

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

a) główny kod:

- 71.24.70.00-1 Nadzór nad robotami budowlanymi

b) dodatkowe kody:

- 71.54.00.00-9 Usługi zarządzania budową
- 71.24.80.00-8 Nadzór nad projektowaniem i dokumentacją

Dział I. Zakres pełnienia funkcji Nadzoru:

Pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego nad projektowaniem i realizacją robót budowlanych dla zadania pn. **Przebudowa drogi gminnej nr 006125F Rusinów – Gościkowo Kolonia - Etap I**, które obejmuje nadzór w nw. specjalności:

- inżyniersko drogowej bez ograniczeń,
- konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
- telekomunikacyjnej bez ograniczeń,

oraz prace obejmujące:

- obsługę geodezyjną,

jak również:

- prace w czasie trwania okresu gwarancyjnego i rękojmi.

Ww. zadanie będzie finansowany ze środków Zamawiającego i ze środków zewnętrznych, tj. ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg („RFRD”).

Uwaga: Celem zapewnienia należytego wykonania usługi w sytuacji, gdy zajdzie potrzeba Nadzór zapewni na etapie realizacji usługi ekspertów z następujących branż:

- *Weryfikatorów dokumentacji projektowej w specjalności: drogowej, konstrukcyjno-budowlanej; instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych; instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych; telekomunikacyjnej – w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia;*
- *Specjalista ds.: nadzoru geotechnicznego, nadzoru przyrodniczego i ochrony środowiska, inżynierii ruchu,*
- *Geodeta w zakresie geodezyjnej obsługi inwestycji,*
- *Archeolog,*
- *innych według potrzeb.*

Nie wymaga się przedłożenia w Ofercie kandydatów na stanowiska ww. innych ekspertów, ani informacji i dokumentów ich dotyczących.

Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane przez Nadzór, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadały biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku gdy ww. osoby nie będą posiadały biegłej znajomości języka polskiego na okres i dla potrzeb realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zapewnić tłumacza na własny koszt i własnym staraniem

Zakres prac projektowych, nad którymi będzie sprawowany nadzór obejmuje (etap poprzedzający realizację inwestycji):

- monitorowanie postępu prac projektowych i prowadzenie sprawozdawczości (miesięczne raporty z pracy Wykonawcy opisujące stan i przebieg prac projektowych, przekazywane na koniec każdego miesiąca w formie e-mail),
- opiniowanie, weryfikowanie, zatwierdzanie rysunków, specyfikacji technicznych i innych dokumentów opracowywanych przez Wykonawcę,
- opiniowanie, weryfikowanie, zatwierdzanie wniosków opracowywanych przez Wykonawcę w zakresie wydania decyzji PnB, ZRID, brak sprzeciwu do wykonanego zgłoszenia,
- weryfikowanie wyników i w razie konieczności dokonanie kontrolnych obliczeń i analizy w celu znalezienia ewentualnych błędów,
- sprawdzenie i zaakceptowanie dokumentacji projektowej oraz przekazanie jej protokolarnie Zamawiającemu.

Zakres prac projektowych i robót budowlanych, nad którymi będzie sprawowany nadzór obejmuje:

1.1. Wykonanie etapu przygotowawczego – Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej w oparciu o Program Funkcjonalno- Użytkowy, w tym

- a) uzyskanie wszystkich niezbędnych opinii, decyzji administracyjnych, uzgodnień, warunków technicznych i oświadczeń niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia;
- b) opracowanie Projektu Budowlanego (wielobranżowego), Projektu Wykonawczego (dla każdej branży), Projektu Organizacji Ruchu (stałej i czasowej), Szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (dla każdej branży);
- c) przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich majątkowych do opracowanej dokumentacji projektowej na zasadach określonych w Umowie.

1.2. Przebudowa drogi gminnej nr 006125F Rusinów – Gościkowo Kolonia - Etap I, która obejmuje w szczególności:

1.2.1. Przebudowa drogi gminnej, główne parametry techniczne drogi:

- a) klasa techniczna GP,
- b) kategoria ruchu KR4,
- c) prędkość projektowa w terenie zabudowy 60 km/h,
- d) prędkość projektowa poza terenem zabudowy 80 km/h,
- e) szerokość pasa ruchu 3,5 - 4,0 m,
- f) szerokość jezdni 7,0 - 8,0 m,
- g) szerokość pobocza 1,5 m,
- h) szerokość chodnika 1,5 - 2,0 m,
- i) szerokość ścieżki pieszo-rowerowej 2,5 m - 3,5 m,
- j) szerokość zatoki autobusowej 3,0 m,

1.2.2. roboty przygotowawcze, rozbiórkowe i pomiarowe, w tym przede wszystkim:

- a) karczowanie krzaków,
- b) wycinka drzew wraz z karczowaniem pni,
Uwaga: Przed przystąpieniem do wycinki drzew Wykonawca winien z udziałem ornitologa dokonać szczegółowych oględzin drzew (wraz ze spisaniem protokołu) przewidzianych do wycinki w zakresie występowania gniazd i ich zasiedlenia przez ptaki objęte całkowitą lub częściową ochroną gatunkową. W przypadku stwierdzenia zasiedlenia przez ptaki należy uzyskać zezwolenie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska na odstępstwa od zakazów określonych w art. 52 ust.1 pkt 3 i 8 ustawy o ochronie przyrody z dnia z dnia 16 kwietnia 2004 r.,
- c) zabezpieczenie drzew istniejących na trasach przejazdów, placach manewrowych, miejscach składowania materiałów przed uszkodzeniem na czas trwania inwestycji,
- d) zdjęcie humusu,
- e) frezowanie nawierzchni bitumicznej,
- f) rozbiórka nawierzchni bitumicznej zatok autobusowych,
- g) rozbiórka nawierzchni i podbudowy z kruszywa,
- h) rozbiórka nawierzchni z elementów betonowych (chodniki, zjazdy, rowy),

- i) rozbiórka krawężnika betonowego z ławą,
 - j) rozbiórka obrzeża betonowego z ławą,
 - k) rozbiórka ogrodzeń,
 - l) rozbiórka istniejącego oznakowania pionowego,
 - m) remont i przebudowa istniejących wiat przystankowych,
 - n) wywóz gruzu,
 - o) zabezpieczenie istn. kabli elektrycznych i telekomunikacyjnych dwudzielnymi przepustami osłonowymi, z odkopaniem i zasypaniem,
 - p) regulacja wysokościowa pokryw studni kanalizacji sanitarnej i deszczowej,
 - q) regulacja wysokościowa skrzynek zaworów wodociagowych i gazowych,
 - r) regulacja wysokościowa pokryw studni telekomunikacyjnych,
- 1.2.3. ścięcie i uzupełnienie poboczy destruktem asfaltowym uzyskanym z frezowania nawierzchni i tłucznem,
 - 1.2.4. remont ścian czołowych oraz elementów przelotowych przepustów pod drogą gminną nr 006125F,
 - 1.2.5. przebudowa wiat przystankowych i budowa nowej,
 - 1.2.6. przebudowa istniejących zatok autobusowych i budowa nowej zatoki,
 - 1.2.7. remont istniejącego lub budowę nowego systemu powierzchniowego odwodnienia korpusu drogowego, remont i budowa nowych rowów chłonnych,
 - 1.2.8. budowa nowej kanalizacji deszczowej w Jordanowie i Gościkowie w zakresie wskazanym w części graficznej,
Uwaga: Elementem koniecznym do przeprowadzenia odbioru końcowego kanalizacji deszczowej jest pozytywny wynik przeglądu kamerą TV wybudowanego kanału deszczowego przed jego zasypaniem. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu filmu z inspekcji TV wraz z niezależną opinią. W wycenie oferty należy ująć kamerowanie kanału deszczowego.
 - 1.2.9. remont chodników na odcinkach wymagających przeprowadzenia remontu w m. Gościkowo, Jordanowo,
 - 1.2.10. zastosowanie ekranów przeciwbłotnych (błotochronów) na chodnikach i poboczach na odcinkach drogi z jezdnią w małej odległości od budynków np. Gościkowo nr 9,
 - 1.2.11. budowę nowych odcinków chodników w m. Gościkowo, Gościkowo Kolonia, Jordanowo komunikujących ruch pieszcy z przystankami autobusowymi przy drodze gminnej nr 006125F,
 - 1.2.12. wyznaczenie nowych przejść dla pieszych w m. Jordanowo, Gościkowo Kolonia,
 - 1.2.13. remont zjazdów indywidualnych istniejących oraz budowa zjazdów utwardzonych w granicach pasa drogowego do posesji przyległych do drogi i pól uprawnych,
 - 1.2.14. remont i budowę zjazdów publicznych na drogi wewnętrzne krzyżujące się z drogą gminną nr 006125F,
 - 1.2.15. remonty i budowy wlotów utwardzonych na skrzyżowania z drogami publicznymi gminnymi i powiatowymi krzyżującymi się z drogą gminną nr 006125F,
 - 1.2.16. remont nawierzchni parkingu pod seminarium duchownym z kostki kamiennej wraz z podłączeniem i do istn. kanalizacja deszczowej (należy przewidzieć rozbudowę kanalizacji umożliwiającą skuteczne odwodnienie terenu) oraz uzupełnieniem oświetlenia,
 - 1.2.17. budowa oświetlenia w zakresie zgodnym z częścią graficzną,
 - 1.2.18. budowa kanału technologicznego (jeśli zajdzie taka konieczność),
 - 1.2.19. wprowadzenie czasowej, jak i stałej organizacji ruchu,
 - 1.2.20. montaż dodatkowych urządzeń BRD i oznakowania drogowego stałego poprawiających bezpieczeństwo użytkowników ruchu oraz pieszych na przejściach dla pieszych w terenie zabudowanym miejscowości,
 - 1.2.21. budowa elementów drogowych takich jak szykany (wyspy spowalniające): Gościkowo Kolonia przed zatokami autobusowymi; Gościkowo przed wiaduktem kolejowym, Jordanowo na końcu terenu zabudowanego, Rusinów przed zatokami autobusowymi,
 - 1.2.22. weryfikacja trójkątów widoczności na skrzyżowaniach dróg krzyżujących się z drogą gminną nr 006125F,
 - 1.2.23. usunięcie kolidującej zieleni (drzew i krzewów),
 - 1.2.24. wszelkie inne roboty, jakie okażą się niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia.

Planowany termin rozpoczęcia prac projektowych – II kw. 2024 r.

Planowany termin zakończenia prac projektowych – II kw. 2025 r.

Planowany termin rozpoczęcia robót – II kw. 2025 r.

Planowany termin zakończenia robót – III kw. 2026 r.

Okres gwarancji i rękojmi udzielony przez Wykonawcę Robót – 66 miesięcy.

Wymagane uprawnienia potencjału kadrowego niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia

Dział II. Zadania Nadzoru w czasie realizacji inwestycji:

1. Obowiązkowe zapewnienie **dyspozycyjności** Weryfikatora dokumentacji projektowej w specjalności inżyniersko drogowej **na każde wezwanie Zamawiającego lub Kierownika Budowy** na naradach technicznych, w ramach zespołu uzgodnienia projektu.
2. Obowiązkowe zapewnienie **3 razy w tygodniu dyspozycyjności** nadzoru na budowie oraz **na każde wezwanie Zamawiającego lub Kierownika Budowy**, potwierdzona wpisem do dziennika budowy. W szczególnym przypadku uzasadnionej, przewidzianej nieobecności Inspektora należy zorganizować jego zastępstwo i zgłosić ten fakt Zamawiającemu. Osoba zastępująca winna posiadać kwalifikacje niezbędne do nadzorowania określonego rodzaju robót.
3. Nadzór nad realizacją inwestycji powinien być prowadzony zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego w tym zakresie.
4. Ogólne zadania polegają na podejmowaniu decyzji i odpowiedzialności za nie, we wszystkich sprawach związanych z jakością robót, oceną jakości materiałów i postępem robót, a ponadto w sprawach związanych z interpretacją Programu Funkcjonalno- Użytkowego, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych oraz sprawach dotyczących akceptacji wypełniania warunków Umowy przez Wykonawcę robót.
5. Nadzór wypełnia swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, opinie, zgody, akceptacje i wnioski na piśmie.
6. Organizuje prace związane z nadzorem tak, aby z tego tytułu nie było zbędnych przerw w realizacji robót przez Wykonawcę – koordynacja prac pomiędzy inspektorami nadzoru.
7. Nadzór decyduje o dopuszczeniu do stosowania lub odrzuceniu materiałów, wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do realizacji robót i przedstawia do akceptacji Zamawiającemu. Decyzje te muszą być oparte na wymaganiach sformułowanych w Programie Funkcjonalno- Użytkowym, dokumentacji projektowej i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót oraz normach i przepisach związanych z realizacją zadania.
8. Podejmuje i odpowiada za wszelkie decyzje, które dotyczą:
 - 1) wprowadzania zmian w Programie Funkcjonalno- Użytkowym i dokumentacji projektowej w zakresie określonym w warunkach Umowy;
 - 2) wyrażania zgody na wykonywanie robót w nocy i w dni wolne od pracy;
 - 3) akceptacji kierownika robót wyznaczonego przez Wykonawcę oraz cofnięcia wcześniejszej akceptacji;
 - 4) żądania usunięcia z placu budowy osób niekompetentnych lub podwykonawców (nie zgłoszonych Zamawiającemu) lub innych osób zatrudnionych przez Wykonawcę;
 - 5) udzielenia Wykonawcy informacji, wyjaśnień i wskazówek dotyczących Umowy;
 - 6) kontrola pracowników zatrudnionych i wskazanych przez Wykonawcę w ramach umowy o pracę;
 - 7) wnioskowania do Zamawiającego:
 - a) w sprawie wprowadzenia niezbędnych zmian w Programie Funkcjonalno- Użytkowym / dokumentacji projektowej i uzyskania zgody Projektanta na zmiany,
 - b) w sprawie przeprowadzenia niezbędnych ekspertyz i badań technicznych,
 - c) w ważnych sprawach finansowych i prawnych,
 - 7) uzyskiwania od Projektanta wyjaśnień i wątpliwości dotyczących Programu Funkcjonalno- Użytkowego / dokumentacji projektowej i zawartych w nim rozwiązań;
 - 8) rozpoznania i przedstawiania do akceptacji Zamawiającego zaopiniowaną dokumentację projektową i Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót na proponowane przez Wykonawcę roboty dodatkowe i zamienne;
 - 9) przygotowanie protokołów konieczności na zaproponowane przez Wykonawcę roboty dodatkowe i zamienne;
 - 10) zajmowania stanowiska co do propozycji Wykonawcy o potrzebie wzmocnienia lub zabezpieczenia dróg i dojazdów prowadzących na plac budowy;

- 11) zajmowania stanowiska co do sposobu zabezpieczenia wszelkich wykopalisz odkrytych przez Wykonawcę na placu budowy;
- 12) dokonywania analizy i opiniowania przedstawionych przez Wykonawcę harmonogramów rzeczowo-finansowych i uaktualnionych w celu ich akceptacji przez Zamawiającego;
- 13) wstrzymania robót w wypadku prowadzenia ich niezgodnie z umową i przepisami BHP oraz planem BIOZ;
- 14) kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę zasad BHP;
- 15) uczestniczenie i prowadzenie narad koordynacyjnych jeden raz na dwa tygodnie (Rady Budowy), sporządzania protokołów z narad i przekazywania ich zainteresowanym stronom (Wykonawcy i Zamawiającemu) w terminie 3 dni po naradzie oraz prowadzenia dokumentacji ze wszystkich kontaktów z Wykonawcą;
- 16) opiniowania organizacji ruchu, oznakowania i ustalania długości odcinków roboczych wyłączonych z ruchu;
- 17) sprawdzania pomiarów i badań materiałów w miejscach wyprodukowania i na placu budowy bez względu na to, czy od Wykonawcy wymaga się prowadzenia badań w ramach Umowy oraz żądania wykonania badań dodatkowych, a przede wszystkim:
 - a) akceptacja materiałów zgodnych z wymaganiami Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót ze wskazanych przez Wykonawcę źródeł,
 - b) podejmowanie decyzji o dopuszczeniu do użycia materiałów posiadających atest producenta,
 - c) akceptowanie receptur i technologii zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót,
 - d) kontrolowanie wytwórni materiałów, prefabrykatów mas bitumicznych w celu sprawdzenia zgodności i akceptacji stosowanych metod wytwarzania,
 - e) kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót,
 - f) zlecenie Wykonawcy przeprowadzenia dodatkowych badań materiałów budzących wątpliwości co do jakości,
- 18) akceptacja sprzętu oraz środków transportowych użytych do robót, co do zgodności ich z warunkami Umowy;
- 19) zatwierdzenia zakresu kontroli robót prowadzonych przez Wykonawcę;
- 20) inspekcji laboratorium Wykonawcy w celu sprawdzenia, czy stosowne urządzenia pomiarowe i sprzęt laboratoryjny Wykonawcy posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm określających procedury badań;
- 21) wykonania pomiarów i badań laboratoryjnych do opracowania elaboratów końcowych, ewentualnie zlecenia tych czynności niezależnemu laboratorium akceptowanemu przez Zamawiającego i dokonanie oceny wyników badań i pomiarów;
- 22) ustalania metod obmiaru robót oraz uczestniczenia przy dokonywaniu obmiarów robót przez Wykonawcę;
- 23) akceptowania urządzeń i sprzętu pomiarowego stosowanego w czasie prowadzenia robót i ich obmiaru;
- 24) sprawdzania wykonanych robót i powiadamiania Wykonawcy o wykrytych wadach oraz poświadczenia usunięcia wad przez Wykonawcę, a także ustalania rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
- 25) wnioskowania o dokonanie zmian (wydłużenia) terminu wykonania robót w wyszczególnionych w Umowie przypadkach i przedstawienia ich do akceptacji Zamawiającemu w ciągu 5 dni od daty zgłoszenia propozycji przez Wykonawcę;
- 26) oceny przedstawionych przez Wykonawcę wycen kosztów zmian w robotach i przedstawieniu do akceptacji Zamawiającemu w ciągu 3 dni od daty ich zgłoszenia;
- 27) oceny przedstawionych przez Wykonawcę kosztów, które zgodnie z warunkami Umowy podlegają dodatkowej opłacie, bądź własnej wyceny tych kosztów i przedłożenia ich do akceptacji Zamawiającemu;

- 28) dokonania odbioru technicznego: gotowych elementów, robót zanikających, ulegających zakryciu, odbioru częściowego robót oraz prac z zakresu obsługi geodezyjnej;
- 29) sprawdzenia miesięcznych zestawień Wykonawcy, wartości zakończonych i odebranych robót i potwierdzenie kwot do wypłaty (w ciągu 3 dni od złożenia zestawienia przez Wykonawcę);
- 30) poświadczenia terminu zakończenia robót;
- 31) stwierdzenia zakończenia robót, sprawdzania kompletności i prawidłowości operatu kolaudacyjnego i przedłożenia do akceptacji Zamawiającego w celu ustalania terminu ostatecznego odbioru robót oraz uczestniczenie w odbiorze;
- 32) sprawdzania ostatecznej kwoty należnej Wykonawcy, ustalania i wnioskowania zakresu koniecznych korekt wyliczeń Wykonawcy i przedstawiania Zamawiającemu do podjęcia decyzji o ostatecznej wysokości tej kwoty (w ciągu 3 dni od otrzymania rozliczenia Wykonawcy);
- 33) dopilnowanie zabezpieczenia przez Wykonawcę terenu budowy w przypadku wypowiedzenia Umowy;
- 34) rozliczenia Umowy w przypadku wypowiedzenia jej;
- 35) prowadzenia całości spraw dotyczących budowy z władzami terenowymi i ludnością miejscową, właścicielami urzędów oraz właścicielami sąsiadujących gruntów; dostarczenie Zamawiającemu dokumentów i informacji w terminie przez niego ustalonych, w przypadku sporów sądowych i innych wynikających z realizacji inwestycji;
- 36) Nadzór składa do Zamawiającego miesięczne raporty rzeczowo-finansowe z realizacji inwestycji wraz z dokumentacją zdjęciową obrazującą postęp wykonywanych robót (min. 5 zdjęć wraz z opisem), przekazywane w terminie do 7-ego dnia każdego miesiąca kalendarzowego w formie papierowej będące nieodłącznym załącznikiem do faktur wystawianych przez Nadzór;
- 37) Nadzór w ramach prowadzonego nadzoru bez dodatkowego wynagrodzenia ma obowiązek wykonać sprawdzające badania laboratoryjne inwestycji zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (badania laboratoryjne wykonać należy w laboratorium własnym lub wynajętym);
- 38) stosowania przez Wykonawcę przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego;
- 39) Nadzór załatwi wszelkie sprawy formalno – prawne związane z rozpoczęciem, prowadzeniem i zakończeniem robót, w tym:
 - a) przekazanie Wykonawcy placu budowy (spisanie stosownego protokołu),
 - b) przekazanie Wykonawcy wszelkich niezbędnych dokumentów (spisanie stosownego protokołu),
 - c) kompletowanie dokumentów niezbędnych dla właściwych organów nadzoru budowlanego i administracji budowlanej,
 - d) sprawdzenie i zaakceptowanie dokumentacji powykonawczej oraz przekazanie jej Zamawiającemu,
 - e) zgłoszenie zakończenia robót,
 - f) pomoc techniczna Wykonawcy przy uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie obiektu,
 - g) dokonanie odbioru końcowego robót (spisanie stosownego protokołu),
 - h) dokonanie rozliczenia finansowego budowy na dzień odbioru końcowego robót (w tym: przygotowanie protokołu wytworzenia środka trwałego – OT),
 - i) rozwiązywanie wszelkich innych problemów pojawiających się w czasie realizacji inwestycji.

Dział III. Zadania Nadzoru w czasie trwania okresu gwarancyjnego:

1. Dokonywanie systematycznych przeglądów w okresie gwarancyjnym (min. 1 w roku) i spisywanie stosownych protokołów.
2. Powiadomienie Zamawiającego o planowanym terminie przeglądów robót w okresie gwarancyjnym.
2. Zbieranie zgłoszeń dotyczących wad zaistniałych w okresie gwarancyjnym.
3. Zgłaszanie do Wykonawcy zaistniałych wad i ustalanie terminu ich usuwania.
4. Nadzorowanie realizacji robót związanych z usuwaniem wad zaistniałych w okresie gwarancyjnym i poświadczenie ich wykonania (spisanie stosownego protokołu).

5. Ocena wykonanych robót jw.
6. Wnioskowanie do Zamawiającego o zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku, gdy Wykonawca nie usunie ich w terminie wraz z przygotowaniem szacunkowej wyceny kosztów ich usunięcia.
7. Sprawdzenie kompletności i prawidłowości przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów do odbioru ostatecznego i przedstawienia wniosku Zamawiającemu w celu ustalenia terminu odbioru pogwarancyjnego. Potwierdzenie ostatecznego rozliczenia po okresie gwarancyjnym.
8. Sporządzenie raportu końcowego obejmującego podsumowanie działalności Wykonawcy oraz Nadzoru w okresie gwarancji, w terminie do 5 dni.

Dział IV. Zadania Zamawiającego:

Przedstawicielami Zamawiającego do nadzoru i podejmowania decyzji w sprawach przedmiotu umowy dla ww. zadania są:

- kierownik Wydziału Inwestycji i Zarządzania Drogami Urzędu Miejskiego w Świebodzinie,
- z-ca kierownika Wydziału Inwestycji i Zarządzania Drogami Urzędu Miejskiego w Świebodzinie,
- inspektor wskazany przez Zamawiającego.

Do zadań Zamawiającego należy:

1. Przekazanie w dniu podpisania niniejszej umowy kompletu Programu Funkcjonalno-Użytkowego.
2. Przekazanie kserokopii Umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą robót.
3. Przekazanie kserokopii harmonogramu rzeczowo-finansowego sporządzonego przez Wykonawcę robót.
4. Zabezpieczenie środków finansowych, niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania zadania inwestycyjnego.
5. Kontrola pracy Nadzoru pod względem zgodności z dokumentami stanowiącymi Umowę na realizację robót i prac projektowych i Umowę na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego.
6. Rozpatrywanie wniosków Nadzoru.
7. Akceptowanie harmonogramów rzeczowo-finansowych zaopiniowanych przez Nadzór.
8. Akceptowanie zmian kluczowego personelu do pełnienia funkcji Nadzoru.
9. Podjęcie decyzji w sprawie realizacji zgłoszonych robót zamiennych i dodatkowych.
10. Udział w odbiorach częściowych i końcowym oraz w przekazaniu zadania inwestycyjnego do eksploatacji użytkownikowi.
11. Akceptacja lub zgłoszenie zastrzeżeń do przedłożonego przez Nadzór rozliczenia zadania inwestycyjnego.
12. Udział w zwołanych przez Nadzór przeglądach w okresie gwarancji i rękojmi oraz przy spisywaniu protokołów z przeglądu i z usunięcia wad.
13. Udział w czynnościach odbiorów ostatecznych i pogwarancyjnych robót objętych Umową.

Dział V. Badania laboratoryjne:

W ramach sprawowanego nadzoru należy wykonać badania laboratoryjne zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót (w zakresie Inżyniera) oraz badania dodatkowe (obowiązkowo), w tym:

- badanie równości dla warstwy ścieralnej (jezdnia) za pomocą łaty i klina – 1 kpl
- badanie równości dla warstwy ścieralnej (ścieżka rowerowa) za pomocą łaty i klina – 1 kpl.

Uwaga: Za ustalenie ilości badań laboratoryjnych, prac z zakresu obsługi geodezyjnej i innych świadczeń związanych z realizacją przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymagań Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót oraz za sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Nadzór.

Dział VI. Dodatkowe informacje:

1. Ze względu na charakter usługi, Zamawiający odstępuje od wskazania zakresu czynności wykonywanych przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
2. Zamawiający nie zapewnia Nadzorowi pomieszczenia biurowego ani żadnych elementów zaplecza. Nadzór zobowiązany jest zorganizować we własnym zakresie pomieszczenie biurowe na okres trwania realizacji inwestycji, które winno być zlokalizowane na terenie miasta Świebodzin i wyposażone w sprzęt niezbędny do prowadzenia usługi. Koszty urządzenia i utrzymania pomieszczenia biurowego oraz koszty związane z dojazdami, dietami i noclegami winny być uwzględnione w cenie oferty.