Załącznik nr 1 do SWZ

Zamawiający:

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska

i Gospodarki Wodnej w Warszawie

ul. Ogrodowa 5/7

00-893 Warszawa

**FORMULARZ OFERTY**

Pełna nazwa Wykonawcy:

......................................................................

......................................................................

Adres: ............................................................

(kod, miasto, ulica, numer domu)

Województwo i powiat: ......................................

Nr telefonu: .........................................................

Adres e-mail: .......................................................

NIP/PESEL: ...........................................................

REGON: ...............................................................

Wykonawca reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko oraz podstawa do reprezentacji)

Adres korespondencyjny Wykonawcy (jeżeli jest inny niż ww. adres):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy (firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……

**OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko osoby do kontaktu:** |  |
| **Adres:** |  |
| **Nr telefonu:** |  |
| **Adres e-mail:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Rodzaj Wykonawcy | Wskazać odpowiedź w odpowiednim wierszu [TAK\* / NIE\*] |
| mikroprzedsiębiorstwo |  |
| małe przedsiębiorstwo |  |
| średnie przedsiębiorstwo |  |
| jednoosobowa działalność gospodarcza |  |
| osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej |  |
| inny rodzaj niż wskazane powyżej |  |

***(należy wskazać właściwe)\****

*Uwaga:*

*Zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124   
z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do wypełnienia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia (do celów statystycznych).*

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

1. W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie podstawowym na: **Nadzór serwisowy nad Zintegrowanym Systemem Zarządzania do obsługi procesów WFOŚiGW w Warszawie przez okres 24 miesięcy,** zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (w tym we wzorze umowy) oferujemy realizację przedmiotu zamówienia:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp**. | **NAZWA USŁUGI** | | **CENA** | | | | | | |
| 1 | 2 | 3=(1x2) | 4=(1+3) | | 5 | 6=(4x5) |
| Miesięczna wartość netto świadczenia usług  (w PLN) | Stawka podatku VAT  (w %) | Kwota VAT  (w PLN) | Miesięczna wartość brutto świadczenia usług  (w PLN) | | Liczba miesięcy | Wartość usługi brutto w okresie 24 miesięcy  (w PLN) |
| 1. | Koszt świadczenia usług serwisu pogwarancyjnego, asysty technicznej i opieki powdrożeniowej Zintegrowanego Systemu Informatycznego do obsługi działalności Funduszu obejmującej moduły: Umowy i Wnioski, Wnioski na Zarząd, Generator raportów (Sprawozdawczość finansowa z działalności), Finanse-Księgowość, Generator JPK oraz integracja z Ministerstwem Finansów oraz z Urzędem Skarbowym, Płace i Kadry, Środki Trwałe, Obieg poczty i dokumentacji Kancelaria – workflow, e-podpis (aplet Java), Portal Beneficjenta - szczegółowo opisanych  w rozdziale I ust. 1 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, zawartego w Załączniku nr 1 do umowy, stanowiącej Załącznik  nr 8 do SWZ  (tzw. ryczałt) oraz  w Załączniku nr 7 do SWZ, w tym: | Koszt dot. modułów: Umowy i Wnioski, Wnioski na Zarząd, Generator raportów (Sprawozdawczość finansowa z działalności), Finanse-Księgowość, Generator JPK oraz integracja  z Ministerstwem Finansów oraz z Urzędem Skarbowym, Płace i Kadry, Środki Trwałe, Obieg poczty  i dokumentacji Kancelaria – workflow, e-podpis (aplet Java) |  |  |  |  | | **24** |  |
| Koszt dot. Portalu Beneficjenta |  |  |  |  | | **24** |  |
| 2. | Koszt świadczenia usług modyfikacji ZSI na zlecenie Zamawiającego, w zakresie niewymienionym w rozdziale I ust. 1 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, zawartego w Załączniku nr 1 do umowy, stanowiącej Załącznik nr 8 do SWZ, a także innych usług informatycznych, niewymienionych w Załączniku nr 1 do umowy, których potrzeba wykonania może zaistnieć w okresie obowiązywania umowy - w ramach limitu 1500 roboczogodzin obowiązującego w trakcie trwania umowy. | | Cena netto  1 roboczogodzina świadczenia usług  (w PLN) | Stawka podatku VAT  (w %) | Kwota VAT  (w PLN) | Cena brutto  1 roboczogodzina świadczenia usług  (w PLN) | | Przewidywana liczba roboczogodzin | Wartość usługi brutto dla przewidywanej liczby roboczogodzin (w PLN) |
|  |  |  |  | | **1500** |  |
| 3. | Koszt zakupu licencji aplikacji i bazy danych Oracle SE 2, dokonanie migracji z wersji 11g do wersji 19c oraz zmniejszenie zasobów bazy danych Oracle i optymalizacja archiwizacji | | Cena netto  (w PLN) | | Stawka podatku VAT  (w %) | | Kwota VAT  (w PLN) | | Wartość brutto (w PLN) |
|  | |  | |  | |  |
| 4. | **Wartość brutto oferty razem:** | | | | | | | |  |
| 5. | **Oferowany przez nas czas usunięcia awarii krytycznej wynosi:** | | |  | | | | | **godzin/y** |
| *Czas usunięcia awarii krytycznej musi być wpisany w pełnych godzinach  – tj. musi być określony liczbą całkowitą w przedziale od 4 do 12.*  *W przypadku zaoferowania czasu usunięcia awarii krytycznej krótszego niż  4 godziny lub dłuższego niż 12 godzin, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jako niezgodna z warunkami zamówienia. W przypadku nie wskazania czasu usunięcia awarii krytycznej Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca zaoferował maksymalny czas usunięcia awarii krytycznej, tj. 12 godzin.* | | | | | |

*UWAGA! Wartości należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku np.: (0,455~0,46; 0,454~0,45)*

**Dokumenty załączone do oferty:**

1) ………………………………………………………………………………………………………………

2) ………………………………………………………………………………………………………………

3) ………………………………………………………………………………………………………………

**Oświadczamy, że**:

1. Zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia, w tym ze wzorem umowy, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
2. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
3. Podana w ofercie stawka podatku VAT jest zgodna z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku   
   o podatku od towarów i usług;
4. Zdobyliśmy wszelkie informacje, które były konieczne do przygotowania oferty oraz, że wyceniliśmy wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotowego zamówienia;
5. Akceptujemy wskazany w SWZ termin związania ofertą;
6. Akceptujemy warunki umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w SWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
7. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*.

*\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
 w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*\*\*w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust.4 lub art. 14 ust.5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać ( w takim przypadku Wykonawca, może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.)*

1. Zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia (należy podać zakres prac oraz firmę Podwykonawcy jeśli jest już znany)**:**

\***W przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom**. **Uwaga:** Zamawiający przypomina, że poniższy punkt należy wypełnić w każdym przypadku, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, a także mając na uwadze treść art. 118 ust.2 ustawy:   
”W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostepniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowalne lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.” Udział podmiotu trzeciego w realizacji zamówienia w odniesieniu do warunków winien mieć charakter podwykonawstwa, w związku z czym wypełnieniu podlega pkt 9 Formularza Ofertowego.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa i adres podwykonawcy | Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom | Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Jednocześnie zgodnie z treścią art. 225 ust.2 ustawy Pzp oświadczamy, że wybór naszej oferty:

będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie   
z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie ……………………………………………………………..  
(należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego), o wartości ……………………………… zł netto (należy wskazać wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku), stawka podatku VAT ……% ( należy wskazać stawkę podatku VAT, która będzie miała zastosowanie)\*

nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie   
z przepisami o podatku od towarów i usług \*

***\*)*** *zaznaczyć właściwe*

**Brak wskazania i niewypełnienia powyższych pól, Zamawiający przyjmie za podanie informacji, że po stronie Zamawiającego nie powstanie obowiązek podatkowy.**

1. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte w punktach ….……….. stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania ***(do oferty należy dołączyć dokument, w którym Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).***

*(wypełnić jeżeli dotyczy*)

1. **Dotyczy wyłącznie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

**Pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp jest (*wypełnić jeśli dotyczy*):**

|  |
| --- |
|  |
| ***(imię i nazwisko pełnomocnika)*** |

***Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty.***

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego zamówienia dotyczącą Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy kierować na poniższy adres:

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko osoby do kontaktu:** |  |
| **Adres:** |  |
| **Nr telefonu:** |  |
| **e-mail:** |  |

1. Oświadczamy, że nie będziemy wykonywać zamówienia z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.
2. Informujemy, że umocowanie do podpisania oferty/do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą wynika z dokumentu, który Zamawiający może pobrać z bezpłatnej   
   i ogólnodostępnej bazy danych:

**🞎** <https://ems.ms.gov.pl>

**🞎** <https://prod.ceidg.gov.pl>

(należy zaznaczyć właściwe)

*Świadomi odpowiedzialności karnej (z art. 297 k.k.) oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty.*

***Uwaga!***

***Formularz po wypełnieniu należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z: zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie (odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), lub/i pełnomocnictwem(ami) wchodzącym(i) w skład oferty i złożyć zgodnie z wymaganiami SWZ.***