

Projekt finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020	
Nazwa Projektu	„Łamiemy bariery, łączymy pokolenia - rewitalizacja Obszaru Podgrodzia, Starego Miasta i Śródmieścia Miasta Słupska”
Nr wniosku o dofinansowanie:	RPPM.08.01.02-22-0001/17

ZAPYTANIE OFERTOWE 7/2022 ZGODNE Z ZASADĄ KONKURENCYJNOŚCI

Zamówienie realizowane w ramach projektu „Łamiemy bariery, łączymy pokolenia – rewitalizacja Obszaru Podgrodzia, Starego Miasta i Śródmieścia Miasta Słupska – budynek przy ul. Wojska Polskiego 20” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 8, Poddziałanie 8.1.2. współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Projekt realizowany w partnerstwie:

- **Lider – Miasto Słupsk**
- **Partner: Wspólnota Mieszkaniowa Wojska Polskiego 20**

1. Zamawiający:

Wspólnota Mieszkaniowa Wojska Polskiego 20
76-200 Słupsk
E-mail: zamowienia.publiczne@pgm.slupsk.pl
Telefon kontaktowy: 598425222

2. Miejsce publikacji ogłoszenia:

- 2.1. Strona www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl
- 2.2. Strona: https://platformazakupowa.pl/pn/pgm_slupsk/proceedings

3. Tryb udzielenia zamówienia:

Zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”

4. Opis przedmiotu zamówienia:

4.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na remoncie i ociepleniu budynku mieszkalnego, wielorodzinnego przy ul. Wojska Polskiego 20 w Słupsku w zakresie:

- remont i ocieplenie ścian zewnętrznych elewacji,
- wykonanie nowego pokrycia dachowego z papy termozgrzewalnej i przemurowanie kominów ponad dachem ,
- wywóz i utylizacja wszystkich materiałów pochodzących z rozbiórek, uporządkowanie terenu wokół budynku po zakończeniu robót budowlanych,
- wykonanie inwentaryzacji powykonawczej fotograficznej z uwzględnieniem elementów detalu architektonicznego : gzymsy, drzwi zewnętrzne, okna zewnętrzne;
- montaż tablicy informacyjnej o projekcie.

- 4.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają projekty budowlane i wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, oraz pomocniczo przedmiary robót, stanowiące załączniki do niniejszego zapytania :
 - 4.2.1. Projekt budowlany (załącznik nr 6),
 - 4.2.2. Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (załącznik nr 7),
 - 4.2.3. Przedmiar robót budowlanych (załącznik nr 8),
- 4.3. Roboty muszą być wykonane zgodnie z opisaną w pkt. 4.2. dokumentacją budowlaną, obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych umową warunkach.
- 4.4. Wymagany okres rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia wynosi 60 miesięcy.
- 4.5. Wymagany, minimalny okres gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia wynosi 36 miesięcy i zostanie określony zgodnie z ofertą wykonawcy (kryterium oceny ofert).
- 4.6. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia (dokumentacja budowlana) zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) lub odniesiono się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, Zamawiający dopuszcza produkty o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu lub równoważne. Zamawiający do oceny równoważności będzie brał pod uwagę cechy wskazanych produktów w załączniku nr 10 do zapytania ofertowego.
- 4.7. Wykonawca ma obowiązek udowodnienia, iż zastosowanie rozwiązania równoważnego pozwoli osiągnąć wszystkie założenia techniczne projektu opracowanego dla przedmiotowego zadania.
- 4.8. W przypadku przyjętych przez Wykonawcę do wyceny materiałów lub urządzeń równoważnych, do oferty Wykonawca dołącza:
 - 4.8.1. wykaz innych, równoważnych rozwiązań, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik Nr 9;
 - 4.8.2. dokumenty wykazujące równoważność tych rozwiązań w stosunku do określonych w pkt. 4.6. tj. atesty, aprobaty, deklaracje zgodności przepisami i normami oraz karty katalogowe producentów materiałów równoważnych, potwierdzających, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w dokumentacji budowlanej.
- 4.9. Ciężar udowodnienia, że materiały są równoważne w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy. Jeżeli materiały zaoferowane przez Wykonawcę jako równoważne nie będą równoważne do określonych w dokumentacji projektowej w świetle przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści ogłoszenia.
- 4.10. Jeżeli do oferty nie zostaną załączone dokumenty o którym mowa w pkt.4.8., Zamawiający przyjmie, że Wykonawca odstępuje od oferowania materiałów równoważnych.
- 4.11. Wykonawca zapoznał się z terenem budowy (podłączenia, rozbiórki, stosunki z istniejącymi sąsiadami, ukształtowanie terenu, warunki gruntowe itp.) oraz ograniczeniami wynikającymi z utrzymaniem funkcjonowania istniejących działalności w otoczeniu terenu budowy, jakie mogą mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu zamówienia oraz przyjmie zamówienie do realizacji bez zastrzeżeń. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za koszty zużycia mediów niezbędnych do realizacji robót. Wszelkie koszty zużycia mediów związane z wykonywaniem robót będą ponoszone przez Wykonawcę.

5. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV Wspólnego Słownika Zamówień:

45000000 - 7 roboty budowlane

45453000 - 7 roboty remontowe i renowacyjne

- 45450000 – 6 remontowe budowlane wykończeniowe, pozostałe
- 45262690 - 4 remont starych budynków
- 45260000 – 7 roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne
- 45410000 – 4 Tynkowanie
- 45442100 - 8 roboty malarskie
- 45262500 – 6 roboty murarskie i murowe

6. Warunki udziału w postępowaniu:

6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

6.1.1. dotyczące wiedzy i doświadczenia – warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, jedną robotę budowlaną w zakresie termomodernizacji ścian zewnętrznych o wartości co najmniej 250 000,00 zł brutto. Za jedną robotę należy rozumieć roboty wykonane na jednym budynku.

6.1.2. dotyczące posiadania osób zdolnych do wykonania zamówienia – warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia osobę, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U z 2021 r. poz. 2351 z zm.), legitymującą się minimum 3-letnim doświadczeniem zawodowym na stanowisku kierownika budowy przy robotach branży konstrukcyjno-budowlanej;

(Zamawiający akceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganych przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej)

6.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

6.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

6.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt. 6.4., nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub

- podmiotami, albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 6.7. W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia:
- 6.7.1. Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.,
- 6.7.2. Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6.8. W celu potwierdzenia spełniania warunków określonych w pkt. 6.1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących środków dowodowych:
- 6.8.1. **wykazu robót budowlanych**, wskazanych w pkt. 6.1.1., wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z przyczyny niezależnych od Wykonawcy nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 4 do zapytania**;
- 6.8.2. **wykazu osób**, wskazanych w pkt. 6.1.2., skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz osób stanowi **załącznik nr 5 do zapytania**.
- 6.9 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 7.3. w zakresie przesłanek wykluczenia z postępowania i braku konfliktu interesów, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia w postępowaniu i braku konfliktu interesów .
- 6.10 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 7.3. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

7. Wykluczenie/odrzućenie z udziału w postępowaniu.

- 7.1. W celu uniknięcia konfliktu interesów oraz zgodnie z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.” Wykonawca nie jest powiązany z zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- c) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 7.2. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- 7.2.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo w związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - 7.2.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - 7.2.3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 o sporcie,
 - 7.2.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremnienia lub utrudnienia stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - 7.2.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - 7.2.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
 - 7.2.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - 7.2.8. w odniesieniu do którego wszczęto postępowanie upadłościowe lub upadłość ogłoszono.
- 7.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w wskazanych okolicznościach w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835):
- 7.3.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 7.3.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 7.3.2.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo

wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.

W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.

7.4. W celu potwierdzenia braku konfliktów interesów, o którym mowa w pkt. 7.1. oraz braku podstaw wykluczenia, o którym mowa w pkt. 7.2. i 7.3. Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do zapytania.

7.5. Jeżeli dokumenty o których mowa w pkt.6.8. i 7.4., są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

7.6.1. została złożona po terminie składania ofert,

7.6.2. została złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu,

7.6.3. jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,

7.6.4. nie została sporządzona lub przekazana zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego,

7.6.5. zawiera błąd w obliczeniu ceny,

8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

8.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

8.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobligowani są do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.3. W odniesieniu do warunków określonych w pkt. 6.1. wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawcy załączają oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonują poszczególni Wykonawcy.

8.4. Wszystkie zapisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8.5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

9. Unieważnienie postępowania

9.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku:

9.1.1. zaistnienia niemożliwej wcześniej do przewidzenia okoliczności prawnej, ekonomicznej, technicznej lub wystąpienia siły wyższej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności,

9.1.2. gdy oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaka Zamawiający zamierzył przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

9.1.3. gdy postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie

niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia,

- 9.1.4. gdy wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
- 9.1.5. gdy nie złożono żadnej oferty lub wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu,
- 9.1.6. wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia wykonania umowy.
- 9.2. Zamawiającym zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty, o którym zawiadomi Wykonawców bez podania przyczyny.
- 9.3. Na przedmiotowe postępowanie, nie przysługują środki ochrony prawnej, nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2021 poz. 1129 z zm.)

10. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej.
- 10.3. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia
- 10.4. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - 10.4.1. formularz ofertowy – stanowiący **załącznik nr 1 do zapytania**
 - 10.4.2. Dokumenty o których mowa w pkt. 6.8. zapytania.
 - 10.4.3. Oświadczenie o którym mowa w pkt.7.3.
 - 10.4.4. kosztorys ofertowy opracowany przez Wykonawcę zgodnie z pkt 11.4. zapytania;
 - 10.4.5. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
- 10.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 10.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do zapytania, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów.

- 11.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 11.2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z zm.) za pośrednictwem jednej z poniższych sposobów komunikacji:
 - 11.2.1. Platformy zakupowej dostępnej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/pgm_slupsk
 - 11.2.2. Bazy konkurencyjności dostępnej pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

- 11.3. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści zapytania, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 11.4. Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11.5. Wykonawca opatruje każdy dokument będący elementem oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w tym oryginały dokumentów sporządzone przez podmioty osoby trzecie. Jeżeli jednak dany dokument został w oryginalne wytworzony przez osoby trzecie w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym), powinien zostać złożony w tej formie, tj. w postaci pliku zawierającego podpis elektroniczny wystawcy dokumentu.
- 11.6. Opatrzenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, pliku zawierającego skompresowane dokumenty składające się na ofertę jest równoznaczne z opatrzeniem tym podpisem każdego z dokumentów znajdujących się w pliku.
- 11.7. W przypadku gdy dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 11.8. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 11.9. Należy stosować formaty plików zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247). Zamawiający zaleca korzystanie z następujących formatów plików:
 - 11.9.1. .pdf, .jpg, .xlsx, .xls, .doc, .docx, .odt, .ods,
 - 11.9.2. pliki skompresowane: .zip, .7z, .tar
- 11.10. Nie należy składać dokumentów w formacie .bmp, .gif oraz nie należy stosować kompresji do plików .rar. Pliki oferty złożone w tych formatach zostaną uznane jako złożone niewłaściwie, co będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- 11.11. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności wszelkie dokumenty, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski i informacje przekazywane będą w formie elektronicznej za pośrednictwem:

- 11.11.1. Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 11.11.2. Bazy konkurencyjności i formularza „dodaj pytanie”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 11.12. Wykonawca przystępujący do postępowania akceptuje warunki korzystania odpowiednio z:
 - 11.12.1. Platformy zakupowej określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
 - 11.12.2. Baza konkurencyjności określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/regulamin> oraz uznaje je za wiążące.
- 11.13. Zamawiający informuje, iż instrukcje korzystania z danego systemu informatycznego dotyczące logowania, pobierania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w postępowaniu są dostępne odpowiednio pod adresem:
 - 11.13.1. dla Platformy Zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>,
 - 11.13.2. dla Bazy Konkurencyjności:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/regulamin>
- 11.14. Zamawiający będzie przekazywał wszelkie informacje dotyczące postępowania za pośrednictwem:
 - 11.14.1. Platformy Zakupowej w sekcji „komunikaty”,
 - 11.14.2. Baza Konkurencyjności: w sekcji „Pytania”.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 12.1. Ofertę należy złożyć w terminie nie później niż do dnia **11 lipca 2022 r. do godziny 9:00 poprzez :**
 - 12.1.1. Platformę Zakupową
 - 12.1.2. Bazę Konkurencyjności
- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11 lipca 2022 o godzinie 09:15**
- 12.3. O ważności oferty decyduje data i godzina dostarczenia oferty do Zamawiającego.
- 12.4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

13. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 13.1. W **Formularzu oferty** stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania Wykonawca zobowiązany jest podać **cenę ryczałtową** za realizację przedmiotu zamówienia.
- 13.2. Zgodnie z art. 632 ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu Cywilnego, jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów prac. Jeżeli wykonanie zamówienia groziłoby Wykonawcy zamówienia rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
- 13.3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. koszty dotyczące wszelkich prac przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, kierownictwa i dozoru budowy oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, a także podatek VAT.

- 13.4. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty kosztorys ofertowy realizacji zadania, opracowany ze szczegółowością odpowiadającą załączonym do zapytania przedmiarom robót, wraz z zestawieniem materiałów, sporządzony na podstawie projektów budowlanych, projektów wykonawczych oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) stanowiących załączniki do zapytania. Przedmiary robót należy stosować do wyceny tylko i wyłącznie pomocniczo. Nadto kosztorys winien zawierać ilość roboczogodzin, stawkę godzinową za roboczogodzinę. Zawarte w przedmiarach zestawienia mają zobrazować jedynie skalę roboty budowlanej i pomóc wykonawcom w oszacowaniu kosztów inwestycji. Opracowany przez Wykonawcę kosztorys będzie pełnił dla Zamawiającego jedynie funkcję pomocniczą i służyć będzie jako narzędzie do skalkulowania ceny oferty oraz da Zamawiającemu możliwość zapoznania się ze sposobem kalkulacji i będzie stanowił podstawę do rozliczeń odbiorów częściowych (wynagrodzenia częściowego).
- 13.5. Kosztorys ofertowy o którym mowa w pkt. 13.4 służyć będzie Zamawiającemu do weryfikacji zawartości merytorycznej odpowiadającej wymaganiom Zamawiającego określonym w szczególności w odniesieniu do przedmiotu zamówienia lub sposobu jego realizacji, Mimo, że wartość kosztorysowa przeniesiona do formularza ofertowego jest traktowana jako ryczałt, to w przypadku nie załączenia kosztorysu przez Wykonawcę, oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu.
- 13.6. Zasady kalkulacji ceny:
- 13.6.1. Przyjmuje się, iż Wykonawca dokładnie zapoznał się z zakresem robót, jakie mają zostać wykonane i sposobem ich wykonania oraz wyceny dokonał rzetelnie.
- 13.6.2. Cena ryczałtowa obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu sprawdzenia przedmiarów robót, stanowiących jedynie materiał pomocniczy. Żadne błędy obmiarowe, pominięcie, brak rozpoznania i doprecyzowania rozwiązań technicznych lub innych kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy nie mogą być podstawą do żądania zmiany ceny ryczałtowej. Przedmiar robót do określenia ceny należy stosować tylko i wyłącznie pomocniczo.
- 13.6.3. W ramach skalkulowanego wynagrodzenia ofertowego ryczałtowego Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji całości przedmiotu zamówienia oraz uzyskania zamierzonego efektu końcowego. Jeżeli w trakcie robót pojawi się konieczność wykonania dodatkowych prac niezbędnych dla prawidłowej realizacji zamówienia, wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia określony za pomocą projektów budowlanych, rysunków technicznych oraz STWiORB, Wykonawca będzie zobligowany do ich realizacji w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.
- 13.6.4. Jeżeli załączony przedmiar robót nie zawiera pozycji dotyczącej opłat za zajęcie pasa drogowego, obowiązkiem Wykonawcy jest jego uwzględnienie w ofercie i kosztorysie ofertowym.
- 13.7. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z zm.).
- 13.8. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe

z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego:

- 14.1. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 14.2. Zamawiający ustalił następujące kryterium oceny ofert:
- 14.2.1. **cena** – waga kryterium **60%**,
- 14.2.2. **okres gwarancji** – waga kryterium **40%**,
- 14.3. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach w/w kryteriów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następujących zasad:
- 14.3.1. **cena (C)** – ocenie zostanie poddana cena ryczałtowa brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia, obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i sposobem obliczenia ceny, podana w Formularzu oferty. Maksymalna liczba punktów – 60. Oferta o najniższej cenie uzyska największą ilość punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej. Liczba punktów, którą można uzyskać zostanie obliczona wg następującego wzoru:
- $$C = C_n / C_b \times 60$$
- gdzie:
- C – ilość punktów przyznana badanej ofercie wg kryterium ceny
- C_n – najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia spośród ofert niepodlegających odrzuceniu
- C_b – cena brutto badanej oferty
- 14.3.2. **okres gwarancji (G)** – ocenie zostanie poddana zaproponowana przez Wykonawcę w Formularzu oferty długość okresu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia. Maksymalna liczba punktów – 40. Punkty zostaną przyznane według następujących zasad:
- a) zaoferowanie 36 miesięcy okresu gwarancji jakości - **0,00 pkt**,
- b) zaoferowanie 48 miesięcy okresu gwarancji jakości - **10,00 pkt**,
- c) zaoferowanie 60 miesięcy okresu gwarancji jakości - **20,00 pkt**,
- d) zaoferowanie 72 miesięcy okresu gwarancji jakości - **40,00 pkt**;
- Uwaga!*
- Wykonawca może zaoferować termin gwarancji w pełnych miesiącach: 36 miesięcy, 48 miesięcy, 60 miesięcy lub 72 miesiące.*
- W przypadku gdy Wykonawca wskaże w Formularzu oferty odmienny niż wskazany powyżej okres gwarancji, większy od 36 miesięcy, Zamawiający uzna iż oferowany okres gwarancji wynosi 36 miesięcy i przyzna 0,00 pkt za przedmiotowe kryterium. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy – oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu. Bez względu na powyższe, jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja jakości udzielona przez Wykonawcę – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.
- 14.4. Za najkorzystniejszą w danej części uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu, oraz uzyskała najwyższą ilość punktów (P) będących sumą punktów cząstkowych za poszczególne kryteria, wyliczoną wg następującego wzoru:

$$P = C + G$$

- 14.5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
- 14.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 14.8. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia.

15. Postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy:

- 15.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą na podstawie punktu 14 zapytania, zostanie podpisana umowa o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 3 do zapytania**.
- 15.2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 15.3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w następującym zakresie:
 - 15.3.1. terminu realizacji umowy na skutek:
 - a) konieczności zmian dokumentacji projektowej oraz realizacji robót dodatkowych lub zamiennych, podyktowanych m.in. zwiększeniem bezpieczeństwa wykonywanych robót, zapobieżeniem powstania strat dla Zamawiającego, uzyskaniem założonego efektu użytkowego, wystąpieniem wad ukrytych w dokumentacji projektowej ujawnionych podczas realizacji robót,
 - b) koniecznością wykonania robót związanych z likwidacją szkód powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
 - c) opóźnienia w przekazaniu placu budowy z winy Zamawiającego,
 - d) trwających dłużej niż 7 dni niekorzystnych warunków atmosferycznych lub ich udokumentowanych skutków, uniemożliwiających realizację robót objętych przedmiotem zamówienia (np. ulewne deszcze, wichury),
 - e) zawieszenia robót przez Zamawiającego nie z winy Wykonawcy, na skutek sytuacji niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy;– o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany terminu i zmiany w tym zakresie będą dokonane, z uwzględnieniem okresów niezbędnych do przesunięcia terminu wykonania umowy,
 - 15.3.2. ceny, na skutek:
 - a) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, przy uwzględnieniu kosztorysu ofertowego, przy czym cena netto jest stała,
 - b) uzasadniającego odstąpienia Zamawiającego od realizacji części przedmiotu zamówienia. Wówczas wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie obniżeniu o wartość robót, od realizacji których odstąpiono, ustaloną na podstawie kosztorysu o którym mowa w pkt. 13.4. ;
 - c) wystąpienia robót zamiennych powodujących zmniejszenie/zwiększenie wartości robót,
 - d) wystąpienia robót wynikających z wad ukrytych dokumentacji;
 - 15.3.3. osoby pełniącej funkcję kierownika budowy, przy czym nowo wskazana osoba powinna spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w pkt. 6.1.2. i uzyskać akceptację

Zamawiającego;

- 15.3.4. sposobu spełnienia świadczenia w przypadku konieczności zmian dokumentacji projektowej oraz realizacji robót dodatkowych lub zamiennych nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, podyktowanych m.in. zwiększeniem bezpieczeństwa wykonywanych robót, zapobieżeniem powstania strat dla Zamawiającego, uzyskaniem założonego efektu użytkowego, wystąpieniem wad ukrytych w dokumentacji projektowej ujawnionych podczas realizacji robót, koniecznością wykonania robót związanych z likwidacją szkód powstałych w wyniku zdarzenia losowego – o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany sposobu spełnienia świadczenia;
- 15.4. Każda zmiana umowy musi być dokonana na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności oraz wymaga zgody drugiej strony.
- 15.5. Przed zawarciem umowy **Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 1,5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.**
- 15.5.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 15.5.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
- 15.6. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie:
- a) weksla z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 15.7. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy z adnotacją **„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy dot. budynku przy ul. Wojska Polskiego 20”**
- 15.8. Skuteczne wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na ww. rachunek Zamawiającego.
- 15.9. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy dostarczyć do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 15.10. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek bankowy Wykonawcy. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniądzu Zamawiający wyda (prześle) Wykonawcy za potwierdzeniem odbioru.
- 15.11. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną

lub kilka form, o których mowa w pkt.15.5.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

15.12. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 15.12.1. Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie;
 - 15.12.2. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia;
 - 15.12.3. Kwota, o której mowa w punkcie 15.12.2. zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 15.13. Zabezpieczenie wniesione w formie innej niż w pieniądzu winno posiadać ważność z okresem co najmniej 30 dni dłuższym licząc od dnia wykonania zamówienia i uznania za należyte wykonane.
- 15.14. Zabezpieczenie wniesione w formie innej niż w pieniądzu, na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, winno posiadać ważność na okres minimum 15 dni dłuższy niż okres jaki obejmuje rękojnia za wady.
- 15.15. W przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia (wykonania robót), Wykonawca zobowiązuje się przedłużyć termin ważności gwarancji (dokument gwarancyjny) należytego zabezpieczenia umowy na okres obejmujący zmieniony okres realizacji umowy najpóźniej w dniu podpisania aneksu.
- 15.16. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 15.17. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 15.18. Wypłata, o której mowa w pkt. 15.17. następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 15.19. Zamawiający wymaga, aby zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądzu, zawierało postanowienia o obowiązku wypłaty świadczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia zgodnie z warunkami Specyfikacji warunków zamówienia oraz zawartej umowy, bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela, a także postanowienie o obowiązku wypłaty kwoty z dotychczasowego ubezpieczenia, o którym mowa w pkt. 15.17.

16. Termin wykonania robót:

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do dnia 15 marca 2023 roku**

17. Zamówienia częściowe i oferta wariantowa:

- 17.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 17.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

18. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

Wszelkie rozliczenia i płatności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami dokonywane będą w walucie polskiej PLN.

19. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

- 19.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
- 19.1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wspólnota Mieszkaniowa Wojska Polskiego 20 w której imieniu działa Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Słupsku z siedzibą przy ul. Tuwima 4, tel.: 59 842 52 22, adres e-mail: sekretariat@pgm.slupsk.pl;
- 19.1.2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: sekretariat@pgm.slupsk.pl
- 19.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem w trybie zapytania ofertowego .
- 19.1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego 2014-2020.
- 19.1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie niezbędnym do zrealizowania celu ich przetwarzania, z uwzględnieniem niezbędnego czasu do rozliczenia i kontroli Projektu;
- 19.1.6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 19.1.7. posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących *(w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);*
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *(skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);*
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *(prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);*
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

19.1.8. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

19.1.9. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

20. Załączniki do zapytania:

- Załącznik Nr 1 - Formularz oferty
- Załącznik Nr 2 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- Załącznik Nr 3 - Wzór umowy
- Załącznik Nr 4 - Wykaz wykonanych robót budowlanych
- Załącznik Nr 5 - Wykaz osób
- Załącznik Nr 6 - Projekt budowlany
- Załącznik Nr 7 - STWiOR
- Załącznik Nr 8 - Przedmiar robót
- Załącznik Nr 9 - Wykaz materiałów równoważnych
- Załącznik Nr 10 - Kryteria do stosowania równoważności

Wskazane załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszego zapytania.