

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi**

Świadczenie usług pocztowych, kurierskich oraz wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA SANOK

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 370440749

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Kościuszki 23

1.5.2.) Miejscowość: Sanok

1.5.3.) Kod pocztowy: 38-500

1.5.4.) Województwo: podkarpackie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL821 - Krośnieński

1.5.7.) Numer telefonu: 134656551

1.5.8.) Numer faksu: 134656553

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: k.kaczak@gminasanok.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <http://gmina.sanok.com.pl/bip>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Świadczenie usług pocztowych, kurierskich oraz wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-8e699a68-95c7-11ee-9ee7-e2087ac16d09

2.5.) Numer ogłoszenia: 2023/BZP 00541605

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2023-12-08

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2023/BZP 00094159/07/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.7 Świadczenie usług pocztowych, kurierskich oraz wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/860120>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/860120>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środka komunikacji elektronicznej jakim jest Platforma zakupowa, dostępnej na <https://platformazakupowa.pl/transakcja/860120>

W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu zaleca się kontakt z Centrum Wsparcia Klienta

platformazakupowa.pl pod numerem (22)101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl,

Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji użytkownika platformy zakupowej dostępna na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Zasady składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą oraz wymagania techniczne i organizacyjne ich wysyłania opisane zostały w Instrukcji użytkownika. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z ww. Instrukcją i postępować wg zasad w niej wskazanych. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia w szczególności składając ofertę akceptuje zasady korzystania z platformy zakupowej wskazane w Instrukcji użytkownika i SWZ.

Zamawiający informuje, że posiadanie konta na Platformie zakupowej jest dobrowolne, a złożenie oferty w przetargu jest możliwe bez posiadania konta.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu; 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „Świadczenie usług pocztowych, kurierskich oraz wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok” prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;

3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;

4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.

5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

7) Wykonawca posiada:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia

publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;

8) Wykonawcy nie przysługuje:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: GKI.271.27.2023

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 33

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem części 1 zamówienia jest wykonywanie usługi polegającej na świadczeniu usług pocztowych, kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek listowych oraz paczek pocztowych i ewentualnych ich zwrotów dla Urzędu Gminy Sanok.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- usługi pocztowe w obrocie krajowym dla przesyłek pocztowych o wadze do 2000 g oraz paczek do 10 kg, przesyłek zagranicznych o wadze do 2000 g i przesyłek kurierskich w obrocie krajowym do 5 kg, w zakresie ich przyjmowania, przemieszczania i doręczania,
- doręczanie zwrotów przesyłek pocztowych niedoręczonych, po wyczerpaniu wszystkich możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy (z podaniem przyczyny nie do-ręczenia) oraz zwrot potwierdzeń odbioru pokwitowania przez adresata.

3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1a i 2a do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64110000-0 - Usługi pocztowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

64112000-4 - Usługi pocztowe dotyczące listów

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 2 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Sanok, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot niedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyn niedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b i 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 3 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Bykowce, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot niedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny niedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b i 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 4 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Czerteż, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot niedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny niedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 5

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 5 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Dębna, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot niedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny niedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 6

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 6 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Dobra, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot niedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny niedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 7

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 7 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Falejówka, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot nedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny nedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 8**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem części 8 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Hłomcza, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot nedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny nedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 9

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 9 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Jędruszkowce, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot niedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny niedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 10

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 10 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Jurówce tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot niedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny niedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 11

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 11 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Lalin, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,

• zwrot niedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny niedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 12

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 12 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Liszna, tj:

• odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,

• doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,

• zwrot niedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny niedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 13

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 13 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Łodzina, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot niedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny niedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 14

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 14 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Markowce, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot nedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny nedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 15**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem części 15 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Międzybrodzie, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot nedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny nedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 16

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 16 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Mrzygłód, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot niedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny niedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 17

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 17 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Kostarowce, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot niedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny niedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 18

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 18 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Niebieszczany, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,

• zwrot niedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny niedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 19

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 19 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Pakoszówka, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot niedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny niedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 20

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 20 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Prusiek, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot niedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny niedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 21

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 21 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Płowce, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot nedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny nedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 22**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem części 22 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Pisarowce, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot nedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny nedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 23

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 23 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Raczkowa, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot niedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny niedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 24

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 24 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Sanoczek, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot niedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny niedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 25

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 25 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Srogów Dolny, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,

• zwrot niedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny niedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 26

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 26 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Srogów Górny, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot niedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny niedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 27

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 27 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Strachocina, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot niedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny niedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 28

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 28 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Stróże Małe, Stróże Wielkie, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot nedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny nedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 29**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem części 29 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Trepcza, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot nedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny nedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 30

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 30 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Tyrawa Solna, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot niedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny niedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 31

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 31 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Wujskie, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot niedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny niedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 32

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 32 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Zabłotce, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,

• zwrot niedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny niedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 33

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem części 33 zamówienia, jest wykonywanie czynności polegających na odpłatnym doręczaniu listów wychodzących z Urzędu Gminy Sanok w roku 2024 na teren miejscowości Załuż, tj:

- odbiór listów objętych Zamówieniem z siedziby Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok, minimum 2 razy w tygodniu w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Sanok, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- doręczenie Zamawiającemu (siedziba Urzędu Gminy Sanok, ul. Kościuszki 23, 38-500 Sanok) pokwitowanych przez adresatów zwrotnych potwierdzeń odbioru listów, w terminie 3 dni roboczych od dnia doręczenia listów,
- zwrot niedoręczonych listów do siedziby Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, z podaniem przy-czyny niedoręczenia.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1b do SWZ oraz 2b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 64121100-1 - Usługi dostarczania poczty

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale 17 SWZ, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 17.1 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury (rachunku)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (w zakresie części 1 zamówienia).

1) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony (w zakresie części 1 zamówienia), jeżeli Wykonawca wykaże, iż: posiada uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej, na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t. j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1640 z późn. zm.) lub ważne zaświadczenie wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów uprawniające do wykonywania w/w działalności.

2) W zakresie części 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33 zamówienia Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

2. zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1) w zakresie części 1 zamówienia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał (a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonuje) należycie: co najmniej jedno zamówienie, które polegało na świadczeniu usług pocztowych oraz miało wartość minimum 60.000,00 zł brutto.

2) w zakresie części 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33 zamówienia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał (a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonuje) należycie: co najmniej jedno zamówienie, które polegało na świadczeniu usług doręczania listów lub usług pocztowych (niezależnie od ilości części na które składa ofertę).

DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1) Wykonawca powinien w wykazie wyraźnie określić zakres i wartość usług, aby można było ustalić, czy spełnia warunek udziału w postępowaniu (dotyczy części 1 zamówienia).

2) Wykonawca powinien w wykazie wyraźnie określić zakres usług, aby można było ustalić, czy spełnia warunek udziału w postępowaniu (dotyczy części 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33 zamówienia).

3) Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego będą przeliczane wg średniego kursu NBP na dzień publikacji ogłoszenia (dotyczy części 1 zamówienia).

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający nie wymaga składania podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: a) wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (t. j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1640 z późn. zm.) – w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 6.1.2 SWZ,

b) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości (podanie wartości dotyczy części 1 zamówienia), przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane

należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed terminem składania ofert zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ – w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 6.1.4 SWZ.

DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 1) Wykonawca powinien w wykazie wyraźnie określić zakres i wartość usług, aby można było ustalić, czy spełnia warunek udziału w postępowaniu (dotyczy części 1 zamówienia).
- 2) Wykonawca powinien w wykazie wyraźnie określić zakres usług, aby można było ustalić, czy spełnia warunek udziału w postępowaniu (dotyczy części 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33 zamówienia).
- 3) Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego będą przeliczane wg średniego kursu NBP na dzień publikacji ogłoszenia (dotyczy części 1 zamówienia).

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy – do wykorzystania wzór (druk), stanowiący Załącznik nr 3 do SWZ (przy czym Wykonawca może sporządzić ofertę wg innego wzorca, powinna ona wówczas obejmować dane wymagane dla oferty w SWZ i załącznikach);
oraz załączniki:
 - 2) Oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1 i 10.2 pkt 1 SWZ;
 - 3) Oświadczenie, o którym mowa w rozdziale 8.2 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 4) Zobowiązanie lub inne dokumenty, o których mowa w pkt 9.4 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 5) Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:
 - a) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
 - b) Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 - c) jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), Zamawiający żąda od Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
 - 6) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy).

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) oświadczenie o którym mowa w pkt. 8.1 SWZ składa z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - 2) w przypadku, o którym mowa w rozdziale 6.3 SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę składa spółka cywilna, a pełen zakres prac wykonają wspólnicy wspólnie w ramach umowy spółki oświadczenie powinno potwierdzać ten fakt. Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika nr 6 do SWZ. Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym.
 - 3) zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 8.3 SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 8.3.1 SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku.

3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 454-455 ustawy Prawo zamówień publicznych, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych w załączniku nr 2a i 2b do SWZ. Ze względu na brak wystarczającej ilości miejsca na uszczegółowienie informacji dotyczących możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, zamawiający informuje że warunki zmiany umowy znajdują się w załączniku nr 2a i 2b do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2023-12-20 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/860120>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2023-12-20 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2024-01-18

WÓJT GMINY SANOK
mgr Anna Hałas