***WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***L.p.*** | ***Oznaczenie załącznika*** | Nazwa załącznika |
|  | Załącznik nr A | formularz oferty na wykonanie zamówienia wraz z zestawieniem asortymentowo – wartościowym |
|  | Załącznik nr 1 | oświadczenia z art. 125 ust. 1 Prawa zamówień publicznych o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, |
|  | Załącznik nr B | istotne postanowienia treści umowy |

**Uwaga:** Wymienione w tabeli załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników

Załącznik Nr A

Miejsce i data ……………………

**OFERTA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA**

o wartości szacunkowej poniżej 215 000 EURO

**pt.:**

**ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ MATERIAŁÓW I ŚRODKÓW CZYSTOŚCI**

**nr sprawy WNP/694/BN/2022**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.............................................................

.............................................................

**Niniejszą** **Ofertę składa:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Nazwa*** | ***adres***  wraz z oznaczeniem województwa |
| **Wykonawca** | **(........................................................)** | **(........................)** |
| Wykonawca | (........................................................) | (........................) |

**Przedstawiciel Wykonawcy uprawniony do kontaktów**

|  |  |
| --- | --- |
| *Imię i nazwisko* | (........................................................................................) |
| *Adres* | (........................................................................................) |
| *Telefon* | (........................................................................................) |
| *Fax.* | (........................................................................................) |
| *E-mail* | (........................................................................................) |

**Dane Wykonawcy, które będą zawarte w umowie.**

|  |  |
| --- | --- |
| NIP |  |
| REGON |  |
| NAZWISKA WŁAŚCICIELI/OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO PODPISANIA UMOWY |  |
| NAZWISKO OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA REALIZACJĘ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA. |  |

**Deklaracja Wykonawcy:**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu dla ww. zamówienia ja (my), niżej podpisany(i), niniejszym oświadczam(y), że:

1. Podmiot, który reprezentuje to: mikroprzedsiębiorstwo

małe przedsiębiorstwo

średnie przedsiębiorstwo

jednoosobowa działalność gospodarcza

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

inny rodzaj

*\*Proszę wstawić* ***X*** *w odpowiednim polu*

1. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się i w pełni bez żadnych zastrzeżeń akceptuję(emy) treść specyfikacji warunków zamówienia wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami.
2. W pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptuję/-emy istotne postanowienia umowy ujawnione w SWZ. Zobowiązuję/ -emy się do podpisania umowy zgodnie z wymogami określonymi w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego .
3. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji oraz zdobyłem/zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty.
4. Akceptuję/-emy warunki płatności – zgodnie z warunkami określonymi w SWZ i istotnych postanowieniach treści umowy.
5. Oferuję/-emy wykonanie całości przedmiotu zamówienia w części, na którą składam/-y ofertę, zgodnie z warunkami określonymi w SWZ, wyjaśnieniami do SWZ i modyfikacjami SWZ, o ile nie stoją w sprzeczności z regulacjami Prawa zamówień publicznych i/lub innymi przepisami.
6. Oferuję/-emy **wykonanie przedmiotu zamówienia** w pełnym zakresie rzeczowym objętym SWZ za łącznym wynagrodzeniem zgodnie z zestawieniem asortymentowo – wartościowym w kwocie:

**Część I:**

* 1. Netto .................. zł (*słownie złotych: .................................................... 00/100*)
  2. Podatek VAT wg (…..) % tj. ................ zł (*słownie złotych: ................................................... 00/100*)
  3. **Cena (brutto)** **………............. zł** (*słownie złotych: ....................................................00/100*).

**Termin realizacji dostawy: ………………dni (min. 5 dni - max. 10 dni)**

**Część II:**

1. Netto ............. zł (*słownie złotych: .................................................... 00/100*
2. Podatek VAT wg (…..) % tj. ................ zł (*słownie złotych: ................................................... 00/100*)
3. **Cena (brutto)** **………............. zł** (*słownie złotych: ....................................................00/100*.

**Termin realizacji dostawy: ………………dni (min. 10 dni - max. 14 dni)**

**Część III:**

1. Netto ............. zł (*słownie złotych: .................................................... 00/100*)
2. Podatek VAT wg (…..) % tj. ................ zł (*słownie złotych: ................................................... 00/100*)
3. **Cena (brutto)** **………............. zł** (*słownie złotych: ....................................................00/100*).

**Termin realizacji dostawy: ………………dni (min. 10 dni - max. 14 dni)**

Podana cena jest ceną ostateczną, bez możliwości doliczeń i zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na warunkach określonych w SWZ.

Powyższa cena wynika z zestawienia asortymentowo-wartościowego, stanowiącego integralną część mojej/naszej oferty.

1. Uważam/Uważamy się związany/(i) niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia, zgodnie z postanowieniami zawartymi w rozdziale XIV SWZ.
2. W przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję/(-emy) się zawrzeć umowę we wskazanym przez Zamawiającego miejscu i terminie.
3. Informuję/ Informujemy, że wybór oferty **będzie/nie będzie\* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie\*\*:………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………**

*\* niepotrzebne skreślić*

*\*\* jeżeli będzie, należy**wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku).*

1. **Następujące części zamówienia podzlecimy podwykonawcom:** *(wypełnić, jeżeli dotyczy)\**

**Część …………** *(podać nr części zamówienia, której dotyczy)*

1. …………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………

*\*Niewypełnienie oznacza wykonanie przedmiotu zamówienia bez udziału podwykonawców.*

1. **Wadium w kwocie: …………… zostało wniesione w formie ………………………………………………**

**Wadium wniesione w gotówce należy zwrócić na rachunek bankowy, z którego wpłynęło / na rachunek\*: …………………………………………………**

*\*niepotrzebne skreślić*

1. Składam/Składamy niniejszą ofertę w imieniu własnym / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
3. Oświadczam/Oświadczamy, że nie uczestniczę/nie uczestniczymy w jakiejkolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego zamówienia.
4. Oświadczenie w zakresie ochrony danych osobowych:
5. Oświadczam, że stosuję odpowiednie środki organizacyjne i techniczne określone w art. 32 RODO (Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (Dz.U. UE. L. z 2016 r., Nr 119, str. 1), a zapewniające adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem w danym postępowaniu danych osobowych. Jednocześnie zobowiązuję się do:

- zachowania w tajemnicy danych osobowych**,** do których mam/mamy lub będę miał/a/będziemy mieli dostęp w trakcie wykonywania czynności zleconych przez Zamawiającego,

- zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych Zamawiającemu.

1. Przyjmuję do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne z powyższym zobowiązaniem, może być uznane za naruszenie przepisów karnych zawartych art. 84 ust. 1 RODO oraz motywach 129, 149-152 RODO w tym odpowiedzialności karnej i cywilnej za naruszenie przepisów oraz zasad bezpieczeństwa z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Wyrażam/Wyrażamy zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych, w celu wykonywania przez Zamawiającego tj. Akademię Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki z siedzibą we Wrocławiu [51-147] przy ul. Czajkowskiego 109 czynności w prowadzonym postępowaniu na gruncie Prawa zamówień publicznych, w przypadku podpisania i realizacji umowy o zamówienie publiczne oraz archiwizacji dokumentacji postępowania lub umowy. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą. Zapoznałem (-am)/Zapoznaliśmy się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania moich danych osobowych oraz danych osobowych osób podanych w ofercie i załącznikach do niej, a także przysługującym mi prawie dostępu do treści tych danych i prawie do ich poprawiania.

**ZESTAWIENIE ASORTYMENTOWO-WARTOŚCIOWE**

Sposób obliczenia ceny został określony w postaci *arkusza programu Microsoft Office Excel 97-2003* – ***Załącznik -***  *zestawienie asortymentowo – wartościowe.*

W celu ułatwienia dokonania obliczeń Zamawiający **sformatował komórki oraz wprowadził formuły matematyczne** w edytowalnej wersji zestawienia asortymentowo – wartościowego.

**Załącznik nr 1 do SWZ**

**ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ MATERIAŁÓW**

**I ŚRODKÓW CZYSTOŚCI**

Tryb podstawowy

o wartości szacunkowej poniżej 215.000 EURO

Nazwa i adres Wykonawcy:

.............................................................

.............................................................

............................................................

|  |
| --- |
| **Oświadczenie Wykonawcy**  **składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022, poz. 1710, dalej jako PZP), a dotyczące podstaw wykluczenia**  **z postępowania** |

Oświadczam/-my, że **nie podlegam/-y wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

*………………………………………………………………………………………………………………………………………*

Oświadczam/-my, że **nie podlegam/-y wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z dnia 15 kwietnia 2022 r. poz. 835), zwanej dalej „ustawą o przeciwdziałaniu”.

*………………………………………………………………………………………………………………………*

\*Oświadczam/-y, że **zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. ……..…Prawa zamówień publicznych *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5).* Jednocześnie oświadczam/-y, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Prawa zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………\* jeżeli nie dotyczy proszę przekreślić

|  |
| --- |
| **~~Oświadczenie Wykonawcy~~**  **~~składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 dalej jako PZP), a dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu~~** |

**~~Oświadczam/-my~~**~~\*, że~~ **~~spełniam/-my\*~~** ~~warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale VIII SWZ.~~

Oświadczam/-y, że wszystkie informacje podane w złożonych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji

**Załącznik nr B**

/wzór/

**ISTOTNE POSTANOWIENIA TREŚCI UMOWY**

W dniu .................... 2022 r. we Wrocławiu, pomiędzy:

**Akademią Wojsk Lądowych** **imienia generała Tadeusza Kościuszki** z siedzibą we Wrocławiu [51-147], przy ul. P. Czajkowskiego 109,

NIP: 896-10-00-117, REGON: 930388062, reprezentowaną przez:

**………………….** – ..........................................................

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

*(firma / siedziba / adres )* wpisaną do *(CEDG. albo KRS),*

NIP *(Wykonawcy*) REGON *(Wykonawcy)*, reprezentowaną przez: *(imię i nazwisko osoby albo osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy)* zwaną dalej „**Wykonawcą”**,

została zawarta umowa o następującej treści:

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania w trybie podstawowym rozstrzygniętego w dniu <............> na ***„*ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ MATERIAŁÓW I ŚRODKÓW CZYSTOŚCI*”*** nr sprawy WNP/694/BN/2022 zgodnie z *ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych* (*Dz. U. z 2022 r. poz. 1710. dalej jako PZP)*.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest zakup wraz z dostawą: ………………………….. (część ………. ).
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy oraz parametry i ilości asortymentu, do których sprzedaży i dostarczenia zobowiązuje się Wykonawca opisane są w załączniku nr 2 do umowy tj.   
   w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
3. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dokonać dostawy, wydać oraz przenieść na rzecz Zamawiającego własność przedmiotu Umowy, którego szczegółowe parametry określono w Załączniku nr 2 do umowy, a Zamawiający zobowiązuje się dostarczony asortyment odebrać i zapłacić Wykonawcy należną cenę.

**§ 2**

**TERMIN REALIZACJI**

Strony ustalają, że realizacja umowy zakończy się w terminie **do dnia 31 grudnia 2022 r. lub do wyczerpania środków finansowych wskazanych w §3 ust. 1 lit. b).**

**§ 3**

**WYNAGRODZENIE**

1. Zamawiający zobowiązuje się odebrać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 i zapłacić Wykonawcy cenę za cały przedmiot umowy w wysokości podanej w złożonej przez Wykonawcę ofercie, zgodnie z zestawieniem asortymentowo-wartościowym, tj.:
   1. **…………………… zł netto** (słownie złotych: ………………………….00/100),
   2. **…………………… zł brutto** (słownie złotych: ……………………………………..00/100), w tym
   3. podatek VAT wg ….% stawki w kwocie **…………….. zł** (słownie złotych: ……………………………………00/100).
2. Z wynagrodzenia za wykonanie dostawy zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie przelewem na wskazany rachunek bankowy, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury oraz podpisanego bez zastrzeżeń protokołu odbioru. Dopuszcza się doręczenie faktury elektronicznej (tj. wystawionej i przekazanej w dowolnym formacie elektronicznym np. XML, PDF) poprzez Platformę  Elektronicznego Fakturowania [)](https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/) na adres PEF: 8961000117,  bądź też za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [fakturyzakup@awl.edu.pl](mailto:fakturyzakup@awl.edu.pl). Za dzień otrzymania faktury uważa się dzień doręczenia przez Wykonawcę osobiście lub pocztą do Kancelarii Jawnej AWL albo dzień z użyciem narzędzi elektronicznych.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru towaru stanowiący załącznik nr 3 do umowy bez żadnych uwag i zastrzeżeń. Brak odbioru i/lub odbiór z uwagami i zastrzeżeniami skutkują, ze określony w ust. 1 niniejszego paragrafu termin płatności rozpocznie ponownie swój bieg od dnia dostarczenia brakujących lub poprawionych dokumentów.
4. Na oryginale faktury wystawionej Zamawiającemu Wykonawca poda: asortyment, ilość towaru, jednostkę miary, jego cenę jednostkową netto, stawkę podatku VAT oraz wartość brutto. Cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem i dostarczeniem przedmiotu umowy. Ceny jednostkowe poszczególnych pozycji asortymentowych określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. O fakcie błędnego wystawienia faktury VAT /rachunku Zamawiający poinformuje Wykonawcę który zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej / rachunku, stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Do dnia doręczenia Zamawiającemu korekty termin płatności faktury, o którym mowa w ust. 2 ulega zawieszeniu.
6. W sytuacji stwierdzenia przez Zamawiającego omyłek w fakturze, które podlegają zmianie poprzez wystawienie noty korygującej (m.in.: nazwa podmiotu, błąd w NIP) Zamawiający wystawi notę korygującą i prześle Wykonawcy do akceptacji. Do czasu otrzymania od Wykonawcy potwierdzonej noty korygującej, akceptującej naniesione poprawki termin zapłaty faktury ulega zawieszeniu.
7. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę pod rygorem pod rygorem odmowy zapłaty należności stwierdzonych fakturą do:
   * + - 1. dostarczenia tylko i wyłącznie towaru będącego przedmiotem umowy;
         2. posługiwania się nazewnictwem towaru zawartym w umowie.
8. Odbiór towaru odbywać się będzie w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru / dostawy stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
9. Zamawiający zastrzega prawo nieodebrania i / lub zwrotu dostarczonego towaru w przypadku:
10. nie spełnienia wymogów jakościowych, opisanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia,
11. nie spełnienia wymogów zawartych w formularzu ofertowym,
12. stwierdzenia, że dostarczone produkty są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające ich używanie, a uszkodzenia te i wady nie powstały z winy Zamawiającego,
13. stwierdzenia, że dostarczone produkty nie spełniają wymagań określonych przez Zamawiającego w SWZ i załącznikach,
14. stwierdzenia, że dostarczone produkty nie odpowiadają przedmiotowi zamówienia pod względem jakości, trwałości, ilości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych,
15. braku możliwości sprawdzenia asortymentu w obecności osoby dostarczającej towar.
16. W razie stwierdzenia różnic ilościowych lub jakościowych w dostarczonym towarze, Zamawiający zobowiązany jest do zgłoszenia ich Wykonawcy niezwłocznie [reklamacja].
17. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania odpowiedniej ilości towaru wolnego od wad lub uzupełnienia różnic ilościowych w danej dostawie towaru, na własny koszt, w ciągu 5 dni od zgłoszenia reklamacji.

**§ 4**

**WARUNKI REALIZACJI UMOWY I DOSTAWY**

1. Miejscem dostawy towaru jest siedziba Zamawiającego: przy ul. P. Czajkowskiego 109 we Wrocławiu. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy w miejsce wskazane przez Zamawiającego na koszt własny. Za wniesienie towaru do magazynu lub innego wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia na terenie AWL odpowiada Wykonawca.
2. Przedmiot zamówienia dostarczany będzie przez Wykonawcę **w terminie nie dłuższym niż …. dni   
   od dnia złożenia zamówienia** *(zgodnie ze złożoną ofertą).*
3. Wykonawca powiadomi w formie pisemnej lub telefonicznej Zamawiającego o terminie dostawy przedmiotu zamówienia z , co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem [2 dni robocze].
4. Dostawa do Zamawiającego będzie się odbywała w godzinach: od 8:00 do 13:00 z wyłączeniem dostaw   
   w soboty, niedziele i dni świąteczne.
5. Zamawiający wymaga obecności przedstawiciela Wykonawcy przy zamówieniach jednorazowo przekraczających równowartość stu tysięcy złotych.
6. W przypadku braku obecności przedstawiciela Wykonawcy przy odbiorze zamówienia, którego jednorazowa wartość przekracza kwotę stu tysięcy złotych Zamawiającemu będzie przysługiwało naliczenie Wykonawcy kary określonej w § 6 ust. 1 pkt. b).
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji dostaw objętych niniejszą umową oraz za szkody wynikające z wadliwego działania towaru, ujawnione w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości.
8. Dostarczony towar powinien być fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, oznaczony, opakowany   
   w oryginalne opakowania producenta zgodnie z obowiązującymi przepisami. Powinien ponadto spełniać wymagania określone w SWZ.
9. Asortyment objęty przedmiotem umowy musi być dostarczony w odpowiednich opakowaniach, zabezpieczających je przed zniszczeniem lub uszkodzeniem. Koszt opakowania powinien być wliczony w cenę przedmiotu zamówienia.
10. Strony ustalają, że jakość towaru będzie odpowiadać wymaganiom Polskich Norm.
11. Wykonawca oświadcza, że towar dostarczony Zamawiającemu, został dopuszczony do użytku przez Państwowy Zakład Higieny.
12. Wszystkie środki chemiczne muszą posiadać karty charakterystyki (etykiety) w języku polskim wraz   
    z instrukcją użycia i bezpieczeństwa ich stosowania oraz datą ich przydatności do stosowania. Powinny być zgodne z warunkami podanymi przez producentów na opakowaniach. Data przydatności do ich stosowania nie może być krótsza niż 12 m-cy, a dla materiałów o krótkim terminie przydatności do użycia, nie krócej niż 3 m-ce licząc od dnia dostawy do siedziby Zamawiającego.
13. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy nie jest obciążony prawami osób trzecich, odpowiada wymaganiom jakościowym. Posiada wszelkie wymagane atesty i certyfikaty oraz spełnia wymagania określone dla danego typu towaru.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
    1. jednostronnego zmniejszenia wielkości zamówienia na każdej z pozycji przedmiotu zamówienia (każdy asortyment) o maksimum 20% ilości ujętych w formularzu ofertowym. W takim zakresie odpowiednio może ulec modyfikacji wartość umowy,
    2. zwiększenia ilości jednej pozycji, kompensując to zmniejszeniem ilości innej pozycji w obrębie danej części zamówienia. Kompensacja nie może zmienić całkowitej wartości zamówienia.

Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków zmniejszenia ilości i wartości dostaw przewidzianych  
w umowie.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość braku odbioru/zwrotu dostarczonego towaru w przypadku:
2. nie spełnienia wymogów jakościowych, opisanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia,
3. nie spełnienia wymogów zawartych w formularzu ofertowym,
4. w przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego,
5. nie spełniają wymagań Zamawiającego określonych w SWZ i załącznikach,
6. dostarczone produkty nie odpowiadają przedmiotowi zamówienia pod względem jakości, trwałości, ilości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych,
7. braku możliwości sprawdzenia asortymentu w obecności osoby dostarczającej towar.

**§ 5**

**OBOWIĄZKI STRON**

1. W ramach niniejszej umowy i wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

* 1. terminowego i rzetelnego wykonania przedmiotu umowy,

1. dostarczenia przedmiotu umowy własnym transportem, na własny koszt i ryzyko,
2. dostarczenia wraz z zamówionym towarem lub przesłania w formie elektronicznej do dnia dostawy towaru na adres poczty elektronicznej: [michal.frommberg@awl.edu.pl](mailto:michal.frommberg@awl.edu.pl) kart charakterystyki wszystkich środków czystości objętych zamówieniem,
3. rozładunku i wniesienia do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia,
4. dostarczyć asortyment w pełni sprawny, dotychczas nigdy nieużytkowany, ani nieuszkodzony, należycie opakowany,
5. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy przy zachowaniu warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane swoimi działaniami lub zaniechaniami i zobowiązuje się do ich usunięcia lub naprawy na koszt własny.
7. Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie wiadomości uzyskane w związku   
   z wykonywaniem niniejszej umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i uprawnienia, wynikające   
   z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, a mających zastosowanie do realizacji niniejszej umowy.
9. W ramach wykonania umowy Zamawiający zobowiązany jest do:
10. zapewnienia Wykonawcy warunków do sprawnej i zgodnej z zasadami realizacji dostaw w zakresie zależnym od Zamawiającego,
11. zapłaty należnego wynagrodzenia za prawidłowo wykonaną dostawę.
12. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy lub w jakikolwiek inny sposób obciążyć należnego mu wynagrodzenia na rzecz osób trzecich.

**§ 6**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w następujących przypadkach i wysokości:
   1. 10 % wartości brutto niezrealizowanej umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub jej części, względnie rozwiąże ją z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi od umowy lub jej części, względnie ją rozwiąże z powodów leżących po jego stronie;
   2. 0,5 % wartości brutto dostawy niezrealizowanej w terminie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie mniej niż 30,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   3. 0,1 % wartości brutto dostawy za niedostarczenie kart charakterystyki wszystkich środków czystości objętych zamówieniem, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie mniej niż 50,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   4. 0,5 % wartości brutto dostawy towaru z wadami i pozostawaniu w zwłoce z ich usunięciem (w tym dostawy asortymentu niezgodnego z umową) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminów wyznaczonych na usunięcie wad i/lub usterek, jednak nie mniej niż 30,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Kary umowne oblicza się od wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych   
   w Kodeksie cywilnym, w przypadku gdy szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
4. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez niego było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań przez kooperantów lub podwykonawców.
5. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 mogą być potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Suma kar umownych nie może przekroczyć 50 % wartości brutto umowy.

**§ 7**

**OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ W SPRAWIE REALIZACJI UMOWY**

* + 1. Do wzajemnego kontaktu w sprawie realizacji umowy strony wyznaczają:
       - 1. ze strony Zamawiającego ………………….. tel. …….., e-mail:…………
         2. ze strony Wykonawcy ……………………….. tel. …….., e-mail:…………

osoba wyznaczona do kontaktów przez Zamawiającego nie jest upoważniona do składania oświadczeń woli i zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w Jego imieniu, a jedynie do prowadzenia bieżącej korespondencji. Zmiana tej osoby nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. W razie zmiany Zamawiający zawiadomi o niej Wykonawcę wskazując jednocześnie dane kontaktowe innego przedstawiciela Zamawiającego.

1. W przypadku innych spraw związanych z realizacją umowy a nie związanych z dostawami wszelką korespondencję należy kierować na adres poczty elektronicznej: [kancelaria@awl.edu.pl](mailto:kancelaria@awl.edu.pl).
2. Do obowiązków przedstawiciela ze strony Wykonawcy należy w szczególności:
3. nadzór nad realizacją przedmiotu umowy,
4. zapewnianie (utrzymywanie) komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Do obowiązków przedstawiciela ze strony Zamawiającego należy w szczególności:
6. nadzór nad realizacja przedmiotu umowy,
7. przedstawianie uwag, wskazywanie błędów i usterek pojawiających się w trakcie realizacji zamówienia,
8. zapewnianie (utrzymywanie) komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcą,
9. udział w konsultacjach i dostarczanie wymaganych danych.

**§ 8**

**WARUNKI GWARANCJI**

* + - 1. Wykonawca zapewnia, że przedmiot zamówienia jest nowy, pełnowartościowy, posiada właściwości zgodne z cechami określonymi w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” i złożoną ofertą, nie pochodzi   
         z wystaw, ekspozycji, prezentacji.
      2. Wykonawca na przedmiot umowy udziela min. 12 miesięcznej gwarancji licząc od daty dostawy.
      3. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wszelkie wady przedmiotu umowy – zarówno te ujawnione, jak te nieujawnione w trakcie czynności odbioru.
      4. Wady, o których mowa w ustępie poprzedzającym, mogą obejmować zarówno wady dostarczonych rzeczy (niesprawność), niezgodność ze SWZ (co do parametrów i/lub jakości), niezgodność z zaoferowanym przez Wykonawcę sprzętem (co do producenta i/lub modelu).
      5. Wady, o których mowa w ust. 1 mogą obejmować zarówno wady sprzętu (niesprawność), niezgodność z SWZ (co do parametrów i jakości), niezgodność z zaoferowanym przez Wykonawcę sprzętem (co do producenta i modelu zaoferowanego w „zestawieniu asortymentowo - wartościowym”), niezgodność w przekazywanej dokumentacji (o której mowa w § 3 ust. 5 umowy), jak i inne wady powodujące, że dostarczony sprzęt nie nadaje się do użytkowania lub jego użytkowanie wiąże się z jakąkolwiek uciążliwością dla Zamawiającego.
      6. W przypadku stwierdzenia wad w odebranym przez Zamawiającego przedmiocie umowy, Zamawiający złoży niezwłocznie reklamację u Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany   
         w § 7 ust. 1 lit. b).
      7. Wykonawca rozpatrzy reklamację w terminie do 2 dni roboczych oraz poinformuje Zamawiającego mailem/faksem o jej uznaniu lub odmowie uznania podając powody. Brak informacji co do sposobu rozpatrzenia reklamacji w zakreślonym terminie oznacza jej uwzględnienie w całości. Wykonawca gwarantuje wymianę uszkodzonego przedmiotu umowy w czasie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia uznania reklamacji Zamawiającego za zasadną.
      8. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji dokonywać nieodpłatnej wymiany przedmiotu umowy zorganizowanym przez siebie środkiem transportu na własny koszt i ryzyko.
      9. W przypadku, gdy wskutek złożonej przez zamawiającego reklamacji Wykonawca dostarczył nowy przedmiot umowy termin gwarancji biegnie na nowo od dnia dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad.

**§ 9**

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, pod rygorem nieważności, będą odbywały się pisemnie w formie aneksów sporządzonych za zgodą wszystkich Stron umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w sytuacjach, których nie można było przewidzieć   
   w chwili jej zawarcia i mających charakter zmian nieistotnych, tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona.
3. Okoliczności przewidziane w ust. 2, stanowiące podstawę zmian umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego, nie zaś jego obowiązek.
4. Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem art. 455 PZP.
5. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści zawartej Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie:   
   w przypadku ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy, strony dopuszczają możliwość zmiany stawek podatkowych obowiązujących w umowie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Ustala się, iż nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 455 PZP:
   1. jeżeli w trakcie realizacji umowy producent zaproponowanego w ofercie towaru, zakończy jego produkcję lub wycofa towar z rynku - wówczas dopuszcza się zaoferowanie towaru zamiennego, o parametrach nie gorszych, bądź lepszych, niż towar zaproponowany w ofercie. Zmiana towaru wymagać będzie jedynie stosownej informacji o tym fakcie wraz z załączeniem oświadczenia producenta towaru o zaprzestaniu produkcji. Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że towar zamienny spełnia warunki określone w SWZ;
   2. zastąpienie danego asortymentu innymi produktami, jeżeli zmiana jest konieczna ze względu na brak dostępności produktów/surowców niezbędnych do wytworzenia zaoferowanego asortymentu, spowodowanego w szczególności zaprzestaniem produkcji. Zmiana towaru wymagać będzie jedynie stosownej informacji o tym fakcie wraz z załączeniem oświadczenia producenta towaru/surowca o braku dostępności produktów/surowca. Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że towar zamienny spełnia warunki określone w SWZ;
   3. zmiana danych teleadresowych, wymagająca jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
   * + - 1. zmniejszenia wielkości zamówienia na każdej z pozycji asortymentu wyszególnionych   
            w załączniku nr 1 (każdy asortyment) o maksimum 20% ilości ujętych w formularzu ofertowym,
         2. zwiększenia ilości pozycji asortymentu umowy, kompensując to zmniejszeniem ilości innej pozycji   
            w obrębie danej umowy z tym zastrzeżeniem, że kompensacja nie może zmienić całkowitej wartości umowy
8. W przypadku konieczności dokonania zmian, o których mowa w ust. 7, Zamawiający jest zobowiązany do przekazania informacji dotyczącej zwiększenia bądź zmniejszenia ilości zamawianego asortymentu, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zawarcia umowy.
9. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie jej przedmiotu zgodnie z jej postanowieniami. Przez działanie siły wyższej należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia. Strony za okoliczności siły wyższej uznają: powódź, trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, strajk ogólnokrajowy, zamieszki, rewolty, pożar albo ogłoszony stan nadzwyczajny, stan klęski żywiołowej, stan zagrożenia epidemicznego lub stan epidemii.

**§ 10**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

* + - 1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym oraz innych przepisach prawa powszechnie obowiązującego, przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni liczonym od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu następujących okoliczności:
    1. gdy Zamawiający odmawia odbioru towaru będącego przedmiotem umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego;
    2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za rzeczywiście dostarczony asortyment do chwili odstąpienia od umowy,
    3. gdy Wykonawca dokonuje cesji umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 lit. a) w szczególności gdy:
2. Wykonawca nie przestrzega warunków jakościowych towaru oraz innych postanowień umowy,
3. nastąpi zaniechanie realizacji zleconej dostawy,
4. nastąpią przekroczenia, bez zgody Zamawiającego, ilości produktów określonych umową oraz dostawy asortymentu innego niż przewidzianego w umowie.
5. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie ze skutkiem natychmiastowym następuje w formie pisemnej za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w umowie lub złożonego w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem.
6. Czynność odstąpienia od umowy lub jej rozwiązanie ze skutkiem natychmiastowym musi zawierać uzasadnienie.

**§ 11**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy:
   * 1. ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych,
     2. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny,
2. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Integralną część umowy stanowi:
4. załącznik nr 1 – zestawienie asortymentowo-wartościowe;
5. załącznik nr 2 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
6. załącznik nr 3 – protokół dostawy/odbioru towaru.
7. Wszelkie spory między Stronami, związane z niniejszą umową i/lub powstałe na tle jej wykonywania, rozstrzygane będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia poddane zostaną rozstrzygnięciu Sądu właściwego miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku stwierdzenia, iż którekolwiek z postanowień umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, iż bez postanowień bezpośrednio dotkniętych nieważnością lub bezskutecznością umowa nie zostałaby zawarta.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Strony zobowiązane będą zawrzeć aneks do umowy,   
   w  którym sformułują postanowienia zastępcze, a których cel będzie równoważny lub zbliżony do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik nr 3**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROTOKÓŁ DOSTAWY/ODBIORU TOWARU\*** | | | | | | | |
| Zgodnie z umową nr ………………..…………………… z dnia …………….... pomiędzy **Akademią Wojsk Lądowych** **imienia generała Tadeusza Kościuszki**  **we Wrocławiu a ……………………….**, w dniu ………….………… odbyła się dostawa /odbiór\* towaru, zrealizowane w całości TAK/NIE\* zgodnie z poniższą specyfikacją: | | | | | | | |
| **Lp.** | **ASORTYMENT** | **Ilość** | **J.m.** | **Data dostawy** | **Data odbioru** | **Liczba dni zwłoki** | **Uwagi** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |  |  |

*\*niepotrzebne skreślić*

Upoważnieni przedstawiciele Stron złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że dostarczony asortyment jest fabrycznie nowy i nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego użytkowania.

Wraz z asortymentem przekazane zostały następujące dokumenty:

……………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Ewentualne uwagi**:

Podczas przyjmowania asortymentu stwierdzono braki TAK/NIE\*:

……………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………...……………

Wyżej wymienione braki niezgodne z warunkami umowy nr ………………….……………………… firma ……………………………………………………………………… zobowiązuje się dostarczyć, w terminie zgodnym z umową, do siedzibyAkademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki we Wrocławiu.

Przedstawiciele Zamawiającego Przedstawiciel Wykonawcy

1. …………………………….. …………………………..

1. ……………………………,.

1. …………………………….