do zalegania na jezdni warstwy błota pośniegowego grubszej niż 5 cm. Szczególnie dokładnie należy wykonać płuzenie przy krawężnikach, tak aby odkryć studzienki odwadniające i umożliwić spływ wody do wpustów odwadniających. W przypadku nieskuteczności metody mechanicznej należy zastosować ręczną metodę odśnieżania.

f) Chodniki, ścieżki rowerowe i perony autobusowe Wykonawca będzie oczyszczał ze śniegu i lodu do nawierzchni właściwej na całej szerokości oraz zabezpieczy je przed śliskością do 3 godzin od momentu ustania opadów. W przypadku obfitych opadów śniegu Wykonawca ma obowiązek odśnieżyć chodnik, ścieżkę rowerową i perony autobusowe na minimalną szerokość 140 cm. W przypadku uruchomienia Akcji Zima przy trwających opadach śniegu Wykonawca winien wykonywać prace w systemie pracy ciągłej nie dopuszczając do zalegania na powierzchni chodników warstwy śniegu większej niż 8 cm. Wykonawca odśnieży w rejonie przejścia dla pieszych każdorazowo obszar o szerokości minimum 1 metra na całej długości przejścia.

g) Zakazuje się zrzucania śniegu do rzek i zbiorników wodnych.

h) Zimowy przejazd alarmowy po terenie Centrum Przesiadkowego obejmuje odśnieżanie oraz zabezpieczanie przed śliskością powierzchni dróg dojazdowych, zatok autobusowych, parkingów, a czas dojazdu na miejsce nie może być dłuższy niż jedna godzina od momentu wezwania.

i) W przypadku nie przystąpienia do bezzwłocznego odśnieżania i usuwania śliskości zimowej, co stanowi zagrożenie bezpieczeństwa i zdrowia osób trzecich lub w przypadku nie wykonania innych prac objętych niniejszą umową, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia prac innemu podmiotowi i potrącenia kosztów poniesionych z tego tytułu z wynagrodzenia Wykonawcy, niezależnie od kar przewidzianych w umowie. Ustalenie faktu nie wywiązania się z zakresu czynności będzie potwierdzone PROTOKOŁEM POWTÓRNEJ KONTROLI.

j) W przypadku stwierdzenia braku wykonania prac związanych z zimowym utrzymaniem terenu Centrum Przesiadkowego, a potwierdzonym PROTOKOŁEM POWTÓRNEJ KONTROLI, Zamawiający ma prawo uznać taki teren jako nie nadający

się do korzystania przez podróżnych, co skutkować będzie dla Wykonawcy zerwaniem umowy z winy Wykonawcy ze skutkami określonymi w umowie.

k) Przejazd jednorazowy ma na celu likwidację śliskości zimowej, dopuszcza się również możliwość płużenia przy opadzie do ok. 3 cm. Wykonawca wykonując prace w ramach przejazdu jednorazowego winien stosować ilość środków likwidujących śliskość zimową oraz uszorstniających, adekwatnie do istniejącej sytuacji meteorologicznej oraz terenowej zgodnie z swoją wiedzą i doświadczeniem. Przejazd winien zapewnić likwidację śliskości zimowej przy nie zmieniających się warunkach atmosferycznych. Przejazd może być zlecany kilka razy na dobę.

l) W ramach zadania Wykonawca dostarczy i ustawi w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (na terenie Centrum Przesiadkowego) 5 skrzyń („estetycznych”) koloru żółtego o minimalnej pojemności 150 l z widocznym napisem „sól drogowa”, wypełnione mieszaniną piasku i soli (o ile Instrukcja Utrzymania Czystości nie stanowi inaczej), które będą na bieżąco uzupełniane przez Wykonawcę.

ł) Kierowca pojazdu pługowego ma obowiązek wozić ze sobą łopatę, którą w razie konieczności użyje do ręcznego posypywania lub odśnieżania. Odśnieżaniu i posypywaniu podlega również, w przypadku skrzyżowań, odcinki dróg wlotowych krzyżujących się w ramach jednego skrzyżowania z drogami z pierwszeństwem przejazdu, co ma zapobiec powstawaniu zwałów śniegu w miejscach skrzyżowań z drogami podporządkowanymi.

m) Wykonawca powinien zawsze postępować w sposób zgodny z wymaganiami ochrony środowiska oraz określonymi przepisami prawa.

n) Wykonawca ma obowiązek zapewnić koordynację działań, przestrzegać zasad i przepisów BHP oraz przepisów p.poz w ramach wykonywanych usług.

o) Wykonawca w trakcie wykonywania prac ma obowiązek szczególnie chronić infrastrukturę drogową (punktowe elementy odblaskowe, sygnalizatory, znaki drogowe itp.) i małą architekturę (np. kosze, ławki itp.) w przypadku jej uszkodzenia zobowiązany jest do jej naprawienia.

Wykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy będzie odpowiedzialny za dobór odpowiedniego sprzętu i jego ilości wraz z odpowiednią ilością pracowników oddelegowanych do robót ręcznych.

- Pojazdy samochodowe używane do prac przy zapobieganiu/likwidacji śliskości zimowej powinny być wyposażone w ostrzegawcze sygnały świetlne błyskowe barwy żółtej, zgodnie z art. 54 ust. 1 ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 1997 nr 98 poz. 602 z późn. zm.).

Wykonawca we własnym zakresie musi zakupić i zmagazynować taką ilość materiałów chemicznych (tj. soli) oraz materiałów nie chemicznych tj. piasku i innych materiałów uszorstniających (piasek o średnicy cząstek od 0,1 do 1 mm), która wystarczy do prowadzenia Akcji Zima przez cały okres obowiązywania umowy - o ile Instrukcja Utrzymania Czystości Zamawiającego nie wskazuje inaczej. Wykonawca uzupełniał będzie ewentualne niedobory materiałów na bieżąco, odpowiednio wcześniej i na własny koszt. Używanie środków chemicznych w trakcie prowadzenia Akcji Zima reguluje Rozporządzenie Ministra Środowiska z dn. 27.10.2005r. (Dz. U 2005 nr 230 poz. 1960 z późn. zm).

Materiały chemiczne i nie chemiczne winny posiadać atesty i pozwolenia o dopuszczeniu ich do stosowania w celu usuwania śliskości na drogach.

Wykonawca jest zobowiązany do:

- dysponowania w czasie realizacji zadania magazynem zamkniętym, pokrytym dachem magazynem do składowania/magazynowania materiałów chemicznych o pojemności co najmniej 500 ton położonym w odległości gwarantującej sprawne prowadzenie Akcji Zima, posiadającym pozytywną opinię Inspekcji Sanitarnej przez cały okres realizacji umowy;
- dysponowania bazą sprzętowo - transportową oraz całodobowym punktem dyspozytorskim położonymi w odległości gwarantującej sprawne prowadzenie akcji zima oraz pozwalającym

na prowadzenie obserwacji zjawisk atmosferycznych oraz temperatury i wilgotności powietrza na terenie Centrum Przesiadkowego;

- gotowości do pracy 24 godziny na dobę;
- wykonywania prac określonych w OPZ i SIWZ oraz wzorze umowy z należytą starannością, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy, doświadczenia i kwalifikacji oraz sprzętu (wskazanego przez Wykonawcę w „Wykazie narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami” tj. dokumencie składanym na wezwanie Zamawiającego skierowanym do Wykonawcy na podstawie art. 126 ust. 1 Pzp), sprawnego technicznie i z aktualnymi badaniami technicznymi, a nadto do przestrzegania wskazań i zaleceń Zamawiającego związanych z realizacją umowy.

Baza sprzętowa musi być wyposażona w co najmniej jedną jednostkę sprzętową – koparko-ładowarkę niezbędną do załadunku materiałów chemicznych (soli) oraz materiałów nie chemicznych (piasku), oraz do przygotowania mieszanki we właściwych proporcjach.

Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zapewni całodobowy punkt dyspozytorski.

W ramach zapewnienia całodobowego punktu dyspozytorskiego, Wykonawca jest zobowiązany do:

- a). zapewnienia całodobowego dyżuru dyspozytora w celu umożliwienia natychmiastowego rozpoczęcia zadania oraz koordynowania pracy sprzętu. Zamawiający wymaga, aby w przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia dyżur dyspozytorski pełnił dyspozytor lidera;
- b). bieżącego monitorowania stanu nawierzchni na Centrum Przesiadkowym - kontroli stanu nawierzchni na terenie CP poprzez wyjazdy samochodem osobowym w celu określenia konieczności podjęcia działań dot. wyjazdu koniecznego sprzętu;
- c). zapewnienia całodobowej łączności telefonicznej;
- d). zapewnienia łączności telefonicznej z kierowcami pojazdów;
- e). zapewnienia zimowego utrzymywania terenu Centrum Przesiadkowego przez jednostki sprzętowe Wykonawcy na terenie miasta Zabrze.

Jednocześnie przy prowadzeniu prac zimowego utrzymania terenu CP, Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego śledzenia prognoz krótko i długoterminowych uzyskiwanych z wiarygodnych źródeł np. biura prognoz Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej (IMGW), serwisu internetowego: www.icm.meteo.edu.pl (www.meteo.pl), oraz innego serwisu internetowego zapewniającego wiarygodność podawanych danych. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania Zamawiającemu ww. źródeł danych.

W oparciu o występujące lub prognozowane warunki atmosferyczne dyspozytor podejmuje decyzje o konieczności przystąpienia do likwidacji śliskości i/lub odśnieżania.

Okoliczności powstawania śliskości zimowej:

Przy zapobieganiu i likwidowaniu śliskości zimowej należy brać pod uwagę okoliczności jej powstawania.

Gołoledź powstaje wtedy, kiedy zaistnieją równocześnie następujące okoliczności:

- temperatura nawierzchni ujemna,
- temperatura powietrza - w granicach -6oC do + 1oC,
- względna wilgotność powietrza - większa od 85%.

Powstała w wyniku wystąpienia gołoledzi warstwa lodu jest równa.

Lodowica występuje, gdy po odwilży lub opadzie deszczu przy temperaturze dodatniej powietrza i nawierzchni w jej górnej warstwie, następuje raptowne obniżenie temperatury poniżej 0° C. Im szybsze jest obniżenie temperatury, tym zjawisko lodowicy jest intensywniejsze. W czasie wystąpienia lodowicy powstała na jezdni warstwa lodu, przeważnie grubości kilku milimetrów, jest zwykle nierówna.

Śliskość pośniegowa występuje, gdy po przejściu pługów odśnieżnych pozostała na jezdni drogi warstwa lub resztki śniegu zostają ubite i przymarzają do nawierzchni pod wpływem ruchu lub

zmiennych warunków atmosferycznych. W tym przypadku na nawierzchni drogi tworzą się tylko niewielkie nierówności. W nieznacznym stopniu pogarsza to wygodę ruchu, natomiast zwiększa niebezpieczeństwo poślizgu pojazdów.

Śliskość śniegowa występuje wtedy, gdy nie usunięty z nawierzchni śnieg pod wpływem ruchu i zmiennych warunków atmosferycznych zostaje ubity, a jego górna warstwa lodowacieje. W wyniku ruchu pojazdów na tak powstałej warstwie śniegu tworzą się różnej głębokości koleiny i wyboje, wskutek czego zmniejsza się w znacznym stopniu bezpieczeństwo i prędkość ruchu.

Zapobieganie powstawaniu gołoledzi polega na pokryciu nawierzchni jezdni, przed wystąpieniem oblodzenia, środkami chemicznymi obniżającymi temperaturę zamarzania wody w ilości zapewniającej osiągnięcie Standardu, jednakże nie przekraczającej ilości wynikającej z odpowiednich przepisów prawa lub innych aktów wydanych przez uprawnione organy państwa, jeżeli obowiązują. Ilość środka chemicznego, jaką należy użyć zależy od rodzaju nawierzchni i od spodziewanych opadów mżawki, deszczu i mgły roszącej.

Przy powolnym zbliżaniu się warunków sprzyjających wystąpieniu gołoledzi do granic wyznaczonych jako krytyczne (wilgotność względna przekracza 85% z szybkością 2% na godzinę, przy temperaturze jezdni ujemnej i temperaturze powietrza -6°C do 1°C) należy rozpocząć rozsypywanie profilaktyczne środków chemicznych w miejscach newralgicznych dopiero po 1,5 godzinie. Przy szybkim zbliżaniu się warunków sprzyjających wystąpieniu gołoledzi do granic wyznaczonych jako krytyczne (wilgotność względna przekracza 85% z szybkością 5% na godzinę) należy rozpocząć rozsypywanie profilaktyczne środków chemicznych po 0,5 – 1 godz.

Zapobieganie powstawaniu lodowicy polega na wykonaniu niezbędnych prac ułatwiających grawitacyjne odprowadzenie wody z nawierzchni jezdni lub mechanicznym usuwaniu topniejącego śniegu przed obniżeniem się temperatury powietrza poniżej 0°C.

Posypywanie zapobiegawcze przed powstaniem lodowicy należy rozpocząć po stwierdzeniu, że obniżająca się temperatura powietrza spadła do +1°C, a na powierzchni zalega warstwa wody lub nawierzchnia jest mokra.

W tych przypadkach Wykonawca winien przyjąć dawkę rozrzutu środków chemicznych w ilości zapewniającej osiągnięcie Standardu, jednakże nie przekraczającej ilości wynikającej z odpowiednich przepisów prawa lub innych aktów wydanych przez uprawnione organy państwa, jeżeli obowiązują - w zależności od ilości wody znajdującej się na powierzchni jezdni.

Likwidowanie skutków opadu śniegu:

Przed samym opadem lub na początku opadu śnieżnego należy jezdnie posypać solą (w zależności od temperatury) lub polać roztworem solanki w ilości zapewniającej osiągnięcie Standardu, jednakże nie przekraczającej ilości wynikającej z odpowiednich przepisów prawa lub innych aktów wydanych przez uprawnione organy państwa, jeżeli obowiązują oraz Instrukcji Utrzymania Czystości (załącznik nr 4).

Jeżeli opad śnieżny będzie się przedłużał i warstwa śniegu osiągnie taką grubość, że mogą przystąpić do pracy pługi, należy jezdnie czyścić pługiem odśnieżnym, wyposażonym w lemiesz, a następnie ponownie posypywać środkami chemicznymi. Wydatek rozrzutu nie może przekroczyć ilości wynikającej z odpowiednich przepisów prawa lub innych aktów wydanych przez uprawnione organy państwa, jeżeli obowiązują oraz Instrukcji Utrzymania Czystości (dok. Zamawiającego).

W trakcie opadu śniegu jezdnie należy oczyszczać jedynie przy użyciu pługów odśnieżnych. Dopiero po ustaniu opadu śnieżnego, po ostatnim przejściu pługów, należy jezdnię posypać solą, aby usunąć z niej resztki śniegu pozostałego po przejściu pługów.

Nie wolno i zabrania się stosować do topienia śniegu środków chemicznych jako samoistnego sposobu usuwania śniegu z powierzchni utwardzonych CP.

Nie wolno i zabrania się podczas prac związanych odśnieżaniem zasypywania, przysypywania chodników, przejść dla pieszych, wysepek itp. miejsc.

OBOWIAZKI WYKONAWCY:

1) w zakresie współpracy:

- a) prace wykonywane codziennie odbywają się od poniedziałku do niedzieli,
- b) prace okresowe odbywają się w ściśle określonych miesiącach, przy czym w szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się przesunięcie terminów wykonania poszczególnych usług cyklicznych wyłącznie za zgodą Użytkownika na uzasadniony pisemny wniosek Wykonawcy,
- b) godzina i dzień wykonywania prac okresowych każdorazowo uzgadniane są z odpowiedzialnym pracownikiem Śląskiej Sieci Metropolitalnej. Do 5 dnia każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedstawicielowi Zamawiającego szczegółowy harmonogram prac na dany miesiąc,
- c) zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji czasu pracy osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia (w postaci listy obecności odnotowaniem godziny wejścia i wyjścia), którą na każde żądanie Zamawiającego okaże do wglądu,
- d) zobowiązany jest do wywieszenia na ścianie w pomieszczeniach sanitarnych listy/harmonogramu i jego bieżącego prowadzenia przez osoby wyznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia. Zakres dokonywanych wpisów w liście/harmonogramie powinien obejmować między innymi wyszczególnienie prac jakie zostały wykonane przez danego pracownika w konkretnym czasie,
- e) w przypadku zmian osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia w trakcie trwania umowy zobowiązany jest, na co najmniej jeden dzień roboczy przed planowaną zmianą, do pisemnego poinformowania Zamawiającego,
- f) zapewni usługę sprzątania w przypadku remontów i modernizacji prowadzonych przez Zamawiającego oraz w sytuacjach awaryjnych (zalenie, inne zdarzenia losowe) do prac interwencyjnych na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego, bez względu na dzień tygodnia i porę dnia.

2) w zakresie epidemiologii:

- a) zobowiązany jest stosować zasady sprzątania dla wszystkich typów pomieszczeń podczas pandemii COVID-19:
 - często dotykane powierzchnie czyszczone codziennie (gałki, klamki drzwiowe, krzesła i podłokietniki, blaty, włączniki światła, poręcze, krany z wodą, aparaty telefoniczne, klawiatura komputerowa, itp.) za pomocą środka do dezynfekcji powierzchni,
 - toalety, umywalki i urządzenia sanitarne publicznego użytku codziennie sprzątać za pomocą środka do dezynfekcji powszechni,
 - w pomieszczeniu toalety (w widocznym miejscu) należy umieścić listę dezynfekcji powierzchni, *pracownik wpisuje datę, godzinę przeprowadzenia dezynfekcji,*
 - odpady powstałe podczas czyszczenia powinny być umieszczone w osobnym worku, który można wyrzucić do odpadów zmieszanych.

3) w zakresie bezpieczeństwa pracy:

- a) ponosi pełną odpowiedzialność za BHP wykonywanych prac wynikających z zakresu Umowy,
- b) ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia i osób trzecich, wynikłych w trakcie realizacji umowy, a w szczególności stwierdzenia przez Zamawiającego kradzieży, zniszczenia mienia itp. w przypadku zaniedbywania obowiązków lub wykonywania prac objętych umową w sposób niewłaściwy Zamawiający ma prawo zażądać zmiany osób świadczących usługi.

4) w zakresie stosowanych środków czystości Wykonawca zapewni:

- a) papier toaletowy biały, dwuwarstwowy, gofrowany, miękki do pojemników typu rolka,
- b) papier ręcznikowy biały, dwuwarstwowy, gofrowany do pojemników na ręczniki,
- c) mydło w płynie nie powodujące podrażnień, zawierające łagodne składniki myjące oraz aktywne substancje nawilżające i pielęgnujące skórę, pH 5,5-7, zapach każdy z wyłączeniem naturalnego,
- d) krążek dezynfekujący o działaniu przeciwbakteryjnym do pisuarów i muszli sedesowej o zapachu morskim leśnym lub kwiatowym,
- e) odświeżacz powietrza w aerozolu,
- f) środek do odkażania rąk,
- g) środek do odkażania powierzchni,
- h) wszystkie środki i materiały niezbędne do utrzymania bieżącej czystości w budynkach odpowiednio do rodzaju czyszczonej powierzchni,
- i) uzupełnianie na bieżąco środków: ręczników papierowych, środka do odkażania rąk, papieru toaletowego, mydła w płynie, środków zapachowych, krążków dezynfekcyjnych do muszli,
- j) wymiana ścierek do mycia powierzchni meblowych, sanitariatów i szmat do mycia podłóg raz na dwa tygodnie,
- k) każdorazowo zabezpieczyć umyte na mokro powierzchnie poprzez właściwe ich oznakowanie, tj. przy użyciu tabliczek z napisem „Uwaga śliska powierzchnia”, należących do Wykonawcy,
- l) Zamawiający zastrzega sobie prawo odbioru jakościowego udokumentowanych odpowiednimi atestami materiałów przeznaczonych do wykonywania przedmiotu umowy,
- ł) dostarczone środki chemiczne winny być wyłącznie w oryginalnych opakowaniach producenta umożliwiających ich identyfikację, *niedopuszczalne jest stosowanie substancji chemicznych, nieoznakowanych, w sposób uniemożliwiający ich identyfikację, rozcieńczanie, modyfikowanie lub mieszanie z innymi składnikami środków chemicznych chyba, że zaleca to producent środka.*

Wszystkie dostarczone i używane środki czystości oraz sposób przeprowadzania wszelkich czynności porządkowych muszą być zgodne z Instrukcją utrzymania czystości obiektu – załącznik nr 4

5) pozostałe:

- a) osoby wyznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązane są pobierać klucze do pomieszczeń wyłącznie od służb ochrony po godzinach pracy Zamawiającego,
- b) podczas pracy każda osoba wyznaczona do realizacji przedmiotu zamówienia otwiera tylko to pomieszczenie, które aktualnie sprząta, drzwi pozostałych pomieszczeń winny być w tym czasie zamknięte na klucz,
- c) po zakończeniu pracy w danym pokoju, każda osoba wyznaczona do realizacji zamówienia zobowiązana jest do sprawdzenia zamknięcia okien,
- d) wyposaży pracowników w odpowiednią jednolitą odzież ochronną dostosowaną do pory roku z widocznym logiem firmy (znakiem graficznym), pełne obuwie, odpowiedni sprzęt do wykonania zamówienia,
- e) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przebywania swoich pracowników w niektórych pomieszczeniach podczas prac porządkowych.

Wszystkie prace i sposób ich wykonywania muszą być zgodne z Instrukcją utrzymania czystości obiektu – załącznik nr 4

Kontrola jakości realizowanych usług

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości realizowanych usług pod kątem zgodności z opisem przedmiotu zamówienia w zakresie:

- a) należytego stanu czystości w budynkach przed przystąpieniem pracowników zamawiającego do pracy,
- b) utrzymania należytej czystości przez 24 h/dobę w pomieszczeniach przeznaczonych dla podróżnych oraz w pomieszczeniach biurowych i technicznych w godzinach pracy Zamawiającego,

- c) należytego wykonania prac okresowych,
- d) stosowania odpowiednich środków czystości do rodzaju czyszczonej powierzchni,
- e) używania odpowiednich urządzeń nie powodujących zniszczeń,
- f) odpowiedniego ubioru oraz posiadania identyfikatorów z oznaczeniem nazwy firmy, którą reprezentują,
- g) bieżącego uzupełniania środków czystości,
- h) wymaganej przez Zamawiającego ilości pracowników.

Załączniki:

1. Wykaz obiektów, rodzaje pomieszczeń i ich powierzchnia oraz ilość zatrudnionych osób,
ZAKRES I; ZAKRES II - LATO; ZAKRES III – ZIMA,
2. Protokół odbioru prac,
3. Formularz cenowy za wykonanie usługi,
4. Instrukcja utrzymania czystości obiektu (Mostostal Zabrze, GPBP).

Załącznik nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia

WYKAZ OBIEKTÓW, RODZAJE POMIESZCZEŃ I ICH WAŻNIEJSZE POWIERZCHNIE, ILOŚĆ PRZEBYWAJĄCYCH ORAZ ZATRUDNIONYCH OSÓB:

	Powierzchnie do sprzątania: betonowa posadzka techniczna w m ²	Powierzchnie do sprzątania: granitowa posadzka w m ²	Powierzchnie do sprzątania: gresowa posadzka i ściana w m ²	Powierzchnie do sprzątania: linoleum posadzka w m ²	Powierzchnie do sprzątania: „HPL” ściana i sufit w m ²	Powierzchnie do sprzątania: beton architektoniczny i siatka stalowa Ściana, żaluzje akustyczne w m ²	Powierzchnia okien, drzwi i balustrad oszklonych w m ²	Powierzchnia odwodnienia liniowego, wycieraczek, wpusty w posadzce w m. /szt./m2	Ilość zatrudnionych osób
ZAKRES I									
Budynek Główny obsługi pasażerów – obiekt „B2”.	683,90	914,40	199,70 podłoga 436,40 ściana	142,90	420,72	94,96 beton 109,81 siatka elew.	68,05 drzwi wew. 73,83 drzwizew. 59,21 balustrada 615 szkło dwustronne 866,64 szkło jednostronne	23,00 m liniowe 22 szt. Wpusty 118,65 m2 wycieraczki	20 pracowników oraz Podróżni,
Budynek Pomocniczy – obiekt „B3”.	15,69	-	-	-	-	65,71 żaluzje alu.	96,00 zadaszenie 2,48 szkło dwustronne 373,18 szkło jednostronne	1 szt. wpust	1
Wieża ciśnień – obiekt „B4”.	21,30	-	21,30 podłoga 14,5 ściana	-	-	-	13,10 szkło dwustronne	1 szt. wpust	0
Budynek stacji transformatorowej i agregatu prądotwórczego – obiekt „B5”.	40,33	-	-	-	-	130,60 żaluzje alu.	-	-	0
Tunel wraz z zadaszeniami i wejściami – obiekt „B6”.	26,10	2096,29	-	-	-	beton 394,80 siatka.	323,60 Ściany szklane 340,68 daszek poliwęglan 90,27 Balustrada szklana	425,42 m liniowe	Podróżni
Budynek agregatu wody lodowej – obiekt „B7	41,84	-	-	-	-	60,56 żaluzje alu.	-	-	0
RAZEM	829,16	3010,69	221,0 podłoga 450,90 ściana	142,90	420,72	94,96 beton 504,61 siatka 256,87 żaluzje	2922,04	448,42 liniowe 24 wpusty 118,65 wycier.	

.....
**podpisy i pieczęcie imienne osób
uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy**

Świadczenie usług sprzątania obiektów i utrzymania terenu
w okresie lato/zima na obszarze „Zachodnia Brama Metropolii Silesia” - Centrum Przesiadkowego w Gliwicach

WYKAZ OBIEKTÓW MAŁEJ ARCHITEKTURY I ZADASZENIE PERONÓW WRAZ Z WAŻNIEJSZYMI POWIERZCHNIAMI I ILOŚCIAMI:

	Powierzchnie do sprzątania: kostka betonowa, asfalt, granit w m²	Powierzchnie do sprzątania: ławki w szt.	Powierzchnie do sprzątania: słupki antyterrorystyczne w szt.	Powierzchnie do sprzątania: kosze w szt.	Powierzchnie do sprzątania: pozostałe elementy w szt.	Powierzchnia świetlików, ścian i daszków oszkłonych w m ²	Ilość przebywających osób
ZAKRES II - LATO							
Zadaszenie peronów, układ drogowy i mała architektura	40 121,84	53	180	78	79	1 083,30 na wys. 12 mnpt 227,94 do wys. 2 mnpt	podróżni
RAZEM	40 121,84	53	180	78	79	1 083,30 na wys. 12 mnpt 227,94 do wys. 2 mnpt	

.....
**podpisy i pieczęcie imienne osób
uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy**

WYKAZ OBIEKTÓW MAŁEJ ARCHITEKTURY I ZADASZENIE PERONÓW WRAZ Z WAŻNIEJSZYMI POWIERZCHNIAMI I ILOŚCIAMI:

	Powierzchnie do sprzątania: kostka betonowa, asfalt, granit w m ²	AWARYJNIE Powierzchnie do sprzątania: membrana dachowa, poliwęglan, szkło w m ²	Powierzchnie do sprzątania: kosze w szt.	Ilość przebywających osób
ZAKRES III - ZIMA				
Zadaszenie peronów i mała architektura	40 121,84	16 965,41	78	podróżni
RAZEM	40 121,84	16 965,41	78	

.....
**podpisy i pieczęcie imienne osób
uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy**

Zamawiający:	
Przedmiot umowy	
Wykonawca	

Protokół odbioru prac za miesiąc.....

Nr i data zawarcia umowy	Miejsce i data odbioru robót
---------------------------------	-------------------------------------

Przedmiot odbioru: „Usługa sprzątania obiektów na terenie Centrum Przesiadkowego w Gliwicach”	
Obiekt odbioru:	
Prace zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia zostały wykonane i odebrane / nie zostały wykonane i odebrane.	
a) Uwagi:	
Imię i nazwisko:	Podpis
Stanowisko	
Imię i nazwisko:	Podpis
Stanowisko	
Załączniki	1. 2.

* - *niepotrzebne skreślić*

.....
podpisy i pieczęcie imienne osób
uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy

INSTRUKCJA UTRZYMANIA CZYSTOŚCI OBIEKTU
– do stosowania obligatoryjnie.