

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI WE WROCŁAWIU

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 132 (tryb przetargu nieograniczonego) o wartości zamówienia równej lub przekraczającej progi unijne, o których mowa w art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zmianami) dalej PZP na **Usługi** pn.:

**Przewóz i holowanie pojazdów lub części pojazdów do 3,5 tony DMC
lub pojazdów osobowych o napędzie alternatywnym o DMC do 4,25 tony
oraz zabezpieczonych przez Policję do celów procesowych na terenie
podległym: KPP w Głogowie, KPP w Oławie i KPP w Polkowicach,
oraz przewozu uszkodzonych pojazdów służbowych o maksymalnej masie
całkowitej do 3,5 tony DMC lub pojazdów osobowych o napędzie
alternatywnym o DMC do 4,25 tony do wskazanego miejsca naprawy**

Nr referencyjny postępowania: **PUZ-2380-038-070-038/2024/AB**

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I. Informacje o Zamawiającym	3
ROZDZIAŁ II. Ochrona danych osobowych.....	3
Rozdział III. Tryb postępowania i numer referencyjny postępowania	5
Rozdział IV. Informacje dotyczące postępowania	5
Rozdział V. Opis przedmiotu zamówienia wraz z informacją o częściach zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych	6
Rozdział VI. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych	9
Rozdział VII. Termin wykonania zamówienia	9
Rozdział VIII. Wskazanie podstaw wykluczenia z postępowania	10
Rozdział IX. Warunki udziału w postępowaniu	13
Rozdział X. Wykaz oświadczeń i dokumentów oraz podmiotowych środków dowodowych składanych w postępowaniu.....	16
Rozdział XI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	23
Rozdział XII. Wadium	27
Rozdział XIII. Opis sposobu przygotowania ofert oraz informacja o dokumentach składanych wraz z ofertą.....	27
Rozdział XIV. Sposób oraz termin składania ofert	34
Rozdział XV. Termin otwarcia ofert.....	35
Rozdział XVI. Termin związania ofertą	35
Rozdział XVII. Sposób obliczania ceny oferty	36
Rozdział XVIII. Kryteria oceny ofert	38
Rozdział XIX. Ocena ofert	40
Rozdział XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.....	42
Rozdział XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	43
Rozdział XXII. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany	43
Rozdział XXIII. Unieważnienie postępowania	46
Rozdział XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.....	47
Rozdział XXV. Spis załączników stanowiących integralną część SWZ	49

ROZDZIAŁ I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1. Nazwa zamawiającego: Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu
2. Adres: ul. Podwale 31-33, 50-040 Wrocław
3. NIP: 896-000-47-80
4. Regon: 930156216
5. Konto bankowe: NBP O/Okręgowy Wrocław, numer: 34 1010 1674 0000 9713 9120 1000
6. Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku, od godz. 7.30 do 15.30.
7. Numer telefonu: 47 871 39 73
8. Adres poczty elektronicznej: adam.balicki@wr.policja.gov.pl
9. Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://dolnoslaska.policja.gov.pl/>
10. **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/923141> Postępowanie prowadzone jest na Platformie Zakupowej Open Nexus: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw Na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce „zamówienia publiczne” pod tytułem prowadzonego postępowania został umieszczony link bezpośrednio kierujący na zakładkę platformy Open Nexus, na której prowadzone jest postępowanie.
11. **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:** Wyjaśnienia i zmiany SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia udostępniane będą na stronie prowadzonego postępowania, na Platformie Zakupowej Open Nexus adres: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/923141> w zakładce prowadzonego postępowania.

ROZDZIAŁ II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Informacje wymagane na podstawie art. 13 ust. 1 i 3 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.)

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; dalej: „RODO”) informujemy, że:
 - 1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu, ul. Podwale 31-33, 50-040 Wrocław.
 - 1.2. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod.kwp@wr.policja.gov.pl, tel. 47 8713598
 - 1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

- 1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz 74 PZP.
- 1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a następnie w celu archiwalnym przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt ;
- 1.6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP (brak możliwości zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia).
- 1.7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 1.8. **Posiada Pani/Pan:**
 - 1.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - 1.8.2. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 1.9. **Nie przysługuje Pani/Panu:**
 - 1.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 1.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 1.9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
3. **Informacja o ograniczeniach stosowania przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).**

- 3.1. Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników).
- 3.2. Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (*zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania*) lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO z tym, że zgodnie z art. 19 ust. 3 PZP zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ogranicza przetwarzania tych danych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*).

ROZDZIAŁ III. TRYB POSTĘPOWANIA I NUMER REFERENCYJNY POSTĘPOWANIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego**, zgodnie z Działem II, Rozdziałem 3, Oddziałem 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej: „**PZP**”, na podstawie **art. 132 PZP**.
2. Szacunkowa wartość zamówienia oznaczonego w Planie zamówień publicznych numerem referencyjnym **70/2024** przekracza progi unijne, o których mowa w art. 3 **PZP**.
3. **Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 PZP**, tzw. „procedury odwróconej”, tzn. Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunku udziału w postępowaniu.
4. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza **SWZ** oznaczone jest numerem referencyjnym **PUZ-2380-038-070-038/2024/AB**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten numer.

ROZDZIAŁ IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 **pkt 7 PZP**.

4. Zamawiający nie przewiduje ani nie wymaga przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 PZP.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WRAZ Z INFORMACJĄ O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa przewozu i holowania pojazdów lub części pojazdów do 3,5 tony DMC lub pojazdów osobowych o napędzie alternatywnym o DMC do 4,25 tony zabezpieczonych przez Policję do celów procesowych na terenie podległym: KPP w Głogowie, KPP w Oławie i KPP w Polkowicach oraz przewozu uszkodzonych pojazdów służbowych o maksymalnej masie całkowitej do 3,5 tony DMC lub pojazdów osobowych o napędzie alternatywnym o DMC do 4,25 tony do wskazanego miejsca naprawy.**
2. Zamówienie podzielono na **3 części** w zależności od miejsca realizowania usługi. Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych na jedną, dwie lub trzy części zamówienia. Maksymalna ilość części postępowania, w której Wykonawca może złożyć ofertę: **3 części**. Oferta winna obejmować pełny zakres usług w ramach danej części zamówienia:
 - 2.1. Część 1 postępowania obejmuje przewóz i holowanie pojazdów osobowych o DMC do 3,5 t. i pojazdów osobowych napędzanych paliwem alternatywnym o DMC do 4,25 t. oraz części pojazdów **na terenie miasta i powiatu głogowskiego** (Komenda Powiatowa Policji w Głogowie):
 - 2.1.1. orientacyjna ilość przewozów w granicach powiatu: **30**,
 - 2.1.2. orientacyjna ilość przejechanych kilometrów poza granicami powiatu: **3500** km.
 - 2.2. Część 2 postępowania obejmuje przewóz i holowanie pojazdów osobowych o DMC do 3,5 t. i pojazdów osobowych napędzanych paliwem alternatywnym o DMC do 4,25 t. oraz części pojazdów **na terenie miasta i powiatu oławskiego** (Komenda Powiatowa Policji w Oławie):
 - 2.2.1. orientacyjna ilość przewozów w granicach powiatu: **30**,
 - 2.2.2. orientacyjna ilość przejechanych kilometrów poza granicami powiatu: **550** km.
 - 2.3. Część 3 postępowania obejmuje przewóz i holowanie pojazdów osobowych o DMC do 3,5 t. i pojazdów osobowych napędzanych paliwem alternatywnym o DMC do 4,25 t.

oraz części pojazdów **na terenie miasta i powiatu polkowickiego** (Komenda Powiatowa Policji w Polkowicach):

2.3.1. orientacyjna ilość przewozów w granicach powiatu: **33**,

2.3.2. orientacyjna ilość przejechanych kilometrów poza granicami powiatu: **5910** km.

3. Szczegółowe wymagania i warunki realizacji usługi określono w Projektowanych Postanowieniach Umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego, dalej w tekście: **PPU**, ([załącznik nr 2 do SWZ](#)). **Usługa przewozu i holowania** pojazdów lub części pojazdów o DMC do 3,5 tony oraz pojazdów o napędzie alternatywnym o masie do 4,25 t. zabezpieczonych przez Policję do celów procesowych oraz uszkodzonych pojazdów służbowych do wskazanego miejsca naprawy, **obejmuje w szczególności**:

- 3.1. Załadunek, transport oraz wyładunek pojazdów lub części pojazdów, wraz ze wszelkimi pracami towarzyszącymi tym czynnościom, 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.
- 3.2. Usunięcie lub przemieszczenie pojazdu lub części pojazdu na miejsce wskazane w dyspozycji usunięcia pojazdu na parking strzeżonym.
- 3.3. Posiadanie urządzenia do przemieszczania pojazdu i części pojazdu do 3,5 t DMC lub dla pojazdów osobowych o napędzie alternatywnym do 4,25 DMC.
- 3.4. Przewóz uszkodzonego pojazdu służbowego do wskazanego miejsca naprawy.
- 3.5. Zabranie z miejsca zdarzenia wszystkich przedmiotów wskazanych przez policjantów przekazujących pojazd lub części pojazdu i opisanych w dyspozycji usunięcia pojazdu.
- 3.6. Zabezpieczenie pojazdu lub części pojazdu przed ich uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą w czasie transportu na wskazany parking strzeżony.
- 3.7. Czas dojazdu do miejsca wskazanego przez zamawiającego oraz podjęcie czynności związanych z załadunkiem pojazdu, zgodnie z deklaracją oferenta (nie dłuższy niż 90 minut) od momentu przyjęcia zgłoszenia.
- 3.8. Utworzenie stanowiska dyspozytorskiego (przyjmującego zlecenia od zamawiającego i wydającego polecenia holownikom) wyposażonego w urządzenia łączności (w postaci aktywnych telefonów stacjonarnych lub telefonów komórkowych), zapewniające możliwość przekazania dyspozycji i komunikację z holującym w trakcie holowania w każdym momencie.
- 3.9. Przedstawienie wykazu osób przewidzianych do realizacji umowy z podaniem ich roli (kierowca, dyspozytor) oraz określenie sposobu łączności z tymi osobami (numer telefonu). Wykaz osób stanowi załącznik nr 2 do umowy. W przypadku zmian w załączniku nr 2 Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego o tym, w terminie do 7 dni przed zmianami. Zmiana wymaga formy pisemnej.
- 3.10. Sporządzenie przez policjanta/pracownika cywilnego odpowiedzialnego za zabezpieczenie depozytu protokołu przekazania pojazdu/części.
- 3.11. Przekazanie zabezpieczonego depozytu na wskazane miejsce, na podstawie otrzymanego protokołu przyjęcia pojazdu lub części pojazdu, podpisanego przez policjanta odpowiedzialnego za jego zabezpieczenie.

- 3.12. Przekazanie uszkodzonego pojazdu służbowego na wskazane miejsce, na podstawie protokołu przekazania pojazdu.
4. W myśl **§ 10 PPU** ([załącznik nr 2 do SWZ](#)): Informacje dotyczące przewożonego lub holowanego pojazdu/części pojazdów i inne związane z wykonywaniem umowy nie mogą być udostępnione osobom trzecim. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
5. Wymagania dotyczące sprzętu używanego przy realizacji usługi. Pojazdy przewidziane do wykonywania usługi w przedmiotowym zakresie muszą być technicznie przystosowane do przewożenia lub holowania uszkodzonych lub niesprawnych pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony oraz pojazdów o napędzie alternatywnym do 4,25 t.
6. Normy i certyfikaty dotyczące przedmiotu zamówienia:
- 6.1. Wykonawca musi legitymować się licencją na wykonywanie krajowego transportu drogowego lub zezwoleniem na wykonanie zawodu przewoźnika drogowego nr, wydane na podstawie Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2201 ze zmianami), ważną na czas nieoznaczony.
- 6.2. Sprzęt Wykonawcy przewidziany do wykonania umowy musi spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 ze zmianami).
- 6.3. Sprzęt Wykonawcy przewidziany i używany do wykonania umowy musi posiadać ważne badania techniczne, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1047 ze zmianami)
- 6.4. Nadto Wykonawca w trakcie wykonywania usługi musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie realizacji przedmiotu umowy na kwotę 100.000,00 zł, co najmniej w okresie trwania umowy oraz jest zobowiązany doręczyć Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, potwierdzenie zawarcia ww. umowy ubezpieczenia.
7. Zamawiający w myśl **§ 2 ust. 7 PPU** ([załącznik nr 2 do SWZ](#)) dopuszcza możliwość realizacji zamówienia o wartości niższej, niż kwota umowy brutto wskazana w **§ 2 ust. 3 PPU**, nie niższej jednak niż 10% wartości tej kwoty (minimalna wartość zleconych usług).
8. **Dostępność dla osób niepełnosprawnych.** W odniesieniu do warunku określonego w art. 100 ustawy PZP dotyczącego dostępności dla osób niepełnosprawnych, Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia nie jest przeznaczony do użytku osób fizycznych i nie ma wpływu na dostępność dla osób niepełnosprawnych, gdyż dotyczy przewozu i holowania pojazdów lub ich części.
9. **Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy.** Brak jest czynności związanych z realizacją zamówienia polegających na wykonywaniu pacy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1465).
10. Kod i nazwa Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **50118110-9 – usługi holownicze.**

11. **Oferty równoważne.** Ilekcioć w specyfikacji warunków zamówienia, oraz w załącznikach, przedmiot zamówienia został określony poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, intencją Zamawiającego było przedstawienie przykładu „typu” tj. określenie minimalnych parametrów jakościowych i cech użytkowych produktu, materiału bądź technologii; w takim przypadku Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych i należy przyjąć, iż wskazaniu takiemu towarzyszy wyrażenie „lub równoważne”. Zaoferowane rozwiązania równoważne (urządzenia, sprzęt lub materiały) będą posiadały parametry nie gorsze niż te, określone przez Zamawiającego. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cech użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych różnych producentów. Ewentualne operowanie przykładowymi nazwami, znakami itp. ma jedynie charakter przykładowy mający na celu doprecyzowanie oczekiwań Zamawiającego, z zachowaniem zasady neutralności opisu przedmiotu zamówienia.

W przypadku powoływania się przez Zamawiającego na normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych (certyfikaty) odnoszące się do przedmiotu zamówienia, dopuszcza się rozwiązania równoważne do opisanych przez Zamawiającego.

Zamawiający w zakresie przywołanych w dokumentacji norm wskazuje, iż wymagana norma stanowi wymóg „co najmniej” i dopuszcza przedmiot zamówienia posiadający normy wyższe, równoważne opisywanym.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

12. **Dopuszczalność udziału podwykonawców.** Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw podwykonawców (**część II sekcja D dokumentu JEDZ**) – o ile są znani.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że oferowana **usługa** spełnia określone przez Zamawiającego wymagania, cechy i kryteria.

ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Umowa zostanie zawarta, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej **na okres 24 miesięcy** w myśl **§ 2 ust. 1 PPU** (dotyczy to każdej części postępowania), z zastrzeżeniem **ust. 2 i 3** tego paragrafu.

2. Rozpoczęcie przez Wykonawcę świadczenia usług przewozu i holowania nastąpi w terminie wskazanym przez Zamawiającego **nie późniejszym niż do 5 tygodni licząc od dnia zawarcia umowy** na mocy **§ 2 ust. 2 PPU** (dotyczy to każdej części postępowania).
3. Umowa ulega wygaśnięciu z chwilą wyczerpania limitu finansowego przeznaczonego na wykonanie niniejszej umowy (dotyczy to każdej części postępowania) na podstawie **§ 2 ust. 3 PPU**. Zamawiający w terminie 3 dni od osiągnięcia kwoty przeznaczonej na realizację umowy, wskazanej **w § 3 ust. 3 PPU**, pisemnie powiadomi Wykonawcę o wygaśnięciu umowy, zgodnie z **§ 3 ust. 4 PPU**.

ROZDZIAŁ VIII. WSKAZANIE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu** na podstawie **art. 108 ust. 1 PZP**, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP, oraz **zakazowi udzielania wszelkich zamówień publicznych** na podstawie **art. 5k** rozporządzenia (UE) 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 (UE), oraz **wykluczeniu** na podstawie **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835; Dz. U. z 2023 r. poz. 1497, 1859).

1. Zgodnie z art. 108 PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 1.1. **Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 PZP.**
- 1.2. W myśl **art. 110 ust. 1 PZP** Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 1.3. **Wykonawca na mocy art. 110 ust. 2 PZP nie podlega wykluczeniu** w okolicznościach określonych w **art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 PZP**, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 1.4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 1.3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 1.3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza wykonawcę.
- 1.5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.
2. W dniu 8 kwietnia 2022 r. Rada Unii Europejskiej przyjęła rozporządzenie (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1). Rozporządzenie to wprowadza m.in. **zakaz udziału w wykonywaniu zamówień publicznych lub koncesji przez rosyjskich wykonawców i podwykonawców**. Przepisy rozporządzenia 2022/576 weszły w życie w dniu 9 kwietnia 2022 r.
- 2.1. Zgodnie z przepisami **artykułu 5k rozporządzenia (UE) 833/2014** dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym **rozporządzeniem 2022/576 (UE)**:
1. **Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych** lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE **na rzecz lub z udziałem**:
 - a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,
- **w tym podwykonawców**, dostawców lub **podmiotów**, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, **w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.**
- 2.2. Zgodnie z **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r.** o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835; Dz. U. z 2023 r. poz. 1497, 1859) **z postępowania o udzielenie zamówienia** publicznego prowadzonego na podstawie PZP **wyklucza się:**
- 2.2.1. **wykonawcę** wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 2.2.2. **wykonawcę**, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2.2.3. **wykonawcę**, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
- Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.

ROZDZIAŁ IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
 - 1.1. **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej.** Zamawiający uzna za spełniony niniejszy warunek, jeżeli Wykonawca wykaże, że **posiada aktualną licencję uprawniającą do podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego albo aktualne zezwolenie uprawniające przewoźnika drogowego do wykonywania określonego**

rodzaju transportu drogowego – wydane na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. poz. 2201).

- 1.2. **Zdolności technicznej lub zawodowej.** Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący zdolności technicznej, jeżeli Wykonawca wykaże, że na każdą część odrębnie dysponuje sprzętem zapewniającym prawidłową realizację zamówienia, w tym co najmniej jednym pojazdem pomocy drogowej, tj. pojazdem posiadającym wpis w dowodzie rejestracyjnym, z którego wynika, że jest to pojazd specjalistyczny o przeznaczeniu pomocy drogowej o dopuszczalnej masie całkowitej **do 4,25 tony**.
 - 1.2.1. **Uwaga! Wykonawca składając ofertę na więcej niż jedną część nie może dysponować tymi samymi pojazdami pomocy drogowej, które wykazuje składając ofertę na inną część.**
 - 1.2.2. Pojazd, o którym mowa powyżej, musi posiadać ważne badania techniczne, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 1047 ze zmianami).
 - 1.2.3. Pojazd, o którym mowa wyżej, musi spełniać zapisy rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 2022 ze zmianami).
2. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu Zamawiający zażąda przedstawienia **podmiotowych środków dowodowych**, o których mowa w **Rozdziale X pkt 2.1 SWZ**.
3. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 1 i pkt 3 PZP.
4. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może uznać, na każdym etapie postępowania, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. **Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**
 - 5.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
 - 5.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **oświadczenie JEDZ składa każdy z Wykonawców**. JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - 5.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodnie z **załącznikiem nr 4 do SWZ**, składa każdy z

Wykonawców. Oświadczenie Wykonawcy ma potwierdzać, że nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia przewidziane w: art. 5k rozporządzenia (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 (UE) oraz w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2.3. Warunek uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej jest spełniony, **jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.**

5.4. W przypadku, o którym mowa wyżej, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty **oświadczenie o podziale obowiązków Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, z którego wynika, które **usługi** wykonają poszczególni wykonawcy (oświadczenie o podziale obowiązków – [załącznik nr 6 do SWZ](#)).

6. Poleganie na zasobach innych podmiotów.

6.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

6.2. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa wyżej, wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

6.2.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, złoży wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia ([załącznik nr 5 do SWZ](#)), lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;

6.2.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby **zdolności techniczne lub zawodowe**, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej **w pkt 1.2**, oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu;

6.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa wyżej **w pkt 6.2.1**, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

6.3.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

6.3.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

- 6.3.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 6.5. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

ROZDZIAŁ X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH SKŁADANYCH W POSTĘPOWANIU

1. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca przekazuje niżej wskazane dokumenty i oświadczenia za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania adres: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/923141>:
 - 1.1. **Formularz ofertowy (oferta)** stanowiący [załącznik nr 1 do SWZ](#), wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, składany, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tzn. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 1.2. **Oświadczenie JEDZ** ([załącznik nr 3 do SWZ](#)), o którym mowa w art. 125 PZP, wypełnione w zakresie wskazanym przez zamawiającego, i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 1.2.1. **Oświadczenie JEDZ** stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, **tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe**.
 - 1.2.2. **Oświadczenie JEDZ** składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16).
 - 1.2.3. Wykonawca może wypełnić **oświadczenie JEDZ**, które zostało dołączone do SWZ w wersji edytowalnej ([załącznik nr 3 do SWZ](#)) albo wypełnić **oświadczenie JEDZ** poprzez pobranie ze strony internetowej Zamawiającego wersji

elektronicznej w formacie XML i korzystając z dostępnych narzędzi lub oprogramowania zaimportować plik JEDZ zapisany w formacie XML do narzędzia, które umożliwia wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, np.:

<https://www.uzp.gov.pl/e-uslugi/jedz>

1.2.4. W **oświadczeniu JEDZ** należy wypełnić wskazane niewykreślone części:

1.2.4.1. wskazane niewykreślone pola w część II

1.2.4.2. wskazane niewykreślone pola w część III

1.2.4.3. w części IV należy wypełnić tylko **pole alfa** (ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji)

1.2.4.4. część VI oświadczenia końcowe (należy wypełnić wykropkowane pola oraz podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

1.3. **Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia (UE) 833/2014** dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), **oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz. U. z 2022 r. poz. 835; Dz. U. z 2023 r. poz. 129, 185) – stanowiące [załącznik nr 4 do SWZ](#).

1.3.1. **Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu** ([załącznik nr 4 do SWZ](#)), o którym mowa wyżej, składa się w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, albowiem składane jest ono na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 63 ust. 1 PZP.

1.4. **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty**, o ile ofertę składa pełnomocnik (podpisane zgodnie z informacją zawartą poniżej w pkt 3).

1.5. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcja, spółki cywilne), Wykonawcy ci przekazują:**

1.5.1. **Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (podpisane zgodnie z informacją zawartą poniżej w pkt 3).

1.5.2. **Oświadczenie o podziale obowiązków Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** – zgodnie z [załącznikiem nr 6 do SWZ](#).

1.5.3. **Oświadczenie JEDZ** ([załącznik nr 3 do SWZ](#)) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie odrębnie, tzn. każdy konsorcjant, każdy wspólnik spółki cywilnej.

1.5.3.1. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 1.5.3.2. Oświadczenia te składane są w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z tych Wykonawców.
- 1.5.3.3. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda złożenia oświadczenia JEDZ od podwykonawców.
- 1.5.4. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu ([załącznik nr 4 do SWZ](#)) na podstawie art. 5k rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem (UE) 2022/576, oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 129, 185) – składa każdy z tych Wykonawców, tzn. każdy konsorcjant, każdy wspólnik spółki cywilnej.**
- 1.5.4.1. Oświadczenia te mają potwierdzać, że nie zachodzą wobec żadnego z tych Wykonawców (żadnego konsorcjanta, żadnego wspólnika spółki cywilnej) podstawy wykluczenia przewidziane w art. 5k rozporządzenia (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 (UE) oraz w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 1.5.4.2. **Oświadczenia te** muszą być złożone w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z tych Wykonawców.
- 1.6. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda złożenia oświadczeń o niepodleganiu wykluczeniu od podwykonawców.
- 1.7. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby podmiotów udostępniających zasoby, przekazuje:**
- 1.7.1. wraz z oświadczeniem własnym JEDZ, także oświadczenie **JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot udostępniający zasoby;
- 1.7.2. **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, zgodne z [załącznikiem nr 5 do SWZ](#), lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot udostępniający zasoby.
- 1.7.3. **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na**

Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – zgodnie z [załącznikiem nr 7 do SWZ](#). Oświadczenie Wykonawcy ma potwierdzać, że nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia przewidziane w: art. 5k rozporządzenia (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 (UE) oraz w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

1.8. **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty**, o ile ofertę składa pełnomocnik (podpisane zgodnie z informacją zawartą **w pkt 3 poniżej**).

2. **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego**. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia niżej wskazanych **podmiotowych środków dowodowych**:

2.1. **W celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wezwie do przedstawienia:**

2.1.1. W celu potwierdzenia warunku posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

2.1.1.1. **aktualnej licencji uprawniającej do podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego albo aktualnego zezwolenia uprawniającego przewoźnika drogowego do wykonywania określonego rodzaju transportu drogowego** – wydanych na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. poz. 180 ze zmianami).

2.1.2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

2.1.2.1. **Wykazu pojazdów** ([załącznik nr 9 do SWZ](#)) dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

2.1.2.2. Ze złożonego dokumentu musi wynikać spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w **Rozdziale IX pkt 1.2 SWZ**;

2.1.2.3. W przypadku niejasności w zakresie cech pojazdu wskazanych w wykazie narzędzi, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia cyfrowego odwzorowania dowodu rejestracyjnego pojazdu, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2.2. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Zamawiający wezwie wykonawcę do przedstawienia następujących podmiotowych środków dowodowych:**

2.2.1. **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie:

2.2.1.1. art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 PZP,

- 2.2.1.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne **tytułem środka karnego**,
- **sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;**
- 2.2.2. **Oświadczenia wykonawcy ([załącznik nr 8 do SWZ](#)), w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), **z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej** wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- 2.2.3. **Oświadczenia wykonawcy ([załącznik nr 8 do SWZ](#)) o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:**
- 2.2.3.1. art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP,
 - 2.2.3.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne **tytułem środka zapobiegawczego**,
 - 2.2.3.3. art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - 2.2.3.4. art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP,
- 2.2.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 2.2.4.1. **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego**, o której mowa **w pkt 2.2.1** – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa **w pkt 2.2.1. Dokument ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.**
 - 2.2.4.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa **w pkt 2.2.4.1**, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w **art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 PZP**, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed

organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. **Dokument ten (oświadczenie), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.**

- 2.3. Zamawiający nie żąda od wykonawcy przedstawienia **podmiotowych środków dowodowych**, o których mowa w pkt 2.2.1 i 2.2.3, dotyczących podwykonawców, potwierdzających, że wobec tych podwykonawców nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania.

3. **Forma składania podmiotowych środków dowodowych żądanych na wezwanie:**

- 3.1. W przypadku gdy **podmiotowe środki dowodowe**, o których mowa wyżej **w pkt 2**, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, **jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument** (np. informacja z Krajowego Rejestru Karnego).
- 3.2. W przypadku gdy **podmiotowe środki dowodowe**, o których mowa wyżej **w pkt 2**, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty (np. informacja z Krajowego Rejestru Karnego) **jako dokument w postaci papierowej**, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 3.3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 3.2, dokonuje w przypadku:
- 3.3.1. **podmiotowych środków dowodowych** oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 3.3.2. innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 3.4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 3.2, może dokonać również notariusz.
- 3.5. **Podmiotowe środki dowodowe**, o których mowa wyżej **w pkt 2**, w tym oświadczenie o podziale obowiązków ([załącznik nr 6 do SWZ](#)), o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP,

- oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ([załącznik nr 5 do SWZ](#)), niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 3.6. W przypadku gdy **podmiotowe środki dowodowe**, o których mowa wyżej w **pkt 2**, w tym oświadczenie o podziale obowiązków ([załącznik nr 6 do SWZ](#)), o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ([załącznik nr 5 do SWZ](#)), niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 3.7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku **podmiotowych środków dowodowych** – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą.
- 3.7.1. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej **może dokonać także notariusz**.
- 3.8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia **podmiotowych środków dowodowych**, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 3.9. **Podmiotowe środki dowodowe** sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3.10. W zakresie nieuregulowanym PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r., poz. 2415 ze zm. Dz.U. z 2023, poz. 1824) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
- 3.11. Zgodnie z art. 128 ust. 1 PZP, jeżeli Wykonawca (każdy konsorcjant, każdy wspólnik spółki cywilnej) niełoży **oświadczenia JEDZ** ([załącznika nr 3 do SWZ](#)), o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, lub **oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu** ([załącznika nr 4 do SWZ](#)) na podstawie art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022, **podmiotowych środków dowodowych**, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, to Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

3.11.1. oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub

3.11.2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie **JEDZ**, **podmiotowych środków dowodowych**, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu odbywa się zgodnie z art. 128 PZP.

ROZDZIAŁ XI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

I. Informacje ogólne

1. Postępowanie prowadzone jest w postaci elektronicznej w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy: platformazakupowa.pl Wszelkie informacje dotyczące prowadzonego postępowania udostępniane są na tej Platformie. Zamawiający dopuszcza opcjonalnie komunikację – ZA WYJĄTKIEM SKŁADANIA OFERT – za pośrednictwem poczty elektronicznej: adam.balicki@wr.policja.gov.pl
3. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu (Platformy) Zamawiający prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 1010202, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl
4. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
5. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452). Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez zamawiającego zgodnie z art. 67 PZP.
6. Zamawiający zgodnie § 11 ust. 2 ww. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. informuje, iż niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl to:
 - 6.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 6.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

- 6.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, Uwaga – od dnia 17 sierpnia 2021 r., ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne,
- 6.4. włączona obsługa JavaScript,
- 6.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6.6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- 6.7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Zgodnie z § 11 ust. 2 ww. rozporządzenia Zamawiający informuje, iż dopuszcza formaty przesyłanych danych, tj. plików do: złożenia, zmiany, wycofania oferty o max. wielkości 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 ze zm.), tzn. w formatach: .pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .txt, .rtf, .xps, .odt, .ods, .odp, .ppt, .pptx, .csv, .jpg, .jpeg, .tif, .tiff, .geotiff, .png, .svg, .wav, .mp3, .avi, .mpg, .mpeg, .mp4, .m4a, .mpeg4, .ogg, .ogv, .zip, .tar, .gz, .gzip, .7z, .html, .xhtml, .css, .xml, .xsd, .gml, .rng, .xsl, .xslt., z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 8.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej platformazakupowa.pl w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 8.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej na stronie: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 PZP.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

II. Zalecenia

1. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 pt. „**Formaty danych oraz standardy zapewniające dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą systemów teleinformatycznych używanych do**

realizacji zadań publicznych” do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 2247 ze zm.), zwanego dalej **Rozporządzeniem KRI**.

2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: **.zip; .7Z**. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w [Rozporządzeniu KRI](#) występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie, jeżeli Zamawiający nie będzie mógł ich odczytać.
3. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - 3.1. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES**.
 - 3.2. Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym**.
 - 3.3. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 - 3.4. Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów może doprowadzić do problemów podczas weryfikacji plików.
 - 3.5. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
4. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
5. Jeśli Wykonawca kompresuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder zip. W takim wypadku, Wykonawca może również opatrzyć plik zawierający skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Takie podpisanie dokumentów jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca nie może skompresowanemu plikowi nadać hasła lub zaszyfrować.
6. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

III. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

1. Składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na <https://platformazakupowa.pl/transakcja/923141> lub pocztą elektroniczną na adres: adam.balicki@wr.policja.gov.pl
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy lub poczty elektronicznej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „**Komunikaty**”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
5. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania: **PUZ-2380-038-070-038/2024/AB**.
6. **Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:**
 - 6.1. w kwestiach formalnych: przedstawiciel Sekcji do spraw Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu – Pan Adam Balicki, tel. 47 871 39 73;
 - 6.2. w kwestiach merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia: przedstawiciel Wydziału **Transportu** Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu – Pani Agata Łuszczak, tel. 47 871 47 66.

IV. Udzielanie wyjaśnień i wprowadzanie zmian treści SWZ.

1. Zgodnie z art. 135 PZP Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w ww. terminie, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/923141>

3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania (wyjaśnień treści SWZ) preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.
4. Zamawiający nie planuje zebrania informacyjnego, o którym mowa w art. 136 ust. 1 PZP.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/923141>
6. W przypadku gdy zmiana treści SWZ będzie prowadzić do zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający prześle Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej Ogłoszenie o zmianie Ogłoszenia o zamówieniu. Taką zmianę (treść zmiany oraz treść zmienionego Ogłoszenia o zamówieniu) Zamawiający udostępni na stronie prowadzonego postępowania po opublikowaniu Ogłoszenia o zmianie ogłoszenia o zamówieniu, z wyjątkiem przypadku gdy Zamawiający nie został powiadomiony o publikacji w terminie 48 godzin od potwierdzenia przez Urząd Publikacji Unii Europejskiej otrzymania tego ogłoszenia.
7. W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.
8. W przypadku gdy zmiany treści SWZ prowadziłyby do istotnej zmiany charakteru zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłyby do znacznej zmiany zakresu zamówienia, Zamawiający unieważni postępowanie na podstawie art. 256 PZP.

ROZDZIAŁ XII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ INFORMACJA O DOKUMENTACH SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTĄ.

1. Przygotowanie oferty – forma elektroniczna.

- 1.1. Zgodnie z art. 63 ust. 1 PZP w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości równej lub przekraczającej progi unijne **ofertę** oraz **oświadczenia**, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP (**oświadczenie JEDZ i oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** wynikające z rozporządzenia UE i związanej z tym ustawy z dnia 13 kwietnia o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego), **przekazuje się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

- 1.1.1. Zgodnie z art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego – „Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.”
- 1.2. Forma składania i podpisywania podmiotowych środków dowodowych została opisana w Rozdziałach SWZ, które tych środków dotyczą.
- 1.3. Kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła za pośrednictwem strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/923141>. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, każdy podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder **zip**. Bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania.
- 1.4. Oferta powinna być:
 - 1.4.1. sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej na podstawie SWZ i jej załączników,
 - 1.4.2. podpisana/opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione,
 - 1.4.3. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego, tzn. za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/923141>
- 1.5. Każdorazowo, jeśli w niniejszej SWZ jest mowa o opatrzeniu/podpisaniu dokumentu/oświadczenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym, **Zamawiający wymaga, aby [kwalifikowany podpis elektroniczny](#) wystawiony był przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne** – podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5.09.2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 1173 oraz 2320, t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1797 ze zm.)
- 1.6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. **podpisanych plików z danymi i plików XAdES**.
- 1.7. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 1.8. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 pt. „**Formaty danych oraz standardy zapewniające dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych**” do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 2247 ze zm.), zwanego dalej **Rozporządzeniem KRI**.

- 1.9. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg), **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 1.9.1. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
- 1.9.1.1. **.zip**
- 1.9.1.2. **.7Z**
- 1.10. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie, jeżeli Zamawiający nie będzie mógł ich odczytać.**
- 1.11. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- 1.11.1. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
- 1.11.2. Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 1.11.3. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 1.11.4. Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów może doprowadzić do problemów przy weryfikacji plików.
- 1.11.5. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 1.12. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
- 1.13. Jeśli Wykonawca kompresuje dokumenty elektroniczne, np. w plik o rozszerzeniu **.zip**, zaleca się wcześniejsze, tzn. przed czynnością kompresowania, podpisanie [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#) każdego z tych dokumentów elektronicznych osobno. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty elektroniczne składane wraz z ofertą, wcześniej przez Wykonawcę podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym (**opcja rekomendowana przez [platformazakupowa.pl](#)**). Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder **.zip**.
- 1.13.1. Zgodnie z § 8 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji

elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452) – Wykonawca może również opatrzyć plik zawierający skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Takie podpisanie dokumentów, zgodnie z tym rozporządzeniem, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca nie może skompresowanemu plikowi nadać hasła lub zaszyfrować.

1.14. Zamawiający zaleca, aby **nie wprowadzać** jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

1.15. W procesie sporządzania oraz przekazywania ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, pełnomocnictw, zobowiązań podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 PZP, oraz podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, czy innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/923141>, **kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie elektronicznym, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk „Przejdź do podsumowania”).**

2. Uwagi dotyczące składania ofert:

2.1. **Jedna oferta.** Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę do upływu terminu składania ofert. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych ofert.

2.2. **Forma oferty.** Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale za pośrednictwem platformazakupowa.pl

2.2.1. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca winien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie z tego folderu Wykonawca utworzy folder **.zip** bez nadawania mu hasła i bez szyfrowania.

2.3. **Treść oferty.** Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.

2.4. **Język oferty.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie **oferty**, oświadczeń i innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski – w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest oprócz wymaganego dokumentu załączyć wraz nim jego tłumaczenie na język polski.

2.5. **Podpisywanie oferty.** Wymaga się, aby oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań

finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nie wymieniona w dokumentach rejestrowych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, potwierdzające umocowanie do reprezentacji wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty. Pełnomocnictwo w sposób jednoznaczny winno określać, do jakich czynności upoważniona jest osoba podpisująca ofertę.

2.6. Tajemnica przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku oznaczonym jako tajemnica przedsiębiorstwa. Na platformazakupowa.pl w formularzu składania oferty, znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak jednoznacznego wskazania i wydzielenia tych informacji oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

2.6.1. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem tych informacji wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2022, poz. 1233). Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy PZP.

2.6.2. W myśl art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2022, poz. 1233): „Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.”

2.6.3. W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć (np. poprzez informacje uzyskane na podstawie ustawy z dnia 06.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej).

2.6.4. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji, jeżeli wykonawca wraz z przekazaniem takiej informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

2.6.5. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:

2.6.5.1. przekazywanych po otwarciu ofert, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP,

2.6.5.2. które są jawne na mocy odrębnych przepisów,

2.6.5.3. cen jednostkowych stanowiących podstawę wyliczenia ceny oferty.

2.6.6. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

2.6.7. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

2.7. **Koszty sporządzenia i dostarczenia oferty do Zamawiającego.** Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

2.8. **Wycofanie oferty.** Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę. Wycofanie następuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/923141>

2.8.1. Sposób wycofania złożonej oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej adres: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

2.8.2. W celu wycofania oferty należy zalogować się i wybrać kafelek **Moje oferty**. Następnie należy przejść do historii ofertowania klikając w czarną strzałkę przy wybranej ofercie. Po przejściu na stronę internetową prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/923141> na dole formularza należy przejść do szczegółów oferty, klikając ponownie w czarną strzałkę. W okienku **Historia oferty** w postępowaniu należy kliknąć w przycisk **Wycofaj ofertę**. System wygeneruje automatyczne potwierdzenie wycofania oferty, które Wykonawca otrzyma na pocztę elektroniczną przypisaną do konta.

2.8.3. Wykonawca nieposiadający konta na Platformie zakupowej może wycofać swoją ofertę poprzez złożenie kolejnej oferty, podając ten sam adres e-mail. System automatycznie wycofa poprzednią ofertę (o czym Wykonawca zostanie poinformowany drogą mailową), następnie Wykonawca otrzyma powiadomienie na elektroniczną skrzynkę pocztową z prośbą o potwierdzenie adresu e-mail. Zweryfikowanie adresu mailowego przy ponownie złożonej ofercie będzie zakończeniem procesu złożenia kolejnej oferty.

3. **Dokumenty składane do upływu terminu składania ofert.**

- 3.1. **Formularz ofertowy** (oferta) odpowiednio wypełniony i podpisany, zawierający informacje określone w [załączniku nr 1 do SWZ](#), przekazany w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności, tj. w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę.
- 3.2. **Oświadczenie JEDZ**, o których mowa w art. 125 PZP ([załącznik nr 3 do SWZ](#)), **wypełnione w zakresie wskazanym przez Zamawiającego i podpisane, aktualne na dzień składania ofert**, oraz **oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k** Rozporządzenia (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. *dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie* w brzmieniu nadanym rozporządzeniem (UE) 2022/576, **oraz na podstawie art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* ([załącznik nr 4 do SWZ](#)), przekazane w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności, tj. w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę.
- 3.2.1. [Załączniki nr 3 i 4 do SWZ](#) winny być przekazane przez każdego ze współników spółki cywilnej bądź każdego z członków konsorcjum w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 3.3. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda złożenia oświadczenia JEDZ od podwykonawców.
- 3.4. **Wykonawca polegający na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotu udostępniającego zasoby przekazuje wraz z ofertą:**
- 3.4.1. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, zgodne z [załącznikiem nr 5 do SWZ](#), w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot udostępniający zasoby, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 3.4.2. **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**, zgodne z [załącznikiem nr 7 do SWZ](#), w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podmiot udostępniający zasoby. **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby** ma potwierdzać, że nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia przewidziane w art. 5k rozporządzenia (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 (UE) oraz w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 3.5. **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty.** W przypadku, gdy ofertę (lub jakiegokolwiek dokumenty dołączone do oferty) podpisuje osoba nie wymieniona w dokumentach rejestrowych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo**.

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta (forma elektroniczna), tj. w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty.

3.5.1. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. W przypadku pełnomocnictwa poświadczania zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej **dokonuje mocodawca**. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa (jego cyfrowe odwzorowanie) nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. W przypadku pełnomocnictwa poświadczania zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej **może dokonać także notariusz**.

3.6. **Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.** Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie (np. spółki cywilne, konsorcja) zobowiązani są ustanowić pełnomocnika, zgodnie z art. 58 ust. 2 PZP. Do oferty należy dołączyć to pełnomocnictwo.

3.6.1. Z treści tego pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia, tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (**UWAGA!!! Pełnomocnictwo podpisuje wyłącznie mocodawca kwalifikowanym podpisem elektronicznym**).

3.6.2. W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum (oryginał – forma elektroniczna z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi lub cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, **podpisane przez mocodawców lub notariusza**).

ROZDZIAŁ XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/923141> (strona internetowa prowadzonego postępowania) do dnia **06.06.2024** r. do godziny **10:00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty lub oświadczenia.

3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformazakupowa.pl), na stronie internetowej prowadzonego postępowania w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

ROZDZIAŁ XV. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.06.2024** r. o godz. **10:15**, niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 6.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 6.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. Informacja zostanie opublikowana na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/923141> w sekcji „**Komunikaty publiczne**”.

ROZDZIAŁ XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **90 dni kalendarzowych**, tj. do dnia **03.09.2024** r. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, **nie dłuższy niż 60 dni**. Przedłużenie terminu

związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą (oświadczenie w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

ROZDZIAŁ XVII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Ceną oferty jest cena brutto przedmiotu zamówienia, podana w „Formularzu ofertowym” stanowiącym [załącznik nr 1 do SWZ](#). Cena ma charakter ryczałtowy i jest ceną maksymalną.
2. Poszczególne ceny jednostkowe i cena oferty powinny obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia z należytą starannością zgodnie z warunkami zamówienia oraz wszystkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej, w złotych polskich (PLN). Cenę ofertową należy podać w PLN wraz z właściwym podatkiem VAT, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomniejsza się, a końcówki równe i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
4. Cenę oferty brutto należy obliczyć zgodnie z tabelami zawartymi w Formularzu ofertowym ([załącznik nr 1 do SWZ](#)) określonymi dla każdej części zamówienia. Cenę oferty należy obliczyć następująco:
 - 4.1. Oferowana cena za jedno holowanie (przewóz) pojazdu lub części pojazdu o masie całkowitej do 3,5 tony lub pojazdu osobowego o napędzie alternatywnym do 4,25 DMC w granicach powiatu (brutto) x orientacyjna ilość holowania (przewozów) w granicach powiatu = oferowana cena brutto za holowania (przewozy) pojazdów lub części pojazdów o masie całkowitej do 3,5 tony lub pojazdów osobowych o napędzie alternatywnym do 4,25 DMC w granicach powiatu.
 - 4.2. Oferowana cena za jeden kilometr holowania (przewozu) pojazdu lub części pojazdu o masie całkowitej do 3,5 tony lub pojazdu osobowego o napędzie alternatywnym do 4,25 DMC poza granicami powiatu (brutto) x orientacyjna ilość kilometrów poza granicami powiatu = oferowana cena brutto za holowania (przewozy) pojazdów lub części pojazdów o masie całkowitej do 3,5 tony lub pojazdów osobowych o napędzie alternatywnym do 4,25 DMC w granicach powiatu poza granicami powiatu.
 - 4.3. Suma cen brutto obliczonych zgodnie z pkt 6.1 i 6.2 stanowić będzie cenę oferty brutto w danej części zamówienia.
5. W formularzu ofertowym ([załącznik nr 1 do SWZ](#)) wykonawca jest zobowiązany podać:
 - 5.1. Cenę ryczałtową za jedno holowanie (przewóz) pojazdu lub części pojazdu o masie całkowitej do 3,5 tony lub pojazdu osobowego o napędzie alternatywnym do 4,25 DMC w granicach powiatu (brutto);

- 5.2. Cenę ryczałtową za jeden kilometr holowania (przewozu) pojazdu lub części pojazdu o masie całkowitej do 3,5 tony lub pojazdu osobowego o napędzie alternatywnym do 4,25 DMC poza granicami powiatu (brutto).
6. Uwaga! Zgodnie z § 7 ust. 2 lit. a) i b) **PPU**:
- 6.1. W przypadku zlecenia przewozu lub holowania pojazdu lub jego części poza granice i spoza granic powiatu, Zamawiający ponosi opłatę tylko za przewóz lub holowanie za każdy 1 km pokonanego odcinka drogi z miejsca wskazanego do załadunku pojazdu lub jego części do wskazanego parkingu lub miejsca ich rozładunku– zgodnie z pkt. 2 załącznika nr 5 do niniejszej umowy,
- 6.2. W przypadku zlecenia przewozu lub holowania pojazdu lub jego części odbywającego się poza granice i spoza granic powiatu, Zamawiający nie ponosi opłaty w postaci ceny ryczałtowej, o której mowa w pkt. 1 załącznika nr 5 do niniejszej umowy oraz innych kosztów.
7. Skalkulowana w powyższy sposób cena oferty brutto **w każdej z części zamówienia** będzie stanowić podstawę zarówno do porównania i oceny ważnych ofert i obliczenia ilości punktów w kryterium ceny, których najwyższą ilość otrzyma niepodlegająca odrzuceniu oferta z najniższą ceną, jak również do rozliczeń z Wykonawcą, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
8. Cena oferty brutto będzie stanowić także limit finansowy określony w **§ 2 ust. 3** Projektowanych Postanowień Umowy (**PPU**).
9. Cena nie ulega zmianie przez okres związania ofertą oraz przez okres realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w **§ 12** Projektowanych Postanowień Umowy (**załącznik nr 2 do SWZ**) oraz w przypadkach, o których mowa w **art. 455 ust. 1 pkt 2 – 4 oraz ust. 2** PZP.
10. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określono w Projektowanych Postanowieniach Umowy (**załącznik nr 2 do SWZ**).
11. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.), np. w przypadku importu usług od podmiotów z innych krajów, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny netto kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca w swojej ofercie ma obowiązek:
- 11.1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 11.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 11.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 11.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- Powyższe informacje wykonawca podaje w pkt 4 Formularza ofertowego (**załącznik nr 1 do SWZ**).

ROZDZIAŁ XVIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. **Kryteria oceny ofert.** Opis kryteriów oceny ofert, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty najkorzystniejszej, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
2. Zamawiający będzie oceniać oferty przyznając im punkty. Ilość otrzymanych punktów w przyjętych kryteriach oceny ofert będzie decydować o zajęтым miejscu przez ofertę.
3. **Cena oferty brutto** będąca sumą wartości oferty brutto za przewozy i holowania w granicach powiatu i wartości oferty brutto za przewozy i holowania poza granicami powiatu – **60% waga kryterium**, maksymalnie wykonawca może uzyskać **60 punktów**, przy czym 1% = 1 punkt.
 - 3.1. **Sposób obliczenia punktów w kryterium ceny.** W kryterium, w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najniższą cenę brutto, zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena z zaoferowanych}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

- 3.2. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku według zasady: jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość 5 i wyższą, to druga cyfra po przecinku zostanie zaokrąglona o 1 (jeden) w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość niższą niż 5, to druga cyfra po przecinku pozostanie bez zmian.
4. **Czas dojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz podjęcia czynności związanych z przetransportowaniem pojazdu lub części pojazdu w czasie nie dłuższym niż (maks. 90 minut – min. 60 minut) od momentu powiadomienia osoby pełniącej dyżur u Wykonawcy – 30% waga kryterium**, maksymalnie wykonawca może uzyskać **30 punktów**, przy czym 1% = 1 punkt.
 - 4.1. Sposób obliczenia punktów w kryterium **czasu dojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz podjęcia czynności związanych z przetransportowaniem pojazdu lub części pojazdu w czasie nie dłuższym niż zaoferowana ilość minut od momentu powiadomienia osoby pełniącej dyżur u Wykonawcy.**

$$\text{liczba punktów} = \frac{(\text{maks. czas dojazdu 90 minut} - \text{czas dojazdu z badanej oferty})}{(\text{maks. czas dojazdu 90 minut} - \text{min. czas dojazdu 60 minut})} \times 30$$

- 4.2. **Minimalny czas dojazdu wynosi 60 minut.**
 - 4.3. **Maksymalny czas dojazdu wynosi 90 minut.**
 - 4.4. W przypadku zaoferowania czasu dojazdu dłuższego niż 90 minut, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.
 - 4.5. W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie czasu dojazdu, Zamawiający przyjmie przy ocenie ofert, iż czas dojazdu jest równy maksymalnemu czasowi dojazdu wynoszącemu 90 minut.

- 4.6. W przypadku zaoferowania czasu reakcji krótszego niż minimalny czas dojazdu wynoszący 60 minut, Zamawiający przyjmie do obliczenia punktów minimalny czas dojazdu 60 minut, jednakże czas dojazdu zaoferowany przez Wykonawcę zostanie wpisany do umowy.
- 4.7. **Uwaga.** Czas reakcji zaoferowany przez Wykonawcę zostanie wpisany do umowy w **§ 4 pkt 3** Projektowanych Postanowień Umowy ([załącznik nr 2 do SWZ](#)) i będzie egzekwowany. Zgodnie bowiem z treścią **§ 8 ust. 1 litera c PPU** ([załącznik nr 2 do SWZ](#)), Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym (bez zachowania okresu wypowiedzenia) w przypadku zaistnienia nierzetelnego i nieterminowego (w szczególności gdy czas reakcji przekroczy **zaoferowaną ilość minut**) wykonania umowy przez Wykonawcę, przy realizacji 3 zleceń częściowych w okresie trwania umowy.
- 4.8. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku według zasady: jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość 5 i wyższą, to druga cyfra po przecinku zostanie zaokrąglona o 1 (jeden) w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość niższą niż 5, to druga cyfra po przecinku pozostanie bez zmian.
- 5. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w wymiarze 1 etatu 1 kierowcy pomocy drogowej skierowanego do realizacji zamówienia – 10% waga kryterium, maksymalnie wykonawca może uzyskać 10 punktów, przy czym 1% = 1 punkt.**
- 5.1. Sposób obliczenia punktów w kryterium zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w wymiarze 1 etatu 1 kierowcy pomocy drogowej skierowanego do realizacji zamówienia:**
- 5.1.1. Jeżeli wykonawca zobowiąże się w swojej ofercie do zatrudnienia na umowę o pracę **w wymiarze 1 etatu 1 kierowcy pomocy drogowej skierowanego do realizacji zamówienia**, składając w tym celu stosowne oświadczenie w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ), to otrzyma 10 punktów.
- 5.1.2. Jeżeli Wykonawca nie złoży takiego zobowiązania w formularzu ofertowym (np. pozostawi puste miejsce, przekreśli, itp.), **to jego oferta w tym kryterium otrzyma 0,00 punktów. Oferta nie zostanie jednak odrzucona.**
6. Suma punktów ww. kryteriach stanowić będzie podstawę wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta otrzyma najwyższą ilość punktów. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 punktów. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku według zasady: jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość 5 i wyższą, to druga cyfra po przecinku zostanie zaokrąglona o 1 (jeden) w górę. Jeśli trzecia cyfra po przecinku ma wartość niższą niż 5, to druga cyfra po przecinku pozostanie bez zmian.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, czyli ceny. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa

wyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty (art. 223 ust. 1 PZP) , w tym zaoferowanej ceny (art. 224 PZP).
9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
11. W przypadku braku zgody, o której mowa wyżej, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XIX. OCENA OFERT

1. Wyjaśnienie treści oferty.

1.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem wyjątków przewidzianych w PZP, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

2. Poprawa omyłek w ofercie. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 2.1. oczywiste omyłki pisarskie,
- 2.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Przy poprawie tych omyłek Zamawiający uznaje, iż Wykonawca prawidłowo podał cenę jednostkową dla poszczególnych elementów cenotwórczych oferty (tj. cenę jednostkową brutto),
- 2.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 2.4. W przypadku poprawienia „innych omyłek”, Zamawiający wyznaczy wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

3. Wyjaśnianie rażąco niskiej ceny.

3.1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub będą budzić wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych

przepisów, zamawiający zażąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

4. **Odrzucenie oferty.** Zgodnie z art. 226 PZP Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po terminie składania ofert;
- 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
- 3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
- 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
- 6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
- 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 9) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
- 10) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 11) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3;
- 12) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 13) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
- 14) wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3;
- 15) oferta wariantowa nie została złożona lub nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający wymagał jej złożenia;
- 16) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 17) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. poz. 1560), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe;
- 18) została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.

5. **Informacje zamieszczane po wyborze oferty.**

- 5.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 5.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 5.1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 5.2. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa pkt 5.1.1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 5.3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 5.1.1 i pkt 5.1.2, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

ROZDZIAŁ XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. **Umowa zostanie zawarta, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej**, zgodnie z terminami wskazanymi w art. 264 ust. 1 PZP.
 - 1.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, **w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty**, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
 - 1.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu (części) o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie podpisania umowy.
3. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy (**załącznik nr 2 do SWZ**). Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
4. **Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie zobowiązany do:**
 - 4.1. Ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie realizacji przedmiotu umowy na kwotę minimalną 100 000,00 zł, co najmniej w okresie trwania umowy, oraz zobowiązuje się doręczyć Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy potwierdzenie zawarcia ww. umowy ubezpieczenia.
 - 4.2. Jeżeli Wykonawca zobowiązał się w złożonej ofercie do zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu do wglądu, przed przystąpieniem do wykonania umowy, **wykaz osób**, które będą uczestniczyły w wykonywaniu usług z podaniem imion,

nazwisk, numeru dokumentu tożsamości, zatrudnionych na umowę o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu Pracy oraz na żądanie Zamawiającego przekazać do wglądu kopię umów o pracę w przypadku, gdy Wykonawca powoływał się w ofercie na taki rodzaj zatrudniania pracowników.

5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Projektowane Postanowienia Umowy (**PPU**) w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowią [załącznik nr 2 do SWZ](#).
2. **Informacje o zawarciu umowy.**
 - 2.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
 - 2.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa wyżej, jeśli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
 - 2.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie podpisania umowy.
 - 2.4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy (**PPU**) w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących [załącznik nr 2 do SWZ](#). Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające z treści złożonej oferty.
 - 2.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający może dokonać

ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

3. Dopuszczalne zmiany umowy. Zgodnie z **art. 455 ust. 1 pkt 1 PZP i § 12 ust. 1 – 2 PPU**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia w następujących przypadkach i na określonych warunkach:

3.1. dopuszczalne jest wydłużenie terminu wykonania Umowy z powodu siły wyższej albo z powodu okoliczności, zależnych od Zamawiającego – nie dłużej niż o czas trwania takich okoliczności, na wniosek Wykonawcy, przy czym Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż okoliczności te miały rzeczywisty i bezpośredni wpływ na czas realizacji Umowy lub jej poszczególnych części,

3.2. dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:

- a) spowodowanej wzrostem albo zmniejszeniem stawki podatku VAT jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów usług po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę, natomiast jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów usług po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę,
- b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- jeżeli wyżej wymienione zmiany mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

3.2.1. Jeśli zmiany, o których mowa w lit. a) – d) powodują zwiększenie kosztów realizacji umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę, która wynika bezpośrednio z okoliczności będących następstwem tych zmian. W przypadku zwiększenia wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dowodów, które w sposób jednoznaczny i wyczerpujący potwierdzą zasadność wprowadzenia zmiany wynagrodzenia. Jeśli zmiany będą powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza również możliwość umniejszenia wynagrodzenia o różnicę, która nastąpiła w wyniku zmiany przepisów w zakresie określonym w lit. a) - d),

3.3. dopuszczalna jest zmiana płatnika należności wynikających z niniejszej Umowy,

- 3.4. dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania Umowy w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego limitu finansowego, o którym mowa w § 2 ust. 3 PPU,
- 3.5. dopuszczalne jest powierzenie części zamówienia podwykonawcy w przypadku, gdy oferta Wykonawcy realizującego usługi nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć podwykonawcy. Powierzenie części zamówienia podwykonawcy możliwe jest tylko w przypadku wykazania przez Wykonawcę, że proponowana zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, lub konieczna jest dla prawidłowego lub terminowego wykonania usług,
- 3.6. dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, z uwzględnieniem wpływu zmiany cen na koszt wykonania zamówienia z zastrzeżeniem, że zmiana ta:
- a) nastąpi nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy obowiązywania Umowy,
 - b) nastąpi nie częściej niż raz na 6 miesięcy, po upływie terminu o którym mowa wyżej w lit. a) w pkt 3.2,
 - c) łącznie zmiany nie przekroczą 80% wartości brutto przedmiotu Umowy określonej w § 2 ust. 3 umowy,
 - d) w wyniku wszystkich zmian każda z cen jednostkowych wskazanych w załączniku nr 5 do niniejszej umowy nie wzrośnie więcej niż o 80% ceny jednostkowej określonej w załączniku nr 5 do niniejszej umowy,
 - e) dokonywana będzie w odniesieniu do średniorocznego wskaźnika cen usług transportu i gospodarki magazynowej ogółem ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego publikowanym w 2023 roku oraz adekwatnie w latach kolejnych obowiązywania umowy,
 - f) dokonywana będzie tylko w przypadku jeżeli średnioroczny wskaźnik, o którym mowa wyżej w lit. e), opublikowany w kolejnych latach obowiązywania umowy ulegnie zmianie o co najmniej 5 % w stosunku do publikowanego w roku 2023 lub adekwatnie w stosunku do opublikowanego w poprzednim roku obowiązywania umowy.
- 3.7. Warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa wyżej w pkt 3.1 i 3.6, jest wykazanie przez Wykonawcę, że okoliczności stanowiące przesłankę zastosowania zmian, miały lub mają wpływ na koszty wykonania zamówienia wraz z pełnym uzasadnieniem
- 3.8. i wyliczeniem kwot proponowanej waloryzacji. Jednocześnie Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo żądania dalszych wyjaśnień wraz z przedstawieniem dokumentów celem stwierdzenia dopuszczalności i adekwatności zmiany cen za usługi.
- 3.9. Zamawiającemu przysługuje również prawo zmniejszenia cen jednostkowych wskazanych w załączniku nr 5 do niniejszej umowy odpowiednio do wyżej wymienionych postanowień niniejszego paragrafu (§ 12 PPU), w szczególności w przypadku gdy średnioroczny wskaźnik, o którym mowa pkt 3.6 lit. e) w danym roku obowiązywania umowy ulegnie zmniejszeniu o co najmniej 5 % w stosunku do opublikowanego w roku poprzednim.

- 3.10. Zmiana postanowień zawartej Umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnego aneksu.
- 3.11. Zmiana Umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.
4. Zmiana umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia może nastąpić także w przypadkach, o których mowa w [art. 455 ust. 1 pkt 2 - 4 i ust. 2 PZP](#).

ROZDZIAŁ XXIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. **Przesłanki unieważnienia postępowania.** Zamawiający na podstawie art. 255 PZP unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1.1. nie złożono żadnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo żadnej oferty;
 - 1.2. wszystkie złożone wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferty podlegały odrzuceniu;
 - 1.3. cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
 - 1.4. w przypadkach, o których mowa w art. 248 ust. 3, art. 249 i art. 250 ust. 2 PZP., zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie;
 - 1.5. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 1.6. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 1.7. wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 263 PZP;
 - 1.8. w trybie zamówienia z wolnej ręki negocjacje nie doprowadziły do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. **Uwaga.** Zamawiający na podstawie art. 257 PZP może unieważnić niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
3. Informowanie o unieważnieniu postępowania.
 - 3.1. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 3.2. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje o unieważnieniu postępowania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 - 3.3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w

tym postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

ROZDZIAŁ XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH

WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej uregulowane są w Dziale IX PZP.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
5. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana

przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określony pkt 8 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
10. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
 - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo
 - b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
 - miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.
11. Odwołanie zawiera:
 - 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
 - 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;

- 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
 - 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
 - 5) określenie przedmiotu zamówienia;
 - 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
 - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
 - 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
 - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
 - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
 - 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
 - 12) wykaz załączników.
12. Do odwołania dołącza się:
- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
 - 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
13. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
14. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
15. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
16. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
17. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

ROZDZIAŁ XXV. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SWZ

1. **Formularz ofertowy** (oferta) – [załącznik numer 1 do SWZ](#) – przekazuje się do upływu terminu składania ofert w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym (pod rygorem nieważności forma elektroniczna).
2. **Projektowane Postanowienia Umowy (PPU)** w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego – [załącznik nr 2 do SWZ](#).
3. **Oświadczenie JEDZ** (Jednolity Europejski Dokument Zamówienia) wzór standardowego formularza – [załącznik nr 3 do SWZ](#) – przekazuje się do upływu terminu składania ofert w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym (pod rygorem nieważności forma elektroniczna).
4. **Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem (UE) 2022/576, oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** – [załącznik nr 4 do SWZ](#) – przekazuje się do upływu terminu składania ofert w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym (pod rygorem nieważności forma elektroniczna).
5. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** – [załącznik numer 5 do SWZ](#) – przekazuje się do upływu terminu składania ofert w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. **Oświadczenie o podziale obowiązków Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** – [załącznik numer 6 do SWZ](#) – przekazuje się do upływu terminu składania ofert w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** – [załącznik numer 7 do SWZ](#) – przekazuje się do upływu terminu składania ofert w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. **Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego – [załącznik numer 8 do SWZ](#) – przekazuje się w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym (pod rygorem nieważności forma elektroniczna).
9. **Wykaz pojazdów** – [załącznik numer 9 do SWZ](#) – przekazuje się w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

10. **Regulamin** Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, udostępniony pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
11. **Instrukcja** składania oferty dla Wykonawcy udostępniona pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
12. **Instrukcja wypełnienia dokumentu JEDZ** stanowiąca materiał pomocniczy dla wykonawców. Instrukcja została zamieszczona również na stronie internetowej UZP w dziale Repozytorium wiedzy/JEDZ.

zatwierdził:

Komendant Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu
z up. Pierwszy Zastępca Komendanta Wojewódzkiego
insp. Robert Frąckowiak

(podpis kierownika zamawiającego lub osoby uprawnionej)