

Załącznik Nr 2 do SWZ

**Istotne postanowienia umowy**  
**Umowa Nr SPZOZ\_NT.....**  
**NA DOSTAWĘ SPRZĘTU MEDYCZNEGO I WYPOSAŻENIA**

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej imienia doktora Kazimierza Hołogi w Nowym Tomysłu z siedzibą przy ul. Poznańska 30, 64-300 Nowy Tomyśl wpisanym do KRS pod nr 0000003613, prowadzonym przez prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy, posiadającym REGON: 639820004, NIP 788-17-50-689, zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:**  
 ..... - Dyrektora,  
 zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

*a**(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej):*

..... z siedzibą w ..... (zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”) ul. .... wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w ..... pod numerem ..... NIP ....., REGON ..... reprezentowaną przez:  
 .....,

lub

*(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej):*

p. .... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... („Wykonawca”) ul. ...., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP .....; REGON ..... działającym osobiście zwanym dalej „Wykonawcą”,

lub

*(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej działających wspólnie jako konsorcjum lub w ramach spółki cywilnej):*

wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia publicznego w składzie (zwanymi łącznie „Wykonawcy”):

- 1) p. .... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ....., przy ul. .... wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP .....; REGON .....,
- 2) p. .... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ....., przy ul. .... wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP .....; REGON .....,
- 3) p. .... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ....., przy ul. .... wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP .....; REGON .....,

reprezentowanymi przez ....., działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia ..... r.

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

działającego na podstawie wypisu z ..... nr ..... prowadzonego przez ..... z dnia ..... r., posiadającym NIP nr .....

zwanego w dalszej części **Wykonawcą**

## § 1

### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup i dostawa nowego, kompletnego sprzętu medycznego oraz wyposażenia dla SPZOZ w Nowym Tomysłu, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik do niniejszej Umowy w ilości i o parametrach określonych w załączniku 1A / 1B \* Opis przedmiotu zamówienia

– ..... dla części ..... złożonym przez Wykonawcę w postępowaniu. W ramach niniejszej umowy Wykonawca dostarczy następujące urządzenia:

- a) ..... typ/nazwa/producent .....
- b) ..... typ/nazwa/producent .....

Tak określony przedmiot umowy będzie nazywany dalej zamiennie przedmiotem, wyrobem, sprzętem, urządzeniem lub produktem.

2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:

- a) dostawę sprzętu o którym mowa w ust. 1 na własny koszt i ryzyko Wykonawcy do Zamawiającego wraz z wymaganymi dokumentami (tj. instrukcją obsługi w języku polskim, kartą gwarancyjną oraz informacje niezbędne do wypełnienia dokumentu paszportu technicznego sprzętu).
  - b) uruchomienie urządzenia medycznego i sprawdzenie jego prawidłowego działania,
  - c) przeprowadzenie szkolenia pracowników wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi tego urządzenia – potwierdzone protokołem szkolenia,
  - d) udzielenie min. 24 – **miesięcznej** \* gwarancji i rękojmi na sprzęt i wyposażenie o którym mowa w ust. 1 pkt.....oraz zapewnienie w tym okresie pełnego serwisu zgodnie z zapisami § 3 niniejszej umowy.  
*\*(okresy gwarancji zgodnie z zał. 1A/ 1B do SWZ – dla videokolonoskopu min. 36 m-cy, szafy endoskopowej min. 48 m-cy)*
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt czynności objętych dostawą, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za jakość dostarczonego przedmiotu umowy.
5. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot Umowy jest fabrycznie nowy, wyłącznie z elementami oryginalnymi, tj. fabrycznie zamontowanymi, wolny od wad, nieużywany wcześniej, w oryginalnych opakowaniach, kompletny i zdalny do użytku, zgodny z normami oraz z parametrami technicznymi opisanymi w ofercie Wykonawcy (załącznik nr 1A/1B \* złożony w postępowaniu ) stanowiącym załącznik do niniejszej Umowy.
6. Zamawiający wymaga, aby przedmiot Umowy, który został zakwalifikowany jako wyrób medyczny spełniał narzucone przepisami prawa wymagania w zakresie dopuszczenia do obrotu na terenie RP, posiadał wymagane przepisami prawa świadectwa rejestracyjne zgodnie z Ustawą z dnia 20 maja, 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U.2021 poz.1565 z późn zm.).

## § 2

### Obowiązki Zamawiającego

- 1. Zamawiający zobowiązuje się odebrać przedmiot umowy z warunkami i parametrami technicznymi opisanymi w załączniku nr 1A /1B \* stanowiącym załącznik do niniejszej umowy wraz z dokumentami określonymi w § 1 ust. 2.
- 2. Miejsce dostawy: Szpital Powiatowy w Nowym Tomysłu ul. Sienkiewicza 3, 64-300 Nowy Tomyśl **Blok Operacyjny/Pracownia Endoskopii** \*.
- 3. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym termin protokolarnego odbioru przedmiotu umowy, przy czym Wykonawca poinformuje Zamawiającego co najmniej na 2 dni robocze przed planowaną dostawą przedmiotu umowy. Po dokonaniu protokolarnego odbioru przez Zamawiającego Dostawca dostarczy niezwłocznie Zamawiającemu fakturę.

## § 3

### Warunki gwarancji i serwisu

- 1. Na przedmiot Umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu minimum ..... \* **miesięcznej gwarancji** liczonej od daty dostawy. *\*(okres gwarancji zgodny z ofertą Wykonawcy zał. 1A/1B do SWZ, nie krótszy niż gwarancja producenta urządzenia)*
- 2. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w wyrobach będących przedmiotem umowy oraz ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczone wyroby: stanowią własność osoby trzeciej, albo, jeżeli są obciążone prawem osoby trzeciej, mają wadę zmniejszającą ich wartość lub użyteczność wynikającą z ich przeznaczenia, nie mają właściwości wymaganych przez Zamawiającego albo jeżeli dostarczono je w stanie niezupelnym.
- 3. Wykonawca w ramach Umowy zapewnienia Zamawiającemu pełny serwis gwarancyjny i pozagwarancyjny.
- 4. Przeglądy gwarancyjne sprzętu medycznego będą bezpłatne (tj. są uwzględnione w ramach ceny oferty); minimum co 12 m-cy – tj. min. 2 przeglądy w okresie 2 lat łącznie z wszystkimi kosztami transportu sprzętu do wskazanego serwisu gwarancyjnego (dotyczy sprzętu, dla którego zgodnie z wymogami

- producenta sprzętu wymagane jest dokonywanie przeglądów – zgodnie z zał. 1A /1B \* - Ofertą Wykonawcy). Ilość przeglądów ma być zgodna z zaleceniami producenta sprzętu.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego (łącznie z kosztami dojazdu, robocizny i zużytych materiałów, a w przypadku braku możliwości wykonania naprawy u Zamawiającego, kosztami dostarczenia i odbioru sprzętu z punktu serwisowego) usunięcia niezgodności (w tym wad lub usterek) lub awarii bądź wymiany na produkt wolny od wad w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, licząc od daty przekazania zgłoszenia (powiadomienia) przez Zamawiającego (telefonicznie lub poprzez wiadomość e-mail).
  6. Jeżeli z obiektywnych przyczyn bądź w technicznie uzasadnionych przypadkach nie będzie możliwe usunięcie wad lub wymiana produktu na wolny od wad w terminie wskazanym w ust. 5 (co Wykonawca uzasadni w formie pisemnej), Zamawiający wyznaczy termin na naprawę bądź wymianę sprzętu, który to umożliwi a na czas naprawy sprzętu objętego gwarancją Wykonawca będzie zobowiązany do nieodpłatnej dostawy sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych. Nietrzymanie terminu podstawowego ( 5 dni) bądź wydłużonego będzie upoważniać Zamawiającego do ich usunięcia na koszt Wykonawcy oraz naliczenia kar umownych. W przypadku przekroczenia terminów napraw gwarancyjnych powyżej 5 dni roboczych wymagane jest wydłużenie okresu gwarancji o cały okres ewentualnej niesprawności dostarczonego przedmiotu zamówienia.
  7. W przypadku 3-krotnej naprawy gwarancyjnej tego samego elementu lub podzespołu wchodzącego w skład przedmiotu zamówienia, która wystąpi bez winy użytkownika, Wykonawca zobowiązany jest wymienić wadliwy sprzęt na nowy wolny od wad o parametrach technicznych i wymaganiach nie gorszych niż wskazane w SWZ w terminie do 10 dni od dnia zgłoszenia potrzeby jej wymiany.
  8. Wymieniony lub naprawiony sprzęt, jak również jego części objęte będą pełną gwarancją.
  9. W przypadku wymiany sprzętu na wolny od wad, okres gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru przez Zamawiającego nowego sprzętu.
  10. W przypadku stwierdzenia niemożliwych do naprawienia wad ukrytych w dostarczonym towarze Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na sprzęt o nie gorszych parametrach w ciągu 5 dni roboczych (dotyczy to okresu gwarancji).
  11. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenia sprzętu powstałe z winy Zamawiającego.
  12. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
  13. Wykonawca udziela rękojmi na dostarczone produkty na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740).
  14. Okres gwarancji rozpoczyna bieg odpowiednio od dnia podpisania protokołów odbioru kompletnego sprzętu.
  15. W okresie objętym gwarancją wszelkie zgłoszenia dotyczące awarii/wad/usterek w przedmiocie zamówienia odbywać się będą jednym z poniższych sposobów:
    - telefonicznie, numer .....
    - wiadomością e-mail, adres: .....
 (W przypadku zgłoszenia telefonicznego Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia elektronicznie na adres ..... w czasie nie dłuższym niż 24 godziny. W przypadku braku potwierdzenia zgłoszenia Zamawiający wysyła zgłoszenie na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail: ....., uznając za skuteczne zgłoszenie awarii/wady/usterek).

#### § 4

##### **Zasady odbioru przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania kompletnego sprzętu medycznego i wyposażenia opisanych w złożonym przez Wykonawcę załączniku nr 1A /1B \* Opis przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do niniejszej umowy oraz do przeszkolenia upoważnionych pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji sprzętu, na własny koszt w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Dostawa odbędzie się do siedziby Zamawiającego.
2. Za datę dostawy przyjmuje się datę podpisania przez obie Strony protokołu bezusterkowego odbioru końcowego (potwierdzającego instalację, uruchomienie urządzenia, przeprowadzenie szkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi urządzenia oraz przekazanie dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 2 a)).

3. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia, niekompletności lub utraty przedmiotu umowy, aż do chwili potwierdzenia przez Zamawiającego odbioru kompletnie sprzętu wraz z wyposażeniem.
4. Potwierdzenia wykonania zamówienia i odbioru dostawy przedmiotu umowy dokonają upoważnieni pracownicy Zamawiającego w protokołach odbioru.
5. Pracownikiem upoważnionym ze strony Zamawiającego do dokonania czynności wskazanych w ust. 5 niniejszego paragrafu jest ..... tel. ...., e-mail .....
6. Przedstawicielem upoważnionym ze strony Wykonawcy jest ..... tel. .... e-mail .....

## § 5

### Wymagania dotyczące dokumentów

1. Wszystkie dokumenty winny być wystawione przez Wykonawcę w języku polskim (instrukcje obsługi/ sposób użycia). W przypadku dostarczenia oryginalnych dokumentów producenta zagranicznego, muszą one zawierać tłumaczenia na język polski.
2. Dokumenty dostarczone w języku innym niż polski, bez załączonego tłumaczenia, zostaną zwracane Wykonawcy w dniu ich otrzymania przez Zamawiającego, a odbiór przedmiotu zamówienia zostanie przełożony do czasu uzupełnienia dokumentów.
3. Wykonawca zostanie poinformowany o zwrocie dokumentów niezwłocznie telefonicznie oraz pocztą e-mail na wskazany w § 4 ust. 6 adres.

## § 6

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi ogółem: ..... zł netto, kwota podatku VAT .....zł razem ..... zł brutto słownie:(.....złotych).
2. Podana w ust.1 niniejszego paragrafu cena zawiera: wszystkie koszty realizacji Umowy oraz podatki i cła ustalone zgodnie z obowiązującymi przepisami, koszty transportu, przeszkolenia, zamontowania przekazanych urządzeń itp.
3. Wartość przedmiotu umowy określona w ust. 1 jest ostateczna i nie podlega zmianie, za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w Umowie.
4. Zamawiający dokona zapłaty za przedmiot umowy na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze **w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury.**
5. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy.
6. Wykonawca może wystawić ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191,- „Ustawa o Fakturowaniu”).
7. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 6, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 1 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy której dotyczy.
8. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysłać na następujący adres Zamawiającego na PEF: 788-17-50-689.
9. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 7 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
10. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do SPZOZ w Nowym Tomyślu, ul. Poznańska 30 lub za pośrednictwem poczty e-mail na adres [sekretariat@szpital-nowytomysl.pl](mailto:sekretariat@szpital-nowytomysl.pl).
11. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 13 Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Podatek VAT naliczony zostanie w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

13. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: [Dz.U. 2021 poz. 685](#) z późn. zm.).
14. Zapłata:
  - 1) kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT, w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: [Dz.U. 2021 poz. 685](#) z późn. zm.),
  - 2) kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.
15. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzycelności wynikającej z Umowy.
16. Dokonanie zapłaty na rachunek bankowy oraz na rachunek VAT (w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz.U. 2021 poz. 685 z późn. zm.) wskazanego członka konsorcjum (jeżeli zamówienie realizowane jest przez Konsorcjum) zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności w stosunku do wszystkich członków konsorcjum.
17. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 z późn. zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.). Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).
18. Nie dopuszcza się możliwości kalkulacji w innych walutach, a także prowadzenia rozliczeń w innych walutach.

## § 7

### Termin realizacji przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy w terminie maksymalnie do **10 grudnia 2021.**
2. Za datę zrealizowania umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 4 umowy (potwierdzającego instalację, uruchomienie urządzenia, przeprowadzenie szkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi urządzenia oraz przekazanie dokumentów, o których mowa w §1)
3. Termin realizacji Umowy może ulec zmianie wyłącznie na warunkach określonych w Umowie,
4. **Miejsce dostawy: Blok Operacyjny/ Pracownia Endoskopii Szpital Powiatowy w Nowym Tomyślu ul. Sienkiewicza 3 64-300 Nowy Tomyśl w godz. od 7.00 do 14.30.**

## § 8

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
  - a) odstąpienia od umowy z przyczyn obciążających Wykonawcę, w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy brutto;
  - b) w przypadku zwłoki w dostawie, w wysokości 0,2 % wartości przedmiotu umowy brutto, za każdy dzień zwłoki.
  - c) w przypadku nie dotrzymania terminów napraw określonych w § 3 ust. 4-10 karę umowną za zwłokę w wysokości 150 zł za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych po wystawieniu przez Zamawiającego noty obciążeniowej.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, poza przypadkiem, który określa ust. 7.
4. Suma kar umownych należnych od Wykonawcy nie może przekroczyć łącznie 30% wynagrodzenia umownego brutto.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, w przypadku gdy wysokość szkody przewyższa zastrzeżone kary umowne.

6. Kara umowna zostanie zapłacona w terminie 14 dni do daty wystąpienia przez jedną ze stron z żądaniem zapłaty, z zastrzeżeniem, iż Zamawiający może dokonać potrącenia kary umownej z dowolnej wierzytelności Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego przed upływem tego terminu, po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy o naliczeniu kary, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wówczas Wykonawca otrzymuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do wykonania części przedmiotu umowy. Postanowienia o karze umownej nie mają w tym przypadku zastosowania i Wykonawca nie może żądać odszkodowania.

## § 9

### Wydłużenie terminu realizacji umowy - siła wyższa

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy jeżeli wykonanie zobowiązań będzie uniemożliwione przez jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej powstałe po dacie podpisania umowy.
2. W niniejszej umowie termin "siła wyższa" oznacza zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej o:
  - charakterze niezależnym od stron
  - którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy
  - którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności
  - za akt siły wyższej uznaje się również nakazy, zakazy lub ograniczenia wynikające z aktów władzy państwowej.
3. Siła wyższa może obejmować wyjątkowe wydarzenia i okoliczności, które bezpośrednio oddziałują na możliwość wypełnienia zobowiązań wynikających z umowy w rodzaju wyliczonym poniżej bez ograniczania się do nich, jeśli tylko warunki określone w ust. 2 tiret 1-3 są spełnione:
  - a) wojna, działania wojenne, inwazja, działania wrogów zewnętrznych
  - b) terroryzm, rewolucja, wojna domowa, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny
  - c) bunt, niepokoje, zamieszki, strajki spowodowane przez inne osoby niż personel wykonawcy, podmioty udostępniające zasoby, podwykonawców
  - d) klęski żywiołowe takie jak np: trzęsienia ziemi, huragany, pożary, tajfuny, niezwykle mrozy, powodzie
  - e) wstrzymanie lotów
  - f) zaprzestanie lub wstrzymanie produkcji przedmiotu umowy przez producenta
  - g) wycofanie/ wstrzymanie dostępności przedmiotu umowy przez upoważnione do tego organy.
4. Strona, której dotyczą okoliczności Siły wyższej podejmuje uzasadnione kroki w celu usunięcia przeszkód, aby wywiązać się ze swoich zobowiązań minimalizując zwłokę lub szkodę.
5. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za rozwiązanie umowy z powodu uchybienia jeżeli opóźnienie w wywiązywaniu się lub inne niewypełnienie ich zobowiązań wynikających z umowy jest wynikiem zdarzenia siły wyższej. Zamawiający nie jest zobowiązany do płacenia odsetek od nieterminowych płatności jeżeli są one wynikiem zaistnienia siły wyższej.
6. Jeżeli w opinii jednej ze Stron zaistniały jakiegokolwiek okoliczności siły wyższej mogące mieć wpływ na wywiązywanie się z jej zobowiązań, strona ta powinna niezwłocznie powiadomić na piśmie drugą stronę podając szczegóły dotyczące charakteru, prawdopodobnego okresu trwania i możliwych skutków takich okoliczności. O ile Zamawiający nie poleci inaczej wykonawca zobowiązany będzie do wypełniania swoich obowiązków wynikających z umowy stosując środki alternatywne po ich uprzedniej akceptacji przez zamawiającego.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej i jej trwania przez okres 30 dni niezależnie do jakiegokolwiek wydłużenia okresu realizacji jakie może zostać przyznane wykonawcy z wyżej wymienionej przyczyny każda ze stron jest uprawniona do wypowiedzenia umowy z zachowaniem 30 dniowego terminu okresu wypowiedzenia.
8. W przypadku działania siły wyższej dopuszcza się możliwość wydłużenia terminu realizacji przedmiotu Umowy o okres trwania przeszkody.

## § 10

### Możliwość zmiany umowy



1. Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, może nastąpić w przypadkach i na warunkach określonych art. 455 Ustawy PZP.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy, w przypadku wystąpienia jednej lub kilku z następujących okoliczności:
  - a) zmiany przedmiotu zamówienia w przypadku gdy z powodu obiektywnych okoliczności, niezależnych od Wykonawcy nie będzie możliwe dostarczenie zaoferowanego przedmiotu umowy. Zamawiający dopuszcza (po uprzedniej akceptacji) dostarczenie sprzętu o właściwościach nie gorszych niż określone w umowie oraz o nie krótszym niż wymagany okresie gwarancji, za cenę nie wyższą niż cena przedmiotu pierwotnie zaoferowanego;
  - b) zmiany prawa lub obowiązujących norm lub decyzji administracyjnych mających wpływ na zakres lub sposób realizacji przedmiotu Umowy;
  - c) wystąpienia Siły Wyższej;
  - d) konieczności zastosowania innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub organizacyjnych niż wskazane w Umowie, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu Umowy;
  - e) możliwości zastosowania materiałów lub urządzeń, albo sposobu realizacji przedmiotu Umowy, o równym lub lepszym standardzie niż przyjęte w Umowie, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji lub kosztów eksploatacji przedmiotu Umowy lub umożliwiających uzyskanie lepszej jakości Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o wprowadzenie zmian do Umowy z własnej inicjatywy jedynie w przypadkach wyraźnie określonych w Umowie. Wykonawca uprawniony jest do domagania się odpowiedniej zmiany Umowy w przypadku Zmiany Prawa lub wystąpienia Siły Wyższej dotyczącej Wykonawcy, w każdym przypadku w niezbędnym zakresie spowodowanym odpowiednimi powyższymi okolicznościami.
4. Niżej wymienione okoliczności nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawarcia aneksu:
  - a) zmiany Przedstawicieli Zamawiającego lub Wykonawcy lub danych kontaktowych do tych osób lub zmiany innych osób funkcyjnych wymienionych imiennie w niniejszej Umowie,
  - b) zmiany stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego.
5. W sytuacjach wskazanych powyżej wystarczające jest poinformowanie pisemnie drugiej Strony o wystąpieniu którejkolwiek okoliczności wskazanej w ust. 4.

## § 11

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374 ze zm), ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.).
3. Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie rozwiązania sporu na tej drodze w terminie 30 dni, strony mogą skierować sprawę na drogę postępowania sądowego.
4. Spory sądowe będą podlegały rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki do Umowy

- .....
- .....

**Wykonawca**

**Zamawiający**