

## UMOWA NR .../DT/2021

zawarta w Koszalinie w dniu .....r., pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Spółka z o. o. z siedzibą w Koszalinie, ul. Komunalna 5, 75 - 724 Koszalin, zarejestrowanym w Rejestrze Przedsiębiorców prowadzonym w Sądzie Rejonowym w Koszalinie IX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego w Koszalinie pod numerem KRS 0000045697, indywidualny numer rejestrowy BDO 000005452, posiadającym numer identyfikacyjny NIP 669-05-05-783, REGON 330253984, status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz. U. 2020 poz. 935), wysokość kapitału zakładowego 6.332.000,00 zł w całości wniesionego, reprezentowanym przez:

1. Tomasz Uciński – Prezes Zarządu
  2. Anabelle Marcińczak – Członek Zarządu
- zwanym dalej "ZAMAWIAJĄCYM"

a

Panią/Panem ..... zamieszkałą/tym w ..... Prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą ..... adres wykonywania działalności gospodarczej: ..... na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, NIP: ..... REGON: .....

zwanym dalej "WYKONAWCĄ", na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty z wyłączeniem stosowania przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 2019) – art. 2 ust. 1 pkt 1), **Nr sprawy - Wniosek Nr ...16 z dnia 23.02.2021 r.**, o następującej treści:

## §1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie w postaci usług agrotechnicznych w ramach programu ekologicznego na lata 2018 - 2023. Usługi agrotechniczne do wykonania w 2021 roku dotyczą gruntów ekologicznych położonych w miejscowości Kościernica, Gmina Polanów (nieruchomość gruntowa Nr działki 2/7 oraz Nr działki 2/8 o powierzchni 72,24 ha).
2. Usługi agrotechniczne polegają na kompleksowym wykonaniu wszystkich niezbędnych prac polowych i zabiegów agrotechnicznych w 2021 roku:
  - W miesiącu marcu — orka siewna;
  - W miesiącu kwietniu — siew nasion;
  - W miesiącu sierpniu — zbiór nasion;
  - W miesiącu sierpniu/wrześniu — podorywka po zbiorze nasion;
  - Transport nasion do sprzedawcy;
  - Suszenie nasion (możliwość odstąpienia od suszenia nasion w przypadku, gdy nasiona będą posiadały nominalną wilgotność);

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego.

§2

1. Przedmiot umowy zrealizowany będzie nie później niż do dnia 28.02.2022 r. od daty zawarcia Umowy.
2. Terminem zrealizowania umowy jest data podpisania protokołu odbioru końcowego z zastrzeżeniami określonymi w § 6 ust. 7 umowy.

§3

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontroli i przebiegu wykonania umowy przez Wykonawcę będzie:  
➤ ....., Tel. ...., fax. ...., e-mail\* .....
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie, przez 24 godziny na dobę (wliczając w to dni wolne od pracy):  
➤ ....., Tel. ...., fax. ...., e-mail\* .....

§4

1. Wartość umowy wynosi:

- W miesiącu marcu/kwietniu — orka siewna:

netto.....zł/ha

(słownie: .....zł/ha)

brutto.....zł/ha

(słownie: .....zł/ha)

- W miesiącu kwietniu — siew nasion (siew agregatem uprawowo - siewnym - talerzowym wykorzystywanym wyłącznie do siewu upraw ekologicznych):

netto.....zł/ha

(słownie: .....zł/ha)

brutto.....zł/ha

(słownie: .....zł/ha)

- W miesiącu sierpniu — zbiór nasion:

netto.....zł/ha

(słownie: .....zł/ha)

brutto.....zł/ha

(słownie: .....zł/ha)

au 104

- W miesiącu sierpniu/wrześniu — podorywka po zbiorze nasion:

netto..... zł/ha

(słownie: ..... zł/ha)

brutto..... zł/ha

(słownie: ..... zł/ha)

- Transport nasion:

netto .....zł/km

(słownie: .....zł/km)

brutto.....zł/km

(słownie: .....zł/km)

- Suszenie nasion:

netto .....zł/Mg

(słownie: .....zł/Mg)

brutto.....zł/Mg

(słownie: .....zł/Mg)

**Cena oferty za realizację całości zamówienia wynosi:**

netto.....zł

(słownie: .....zł)

brutto.....zł

(słownie: .....zł)

przy cenach zawartych w ofercie.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotowego zamówienia.
3. Podstawą do rozliczeń będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę zgodnie z warunkami umowy, po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy. Wystawienie faktury nastąpi nie później niż 7-go dnia do daty sporządzenia i podpisania protokołu odbioru końcowego za wykonanie przedmiotu umowy potwierdzonego przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni od dnia prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze, przy czym Strony ustalają jako datę zapłaty przez Zamawiającego — dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

an 169

5. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy wynikające z realizacji niniejszej umowy, w PLN na rachunek bankowy Wykonawcy:  
.....
6. Każda zmiana numeru rachunków bankowych stron wymaga dla swej ważności zawarcia aneksu do niniejszej umowy.
7. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577<sup>2</sup>. kodeksu cywilnego.
8. Do rękojmi zastosowanie mają właściwe przepisy kodeksu cywilnego.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za profesjonalne, rzetelne i terminowe wykonywanie przedmiotu zamówienia.

#### §5

1. Po wykonaniu całości przedmiotu umowy, na podstawie zawiadomienia Wykonawcy o zakończeniu prac przekazanego Zamawiającemu, zostanie przeprowadzony odbiór końcowy.
2. Odbiór końcowy przedmiotu umowy zostanie przeprowadzony przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Z odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Obowiązek sporządzenia protokołu odbioru końcowego spoczywa na Wykonawcy. Zawartość merytoryczną jak i formę protokołu odbioru Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić z Zamawiającym.
3. Odbiór końcowy zostanie przeprowadzony do 5 dni roboczych od złożenia przez Wykonawcę zawiadomienia o zakończeniu realizacji całości przedmiotu umowy. Jeżeli wyniki odbioru końcowego będą pozytywne (nie zostaną stwierdzone wady), protokół odbioru końcowego będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
4. Zamawiający informuje, że okres 5 dni przeznaczonych na dokonanie odbioru powinien zawierać się w terminie realizacji umowy i nie stanowi podstawy do jej wydłużenia.

#### §6

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej:
  - a) za opóźnienie w przystąpieniu do realizacji umowy (wykonania prac agrotechnicznych) w wysokości 0,5% maksymalnej wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień przerwy,
  - b) za opóźnienie w przystąpieniu do realizacji umowy (wykonania prac agrotechnicznych) w wysokości 0,5% maksymalnej wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 po trzech dniach od terminu końcowego, niewynikającą z warunków atmosferycznych,
  - c) za naruszenie warunków umownych w szczególności, a także warunków określonych w Zapytaniu ofertowym w wysokości 2% maksymalnej wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust. 1, za każdy taki stwierdzony przypadek,
  - d) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% maksymalnej wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust. 1.
  - e) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancyjnym w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki liczący od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.

3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w ust. 1 lit. c, w szczególności w przypadku, gdy:
  - a) Wykonawca dwukrotnie naruszył obowiązki umowne, a także warunki określone w Zapytaniu ofertowym.
  - b) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy nie zgodnie z umową, Zapytaniem ofertowym lub złożoną ofertą.
  - c) Wykonawca utracił uprawnienie do wykonywania działalności będącej przedmiotem umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o okolicznościach opisanych w ust. 3.
5. Jeżeli wysokość szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekraczać będzie wysokość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. W przypadku przerwy w realizacji umowy trwającej dłużej niż 4 dni, oprócz kary, o której mowa w ust. 1 lit. a, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie usług innemu podmiotowi, a ewentualną różnicą kosztów obciążyć Wykonawcę.
7. W przypadku stwierdzenia niewykonania usługi przez Wykonawcę, niezależnie od nałożonych kar umownych określonych w ust.1, Zamawiający pomniejszy proporcjonalnie wynagrodzenie Wykonawcy o wartość niewykonanej usługi. W takim wypadku Zamawiający ma także prawo zlecić wykonanie usługi podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy.

#### §7

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że Wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego jedynie z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub zajęcia jego majątku, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy. Stanowi to podstawę do naliczenia kary umownej określonej w § 6 ust. 1 lit. c.

#### §8

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej - aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje następujące zmiany w zakresie umowy:
  - a) konieczność zmiany terminu wykonania umowy z powodu okoliczności nieznanych stronom w chwili zawarcia umowy,
  - b) zmiany stawki podatku VAT,
  - c) zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
  - d) zmiana terminu obowiązywania umowy w związku ze zmianami podmiotowymi po stronie Zamawiającego.
3. Wnioskodawcą ewentualnych zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające uzasadnienie proponowanych zmian.

an

109

**§9**

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§11**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**§12**

Zapytanie ofertowe, opis przedmiotu zamówienia, formularz ofertowy, Formularz Nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia (oświadczenie Wykonawcy) oraz złożona oferta stanowią integralną część zawartej umowy.

**§13**

Wykonawca nie ma prawa do przeniesienia któregokolwiek z praw i obowiązków oraz wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie, bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

**§14**

Integralną częścią umowy jest klauzula informacyjna stanowiąca załącznik do przedmiotowej umowy. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej.

Wykonawca zobowiązany jest poinformować osoby do kontaktu i osoby wykonujące umowę o zasadach przetwarzania danych osobowych opisanych w klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik do umowy.

.....

.....

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARSTWA KOMUNALNEJ  
s.p. z o.o.  
75-724 KOSZALIN, ul. Komunalna 5  
tel. 94 348 44 36, fax 94 348 44 34  
NIP 669-05-05-783  
17 REGON 330253984

INSPEKTOR  
DS. TECHNICZNYCH

inż. Janusz Andrzej Kowalik

*mgr Benlauer*

Strona 6 z 8

KIEROWNIK  
DZIAŁU TECHNICZNEGO

mgr inż. Jacek Kot

## **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie informuje o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Przedsiębiorstwo, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, prosimy o kontakt: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Komunalna 5 Koszalin bądź drogą elektroniczną poprzez: daneosobowe@pgkkoszalin.pl. lub pisemnie na adres: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Komunalna 5 75-724 Koszalin.

### **I. Wskazanie administratora**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Komunalna 5 75-724 Koszalin.

### **II. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych**

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celach:

1. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
2. wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora.

### **III. Obowiązek podania danych osobowych**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynika z realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.

### **IV. Informacje o odbiorcach Pani/Pana danych osobowych**

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celach wskazanych w pkt. II, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców:

1. organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa np. policja, sąd, prokuratura, urząd skarbowy, komornik sądowy.

## **V. Okresy przetwarzania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. II celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.

## **VI. Prawa osoby, której dane dotyczą**

Przedsiębiorstwo pragnie zapewnić Panią/Pana, że wszystkim osobom, których danych osobowe są przetwarzane w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie, przysługują odpowiednie prawa wynikające z RODO. W związku z tym przysługują Pani/Panu następujące prawa:

1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
3. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”);
4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
5. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
6. prawo do przenoszenia danych.

## **VII. Prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych**

W zakresie, w jakim udzieliła Pani/Pan zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do jej cofnięcia. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

## **VIII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Przedsiębiorstwo Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego.