Załącznik nr 2 do Zaproszenia

Znak spr.: SA.20.2.2023

**Wzór UMOWY**

**na** „**Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy budynków administracyjnych”**

wpisana do rejestru umów pod nr

zawarta w dniu ………………..2023 r. w Starym Sączu pomiędzy

Skarbem Państwa Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Stary Sącz 33-340 Stary Sącz ul. Magazynowa 5

NIP: 734-001-82-96 REGON: 350545642

zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

1. Nadleśniczego – Rafała Tokarza

a

1. Firmą……………………………………………

NIP ……………………. REGON ……………………….

zwaną dalej **„Wykonawcą”** reprezentowaną przez:

1. …………………………………………….…….

o następującej treści:

**§ 1 Przedmiot zamówienia**

1. W wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert jakie wpłynęły w odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na: „Opracowanie dokumentacji przebudowy budynków administracyjnych – II postępowanie” których otwarcie odbyło się w dniu …………….. 2023 r. roku w siedzibie Zamawiającego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy budynków administracyjnych” którego przedmiotem są prace polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej służącej do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych, dla których wymagane jest uzyskanie pozwolenia na budowę oraz wykonaniu tych robót, na przebudowę budynków o nr inw.:
   1. Budynek administracyjny Nadleśnictwa Stary Sącz nr inw. 105/436 zlokalizowany w Starym Sączu przy ul. Magazynowej 5. Budynek murowany z 1972 r. o powierzchni użytkowej 787,73 m2. Zakres przebudowy:
      1. Zmiana układu pomieszczeń na parterze budynku wraz z wykonaniem generalnego remontu pomieszczeń.
      2. Przebudowa instalacji elektrycznej na parterze budynku (wymiana przewodów, rozbudowa ilości obwodów, wymiana oświetlenia itp.) wraz z instalacjami niskoprądowymi (alarm, sieć, monitoring, wideodomofon itp.);
      3. Przebudowa instalacji wodnej i kanalizacyjnej na parterze budynku (wymiana i dostosowanie rurociągów, hydrantu, montaż zmiękczacza, wykonanie nowych podejść itp);
      4. Przebudowa instalacji C.O. na parterze budynku (wymiana i dostosowanie rurociągów, grzejników i armatury itp.).
   2. Budynek administracyjny nr inw. 105/2 zlokalizowany w Starym Sączu przy ul. Daszyńskiego 3. Trzykondygnacyjny budynek murowany z 1920 r. o powierzchni użytkowej 469,07 m2 znajdujący się w strefie ochrony konserwatorskiej. Zakres przebudowy:
      1. Wykonanie izolacji przeciwwilgociowej i termicznej fundamentów.
      2. Odwodnienie budynku (drenaż opaskowy).
      3. Wymiana i rozbudowa nawierzchni chodników i miejsc postojowych.
      4. Wykonanie izolacji termicznej ścian i stropów.
      5. Dostosowanie budynku do potrzeb osób niepełnosprawnych.
      6. Zmiana układu pomieszczeń wraz z wykonaniem ich generalnego remontu.
      7. Przebudowa instalacji wodnej i kanalizacyjnej i gazowej w budynku (wymiana i dostosowanie rurociągów, hydrantu, montaż zmiękczacza, ew. wykonanie nowych podejść itp).
      8. Przebudowa instalacji C.O. (wymiana i dostosowanie rurociągów, grzejników i armatury itp.).
      9. Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej.
      10. Przebudowa instalacji elektrycznej w budynku (wymiana przewodów, rozbudowa ilości obwodów, wymiana oświetlenia itp.) wraz z instalacjami niskoprądowymi (alarm, sieć, monitoring, wideo domofon itp.).
   3. Przedmiot zamówienia w zakresie technicznym obejmuje wykonanie:
      1. Projektu koncepcyjnego aranżacji wnętrza budynku (3D) i terenu wokół budynku(dot. budynku o nr inw. 105/2) w trzech wariantach w jednym egzemplarzu zawierającego w szczególności: rzuty posadzek, projekty wnętrz, rzuty pokazujące ogólną kolorystykę ścian i projektowanych okładzin ściennych, rzuty z pokazaniem układów funkcjonalnych opracowywanych pomieszczeń wraz z proponowanym \układem meblowym, zestawienia elementów wyposażenia meblowego zastosowanych w obiekcie wraz z szczegółowym opisem.
      2. Mapy do celów projektowych.
      3. Projektu budowlanego w ilości trzech egzemplarzy (3 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 lub 2 egzemplarze dokumentacji projektowej przeznaczonej dla organu nadzoru budowlanego i organu wydającego pozwolenie na budowę – w zależności od potrzeb), wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie *szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego* (j.t. Dz.U. 2021 poz. 2454).
      4. Projektu wykonawczego w ilości trzech egzemplarzy tj. opracowania uzupełnionego szczegółami umożliwiającymi wykonanie zamówienia i precyzującego warunki wykonaniai odbioru danego zakresu robót w formie opisowej i rysunkowej w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez Wykonawcę i realizacji robót budowlanych wykonane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie *szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego* (j.t. Dz.U. 2021 poz. 2454).
      5. Przedmiaru robót w ilości jednego egzemplarza, wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie *szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego* (j.t. Dz.U. 2021 poz. 2454).
      6. Kosztorysu inwestorskiego w ilości jednego egzemplarza zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. Dz.U. 2021 poz. 2458).
      7. Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych w ilości trzech egzemplarzy, wykonaną zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie *szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego* (j.t. Dz.U. 2021 poz. 2454).
      8. Projektu aranżacji wnętrz wraz z wizualizacją wewnętrzną pomieszczeń budynku (3D) w ilości trzech egzemplarzy- projekt powinien zawierać wyposażenie wnętrz łącznie z meblami i urządzeniami niezbędnymi dla funkcjonowania poszczególnych pomieszczeń (dobór materiałów wykończeniowych i kolorystyka pomieszczeń do uzgodnienia z Zamawiającym).Dokumentacja projektowa aranżacji wnętrz powinna zawierać: rzuty posadzek, projekty wnętrz, zestawienie projektowanej stolarki drzwiowej wewnętrznej w obiekcie, rzuty pokazujące ogólną kolorystykę ścian i projektowanych okładzin ściennych, rzuty z pokazaniem układów funkcjonalnych opracowywanych pomieszczeń wraz z proponowanym układem meblowym, zestawienia elementów wyposażenia meblowego zastosowanych w obiekcie wraz z szczegółowym opisem, specyfikację techniczną na dostawę i montaż mebli i wyposażenia do budynku.
   4. Przedmiot zamówienia w zakresie formalno - prawnym obejmuje:
      1. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego zezwoleń niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę, wydanych przez właściwe instytucje oraz dokonanie niezbędnych uzgodnień w oparciu o stosowne pełnomocnictwo (w porozumieniu z Zamawiającym);
      2. Pełnienie nadzoru autorskiego.
      3. Złożenie oświadczenia o kompletności dokumentacji w stosunku do celów którym ma służyć oraz kserokopii uprawnień projektowych autorów poszczególnych projektów branżowych części dokumentacji.
   5. Wymagania dodatkowe:
      1. W ramach uzgodnionej ceny ofertowej Wykonawca zobowiązany jest do udzielania wyjaśnień w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz zobowiązany jest do udziału w pracach komisji przetargowej Zamawiającego o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy opracowanie projektowe. Wykonawca nie może uczestniczyć w sporządzeniu i przygotowaniu ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia na zaprojektowane roboty budowlane oraz udzielać informacji i wyjaśnień dotyczących projektu bezpośrednio uczestnikom postępowania o udzielenie zamówienia na zaprojektowane roboty.
      2. W ramach uzgodnionej ceny ofertowej Wykonawca zobowiązany jest w okresie 3 lat od wykonania przedmiotu zamówienia do prowadzenia nadzoru autorskiego nad wykonanym opracowaniem projektowo - kosztorysowym (tj. nadzór nad zgodnością realizowanej inwestycji z projektem wyjaśnianie wątpliwości oraz uzgadnianie możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do projektu). W trakcie realizacji zaprojektowanych robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest do wizyty na terenie budowy (minimum trzech) na pisemne wezwanie Zamawiającego złożone z minimum trzydniowym wyprzedzeniem. Pobyt projektanta na budowie wynikający z błędów projektowych nie jest pobytem w ramach nadzoru autorskiego.
      3. W ramach uzgodnionej ceny ofertowej Wykonawca zobowiązany jest w okresie 36 m-cy od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez uwag do aktualizacji kosztorysu inwestorskiego o którym mowa powyżej w pkt. 1. 4. 6. niniejszego paragrafu.
      4. W dokumentacji należy stosować wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania na terenie Polski oraz UE. W przypadku powołania się podczas opisywania przyjętych rozwiązań projektowych na konkretne nazwy własne gotowych produktów i/lub gotowe rozwiązania systemowe producentów, Wykonawca ma obowiązek określić konkretne parametry techniczne i jakościowe danego rozwiązania projektowego, pod warunkiem spełnienia wskazanych parametrów technicznych i jakościowych.
      5. Dokumentacja o której mowa w pkt 1. 3. 1. – 1. 3. 8. niniejszego paragrafu opracowana zostanie oddzielnie dla każdego z budynków wymienionych w § 1.
      6. Niezależnie od ilości egzemplarzy dokumentacji określonych powyżej w pkt 1. 3. 1. – 1. 3. 8. niniejszego paragrafu Wykonawca przekaże Zamawiającemu całą dokumentację w formie elektronicznej – płyta CD, DVD, pendrive (formaty: doc, docx,, dwg, pdf, ewentualnie inne pliki po uzgodnieniu.
      7. Sporządzone wnioski i uzyskane postanowienia, opinie, uzgodnienia, decyzje i pozwolenia itp. (kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem) Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu na bieżąco, oryginały dokumentów zostaną przekazane w ramach odbioru II etapu realizacji zamówienia.
      8. Wszelkie koszty opracowania ponosi Wykonawca (np. opłaty do wniosków o wydanie pozwoleń, zgłoszeń, uzgodnień, za pełnomocnictwa, wypisy, wyrysy itp.).
      9. Nazwy oraz kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

71000000-8- usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne.

**§ 2 Termin realizacji**

* 1. Zamówienie realizowane będzie w trzech etapach:
     1. Etap I opracowanie koncepcji - §1. pkt 1. 3. 1. niniejszej umowy w terminie do 40 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
     2. Etap II opracowanie projektu zasadniczego - §1. pkt 1. 3. 2 – 1. 3. 8. niniejszej umowy w terminie do 120 dni od dnia zatwierdzenia wersji koncepcyjnej.
     3. Etap III nadzór autorski - §1 pkt 1. 5. 1. – 1. 5. 3. w terminie do odbioru robót budowlanych objętych opracowaną dokumentacją, nie dłużej jednak niż 36 m-cy od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez uwag.
  2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wskazanych powyżej pkt. 2. 1. 1. niniejszego paragrafu terminów realizacji przedmiotu zamówienia - po obustronnym uzgodnieniu - w przypadku wystąpienia:
     1. Przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących niemożliwością wykonania przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
     2. Tzw. „siły wyższej” tj. zdarzenia, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.
  3. Warunki dokonania zmiany w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej w pkt. 2. 2. niniejszego paragrafu termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o udokumentowany przez Wykonawcę okres trwania tych okoliczności.
  4. W tym celu Wykonawca przedkłada na piśmie informację o rzeczywistej ilości dni trwania prac oraz o okolicznościach uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w sposób należyty.

**§ 3 Wskazanie osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia**

* 1. Do kontaktów z Wykonawcą w sprawach realizacji przedmiotu umowy Zamawiający wyznacza osobę: …………………………
  2. Do kontaktów z Zamawiającym w sprawach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza osoby: Tomasz Bodziony oraz Tomasz Wydrzyński - tel. 0-18 446-09-91.

**§ 4 Wynagrodzenie za przedmiot umowy**

* 1. Wynagrodzenie zostało ustalone na podstawie przedłożonej oferty.
  2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy wynosi:

cenę netto:…..……………. zł

VAT: ……….....zł.

cena ofertowa brutto …..…………….zł,

cena ofertowa brutto słownie

…………………………..……………………………………………………………

w tym za opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę:

Budynku administracyjnego Nadleśnictwa Stary Sącz nr inw. 105/436

cenę netto:…..……………. zł

VAT: ……….....zł.

cena ofertowa brutto …..…………….zł,

cena ofertowa brutto słownie

…………………………..……………………………………………………………

Budynku administracyjnego nr inw. 105/2

cenę netto:…..……………. zł

VAT: ……….....zł.

cena ofertowa brutto …..…………….zł,

cena ofertowa brutto słownie

…………………………..……………………………………………………………

* 1. Przy czym ustala się, że kwota wynagrodzenia (odpowiednio: netto, VAT, brutto), a składa się z następujących pozycji:
     1. za realizację I etapu - 20% ceny ofertowej.
     2. za realizację II etapu - 60 % ceny ofertowej.
     3. za realizację III etapu - 20% ceny ofertowej.
  2. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia samodzielnie.
  3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
  4. Kwota wymieniona w §4 pkt 4. 2. niniejszej umowy zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, niezbędne do jego wykonania.
  5. Wynagrodzenie określone w §4 pkt 4. 2. niniejszego paragrafu ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego, maksymalnego dla przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej umowie.
  6. Wynagrodzenie określone w §4 pkt 4. 2. niniejszego paragrafu uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do poniesienia celem wykonania pełnego zakresu umówionych usług, łącznie z kosztem materiałów i użycia własnego sprzętu i odbioru usług w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty wykonania umowy.
  7. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia określonego § 4. pkt 4. 2. niniejszego paragrafu.
  8. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT od towarów i usług i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP …………………………………….
  9. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT od towarów i usług i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP 734-001-82-96.
  10. Strony przyjmują zasadę, że należny podatek VAT naliczony zostanie do wartości netto w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana ustawowej stawki podatku od towarów i usług (VAT), od chwili zmiany podatek w nowej stawce będzie doliczany do dotychczasowych cen netto.
  11. W przypadku zmiany przepisów dotyczących ustawy o podatku od towarów i usług, Strony obowiązywać będzie cena z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
  12. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia oraz miejscem wykonania zamówienia. Zamówienie przyjmuje do realizacji bez zastrzeżeń i wykona zakres prac według, zgodnie z zasadami wiedzy, z materiałów własnych, w terminie i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
  13. Zmiana wynagrodzenia może wynikać z rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

**§ 5 Odbiór prac**

* 1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego przez Zamawiającego jest całość robót objętych niniejszą umową.
  2. Za termin wykonania zamówienia uznaje ostateczny, tj. końcowy, odbiór przedmiotu zamówienia pozbawionego istotnych wad.
  3. Dla spełnienia powyższych ustaleń Wykonawca zgłosi gotowość odbioru do odbioru na 7 dni przed określonym terminem umowy.
  4. Jeżeli w trakcie czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady usunięcia, Zamawiający odmawia odbioru do czasu usunięcia wady.
  5. Po usunięciu wad Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o ich usunięciu. Wówczas czynności odbioru zostają powtórzone wg ustaleń określonych wyżej w pkt 5.1.-5.4 niniejszego paragrafu.
  6. Wady ujawnione w czasie odbioru:
     1. Za wady istotne uznaje się wykonanie przedmiotu zamówienia w sposób uniemożliwiający wykorzystanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem.
     2. Za wady nieistotne (zwane zamiennie jako usterki) uznaje się wady umożliwiające wykorzystanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem.
     3. Jeżeli w trakcie czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady istotne nadające się do usunięcia, Zamawiający odmawia odbioru do czasu usunięcia wady.
     4. Jeżeli w trakcie czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady istotne nie nadające się do usunięcia, Zamawiający odstępuje od umowy (naliczając jednocześnie karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca) lub żąda wykonania przedmiotu po raz drugi (naliczając jednocześnie karę umowną za każdy dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy).
     5. Jeżeli w trakcie czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady nieistotne (usterki) nie nadające się do usunięcia Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu zamówienia i obniża odpowiednio wynagrodzenie.
     6. Po usunięciu wad istotnych Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o ich usunięciu. Wówczas czynności odbioru zostają powtórzone wg ustaleń określonych powyżej w § 5. niniejszej umowy.
     7. Po usunięciu wad nieistotnych Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o ich usunięciu.
  7. Wady ujawnione po odbiorze:
     1. W okresie pełnienia nadzoru autorskiego oraz okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad istotnych i usterek ujawnionych po odbiorze końcowym.
     2. W okresie pełnienia nadzoru autorskiego oraz okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad istotnych i usterek ujawnionych po odbiorze końcowym.
     3. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad istotnych i usterek:
  8. wad istotnych, w terminie 21 dni kalendarzowych od zgłoszenia przez Zamawiającego,
  9. wad nieistotnych (usterek), w ciągu 14 dni kalendarzowych od zgłoszenia przez Zamawiającego,
  10. usunięcie wad i usterek powinno być stwierdzone protokolarnie.
  11. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad i usterek.

**§ 6 Zasady rozliczeń finansowych**

1. Strony postanawiają, że przedmiot umowy rozliczony będzie oddzielnie po realizacji każdego z etapów określonych w §2 pkt 2. 1. niniejszej umowy fakturą VAT końcową wystawioną w oparciu o protokół odbioru.
2. Należność Wykonawcy płatna będzie przez Zamawiającego przelewem na konto wskazane na fakturze.
3. Termin realizacji faktury końcowej do 21 dni od daty wystawienia.
4. Termin wystawienia faktury do 7 dni od daty odbioru przedmiotu umowy.
5. W przypadku nie usunięcia ujawnionych wad w terminach ustalonych w § 5 pkt 5.7.3. niniejszej umowy Zamawiający ma prawo do zastępczego usunięcia wad w ramach rękojmi - na koszt Wykonawcy.

**§ 7 Kary umowne**

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
   1. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 pkt 4. 2. niniejszej umowy;
   2. za każdy dzień zwłoki w realizacji każdego z etapów przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 pkt 4. 2. niniejszej umowy przewidzianego za realizację danego etapu umowy.
2. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 40% ceny ofertowej brutto określonej w § 4. pkt 4. 2. niniejszej umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną: za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności za które odpowiada Zamawiający w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 pkt 4. 2. niniejszej umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kary umownej.
5. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek.
6. W przypadku niestarannego wykonania zadania lub wystąpienia wady uniemożliwiającej jego realizację, powodujących zaistnienie szkód związanych z realizacją robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowo – kosztorysowej określonej w § 1. niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do wypłacenia odszkodowania w wysokości pokrywającej straty.

**§ 8 Odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi za wady**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego, z tytułu gwarancji za wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, z tytułu rękojmi, za wady fizyczne dokumentacji projektowej istniejące w czasie odbioru końcowego oraz za wady powstałe po odbiorze końcowym, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie odbioru w chwili odbioru.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rozwiązania dokumentacji projektowej niezgodne z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
4. O wykryciu wad Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie do 30 dni od daty ich ujawnienia.
5. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca udziela gwarancji na okres   
   **36** miesięcy o czym oświadcza w formularzu ofertowym.
6. Bieg okresu gwarancyjnego rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru II Etapu przedmiotu Umowy, tj. opracowania dokumentacji projektowej i wykonawczej dla przedmiotu zamówienia, wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę lub zgłoszenia.
7. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za nieodpłatne usunięcie wszelkich wad i usterek, które zostaną ujawnione   
   w zadeklarowanym okresie gwarancji i które wynikną z nieprawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia lub jego części, lub też z jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie okresu rękojmi, jeżeli reklamował wadę przed jego upływem.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad, ujawnionych w okresie gwarancji,   
   w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
10. Wszelkie konsekwencje błędów, usterek i wad zawinionych przez Wykonawcę, w tym również finansowe ponosi Wykonawca.
11. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
12. Niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne rzeczy, zgodnie z postanowieniami Kodeksu Cywilnego.

**§ 9 Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje wprowadzenie zmian w treści umowy w zakresie terminu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadkach określonych w § 2 niniejszej umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie zmian ceny brutto: w przypadku zmiany stawki podatku VAT dla usług objętych przedmiotem zamówienia w trakcie jego realizacji; w tej sytuacji strony dokonują odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.

**§ 10 Odstąpienie od umowy**

Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu Cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
   1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku nie ma zastosowania § 7 pkt 7. 3. niniejszej umowy.
   2. Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
   3. Odstąpienie w przypadku określonym w § 9 pkt 9. 1. – 9. 2. niniejszej umowy, dla swej skuteczności wymaga przesłania zawiadomienia drugiej strony do usunięcia stanu stanowiącego podstawę do odstąpienia i bezskutecznego upływu wyznaczonego, co najmniej 7-dniowego, terminu na usunięcie tego stanu. Za datę przekazania zawiadomienia uważa się również przesłanie informacji w sposób elektroniczny tj. fax lub email.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty części wynagrodzenia, która zostanie określona w wysokości przysługującej za zakres faktycznie wykonanych prawidłowo prac.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
   1. W terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji usług w toku według stanu na dzień odstąpienia.
   2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym – na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy.
   3. Wykonawca zgłosi termin dokonania przez Zamawiającego odbioru usług przerwanych oraz usług zabezpieczonych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada.
   4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do: dokonania odbioru usług przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

**§ 11 Autorskie prawa majątkowe**

1. Wykonawca oświadcza, że przysługuje mu całość autorskich praw majątkowych i jest również uprawniony do dysponowania przedmiotem umowy.
   * 1. 2. W ramach wynagrodzenia wskazanego w § 4. pkt 4. 2. niniejszej umowy, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, a Zamawiający nabywa te prawa.
2. Zamawiający może wykorzystać przedmiot umowy w całości lub we fragmentach.

**Postanowienia końcowe**

**§ 12**

1. Wykonawca nie ma prawa przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz innego podmiotu.
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
3. Każda ze stron umowy oświadcza, iż jest uprawniona do zawarcia i wykonania niniejszej umowy i umowa ta została należycie podpisana i sporządzona oraz stanowi wiążące zobowiązanie dla każdej ze stron.
4. Strony zgodnie oświadczają, iż żadna umowa, porozumienie lub jakikolwiek inny dokument nie ogranicza ich w zawarciu i realizacji niniejszej umowy, a jej postanowienia nie pozostają w sprzeczności z jakąkolwiek umową lub innym dokumentem, której są stroną i nie prowadzą do niewykonania postanowień żadnej takiej umowy lub innego zobowiązania.

**§ 13**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy, w tym właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego (KC) ze szczególnym uwzględnieniem KC regulującym problematykę umowy zlecenia, ustawy Prawo Budowlane, ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
3. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie na zasadzie porozumienia stron. W przypadku braku takiego porozumienia Strony poddadzą sprawę orzecznictwu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

**§ 14**

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**§ 15**

Integralną część umowy stanowi:

1. Zaproszenie do złożenia oferty (wraz z załącznikami) dla przedmiotu zamówienia.
2. Oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**